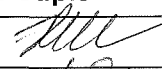

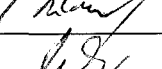
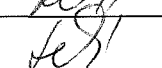
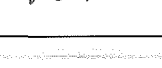




KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace z grantového programu Bezpečná silnice 2016 na akci "Přístřešek autobusové zastávky v Jimramově" (FV01560.0002)			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Vladimír Novotný - náměstek hejtmána			
Schváleno:	ZK	Datum:	21.6.2016	Č.usnesení: 0290/04/2016/ZK
Dokument uložen u:	ODSH			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Městys Jimramov			
Smluvní částka: 1)	87000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor dopravy a silničního hospodářství			
Podpis zajistit do:	30.6.2016			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ODSH/R. Handa	28.6.2016	
Projednáno s:	ODSH/H. Strnadová	28.6.2016	
Právní kontrola:	ODSH/A. Mládek	28.6.2016	
Předkládá:	ODSH/H. Strnadová	28.6.2016	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ODSH/H. Strnadová	28.6.2016	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ODSH/H. Strnadová	28.6.2016
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	28.6.2016

Poznámka:
Subjekt (IČO: 00294471), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: handa, datum ověření: 25.07.2016 15:19:49):

Smlouva o poskytnutí dotace z grantového programu Bezpečná silnice 2016.

Rozpočtová skladba:
Částka s DPH: 87000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: , ORJ: 1349, ORG: POL: UZ:

- 1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.
- 2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.
- 3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01560.0002)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 234816

a

Městys Jimramov

adresa: Náměstí Jana Karafiáta 39, 592 42 Jimramov
IČO: 00294471
zastoupen: Ing. Josefem Homolkou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
číslo účtu: 1623470329/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Přístřešek autobusové zastávky v Jimramově**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 87 000 Kč (slovy: osmdesátsedmtisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	195 766 Kč
Výše dotace v Kč	87 000 Kč
Výše dotace v %	44,44 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	55,56 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	108 766 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 7. 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,),
 - j) náklady na právní spory,
 - k) náklady na publicitu,
 - l) náklady na reprezentaci,
 - m) náklady na projektovou dokumentaci,
 - n) výstavba zálivů,
 - o) veřejné osvětlení,
 - p) světelné signalizační zařízení,
 - q) přístroje na měření rychlosti a to vč. informačních tabulí ukazujících rychlost,
 - r) výstavba zastávek pro městskou hromadnou dopravu,
 - s) zpomalovací prahy,
 - t) úpravy povrchu vozovky (zdrsnění),
 - u) vodorovné a svislé dopravní značení nesouvisející s podporovanými technickými prostředky,
 - v) nástřik přechodu pro chodce, úprava chodníků nesouvisejících se stavbou nástupiště,
 - w) vyřízení příslušných povolení,
 - x) správní poplatky.

- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- náklady související s výstavbou a úpravou nástupišť podél autobusových zastávek určených pro linkové spoje,
 - výstavba a úprava přístřešků a čekáren
 - přeložky inženýrských sítí vyvolaných stavbou
 - úprava chodníků vyvolaných stavbou.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- dotaci přijmout,
- realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01560.0002**“,
- zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 7. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- doručit Kraji do 31. 8. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně tří let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce je povinen o projektu informovat na svých oficiálních webových stránkách a uvedením „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ v grafickém provedení (banner) a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita pod odkazem Fond Vysočiny.
- 5) Příjemce je povinen po ukončení stavebních úprav o projektu informovat na svých oficiálních webových stránkách formou tiskové zprávy s uvedením „Sponzorského

vzkazu Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita pod odkazem Fond Vysočiny.

- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. „Logo Kraje Vysočina je volně použitelné ve vztahu k této dotaci“.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Radek Handa, tel: 564 602 189, e-mail: handa.r@kr-vysocina.cz a Radka Opatová, tel: 564 602 186, e-mail: opatova.r@krvysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 28. 4. 2016.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 21. 6. 2016 usnesením č. 0290/04/2016/ZK.

V *Jimramov* dne 28. 06. 2016

30. 06. 2016
V Jihlavě dne

.....
Ing. Josef Homolka
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

MĚSTYS JIMRAMOV
592 42 JIMRAMOV
3 Nám. Jana Karafiáta 39
IČO: 00294471 DIČ: CZ 00294471


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

23

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01560-19_04_16-6
Název grantového programu	Bezpečná silnice 2016
Název projektu	Přístřešek autobusové zastávky v Jimramově
Podprogram	D: Zastávky
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Městys Jimramov
	Právní forma: obec
	Ulice: Náměstí Jana Karafiáta 39
	Obec: Jimramov
	PSČ: 59242
	Pošta: Jimramov
	IČO/RČ: 00294471
	Název banky: Česká spořitelna, a. s.
Číslo účtu: 1623470329/0800	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Josef
	Příjmení: Homolka
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Josef
	Příjmení: Homolka
	Funkce: starosta
	Email: homolka@jimramov.cz
	Tel.: 731448050

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)	Jimramov, Náměstí Jana Karafiáta , p.č. 1198/17
2. Odůvodnění projektu (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)	V Jimramově na Náměstí Jana Karafiáta dlouhodobě chybí autobusový přístřešek - zastávka, která by splňovala příslušné normy pro bezpečnost silničního provozu. Zastávka je situována v prostoru mezi dvěma silnicemi II. třídy č. 357 a 360, kde nastupují cestující na linkové spoje do měst Polička, Bystřice n.Pern. Nové Město na Moravě a Kunštát. Zastávka je v bezprostřední blízkosti úřadu městysu Jimramov, DPS, obchodních objektů, církevních staveb, kulturního centra Bludník i se zde nalézají desítky bytových domů. V současnosti je na autobusové zastávce umístěna pouze dopravní značka s označující autobusovou zastávku a není zde žádné zázemí zkvalitňující autobusovou dopravu.
3. Cíle projektu (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)	Cílem projektu je vybudování autobusového přístřešku - zastávky, která bude splňovat příslušné normy pro bezpečnost silničního provozu, přispěje k zkvalitnění a zatraktivnění cestování ve veřejných dopravních prostředcích a zároveň objekt zastávky musí splňovat podmínky z hlediska zájmu státní památkové péče vzhledem k jeho umístění v památkové zóně.
4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	Žáci základních a mateřských škol, pracující, důchodci, občané a návštěvníci Jimramova, klienti a personál domu s pečovatelskou službou, majitelé a nájemci bytových domů, zájemci o kulturní a památkovou oblast, návštěvníci církevních objektů a mnozí další.
5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)	Na Náměstí Jana Karafiáta v Jimramově bude osazen autobusový přístřešek řady Regio typ REG310a. Přístřešek je vyroben z ocelové nosné konstrukce a kaleného bezpečnostního skla s dřevěnými prvky. Součástí přístřešku je integrovaná lavička. Tento přístřešek je vhodný i do památkové zóny a je povolen Městským úřadem Nové Město na Moravě z hlediska státní památkové péče i z hlediska stavebního úřadu.

6. Výstupy projektu <i>(Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	autobusový přístřešek - 1 ks, integrovaná lavička, která je součástí autobusového přístřešku - 1 ks				
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	zahájení - po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace, ukončení - 31.7.2017				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Městys Jimramov má bohaté zkušenosti s realizací různých projektů. V posledních letech byla provedena rekonstrukce ČOV a připojena na stávající kanalizační síť místní část Sedliště, byly zatepleny novější budovy místní základní školy. V současné době probíhá rekonstrukce a nástavba hasičské zbrojnice v Jimramově.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	195 766	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	87 000	Kč	44,44	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	87 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	108 766	Kč	55,56	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	108 766	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a

organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha č. 1 - Naplnění specifických kritérií

Příloha č. 2.1 - Výpis usnesení zastupitelstva obce

Příloha č. 2.2 - není relevantní

Příloha č. 2.3 - Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu

Příloha č. 3.1 - Výpis z katastru nemovitostí

Příloha č. 3.2 - Snímek katastrální mapy

Příloha č. 4 - Územní souhlas

Příloha č. 5 - Cenová nabídka od dodavatele

Příloha č. 8 - Fotodokumentace současného stavu s vizualizací přístřešku autobusové zastávky

V Jimramově

dne 19. 4. 2016

MĚSTYS JIMRAMOV
592 42 JIMRAMOV
Nám. Jana Karafiáta 39
IČO: 00294471 DIČ: CZ 00294471

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č. 1

Naplnění specifická kritéria

Podprogram D – Zastávky

- a) Významnost silnice – silnice II. třídy
- b) Výše spoluúčasti žadatele a velikost obce
Městys Jimramov má k 31. 12. 2015 1 186 obyvatel, výše spoluúčasti žadatele je 55,56 %.
- c) Výstavba a modernizace zastávek
Jedná se o výstavbu nové zastávky veřejné linkové dopravy.

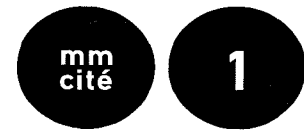
V Jimramově 19. 4. 2016



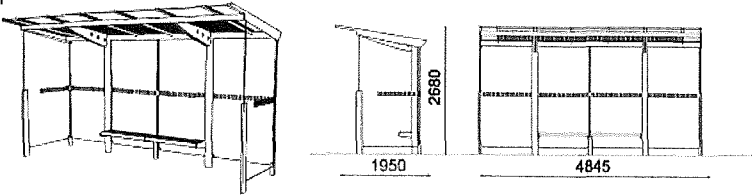
MĚSTYS JIMRAMOV
592 42 JIMRAMOV
Nám. Jana Karafiáta 39
IČO: 00294471 DIČ: CZ 00294471

.....
Ing. Josef Homolka, starosta

Místo Jimramov
Kontakt Ing. Josef Homolka, starosta, tel. 566 562 305, 731 448 050, e-mail: homolka@jimramov.cz
Datum: 10.3.2016
Nabídka č.: 0160071
Zpracoval: Nikol Vydrová
Realizace: 2016



Typ	Výrobek	Výr. řada	Popis	Cena	Počet	Celkem
REG310a	Autobusový přístřešek	Regio	1,8 x 4,9 m, přístřešek s rovnou střechou, ocelová nosná konstrukce, střecha, zadní a boční stěny z kaleného bezpečnostního skla, dřevěné prvky, bez osvětlené reklamní vitríny, integrovaná lavička - dřevo trop přírodní	114 900 Kč	1	114 900 Kč
			Montáž	12 500 Kč	1	12 500 Kč
			Spodní stavby	19 800 Kč	1	19 800 Kč
Suma						147 200 Kč



Nikol Vydrová
 obchodní zástupce
 m +420 724 209 950

mmcité1 a.s.
 Bílovice 519, 687 12 Bílovice
 Czech Republic
 t +420 572 434 293

vzdálenost km 0

Doprava výše uvedeného množství mobiliáře na místo 5 990 Kč

Doprava montážní čety (1x) 4 300 Kč

Doprava montážní čety v předstihu pro zhotovení spodních staveb (1x) 4 300 Kč

Celkem s dopravou bez DPH 161 790 Kč

Celkem s dopravou včetně DPH 195 766 Kč

Vzhledem k tomu, že neznáme harmonogram prací, je kalkulována doprava montážní čety na 1 ETAPU. Pokud dojde k více výjezdům na základě výzvy objednatele, budu účtována částka 4.300,- za každý další výjezd.

Uvedené ceny jsou bez DPH, bez zaměření, vytýčení sítí a elektrovizí. V případě objednání pítka je cena bez přívodu vody.

U osvětlených sloupků je cena bez elektrozapojení.

Cena výrobku nezahrnuje přívod elektro k výrobku (například: vitríny CL City Light, zahrazovací sloupky s osvětlením,

Info vitríny IF s osvětlením, přístřešky s osvětlením a ostatní mobiliář s osvětlením).

Dodání spojovacího materiálu není standardně součástí dodávky.

V ceně je zahrnuta výrobní dokumentace.

Ceny jsou platné do 31. 12. 2016.

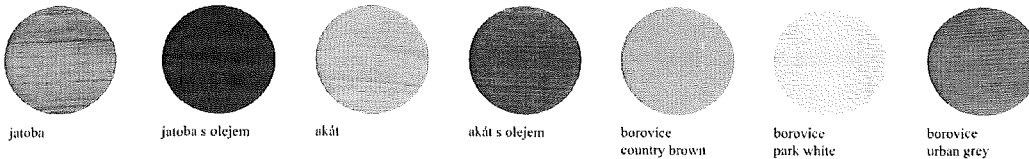
06



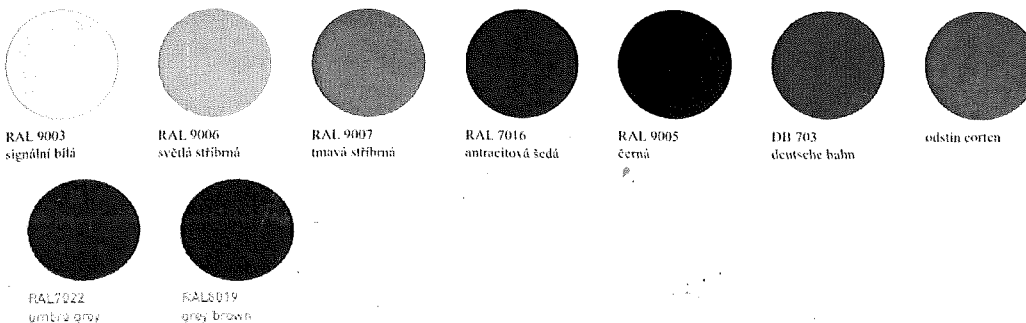
mmcité1 a.s.
 Bílovice 519
 687 12 Bílovice
 IČ 27670864
 DIČ CZ27670864

Termín dodání u typových výrobků je 5 - 6 týdnů od potvrzení objednávky nebo podepsání smlouvy. U atypových výrobků se termín dodání liší v závislosti od druhu atypu.

V objednávce je nutno specifikovat barevný odstín kovové konstrukce (RAL) a u borovice i odstín dřeva (COUNTRY BROWN, PARK WHITE, URBAN GREY).



Standardní odstíny RAL (výrobky mmcité): 9003 (bílá), 9006 (stříbrná světlý hliník), 9007 (stříbrná tmavší hliník), 7016 (antracitová šedá), 9005 (černá), DB703 (tmavě šedá metalíza), corten, 7022 (umbra grey), 8019 (grey brown)
 Další odstíny dle vzorníku RAL jsou možné na základy dohody.



Některé výrobky jsou standardně dodávány bez komaxitu - lavičky Miela nebo Portiqa zůstávají v pohledové hliníkové slitině (není-li v nabídce uvedeno jinak), mřížke ke stromům jsou dodávány v provedení žárový zinek.

Splatnost faktury je standardně 14 dní od data jejího vystavení.

Standardní záruka 24 měsíců ode dne předání a převzetí výrobků kupujícím za předpokladu dodržení všech pokynů v návodu na údržbu, které jsou nedílnou součástí cenové nabídky.

Záruka se vztahuje na výrobky, nikoliv na práce a závady způsobené neodbornou manipulací, vandalismem.

Na zámků, mechanismů, vzpěry, zářívky je standardní záruka 6 měsíců.

Výrobky mmité jsou chráněny průmyslovým vzorem, padělení je trestné.

Objednatel, a tím i případný odběratel, nabývá vlastnické právo k výrobkům uvedeným v této cenové nabídce až úplným zaplacením ceny výrobků objednatel a do dne úplného zaplacení ceny výrobků tyto zůstávají ve vylučném vlastnictví mmité 1, a. s.

V případě, že objednatel nesplní svoji povinnost zaplatit cenu řádně a včas, má dodavatel právo na odstoupení do objednávky a má právo požadovat vrácení předmětu objednávky, přičemž objednatel je povinný předmět objednávky zhotoviteli bez zbytečného odkladu vydat, resp. zabezpečit jeho vydání třetí osobou, která ho má na základě smluvního vztahu s objednatel v držení.

V případě sjednání zálohy na platbu ceny zboží, je zaplacení zálohy podmínkou dodání zboží (tj. zboží nebude dodáno před zaplacením sjednané zálohy).

V případě, když objednatel předmět objednávky dodává třetí osobě, je objednatel povinen písemně oznámit třetí osobě, které předmět objednávky dodá, existující výhrady vlastnického práva prodávajícího k předmětu objednávky a zavazuje se této třetí osobě oznámit, že vlastnické právo k předmětu objednávky na objednatel přejde až úplným zaplacením ceny předmětu objednávky a zhotovitel je oprávněn žádat vydání předmětu objednávky v případě nesplnění povinností objednatel zaplatit řádně a včas cenu předmětu objednávky. Tuto skutečnost podle předcházející věty je oprávněn oznámit případně třetí osobě i dodavatel.

Objednatel je také povinen předat písemně konečnému zákazníkovi všechny návody na údržbu objednaných výrobků.

Obecné informace o výrobcích, podmínky záruky, vlastnosti dřevin atd:

Standardní barevné provedení: RAL 9006 – světle stříbrná, 9007 - tmavší stříbrná, 7016 – antracitově šedá, 5002 – modrá, 9005 – tmavá černá, 6005 - tmavě zelená, 9003 - bílá, DB702 - světle šedá metalíza, DB703 - tmavě šedá metalíza

V případě nestandardní barevnosti se platí příplatek za barevnost, jehož výše závisí od rozsahu ocelových částí.

Všechny ocelové části mobiliáře uvedeného v cenové nabídce jsou povrchově upravené pozinkováním a práškovou barvou, tzv. komaxit, pokud není uvedeno jinak.

Dovolujeme si upozornit, že všechny výrobky mmcité mají vypracovaný systém ukotvení, který doporučujeme dodržet.

Záruční podmínky výrobků městského mobiliáře

Záruka se vztahuje na všechny výrobky městského mobiliáře firmy mmcité a.s. za předpokladu, že provozování a údržba jednotlivých druhů městského mobiliáře byla vykonávána podle návodu výrobců a platných právních předpisů. Záruka se vztahuje na poškození vzniknuté skrytými materiálovými nebo výrobními vadami, anebo poškození těmito vadami zaviněné.

Záruka se nevztahuje na závady způsobené neodborným použitím či skladováním, mechanických poškozením, vandalismem anebo opotřebením běžným užíváním, na závady způsobené živelnými pohromami či jinými vnějšími klimatickými vlivy.

Návod na údržbu městského mobiliáře tvořeného ocelovou kostrou a dřevem

Výrobky jsou tvořeny z ocelových koster a dřevěných lamel ve standardních variantách dřevin: Akát, Borovice a Jatoba. Ocelové konstrukce jsou vyrobeny z oceli třídy 11373, SJ235, žárově pozinkovány ponorem a jsou doplněny lakováním práškovou barvou.

Uvedený systém protikorozní ochrany je nejlepší, který lze u tohoto typu použít. Je prakticky nemožné, aby takto ošetřená ocelová konstrukce mohla začít samovolně korodovat.

Koroze může začít, je-li povrch ocelové konstrukce mechanicky poškozen. Proto doporučujeme, aby uživatel 1x za 6 měsíců prohlédl ocelovou konstrukci a zjistil její stav. Pokud objeví počínající korozi, je nutné ji neprodleně opravit dle příslušného postupu (viz níže), nebo objednat servisní opravu u výrobce.

Prášková barva, nanesená na ocelové konstrukci technologicky sofistikovanou metodou zaručuje výborné kvalitativní vlastnosti. Testy a zkoušky prokazují výbornou přilnavost, pružnost a odolnost vůči klimatickým vlivům. Zejména mechanické narušení povrchu může způsobit následné poškození povrchové ochrany.

Doporučujeme 1x za 6 měsíců kontrolu povrchu lavičky a při lokálním poškození povrchu opravit dle postupu od výrobce. (viz níže). Upozorňujeme na fakt, že odstín po lokální opravě se může lišit od původního odstínu – k jejich sladění dojde po cca 12 měsících.

Návod na opravu poškození protikorozní ochrany ocelové konstrukce

Před aplikací opravy je nutné zhodnotit tyto skutečnosti:

1. Rozsah poškození
2. Teplota okolí musí být v rozmezí +5°C - +40°C
3. Vlhkost vzduchu nesmí přesáhnout 80 %
4. Teplota povrchu nesmí být nižší než 3°C nad rosným bodem

Postup opravy:

1. Mechanicky očistit poškození místo – povrch musí být čistý a suchý
2. Odmastit technickým líhem nebo benzínem
3. Brusným papírem P120 zdrsňit okolí povrchu
4. Nanést zinkovou barvu s vysokým obsahem zinku min. 96%
5. Po zaschnutí odstranit přetoky a jemně zdrsňit povrch brusným papírem P280
6. Nanést práškovou barvu rozmíchanou ředidlem – podle technických listů výrobců barvy

Při větším poškození je vhodné svěřit opravu výrobcí mobiliáře.

Návod na údržbu zastávkových přístřešků a přístřešků na kola

Přístřešky se vyrábí v řadách NIMBUS, AUREO, SKANDUM, REGIO, EDGE, TYRE, CORTEX.

Přístřešky se skládají z ocelových konstrukcí a jsou doplněny sklem, polykarbonátem, dřevem a nerezovým spojovacím materiálem. Ocelové konstrukce jsou vyrobeny z oceli třídy 11373, SJ235, zároveň pozinkovány ponorem a jsou doplněny lakováním práškovou barvou.

Uvedený systém protikorozní ochrany je nejlepší, který lze u tohoto typu použít. Je prakticky nemožné, aby takto ošetřená ocelová konstrukce mohla začít samovolně korodovat.

Koroze může začít, je-li povrch ocelové konstrukce mechanicky poškozen. Proto doporučujeme, aby uživatel 1x za 6 měsíců prohlédl ocelovou konstrukci a zjistil její stav. Pokud objeví počínající korozi, je nutné ji neprodleně opravit dle příslušného postupu (viz níže), nebo objednat servisní opravu u výrobce.

Prášková barva, nanesená na ocelové konstrukci technologicky sofistikovanou metodou zaručuje výborné kvalitativní vlastnosti. Testy a zkoušky prokazují výbornou přilnavost, pružnost a odolnost vůči klimatickým vlivům. Zejména mechanické narušení povrchu může způsobit následné poškození povrchové ochrany.

Doporučujeme 1x za 6 měsíců kontrolu povrchu lavice a při lokálním poškození povrchu opravit dle postupu od výrobce. (viz níže). Upozorňujeme na fakt, že odstín po lokální opravě se může lišit od původního odstínu – k jejich sladění dojde po cca 12 měsících

Polykarbonátové komůrkové desky s jednostranným filtrem proti UV záření, zajišťují mimořádnou odolnost vůči stárnutí vlivem klimatických podmínek. Polykarbonát je vysoce pružný a ohebný a jeho světelné technické vlastnosti jsou rovněž na vysoké úrovni. Na fezaných stranách jsou desky ukončeny hliníkovou „U“ lištou, vyplněnou silikonem.

K případnému poškození může dojít buď mechanicky, poškozením chemikálií nebo nevhodnou příp. špatně provedenou montáží.

Uživatelé doporučujeme 1x za 6 měsíců prohlédnout polykarbonátové desky a zjistit-li jejich poškození, je nutné zajistit jejich opravu příp. výměnu vč. informování dodavatele.

V zimním období je nutné odstranit z polykarbonátových střešních krytin souvislou vrstvu sněhu větší než 15cm.

Údržba polykarbonátových desek

interval údržby 6 měsíců

1. Omytí nečistot z obou stran polykarbonátové desky-teplá voda se slabým saponátem
2. Prohlídka deformací polykarbonátových desek
3. Dotážení spojovacího materiálu, kterým jsou desky připevněny ke konstrukci přístřešku
4. Kontrola, případně výměna těsnění na AL lištách

Při jakékoliv deformaci polykarbonátu je nutné ihned zajistit výměnu příslušné desky.

UPOZORNĚNÍ:

Vlivem klimatických podmínek probíhá uvnitř polykarbonátu zkapalnění stlačeného vzduchu. Tento jev je zcela standardní. Jelikož polykarbonátová deska není vakuově uzavřena, působením klimatu se zkapalněný vzduch brzy odpaří. Na přístřešcích je na střešní krytinu a vertikální výplně použito také sklo.

Boční resp. zadní výplň je z kaleného bezpečnostního skla, střešní krytina je tvořena z bezpečnostního lepeného skla příp. bezpečnostního skla lepeného kaleného.

Kvalita skel je garantována jejich výrobcí na základě certifikovaných zkoušek, atestů, technických a bezpečnostních listů.

Pozornost je třeba věnovat manipulaci a montáži skleněných tabulí do zastávkových přístřešků. Je nutné striktně dodržet postup stanovený výrobcem.

Skleněné výplně jsou umístěny do speciálních profilů příp. úchytů ocelové konstrukce, které jsou vyplněny vhodným těsněním, aby nedošlo k dotyku mezi ocelí a sklem, což by mohlo vlivem okolních klimatických podmínek nebo vlastnostmi materiálů (např. roztažnost skel) či jiných působení zapříčinit deformaci skla. Uživatel je povinen 1x za 6 měsíců zkontrolovat uchycení vč. těsnění a v případě objevení nedostatků doplnit těsnění dle pokynů dodavatele nebo objednat opravu přímo u dodavatele. Z důvodu usedání prachu a různých částic doporučujeme skleněné výplně 2x ročně umýt tradičními prostředky na sklo, které jsou volně prodejně v obchodech.

V zimním období je nutné odstranit ze skleněných částí střešní krytiny souvislou vrstvu sněhu větší než 15cm.

Údržba skleněných částí přístřešků

interval 6 měsíců

1. Omytí skleněné části teplou vodou se slabým saponátem
2. Zkontrolovat eventuální deformace skleněných částí
3. Dotáhnout spojovací materiál popř. vyměnit či doplnit těsnění

Upozornění: Při jakékoliv deformaci skleněné výplně je nutné neprodleně zajistit její výměnu!!!!