

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

PROVOZU A PODPORY IT

ČÍSLO SMLOUVY 2008/1/005

I. Smluvní strany

1. Objednatel: **Základní škola Liberec – Vratislavice nad Nisou, příspěvková organizace**
Nad školou 278, 463 11 Liberec 30
Zastoupený: **Mgr. Janou Neubauerovou, ředitelkou školy**
IČ: **46746145**
Bank. spojení: **0984944329/0800 ČS, a.s.**

(dále jen *Objednatel*)

2. Poskytovatel: **Liberecká IS, a.s.,**
Jablonecká 41, 460 01 Liberec V
Zastoupený: **Petrem Solnařem, managerem úseku IT**
IČ: **25450131**
DIČ: **CZ25450131**
Bank. spojení: **27-8076350257/0100 KB, a.s.**

(dále jen *Poskytovatel*)

II. Předmět Smlouvy

- 1) Předmětem smlouvy je poskytování služeb v oblasti Informačních technologií, dle specifikace v příloze smlouvy „Definice služeb“.
- 2) Předmětem smlouvy není:
- a. dodávka technologií, které nejsou specifikovány v příloze smlouvy „Definice služeb“.
 - b. správa prvků informačního systému na straně zákazníka, které nejsou součástí poskytovaných služeb.
 - c. Konzultační a další práce, které nejsou specifikovány v příloze smlouvy „Definice služeb“.

III. Obecná ustanovení

- 1) Na tuto smlouvu se vztahují Všeobecné obchodní podmínky poskytování služeb Liberecké IS, a.s. (dále jen Všeobecné obchodní podmínky).
- 2) V případě rozporu mezi ustanoveními této smlouvy a Všeobecných obchodních podmínek jsou platná ustanovení této smlouvy.

IV. Platnost a doba trvání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.
- 3) Začátkem platnosti této smlouvy je zároveň ukončena platnost smlouvy číslo 13/2006 o Poskytování služeb podpory informačních technologií.

V. Cena služby

- 1) Za zahájení služby bude účtován jednorázový zřizovací poplatek 0 Kč.
- 2) Měsíční poplatek je stanovován na základě „Definice služeb“, která je přílohou této smlouvy.
- 3) Poplatky za služby budou účtovány čtvrtletně. Dnem zdanitelného plnění je poslední den daného čtvrtletí.
- 4) Splatnost faktury je 14 dní ode dne jejího vystavení.
- 5) Vyhodnocení poskytovaných služeb a definice sankcí a bonifikace dodavatele jsou prováděny vždy na konci tříměsíčního období dle Všeobecných obchodních podmínek.
- 6) Všechny ceny jsou uvedeny bez daně z přidané hodnoty. K uvedeným cenám bude připočtena daň z přidané hodnoty dle platných sazeb DPH na základě právních předpisů aktuálně platných v zúčtovacím období.

VI. Kontaktní osoby a zásady komunikace

- 1) Veškerá komunikace probíhá zásadně v českém jazyce
- 2) Všechny požadavky *Objednatele* jsou předávány jednoznačným procesem přes Centrální helpdesk (dále jen CHD) *Poskytovatele* dle všeobecných obchodních podmínek. Tyto podmínky jsou definovány tak, aby byly zajištěny adekvátní reakce na požadavek jakékoli, tedy i nejvyšší naléhavosti.
- 3) V evidenci požadavků CHD je veden úplný seznam všech požadavků na služby a životní cyklus, včetně časových záznamů. Tato evidence poskytuje všechny potřebné informace pro tvorbu výkazů plnění úrovně služeb. *Poskytovatel* je oprávněn požadavek předaný jinou cestou odmítnout.
- 4) Vyřešení požadavku na podporu potvrzují oprávněné osoby na straně *Objednatele* a *Poskytovatele* v elektronickém formuláři systému pro sběr požadavků *Objednatele*, který obsahuje popis provedených úkonů, celkový čas řešení požadavku, datum provedení jednotlivých úkonů, jméno předávající a přejímající osoby.
- 5) Rozhraní aplikace pro zadávání požadavků je na adrese: <http://helpdesk.liberec.cz/>
- 6) Kontaktní osoby *Objednatele* budou, v případě potřeby, bezplatně zaškoleni na užívání aplikace pro zadávání a sledování požadavků.
- 7) Kontaktními osobami za *Poskytovatele* jsou:
 - a. Centrální Helpdesk poskytovatele, 485 243 555, help@libereckais.cz
 - b. Josef Fröhlich, Senior specialista IT, 484 243 558, josef.frohlich@libereckais.cz – vedoucí CHD
 - c. Ing. Antonín Jech, zástupce manažera úseku IT, 485243070, antonin.jech@libereckais.cz – ve věcech smluvních
- 8) Kontaktními osobami za *Objednatele* jsou:
 - a. Mgr. Petr Němec, zástupce ředitele 482 323 263, petr.nemec@zs.vratislavice.cz – ve věcech technických.

- b. Mgr. Michaela Knorrová, ICT manager 482 323 263,
michaela.knorrova@zs.vratislavice.cz – ve věcech technických.
- c. Mgr. Jana Neubauerová, ředitelka, 482 323 263, jana.neubauerova@zs.vratislavice.cz –
ve věcech smluvních

VII. Doba provozu a podpory

- 1) Poskytované služby jsou poskytovány 24 hodin denně 7 dní v týdnu, s výjimkou předem oznámených servisních prací a to vždy nejméně 1 pracovní den před započítáním zásahu.
- 2) Uživatelská podpora je dostupná v pracovní dny v době:
 - a. Pondělí, Středa: 08:00 – 18:00
 - b. Úterý, Čtvrtek: 08:00 – 16:00
 - c. Pátek: 08:00 – 14:00

VIII. Závěrečná ustanovení

- 3) Tato smlouva včetně všech svých příloh představuje úplnou dohodu mezi smluvními stranami.
- 4) Tato smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami. Návrhy dodatků je oprávněna předkládat každá ze smluvních stran. Platnost dodatku je vždy od 1. dne měsíce podpisu dodatku.
- 5) Smluvní strany se dohodly, že všechny případné spory, po neúspěchu vyjednávání, budou řešeny v rozhodčím řízení.
- 6) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, kde každá ze smluvních stran si ponechá jeden.
- 7) Tato smlouva včetně svých příloh obsahuje 5 stran.
- 8) Součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - a. Příloha č.1 – Definice služeb

V Liberci dne : 01.05.2008

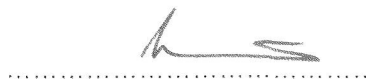
Za Objednatele:



Mgr. Jana Neubauerová

ředitelka školy

Za Poskytovatele:



Petr Solnař

manager úseku IT

Liberecká IS, a.s.
Jablonecká 41
460 01 LIBEREC 5
IČO 25450131, DIČ CZ25450131

Liberecká IS, a.s.
Jablonecká 41
460 01 LIBEREC 5
IČO 25450131, DIČ CZ25450131