

# SMLOUVA O NÁJMU Č.2

uzavřená mezi:

**SHARP CENTRUM Ostrava s. r. o.**

obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 13604  
se sídlem Chocholouškova 9, 702 00 Ostrava, IČ:640 86 925, DIČ:CZ-640 86 925

zastoupená jednatelem společnosti, [redacted] na straně jedné (dále jen pronajímatel)

firmou **Střední průmyslová škola, Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní  
zkoušky, Frýdek-Místek, příspěvková organizace**  
sídlím **28. října 1598, 738 02 Frýdek-Místek**  
zastoupená **Mgr. Martinem Tobiášem**  
IČ: **00601381** DIČ: **CZ00601381**  
tel.: **558406111** fax:  
bankovní spojení: **KB** č.ú.: **9834781/0100**  
na straně druhé (dále jen nájemce)

## I. Předmět smlouvy

1. nájem zařízení – kopírovacího stroje

### Typ a číslo kopírovacího přístroje:

- 2 Ks. SHARP MX 2614 U digitální barevný kopírovací přístroj – síť.  
tisk, barevný skener, duplex, kazeta na 500 listů ,  
MX DE 12 stolek se zásobníkem na 500 listů, MX AMX 3 modul  
externího účtování.  
Zámky všech kazet na papír.

Stanoviště: **Střední průmyslová škola**  
Základní měsíční nájem (paušál) : **3160,- bez DPH**  
Smlouva ujednána na dobu : **Určitou 60 měsíců**  
Ujednání o měsíčním počtu kopií a jejich platbě  
Měsíční nájem stroje (paušál) nezahrnuje žádné kopie  
Cena zhotovených ČB kopií je ujednána na **0,34 Kč bez DPH vč. papíru**  
Cena zhotovených barevných kopií je ujednána na **1,18 Kč bez DPH vč. papíru**  
Poplatek za instalaci a zaškolení obsluhy **Kč. dle časové náročnosti 380 Kč /hod bez DPH.**  
DPH činí 21%.

V základním nájmu je obsažen servis kopírovacího přístroje, včetně dodávek veškerého spotřebního materiálu (toner, vývojka, OPC válec) a papíru tak, aby bylo možné jej řádně užívat ve smyslu této smlouvy a k účelu, ke kterému je určen.

2. Pronajímatel přenechává nájemci kopírovací stroj (dále jen „zařízení“) uvedený v čl.I/1 této smlouvy k dočasnému užívání na dobu a za podmínek v této smlouvě uvedených.

## II. Cena a způsob její úhrady:

- Nájemce se zavazuje platit pronajímateli základní nájemné uvedené v čl. I. této smlouvy měsíčně na základě faktury nájemci doručené.
- Kopie, které budou zhotoveny se budou účtovat zpětně za každý měsíc.
- Nájemce se zavazuje, že bez jakéhokoliv vyzvání nahlásí stav počítačla pronajímateli poslední pracovní den v každém měsíci na tel. číslo 596 618 540, 596 618 980, nebo e-mailem na: krettekova@sharpostrava.cz

## III. Smluvní podmínky:

- Pronajímatel je povinen předat nájemci pronajaté zařízení ve stavu způsobilém smluvenému užívání.
- Pronajímatel seznámí nájemce s technickým stavem zařízení, způsobem obsluhy a údržbou. Za instalaci zařízení u nájemce, dopravu a vyškolení pověřeného pracovníka nájemce se účtuje jednorázový poplatek uvedený v čl. I.1. Bezplatně
- Pronajímatel se zavazuje, na telefonickou nebo e-mailovou výzvu uživatele, dostavit se k odstranění případné závady zařízení v termínech: technická závada, která způsobila zastavení zařízení a neumožňuje jeho řádné smluvené užívání: **do 2 hodin**; technická závada nebo údržba, jež zařízení nevyřazuje z provozu a umožňuje jeho užívání v omezeném rozsahu: **do 24 hodin**; nebo v jiné lhůtě dohodnuté při nahlášení poruchy; v případě nepracovních dnů pak následující pracovní den.

4. Spotřební materiál bude nositelem servisu dodáván uživateli na místo umístění zařízení nejméně jedenkrát měsíčně vždy nejpozději do pátého dne v měsíci, nebo do 48 hodin po telefonické objednávce.
5. Pronajímatel je oprávněn požadovat přístup k zařízení, za účelem kontroly, zda nájemce užívá stroj řádným způsobem. Nájemce je povinen k součinnosti.
6. Nájemce je povinen užívat zařízení způsobem a v místě určeném touto smlouvou.
7. Nájemce není oprávněn dát zařízení do podnájmu nebo jakéhokoliv užívání jinému uživateli.
8. Nájemce je povinen oznámit pronajímateli bez zbytečného odkladu potřeby oprav, které má provést pronajímatel. V rozsahu nutném pro provedení oprav a udržování zařízení, je nájemce povinen snášet omezení užívání pronajatého zařízení. Pro provedení oprav nájemci musí poskytnout součinnost.
9. Nájemce je povinen pečovat o to, aby na pronajatém zařízení nevznikala škoda, nakládat s ním s odbornou péčí a používat spotřební materiál a papír určený pro xerografické účely dodávaný pouze pronajímatelem.
10. Veškerou odpovědnost za bezpečný provoz pronajatého zařízení nese nájemce.
11. Veškeré škody nebo nadměrné opotřebení pronajatého zařízení v důsledku jeho zneužití, nesprávného používání, nedbalosti, či v důsledku porušení této smlouvy, hradí nájemce. Týká se to zejména mechanického poškození OPC válce, či jiných komponentů vinou používání papíru, který nedodal pronajímatel, nebo vlivem poškození kovovými předměty např. kancelářskou sponkou atd.
12. Jakákoliv manipulace se zařízením, zkreslující počet vyrobených kopií, bude považována za hrubé porušení podmínek této smlouvy.
13. Pronajímatel je povinen pojistit zařízení proti krádeži, živelným pohromám a jiným poškozením či ztrátám na stroji.
14. Nájemce je povinen zabezpečit místo, kde je zařízení umístěno proti vloupání dvěma způsoby. Jinak je nájemce povinen nahradit pronajímateli veškerou škodu, která pronajímateli vznikne v souvislosti s nesplněním tohoto závazku.

#### IV. Závěrečná ustanovení:

1. Smlouva je uzavřena podpisem této smlouvy oběma stranami.
2. Smlouva se uzavírá na dobu 60 měsíců.
3. Nájemce může od smlouvy odstoupit, prokáže-li existenci vážných důvodů, které mu brání v užívání pronajatého zařízení, např. ztráta podnikatelské způsobilosti, nebo při hrubém neplnění povinností ze strany pronajímatele.
4. Při zániku smlouvy je nájemce povinen vrátit pronajaté zařízení pronajímateli nepoškozené, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení a doplatit dlužné částky nájemného ke dni zániku smlouvy.
5. O odevzdání a převzetí pronajatého zařízení sepíše obě strany předávací protokol.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nich vždy jeden obdrží každá ze zúčastněných stran.
7. Zvláštní ujednání:

Instalace proběhne v čase a na místě po dohodě mezi pronajímatelem a nájemcem.

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem dodání a instalace zařízení uvedeného v článku I této smlouvy.

**Současně s výše dodanými multifunkčními zařízeními bude nájemci instalován software SafeQ sloužící k evidenci práce s dokumenty v požadované verzi, jehož hodnotu se nájemce zavazuje uhradit ihned po dodání dle předložené cenové nabídky. Údržba systému a jeho upgrade budou prováděny v rámci servisu zařízení po celou dobu trvání nájemní smlouvy.**

**Celý tiskový systém bude pro účely účtování a ověřování zaručovat kompatibilitu s dosud používanými čipy přístupového systému a bude umožňovat import z něj v rozsahu: jméno uživatele, příjmení uživatele, skupina uživatelů, fyzické č. čipu, vnitřní kód čipu.**

8. Případné změny či dodatky k této smlouvě jsou možné jen po písemném souhlasu obou smluvních stran.

V Ostravě dne 29. 10. 2014

jednatel  
pronajímatel

ŠHAP CENTRUM Ostrava s.r.l.  
DIČ / IČ: CZ64086925  
tel./fax: 596 618 980  
702 02 Ostrava, Checholská 1238/2



Mgr. Martin Tobiáš  
ředitel  
nájemce

Střední průmyslová škola,  
Obchodní akademie a Jazyková škola  
s právem státní jazykové zkoušky,  
Frýdek-Místek,  
Příspěvková organizace