



KUMSP00U45GE

Veřejná zakázka č. 128/2017

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB****I.  
Smluvní strany**

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ – KRAJSKÝ ÚŘAD		
ČÍSLO SMLOUVY (DODATKU)		
04589 poř. číslo	2014 rok	KR zkr. odb.

**1. Moravskoslezský kraj**

se sídlem: 28. října 117, 702 18 Ostrava  
zastoupen: prof. Ing. Ivo Vondrákem, CSc., hejtmanem kraje

IČ: 70890692  
DIČ: CZ70890692  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.  
číslo účtu: 27-1650676349/0800

Osoby oprávněné jednat ve věcech realizace smlouvy:



dále jen „objednatel“

**2. F.S.C. BEZPEČNOSTNÍ PORADENSTVÍ, a.s.**

se sídlem: Vítkovická 1994/22, 702 00 Ostrava  
zastoupena: Ing. Miroslavem Fryšarem, předsedou představenstva  
IČ: 25884646  
DIČ: CZ25884646  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Ostrava  
číslo účtu: 27-2501700207/0100

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 2504

dále jen „poskytovatel“

**II.****Základní ustanovení**

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. V případě změny účtu poskytovatele je poskytovatel povinen rovněž doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
4. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.

### III. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli služby spočívající ve zpracování analýzy stávajícího stavu na Krajském úřadě Moravskoslezského kraje a v příspěvkových organizacích objednatel zřízených, v oblasti zpracování osobních údajů v souvislosti s nabytím účinnosti Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Nařízení“ či „Nařízení GDPR“ či „GDPR“) včetně návrhů opatření vedoucích k souladu současného stavu s Nařízením (dále jen „služby“). Podrobná specifikace služeb je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje zaplatit za poskytnuté služby sjednanou cenu.
3. Účelem této smlouvy je zajištění připravenosti Moravskoslezského kraje jakožto korporace na nabytí účinnosti Nařízení.

### IV. Cena za služby

1. Cena za služby činí bez DPH 942.000,- Kč (slovy: devětsetčtyřicetdvatisíce korun českých), DPH ve výši 21 % je 197.820,- Kč a **cena včetně DPH činí 1.139.820,- Kč** (slovy: jedenmilionstotřicetdevět tisíc osm set dvacet korun českých).

Podrobný rozpis ceny služeb je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.

2. Cena za služby podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se splněním jeho závazku z této smlouvy.
3. Cena za služby je stanovena jako nejvýše přípustná a není možno ji překročit, s výjimkou uvedenou níže v odst. 4 tohoto článku smlouvy.
4. Je-li poskytovatel plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je poskytovatel k ceně díla bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny díla v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek.

### V. Místo a doba plnění

1. Místem plnění služeb je budova Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, 28. října 117, 702 18 Ostrava a dále budovy sídel jednotlivých příspěvkových organizací zřízených objednatel uvedených v bodě 2.4. přílohy č. 1 této smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě písemně jinak.
2. Poskytovatel je povinen hmotné výstupy poskytovaných služeb uvedené v bodech 2.1. až 2.4. přílohy č. 1 této smlouvy (dále jen „hmotné výstupy služeb“) předat jednorázově objednateli v budově Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, a to ve lhůtě uvedené v následujícím odstavci smlouvy a v souladu s čl. VII této smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytnout služby ve lhůtě **13 týdnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.**

### VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Není-li stanoveno touto smlouvou výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními § 2586 a následujícími občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je zejména povinen:
  - a) Poskytovat služby v dohodnutém rozsahu, kvalitě, a čase. Poskytování služeb musí odpovídat příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci vztahující se k poskytování služeb.
  - b) Řídit se při poskytování služeb pokyny objednatele, touto smlouvou a příslušnými zadávacími podmínkami.

- c) Dbát při poskytování služeb dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
  - d) Postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost nutnou k řádnému poskytování služeb.
  4. Objednatel se zavazuje po uzavření této smlouvy svolat úvodní informační schůzku (dále jen „úvodní schůzka“), kde budou stanoveny konkrétní postupy spolupráce objednatele, příspěvkových organizací zřízených objednatelem a poskytovatele. Schůzka bude realizována nejpozději do 10 pracovních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy a poskytovatel je povinen se této schůzky zúčastnit. Smluvní strany se zavazují pořídit z úvodní schůzky zápis, ve kterém budou uvedeny všechny podstatné informace zejména související s termínem poskytování služeb dle čl. V odst. 2 této smlouvy, včetně rámcového časového harmonogramu a stanovení podoby součinnosti mezi poskytovatelem příspěvkovými organizacemi zřízenými objednatelem a objednatelem.
  5. Poskytovatel se zavazuje písemně (popř. e-mailem) informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by nastat mohla.
  6. Na základě pozvánky objednatele je poskytovatel povinen zúčastnit se všech jednání týkajících se poskytování služeb. Termín jednání sdělí objednatel poskytovateli alespoň 5 pracovních dnů předem.
  7. Na základě výzvy objednatele, učiněné písemně nebo e-mailem, poskytne poskytovatel do 5 pracovních dnů objednateli zprávu o stavu přípravy a realizaci plnění.
  8. Pokud objednatel zjistí, že služby jsou poskytovány v rozporu s touto smlouvou, je povinen poskytovateli bez zbytečného odkladu tuto skutečnost písemně (popř. e-mailem) oznámit. Poskytovatel je povinen neprodleně sjednat nápravu.
  9. Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat plnění dle této smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku prokázal splnění kvalifikačních požadavků a jejichž zkušenosti byly předmětem hodnocení v rámci zadávacího řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy. V případě změn jednotlivých osob je poskytovatel povinen vyžádat si písemný souhlas objednatele, tento souhlas vydá osoba oprávněna jednat za objednatele. Nové osoby musí disponovat minimálně stejnými zkušenostmi jako původní osoby, popřípadě minimálně zkušenostmi v takovém počtu, v jakém tyto zkušenosti prokázaly původní osoby. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 5 dnů od doručení žádosti a potřebných dokladů, disponuje-li nová osoba potřebnými zkušenostmi. Objednatel nesmí souhlas se změnou osob bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou poskytovatelem příslušné doklady předloženy.
  10. Poskytovatel se zavazuje respektovat provozní řád budovy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje a budov příspěvkových organizací uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, se kterými jej objednatel seznámí.

## VII.

### Předání hmotných výstupů služeb

1. Objednatel se zavazuje hmotné výstupy služeb převzít v případě, že budou předány bez vad a nedodělků. O předání a převzetí hmotných výstupů služeb poskytovatel sepíše zápis o předání a převzetí hmotných výstupů služeb, ve kterém objednatel prohlásí, zda hmotné výstupy služeb přijímá či nikoli.
2. Zápis o předání a převzetí hmotných výstupů služeb bude obsahovat:
  - a) označení hmotných výstupů služeb,
  - b) označení objednatele a poskytovatele,
  - c) evidenční číslo této smlouvy a datum jejího uzavření,
  - d) seznam zjištěných vad a jejich popis (pokud budou shledány)
  - e) prohlášení objednatele, že hmotné výstupy služeb přijímá (nepřijímá),
  - f) datum a místo sepsání zápisu,
  - g) jména a podpisy zástupců objednatele a poskytovatele.
3. Zhotovitel a poskytovatel jsou oprávněni uvést v zápisu o předání a převzetí hmotných výstupů služeb cokoli, co budou považovat za nutné.

**VIII.**  
**Platební a fakturační podmínky**

1. Úhrada ceny za předmět plnění bude provedena jednorázově po poskytnutí služeb a předání hmotných výstupů poskytovaných služeb.
2. Zálohy nejsou sjednány.
3. **Je-li poskytovatel plátcem DPH**, podkladem pro úhradu ceny za předmět plnění bude faktura, které budou mít náležitosti daňového dokladu a další náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy. **Není-li poskytovatel plátcem DPH**, podkladem pro úhradu ceny za předmět plnění bude faktura, která bude mít náležitosti účetního dokladu a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
  - a) číslo smlouvy objednatele, číslo veřejné zakázky (tj. 128/2017), IČ objednatele,
  - b) předmět smlouvy, tj. text „Poskytnutí služeb související s přípravou na účinnost Nařízení GDPR“,
  - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2 této smlouvy, je poskytovatel povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 2 této smlouvy informovat objednatele),
  - d) lhůtu splatnosti faktury,
  - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
  - f) označení útvaru objednatele, který případ likviduje (odbor právní a organizační),
  - g) nedílnou součástí faktury bude zápis o předání a převzetí hmotných výstupů služeb bez vad a nedodělků, podepsaný zástupci obou smluvních stran dle čl. VII odst. 2 a 3 této smlouvy.
4. Povinnost zaplatit cenu za služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Doručení faktury se provede osobně oproti podpisu zmocněné osoby objednatele nebo doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo na e-mailovou adresu).
6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové faktury objednateli.
7. Objednatel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uvedené na faktuře uhradí v termínu splatnosti této faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet poskytovatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
  - a) poskytovatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako nespolehlivý plátce, nebo
  - b) poskytovatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
  - c) bankovní účet poskytovatele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“.Objednatel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně poskytovateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

**IX.**  
**Ochrana informací a osobních údajů**

1. Poskytovatel je povinen zachovat jako citlivé veškeré informace, o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů není tímto ustanovením dotčena.
2. Poskytovatel není oprávněn uvolnit, sdělit ani zpřístupnit jakékoliv třetí osobě informace objednatele bez jeho předchozího písemného souhlasu, a to v jakékoliv formě, a je povinen podniknout veškeré kroky nezbytné k zabezpečení daných informací. Povinnost zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací zůstává v platnosti neomezeně dlouho i po ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen zabezpečit veškeré podklady, mající charakter citlivé informace, poskytnuté mu objednatelem, proti odcizení nebo jinému zneužití.

4. Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v závazkovém vztahu povinen sám. Za porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací poddodavatelem odpovídá objednateli přímo poskytovatel.
5. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informace:
  - které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku smlouvy ze strany poskytovatele,
  - které jsou poskytovateli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od objednatele,
  - které budou následně poskytovateli sděleny bez závazku mlčenlivosti vůči třetí osobě, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
  - jejichž sdělení vyžadují platné a účinné právní předpisy.
6. Poskytovatel se zavazuje, že důvěrné informace jiným subjektům nesdělí, nepřístupní, ani nevyužije pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazuje se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům nebo poddodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním této smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Poskytovatel se zavazuje zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost. Za porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací poddodavatelem či zaměstnanci poskytovatele odpovídá objednateli přímo poskytovatel.
7. V případě, že bude při plnění předmětu této smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, je tato smlouva zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“). Poskytovatel má pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele ve smyslu ZOOÚ.
8. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění předmětu a účelu této smlouvy.
9. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění této smlouvy, za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, předávat zpracované osobní údaje objednateli, osobní údaje likvidovat.
10. Poskytovatel učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům o ochraně osobních údajů.
11. Poskytovatel zajistí, aby jeho pracovníci byli v souladu s platnými a účinnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
12. Poskytovatel zajistí, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují citlivé údaje, byly uchovávány v uzamykatelných skříních umístěných v uzamykatelných místnostech.
13. Poskytovatel zajistí, aby elektronické datové soubory obsahující osobní údaje byly uchovávány v paměti počítače či jiného zařízení pouze:
  - je-li přístup k takovýmto souborům chráněn heslem,
  - je-li přístup k užívání počítače či jiného zařízení, v jehož paměti jsou tyto soubory umístěny, chráněn heslem.
14. Je-li pro účely této smlouvy nezbytné poskytnout poskytovateli kopii databází, souborů nebo nosičů údajů obsahujících jakékoliv údaje o činnosti objednatele a jím určených organizací, je poskytovatel povinen s takovými údaji nakládat tak, aby nedošlo k jejich úniku či zneužití.
15. Povinnost ochrany důvěrných informací trvá bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy.
16. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele, zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

## X. Práva z vadného plnění

1. Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. občanského zákoníku.
1. Veškeré vady v poskytování služeb je objednatel povinen uplatnit u poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil, a to formou písemného oznámení (popř. faxem nebo e-mailem), obsahujícím co nejpodrobnější specifikaci zjištěné vady. Objednatel bude vady díla oznamovat na:
  - e-mail: [REDACTED]
  - adresu: Vítkovická 1994/22, 702 00 Ostrava
  - do datové schránky: atud7ai
2. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli škodu, která mu vznikla plněním v rozporu s touto smlouvou, a to v plné výši. Poskytovatel rovněž objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z vadného plnění.

## XI. Sankce

1. V případě, že poskytovatel neposkytne služby včas, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny za služby bez DPH dle čl. IV odst. 1 této smlouvy, a to za každý započatý den prodlení.
2. V případě, že poskytovatel neposkytne služby řádně či služby poskytne v rozporu s podmínkami této smlouvy, je povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,-- Kč a to za každý zjištěný případ.
3. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za služby sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
4. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.
5. Provede-li poskytovatel změnu osob, jejichž prostřednictvím v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku prokázal splnění kvalifikačních požadavků a jejichž zkušenosti byly předmětem hodnocení, v rozporu s čl. VI odst. 9 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,-- Kč, a to za každý zjištěný případ.

## XII. Zánik smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká:
  - a) dohodou smluvních stran,
  - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
    - neposkytování služeb řádně anebo ve sjednané době plnění,
    - nedodržení pokynů objednatele, příslušných zadávacích podmínek, právních předpisů nebo technických norem, které se týkají poskytování služeb,
    - neuhrazení ceny za poskytování služeb objednatelům po druhé výzvě poskytovatele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy,
    - opakované porušení povinnosti poskytovatele dle čl. VI odst. 9 této smlouvy,
    - nedodržení smluvních ujednání o právech z vadného plnění.
2. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
  - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že zhotovitel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
  - b) podá-li poskytovatel sám na sebe insolvenční návrh.

3. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ dle § 2002 občanského zákoníku rozumí „nejpozději do 3 týdnů“.

### XIII.

#### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu dojde druhé smluvní straně, pokud zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nestanoví jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti uveřejněním v registru smluv.
2. Doplnění nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků.
3. Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
4. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje. Je-li poskytovatel fyzickou osobou, bude smlouva zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), provede uveřejnění v souladu se zákonem objednatel.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží tři a poskytovatel jeden.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:  
Příloha č. 1: Podrobná specifikace požadovaného plnění  
Příloha č. 2: Podrobný rozpis ceny služeb
8. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

K uzavření této smlouvy má objednatel souhlas rady kraje udělený usnesením č. 23/2004 ze dne 24. 10. 2017

V Ostravě dne: 22. 11. 2017

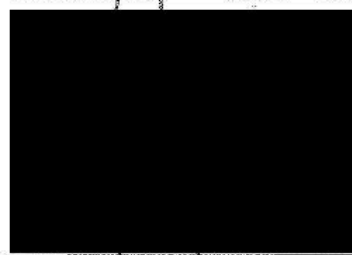
V Ostravě dne: 16. 11. 2017



za objednatele

prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.  
hejtman kraje

Po dobu nepřítomnosti zastoupen  
Mgr. Stanislavem Folwarczym  
náměstkem hejtmána kraje



za poskytovatele  
Ing. Miroslav Fryšar  
předseda představenstva

F.S.C.  
BEZPEČNOSTNÍ PORADENSTVÍ, a.s.  
Vítkovského 1996/23, 702 00 Moravská Ostrava  
IČ: 23 83 46 46, DIČ: CZ 23 83 46 46  
telefon: 595 633 900, fax: 595 638 499

## Příloha č. 1 – Podrobná specifikace požadovaného plnění

### 1. Rozsah plnění

Předmětem této smlouvy je poskytnutí auditních a návrhových služeb, které jsou specifikovány jako soubor služeb poskytnutých poskytovatelem pro objednatele vedoucích ke zjištění stávajícího stavu a následné porovnání s požadavky Nařízení GDPR u objednatele a návrh opatření vedoucích k souladu s nakládáním s osobními údaji dle s Nařízením GDPR.

Veškeré služby dle této smlouvy budou poskytovány a veškeré výstupy dle této smlouvy budou dodány v českém jazyce.

### 2. Postup plnění

#### 2.1. Dopadová analýza

- a) Zpracování požadavků GDPR a jejich dopad na fungování organizace,
- b) Detailní popis jednotlivých oblastí dopadu GDPR (procesy, dokumenty, IT systémy, agendy),
- c) Zavedení funkce pověřenec pro ochranu osobních údajů (popis možných řešení - interní nebo externí pověřenec, návrh počtu spolupracovníků pověřence).

#### 2.2. Provedení rozdílové analýzy nakládání s osobními údaji (dále jen „OÚ“) v organizaci objednatele, dle požadavku Nařízení GDPR.

- a) procesů spojených se zpracováním OÚ (např. shromažďování, ukládání na nosiče informací, zpřístupňování, úprava nebo pozměňování, vyhledávání, používání, předávání, šíření, zveřejňování, uchovávání, výměna, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace),
- b) opatření (organizačních a technických, a jejich dostatečnosti – zejména role pracovníků zpracovávajících osobní údaje, záznamy o přístupech k osobním údajům) ke splnění požadavků stanovených právními předpisy,
- c) dokumentace (její úplnosti) nezbytné k ochraně OÚ (zejména vnitřní předpisy, evidence zpracování osobních údajů).

##### Výstupem bude zpráva obsahující minimálně:

- zhodnocení stávajících procesů spojených se zpracováním OÚ a jejich porovnání s požadavky GDPR,
- zhodnocení stávajících opatření (organizačních a technických, a jejich dostatečnosti) a jejich porovnání s požadavky GDPR, zhodnocení stávající dokumentace (její úplnosti) nezbytné k ochraně OÚ a prokázání shody s požadavky dle GDPR,
- zhodnocení stávající dokumentace (její úplnosti) nezbytné k ochraně OÚ a její porovnání s požadavky GDPR,
- zpráva bude předána v editovatelném formátu doc nebo docx.

#### 2.3. Provedení analýzy rizik na základě metodiky Vyhlášky č. 316/2014 Sb.

- a) Hodnotící stupnice hrozeb odpovídá definici uvedené v Prováděcí vyhlášce k ZoKB (Příloha č. 2 Vyhlášky 316/2014 Sb.),
- b) aktivem jsou identifikované osobní údaje
- c) hrozby a zranitelnosti jsou posuzovány vůči systémům s identifikovanými osobními údaji.

##### Výstupem Analýzy rizik bude zpráva obsahující minimálně:

- identifikaci výskytu analyzovaných informačních aktiv (osobních údajů);
- zařazení OÚ do odpovídajícího klasifikačního stupně;
- identifikaci hrozeb vůči posuzovaným OÚ;
- návrh katalogu hrozeb, podmínky, pravděpodobnost a předpokládané
- dopady jejich realizace (zranitelnost);
- identifikaci rizik a stanovení hodnoty rizik působících na posuzovaná aktiva (OÚ);
- návrh základních opatření na snížení rizik.
- návrh úpravy interního dokumentu Směrnice 5 k Organizačnímu řádu – „Směrnice upravující proces řízení rizik“



## 2.4. Zpracování návrhu plánu implementace jednotlivých opatření rozdělený do těchto oblastí:

- Dopady a požadavky, které je nutné implementovat,
  - Organizační opatření
    - Procesy, dokumentace zejména pro jednotlivá odvětví:
      - vnitřní předpisy, evidence zpracování osobních údajů, postupy,
      - metodiky (zejména metodiky jak postupovat při aplikaci GDPR, včetně vyhodnocení dopadu na informační systémy používané Krajským úřadem Moravskoslezského kraje a jím zařízenými příspěvkovými organizacemi)
      - plány, školení
  - Technická opatření
    - Implementace technologií (zajištění HW, SW, licence, instalace, konfigurace, školení personálu, testování atd.)
- Dopady a požadavky, které je vhodné implementovat
- Harmonogram implementace řešení

### Na základě požadavku objednatele se poskytovatel rovněž zavazuje k:

- Provedení základního seznámení s výsledky analýzy vedení Krajského úřadu Moravskoslezského kraje
- Provedení základního seznámení skupiny osob určených objednatelem s výsledky analýzy
- Proškolení potřebného počtu osob na pozici „Pověřenec pro ochranu osobních údajů“, v případě, že bude poskytovatelem navrženo řešení, aby tuto pozici zastával interní pracovník objednatele, a objednatel se rozhodne využít takto navrhovaného řešení

Nabídková cena bude zpracována samostatně pro každou dílčí část předmětu plnění dle přílohy č. 2 této smlouvy.

Služby specifikované v bodě 2 této přílohy smlouvy budou provedeny pro tyto součásti korporace Moravskoslezského kraje, (tzn. pro každou níže uvedenou organizaci budou provedeny samostatně veškeré služby uvedené v bodě 2 této přílohy smlouvy):

- Krajský úřad Moravskoslezského kraje, se sídlem 28. října 2771/117, 702 00 Ostrava,
- Správa silnic Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace, se sídlem Úprkova 795/1, 702 00 Ostrava – Přívoz, IČ: 00095711,
- Dětský domov a Školní jídelna, Frýdek-Místek, příspěvková organizace, se sídlem Na Hrázi 2126, 738 01 Frýdek-Místek – Místek, IČ: 68334222,
- Mendelova střední škola, Nový Jičín, příspěvková organizace, se sídlem Divadelní 138/4, 741 01 Nový Jičín, IČ: 00845027,
- Domov Březiny, příspěvková organizace, se sídlem Rychvaldská 531, 735 41 Petřvald, IČ: 00847348,
- Moravskoslezská vědecká knihovna v Ostravě, příspěvková organizace, Prokešovo náměstí 1802/9, 702 00 Ostrava, IČ: 00100579.

## 3. Požadavky na součinnost

V rámci poskytnutí součinnosti při poskytování služeb se objednatel zavazuje poskytovateli poskytnout zejména následující dokumentaci (pokud je má daná organizace uvedená v bodě 2.4 této přílohy zpracovány):

- bezpečnostní dokumentace

- organogramy a procesní mapy
- nařízení a směrnice managementu se vztahem k OÚ
- dokumentace systému kvality
- provozní dokumentace a manuály

Objednatel rovněž zajistí

- Účast vytipovaných uživatelů na interview/pracovní schůzky
- Účast vytipovaných správců IS na interview/pracovní schůzky

Podrobně budou požadavky na součinnost upřesněny na úvodní schůzce dle čl. VI odst. 4 této smlouvy.

#### **4. Postup realizace**

Samotná realizace poskytování služeb má čtyři na sebe navazující fáze, přičemž obsah jednotlivých fází se může v průběhu poskytování služeb změnit:

##### **4.1. Přípravná fáze – plánování**

- Obsah: detailní plán a harmonogram činností, výběr respondentů, informování odpovídajících pracovníků, plán návštěv jednotlivých lokalit, příprava otázek, příprava protokolů apod.

##### **4.2. Sběr dat**

- Např. formou Interview nebo workshopů a dále shromáždění dostupné dokumentace.

##### **4.3. Zpracování dat a výstupů**

- Obsah: zpracování dat získaných dle bodu 4.
- Výstup: Průběžné zprávy.

##### **4.4. Připomínkové řízení**

- Objednatel uvede poskytovateli případné připomínky k jednotlivým zjištěním vzešlých z poskytování služeb, které budou poskytovatelem vypořádány.

Tyto části jsou různě provázané, a proto bude jejich souslednost uvedena v rámcovém časovém harmonogramu.

M - 2

Příloha č. 2 – Podrobný rozpis ceny služeb

Poskytnutá služba	Cena jednotková za organizaci		Cena celkem za 6 organizací		
	Cena za poskytnutí služby bez DPH (Kč)	DPH (Kč)	Cena celkem bez DPH (Kč)	DPH celkem (Kč)	Cena celkem vč. DPH (Kč)
Dopadová analýza	26 200,-	5 502,-	157 200,-	33 012,-	190 212,-
Rozdílová analýza	60 500,-	12 705,-	363 000,-	76 230,-	439 230,-
Analýza rizik	32 800,-	6 888,-	196 800,-	41 328,-	238 128,-
Návrh plánu implementace jednotlivých opatření	37 500,-	7 875,-	225 000,-	47 250,-	272 250,-
<b>CELKEM</b>			<b>942 000,-</b>	<b>197 820,-</b>	<b>1 139 820,-</b>

*Handwritten signature*