

SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

uzavřená podle ustanovení § 2430 a následujících občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. a v souladu s § 18 odst. 1 písm. e) zákona č. 137/2006., o veřejných zakázkách, v platném znění

I. Smluvní strany

- | | |
|------------------|---|
| 1. Příkazce | statutární město Plzeň |
| se sídlem | nám. Republiky 1, Plzeň |
| zastoupené | Martinem Zrzaveckým, primátorem |
| IČ | 075370 |
| bankovní spojení | |
| 2. Příkazník | POVED s. r. o. |
| | Plzeňský organizátor veřejné dopravy |
| se sídlem | Nerudova 25, Plzeň |
| zastoupený | Ing. Zdeňkou Kmochovou, jednatelkou |
| IČ | 290 99 846 |
| DIČ | CZ29099846 |
| bankovní spojení | |

II. Předmět smlouvy a účel smlouvy

II. 1 Příkazník se touto smlouvou zavazuje obstarávat záležitosti příkazce uskutečňováním níže vymezených činností jménem příkazce a příkazce se zavazuje zaplatit mu za to odměnu.

II. 2 Příkazce se zavazuje dohodnutým způsobem spolupůsobit, za činnost příkazníka dle této smlouvy zaplatit sjednanou odměnu a uhradit případné, příkazcem předem schválené nutné nebo účelné náklady, vynaložené při přípravě a plnění této smlouvy, pokud nejsou již zahrnuty v odměně.

II. 3 Účelem této smlouvy je zajištění ekonomického a hospodárneho využívání finančních prostředků určených na zabezpečování dopravní obslužnosti na území statutárního města Plzně veřejnou dopravou, které je základním předpokladem zefektivnění systému dopravní obslužnosti území města Plzně a Plzeňského kraje.

III. Vymezení činností příkazníka

III. 1 Činnost příkazníka bude spočívat v uskutečnění zejména následujících činností:

- a) vytváření koncepce přestupních uzlů na území města Plzně a návrhů na její realizaci
- b) návrh optimalizačních opatření pro veřejnou dopravu (příměstskou v návaznosti na městskou) v územní působnosti města Plzně
- c) návrh rozvoje využití Plzeňské karty v příměstské dopravě

- d) vyhledávání a příprava projektů spojených s veřejnou dopravou spolufinancovaných z dotačních titulů
- e) provádění kontrolní činnosti dodržování jízdních řádů příměstských linek na území města
- f) spolupráce s příkazcem na přípravě a realizaci finančních kontrol hospodaření dopravců
- g) provádění dopravních průzkumů
- h) získávání, analyzování a další zpracovávání dat dopravců
- ch) příprava podkladů do Rady města Plzně, jejich komisí a do Zastupitelstva města Plzně
- i) zabezpečování marketingu a propagace veřejné dopravy města Plzně
- j) organizování Integrované dopravy Plzeňska
- k) spolupráce na zpracování technické části výběrových řízení - výběr dopravce pro realizaci výkonů v závazku veřejné služby
- l) další činnosti příkazníka zaměřené na zpracování nových projektů v oblasti veřejné dopravy, směřujících k rozvoji Integrované dopravy Plzeňska vč. projektů, které tyto činnosti podporují (dopravní telematika, dopravní modelování apod.) a jejich následná realizace.

III. 2 Pro každý kalendářní rok budou uzavírány samostatné dodatky k této příkazní smlouvě, které upřesní vždy činnosti příkazníka a odměnu za tyto činnosti.

III.3 Ve vztahu k činnosti dle bodu III. 1 písm. j), tj. na organizování Integrované dopravy Plzeňska, bude pro každý kalendářní rok uzavřen vždy samostatný dodatek.

IV. Doba trvání smlouvy

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

V. Odměna příkazníka a její splatnost, úhrada nákladů

V. 1 Odměna příkazníka za uskutečnění činností vymezených v čl. III se sjednává každoročně dodatkem či dodatky. V dodatku bude vždy upravena odměna za každou činnost (každý úkol) příkazníka zvlášť (dále i jen „díličí odměna“) a dále celková odměna, která se bude rovnat součtu díličích odměn za veškeré činnosti příkazníka dle dodatku.

V. 2 V odměně příkazníka jsou zahrnuty veškeré nutné a účelné náklady, které příkazník vynaloží při plnění příkazu - závazku vyplývajícího z čl. III.

V. 3 Odměna za činnosti příkazníka, s výjimkou odměny za činnosti příkazníka spočívající v organizování Integrované dopravy Plzeňska na základě dodatku uzavřeného dle bodu III. 3, je splatná ve dvou splátkách takto:

- a) První splátka ve výši 75 % celkové odměny sjednané v dodatku bude příkazníkovi uhrazena do 15. února příslušného kalendářního roku; v případě, že bude dodatek stanovující činnosti na kalendářní rok dle bodu III. 2 uzavřen až po 31. lednu příslušného kalendářního roku, bude příkazníkovi uhrazena první splátka do 15 dnů ode dne uzavření tohoto dodatku.
- b) Druhá splátka ve výši 25 % celkové odměny sjednané v dodatku bude příkazníkovi uhrazena do 15 dnů ode dne doručení faktury. Příkazník se zavazuje doručit příkazci fakturu do 10. prosince kalendářního roku, za který se odměna hradí, nejdříve však současně s doručením přehledu o plnění činností dle bodu V.5.

V. 4 Odměna za činnosti příkazníka spočívající v organizování Integrované dopravy Plzeňska na základě dodatku uzavřeného dle bodu III. 3 bude příkazníkovi uhrazena v jedné splátce, a to vždy k 15. červenci příslušného kalendářního roku, na základě faktury doručené příkazci nejpozději do 30. června příslušného kalendářního roku.

V. 5 Příkazník se zavazuje doručit příkazci nejpozději do 30. listopadu příslušného kalendářního roku přehled o plnění činností zadaných mu příkazcem na příslušný kalendářní rok v dodatku, resp. dodatcích, uzavřených dle bodu III. 2. Příkazníkem předaný přehled o plnění činností musí být potvrzen odpovědnými zástupci příkazce dle bodu VIII. 1 písm. a).

V. 6 V případě, že příkazník ve sjednaném termínu neuskuteční řádně některou činnost uvedenou v dodatku uzavřeném na příslušný kalendářní rok a neuskuteční ji ani do okamžiku předložení přehledu o plnění činností dle bodu V. 5, nebude mu ze strany příkazce dílčí odměna za tuto činnost vyplacena a bude postupováno dle bodu V. 8. O tuto dílčí odměnu bude tedy druhá splátka odměny dle bodu V. 3 písm. b) ponížena.

V. 7 Přesáhne – li částka, o níž se má ponížít druhá splátka odměny postupem dle bodu V. 6, hranici 25 % celkové odměny (tedy přesáhne-li výši druhé splátky), je příkazce povinen na toto příkazníka písemně upozornit a současně ho vyzvat k úhradě rozdílu mezi částkou odpovídající 25 % celkové odměny a částkou, o níž se má druhá částka ponížít (dále i jen „přeplatek“). Příkazník je povinen uhradit případný přeplatek na účet příkazce nejpozději do 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy k úhradě.

V. 8 Nesplní-li příkazník do okamžiku předložení přehledu o plnění činností dle bodu V. 5 nějakou činnost, kterou měl dle uzavřeného dodatku splnit a v důsledku toho mu nebude ze strany příkazce uhrazena dílčí odměna za tuto činnost, bude celá tato činnost, včetně dílčí odměny, zahrnuta do dodatku stanovujícího činnosti a odměnu na následující kalendářní rok, ledaže by nebylo spravedlivé to po příkazci požadovat (zejména v případě, kdy by splnění činnosti v následujícím kalendářním roce nemělo pro příkazce význam).

V. 9 Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu a musí být příkazci doručeny nejpozději 15 dnů přede dnem jejich splatnosti. Bude-li faktura doručena později než 15 dnů pře dnem sjednané splatnosti, bude odměna za činnost příkazníka splatná 15. den ode dne doručení faktury příkazci.

VI. Povinnosti příkazníka

Povinnosti příkazníka při uskutečňování veškerých činností a úkonů dle této smlouvy ve znění dodatků či písemných pokynů:

- a) předkládat příkazci přehled uskutečněných a prováděných činností (přehled o plnění činností), s uvedením dosažených výsledků, a to v termínech do 30. 6. a 30. 11. aktuálního kalendářního roku
- b) plnit příkaz příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností; příkazník při plnění příkazu použije každého prostředku, který vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce,
- c) činnosti, ke kterým se zavázal, vykonávat dle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které příkazník zná nebo musí znát,
- d) oznamovat příkazci neprodleně prokazatelným způsobem, a to i elektronicky, všechny okolnosti, které při výkonu své činnosti zjistil a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce,
- e) od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, jen pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Obdrží –li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na takovou nesprávnost a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá,
- f) uskutečňovat činnosti, ke kterým se zavázal, osobně, nestanoví-li tato smlouva v jednotlivých případech jinak. Poruší-li tuto povinnost, odpovídá příkazník za plnění, jako by příkaz prováděl sám; stejně tak příkazník odpovídá za případnou škodu takovým porušením povinnosti příkazci způsobenou,
- g) upozornit příkazce neprodleně na nevhodnost jeho pokynů anebo na možnost dosáhnout stanoveného cíle vhodnějším postupem,
- h) vyžádat si od příkazce vystavení písemné, úředně ověřené plné moci, bude-li to vyžadovat obstarání určité záležitosti. V pochybnostech, zda-li je plné moci zapotřebí, rozhoduje příkazce,
- i) řádně pečovat o příkazcem svěřené věci,
- j) informace získané v průběhu plnění příkazu používat pouze v zájmu příkazce a v pochybnostech si vyžádat souhlas,
- k) plnit další povinnosti vyplývající z této smlouvy a z pokynů příkazce,
- l) jednat s institucemi a organizacemi příkazce ve věcech potřebných pro organizaci veřejné dopravy ve městě Plzni, a to jménem příkazce, ve prospěch příkazce a na náklady příkazce,
- m) jednat s odbory magistrátu příkazce ve věci přípravy a projednání materiálů pro komise, radu a zastupitelstvo jménem příkazce.

VII. Povinnosti příkazce

Příkazce je povinen:

- a) předat příkazníkovi věci a informace, jež jsou nutné k uskutečnění činností příkazníka, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat příkazník. V pochybnostech, zda-li jde o věc či informaci nutnou k uskutečnění činností příkazníka, rozhoduje příkazce,
- b) informovat příkazníka neprodleně o všech skutečnostech, které nastaly v průběhu uskutečňování činností příkazníka a které mohou mít vliv na průběh nebo výsledek jeho činností. V pochybnostech, zda-li jde o takové skutečnosti, rozhoduje příkazce,
- c) informovat příkazníka předem o všech jednáních, která mohou mít vliv na uskutečňování činností dle této smlouvy, k těmto jednáním příkazníka včas

- přizvat a dát možnost se k projednání věci vyjádřit. V pochybnostech, zda-li jde o takové jednání, rozhoduje příkazce,
- d) vystavit příkazníkovi písemnou, úředně ověřenou plnou moc, bude-li to vyžadovat obstarání určité záležitosti. V pochybnostech, zda-li je plné moci zapotřebí, rozhoduje příkazce,
 - e) informace získané o příkazníkovi používat pouze v jeho prospěch, případně pouze s jeho souhlasem,
 - f) proplácet faktury ve lhůtách splatnosti,
 - g) umožnit příkazníkovi jednat s institucemi a organizacemi příkazce jménem příkazce.

VIII. Pověření zástupci smluvních stran

VIII. 1 Za plnění veškerých práv a povinností vyplývajících smluvním stranám z této smlouvy vyjma činností, ke kterým je na základě této smlouvy oprávněna Rada města Plzně, zodpovídají za smluvní strany následující osoby:

- a) za příkazce
Ing. Petr Náhlík
náměstek primátora
telefon:
e-mail:

Ing. Milan Sterly
ředitel Správy veřejného statku města Plzně
telefon:
e-mail:

- b) za příkazníka
Ing. Zdeňka Kmochová
jednatelka
telefon:

VIII. 2 Osoby, uvedené v bodě VIII. 1 tohoto článku jsou oprávněny jednat v pořadí, v jakém jsou uvedeny. Uskutečňování činností uvedených v článku III. této smlouvy mohou provádět zaměstnanci příkazníka.

VIII. 3 Ke změně pověřených zástupců smluvních stran uvedených v bodě VIII. 1 není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě, ale postačí, když o této změně smluvní strana písemně informuje druhou smluvní stranu. O takovéto změně jsou smluvní strany povinny se informovat bez zbytečného odkladu.

IX. Smluvní sankce

IX.1 V případě, že příkazník nepředloží příkazci řádně přehled o plnění činností dle bodu V. 5, je povinen zaplatit příkazci jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých).

IX. 2 V případě, že příkazník nedodrží termín ke splnění některé činnosti sjednané v jednotlivých dodatcích uzavřených dle bodu III. 2, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,01% z dílčí odměny za tuto činnost stanovené v dodatku této smlouvy, a to za každý den prodlení. Maximální výše smluvní pokuty však může činit 10% z dílčí odměny.

IX.3 Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na úhradu náhrady škody vzniklé příkazci prodlením příkazníka. Smluvní pokuta se nevztahuje zejména na případy, kdy příkazník nezavinil porušení své povinnosti, nebo učinil vše, co lze od něj rozumně předpokládat ke splnění povinnosti anebo se nevztahuje na případy, kdy prodlení příkazníka bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.

IX.4 Příkazník odpovídá příkazci za škodu, způsobenou mu v souvislosti s uskutečňováním činností dle této smlouvy. Příkazník se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodu nezavinil.

IX.5 V případě, že se příkazce dostane do prodlení se splněním některého svého peněžitého závazku dle této smlouvy nebo dle jednotlivého dodatku uzavřeného dle bodu III. 2 nebo III. 3, je povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení z dlužné částky v zákonem stanovené výši.

X. Ukončení smlouvy

Smlouvu lze ukončit:

- a) Výpovědí kterékoli ze smluvních stran s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Jestliže by ukončením činnosti příkazníka v důsledku podané výpovědi vznikla příkazci škoda, je příkazník povinen jej upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je příkazník k tomu povinen. Za činnosti řádně uskutečněné do účinnosti výpovědi nebo za činnosti uskutečněné na požádání příkazce dle předchozí věty, má příkazník nárok na přiměřenou část odměny. O její výši by v tomto případě rozhodla Rada města Plzně.
- b) Písemnou dohodou smluvních stran. Za činnosti řádně uskutečněné do účinnosti dohody, má příkazník nárok na přiměřenou část odměny. O její výši by v tomto případě rozhodla Rada města Plzně.
- c) Zánikem příkazníka.

XI. Závěrečná ustanovení

XI.1 Tato smlouva i její dodatky jsou/budou vyhotoveny ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení každého. Změny nebo doplňky smlouvy nebo dodatků lze uzavřít pouze formou písemných, chronologicky číslovaných dodatků, které se obě strany zavazují přikládat k této smlouvě vždy tak, aby s ní činily jeden celek. Výjimku z tohoto pravidla představuje změna pověřených zástupců smluvních stran dle článku VIII.

XI.2 Obě smluvní strany se výslovně dohodly, že tento smluvní vztah se, pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí ustanovením § 2430 až 2444 Občanského zákoníku.

XI.3 Tato smlouva nahrazuje mandátní smlouvu č. 2010/002881 ze dne 30. 6. 2010 a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.

XI.4 Obě smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že je jim její obsah srozumitelný a že s ním bez výhrad souhlasí.

XI.5 Za příkazce byl souhlas s uzavřením této smlouvy udělen usnesením Rady města Plzně č 774 ze dne 25. 6 2015

V Plzni dne 14. 7. 2015

V Plzni dne 29. 6. 2015

.....
statutární město Plzeň
Martin Zrzavecký
primátor města

.....
POVED s. r. o.
Ing. Zdeňka Kmochová
jednatelka