



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“

Č. j.: UPCR-UH-2016/13397-00945312/1

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka ve Zlíně, Kontaktní pracoviště Uherské Hradiště

Zastoupený: Ing. Martina Madziová, zastupující ředitelka Kontaktního pracoviště ÚP ČR Uherské Hradiště

Žadatel: PEVEKO, spol. s r.o.

IČO: 155 27 409

Zastoupený: Ing. Lenka Bičanová, prokura

Vážená paní,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost č. j.: UPCR-UH-2016/13397 ze dne 5. 5. 2016 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 25. 5. 2016 **schválena** Úřadem práce České republiky – Krajskou pobočkou ve Zlíně, Kontaktním pracovištěm Uherské Hradiště v následujícím rozsahu a za následujících podmínkách:

I. Specifikace vzdělávací aktivity:¹

Název:	<i>Vedoucí provozu – mistr/mistrová</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	236 093 Kč bez DPH (100%)
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	200 679 Kč bez DPH (85%)
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 120 h
	Závěrečná zkouška: 2 h
Počet zapojených zaměstnanců:	11
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	červenec - říjen 2016

¹ V případě schválení více aktivit, vyplní se pro každou aktivitu specifikace zvlášť



Příspěvek na mzdové náklady:

236 192 Kč

Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, resp. vzdělávací aktivity, musí být poptávána/y pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se zavazujete v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity/aktivit v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity/aktivit.

Dále se zavazujete provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 7. července 2016, předložit Úřadu práce České republiky – Krajské pobočce ve Zlíně, Kontaktnímu pracovišti Uherské Hradiště kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších



předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat úřad práce o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění).

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Uherském Hradišti dne: 25. 5. 2016

Ing. Martina Madziová

Zastupující ředitelka Kontaktního pracoviště ÚP ČR Uherské Hradiště

Převzal (datum, podpis):

Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Hodnoticí komise při rozhodování o poskytnutí příspěvku vycházela z podkladů a informací, které žadatel doložil v žádosti a na základě kterých přidělila jednotlivým hodnotícím kritériím body dle stanovené metodiky. Žádost byla po provedeném hodnocení bez úpravy maximální výše příspěvku shledána jako hospodárná, efektivní a účelná pro žadatele i navržené účastníky.