

SMLOUVA O ZHOTOVENÍ, PROJEDNÁNÍ A PROVEDENÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE POZEMNÍ STAVBY

kteřou v souladu s ustanoveními § 536 až § 565 a § 566 až § 576 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 183/2006 Sb., zákona o územním plánování a stavebním řádu (stavebního zákona) a vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření

uzavírají smluvní strany

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

JAKOŽTO OBJEDNATEL (DÁLE JEN "KLIENT")



Sídlo : nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín
za KLIENTA jedná : prof. Ing. Ignác Hoza, CSc., rektor
RNDr. Alexander Černý, kvestor
IČ : 70883521
DIČ : CZ70883521
bankovní spojení : Komerční banka, a.s., pobočka Zlín
číslo účtu : 27-1925290227/0100

a

Sdružení FHS - UTB - DSP

Representant sdružení : AED Project Architecture Engineering Design a.s.
Člen sdružení : Bomant spol. S.R.O.

JAKOŽTO ZHOTOVITEL (DÁLE JEN "ARCHITEKT")

Sídlo : Pod Radnicí 2a/1235, 150 00 Praha 5 - Košíře
za ARCHITEKTA jedná : Ing. Zbyněk Ransdorf
ARCHITEKT je zastoupen autorizovanou osobou :
Ing. Zbyněk Ransdorf, (číslo autorizace : 0007956)
IČ : 61508594
DIČ : CZ61508594
bankovní spojení : Citibank a.s.
číslo účtu : 500 398 0000/2600
identifikace : Zapsán v OR, vedeném u Městského soudu, oddíl B vložka 8239

Podnikající na základě živnostenského oprávnění vydaného Městskou částí Prahy 5,
živnostenský odbor, Nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5

ČLÁNEK 1.

SMLOVNÍ STRANY A JEJICH ZÁSTUPCI, POPŘÍPADĚ PORADCI A SPECIALISTÉ

1.1 KLIENT

1.1.1 KLIENTEM se pro účely této smlouvy rozumí veřejnoprávní instituce, označená v záhlaví této smlouvy, která objednala a zadala zhotovení projektu a jeho provedení.

1.1.2 O KLIENTU se tato smlouva zmiňuje v jednotném čísle mužského rodu. Pojem KLIENT znamená KLIENTA nebo jím písemně určeného a zmocněného zástupce, neznámá však ARCHITEKTA. Ustanoví-li KLIENT svého zástupce, oznámí tuto skutečnost, včetně rozsahu zplnomocnění, neprodleně ARCHITEKTOVI.

1.1.3 ZMOCNĚNÍ

KLIENT touto smlouvou zmocňuje (pověřuje) ARCHITEKTA, aby jednal jako KLIENTŮV zástupce ve všech záležitostech zhotovení, projednání a provádění projektu (zejména při získávání všech nezbytných souhlasných vyjádření a nutných povolení od dotčených správních orgánů a fyzických nebo právnických osob), které jsou uvedeny v této smlouvě nebo které z této smlouvy vyplývají, nestanoví-li tato smlouva výslovně jinak. Zplnomocnění, včetně přesného vymezení rozsahu a obsahu zmocnění a jeho časové platnosti, bude mít písemnou formu a bude ARCHITEKTOVI dodáno na jeho vyžádání.

1.2 ARCHITEKT

1.2.1 ARCHITEKTEM se pro účely této smlouvy rozumí osoba označená takto v záhlaví této smlouvy, zastoupená autorizovanou fyzickou osobou, uvedenou jako "autorizovaný architekt nebo autorizovaný inženýr" v této smlouvě, oprávněnou vykonávat vybrané a odborné činnosti projektování v oboru pozemních staveb a interiérů a oprávněnou užívat toto chráněné označení.

1.2.2 ARCHITEKT se zavazuje provést dílo osobně, se spolupracovníky uvedenými v článku 1 odstavci 1.3 a prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

1.3 PORADCI A SPECIALISTÉ ARCHITEKTA A KLIENTA

1.3.1 ARCHITEKT bude mít právo sjednat si poradce a specialisty na provedení speciálních výkonů (profesí) a bude KLIENTOVI zodpovědný za jejich služby. ARCHITEKT prokáže KLIENTOVI na jeho výslovnou žádost do 15 dnů od vznesení žádosti, že výše citovaní poradci a specialisté jsou řádně smluvně zavázáni ke spolupráci na plnění předmětu zakázky dle této smlouvy.

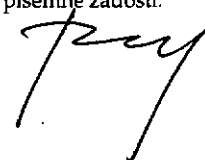
1.3.2 ARCHITEKT určí formu, rozsah a ostatní náležitosti smluvního závazku o spolupráci s uvedenými poradci a specialisty. Pokud použije ke splnění díla třetí osoby, je povinen vyžádat si neprodleně od KLIENTA souhlas a oznámit mu její základní identifikační údaje a předat mu kopii platného oprávnění k zajištění požadovaného výkonu nebo služby. ARCHITEKT přebírá plnou odpovědnost za veškerá plnění, která převezme od třetích osob při zajištění předmětu díla. ARCHITEKT není oprávněn zadat svá plnění podle této smlouvy jako celek třetí osobě.

1.3.3 Pokud jsou poradci a specialisté najati přímo KLIENTEM, ARCHITEKT bude koordinovat jejich činnost a včleňovat jejich služby do celku plnění zakázky. Poradci a specialisté, ať určení a placení KLIENTEM nebo ARCHITEKTEM, jednající přímo z pověření KLIENTA a v jeho zastoupení, budou zodpovědní KLIENTOVI a zodpovědnost ARCHITEKTA KLIENTOVI u takovýchto poradců a specialistů bude omezena na koordinaci a včleňování jejich služeb do celku plnění zakázky.

1.3.4 Pokud KLIENT sám určí, že jím označení speciální dodavatelé zhotoví část projektu, pak bude ARCHITEKT zodpovědný výlučně za koordinaci a včlenění těchto dílčích návrhů do celku projektu. Za provádění služeb a výsledky činnosti těchto speciálních dodavatelů ponese odpovědnost KLIENT.

1.3.5 Pokud není stanoveno v této smlouvě výslovně jinak, budou všichni poradci a specialisté informovat KLIENTA prostřednictvím ARCHITEKTA.

1.3.6 Smluvní strany se zavazují poskytnout jedna druhé seznam svých poradců a specialistů. Smluvní strana, která požaduje poskytnutí seznamu poradců a specialistů druhé smluvní strany, učiní tak písemně. Požadovaný seznam poskytne druhá smluvní strana nejpozději do deseti dnů ode dne obdržení písemné žádosti.



ČLÁNEK 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ ZAKÁZKY A DOKUMENTACE ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

- 2.1.1 Předmětem plnění je vypracování projektové dokumentace k dílu "UTB – Fakulta humanitních studií." v katastrálním území obce Zlín, poskytnutí veškerých dalších výkonů a služeb, které souvisí s projednáním a prováděním této projektové dokumentace v rozsahu touto smlouvou stanoveném.
- 2.1.2 Službami ARCHITEKTA se pro potřeby této smlouvy rozumí poskytnutí takových odborných a souvisejících výkonů, které vedou k naplnění záměru a účelu zakázky vymezeném touto smlouvou a úplnou dokumentací zakázky. Výkony ARCHITEKTA směřující k naplnění záměru a účelu zakázky se člení do jednotlivých etap, které představují souhrn výkonů, souvisejících spolu obsahově a časově a utvářejí relativně uzavřený celek činností. Podrobný popis výkonů sjednaných touto smlouvou je obsažen v následujících článcích a v přílohách této smlouvy.
- 2.1.3 Rozsah plnění bude zahrnovat tato dílčí plnění (etapy) výkonů ARCHITEKTA ve prospěch KLIENTA, jejichž podrobný popis je stanoven v článku 7 této smlouvy:
- 2.1.3.1 zhotovení dokumentace příkládané k žádosti o ohlášení stavby a vydání stavebního povolení vč. projednání s orgány a organizacemi v průběhu zpracování, zajištění kladných stanovisek k žádosti o stavební povolení a zajištění pravomocného stavebního povolení a všech podmiňujících rozhodnutí (dále jen "DSP"),
- 2.1.3.2 zhotovení zadávací dokumentace stavby odpovídající příslušným ustanovením zákona číslo 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen "TDW"),

2.2 OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI A ROZSAH PLNĚNÍ

Obsahové náležitosti a rozsah plnění jsou uvedeny v přílohách k této smlouvě a tvoří nedílnou součást úplné dokumentace zakázky.

2.3 FORMÁLNÍ NÁLEŽITOSTI PLNĚNÍ

- 2.3.1 Dokumentace bude zpracována v souladu s odsouhlasenými záměry a požadavky KLIENTA a s připomínkami a podmínkami příslušných institucí.
- 2.3.2 ARCHITEKT zhotoví dokumentaci dle příslušných EN ČSN a ČSN v částech závazných i směrných. Odchytky musí být vždy odsouhlaseny KLIENTEM. Součástí dokumentace bude také soupis EN ČSN a ČSN vztahujících se k jednotlivým stavebním objektům a provozním souborům, popř. soupis jiných předpisů vztahujících se k návrhu díla.
- 2.3.3 Veškerá dokumentace bude KLIENTOVÍ odevzdána v 9 tištěných vyhotoveních; další KLIENTEM vyžádaná vyhotovení budou účtována jako vícetisky. Vždy nejméně jedno vyhotovení příslušné dokumentace odevzdané KLIENTOVÍ musí obsahovat originál dokumentu příslušného úřadu, na kterém bylo předjednáno, projednáno nebo zaprotokolováno, nebo tvoří přílohu pravomocného rozhodnutí a originál podpisu a otisku razítka autorizovaného ARCHITEKTA.
- 2.3.4 Veškerá projektová dokumentace bude zpracována a předána v jednom vyhotovení i v digitalizované formě se zajištěním antivirové ochrany, při nutném zachování kompatibility počítačového prostředí MS Windows a MS Office. Obě smluvní strany se dohodly, že společné počítačové prostředí, ve kterém si budou předávat dokumenty v elektronické podobě, bude postaveno na použití následujícího software s níže uvedenými čísly verzí nebo vyššími: Microsoft Office Word 2003 SP3, Microsoft Office Excel 2003 SP3, AutoCAD 2006, vizualizace ve formátu TIFF.
- 2.3.5 ARCHITEKT předá KLIENTOVÍ na základě jeho vyžádání dílčí pracovní a předběžné výsledky (odpovídající stupni poznání a rozpracovanosti dle harmonogramu daného článkem 3) pro vnitřní potřebu KLIENTA.

2.4 SMLOUVA O ZHOTOVENÍ, PROJEDNÁNÍ A PROVEDENÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE POZEMNÍ STAVBY

- 2.4.1 Smlouvou o zhotovení projektu pozemní stavby se rozumí dokument, popřípadě soubor dokumentů, představující veškerá ujednání mezi oběma smluvními stranami. Poslední znění smlouvy má vždy přednost před všemi předcházejícími ujednáními nebo dohodami, ať písemnými či ústními, s výjimkou nabídky ARCHITEKTA jako uchazeče o veřejnou zakázku, na základě jejichž výsledků byla smlouva uzavřena.
- 2.4.2 Postup, kterým může být smlouva doplněna, musí být v souladu s ustanoveními této smlouvy a zákonnými předpisy.

2.5 ZAKÁZKA

Zakázkou se pro účely této smlouvy rozumí smluvní vztah mezi KLIENTEM a ARCHITEKTEM o plnění vzájemných povinností, závazků a odpovědnosti při uskutečňování prací a dodávek nezbytných pro provedení předmětu této smlouvy, předepsaných dokumentací zakázky.

2.6 DOKUMENTACE ZAKÁZKY

2.6.1 Dokumentací zakázky se rozumí soubor dokumentů skládající se z:

- nabídky ARCHITEKTA jako uchazeče, kterou předložil KLIENTOVI jako zadavateli veřejné zakázky podle zákona o veřejných zakázkách (dále jen „NABÍDKA“);
- zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování NABÍDKY vč. studie a dokumentace pro územní rozhodnutí;
- oběma smluvními stranami potvrzené smlouvy o zhotovení, projednání a provedení projektové dokumentace pozemní stavby mezi KLIENTEM a ARCHITEKTEM, dále jen „SMLOUVA“)
- z map a mapových podkladů, plánů, výkresů, náčrtů, kreseb a grafických zobrazení zpracovaných dle příslušných ČSN a dále šetření, rozborů, výpočtů (tepelně-technických, akustických, statických atd.), studií (hluková, akustická, vlivu radonu atd.) a jiných textů, digitalizovaných datových souborů a obdobných dokladů, které jsou vymezeny ve SMLOUVĚ jako součást dokumentace zakázky.

2.6.2 Dokumentace zakázky musí být podepsána oboustranně KLIENTEM i ARCHITEKTEM, ledaže tato smlouva stanoví výslovně jinak. Dokumentace zakázky zavazuje obě strany navzájem.

2.6.3 Předpokládá se, že veškeré práce a služby nezbytné pro projednávání a schválení díla v rozsahu a obsahu určeném dokumentací zakázky jsou zahrnuty ve smlouvě.

2.6.4 Slova a zkratky, které mají všeobecně známý technický či profesní význam, jsou v dokumentaci zakázky užívány v těchto významech.

2.6.5 Odkazy ke stavebním standardům, není-li výslovně určeno jinak, budou platit tak, jak byly aktuální a nejnovější k datu podání NABÍDKY.

2.7 ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ PRO PŘÍPAD NESROVNALOSTÍ ZJIŠTĚNÝCH V DOKUMENTACI ZAKÁZKY PŘI PROVÁDĚNÍ PROJEKTU

2.7.1 V případě nesrovnalostí mezi jednotlivými částmi dokumentace zakázky platí, že:

- 2.7.1.1 kóty napsané na výkresu platí, i když se liší od velikostí odměřených na stejném výkresu;
- 2.7.1.2 výkresy podrobnějšího měřítka mají přednost před výkresy hrubšího měřítka, pořízenými ke stejnému datu;
- 2.7.1.3 textová vyjádření mají přednost před výkresy;
- 2.7.1.4 úpravy povrchu v tabulkách a textových vyjádřeních (výkazech výměr) mají přednost před znázorněním na výkresech;
- 2.7.1.5 stavebně-architektonické výkresy mají přednost před výkresy konstrukčními, TZB, zeleně a terénních úprav v tom smyslu, že jsou rozhodující pro řešení případných rozdílů v celkovém utváření a pojetí architektonických prvků konstrukcí; úplnost a kvalita instalací všech profesními specialisty navržených systémů musí však být zachována.

2.7.2 Bez ohledu na předcházející podmínky má dokumentace pozdějšího data vždy přednost před dokumentací dřívějšího data.

ČLÁNEK 3. DOBA PLNĚNÍ

3.1 Dílčí a rámcové termíny plnění jednotlivých částí předmětu plnění dle článku 2. této smlouvy byly smluvními stranami sjednány následovně:

3.1.1 TERMÍNY PLNĚNÍ V ODPOVĚDNOSTI ARCHITEKTA:

- 3.1.1.1 zahájení prací na zhotovení dokumentace přikládané k žádosti o ohlášení stavby a vydání stavebního povolení (DSP)
nejpozději od 01.09.2008;
- 3.1.1.2 zhotovení dokumentace přikládané k žádosti o ohlášení stavby a vydání stavebního povolení (DSP)
nejpozději do 13.03.2009;

- 3.1.1.3 obstarání pravomocného stavebního povolení s předpokladem do 13.04.2009;
- 3.1.1.4 zahájení prací na zhotovení zadávací dokumentace stavby (TDW) nejpozději od 05.01.2009;
- 3.2.1.5 zhotovení zadávací dokumentace stavby (TDW) nejpozději do 01.03.2009;

3.2.2 TERMÍNY V ODPOVĚDNOSTI KLIENTA

- 3.2.2.1 Termíny v odpovědnosti KLIENTA se týkají dodání podkladů.
- 3.2.2.2 Není-li touto smlouvou výslovně stanovena lhůta k dodání podkladů ARCHITEKTOVI KLIENTEM, mají obě smluvní strany za sjednané, že podklady dodávané KLIENTEM ARCHITEKTOVI musí být dodány v dostatečném předstihu, aby byl ARCHITEKTOVI poskytnut dostatek času k jejich zpracování, nejméně však 7 dnů předem.

ČLÁNEK 4. CENA DÍLA

4.1 DÍLO

Dílem se pro účely této smlouvy rozumí pozemní stavba s názvem "UTB - Fakulta humanitních studií" zahrnující veškeré stavební objekty a provozní soubory a práce a dodávky s jejím provedením související.

4.2 CENA DÍLA

- 4.2.1 Cena provedeného díla představuje souhrn cen všech prací a dodávek, které byly vyprojektovány nebo výslovně uvedeny ARCHITEKTEM nebo jeho poradci a specialisty. Obsahuje zároveň veškeré k dílu se vážící daně, cla a poplatky, ať návratné či nikoli. Do ceny díla nebudou zahrnuty honoráře ARCHITEKTA a jeho poradců a specialistů, popřípadě další náklady, které musí hradit KLIENT jinak.
- 4.2.2 Pokud ujednání této smlouvy zahrnují v rámci služeb poskytovaných ARCHITEKTEM také odborné sestavení stavebních nákladů, zavazuje se ARCHITEKT provést předmět díla dle požadavků KLIENTA v souladu s jeho pokyny dle této smlouvy s veškerou odbornou dovedností, péčí a pílí odpovídající standardu profesní praxe tak, aby stavbu bylo možno provést ve všech jejích částech za touto smlouvou uvedené stavební náklady. ARCHITEKT se při návrhu stavebních materiálů a technologií bude řídit hospodárností při zachování standardu požadovaného KLIENTEM a to jak z hlediska pořizovacích nákladů, tak i z hlediska nákladů na budoucí provoz a údržbu díla. ARCHITEKT však negarantuje, že nabídkové ceny uchazečů o zhotovení díla budou ve shodě s jeho názorem.
- 4.2.3 ARCHITEKT bude KLIENTA písemně a bez zbytečného odkladu informovat v případě důvodné domněnky, že cena díla může být podstatně změněna nebo překročena. ARCHITEKT sdělí KLIENTOVI důvody předpokládaných změn. KLIENT po doručení této zprávy nejpozději do 10 dnů zajistí jednání s ARCHITEKTEM a na základě vzájemné dohody bude určen další postup. Tato dohoda však nevyvíňuje ARCHITEKTA z jeho odpovědnosti podle této smlouvy.

- 4.3 Smluvní strany v souladu s výše uvedeným sjednávají, že celková předpokládaná cena díla (součet nákladů hlav I. až XI.) je 450 000 000,- Kč vč. DPH (slovy: Čtyřistapadesátmilionů korun českých) a že dokumentace, kterou má ARCHITEKT pro KLIENTA dle této smlouvy vypracovat a veškerá další plnění, zejména autorský dozor, budou směřovat k tomu, aby byl tento finanční limit dodržen. Tato částka je také výchozí částkou pro výpočet honoráře ARCHITEKTA. Srovnávací úroveň předpokládané ceny díla je cena RTS v aktuální cenové úrovni ke dni předání NABÍDKY.
- 4.4 ARCHITEKT prohlašuje, že dle jeho odborných znalostí a výchozích předpokladů při uzavření této smlouvy je možno předpokládanou cenu díla (součet nákladů hlav I. až XI.) ve výši 450.000.000,- Kč vč. DPH dodržet při splnění požadavku, že předmětná stavba bude realizována v dané lokalitě s požadovanými stavebně technickými, užitnými, estetickými a kvalitativními vlastnostmi, tak, jak byly stanoveny v zadávací dokumentaci.
- 4.5 Smluvní strany výslovně sjednávají, že pokud by celková předpokládaná cena díla (součet nákladů hlav I. až XI.) přesáhla částku 450.000.000,- Kč vč. DPH, nemá to vliv na výši sjednaných cen za plnění ARCHITEKTA dle této smlouvy, to znamená, že ARCHITEKT nemá nárok na zvýšení sjednaného honoráře dle článku 5. této smlouvy.
- 4.6 ARCHITEKT bude veden snahou a zájmem o maximální hospodárnost a ekonomickou výhodnost celkového řešení. Proto bude potlačovat jakékoliv neoprávněné bezdůvodné zakládání takzvaných vyvolaných investic a víceprací, včetně inženýrských sítí.

ČLÁNEK 5. HONORÁŘ ARCHITEKTA ZA SJEDNANÉ ZÁKLADNÍ, POPŘÍPADĚ ZVLÁŠTNÍ VÝKONY A FAKTURAČNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Honorář ARCHITEKTA, který se KLIENT touto smlouvou zavazuje včas a řádně uhradit, je stanoven v souladu se Sazebníkem pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA v aktuální cenové úrovni ke dni předání NABÍDKY. Sjednaný honorář je smluvní cenou ve smyslu platných právních předpisů. Smluvní strany sjednávají honorář jako cenu pevnou, která nebude valorizována. V této pevné ceně jsou také započteny veškeré vedlejší náklady ARCHITEKTA s výjimkou uvedenou v článcích 5.8. a 5.9. této smlouvy.
- 5.2 Bude-li rozsah plnění, zejména projektu nebo dalších ARCHITEKTOVÝCH služeb, KLIENTEM věcně změněn nebo doplněn, ARCHITEKTŮV honorář se v souladu s touto změnou nebo doplněním poměrně upraví.
- 5.3 Celková výše honoráře je pro jednotlivé části stanovena takto:

odst.	předmět plnění	cena předmětu plnění (honorář) v Kč		
		bez DPH	DPH 19%	vč. DPH
5.3.1	dokumentace pro stavební povolení (DPS)	2 850 000,00	541 500,00	3 391 500,00
5.3.2	náklady za užití autorských práv (DPS)	2 220 000,00	421 800,00	2 641 800,00
5.3.3	zajištění vydání pravomocného stavebního povolení	350 000,00	66 500,00	416 500,00
5.3.4	zadávací dokumentace stavby (TDW)	1 435 000,00	272 650,00	1 707 650,00
5.3.5	náklady za užití autorských práv (TDW)	1 095 000,00	208 050,00	1 303 050,00
5.3.6	celková cena předmětu plnění (celkový honorář)	7 950 000,00	1 510 500,00	9 460 500,00

- 5.4 Platby honoráře budou uskutečňovány v korunách českých následujícím způsobem:
- 5.4.1 Každá z částí základního honoráře za každé částečné splnění předmětu plnění dle odstavce 5.3 bude ARCHITEKTOVI uhrazena po řádném a bezchybném splnění příslušné části předmětu plnění a jeho protokolárním odevzdání KLIENTOVI, a to do 14 dnů ode dne doručení příslušného ARCHITEKTEM oprávněně vystaveného platebního dokladu (faktury).
- 5.5 Platební doklady (faktury) jako daňové a účetní doklady musí obsahovat zákonem předepsané údaje, jinak jsou neplatné a budou vráceny ARCHITEKTOVI k doplnění či opravě. O čas nutný k opravě a doplnění platebních dokladů (faktur) se posouvá i termín splatnosti. Platební doklady (faktury) budou předány ve 3 vyhotoveních a budou obsahovat tyto údaje:
- název a sídlo oprávněné a povinné osoby, to jest ARCHITEKTA a KLIENTA,
 - IČ a DIČ ARCHITEKTA a KLIENTA,
 - číslo smlouvy,
 - číslo platebního dokladu (faktury),
 - den odeslání, den splatnosti a datum skutečného zdanitelného plnění,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má KLIENT platit,
 - fakturovanou částku bez daně, sazbu daně, daň a celkovou částku včetně daně z přidané hodnoty,
 - označení předmětu plnění a označení fakturované části předmětu plnění s odkazem na příslušnou část smlouvy,
 - razítko a podpis oprávněné osoby ARCHITEKTA.

5.6 Další platební podmínky:

- 5.6.1 KLIENT bude platit honoráře a případné zúčtovatelné náklady ARCHITEKTOVI na základě ARCHITEKTEM řádně vystavených platebních dokladů (faktur) v souladu s dohodnutým platebním kalendářem stanoveným touto smlouvou. Splatnost ARCHITEKTEM vystaveného platebního dokladu (faktury) je 14 dnů od doručení KLIENTOVI a úhrada se bude provádět převodem účtované částky z účtu KLIENTA na účet ARCHITEKTA. Platby za jednotlivé dílčí části předmětu plnění budou účtovány dílčími platebními doklady (fakturami) včetně daně z přidané hodnoty. Vyúčtované a zaplacené dílčí platební doklady jsou vratné jen do výše nevykázaných nákladů za ARCHITEKTEM vykonanou práci.
- 5.6.2 Bude-li platební doklad (faktura) obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a náležitosti, je KLIENT oprávněn jej do data splatnosti vrátit ARCHITEKTOVI. ARCHITEKT vrácený platební doklad buď opraví nebo vystaví nový doklad. V obou případech se běh lhůty splatnosti obnovuje.
- 5.6.3 Zjistí-li KLIENT ve lhůtě splatnosti u předaného a převzatého díla nebo jeho části vady plnění, je oprávněn ARCHITEKTOVI platební doklad (fakturu) vrátit a příslušnou platbu pozastavit až do data odstranění vady. V

Paul

případě, že se prokáže, že byl platební doklad (faktura) vrácen a platba pozastavena neoprávněně, postupuje se v souladu s ostatními ustanoveními tohoto článku.

5.7 HONORÁŘ ZA ZVLÁŠTNÍ VÝKONY

Honorář za případné ARCHITEKTOVY zvláštní výkony, včetně případných zvláštních výkonů ARCHITEKTOVÝCH specialistů se stanovují zvláštním dodatkem k této smlouvě a účtují se obvykle v hodinových sazbách. Jako podklad pro výpočet honoráře se rovněž užití ustanovení Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA ve znění platném ke dni podání NABÍDKY.

5.8 ZÚČTOVATELNÉ NÁKLADY

Zúčtovatelnými náklady se pro účely této smlouvy rozumí skutečné výdaje ARCHITEKTA, jeho zaměstnanců a specialistů, které souvisejí s poskytováním zvláštních výkonů, popřípadě s plněním základních výkonů, pokud jejich rozsah překročí z rozhodnutí KLIENTA rozsah stanovený touto smlouvou. Veškeré takové náklady však musí být vždy předem odsouhlaseny KLIENTEM. Zúčtovatelnými náklady mohou být mimo jiné náklady na:

- 5.8.1 reprodukci plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení, textových vyjádření a jiné dokumentace, vyjma reprodukování pro použití v ARCHITEKTOVĚ kanceláři, a to pořizovaných na žádost KLIENTA nad rámec sjednaný touto smlouvou;
- 5.8.2 speciální grafické práce, vizualizace, modely a makety zvláště vyžádané KLIENTEM;
- 5.8.3 poplatky, daně a podobné výdaje za konzultace, vyjádření, povolení nebo schvalování orgány veřejné správy, nejsou-li součástí této smlouvy;
- 5.8.4 zpracování dat a fotografické služby v souvislosti se zvláštními výkony ARCHITEKTA.

5.9 KALKULACE HONORÁŘE ZMĚN A DOPLŇKŮ ZAKÁZKY

Požaduje-li KLIENT v jakékoli fázi provádění předmětu plnění změny nebo doplňky dohodnutého stavebního programu, požadavků nebo předem projednané a odsouhlasené dokumentace již ARCHITEKTEM připravené a vyžadují-li tyto změny nebo doplňky další práci mající povahu základních výkonů mimo rámce výkonů popsaných v této smlouvě, zvýší se ARCHITEKTŮV honorář, jako by šlo o zvláštní výkony, případně jiným pro každý jednotlivý případ dohodnutým způsobem. Zvýšení honoráře musí být provedeno dodatkem k této smlouvě. Dodatky a změny dokumentace zakázky, které vznikly prokazatelně vadným plněním nebo opomenutím ARCHITEKTA budou zpracovány ARCHITEKTEM bezplatně v termínech, zaručujících řádné plnění této smlouvy.

5.10 VALORIZACE

- 5.10.1 V případě plnění v řádně sjednaných termínech dle článku 3. a za podmínky stanovené v čl. 5. odst. 1. této smlouvy se valorizace neuplatní.
- 5.10.2 Dojde-li k posunům termínu konáním nebo nekonáním KLIENTA, bude se postupovat dle měsíčníku Aktuální informace - indexy spotřebitelských cen a životních nákladů, Český statistický úřad Praha, přičemž navýšení ceny nepřekročí míru inflace. Ceny budou v takovém případě upraveny dodatkem ke smlouvě v souladu s příslušnými ustanoveními této smlouvy.

5.11 ÚČETNÍ DOKLADY

ARCHITEKT bude uchovávat účetní doklady k zúčtovatelným nákladům a výdajům souvisejícím s ARCHITEKTOVÝMI zvláštními službami a se službami, za které je vypočítán honorář na základě hodinových sazeb, ve formě stanovené obecně závazným právním předpisem o vedení účetních dokladů. Tyto údaje budou k dispozici KLIENTOVÍ v oboustranně přijatelném termínu.

ČLÁNEK 6. SMLUVNÍ SANKCE A POKUTY

- 6.1 Nedodrží-li ARCHITEKT zaviněně termín předání části předmětu plnění podle čl. 3, odst. 3.2.1.2 této smlouvy, je povinen zaplatit KLIENTOVÍ smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč, a to za každý takovýto případ a započatý den prodlení po dobu 14-ti dnů, po uplynutí 14-ti dnů následně 10 000,- Kč za každý započatý den prodlení do předání.
- 6.2 Nedodrží-li ARCHITEKT zaviněně termín předání části předmětu plnění podle čl. 3, odst. 3.2.1.5 této smlouvy, je povinen zaplatit KLIENTOVÍ smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč, a to za každý takovýto případ a započatý den prodlení po dobu 14-ti dnů, po uplynutí 14-ti dnů následně 10 000,- Kč za každý započatý den prodlení do předání.
- 6.3 V případě, že dokumentace TDW nebude zpracována v souladu s příslušnými ustanoveními platného zákona o veřejných zakázkách je ARCHITEKT povinen uhradit KLIENTOVÍ jednorázově smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč. Úhrada této smluvní pokuty nemá vliv na právo KLIENTA požadovat náhradu škody v plné výši, kterou by byl KLIENT zatížen orgánem dohledu z důvodu porušení platného zákona o veřejných zakázkách.

- 6.4 Nedodrží-li ARCHITEKT zaviněně předpokládanou cenu díla uvedenou v článku 4. této smlouvy je povinen zaplatit KLIENTOVI smluvní pokutu ve výši 5 %) z částky, o kterou byla překročena předpokládaná cena díla uvedená v článku 4, odst. 4.3. až 4.5. této smlouvy.
- 6.5 V případě, že elektronickými nosiči bude prokazatelným zaviněním jedné smluvní strany infikována výpočetní technika druhé smluvní strany, je ta strana, která tuto situaci zavinila, povinna zaplatit poškozené smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč a zajistit obnovení instalace poškozeného software.
- 6.6 V případě, že KLIENT ukončí smlouvu z důvodu porušení podstatných ustanovení této smlouvy, jak jsou ve smlouvě výslovně uvedena, ARCHITEKTEM, je ARCHITEKT povinen uhradit KLIENTOVI jednorázově smluvní pokutu ve výši 1 000 000,- Kč.
- 6.7 Neuhradí-li KLIENT řádně a v souladu s touto smlouvou ARCHITEKTEM požadované platby ve lhůtě jejich splatnosti včas, budou jeho platby zatěžovány úrokem z prodlení ve výši stanovené zvláštním právním předpisem. Za den rozhodný pro splatnost je považován den odepsání fakturované částky z účtu KLIENTA na účet ARCHITEKTA.

ČLÁNEK 7.

ROZSAH ČINNOSTÍ, ODPOVĚDNOST A POVINNOST SMLUVNÍCH STRAN

7.1 ROZSAH ČINNOSTI A ODPOVĚDNOST ARCHITEKTA

7.1.1. ARCHITEKT se zavazuje svolávat výrobní výbory v průběhu každé z výkonových fází zpracování předmětu plnění pravidelně 1 x týdně (v pevně stanovených termínech) po celou dobu zpracovávání jednotlivých částí projektové dokumentace. Pokud ARCHITEKT nebo KLIENT bude požadovat mimořádný výrobní výbor, vyzve k účasti zástupce druhé smluvní strany telefonicky nebo e-mailem nejméně 2 dny předem. Každá ze smluvních stran je oprávněna přizvat k takovému jednání profesní specialisty podle svého uvážení. Pokud vzniknou v průběhu jednání mezi zástupci smluvních stran rozpory ohledně způsobu zpracování dokumentace zakázky včetně projektového řešení, jež nebude možno vyřešit dohodou stran, je pro plnění ARCHITEKTA závazné stanovisko KLIENTA, které je ARCHITEKT povinen respektovat. ARCHITEKT však neodpovídá za důsledky vzniklé tímto rozhodnutím, jestliže KLIENTA na nevhodnost pokynů upozornil a KLIENT přesto na jejich dodržení trval. Respektování nevhodného pokynu KLIENTA ARCHITEKTEM nemůže být považováno za vadu projektu. Za vadu projektu rovněž nebude považováno, jestliže zařízení nebo jiné dodávky budou na stavbu dodány v jiném provedení než určovala dokumentace zakázky. Závěrečným dokumentem z každého výrobního výboru bude zápis potvrzený zástupci obou smluvních stran.

7.1.1.1 ARCHITEKT určuje svým zástupcem pro jednání na výrobních výborech

Ing. Zbyňka Ransdorfa

7.1.1.2 KLIENT určuje svým zástupcem pro jednání na výrobních výborech

RNDr. Alexandera Černého, kvestora

Ing. Pavla Bára, vedoucího OIM

7.1.2. Nejpozději 14 dnů před předáním každé z částí dokumentace zakázky předloží ARCHITEKT KLIENTOVI jedno kompletní vyhotovení odsouhlasovacího paré každé z částí dokumentace zakázky k závěrečnému odsouhlasení. Toto odsouhlasení provede zástupce KLIENTA písemnou formou nejpozději do 7 dnů ode dne předání odsouhlasovacího paré každé z částí dokumentace zakázky.

7.1.2.2 KLIENT určuje svým zástupcem pro závěrečné odsouhlasení jednotlivých částí dokumentace zakázky

RNDr. Alexandera Černého, kvestora

Ing. Pavla Bára, vedoucího OIM

7.1.3 ARCHITEKT zodpovídá za to, že dokumentace zakázky jím zhotovená bude mít i po uplynutí záruční doby vlastnosti, které předpokládaly výchozí podklady a které odpovídají platným normám a zákonům ČR. Dále ARCHITEKT zodpovídá za to, že dokumentace zakázky bude respektovat zásady hospodárního provozu projektované stavby, její udržovatelnosti a bezpečnosti provozu.

7.1.4 VÝKONY A DÍLČÍ PLNĚNÍ

7.1.4.1 Výkony ARCHITEKTA se pro potřeby této smlouvy rozumí takové základní a zvláštní výkony, které vedou k naplnění záměru a účelu zakázky vymezeném touto smlouvou a dokumentací zakázky a jejichž výsledkem je zejména vytvoření návrhu projektové dokumentace, její projednání, získání potřebných povolení nebo vypracování posudku. Základními výkony se rozumí takové výkony, bez nichž nelze vůbec dosáhnout záměru a účelu zakázky. Zvláštními výkony se rozumí takové výkony, jichž je třeba k uskutečnění zvláštních požadavků. Překračují základní výkony nejen obsahem, nýbrž i

rozsahem a pracností. Mohou být se základními výkony spojeny, popřípadě je mohou nahradit. Zvláštní výkony nejsou zahrnuty v základních výkonech a budou poskytovány pouze tehdy, pokud si je KLIENT touto smlouvou výslovně vyžádá a zvlášť zaplatí.

- 7.1.4.2 Výkony ARCHITEKTA směřující k naplnění záměru a účelu zakázky se člení do jednotlivých dílčích plnění (etap), které představují souhrn základních a zvláštních výkonů souvisejících spolu obsahově a časově a utvářejících relativně uzavřený celek činností. Podrobný popis základních a zvláštních výkonů je obsažen v jednotlivých dílčích plněních, v jednotlivých přílohách Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA, v jednotlivých přílohách Výkonového a honorářového řádu ČKAIT a ČKA a v přílohách této smlouvy. Předmětem plnění ARCHITEKTA je jakékoliv plnění uvedené v kterémkoliv z dokumentů uvedených výše v tomto odstavci, jakož i plnění, které obsahem kteréhokoliv z dokumentů uvedených výše v tomto odstavci není, avšak ARCHITEKT je při vynaložení odborné péče předpokládat mohl nebo měl.

- 7.1.5 ARCHITEKT je výslovně a jmenovitě zodpovědný za řádné poskytnutí následujících základních výkonů a služeb:

7.1.5.1 ZHOTOVENÍ DOKUMENTACE PŘÍKLÁDANÉ K ŽÁDOSTI O OHLÁŠENÍ STAVBY A VYDÁNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ (DSP)

ARCHITEKT v průběhu této fáze buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty poskytne tyto služby a výkony:

- vypracuje veškeré náležitosti dokumentace, přikládané k žádosti o ohlášení stavby a vydání stavebního povolení, a to v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavebního zákona), vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a dále v rozsahu uvedeném v přílohách číslo 2 a 5 Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA v aktuálním znění ke dni odevzdání NABÍDKY a dále v rozsahu stanoveném v příloze č. (1) této smlouvy a dále v rozsahu stanoveném v odstavci 7.1.4.2. této smlouvy při respektování výsledků, dosažených v předchozích etapách;
- vypracuje popis prací a dodávek popisem požadovaných standardů, které jednoznačně vymezují použité položky;
- vypracuje položkový výkaz výměr s členěním položek podle příslušných daňových a účetních zákonů a předpisů tak, aby jednoznačně umožnili jejich zavedení do operativní evidence KLIENTA;
- vypracuje položkový výkaz výměr s členěním položek na položky hrazené z investic a na položky hrazené z reinvestic podle příslušných daňových a účetních zákonů a předpisů, ocení tento výkaz výměr a předá ho jako ROZPOČET KLIENTOVÍ;
- obstará doklady a kladná vyjádření orgánů veřejné správy a dotčených právnických a fyzických osob, potřebné pro vydání příslušného rozhodnutí nebo povolení;
- získá potřebná související povolení, pokud budou nutná;
- doplní a přizpůsobí dokumentaci, přikládanou k žádosti o ohlášení stavby a vydání stavebního povolení podle získaných dokladů a vyjádření;
- vypracuje a podá jménem KLIENTA žádost o vydání stavebního povolení za použití podkladů všech zúčastněných profesí;
- účastní se příslušného řízení,
- obstará takové pravomocné rozhodnutí.
- spolupracuje při obstarání stavebního povolení;
- zapracuje podmínky obdrženého stavebního povolení do dokumentace, přikládané k žádosti o ohlášení stavby a vydání stavebního povolení.

7.1.5.2 ZHOTOVENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE STAVBY (TDW)

ARCHITEKT v průběhu této etapy buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty poskytne tyto služby a výkony:

- dopracuje dokumentaci, přikládanou k žádosti o ohlášení stavby a vydání stavebního povolení do úrovně zadávací dokumentaci stavby jednoznačně vymezující předmět díla podle ustanovení § 44, § 45 a § 46 zákona číslo 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, podle přílohy číslo 14 možnost B Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA v aktuálním znění ke dni odevzdání NABÍDKY a podle přílohy č. (2) této smlouvy,

- dopracuje podrobný popis prací a dodávek s podrobným popisem požadovaných standardů, které jednoznačně vymezují použité položky;
- dopracuje podrobný položkový výkaz výměr s členěním položek podle příslušných daňových a účetních zákonů a předpisů tak, aby jednoznačně umožnili jejich zavedení do operativní evidence KLIENTA;
- dopracuje podrobný položkový výkaz výměr s členěním položek na položky hrazené z investic a na položky hrazené z neinvestic podle příslušných a platných daňových a účetních zákonů a předpisů;
- ocení výkaz výměr a předloží KLIENTOVÍ rozpočet;
- poskytnutí služeb rozpočtáře pro účely posouzení cenových nabídek při výběru zhotovitele.

7.1.5.3 DODATEČNÉ SPECIÁLNÍ SLUŽBY (ZVLÁŠTNÍ VÝKONY)

Dodatečné speciální služby mohou být sjednány za podmínek stanovených touto smlouvou a zahrnují zejména následující služby:

- speciální prezentaci včetně zpracování modelů a maket,
- zpracování podrobných analýz ceny stavby a její životnosti,
- výběr nestavebního vybavení,
- reklamy celkového záměru, veřejné vztahy,
- zpracování studie vlivu na životní prostředí,
- zpracování studií energetických bilancí,
- zpracování podkladů pro nájemné využití stavby,
- obstarání překladů dokumentů vztahujících se k předmětu zakázky do cizích jazyků,
- obstarání testů a výzkumu materiálů a systémů, popřípadě technologií užitých na stavbě,
- zpracování průzkumu okolních staveb,
- služby spojené s demolicemi,
- vyhotovení fotografií,
- zpracování speciálních odhadů cen,
- obstarání údržby budov a vybavení,
- příprava podkladů pro odvolání do rozhodnutí správních orgánů ve fázi územního a stavebního řízení,
- vyhodnocení stavby po jejím úplném dokončení,
- poskytnutí služeb spojených s certifikací stavby, popřípadě jejích zařízení,
- zpracování speciálního projektu pro komunikace,
- koordinace speciálních disciplín.

- 7.1.6 ARCHITEKT je povinen hájit zájmy KLIENTA podle svých nejlepších znalostí a schopností. ARCHITEKT ani jeho zaměstnanci a spolupracovníci (poradci nebo specialisté) nepřijmou žádné osobní provize nebo platby od třetích osob, zejména od vlastníků nemovitostí, podnikatelů nebo zhotovitelů. S údaji týkajícími se zakázky bude ARCHITEKT zacházet šetně a zachovávat o nich mlčenlivost, ledaže by byl této povinnosti výslovně zproštěn KLIENTEM. ARCHITEKT je povinen zdržet se po dobu zpracování projektové dokumentace stavby a v průběhu provádění stavby a jejího uvádění do provozu veškerých vlastních podnikatelských aktivit, a to i ve spojení s třetími osobami, jimiž by mohl ohrozit oprávněné zájmy KLIENTA, být s těmito zájmy ve střetu, popřípadě neoprávněně zvýhodnit sebe nebo třetí osoby.
- 7.1.7 ARCHITEKT se zavazuje neprodleně informovat KLIENTA o všech skutečnostech, které by mohly KLIENTOVÍ způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou a o eventuelních vadách a nekompletnosti podkladů předaných mu KLIENTEM. ARCHITEKT je povinen upozornit KLIENTA rovněž na následky takových KLIENTOVÝCH rozhodnutí a úkonů, které jsou zjevně neúčelné nebo samého KLIENTA poškozující nebo které jsou ve zjevném rozporu s chráněným veřejným zájmem.
- 7.1.8 Zjistí-li ARCHITEKT, že nemůže předmět plnění provést za podmínek závazně plynoucích z obecně platných právních předpisů, nebo požadovaných výslovně KLIENTEM, popřípadě za dalších podmínek zvláště dohodnutých touto smlouvou, a stejně tak nebude-li moci splnit dohodnuté termíny, uvědomí o tom neprodleně písemně KLIENTA s uvedením důvodů.
- 7.1.9 ARCHITEKT zastaví další projekční práce a jiná plnění dle této smlouvy a okamžitě o tom vyrozumí KLIENTA, pokud zjistí, že stavba je technicky či jinak, s ohledem na zadání KLIENTA uvedeného shora, neproveditelná, a

projedná s ním neprodleně další postup. Nesplnění oznamovací povinnosti dle tohoto článku smlouvy ze strany ARCHITEKTA zakládá nárok KLIENTA vůči ARCHITEKTOVI na úhradu vzniklé škody.

- 7.1.10 ARCHITEKT se zavazuje, že bez písemného souhlasu KLIENTA neposkytne výsledek činnosti, jež je předmětem plnění, jiné osobě než KLIENTOVI nebo jím k tomu zmocněné osobě. ARCHITEKT je oprávněn poskytnout výsledek činnosti, jež je předmětem díla, osobám, které jsou účastny při projednávání a obstarání rozhodnutí o umístění stavby a stavebního povolení, nebyl-li touto činností pověřen ARCHITEKT sám.
- 7.1.11 ARCHITEKT se zavazuje práce na plnění předmětu díla přerušit na základě doručení písemného rozhodnutí KLIENTA o přerušení prací a obě smluvní strany jsou poté zavázány uzavřít dohodu o změně předmětu plnění a podmínkách jeho provedení. Přerušeni prací může trvat maximálně 90 dní. Pokud nedojde v této lhůtě k uzavření dodatku k této smlouvě, nebo k doručení písemné výzvy KLIENTA k pokračování na plnění předmětu smlouvy, může ARCHITEKT od této smlouvy odstoupit z důvodů podstatného porušení smluvních ujednání. Pokračují-li práce po přerušeni, prodlužují se o časový úsek shodný s dobou, po kterou ARCHITEKT přerušil své práce na základě písemného rozhodnutí KLIENTA, automaticky termíny dle této smlouvy.

7.2 ODPOVĚDNOST A POVINNOST KLIENTA

- 7.2.1 KLIENT poskytne údaje, zprávy a služby požadované v souladu s ustanovením příslušných předpisů a jiné podobné údaje, které mohou být příležitostně vyžádány, prostuduje dokumenty předané mu ARCHITEKTEM, sdělí ARCHITEKTOVI podle potřeby svoje rozhodnutí a udělí mu souhlas s postupem prací.
- 7.2.2 KLIENT se zavazuje, že k termínu uzavření této smlouvy, nejpozději však do patnácti dnů od uzavření této smlouvy, pověří určité osoby, které se budou pravidelně účastnit za KLIENTA všech pracovních schůzek, porad a úkonů potřebných pro úspěšné uskutečňování předmětu této smlouvy. KLIENT se dále zavazuje zajistit prostřednictvím těchto osob potřebnou účast KLIENTA na jednáních s orgány státní správy, orgány samosprávy či jinými osobami.
- 7.2.3 Zjistí-li KLIENT nebo dozví-li se nějakým jiným způsobem o vadách nebo nedostacích projektu, nebo o rozporech mezi projektem a požadavky zakázky, uvědomí o zjištěné skutečnosti písemně ARCHITEKTA bez zbytečného prodlení.
- 7.2.4 KLIENT bude své povinnosti plnit řádně a včas tak, aby se nenarušovala plynulost ARCHITEKTOVY práce a provádění předmětu plnění, a to za podmínek stanovených v článku 3 této smlouvy.
- 7.2.5 KLIENT poskytne ARCHITEKTOVI veškeré údaje týkající se požadavků na projekt a jaké požadavky vyplývající z místa díla má ARCHITEKT sledovat, popřípadě jaké jsou ARCHITEKTOVY možnosti tento záměr rozšířit, popřípadě jakými dalšími omezeními je vázán.
- 7.2.6 KLIENT předal při podpisu smlouvy jako podklad ARCHITEKTOVI tyto dokumenty:
- 1) Studie stavby zpracovaná projektantem AED PROJECT a.s., Pod Radnicí 2a, 150 00 Praha 1 spolu s AI DESIGN, s.r.o., Anenské nám. 2, 110 00 Praha 1 ve 12/2006
 - 2) Projektová dokumentace ve stupni pro územní rozhodnutí zpracovaná projektantem AED PROJECT a.s., Pod Radnicí 2a, 150 00 Praha 1 spolu s AI DESIGN, s.r.o., Anenské nám. 2, 110 00 Praha 1 v 06/2007 vč. Dopravně inženýrského opatření.
 - 3) Pravomocné územní rozhodnutí.
- 7.2.7 KLIENT dále předá ARCHITEKTOVI do 4 měsíců od podpisu smlouvy seznam vlastníků předmětných pozemků spolu se zakreslením majetkových hranic v digitální formě.

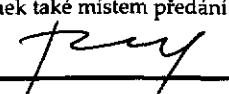
7.3 ODPOVĚDNOST DODAVATELE DÍLA (STAVBY)

Pro účely této smlouvy je mezi KLIENTEM a ARCHITEKTEM dohodnuto, že stavební dohled nad prováděním stavebních prací a poskytnutí záruk kvality jsou zodpovědností dodavatele díla. Aniž se omezují závazky plynoucí oběma smluvním stranám z této smlouvy, bude dodavatel díla zodpovídat zejména za stavební prostředky a metody, způsoby a postupy použité při provádění díla, bezpečnost práce a za řádné provedení smlouvy o dílo na provedení stavby a ostatních smluv vázajících se k provedení díla dodavatelem.

ČLÁNEK 8.

ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ O SOUČINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN, O ZPŮSOBECH PŘEDÁVÁNÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ A O POČTU VÝTISKŮ DOKUMENTACE

- 8.1 Smluvní strany se shodují, že uskutečňování předmětu této smlouvy vyžaduje od obou účastníků intenzivní vzájemnou součinnost, pravidelnou informovanost a operativní aktualizaci stanoveného postupu. Proto budou informace o všech okolnostech, které mohou mít vliv na plnění závazků plynoucích z této smlouvy, zejména podklady pro uskutečňování jednotlivých úkonů a činností, rozhodné pro plnění závazku ARCHITEKTA převzatých touto smlouvou, předávány, nedohodnou-li se smluvní strany jinak, v sídle KLIENTA. Sídlo KLIENTA je za stejných podmínek také místem předání dokumentace.



- 8.2 Výrobní výbory se budou konat v průběhu každé z výkonových fází pravidelně 1x za 14 dnů (v pevně stanovených termínech) po celou dobu zpracovávání jednotlivých částí projektové dokumentace. ARCHITEKT připraví pro tyto výrobní výbory písemné podklady (včetně zápisů z výrobních výborů) a o jejich průběhu bude proveden zápis závazný pro obě smluvní strany. Pokud bude v zápisu z výrobního výboru ustanovení, které je v rozporu s touto smlouvou, platí za rozhodující ustanovení této smlouvy. Výrobní výbory se budou konat v kancelářích AED Project Architecture Engineering Design a.s., nebude-li KLIENTEM výslovně určeno jinak.
- 8.3 Dokumentace, kterou má ARCHITEKT vypracovat dle této smlouvy, bude vypracována minimálně v 9 tištěných vyhotoveních. KLIENT má právo, aby mu ARCHITEKT předal vždy 2 vyhotovení, zbývající vyhotovení používá ARCHITEKT v souvislosti s plněním této smlouvy, zejména k obstarání příslušných rozhodnutí a povolení, pokud jsou součástí příslušné výkonové fáze. Pouze v případě
- dokumentace TDW;
 - předčasného ukončení této smlouvy, pokud vznikne KLIENTOVÍ právo na převzetí předmětu plnění dle této smlouvy,
- předá ARCHITEKT KLIENTOVÍ vypracovanou dokumentaci tak, aby KLIENT obdržel celkem 9 vyhotovení.
- 8.4 O předání a převzetí každé části předmětu plnění bude smluvními stranami sepsán zápis. KLIENT uplatní připomínky písemně do 15 dnů od převzetí. Po uplynutí této doby se má za to, že dokumentace obsahově odpovídá smluvnímu závazku. KLIENTOVA kontrola se týká prověření, zda projekt nemá zřejmé vady a nedostatky. KLIENT však není povinen přezkoumávat výpočty nebo takové výpočty provádět, zkoumat technická řešení a ani za ně neručí. V případě skrytých vad nebo vad technických řešení, která jsou v rozporu s ČSN nebo jinými závaznými předpisy, se ARCHITEKT nezbavuje odpovědnosti za vady a případné škody.
- 8.5 Nespolupracuje-li ARCHITEKT s KLIENTEM bez KLIENTOVA zavinění, popřípadě je-li ARCHITEKT nečinný a neplní-li touto svou nečinností zaviněně předmět zakázky po dobu delší než 60 dnů, a to ani po třech opakovaných písemných KLIENTOVÝCH výzvách, je KLIENT oprávněn z důvodů podstatného porušení smluvních závazků odstoupit od smlouvy v souladu s touto smlouvou. V takovém případě se považuje projev vůle ARCHITEKTA, vyjádřený nečinností, za souhlas ARCHITEKTA s dalším užitím autorského díla.
- 8.6 KLIENT se zavazuje poskytnout ARCHITEKTOVI veškerou nezbytnou součinnost a ARCHITEKTEM požadované informace a podklady k řádnému a včasnému provedení díla. Součinnost zahrnuje zejména řešení majetkoprávních vztahů, poskytování informací o budoucím provozu díla a aktivní účast při jednání s orgány státní správy, správci sítí a právníckými a fyzickými osobami. KLIENT se zavazuje spolupracovat s ARCHITEKTEM tak, že se bez zbytečného prodlení, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vyžádání ARCHITEKTA závazně vyjádří ke skutečnostem, které jsou nezbytné pro pokračování v řádném a včasném provádění předmětu plnění.
- 8.7 ARCHITEKT není v prodlení s plněním předmětu smlouvy, jestliže KLIENT nezajistí součinnost v rozsahu a termínech sjednaných dle této smlouvy. Nesplnění povinností KLIENTA spolupracovat se považuje za podstatné porušení povinností uložených touto smlouvou a umožňuje ARCHITEKTOVI v souladu s touto smlouvou plnění zakázky ukončit.
- 8.8 Závazná forma komunikace je doporučený dopis, fax nebo e-mail potvrzený následným doporučeným dopisem, zápis z jednání, protokol o předání a převzetí. Tyto dokumenty musí být podepsány příslušnými odpovědnými zástupci KLIENTA nebo ARCHITEKTA.
- 8.9 Obě smluvní strany se zavazují chránit svoji výpočetní techniku rezidentními antivirovými programy. ARCHITEKT umožní KLIENTOVÍ kontrolu digitálně zpracované dokumentace na svém zařízení.

ČLÁNEK 9.

VADY A ODPOVĚDNOST ARCHITEKTA ZA ŠKODU

- 9.1 Dokumentace zakázky má vady, jestliže její zhotovení neodpovídá této smlouvě. ARCHITEKT se zavazuje k tomu, že dokumentace bude po stanovenou dobu dle článku 9.3 (dále jen "záruční doba") způsobilá pro použití ke smluvnímu účelu, případně, že si zachová vlastnosti smlouvené, stanovené právními předpisy (platnými v době předání a převzetí předmětu plnění), technickými normami (platnými v době předání a převzetí předmětu plnění), případně vlastnosti obvyklé (v době předání a převzetí předmětu plnění). Případné vady dokumentace zakázky odstraní ARCHITEKT bezplatně v přiměřené lhůtě určené KLIENTEM. Dále se ARCHITEKT zavazuje, že uhradí KLIENTOVÍ v plné výši škody, které budou způsobeny vadou dokumentace zakázky včetně škod vzniklých opomenutím v dokumentaci zakázky. Škodou se též rozumí nutnost vynaložení dalších neplánovaných nákladů KLIENTEM z důvodů vady dokumentace zakázky nebo opomenutí ARCHITEKTA v dokumentaci zakázky.
- 9.2 Za vadu dokumentace zakázky je považováno i nenavržení takového řešení, které je vzhledem k podmínkám a objektivním skutečnostem a vzhledem k technickým a ekonomickým znalostem řešením optimálním pro daný případ a jeho nenavržení by ve svých důsledcích znamenalo rozšíření předmětu smlouvy o dílo na dodávku stavby a nárokování víceprací.

- 9.3 ARCHITEKT je KLIENTOVI v souladu s touto smlouvou odpovědný za škodu způsobenou vykonáním nebo nevykonáním sjednaných činností a poskytnutím nebo neposkytnutím sjednaných služeb. Tato odpovědnost za škodu trvá 10 let od data, kdy bylo dílo zkolaudováno, popřípadě do 50 let od data, kdy byly ukončeny činnosti poskytnuté KLIENTOVI ARCHITEKTEM.
- 9.3 ARCHITEKT NEBUDE V PRŮBĚHU ZÁRUČNÍ DOBY ZODPOVĚDNÝ
- 9.3.1 za vady, pokud byly způsobeny použitím podkladů poskytnutých mu ke zpracování KLIENTEM v případě, že ARCHITEKT ani při vynaložení odborné péče nemohl na nevhodnost těchto podkladů nebo pokynů zjistit, nebo na ně KLIENTA upozornil a KLIENT přesto na jejich použití trval;
- 9.3.2 za žádné škody ani nároky vzniklé v souvislosti s nepatřičným použitím projektu KLIENTEM, uživatelem, majitelem, nájemníky nebo jejich zmocněnými zástupci, zaměstnanci, poradci nebo specialisty;
- 9.3.3 za škody, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od KLIENTA, a ARCHITEKT ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na tuto nevhodnost KLIENTA upozornil, ale ten na použití zmíněných podkladů přesto trval,
- 9.3.4 za škody, úroky, náklady nebo jakékoli jiné výdaje vzniklé vadou jakéhokoli výrobku nebo vyráběného nebo továrně sestaveného systému nebo prvku nebo tím, že tyto výrobky nespĺňují zvláštní pokyny výrobce nebo neodpovídají písemné dokumentaci či literatuře, na kterou se ARCHITEKT odvolal během přípravy dokumentace díla nebo dodatkové dokumentace;
- 9.3.5 za škody způsobené vyšší mocí, jimž nemohl zabránit ani při vynaložení přiměřeného úsilí;
- 9.3.6 za prodloužení, opomenutí a škody způsobené rozhodnutími orgánů veřejné správy.
- 9.4 ARCHITEKTOVA zodpovědnost vyplývající z této smlouvy bude omezena výlučně na přímé škody vzniklé ze služeb ARCHITEKTA, které jsou zakotveny v této smlouvě, a ARCHITEKT neponese žádnou zodpovědnost za dodatečné ztráty, zranění nebo škody vyvolané KLIENTEM, včetně ztráty zisku, trhu a podobně.
- 9.5 Plnění ARCHITEKTA není vadné a ARCHITEKT nenese odpovědnost za případně vzniklou škodu, jestliže veřejnoprávní orgány a organizace stanoví takové omezující technické podmínky a podmínky pro objemové řešení stavebních objektů, jejichž technické řešení prokazatelně znemožňuje dosažení požadavků KLIENTA. Tomu však musí předcházet vyčerpávající jednání ARCHITEKTA a KLIENTA na úrovni statutárních orgánů, nebo písemně pověřených zástupců.
- 9.6 Všechna ustanovení, včetně ustanovení o omezení odpovědnosti za škodu, se vztahují i na zaměstnance, poradce a specialisty ARCHITEKTA, a to ve stejné míře, ve které se vztahují na ARCHITEKTA vůči KLIENTOVI anebo komukoliv, kdo škodu uplatňuje pro KLIENTA nebo jeho prostřednictvím. Pro tento účel bude ARCHITEKT jednat jako zástupce nebo kurátor zaměstnanců, poradců nebo specialistů a bude mít jejich plné moci.

ČLÁNEK 10. POJIŠTĚNÍ

- 10.1 ARCHITEKT předloží KLIENTOVI před zahájením plnění této smlouvy nebo na požádání kdykoli později během plnění této smlouvy potvrzení o tom, že je řádně pojištěn pro případnou odpovědnost z titulu náhrady škody vzniklé v souvislosti s plněním této smlouvy minimálně však na pojistné plnění ve výši 50 000 000,- Kč.
- 10.2 Škodami, které mají být pojištěny, se rozumí škody vznikající z veškerých omylů, opomenutí či nedbalostí při výkonu činností v rámci smlouvy s ohledem na pojišťovací podmínky pojišťovny; odpovídající pojistná smlouva bude udržována v platnosti od data zahájení provádění díla až do uplynutí lhůty odpovědnosti za škodu sjednané touto smlouvou od data ukončení činnosti ARCHITEKTA stanoveným touto smlouvou.
- 10.3 Nezajistí-li ARCHITEKT nepřetržité trvání pojištění v rozsahu uvedeném v tomto článku, bude KLIENT oprávněn uzavřít a udržovat toto pojištění sám. Náklady vzniklé v souvislosti s takovým pojištěním bude KLIENTOVI hradit ARCHITEKT podle účtů KLIENTA nebo je KLIENT odečte z plateb ARCHITEKTOVI splatných.
- 10.4 KLIENT i ARCHITEKT se zavazují uplatnit pojistnou událost u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

ČLÁNEK 11. AUTORSKÁ PRÁVA

- 11.1 Ochrana autorských práv se řídí platným zněním autorského zákona a veškerými mezinárodními dohodami o ochraně práv k duševnímu vlastnictví, které jsou součástí českého právního řádu, a příslušnými ustanoveními trestního zákona.
- 11.2 POUŽITÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE
- 11.2.1 Obě smluvní strany sjednávají, že použití projektové dokumentace zpracované pro účely této zakázky se řídí následujícími pravidly:
- originály plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení a textových vyjádření jsou a zůstanou vlastnictvím ARCHITEKTA, ať je dílo, pro které byly připraveny, provedeno či nikoli. KLIENT si bude moci ponechat

řádně autorizované kopie projektové dokumentace, včetně reprodukovatelných kopií plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení a textových vyjádření pro informaci a jako návod k vlastnímu užívání díla. Vyzádá-li si KLIENT zvlášť výrobu modelů či grafických děl a tyto zaplatí, bude si moci jejich originály ponechat;

- plány, náčrty, výkresy, grafická zobrazení a textová vyjádření nemohou být použity bez výslovného svolení ARCHITEKTA pro projektování jiných staveb, než pro které byly zpracovány a KLIENTOVI dodány;
- plány, náčrty, výkresy, grafická zobrazení a textová vyjádření mohou být použity bez výslovného svolení ARCHITEKTA pro další projektování stavby, pro kterou byly zpracovány a KLIENTOVI dodány;
- předkládání či rozšiřování ARCHITEKTOVÝCH plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení a textových vyjádření v souvislosti se zadáním výběru zhotovitele dalších (následných) stupňů projektové dokumentace a v souvislosti se zadáním výběru zhotovitele díla nebo jeho částí nebude považováno za porušení ARCHITEKTOVÝCH autorských práv ve smyslu publikace díla;
- předkládání či rozšiřování ARCHITEKTOVÝCH plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení a textových vyjádření v souvislosti s žádostmi či poskytováním vysvětlení příslušným správním orgánům nebude považováno za porušení ARCHITEKTOVÝCH autorských práv ve smyslu publikace díla.

11.2.2 ARCHITEKT tímto uděluje KLIENTOVI souhlas s užitím projektové dokumentace zpracované pro tuto zakázku vždy pro příslušnou fázi, pro niž je tato projektová dokumentace zpracována, pro použití dokumentace pro kteroukoliv z následujících projektových fází, jako zadávací dokumentaci stavby a pro provedení díla.

11.3 AUTORSTVÍ

- 11.3.1 ARCHITEKT bude moci na vlastní náklady označit dílo tabulkou, nebo jiným vhodným způsobem, umístěnou na příhodné, rozumné, viditelné, pevné části díla.
- 11.3.2 ARCHITEKT bude moci včlenit do dokumentace zakázky podmínku, že během díla bude na viditelném místě díla umístěn poutač se jménem KLIENTA, ARCHITEKTA, dodavatele a základními údaji o stavbě.
- 11.3.3 ARCHITEKT je oprávněn uveřejnit svoje dílo při zachování zájmů KLIENTA a má při uveřejnění právo uvést svoje jméno.

ČLÁNEK 12.

ZÁMĚRNÉ OPUŠTĚNÍ (PŘERUŠENÍ) PRACÍ, UKONČENÍ SMLOUVY A VYROVNÁNÍ VZÁJEMNÝCH ZÁVAZKŮ Z UKONČENÍ SMLOUVY PLYNOUCÍCH

- 12.1 Bude-li předmět plnění (nebo jeho část) ukončen nebo záměrně opuštěn (přerušen) KLIENTEM (KLIENTOVA nečinnost) po více než 60 po sobě jdoucích dnech, bude KLIENT povinen vyrovnat všechny ARCHITEKTEM fakturované honoráře i zúčtovatelné náklady. Budou-li práce na dílu znovu započaty poté, co bylo dílo záměrně opuštěno nebo ukončeno z části nebo úplně bude ARCHITEKTŮV honorář přiměřeně upraven.
- 12.2 Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, končí ARCHITEKTOVY služby 12 měsíců ode dne předání a převzetí celého zrealizovaného díla (v případě, že dílo bude zrealizováno). V případě, že dílo nebude realizováno, končí architektovy služby předáním a převzetím celého předmětu plnění podle této smlouvy. Odstranění případných závad v předmětu plnění podle této smlouvy bude KLIENTEM uplatněna písemnou formou. ARCHITEKT se zavazuje zjištěné závady v plnění předmětu této smlouvy odstranit bezodkladně od jejich uplatnění KLIENTEM. KLIENT a ARCHITEKT mohou sjednat zajištění dalších ARCHITEKTOVÝCH služeb i po uplynutí této doby. Tímto ustanovením není dotčena ARCHITEKTOVA odpovědnost za škodu, sjednaná touto smlouvou.
- 12.3 Tuto smlouvu mohou smluvní strany vypovědět či od ní odstoupit z důvodů, které jsou výslovně uvedeny v této smlouvě jako podstatné porušení smluvních závazků, tj. neplní-li druhá smluvní strana svoje podstatné povinnosti, které převzala touto smlouvou, ačkoli byla na neplnění těchto povinností písemně upozorněna s varováním, že pokud ve stanovené lhůtě uvedené nedostatky neodstraní, dojde k výpovědi smlouvy. Důvod výpovědi či odstoupení musí být tím, kdo výpověď či odstoupení činí, uveden tak, aby jej nebylo možno později měnit či zaměnit s jiným důvodem, a tyto úkony musí mít písemnou formu, jinak jsou neplatné.
- 12.4 Stejně tak může být podána výpověď v případě, že se druhově obdobného porušení povinností, na které bylo způsobem uvedeným shora písemně dříve upozorněno, dopustí druhá smluvní strana opětovně. Za přiměřenou lhůtu, která má být stanovena k nápravě stavu se považuje lhůta minimálně 10-ti a více pracovních dnů ode dne doručení upozornění.
- 12.5 Za podstatné náležitosti této smlouvy se považují zejména: plnění platebních povinností, dodržení termínů pro dokončení či předání plnění, dodržení smluvního honoráře, dodržení nákladů díla, dodržení informační povinnosti ARCHITEKTA vůči KLIENTOVI, provádění plnění bez vad a s předepsanými parametry, odstranění vad ve sjednaných či zákonných lhůtách, poskytnutí součinnosti, závazek neopustit plnění této smlouvy.
- 12.6 Vypovědět smlouvu nesmí strana neplnit konkrétní povinnost, která je důvodem pro výpověď.

- 12.7 Výpovědní lhůta činí 10 dnů od doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 12.8 Není-li výslovně v této smlouvě sjednáno jinak, neruší se odstoupením smlouva od počátku ale teprve ode dne, kdy bylo odstoupení doručeno druhé smluvní straně.
- 12.9 Nad výše uvedený rámec může být tato smlouva zrušena KLIENTEM odstoupením v těchto případech:
- 12.9.1 zjistí-li KLIENT na podkladě informací ARCHITEKTA, že ARCHITEKT nemůže předmět plnění realizovat v ukazatelích závazně plynoucích z obecně platných právních předpisů, nebo ukazatelích zvláště dohodnutých touto smlouvou a stejně tak nebude-li moci splnit dohodnuté termíny,
- 12.9.2 zjistí-li KLIENT na podkladě informací ARCHITEKTA, že ARCHITEKT nemůže garantovat, že vedle obecného požadavku na dodržení kvalitativních ukazatelů stavby a její použitelnost bude prostřednictvím plnění ARCHITEKTA dle této smlouvy dodržen i požadavek KLIENTA, aby projektovaná stavba byla realizovatelná v celkových ARCHITEKTEM odhadnutých a KLIENTEM odsouhlasených nákladech díla.
- 12.10 V případě ukončení smlouvy vyrovnají smluvní strany vzájemné nároky a povinnosti, které budou mezi nimi existovat nejdéle ve lhůtě třiceti dnů.
- 12.10.1 ARCHITEKT především předá KLIENTOVÍ veškerá plnění sjednaná dle této smlouvy, která do ukončení platnosti smlouvy provedl či zhotovil, pokud mu byla nebo bude za tato plnění poskytnuta KLIENTEM úhrada plynoucí z této smlouvy, či mají být poskytnuta KLIENTOVÍ bezplatně,
- 12.10.2 KLIENT uhradí ARCHITEKTOVI veškeré nedoplatky za plnění ARCHITEKTA, na které ARCHITEKTOVI dle této smlouvy vznikne při ukončení smlouvy nárok.
- 12.11 Zásadně platí, že plnění řádně provedená ARCHITEKTEM do doby skončení smlouvy budou uhrazena v rozsahu jednotlivých dílčích honorářů za konkrétní provedené plnění, jak je sjednáno v této smlouvě.
- 12.12 VÝJIMKU PŘEDSTAVUJÍ TYTO PŘÍPADY SKONČENÍ PLATNOSTI SMLOUVY:
- 12.12.1 výpověď této smlouvy daná KLIENTEM ARCHITEKTOVI; v tomto případě ukončení smlouvy má ARCHITEKT nárok na úhradu za plnění provedená pro KLIENTA do dne podání výpovědi v rozsahu skutečně vynaložených a řádnými účetními doklady doložených nákladů za takto provedená dílčí plnění; kromě toho je KLIENT povinen uhradit ARCHITEKTOVI jednoměsíční náklady na všechny pracovníky pracující v době ukončení smlouvy na projektu, ledaže tato smlouva stanoví v jednotlivých případech jinak,
- 12.12.2 pokud plnění, která byla ARCHITEKTEM provedena do skončení smlouvy, mají pro KLIENTA hospodářský význam jen ve spojení s plnou realizací ostatních plnění dle ustanovení této smlouvy, která však již v důsledku ukončení smlouvy nebudou ARCHITEKTEM provedena, nebo nemá-li KLIENT v důsledku vad plnění možnost ani částečně vadné plnění použít, není povinen ARCHITEKTOVI za vadné plnění nic hradit, je však povinen plnění, které je zachyceno v materializované podobě ARCHITEKTOVI vrátit. Tím není dotčeno právo KLIENTA takováto plnění převzít a ARCHITEKTOVI sjednaným způsobem uhradit,
- 12.12.3 odstoupení KLIENTA od smlouvy dle článku 12 odstavce 12.9. této smlouvy. V tomto případě se zásada o plně uhradě sjednaného honoráře neuplatní, pokud bude zjištěno, že původní ujištění ARCHITEKTA v souladu s ustanovením této smlouvy bylo nesprávné v důsledku okolností, za které ARCHITEKT odpovídá (například neodbornost, vědomě nesprávné ujištění).

ČLÁNEK 13. PRÁVNÍ ŘÁD

Veškerá ustanovení této smlouvy a výkony v jejím rámci prováděné se řídí českým právním řádem, zejména ustanoveními předpisů stavebních, předpisů o ochraně přírody a krajiny a předpisů souvisejících, předpisů o památkové péči, oborových předpisů technických, předpisů autorskoprávních, předpisů o výkonu povolání autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě a předpisů obchodního a občanského práva.

ČLÁNEK 14. SPORY A JEJICH ŘEŠENÍ

Vzniknou-li mezi KLIENTEM a ARCHITEKTEM v rámci rozsahu této smlouvy spory, které nelze vyřešit v uvedené závazné posloupnosti dohodou, mohou účastníci této smlouvy podat ve smyslu zákona návrh na soudní projednání u místně příslušného obchodního soudu.

ČLÁNEK 15. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

15.1 POČÍTÁNÍ ČASU (TERMÍNY, LHŮTY)

15.1.1 TERMÍN PŘEDÁNÍ

Termín předání je datum, ke kterému byly splněny požadavky dokumentace zakázky a ke kterému byl podepsán předávací protokol mezi KLIENTEM a ARCHITEKTEM.

15.1.2 DEN (PRACOVNÍ DEN)

Den znamená kalendářní den. Pracovní den znamená den jiný než den pracovního volna nebo den pracovního klidu. Případně-li poslední den lhůty na některý z těchto dnů, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Lhůta určená podle dní počíná dnem následujícím po události, která je rozhodující pro její počátek. Polovinou měsíce se rozumí patnáct dní. Konec lhůty určené podle týdnů, měsíců nebo let připadá na den, který se pojmenováním nebo číslem shoduje se dnem, na který připadá událost, od níž lhůta počíná. Není-li takový den v posledním měsíci, připadá konec lhůty na jeho poslední den.

15.2 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

15.2.1 Tato smlouva představuje úplnou a ucelenou smlouvu mezi KLIENTEM a ARCHITEKTEM, která nahrazuje všechna předcházející ujednání, smlouvy a dohody, ať písemné nebo ústní. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její dále uvedené přílohy

Příloha číslo 1 PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PŘIKLÁDANÁ K ŽÁDOSTI O OHLÁŠENÍ STAVBY A VYDÁNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ (DSP)

Příloha číslo 2 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE STAVBY (IDW)

Přílohy smlouvy jsou nedílnou součástí této smlouvy a společně s ní tvoří celý závazek mezi smluvními stranami zde uvedenými a zavazují smluvní strany navzájem, jejich partnery, nástupce, právní zástupce a právní nástupce a osoby jimi jmenované.

15.2.2 Ani KLIENT, ani ARCHITEKT nepostoupí text této smlouvy ani práva a závazky z této smlouvy plynoucí třetí straně bez výslovného souhlasu druhé strany. Souhlas druhé strany nebude nerozumně odmítnut.

15.2.3 Pokud by smlouva trpěla právními vadami v důsledku změny obecné právní úpravy nebo i jinak, nemohou takové právní vady způsobit neplatnost nebo neúčinnost celé smlouvy. Všechna ustanovení smlouvy jsou oddělitelná a pokud se jakékoliv její ustanovení stane neplatným, protiprávním nebo v rozporu s veřejným zájmem, platnost ostatních ustanovení tím není dotčena a smlouva bude posuzována tak, jako by tato neplatná ustanovení nikdy neobsahovala. Na místo neplatného nebo neúčinného ujednání se smluvní strany zavazují nahradit tato ustanovení takovým obsahem, který umožní, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.

15.2.4 V případě rozporů mezi touto smlouvou a ostatní dokumentací závazku platí ustanovení této smlouvy.

15.2.5 Obě smluvní strany jsou zproštěny v přiměřeném rozsahu smluvních závazků, pokud plnění brání "vyšší moc" (například živelná pohroma nebo válečný konflikt). V takovém případě je možno práce zastavit na základě písemného oznámení druhé straně.

15.2.6 Smlouva nabývá platnosti podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.

15.2.7 Smlouvu lze doplnit a měnit výlučně formou písemných dodatků, opatřených časovým a místním určením a podepsaných oprávněnými osobami. Dodatky takto sjednané se smluvní strany zavazují jako součást této smlouvy akceptovat a plnit.

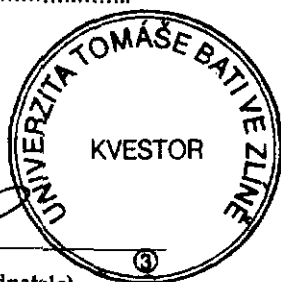
15.2.8 Tato smlouva a je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva obdrží KLIENT a dva ARCHITEKT. Každý stejnopis této smlouvy má platnost originálu.

Smluvní strany výslovně prohlašují, že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že smlouva je projevem pravé a svobodné vůle smluvních stran a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy, jak následuje.

Ve Zlíně dne 11.9.2008

V Praze dne 1.9.2008

za KLIJENTA (Objednatele)



za ARCHITEKTA (ZADÁVATEL)

AD PROJECT, a. s.
ARCHITECTURE ENGINEERING DESIGN
Pod Ládnici 2a/1235 150 00 PRAHA 5
IČO: 61508594, DIČ: CZ61508594

Příloha číslo 1

PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PŘIKLÁDANÁ K ŽÁDOSTI O ~~OHlášení stavby~~ STAVEBNÍHO POVOLENÍ (DSP)

Rozsah a obsah projektové dokumentace ~~podle~~ zákona číslo 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavebního zákona), k žádosti o stavební povolení podle § 110 odst. 2 písm. b) stavebního zákona ~~a podle~~ vyhlášky č.499/2006 Sb., o dokumentaci staveb

Projektová dokumentace obsahuje části:

- A. PRŮVODNÍ ZPRÁVA
- B. SOUHRNNÁ TECHNICKÁ ZPRÁVA
- C. SITUACE STAVBY
- D. DOKLADOVÁ ČÁST
- E. ZÁSADY ORGANIZACE VÝSTAVBY
- F. DOKUMENTACE OBJEKTŮ
- G. CELKOVÉ NÁKLADY STAVBY

Projektová dokumentace musí vždy obsahovat části A až G členěné na jednotlivé položky s tím, že rozsah jednotlivých částí musí odpovídat druhu a významu stavby, jejímu umístění, stavebně technickému provedení, účelu využití, vlivu na životní prostředí a době trvání stavby.

A. PRŮVODNÍ ZPRÁVA

- a) identifikace stavby, jméno a příjmení, místo trvalého pobytu stavebníka, obchodní firma (fyzické osoby), obchodní firma, IČ, sídlo stavebníka (právnícké osoby), jméno a příjmení projektanta, číslo pod kterým je zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou ARCHITEKTŮ nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jeho autorizace, dále jeho kontaktní adresa a základní charakteristika stavby a její účel,
- b) údaje o dosavadním využití a zastavěnosti území, o stavebním pozemku a o majetkoprávních vztazích,
- c) údaje o provedených průzkumech a o napojení na dopravní a technickou infrastrukturu,
- d) informace o splnění požadavků dotčených orgánů,
- e) informace o dodržení obecných požadavků na výstavbu,
- f) údaje o splnění podmínek regulačního plánu, územního rozhodnutí, popřípadě územně plánovací informace u staveb podle § 104 odst. 1 stavebního zákona,
- g) věcné a časové vazby stavby na související a podmiňující stavby a jiná opatření v dotčeném území,
- h) předpokládaná lhůta výstavby včetně popisu postupu výstavby,
- i) statistické údaje o orientační hodnotě stavby bytové, nebytové, na ochranu životního prostředí a ostatní v tis. Kč, dále údaje o podlahové ploše budovy bytové či nebytové v m², a o počtu bytů v budovách bytových a nebytových.

B. SOUHRNNÁ TECHNICKÁ ZPRÁVA

- 1. Urbanistické, architektonické a stavebně technické řešení
 - a) zhodnocení staveniště, u změny dokončené stavby též vyhodnocení současného stavu konstrukcí; stavebně historický průzkum u stavby, která je kulturní památkou, je v památkové rezervaci nebo je v památkové zóně,
 - b) urbanistické a architektonické řešení stavby, popřípadě pozemků s ní souvisejících,
 - c) technické řešení s popisem pozemních staveb a inženýrských staveb a řešení vnějších ploch,
 - d) napojení stavby na dopravní a technickou infrastrukturu,

- e) řešení technické a dopravní infrastruktury včetně řešení dopravy v klidu, dodržení podmínek stanovených pro navrhování staveb na poddolovaném a svážném území,
 - f) vliv stavby na životní prostředí a řešení jeho ochrany,
 - g) řešení bezbariérového užívání navazujících veřejně přístupných ploch a komunikací,
 - h) průzkumy a měření, jejich vyhodnocení a začlenění jejich výsledků do projektové dokumentace,
 - i) údaje o podkladech pro vytyčení stavby, geodetický referenční polohový a výškový systém,
 - j) členění stavby na jednotlivé stavební a inženýrské objekty a technologické provozní soubory,
 - k) vliv stavby na okolní pozemky a stavby, ochrana okolí stavby před negativními účinky provádění stavby a po jejím dokončení, resp. jejich minimalizace,
 - l) způsob zajištění ochrany zdraví a bezpečnosti pracovníků, pokud není uveden v části F.
2. Mechanická odolnost a stabilita
- Průkaz statickým výpočtem, že stavba je navržena tak, aby zatížení na ni působící v průběhu výstavby a užívání nemělo za následek
- a) zřícení stavby nebo její části,
 - b) větší stupeň nepřípustného přetvoření,
 - c) poškození jiných částí stavby nebo technických zařízení anebo instalovaného vybavení v důsledku většího přetvoření nosné konstrukce,
 - d) poškození v případě, kdy je rozsah neúměrný původní příčině.
3. Požární bezpečnost
- a) zachování nosnosti a stability konstrukce po určitou dobu,
 - b) omezení rozvoje a šíření ohně a kouře ve stavbě,
 - c) omezení šíření požáru na sousední stavbu,
 - d) umožnění evakuace osob a zvířat,
 - e) umožnění bezpečného zásahu jednotek požární ochrany.
4. Hygiena, ochrana zdraví a životního prostředí
5. Bezpečnost při užívání
6. Ochrana proti hluku
7. Úspora energie a ochrana tepla
- a) splnění požadavků na energetickou náročnost budov a splnění porovnávacích ukazatelů podle jednotné metody výpočtu energetické náročnosti budov,
 - b) stanovení celkové energetické spotřeby stavby.
8. Řešení přístupu a užívání stavby osobami s omezenou schopností pohybu a orientace údaje o splnění požadavků na bezbariérové řešení stavby.
9. Ochrana stavby před škodlivými vlivy vnějšího prostředí radon, agresivní spodní vody, seismicita, poddolování, ochranná a bezpečnostní pásma apod.
10. Ochrana obyvatelstva splnění základních požadavků na situování a stavební řešení stavby z hlediska ochrany obyvatelstva.
11. Inženýrské stavby (objekty)
- a) odvodnění území včetně zneškodňování odpadních vod,
 - b) zásobování vodou,
 - c) zásobování energiemi,
 - d) řešení dopravy,
 - e) povrchové úpravy okolí stavby, včetně vegetačních úprav,
 - f) elektronické komunikace.
12. Výrobní a nevýrobní technologická zařízení staveb (pokud se ve stavbě vyskytnou)
- a) účel, funkce, kapacita a hlavní technické parametry technologického zařízení,
 - b) popis technologie výroby,
 - c) údaje o počtu pracovníků,
 - d) údaje o spotřebě energií,
 - e) bilance surovin, materiálů a odpadů,

- f) vodní hospodářství,
- g) řešení technologické dopravy,
- h) ochrana životního a pracovního prostředí.

C. SITUACE STAVBY

- a) situace širších vztahů stavby a jejího okolí, zakreslená do mapového podkladu zpravidla v měřítku 1:5000 až 1: 50 000 s napojením na dopravní a technickou infrastrukturu a s vyznačením ochranných, bezpečnostních a hlukových pásem,
- b) koordinační situace stavby (zastavovací plán) zpravidla v měřítku 1:1000 nebo 1: 500, u rozsáhlých velkoplošných staveb postačí měřítko 1: 5000 nebo 1: 2000; u změny stavby, která je kulturní památkou, u stavby v památkové rezervaci nebo v památkové zóně v měřítku 1: 200. Na koordinační situaci zpracované na podkladě snímku z katastrální mapy se vyznačují hranice pozemků a jejich parcelní čísla, zakresluje se umístění stavby s vyznačením vzdálenosti od hranic sousedních pozemků a staveb na nich, stávajících a navrhovaných pozemních a inženýrských objektů, přípojek na technickou infrastrukturu, s řešením dopravy včetně dopravy v klidu, s vyznačením ochranných a bezpečnostních pásem, výškových kót, geologických sond, hranice staveniště a případných dalších záborů a úprav pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace na komunikacích,
- c) u výrobních staveb se dokládá souhrnné technologické schéma, schéma rozvodů energií, základní schéma rozvodu vody a čištění odpadních vod,
- d) návrh vytyčovací sítě stavby zpracovaný v souladu s právními předpisy vydanými k provedení zákona o zeměměřičtví (Nařízení vlády č. 430/2006 Sb., o stanovení geodetických referenčních systémů a státních mapových děl závazných na území státu a zásadách jejich používání Vyhláška č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřičtví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů).

D. DOKLADOVÁ ČÁST

- a) stanoviska, posudky a výsledky jednání vedených v průběhu zpracování projektové dokumentace,
- b) průkaz energetické náročnosti budovy podle zákona o hospodaření energií. (Zákon č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.)

E. ZÁSADY ORGANIZACE VÝSTAVBY

- 1. Technická zpráva
 - a) informace o rozsahu a stavu staveniště, předpokládané úpravy staveniště, jeho oplocení, trvalé deponie a mezideponie, příjezdy a přístupy na staveniště,
 - b) významné sítě technické infrastruktury,
 - c) napojení staveniště na zdroje vody, elektřiny, odvodnění staveniště apod.,
 - d) úpravy z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví třetích osob, včetně nutných úprav pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace,
 - e) uspořádání a bezpečnost staveniště z hlediska ochrany veřejných zájmů,
 - f) řešení zařízení staveniště včetně využití nových a stávajících objektů,
 - g) popis staveb zařízení staveniště vyžadujících ohlášení,
 - h) stanovení podmínek pro provádění stavby z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví, plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle zákona o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, (§ 15 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci))
 - i) podmínky pro ochranu životního prostředí při výstavbě,
 - j) orientační lhůty výstavby a přehled rozhodujících dílčích termínů.
- 2. Výkresová část
 - a) celková situace stavby se zakreslením hranice staveniště a staveb zařízení staveniště,
 - b) vyznačení přívodu vody a energií na staveništi, jejich odběrových míst, vyznačení vjezdů a výjezdů na staveništi a odvodnění staveniště.

F. DOKUMENTACE STAVBY (OBJEKTŮ)

Dokumentace objektů a provozních souborů stavby se zpracovává pro jednotlivé objekty nebo provozní soubory samostatně v členění:

1. Pozemní (stavební) objekty
2. Inženýrské objekty
3. Provozní soubory stavby

1. Pozemní (stavební) objekty

1.1. Architektonické a stavebně technické řešení

1.1.1. Technická zpráva

- a) účel objektu,
- b) zásady architektonického, funkčního, dispozičního a výtvarného řešení a řešení vegetačních úprav okolí objektu, včetně řešení přístupu a užívání objektu osobami s omezenou schopností pohybu a orientace,
- c) kapacity, užité plochy, obestavěné prostory, zastavěné plochy, orientace, osvětlení a oslunění,
- d) technické a konstrukční řešení objektu, jeho zdůvodnění ve vazbě na užití objektu a jeho požadovanou životnost,
- e) tepelně technické vlastnosti stavebních konstrukcí a výplní otvorů,
- f) způsob založení objektu s ohledem na výsledky inženýrskogeologického a hydrogeologického průzkumu,
- g) vliv objektu a jeho užívání na životní prostředí a řešení případných negativních účinků,
- h) dopravní řešení,
- i) ochrana objektu před škodlivými vlivy vnějšího prostředí, protiradonová opatření,
- j) dodržení obecných požadavků na výstavbu.

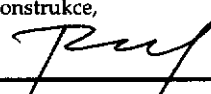
1.1.2. Výkresová část

- a) půdorysy základů v měřítku 1:100, popřípadě 1:200, se zakreslením jejich konstrukce, umístění šachet, průběhu kanálek, přípojek inženýrských sítí a jejich výškového řešení, hladiny spodní vody, navržení izolací proti spodní vodě nebo zemní vlhkosti, proti pronikání radonu z podloží podle potřeby,
- b) půdorysy jednotlivých podlaží a střechy v měřítku 1:100, popřípadě 1:200, vyjadřující architektonické a stavební řešení ve zvoleném konstrukčním systému s uvedením způsobu jejich užívání, popřípadě funkčního určení a základních rozměrů místností, prostorů a hlavních konstrukcí, rozměrů prvků výplní otvorů, u půdorysu střechy polohu okapů a svodů a s vyznačením technického vybavení budovy, včetně řešení zázemí pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace,
- c) řezy v měřítku 1:100, popřípadě 1:200, se schématickým vyznačením nosných konstrukcí, výškových kót jednotlivých podlaží, úprav vstupů, původního i upraveného terénu, vztahených k nadmořské výšce prvního nadzemního podlaží,
- d) pohledy, schématicky dokumentující celkové architektonické řešení s vyznačením architektonických prvků jako jsou balkony, lodžie, arkýře apod.; u změn staveb i pohledy stávajícího stavu,
- e) výkresy přípojek na veřejné rozvodné sítě a kanalizaci,
- f) výkresy napojení na veřejné komunikace, řešení dopravy v klidu,
- g) výkresy úprav na komunikacích pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace v měřítku 1:100 nebo 1:200,
- h) doplňkové výkresy, pokud to charakter stavby vyžaduje (perspektiva, axonometrie, panoramatické pohledy apod.); u stavby, která je kulturní památkou a stavby v památkové rezervaci nebo památkové zóně, se výkresy pod písm. a) až c) zpracovávají v měřítku 1 : 50.

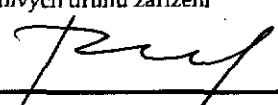
1.2. Stavebně konstrukční část

1.2.1. Technická zpráva

- a) popis navrženého konstrukčního systému stavby, výsledek průzkumu stávajícího stavu nosného systému stavby při návrhu její změny,
- b) navržené výrobky, materiály a hlavní konstrukční prvky,
- c) hodnoty užitečných, klimatických a dalších zatížení uvažovaných při návrhu nosné konstrukce,



- d) návrh zvláštních, neobvyklých konstrukcí, konstrukčních detailů, technologických postupů,
 - e) technologické podmínky postupu prací, které by mohly ovlivnit stabilitu vlastní konstrukce, případně sousední stavby,
 - f) zásady pro provádění bouracích a podchycovacích prací a zpevňovacích konstrukcí či prostupů,
 - g) požadavky na kontrolu zakrývaných konstrukcí,
 - h) seznam použitých podkladů, ČSN, technických předpisů, odborné literatury, software,
 - i) specifické požadavky na rozsah a obsah dokumentace pro provádění stavby, případně dokumentace zajišťované jejím zhotovitelem.
- 1.2.2. Výkresová část
- a) základy (plošné, hlubinné),
 - b) tvar monolitických betonových konstrukcí,
 - c) výkres skladby - sestavy dílců montované betonové konstrukce,
 - d) výkresy sestav kovových a dřevěných konstrukcí apod.
- 1.2.3. Statické posouzení
- a) ověření základního koncepčního řešení nosné konstrukce,
 - b) posouzení stability konstrukce,
 - c) stanovení rozměrů hlavních prvků nosné konstrukce včetně jejího založení,
 - d) statický výpočet, popřípadě dynamický výpočet, pokud na konstrukci působí dynamické namáhání.
- 1.3. Požárně bezpečnostní řešení
- 1.3.1. Technická zpráva
- a) popis a umístění stavby a jejích objektů,
 - b) rozdělení stavby a objektů do požárních úseků,
 - c) výpočet požárního rizika a stanovení stupně požární bezpečnosti,
 - d) stanovení požární odolnosti stavebních konstrukcí,
 - e) evakuace, stanovení druhu a kapacity únikových cest, počet a umístění požárních výtahů,
 - f) vymezení požárně nebezpečného prostoru, výpočet odstupových vzdáleností,
 - g) způsob zabezpečení stavby požární vodou nebo jinými hasebními látkami,
 - h) stanovení počtu, druhu a rozmístění hasicích přístrojů,
 - i) posouzení požadavků na zabezpečení stavby požárně bezpečnostními zařízeními,
 - j) zhodnocení technických zařízení stavby,
 - k) stanovení požadavků pro hašení požáru a záchranné práce.
- 1.3.2. Výkresová část
- Výkresy se dokládají v souladu s právními předpisy vydanými k provedení zákona o požární ochraně.
- 1.4. Technika prostředí staveb
- Dokládá se samostatně pro jednotlivá zařízení a člení se na
- a) zařízení pro vytápění staveb,
 - b) zařízení pro ochlazování staveb,
 - c) zařízení vzduchotechniky,
 - d) zařízení pro měření a regulaci,
 - e) zařízení zdravotně technických instalací,
 - f) plynová zařízení,
 - g) zařízení silnoproudé elektrotechniky včetně bleskosvodů,
 - h) zařízení slaboproudé elektrotechniky.
- 1.4.1. Technická zpráva
- Uvádějí se základní údaje podle jednotlivých druhů zařízení



- a) vytápění - bilance potřeby tepla s udáním teploty látky, způsob napojení na vlastní zdroj nebo na venkovní rozvod, systém regulačního zařízení; zdůvodňuje se volba systému vytápění a přípravy teplé a užitkové vody,
- b) kotelny a předávací stanice - bilance potřeby tepla (hodinová a roční), bilance potřeby paliva a surovin, dimenzování veškerého strojního zařízení (kotle, čerpadel boilerů, výměníků apod.), dimenzování komínů, stanovení počtu pracovních sil, zásady regulace a měření, požadavky na zajištění péče o životní prostředí, bezpečnost práce a požární ochranu,
- c) zařízení pro ochlazování staveb - základní orientační informace o jednotlivých vnitřních rozvodech a zařízeních, jejich základní dimenze a vedení, popis umístění spotřebičů chladu a koncových elementů, požadavky na stavební úpravy a řešení některých speciálních prostorů jako strojoven chlazení, alokace venkovních zařízení chladicích systémů, předávacích stanic tepla, strojoven rozvodu chladu, rozvoden a regulačních stanic,
- d) vzduchotechnické zařízení - základní údaje (parametry venkovního a vnitřního prostředí, stručná charakteristika a koncepce navrhovaného zařízení, výchozí podklady pro dimenzování zařízení), popis a funkce vzduchotechnických zařízení a jejich provoz, požadavky na energie a média (elektrina, teplo, chlad, pára, voda), přehled navržených výkonů a bilance spotřeby energií, návrh ochrany zdraví, ochrany proti hluku a vibracím, řešení požární bezpečnosti vzduchotechnických zařízení, způsob ochrany životního prostředí, zajištění bezpečnosti při realizaci a následném provozu zařízení,
- e) zařízení měření a regulace - stručný popis jednotlivých okruhů, jejich funkce, charakteristické údaje měřených a regulovaných médií a charakteristika provozu a prostředí, výchozí parametry pro výpočty zařízení měření a regulace,
- f) zdravotně technické instalace - bilance potřeby vody, teplé vody, množství splašků, provozní podmínky (tlak, rychlost, podmínky připojování na síť technické infrastruktury),
- g) plynová odběrná zařízení - bilance spotřeby plynu, druh a tlak plynového média, technické hodnoty plynového zařízení, počty napojených spotřebičů, údaje o fakturačním popř. podružném měření odběru plynu, základní údaje o regulačním a měřicím zařízení, místo a provozní podmínky připojení na plynovod včetně umístění hlavního uzávěru plynu, popis technického řešení včetně schémat vedení rozvodu plynu v budově,
- h) zařízení silnoproudé elektrotechniky - provozní údaje pro jednotlivé prostory, energetické bilance instalovaného a maximum soudobého příkonu, způsob připojení na veřejný rozvod elektrické energie, druh osvětlení s údaji o požadované intenzitě, popis a zdůvodnění koncepce řešení; pro bleskosvody stručný popis zařízení, způsob provedení s uvedením místních uzemňovacích podmínek,
- i) zařízení slaboproudé elektroniky - popis způsobu technického řešení ve smyslu požadavků na způsob a charakter rozvodů, způsob uložení kabelového vedení vůči stavebním konstrukcím, typy navržených zařízení,
- j) zařízení vertikální dopravy osob - druhy zařízení (výtahy pro dopravu osob a nákladů, pro dopravu osob s omezenou schopností pohybu a orientace, lůžek, evakuační, požární) s jejich základními parametry.

1.4.2. Výkresová část

Obsahuje pouze základní orientační schémata jednotlivých vnitřních rozvodů a zařízení, jejich základní dimenze a vedení, dále případně umístění zařizovacích předmětů, požadavky na stavební úpravy a řešení některých speciálních prostorů jako kotelen, předávacích stanic tepla, rozvoden, ústředen a regulačních stanic, jejichž dispoziční řešení bývá obvykle součástí výkresů stavební části.

1.4.3. Výpočty

Zpracovávají se potřebné výpočty tepelně technické, akustické, osvětlení nebo oslunění.

2. Inženýrské objekty

Inženýrskými objekty se rozumí mosty, tunely, podchody, propustky, hydrotechnické a hydroenergetické objekty, komunikace s výjimkou staveb uvedených v § 194 písm. c) stavebního zákona, provozní prostranství, odstavná a parkovací stání, terénní úpravy, hřiště, sítě technické infrastruktury (vodovod,

kanalizace, plynovod, tepelné rozvody, kolektory, včetně přípojek na síť technické infrastruktury, vnější silnoproudé rozvody, veřejné osvětlení) popřípadě další inženýrské objekty, které jsou řešeny jako samostatná projektová dokumentace.

Pokud mají inženýrské objekty charakter pozemních (stavebních) objektů, zajišťuje se požárně bezpečnostní řešení v souladu s bodem F.1.3

2.1. Technická zpráva

- a) popis inženýrského objektu, jeho funkčního a technického řešení,
- b) požadavky na vybavení,
- c) napojení na stávající technickou infrastrukturu,
- d) vliv na povrchové a podzemní vody včetně řešení jejich zneškodňování,
- e) údaje o zpracovaných technických výpočtech a jejich důsledcích pro navrhované řešení,
- f) požadavky na postup stavebních a montážních prací,
- g) požadavky na provoz zařízení, údaje o materiálech, energiích, dopravě, skladování apod.,
- h) řešení komunikací a ploch z hlediska přístupu a užívání osobami s omezenou schopností pohybu a orientace,
- i) důsledky na životní prostředí a bezpečnost práce.

2.2. Výkresová část

- a) situace inženýrského objektu včetně vyvolaných přeložek komunikací, koryt vodních toků, sítí technické infrastruktury, objektů určených k demolici nebo rekonstrukci,
- b) podélné profily a charakteristické příčné řezy,
- c) výkresy technických objektů (čerpací stanice, trafostanice, šachty apod.) v měřítku 1:100,
- d) výkresy technických úprav komunikací pro užívání osobami s omezenou schopností pohybu a orientace v měřítku 1:100 nebo 1:200,
- e) výkresy povrchových úprav okolí stavby, včetně vegetačních úprav,
- f) podklady pro vytyčení.

Objekty sdružených tras (kolektory, technické chodby a kanály) se dokumentují obdobně jako pozemní objekty.

2.3. Statické výpočty a výkresy

Zpracovávají se pouze u staveb a objektů, které to z konstrukčních důvodů a z důvodů posouzení stability vyžadují (mosty, tunely, propustky, podchody, jímky a nádrže apod.).

2.4. Ostatní výpočty

Provádějí se hydrotechnické výpočty, návrhy sítí včetně energetických objektů, stanovení kapacitních potřeb.

3. Provozní soubory

3.1. Technická zpráva

- a) popis výrobního programu; u nevýrobních staveb popis účelu,
- b) seznam použitých podkladů,
- c) potřeba materiálů, surovin a množství výrobků,
- d) popis technologie výroby,
- e) základní skladba technologického zařízení (účel, popis a základní parametry),
- f) popis skladového hospodářství a manipulace s materiálem při výrobě, požadavky na dopravu vnitřní i vnější,
- g) vliv technologie na stavební řešení,
- h) údaje o potřebě energií, paliv, vody a jiných médií, včetně požadavků a míst napojení.

3.2. Výkresová část

- a) základní technologická schémata dokladující účel a úroveň navrhovaného výrobního procesu,
- b) dispozice a umístění hlavních strojů a zařízení a způsob jejich zabudování

Součástí dokumentace přikládané k žádosti o ohlášení stavby a vydání stavebního povolení (DSP) bude ARCHITEKTEM zpracovaný rozpočet celkových nákladů stavby v členění na hlavy I. až XI. přičemž hlava I. bude dále členěna na průzkumy, projektové a inženýrské činnosti, hlava II. bude dále členěna na jednotlivé PS a hlava III. bude dále členěna na jednotlivé stavební objekty, které budou dále členěny na jednotlivé stavební díly. Celkové náklady stavby kryjí všechny náklady, které souvisejí s přípravou, realizací a uvedením stavby do provozu, tj. hlavně:

1. Náklady na projektové a průzkumné práce (včetně autorského dozoru, modelů pro projekty, geologického průzkumu, geodetických prací pro projekt, přírodních průzkumů apod.).
2. Náklady na stroje, zařízení a inventář, které představují provozní soubory a po montáži vytvářejí DHM, náklady na programové vybavení automatizovaných systémů řízení.
3. Náklady na stavební objekty (včetně předepsaných zkoušek) a úpravy území související s rekultivací (mimo nákladů na biologickou rekultivaci), včetně zeleně, náklady spojené s likvidací, případně přesunu existujících DHM, náklady na vyvolené investice včetně provizorních objektů a zařízení.
4. Náklady na nákup samostatného DHM, které nevyžadují montáž.
5. Náklady na zabudovaná umělecká díla, která tvoří organickou a neoddělitelnou součást architektonického řešení stavby.
6. Vedlejší náklady na globální a mimoglobální zařízení staveniště.
7. Náklady na práce prováděné jinými než stavebními a montážními firmami, náklady na patenty a licence.
8. Nepředvídané náklady.
9. Náklady na nákup existujících strojů, zařízení a objektů, odvody z odnětí půdy, zvýšené náklady spojené s dovozem zahraničních stavebních nebo montážních kapacit.
10. Příspěvky jiným investorům.
11. Náklady na přípravu a zabezpečení výstavby, vnitřní vybavení (DDHM), náklady na biologickou rekultivaci, odvody a daně za využívání přírodních zdrojů a za ochranu životního prostředí.

KLIENT dále požaduje a ARCHITEKT se zavazuje zpracovat dokumentaci přikládané k žádosti o ohlášení stavby a vydání stavebního povolení (DSP) v členění uvedeném v příloze číslo 5 Sazebníku UNIKA.



Příloha číslo 2

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE STAVBY (TDW)

Specifikace rozsahu a obsahu zadávací dokumentace podle ustanovení § 44, §45 a § 46 zákona číslo 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon).

OBECNÁ USTANOVENÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI STAVBY

V souladu s ustanovením § 44 odstavec (4) zákona zadávací dokumentace stavby musí obsahovat

projektovou dokumentaci stavby nebo jinou dokumentaci podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 50/1976 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Vyhláška č. 132/1998 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení stavebního zákona, ve znění vyhlášky č. 492/2002 Sb.) zpracovanou do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky, soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a to rovněž v elektronické podobě.

V souladu s ustanovením § 44 odstavec 9) zákona nesmí zadávací dokumentace stavby, zejména technické podmínky, obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků. Takový odkaz lze výjimečně připustit, není-li popis předmětu veřejné zakázky provedený postupem podle § 45 a 46 zákona dostatečně přesný a srozumitelný. ARCHITEKT je povinen v takovém případě v zadávací dokumentaci stavby umožnit pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

V souladu s ustanovením § 44 odstavec (7) zákona může ARCHITEKT v zadávací dokumentaci stavby uvést správní orgán nebo jiný subjekt, u kterého mohou dodavatelé získat informace o povinnostech vyplývajících ze zvláštních právních předpisů týkajících se ochrany zaměstnanců a pracovních podmínek, ochrany životního prostředí nebo daní platných v místě, ve kterém mají být poskytnuty služby nebo provedeny stavební práce a které se vztahují k těmto službám nebo stavebním pracím; dodavatel musí tyto informace při vypracování nabídky zohlednit a tuto skutečnost uvést v nabídce.

TECHNICKÉ PODMÍNKY V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI STAVBY

Technickými podmínkami se rozumí souhrn všech technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na stavební práce, a současně dodávky a služby související s těmito stavebními pracemi, jejichž prostřednictvím je předmět veřejné zakázky na stavební práce popsán jednoznačně a objektivně způsobem vyjadřujícím účel použití zamýšlený zadavatelem.

Technické podmínky nesmí být stanoveny tak, aby určitým dodavatelům zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely neodůvodněné překážky hospodářské soutěže. Odůvodňuje-li to předmět veřejné zakázky, zohlední zadavatel při stanovení technických podmínek požadavky přístupnosti osob se zdravotním postižením nebo dostupnosti pro všechny uživatele.

Technické podmínky formuluje ARCHITEKT v zadávací dokumentaci stavby s využitím odkazu na tyto dokumenty podle uvedeného pořadí

české technické normy (§ 4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění zákona č. 71/2000 Sb. a zákona č. 205/2002 Sb.) přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,

evropská technická schválení (Čl. 8 směrnice Rady 89/106/EHS ze dne 21. prosince 1988 o sblížení právních a správních předpisů členských států týkajících se stavebních výrobků.),

obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,

mezinárodní normy, nebo

jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

Není-li možné technické podmínky formulovat podle odstavce 1, formuluje je ARCHITEKT v zadávací dokumentaci stavby s využitím odkazu na

české technické normy (§ 4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění zákona č. 71/2000 Sb. a zákona č. 205/2002 Sb.),

stavební technická osvědčení (§ 3 nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky.),

nebo

národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

U každého odkazu podle odstavce 1 nebo 2 je ARCHITEKT povinen připustit použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Technické podmínky může ARCHITEKT stanovit formou požadavků na výkon nebo funkci, které mohou zahrnovat rovněž charakteristiky z hlediska vlivu na životní prostředí. Tyto požadavky a charakteristiky musí být dostatečně přesné, aby uchazečům umožnily jednoznačně určit předmět zakázky a zpracovat porovnatelné nabídky.

Technické podmínky může ARCHITEKT stanovit rovněž formou požadavků na výkon nebo funkci podle odstavce 4, s využitím odkazů na dokumenty uvedené v odstavci 1 nebo 2, sloužícími jako prostředek pro předpoklad shody s požadavky na výkon nebo funkci, nebo u určitých charakteristik s využitím odkazu na dokumenty uvedené v odstavci 1 nebo 2 a odkazem na požadavky na výkon a funkci podle odstavce 4 pro jiné charakteristiky.

Jestliže ARCHITEKT stanoví charakteristiky z hlediska vlivu na životní prostředí formou požadavků na výkon nebo na funkci podle odstavce 4, může použít podrobné specifikace nebo jejich části, jak jsou vymezeny evropskými, národními, nadnárodními nebo jinými systémy pro udělování ekoznaček (Například nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1980/2000 ze dne 17. července 2000 o revidovaném systému Společenství pro udělování ekoznačky.), za předpokladu, že tyto specifikace jsou vhodné pro vymezení charakteristik výrobků nebo služeb, které jsou předmětem veřejné zakázky.

ARCHITEKT může uvést, že u výrobků a služeb opatřených ekoznačkou podle odstavce 6 se má zato, že splňují technické podmínky stanovené v zadávací dokumentaci stavby. ARCHITEKT však musí přijmout jakýkoli jiný vhodný důkaz, zejména technickou dokumentaci výrobce nebo zkušební protokol vydaný uznaným orgánem.

Uznanými orgány se rozumí zkušební a kalibrační laboratoře nebo certifikační a inspekční orgány splňující platné evropské normy. ARCHITEKT je povinen přijmout rovněž zkušební protokoly vydané uznanými orgány jiných členských států Evropské unie.

VÝKAZ VÝMĚR V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI STAVBY (TDW)

Zadávací dokumentace stavby odpovídá rozsahu a obsahu projektu pro stavební povolení (DSP), který je dopracován formou obdobnou pro „dopracování projektu pro provádění stavby“ do té míry podrobností, která umožní sestavení tzv. detailního rozpočtu, který se stane základem detailního výkazu výměr - TDW.

Detailní výkaz výměr (TDW) obsahuje detailní položky, tzn., že hloubkou zpracování odpovídá tzv. položkovému rozpočtu (bez uvedení cen).

Položkový rozpočet se používá v zadávací dokumentaci a v dokumentaci pro provedení stavby (s detailními položkami) pro ocenění jednotlivých objektů a technologických souborů stavby. Charakteristickým znakem je použití položek pro ocenění.

Položkový rozpočet je ocenění stavebního a technologického díla, které má již propracovanou projektovou dokumentaci, která umožňuje popsat dodávky a práce se značnou určitostí, co se umístění ve stavebním díle, jejího účelu, způsobu provedení, materiálového a technologického řešení, vzhledu a funkce týče, takže naprosto vyčerpávajícím způsobem popisuje projektovanou stavbu; a budoucí dílo je podle ní možné věrohodně ocenit (či definovat) pro smluvní účely a posléze i ve všech zásadních a podružných parametrech a funkcích správně zhotovit.

K oceňování se používají položky, oceňovací a popisovací nástroje, které umožňují jednotlivé konkrétní dodávky a práce odlišit od jiných, jednoznačně a srozumitelně, přičemž se dodržuje zásada, že každá položka reprezentuje nejmenší možnou dodávku či práci, na kterou je materiálového, technologického a výrobního ještě rozumné stavbu dělit.

1. Detailní výkaz výměr (TDW) - položkový rozpočet se skládá z:

výkazu výměr stavební části,

ocenění stavební části,

specifikace technického zařízení (podrobný soupis strojů a zařízení),

ocenění technického zařízení.

Detailní výkaz výměr (TDW) - položkový rozpočet ve všech výše uvedených položkách nesmí obsahovat označení konkrétních komerčních výrobků (např. jméno výrobce a typ výrobku, katalogové číslo apod.).

ARCHITEKT zpracuje jako nedílnou součást zadávací dokumentace stavby detailní výkaz výměr (TDW) požadovaných prací a dodávek i v datové podobě ve formátu MS Excel verze 2003 nebo vyšším a předá jej KLIENTOVI v odpovídajícím počtu vyhotovení dle této smlouvy na datovém nosiči (CD nebo DVD ROM) se zachováním odpovídající antivirové ochrany. Údaje z výkazů výměr a to pořadové číslo položky, číselné zařazení položky, popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací, měrné jednotky a počty

měrných jednotek budou ARCHITEKTEM zabezpečeny takovým způsobem, který znemožní zájemcům a uchazečům měnit či upravovat tyto údaje.

Detailní výkaz výměr (TDW) každého z objektů pozemních a inženýrských staveb a každého z technologických provozních souborů bude obsahovat položkový soupis prací, dodávek a služeb ve skladbě odpovídající zadávací dokumentaci stavby. Každá z položek výkazu výměr musí obsahovat:

- pořadové číslo položky
- popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu
- měrnou jednotku
- počet měrných jednotek

Dále zpracuje ARCHITEKT samostatně pro každý z objektů pozemních a inženýrských staveb a každý z technologických provozních souborů celkovou rekapitulaci výkazů výměr s členěním po jednotlivých oddílech výkazů výměr. Celková rekapitulace výkazu výměr bude obsahovat:

- pořadové číslo oddílu
- číselné zařazení oddílu podle SKP (6 místný číselný kód) a CPV (8 místný číselný kód), pokud je možno daný oddíl zařadit
- popis objektu nebo technologického provozního souboru z Klasifikace stavebních děl CZ-CC a 6 místný číselný kód z klasifikace CZ-CC

Současně zpracuje ARCHITEKT celkovou rekapitulaci výkazů výměr všech objektů stavby s členěním po jednotlivých oddílech výkazů výměr. Celková rekapitulace výkazů výměr všech objektů stavby bude obsahovat:

- pořadové číslo oddílu
- číselné zařazení oddílu podle SKP (6 místný číselný kód) a CPV (8 místný číselný kód), pokud je možno daný oddíl zařadit
- kód sídla zadavatele podle Klasifikace územních statistických jednotek CZ-NUTS
- kód místa plnění veřejné zakázky dle CZ-NUTS

Oceněný detailní výkaz výměr (TDW) - položkový rozpočet zpracuje ARCHITEKT v jednom vyhotovení v datové podobě ve formátu MS Excel verze 2003 nebo vyšší a předá jej KLIENTOVÍ v odpovídajícím počtu vyhotovení dle této smlouvy na datovém nosiči (CD nebo DVD ROM) se zachováním odpovídající antivirové ochrany. Oceněný detailní výkaz výměr (TDW) - položkový rozpočet se považuje za důvěrný údaj KLIENTA a ARCHITEKT jej nesmí poskytnout ani vcelku ani v žádné z jeho částí a rovněž nesmí poskytnout žádné informace o něm nebo o jeho částech třetím osobám.

VÝKRESY V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI STAVBY (TDW)

Výkresy jednotlivých stavebních objektů (PO a IO) a provozních souborů (PS) dopracovaných tak aby byly postačujícím podkladem pro sestavení soupisu prací (výkazu výměr; specifikace strojů a zařízení).

Popis místností

ARCHITEKT jako součást zadávací dokumentace stavby zpracuje samostatně pro každý z ARCHITEKTEM projektovaných pozemních stavebních objektů a to pro každou místnost v každém z takovýchto objektů ve formě tabulky tzv. popis místnosti, s uvedením

- čísla místnosti
- druhu prostředí
- podlahové plochy a výšky místnosti
- povrchové úpravy stěn, stopů a podlah
- druhů, počtu a rozměrů oken a dveří, včetně specifikace kování, způsobu zamykání
- druhů a počtu použitých skel
- druhů a počtu svítidel
- druhů a počtu zásuvek
- druhů a počtu zařízení a prvků vzduchotechniky
- druhů a počtu topných těles
- druhů a počtu požárních hlásičů
- druhů a počtu ovládacích prvků
- druhů a počtu prvků zabudovaného interiéru
- druhů a počtu kovových doplňkových konstrukcí
- druhů a počtu zdravotnických zařizovacích předmětů
- druhů a počtu slaboproudých zásuvek a zařízení

- druhů a počtu žaluzií
- druhů a počtu ostatních konstrukcí, výrobků a prvků jednoznačně, podrobně a nezpochybnitelně vymezujících předmět veřejné zakázky v dané místnosti

DOKLADY V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI STAVBY (TDW)

ARCHITEKT zpracuje a současně s předání zadávací dokumentace stavby KLIENTOVI předá

seznam všech příložených dokladů,

kopie záznamů a dokladů z jednání a konzultací v průběhu zpracování TDW,

doklady o výsledku projednání doplňků a změn vyplývajících ze stanovených podmínek územního a stavebního povolení,

doklad o projednání konceptu TDW s objednatelem,

schvalovací a posuzovací protokol investora.

SPECIÁLNÍ ZÁRUKA ARCHITEKTA ZA ZADÁVACÍ DOKUMENTACI STAVBY (TDW)

ARCHITEKT je KLIENTOVI plně zodpovědný za dodržení následujícího ustanovení § 44 odstavec (9) zákona.

Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, nesmí zadávací dokumentace, zejména technické podmínky, obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků. Takový odkaz lze výjimečně připustit, není-li popis předmětu veřejné zakázky provedený postupem podle § 45 a 46 dostatečně přesný a srozumitelný. Zadavatel v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

ARCHITEKT je KLIENTOVI dále plně zodpovědný za soulad mezi výkazem výměr a zadávací dokumentací stavby.

V případě nedodržení výše uvedeného je ARCHITEKT plně zodpovědný KLIENTOVI za případnou škodu, která KLIENTOVI takto vznikne.

