



Smlouva o poskytování právních služeb
uzavřená dle ustanovení § 1746 a násl.
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, podle zákona č. 85/1996 Sb., o
advokacii, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky Ministerstva
spravedlnosti č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách
advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění
pozdějších předpisů

Smluvní strany

Regionální organizátor Pražské integrované dopravy

se sídlem	Rytířská 10, 110 00 Praha 1
zastoupení	Ing. et Ing. Petr Tomčík, ředitel
IČO	60437359
DIČ	CZ60437359

(dále jen „Objednatel“)

a

Arzinger & Partneři, s.r.o., advokátní kancelář

se sídlem	Dušní 8/11, 110 00 Praha 1
zastoupené	JUDr. Jakubem Svobodou, Ph.D., jednatelem
IČO:	27613917
DIČ:	CZ27613917
Bankovní spojení	2472961001/5500 vedený u Raiffeisenbank, a.s.

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C
vločka 118977,

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto



SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

ve smyslu ustanovení § 1746 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky Ministerstva spravedlnosti č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“):

Čl. 1

Uzavření Smlouvy

- 1.1 Tato Smlouva se uzavírá na základě výběrového řízení na zadání veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Právní služby pro ROPID v souvislosti s OP PRAHA - PÓL RŮSTU ČR“, v rámci kterého byla nabídka Poskytovatele vybrána jako nejvhodnější.
- 1.2 Tato Smlouva se uzavírá na dobu 4 let ode dne jejího uzavření. Ustanovení čl. 9 této Smlouvy tím není dotčeno.

Čl. 2

Předmět Smlouvy

2.1 Předmětem této Smlouvy je:

- 2.1.1 poskytování právního poradenství zahrnujícího zejména zpracování právních analýz, posudků, stanovisek a návrhů rozhodnutí, jakož i další činnosti v rámci veřejných zakázek zadávaných dle podmínek Operačního programu PRAHA – PÓL RŮSTU ČR, to vše dle aktuálních potřeb a pokynů Objednatele.
(dále také jen „**Služby obecného právního poradenství**“)
- 2.1.2. poskytování služeb administrace řízení veřejných zakázek, a to zejména:
 - a) poskytování komplexních služeb při přípravě, administraci a organizaci řízení veřejné zakázky (dále také jen „**Řízení**“), a to zejména v poskytování konzultací ohledně volby optimálního druhu řízení, přípravě dokumentů souvisejících se zahájením řízení, organizačním zajištění průběhu řízení a vypracování všech dokumentů souvisejících s průběhem a ukončením řízení
 - b) zastupování Objednatele v řízeních o přezkoumání úkonů Objednatele jako zadavatele dle § 249 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „**ZVZ**“) týkajících se zadávaných veřejných zakázek.
(dále také jen „**Služby administrace veřejných zakázek**“)

(Služby obecného právního poradenství a Služby administrace veřejných zakázek dále společně také jen „**Služby**“).

2.2 V rámci služeb administrace veřejných zakázek Poskytovatel zajistí kompletní zadavatelskou činnost možnou dle ZVZ (viz ust. § 43 odst. 1. ZVZ). V případě, že předmětný úkon dle ZVZ není možné učinit Poskytovatelem jako zástupcem zadavatele, zajistí vybraný uchazeč



zpracování veškerých nezbytných podkladů pro učinění takových úkonů Objednatelem. Zejména se jedná o následující činnosti:

- a) stanovení strategie a druhu řízení;
- b) zpracování návrhu zadávacích podmínek ve spolupráci s Objednatelem, jejich konzultace s Objednatelem a následná úprava podle požadavků Objednatele;
- c) zpracování textu zadávací dokumentace, popřípadě i kvalifikační dokumentace, včetně zpracování závazných smluvních podmínek (koncept návrhu smlouvy), jež budou přílohou zadávací dokumentace;
- d) kompletace zadávací dokumentace, namnožení a poskytování dodavatelům;
- e) vyplnění a zajištění uveřejnění formuláře oznámení o zakázce
- f) poskytování doplňujících údajů k zadávacím podmínkám ve spolupráci s Objednatelem,
- g) vypracování jmenovací listiny (ustanovení) pro členy komise pro otevírání obálek a pro členy a náhradníky hodnotící komise, popřípadě pro členy komise pro posuzování kvalifikace,
- h) vypracování tiskopisů prohlášení členů hodnotící komise (komise pro otevírání obálek) o nepodjatosti a v případě účasti na jednání komise i jejich náhradníků (včetně předání příslušným osobám k podpisu), jakož i další dokumentace související s činností komise pro otevírání obálek a hodnotící komise (např. seznam nabídek atd.),
- i) organizační zabezpečení přijímání obálek s nabídkami (příjem nabídek bude probíhat přes podatelnu Objednatele);
- j) příprava a zajištění otevírání obálek s nabídkami jednotlivých uchazečů včetně pořízení protokolu o otevírání obálek,
- k) posouzení kvalifikace včetně vypracování rozhodnutí o vyloučení uchazeče a protokolu o posouzení kvalifikace;
- l) vypracování rekapitulace obsahu podaných nabídek jako podkladu pro jednání hodnotící komise, jakož i dokladů prokazujících splnění požadavků na kvalifikaci jako podkladu pro rozhodnutí Objednatele o vyloučení uchazeče;
- m) organizační zajištění všech jednání hodnotící komise, účast na nich v pozici tajemníka, zpracování veškerých potřebných podkladů pro hodnocení nabídek pro jednotlivé členy hodnotící komise (v maximálním možném rozsahu), pořízení protokolů a zápisů včetně zprávy o posouzení a hodnocení nabídek,
- n) vypracování návrhu rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a předání Objednateli k podpisu,
- o) vypracování oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a rozeslání tohoto oznámení všem účastníkům, kteří nebyli vyloučeni z účasti v zadávacím řízení,
- p) vypracování návrhu rozhodnutí o vyloučení účastníka včetně odůvodnění a rozeslání oznámení o vyloučení uchazeče těm uchazečům, kteří byli z účasti v zadávacím řízení vyloučeni,
- q) zpracování informace o podaných námitkách pro ostatní dodavatele,



- r) vypracování návrhu rozhodnutí Objednatele o zrušení zadávacího řízení, vypracování a rozeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení a vyplnění a zajištění uveřejnění formuláře zrušení zadávacího řízení,
- s) příprava a provedení opatření k nápravě v případě, že v průběhu zadávacího řízení došlo k porušení zákona,
- t) vyplnění a zajištění uveřejnění formuláře oznámení o zadání zakázky a zpracování písemné zprávy zadavatele,
- u) vedení, zpracovávání, kompletace a předání veškeré dokumentace o průběhu zadávání veřejné zakázky Objednateli,
- v) vypracování návrhu rozhodnutí o námitkách a rozeslání oznámení o námitkách a rozhodnutí o nich všem uchazečům, jakož i poskytnutí další podpory související s podanými námitkami,
- w) provádění veškerých dalších činností v zadávacím řízení, které nejsou výhradně svěřeny Objednateli (včetně zajištění veškerých uveřejnění v souladu se ZVZ, a to jak ve Věstníku veřejných zakázek, tak i na profilu zadavatele).

Čl. 3

Povinnosti Poskytovatele

- 3.1 Poskytovatel je povinen postupovat při zařizování záležitostí podle této Smlouvy tak, aby došlo k zajištění komplexního, včasného, řádného, kvalitního a maximálně efektivního poskytování Služeb Objednateli, a to s odbornou péčí. Poskytovatel je povinen řídit se podmínkami Operačního programu PRAHA – PÓL RŮSTU ČR, jakož i relevantními vnitřními předpisy Objednatele, s nimiž bude Objednatel seznámen po podpisu Smlouvy.
- 3.2 Poskytovatel je povinen vykonávat příslušné činnosti podle pokynů Objednatele a v souladu s jeho zájmy. Při poskytování právních služeb je Poskytovatel vázán právními předpisy, a v jejich mezích příkazy a pokyny Objednatele. Od těchto pokynů se může odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavé a nezbytné v zájmu Objednatele a Poskytovatel nemůže včas obdržet jeho souhlas. Poskytovatel je dále povinen oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při poskytování právních služeb podle Smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele. Právní předpisy, kterými je Poskytovatel vázán při plnění předmětu Smlouvy jsou především zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a další právní předpisy, které se vztahují k plnění předmětu Smlouvy.
- 3.3 Zjistí-li Poskytovatel, že pokyny Objednatele jsou nevhodné či neúčelné, je povinen Objednatele na tuto skutečnost upozornit. Bude-li Objednatel přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má Poskytovatel právo:
 - požádat o písemné potvrzení pokynu,
 - přerušit poskytování právních služeb za předpokladu, že pokyny Objednatele jsou v rozporu se Smlouvou.



- 3.4 Stejně je Poskytovatel povinen a oprávněn postupovat v případě, že pokyny Objednatele jsou v rozporu se zákonem nebo jinými právními předpisy.
- 3.5 Poskytovatel se zavazuje, že zpracuje své výstupy v přiměřené lhůtě určené Objednatelem.
- 3.6 Poskytovatel je povinen archivovat veškeré originální dokumenty vztahující se k předmětu plnění Smlouvy nejméně 10 let od ukončení Smlouvy, minimálně však do 31. 12. 2026.
- 3.7 Poskytovatel se zavazuje zpracovat v případě zahájení řízení u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle ZVZ nebo soudního řízení ve věci výběrových a zadávacích řízení Objednatele, u které poskytoval Poskytovatel právní služby dle této Smlouvy, na požádání Objednatele návrhy vyjádření a případně podklady pro další úkony v řízeních a poskytnout Objednateli v řízeních veškerou potřebnou součinnost. Odměna za tuto činnost je zahrnuta v odměně za administraci veřejných zakázek dle čl. 6.2 této Smlouvy.
- 3.9 I po ukončení Smlouvy je Poskytovatel povinen poskytovat Objednateli součinnost spočívající v poskytování informací a podkladů nezbytných pro audit a kontroly průběhu realizace zadávacích řízení.
- 3.10 Poskytovatel je zmocněn ke všem úkonům souvisejícím s průběhem každého zadávacího řízení dle předmětu této Smlouvy, a to s výjimkou těch úkonů, u kterých ZVZ nebo jiný obecně závazný právní předpis stanoví jinak, a dále jakýchkoliv rozhodovacích úkonů, které musí vždy příslušet Objednateli.
- 3.11 Objednatel si vyhrazuje právo provést nebo zajistit jakékoliv výše zmíněné části zadávání veřejné zakázky vlastními prostředky; v takovém případě je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli odpovídající vzory dokumentů, dílčích pokynů pro provedení nebo zajištění aktivity a podporu konzultanta Poskytovatele.
- 3.12 Za výše uvedené činnosti náleží Poskytovateli odměna dle čl. 6 této Smlouvy.

Čl. 4 Povinnosti Objednatele

- 4.1 Objednatel se zavazuje podávat Poskytovateli včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré listinné materiály potřebné k řádnému poskytování právních služeb podle této Smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které Poskytovateli v souvislosti s jeho činností dle této Smlouvy poskytl a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých či neúplných informací v souvislosti s poskytováním právních, metodických a poradenských služeb dle této Smlouvy. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli jeho relevantní vnitřními předpisy, aby se s nimi mohl Poskytovatel seznámit a řídit se jimi.
- 4.2 Objednatel je Poskytovateli povinen poskytnout a zajistit nezbytnou spolupráci a součinnost.



Čl. 5

Povinnost mlčenlivosti a ochrana informací

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje během plnění Smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s jejím plněním, a to ve smyslu ustanovení § 21 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění. Tím není dotčena možnost Poskytovatele uvádět činnost dle této Smlouvy jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném Objednatelem. Poskytovatel se zejména zavazuje, že získané informace neposkytne třetím osobám, neumožní třetím osobám tyto informace získat, ani je nevyužije pro svou potřebu. Současně se Poskytovatel zavazuje, že přijme taková opatření, která znemožní únik informací ke třetím osobám v souvislosti s jeho činnostmi v této Smlouvě popsány či touto Smlouvou předpokládány. Bez ohledu na ustanovení předchozí věty, Poskytovatel odpovídá za únik informací způsobený jeho zaměstnanci či osobami, jež jsou s Poskytovatelem v jakémkoliv smluvním či jiném vztahu.
- 5.2 Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací Smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni pracovníci do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon.
- 5.3 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek (s výjimkou zákonné povinnosti mlčenlivosti Poskytovatele). Smluvní strany vyslovují souhlas s poskytnutím informací o této Smlouvě v rozsahu ustanovení § 9 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 6

Cena a platební podmínky

- 6.1 Za Služby právního poradenství dle čl. 2.1.1 této Smlouvy náleží Poskytovateli hodinová odměna ve výši 2.000,- Kč bez DPH (dále jen „**Hodinová odměna**“).
- 6.2 Za Služby administrace veřejných zakázek náleží Poskytovateli odměna, a to v následující výši:
- i. 155.000,- Kč bez DPH za komplexní administraci každého otevřeného řízení dle § 56 ZVZ;
 - ii. 70.000,- Kč bez DPH za komplexní administraci každého jednacího řízení s uveřejněním dle § 60 ZVZ;
 - iii. 40.000,- Kč bez DPH za komplexní administraci každého jednacího řízení bez uveřejnění dle § 63 ZVZ;
 - iv. 80.000,- Kč bez DPH za komplexní administraci každého zjednodušeného podlimitního řízení



(dále jen „**Odměna za administraci Řízení**“)

- 6.3 V případě, že dojde ke zrušení Řízení, náleží Poskytovateli poměrná část odměny, a to následovně:
- 40 % z odměny dle čl.6.2. Smlouvy, jestliže dojde ke zrušení Řízení před otevíráním obálek;
 - 65 % z odměny dle čl.6.2. Smlouvy, jestliže dojde ke zrušení Řízení před zahájením posuzování a hodnocení nabídek, avšak po otevírání obálek;
 - 85 % z odměny dle čl.6.2. Smlouvy, jestliže dojde ke zrušení Řízení po posouzení a hodnocení nabídek.
- 6.4 Celková výše odměn uhrazených za Služby podle této Smlouvy nesmí překročit 1.990.000,- Kč bez DPH za období 4 let. Cena (odměna) za poskytované Služby dle této Smlouvy v sobě zahrnuje též paušálně stanovenou náhradu režijních nákladů, které již nebudou zvlášť účtovány, a to zejména:
- náklady za telefon a fax,
 - administrativní náklady,
 - vnitrostátní poštovné,
 - náklady spojené s kopírováním a tiskem,
 - cestovné,
 - ztrátu času na cestě.
- 6.5 Cena za poskytované právní služby bude Objednatelem placena měsíčně zpětně, a to na základě vystaveného daňového dokladu - faktury a Objednatelem potvrzeného počtu vykázaných hodin za poskytnutí Služeb právního poradenství a počtu v daném měsíci ukončených veřejných zakázek, za které náleží Odměna za administraci Řízení. Ukončením administrované veřejné zakázky se rozumí pro účely vzniku nároku na úhradu odměny v plné výši uzavření smlouvy na plnění administrované veřejné zakázky. Objednatel počet vykázaných hodin resp. ukončených veřejných zakázek potvrdí do 5 pracovních dnů ode dne předložení Poskyvatelem nebo v téže lhůtě sdělí své připomínky, marným uplynutím této lhůty se počet vykázaných hodin považuje za potvrzený.
- 6.6 Úhrada ceny za poskytované právní služby bude Objednatelem prováděna pouze bezhotovostní platbou na bankovní účet Poskyvatele uvedený v záhlaví této Smlouvy.
- 6.7 Každá faktura vystavená na základě Smlouvy musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a musí být označena registračním číslem projektu (vytištěno přímo na faktuře). Faktura je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne vystavení za předpokladu, že bude obsahovat všechny náležitosti. V případě, že faktura nebude mít předepsané náležitosti, je Objednatelem oprávněn zaslat ji v době splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení s uhrazením. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury Objednateli.



6.8 Pro úhradu sankcí dle čl. 8 této Smlouvy a náhrady škody podle čl. 7.1 Smlouvy přiměřeně platí stejné platební podmínky jako pro zaplacení faktur za poskytnuté právní služby dle tohoto článku 6. Smlouvy.

Čl. 7

Odpovědnost Poskytovatele

- 7.1 Poskytovatel odpovídá Objednateli za škodu, kterou by mu způsobil v souvislosti s poskytováním právních služeb dle této Smlouvy, a to i tehdy, byla-li by škoda způsobena zaměstnancem Poskytovatele. Poskytovatel je zejména odpovědný za škodu vzniklou sankcí od správních orgánů, vzniklou porušení pravidel řídicího orgánu operačního programu Praha – Pól Růstu ČR (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže) v důsledku porušení povinnosti Objednatele, které způsobil Poskytovatel nebo o kterém Poskytovatel věděl, ale Objednatele na něj řádně neupozornil. Poskytovatel uhradí Objednateli celkovou způsobenou škodu a zároveň smluvní pokutu ve výši dle čl. 8.4 této Smlouvy.
- 7.2 Poskytovatel se této odpovědnosti zproští tehdy, pokud se prokáže, že vzniku škody nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které bylo možno po něm požadovat.
- 7.3 Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu Smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou pojištěným třetí osobě v souvislosti s výkonem činnosti pojištěného. Pojistné plnění Poskytovatele z tohoto pojištění činí 10.000.000,- Kč.
- 7.4 Objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu realizace předmětu Smlouvy požadovat po Poskytovateli předložení platné a účinné pojistné smlouvy na minimální pojistnou částku 10.000.000 Kč, příp. pojistky, potvrzení pojišťovny nebo potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele (insurance broker), a to včetně příslušných všeobecných pojistných podmínek a případných dodatků nebo jiných smluvních ujednání, které prokazují existenci v čl. 7.3. uvedeného pojištění, a to i opakovaně.

Čl. 8

Porušení smluvních povinností

- 8.1 Smluvní strany se dohodly, že pokud Objednatel neuhradí ve stanovené lhůtě splatnosti faktury cenu za poskytované právní služby dle faktury, kterou Poskytovatel vystaví podle skutečného rozsahu poskytnutých právních služeb, je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 8.2 Pokud Poskytovatel nepředá Objednateli své výstupy v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem, zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení. Na nepřiměřenost stanovené lhůty je Poskytovatel povinen Objednatele upozornit bez zbytečného odkladu.
- 8.3 V případě prokazatelného porušení povinností Poskytovatele k zachování mlčenlivosti podle čl. 5 této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ.



- 8.4 Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu v případě, že bude Objednateli udělena sankce ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže za porušení povinnosti Objednatele jako zadavatele, které způsobil Poskytovatel nebo o kterém Poskytovatel věděl, ale Objednatele jako zadavatele na něj neupozornil při poskytování právních služeb dle této Smlouvy ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ, a to nad rámec způsobené škody (sankce od Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže).
- 8.5 Zaplacením smluvních pokut není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti i v případě, že jde o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.

Čl. 9 Ukončení Smlouvy

- 9.1 Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo jinými právními předpisy. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává odstoupením nedotčeno.
- 9.2 Odstoupení od této Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno do 5 dnů od jeho odeslání doporučenou poštovní zásilkou s dodejkou.
- 9.3 Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto Smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet dnem doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že výpověď byla doručena do 5 dnů od jejího odeslání doporučenou poštovní zásilkou s dodejkou.
- 9.4 Tato Smlouva dále končí uplynutím sjednané doby trvání nebo vyčerpáním sjednaného finančního limitu dle odst. 6.4 této Smlouvy.
- 9.4 Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škod hrozících Objednateli nedokončením činnosti dle této Smlouvy.



Čl. 10 Závěrečná ustanovení

- 10.1 Smlouva je platná a nabývá účinnosti dnem jejího podpisu všemi smluvními stranami.
- 10.2 Veškeré změny Smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků schválených všemi smluvními stranami, a to jen v souladu s vnitřními předpisy Objednatele a podmínkami Operačního programu PRAHA – PÓL RŮSTU ČR.
- 10.3 Právní vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel považuje účast Poskytovatele ve veřejné zakázce při splnění kvalifikačních předpokladů za potvrzení skutečnosti, že Poskytovatel je ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, schopen při plnění této smlouvy jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho povoláním nebo stavem spojena, s tím, že případné jeho jednání bez této odborné péče půjde k jeho tíži.
- 10.4 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech s tím, že Poskytovatel obdrží dvě (2) vyhotovení a Objednatel dvě (2) vyhotovení.
- 10.5 V případě, že jakákoliv lhůta, ujednání, podmínka nebo ustanovení této Smlouvy budou prohlášeny příslušným soudem za neplatné, nulitní či nevymahatelné, zůstanou zbývající ustanovení této Smlouvy v plné platnosti a účinnosti a nebudou v žádném ohledu ovlivněna, narušena nebo zneplatněna. Smluvní strany se zavazují, že takové neplatné či nevymáhateľné ustanovení nahradí jiným smluvním ujednáním ve smyslu této Smlouvy, které bude platné, účinné a vymahatelné.
- 10.6 Objednatel upozorňuje, že plnění této Smlouvy bude spolufinancováno z Operačního programu PRAHA – PÓL RŮSTU ČR. Poskytovatel proto bude osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Poskytovatel bude povinen poskytnout kontrolním orgánům veškerou možnou součinnost.

V Praze dne

V Praze dne

.....
Za Poskytovatele
JUDr. Jakub Svoboda, Ph.D.,
jednatel

.....
Za Objednatele
Ing. et Ing. Petr Tomčík, ředitel