

S M L O U V A O D Í L O

k zajištění inženýrské činnosti při realizaci stavby „Náměstí Prosecká - Jablonecká“

číslo smlouvy objednatele: 2016/OSM/0507/DDIL

uzavřená níže psaného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 2623 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění, mezi smluvními stranami:

Článek 1

Smluvní strany

Městská část Praha 9,

sídlem : Praha 9, Sokolovská 14/324, PSČ 18049

IČ: 00063894

DIČ: CZ00063894, registrované dle § 94 zákona č. 235/2004 Sb. o DPH

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

zastoupené: Ing. Stanislav Goller – vedoucí OIÚ

(dále jen "objednatel")

a

Ing Milan Rosol

se sídlem : [REDACTED]

[REDACTED]

Autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby ČKAIT [REDACTED]

bankovní spojení: [REDACTED]

č. účtu: [REDACTED]

(dále jen "zhotovitel")

Článek 2

Úvodní ustanovení

Strany této smlouvy se na základě úplného a vzájemného konsensu o všech níže uvedených ustanoveních dohodly na této smlouvě o dílo, která se řídí, pokud v ní není uvedeno jinak, ustanoveními Občanského zákoníku a nabídkou zhotovitele ze dne 21. 7. 2016 učiněnou pro předmětnou zakázku.

Článek 3

Předmět smlouvy

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených, pro objednatele zajistit výkon činnosti technického dozoru investora stavby „**Náměstí Prosecká - Jablonecká**“, ulice Prosecká a Jablonecká, Praha 9, kterou objednatel realizuje jako investor.
- 3.2. Objednatel se zavazuje, že za vykonání a zařízení ujednaných činností zaplatí zhotoviteli úplatu ve výši ujednané v této smlouvě.

Článek 4

Rozsah a obsah předmětu plnění

- 4.1. Předmětem smlouvy je zajištění inženýrské činnosti při realizaci stavby stavby „**Náměstí Prosecká - Jablonecká**“ dle schválené projektové dokumentace a zadávací dokumentace veřejné zakázky.

zajištění inženýrské činnosti zahrnuje zejména:

- dohled na zajištění souladu výstavby s podmínkami smlouvy o dílo zhotovitele stavby a projektovou dokumentací
- vyžadování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu vykonaných prací a dodávek (atesty, protokoly, doklady apod.)
- dohled nad kvalitním provedením a funkčností předmětu plnění v rozsahu a standardu odpovídajícím smlouvě se zhotovitelem, projektové dokumentaci, technické úrovni, právním předpisům a dohodě stran
- kontrola dodržování harmonogramu výstavby, v případě skluzu výstavby vyžádání okamžité nápravy ze strany zhotovitele díla a zajištění nápravných opatření
- kontrola částí díla, které budou zakryty, případně nepřístupné
- svolání a vedení kontrolních dnů stavby v potřebných intervalech, nejméně jedenkrát za týden
- kontrola čerpání finančních prostředků, věcné a cenové správnosti oceňovacích podkladů
- odsouhlasování platebních dokladů vystavených zhotovitelem stavby
- kontrola vedení stavebního deníku a zastupování příkazce při jednáních na stavbě a při dalších jednáních, vedených v souvislosti s realizací stavby v rozsahu plné moci
- trvalé a neodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech stavby
- zajišťování opatření k odstranění závad zjištěných v dokumentaci stavby a při provádění díla

kompletní zajištění převjímacího řízení, zejména:

- soustředění potřebných listinných dokladů od zhotovitele díla (revizní zprávy, atesty, protokoly, dokumentace skutečného provedení stavby a předání všech dokladů příkazci)
- sestavení převjímacího protokolu
- zajištění soupisu veškerých vad, nedodělků a změn

Článek 5

Povinnosti zhotovitele v souvislosti se zařizováním záležitosti

- 5.1. Zhotovitel je při zařizování záležitosti povinen:

- a) postupovat s náležitou odbornou péčí
- b) vykonávat činnost dle ustanovení čl. 3 této smlouvy v souladu s pokyny objednatele, ať již výslovnými, nebo těmi, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem, kterého má být zařízením záležitosti dosaženo a který je zhotoviteli znám.
- c) oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele, nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení objednatele, postupuje zhotovitel podle původních pokynů objednatele a to tak, aby bylo možno zařídit záležitost a dosáhnout účelu této smlouvy.

5.2. Zhotovitel je povinen předat po vyřízení záležitosti bez zbytečného odkladu objednateli věci, které za něho převzal při vyřizování záležitosti.

Článek 6

Plná moc

V případě potřeby udělí na vyžádání zhotovitele objednatel plnou moc k jednání v konkrétní záležitosti.

Článek 7

Povinnosti objednatele

- 7.1. Objednatel je povinen předat zhotoviteli věci a informace, jež jsou nutné k zařízení záležitosti.
- 7.2. Objednatel je povinen poskytovat zhotoviteli nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné vyřízení záležitostí, která je předmětem této smlouvy.

Článek 8

Odměna zhotovitele

- 8.1. Zhotovitel má nárok na odměnu za svou činnost pro objednatele.
- 8.2. Celková výše odměny za splnění rozsahu činnosti dle čl.4 činí

Cena (není plátce DPH)
(slovy: stopadesátticíc Kč)

150 000,- Kč

Článek 9

Platební podmínky

- 9.1. Odměna bude jednotlivými fakturami hrazena měsíčně ve výši 30 000,- Kč.
- 9.2. Veškeré faktury budou vystaveny na adresu objednatele: MČ Praha 9, se sídlem Sokolovská 324/14, 180 49, Praha 9 a v jednom vyhotovení zaslány nebo osobně doručeny na tuto adresu. Lhůta splatnosti dílčích faktur i konečné faktury je 30 dní od doručení objednateli. Termínem úhrady se rozumí den odpisu platby z účtu objednatele.

- 9.3 Oprávněně vystavená faktura - daňový doklad - musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů a dále musí obsahovat tyto údaje:
- údaje objednatele, obchodní jméno, sídlo, DIČ
 - údaje zhotovitele, obchodní jméno, sídlo, DIČ
 - rozsah a předmět plnění
 - evidenční číslo daňového dokladu
 - fakturovanou částku ve složení základní cena, DPH a cena celkem
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - datum vystavení daňového dokladu
- a dále:
- razítko a podpis oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury
 - IČ objednatele a zhotovitele
 - název stavby
 - bankovní spojení objednatele a zhotovitele
 - zápis v obchodním rejstříku (číslo vložky, oddíl)
 - číslo smlouvy
- 9.4. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit ji zhotoviteli k doplnění. V takovém případě začne nová lhůta splatnosti plynout ode dne doručení opravené či oprávněně vystavené faktury.
- 9.5. V případě, že dojde k výpovědi z této smlouvy na straně objednatele, bude zhotovitel fakturovat již dokončené činnosti a příslušnou rozpracovanost na dalších činnostech

Článek 10

Termíny plnění

- 10.1. Zahájení prací 1. 7. 2016
- 10.2. Ukončení prací do 14 dnů po dokončení stavby (předpoklad prosinec 2016)

Článek 11

Ukončení smlouvy

Tato smlouva končí:

- 11.1. Výpovědí ze smlouvy dle ustanovení čl. 12 této smlouvy.
- 11.2. Zánikem objednatele nebo zhotovitele bez právního nástupce.
- 11.3. Ztrátou oprávnění zhotovitele k výkonu činnosti, kterou je zapotřebí podniknout za účelem vyřízení záležitosti pro objednatele.

Článek 12

Výpověď ze smlouvy

- 12.1. Objednatel může smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět: Doručením výpovědi je zhotovitel povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen objednatele upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli nedokončením činnosti související s plněním předmětu této smlouvy.
- 12.2. Zhotovitel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě, kdy je objednatel je v prodlení s dodržáním platebních podmínek delším než 30 dnů.

Článek 13

- 13.1. Zhotovitel se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s vyřizováním záležitosti pro objednatele, ledaže se tyto informace, okolnosti a údaje stanou obecně známými jinak než prostřednictvím objednatele.
- 13.2. Závazek dle předchozího ustanovení zůstává v platnosti i po ukončení této smlouvy dle ustanovení čl. 11 a 12

Článek 14

Písemná forma, změny, jiná ujednání

- 14.1. Tato smlouva se uzavírá v písemné formě, přičemž veškeré její změny je možno učinit jen v písemné formě na základě úplného a vzájemného konsensu obou stran této smlouvy.
- 14.2. Veškerá předchozí, ať již písemná či ústní, jednání mezi stranami této smlouvy, týkající se předmětu této smlouvy, pozbývají touto smlouvou účinnosti.

Článek 15

- 15.1. Tato smlouva se sepisuje ve třech exemplářích, z nichž objednatel obdrží dva exempláře a zhotovitel obdrží jeden exemplář.
- 15.2. Tato smlouva nabývá účinnosti podpisem obou smluvních stran.

V Praze dne 13. 07. 2016



za objednatele

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 3
ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI
ODBOR SPRÁVY MAJETKU
Sokolovská 14/324
180 49 Praha 9

-17-

V Praze dne

13. 07. 2016



za zhotovitele

Městská část Praha 9
Útvar:

 Zveřejněno od do

Schváleno usnesením RMČ č. 325/15

Schváleno usnesením ZMČ č.

Vyhotovil: 