



## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Číslo smlouvy: 08PT-000621

ISPROFIN/ISPROFOND: 327 112 4135

Název související veřejné zakázky:

**"I/13 Třebušice MÚK (dopravní bodová závada)" - digitalizace dostupné dokumentace stavby**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami (dále jako „Smlouva“):

### Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390

DIČ: CZ65993390

právní forma: příspěvková organizace

bankovní spojení: [REDACTED]

zastoupeno: [REDACTED]

kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

tel: [REDACTED]

kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

tel: [REDACTED]

(dále jen „Objednatel“)

a

### INFRAM a.s.

se sídlem Peluškova 1407, 198 00 Praha 9 – Kyje

IČO: 250 70 282

DIČ: CZ25070282

zápis v obchodním rejstříku: vedeném u Městského soudu, oddíl B, vložka 4235

právní forma: akciová společnost

bankovní spojení: [REDACTED]

zastoupen: [REDACTED]

kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále také společně jako „**Smluvní strany**“)

## I.

### Úvodní ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“) na základě výsledků veřejné zakázky malého rozsahu na služby vedené pod výše uvedeným názvem zadávanou mimo zadávací řízení v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zakázka**“).
2. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek Zakázky jsou stanovena tato výkladová pravidla:
  - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Zakázky vyjádřený zadávací dokumentací nebo výzvou k podání nabídek;
  - b) v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek;
  - c) v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek budou mít přednost ustanovení Smlouvy.

## II.

### Předmět plnění

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli plnění (služby), jejichž podrobný soupis včetně specifikace je uveden v příloze č. 1 Smlouvy (dále jen „**Služby**“).
2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby na následujícím místě: Ředitelství silnic a dálnic ČR, adresa: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Správa Chomutov, Kochova 3975, 430 01 Chomutov a sídlo Poskytovatele.
3. Objednatel se zavazuje řádně a včas poskytnuté Služby (jejich výstupy) převzít (akceptovat) a uhradit Poskytovateli za poskytnutí Služeb dle této Smlouvy cenu uvedenou ve čl. IV. této Smlouvy.
4. Je-li součástí plnění Poskytovatele dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje k němu Poskytovatel Objednateli nevýhradní, časově, územně a množstevně neomezenou licenci, a to ke všem způsobům užití (zejména s právem dílo dále upravovat, a to i prostřednictvím třetí osoby) a s právem udělení podlicence nebo postoupení licence na třetí osobu. Licenční poplatek je zahrnut v ceně uvedené v čl. IV Smlouvy.

### III. Doba plnění

1. Poskytovatel je povinen poskytnout Služby Objednateli **do 30. 9. 2019** ode dne doručení písemné výzvy Objednatele k zahájení činnosti.

### IV. Cena

1. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za poskytnutí Služeb Cenu postupně na základě několika Faktur vystavených Poskytovatelem vždy po řádném poskytnutí jednotlivých částí Služeb (včetně předání všech Dokumentů a Výstupů příslušných pro danou část Služeb) Objednateli, a to ve výši uvedené u těchto částí Služeb v příloze č. 2 Smlouvy (dále jen „Cena“). Celková uhrazená Cena, tj. součet částek jednotlivých uhrazených faktur, nepřesáhne částku:

**Cena bez DPH: 885.250,- Kč**

**DPH: 185.903,- Kč**

**Cena včetně DPH: 1.071.153,- Kč**

2. Cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná (s výjimkou změny zákonné sazby DPH).
3. Položkový rozpis Ceny Služeb je uveden v příloze č. 2 této Smlouvy.

### V. Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje hradit Cenu Služeb **měsíčně**, bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedeným na faktuře, a to na základě daňového dokladu - faktury (fakturace dle skutečně provedených služeb, účelně vynaložených a potvrzených zástupcem Objednatele) vystavené Poskytovatelem se lhůtou splatnosti 30 dnů ode dne prokazatelného doručení faktury Objednateli. Fakturu lze předložit Objednateli nejdříve po protokolárním převzetí Služeb Objednatelem bez vad, resp. po odstranění všech vad Služeb a nejpozději ve lhůtě do 15 dnů ode dne protokolárního předání Služeb Objednateli.
2. Fakturovaná Cena musí odpovídat Ceně uvedené ve čl. IV odst. 1 Smlouvy a oceněnému rozpisu Ceny Služeb uvedenému v příloha č. 2 Smlouvy.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené právním řádem, zejména ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb. a ust. § 435 Občanského zákoníku. Faktura dále musí obsahovat číslo Smlouvy, název Zakázky a ISPROFIN/ISPROFOND. Pokud faktura nebude obsahovat všechny požadované údaje a náležitosti nebo budou-li tyto údaje uvedeny Poskytovatelem chybně, je Objednatel oprávněn takovou fakturu Poskytovateli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž by se tak dostal do prodlení s úhradou Ceny. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli novou (opravenou) fakturu ve lhůtě 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne doručení prvotní (chybné) faktury Objednateli. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není v takovém případě povinen hradit fakturu ve lhůtě splatnosti uvedené na prvotní (chybné) faktuře a Poskytovateli nevzniká v souvislosti s prvotní Fakturou žádný nárok na úroky z prodlení.
4. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na Cenu.

5. Smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady faktury vystavené Poskytovatelem je splněna okamžikem odepsání příslušné peněžní částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného na faktuře. Poskytovatel je ve smyslu předchozí věty povinen na faktuře uvádět účet Poskytovatele uvedený v ustanovení Smlouvy upravujícím Smluvní strany.
6. Platby budou probíhat v Kč (korunách českých) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

## **VI.**

### **Záruka za jakost, odpovědnost za vady, pojištění**

1. Poskytovatel poskytuje Objednateli záruku za jakost Služeb (výstupů Služeb) ve smyslu ust. § 2113 Občanského zákoníku na dobu 12 měsíců ode dne převzetí (akceptace) Služeb (výstupů Služeb) Objednatelem.
2. Poskytovatel odpovídá za vady poskytnutých Služeb dle Občanského zákoníku, Objednateli vznikají v případě poskytnutí vadných Služeb nároky dle ust. § 2106 a násl. Občanského zákoníku.
3. Reklamacie, prostřednictvím kterých Objednatel uplatňuje záruku za jakost Služeb, musí být řádně doloženy a musí mít písemnou formu. O každé reklamaci bude Poskytovatelem sepsán reklamační protokol, který musí obsahovat popis reklamované vady, dobu nahlášení vady, návrh způsobu odstranění vady, záznam o provedené opravě a akceptaci zjednání nápravy Objednatelem.
4. Oprávněně reklamované vady Služeb Poskytovatel odstraní bez zbytečného odkladu a bezplatně. Neučiní-li tak ani v Objednatelem dodatečně písemně stanovené přiměřené lhůtě, je Objednatel oprávněn vady Služeb odstranit jiným vhodným způsobem a požadovat po Poskytovateli uhrazení všech s odstraněním těchto vad přímo souvisejících nákladů. Předchozí větou není dotčen nárok Objednatele na úhradu smluvní pokuty Poskytovatelem dle čl. VII odst. 3 Smlouvy.
5. Je-li poskytnutím Služeb s vadami porušena tato Smlouva podstatným způsobem, má Objednatel nároky z vad Služeb analogicky podle ust. § 2106 Občanského zákoníku.
6. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu trvání této Smlouvy uzavřenu smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu podnikatelské činnosti, prostřednictvím které bude hradit případné škody způsobené Objednateli nebo třetí osobě při plnění této Smlouvy. Minimální výše pojistného plnění činí: minimálně v hodnotě odpovídající celkové ceně Služeb. Tuto pojistnou smlouvu je Poskytovatel povinen na výzvu Objednatele bez zbytečného odkladu předložit Objednateli k nahlédnutí.

## **VII.**

### **Smluvní sankce**

1. Za prodlení s poskytováním Služeb, resp. za prodlení s předáním výstupů Služeb, se Poskytovatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Ceny Služeb, s jejichž poskytnutím je Poskytovatel v prodlení.
2. V případě prodlení Objednatele s uhrazením Ceny je Poskytovatel oprávněn po Objednateli požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.

3. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Smluvní strany k náhradě škody druhé Smluvní straně v plné výši. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Poskytovatele k poskytnutí Služeb Objednateli.

## VIII.

### Ukončení Smlouvy

1. Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že Poskytovatel ve stanovených lhůtách či termínech nezapočne s plněním předmětu Smlouvy nebo jeho části.
3. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že prokáže, že Poskytovatel v rámci své nabídky podané v Zakázce uvedl nepravdivé údaje, které ovlivnily výběr nejvhodnější nabídky.
4. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že druhá Smluvní strana opakovaně (minimálně třikrát) poruší své povinnosti dle této Smlouvy a na tato porušení smluvních povinností byla Smluvní stranou písemně upozorněna. Smluvní strany výslovně sjednávají, že jsou dle tohoto odstavce Smlouvy oprávněny od Smlouvy platně odstoupit i tím způsobem, že písemné odstoupení od Smlouvy doručí druhé Smluvní straně společně s třetím písemným upozorněním na porušení smluvní povinnosti druhé Smluvní strany.
5. Nepoužije se.
6. Objednatel je oprávněn písemně vypovědět Smlouvu s účinky od doručení písemné výpovědi Poskytovateli, a to i bez uvedení důvodu. V tomto případě je však povinen Poskytovateli uhradit nejen cenu již řádně poskytnutých Služeb, ale i Poskytovatelem prokazatelně doložené marně vynaložené účelné náklady přímo související s neuskutečněnou částí předmětu plnění, které Poskytovateli vznikly za dobu účinnosti Smlouvy. Náklady ve smyslu předchozí věty se nerozumí ušlý zisk.
7. Smluvní strany jsou dále oprávněny Smlouvu písemně vypovědět s výpovědní dobou 3 kalendářních měsíců, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla písemná výpověď doručena druhé Smluvní straně.

## IX.

### Registr smluv

1. Poskytovatel poskytuje souhlas s uveřejněním Smlouvy v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“). Poskytovatel bere na vědomí, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Smlouvy.
2. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v ust. § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.
3. V rámci Smlouvy nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Poskytovatelem před podpisem Smlouvy.
4. Objednatel je povinen informovat Poskytovatele o datu uveřejnění Smlouvy v registru smluv nejpozději do 3 (tři) pracovních dnů ode dne uveřejnění Smlouvy.

## X.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem obou Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv.
2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou a skončí řádným a úplným splněním předmětu této Smlouvy Smluvními stranami.
3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze prostřednictvím vzestupně číslovaných dodatků uzavřených v listinné podobě.
4. Pokud není ve Smlouvě a jejích přílohách stanoveno jinak, řídí se právní vztah založený touto Smlouvou Občanským zákoníkem.
5. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany vylučují aplikaci ust. § 2909 Občanského zákoníku.
6. Tato Smlouva se vyhotovuje ve 4 (čtyřech) stejnopisech, z nichž obě Smluvní strany obdrží po 2 (dvou) stejnopisech.
7. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:  
Příloha č. 1 – Specifikace Služeb  
Příloha č. 2 – Rozpis Ceny Služeb

V Chomutově dne 24. 11. 2017

V Praze dne 16.11.2017

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

## **Příloha č. 1 Specifikace Služeb**

### **"I/13 Třebušice MÚK (dopravní bodová závada)" - digitalizace dostupné dokumentace stavby**

č. smlouvy objednatele: 08PT-000621, ISPROFIN: 327 112 4135

Předmětem zakázky je digitalizace dostupné dokumentace stavby „I/13 Třebušice MÚK (dopravní bodová závada)“ včetně datové a technické správy datového skladu. Bude aplikován systém pro sledování dokumentace stavby (archiv digitálních dokumentů stavby) pro tvorbu a vedení datového skladu.

V rámci zavedení a provozu systému pro sledování dokumentace stavby budou zajištěny následující okruhy činností:

#### **1) Koordinace řešení a průběžné zajištění podkladů**

S přihlédnutím k typu průběžně získaných dokumentů bude zhotovitel provádět archivaci v systému následovně:

- a) Vybrané dokumenty charakteru vyjádření, odsouhlasených zápisů, potvrzení, souhlasů či rozhodnutí (např. dokumenty správního řízení ve výstavbě, fakturace včetně zjišťovacích protokolů, změny během výstavby) a případně další zadavatelem určené klíčové listiny konzultant prostuduje a do systému je uloží včetně metadat pro danou kategorii případně požadovaných (klíčových údajů uvedených v dokumentu).
- b) Existující dokumentace stavby v digitální podobě (např. souhrnné závěrečné zprávy zhotovitele nebo dokumentace skutečného provedení stavby) uloží zhotovitel do předem nastavené kategorie systému dle objektové skladby stavby.
- c) Podpůrná dokumentace stavby existující pouze v listinné formě bude zaevidována vytvořením archivačních údajů o těchto dokumentech a informace o místě uložení originálu (tento způsob volí správce stavby s ohledem na objem dokumentace a účelnost digitalizované formy dokumentace – např. přílohová část vybraných projektových dokumentací či zpráv)

V průběhu řešení projektu bude zhotovitel generovat kontrolní výstupy, které umožní zadavateli získat přehled o stavu projektu a stanovit priority dalšího postupu prací.



Na základě vygenerovaných kontrolních sestav budou od účastníků výstavby získávány další dokumenty v listinné podobě a stanovovány priority jejich zpracování.

O dokumentech týkajících se správního řízení konzultant vypracuje přehledné informační sestavy. Tyto sestavy budou obsahovat veškeré popisné údaje o dokumentech, včetně hypertextových vazeb na samotné dokumenty. Sestavy budou exportovány do formátu .xls.

Součástí technické pomoci je účast na jednáních s objednatelem a třetími stranami určenými objednatelem a příprava podkladů na tato jednání.

## **2) Datové práce**

V rámci projektu bude zpracována dokumentace stavby dostupná v archivu objednatele a pracovištích TDS. Těžiště datových prací bude spočívat ve zpracování Správní dokumentace tvořené především Stavebními povoleními, Kolaudačními souhlasy a Protokoly o přejímkách a dále související technické a kvalitativní dokumentace stavby.

Dále bude provedena kontrola a zpracování existujících písemností uložených případně i v dalších lokalitách. Zhotovitel zabezpečí centralizaci dokumentace ve spisovně TDS, případně v jiném, objednatelem určeném pracovišti.

Systém bude umožňovat průběžné doplňování dokumentace ze strany dalších účastníků výstavby.

Samotné zpracování dokumentace bude nutné rozdělit do několika následujících etap:

- kategorizace objektů a studium dodaných podkladů,
- v této etapě bude v databázi vytvořena objektová skladba stavby a provedeno základní roztřídění, dokumentů, které má objednatel aktuálně k dispozici,
- zařazení digitálních dokumentů do objektové skladby stavby,
- z digitalizovaných dokumentů budou v této části řešení projektu získány potřebné popisné údaje, které společně s dokumenty uloží do databáze,
- generování kontrolních výstupů,
- projednávání dalšího postupu prací se zadavatelem,
- kontrola výstupů, vypracování závěrečné zprávy a dodání finálních výstupů zadavateli,
- při ukončení projektu bude zadavateli předán přehledný digitalizovaný archiv dokumentů a závěrečná zpráva s popisem průběhu řešení úkolu.

## **3) Inicializace systému (zavedení a ukončení stavby)**

V rámci zavedení a ukončení provozu systému budou zajištěny následující okruhy činností:

***Inicializace datového úložiště*** – zhotovitel provede prvotní nastavení datového úložiště aplikace a připraví jej pro použití.



**Zavedení dat stavby** – zhotovitel provede import dat stavby do aplikace a ke každému stavebnímu objektu zpřístupní strukturu archivního úložiště.

**Aktualizace dat** – zhotovitel zajistí pravidelnou aktualizaci dat zejména v oblastech struktury dokumentace a příslušných vazeb na objektovou strukturu a její změny na základě podkladů předaných objednatelem.

**Zavedení uživatelů do aplikace** – zhotovitel provede zavedení uživatelů a nastavení jejich oprávnění dle podkladů předaných objednatelem.

**Zaškolení uživatelů do aplikace** – zhotovitel provede zavedení uživatelů a nastavení jejich oprávnění dle podkladů předaných objednatelem.

**Zpracování offline dat pro předání** – zhotovitel zajistí po ukončení projektu převedení digitálních dat z úložiště do podoby adresářové struktury a uloženými příslušnými dokumenty za účelem archivace.

**Závěrečná zpráva** – zhotovitel zpracuje závěrečnou zprávu o řešení projektu a předá ji objednateli v digitální i tištěné podobě.

#### **4) Provoz systému**

Zhotovitel zajistí funkcionalitu, dostupnost a technickou podporu systému v následujících oblastech:

- Správa datového úložiště – v průběhu trvání projektu bude zhotovitel pravidelně provádět údržbu datového úložiště a správu IT prostředků potřebných pro provoz serverové části aplikace. Zhotovitel zajistí pravidelné zálohování dat pro případ havárie.
- Poskytovatel technické podpory – po dobu trvání projektu zhotovitel zajistí poskytování e-mailové a telefonické podpory formou dedikované e-mailové adresy a telefonního čísla.
- Pronájem IT infrastruktury – zhotovitel bude systém provozovat na vlastní IT infrastruktuře a zajistí dostupnost, konektivitu, údržbu a zálohování celého IT řešení.

#### **Odůvodnění:**

Předkládaná zakázka zajišťuje systemizaci sledování a kontroly věcného a finančního průběhu stavby. Bude vytvořen a systematicky aplikován systém pro sledování dokumentace stavby (centrální archiv digitálních dokumentů stavby). V souladu s interními směrnicemi investora pro tvorbu a vedení datového skladu.

Dodavatel služby datového archivu je povinen vést dokumenty stavby dle směrnice GR č. 9/2016 s účinností od 1. 5. 2016, která bude poskytnuta v elektronické formě.

Počet vyhotovení: 3x vyhotovení v listinné podobě + 1x vyhotovení na CD/DVD/flash disc

**Příloha č. 2**  
**Rozpis Ceny Služeb**



ŘEDITELSTVÍ SILNIC A DÁLNIC ČR

Naše zn.: 10473/35300/2017- [REDACTED]

Číslo zakázky: **08PT-000621**

ISPROFOND: 327 112 4135

Vyřizuje: [REDACTED]

INFRAM a.s.

Pelušková 1407

198 00 Praha 9 - Kyje

## ROZHODNUTÍ A OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Ředitelství silnic a dálnic ČR, se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4 - Nusle, jakožto zadavatel (dále jen „Zadavatel“) veřejně zakázky malého rozsahu s názvem

**„I/13 Třebušice MÚK (dopravní bodová závada)“ - digitalizace dostupné dokumentace stavby“**

na základě výzvy k podání nabídky rozhodl o výběru nabídky dodavatele

**INFRAM a.s.**

**IČ: 25070282**

**se sídlem: Pelušková 1407, 198 00 Praha 9 – Kyje**

### O d ů v o d n ě n í:

Vybraný dodavatel splnil všechny požadavky zadavatele vymezené ve výzvě k podání nabídky a předložil nabídku s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

V Chomutově dne **13 -11- 2017**