

Smlouva o provádění poradenské a konzultační služby a činnosti v oblasti výpočetní techniky č. SML/1212/17

I. Smluvní strany

Objednatel	Ředitelství silnic Zlínského kraje, příspěvková organizace
Adresa:	K Majáku 5001, 761 23 Zlín
Zápis v obchodním rejstříku:	Krajský soud Brno, oddíl Pr., vložka 295
IČ:	70934860
DIČ:	CZ70934860
Jednající:	Ing. Bronislav Malý, ředitel organizace
K jednání o technických věcech pověřena:	xxxxxx náměstkyně pro majetkovou správu
Poskytovatel služeb	Mgr. Aleš Macháň
Adresa:	Loučka 250, 756 44 Loučka
Zápis v živnostenském rejstříku:	98/06816M/03/000349, ev. č.: 381004 – 077006816 – 00 Vydal Obecní živnostenský úřad ve Val. Meziříčí dne 6. 4. 1998
IČ:	67314210
DIČ:	Není plátce DPH

II. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytování poradenské a konzultační služby a činnosti v oblasti výpočetní techniky objednatele pro úsek majetkové správy v Kroměříži, Zlíně, Uh. Hradišti a Valašském Meziříčí v rozsahu

- konzultační a poradenská činnost při nákupu a vybavování pracoviště Valašské Meziříčí novým hardwarem a softwarem
- preventivní údržba počítačového vybavení, včetně optimalizace softwarového vybavení na pracovišti Valašské Meziříčí
- tvorba software dle požadavků zadavatele
- konzultační a poradenská činnost při vybavení a užívání softwarového vybavení pracovišť majetkové správy.

III. Podmínky a rozsah poskytovaných služeb

Poskytovatel bude provádět výše uvedené služby zpravidla v rozsahu 15 hod/měsíc, a to dle požadavků objednatele, po vzájemné dohodě i nad rámec dohodnutého rozsahu hodin. Požadavky na jednotlivé práce a jejich rozsah bude určen náměstkyní pro majetkovou správu objednatele.

IV. Cena a fakturace služeb

1. Smluvní strany se dohodly, že cena za poskytnuté služby činí 300,- Kč/hod. Náklady na dopravu z místa adresy poskytovatele služby do místa sídla jednotlivých úseků majetkové

správy činí 6,00 Kč/km, čas strávený na **cestě není nákladem spojeným** s poskytováním služby.

2. Fakturace za poskytnuté služby a náklady na dopravu bude prováděna čtvrtletně vždy po uplynutí kalendářního čtvrtletí. Podkladem pro vystavení účetního dokladu (faktury) a nedílnou součástí faktury bude předávací protokol podepsaný za objednatele náměstkyní pro majetkovou správu a poskytovatelem. Předávací protokol bude obsahovat přehled o počtu odpracovaných hodin a rozsahu skutečně provedené služby a počtu skutečně ujetých kilometrů.
3. Splatnost fakturované ceny služby a nákladů na dopravu je 14 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli.

V. Další ujednání

1. Smlouva nabývá účinnosti dne 01. 01. 2018 a uzavírá se na dobu určitou do 31. 12. 2019.
2. Smlouvu je možné ukončit vzájemnou písemnou dohodou.
3. Objednatel i pronajímatel mají právo vypovědět sjednaný závazek písemnou výpovědí. Výpovědní doba činí 1 měsíc a začne běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi.
4. V pochybnostech se má za to, že výpověď je doručena pátý pracovní den po jejím odeslání.
5. Ustanovení této smlouvy lze měnit nebo doplňovat pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků.
6. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
7. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.

Zlín, dne

.....
Mgr. Aleš Macháň

.....
Ing. Bronislav Malý
ředitel