



Symfonický orchestr hl. m. Prahy FOK  
Obecní dům  
nám. Republiky 5  
110 00 Praha 1

Váš dopis zn./ze dne:  
Č. j.: MHMP 1781691/2017  
Sp. zn.: S-MHMP 488397/2017

Vyřizuje/tel.: Karel Kučera / 2036  
Počet listů/příloh: 3/0  
Datum: 10. 11. 2017

**Věc:** OBJ/OPP/80/02/00054/2017 - Objednávka přidružených služeb na koncert FOK

**Dodavatel:**

Symfonický orchestr hl. m. Prahy FOK  
Příspěvková organizace

**Sídlo:**

Obecní dům  
nám. Republiky 5  
110 00 Praha 1

**IČO:** 00064475

**DIČ:** CZ00064475

**Bankovní spojení:**

Komerční banka, a.s., se sídlem  
Na Příkopě 33, 114 07 Praha 1  
P. O. BOX 839, Česká Republika  
**č. účtu: 11130011/0100**

**Odběratel:**

**Hlavní město Praha**  
zastoupené Mgr. Jiřím Skalickým  
ředitelem odboru památkové péče MHMP

**Sídlo:**

Mariánské náměstí 2/2  
110 01 Praha 1

**Poštovní adresa:**

Jungmannova 35/29  
110 00 Praha 1

**IČO:** 00064581

**DIČ:** CZ00064581

**Bankovní spojení:**

PPF, a.s.  
Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6  
**č. účtu: 27-5157998/6000**

**Předmět objednávky:**

Objednáváme u Vás programy a služby šatny v Obecním domě.

**Specifikace předmětu objednávky:**

V souvislosti s objednávkou lístků na koncert „HRADIŠŤAN & ADVENTNÍ PÍSNĚ“ u  
Vás objednáme 300 kusů programů (20 Kč vč. DPH za kus) a v čase 17.30 – 24.00  
také služby místní šatny.

**Cena celkem za splnění předmětu objednávky:**

300 ks programů bez DPH	4 958, 68 Kč
DPH (21%)	1 041, 32 Kč
Cena programů celkem	6000, 00 Kč
Poskytnutí služeb šatny bez DPH	2 504, 13 Kč
DPH (21%)	525, 87 Kč
Cena za poskytnutí služeb šatny celkem	3030, 00 Kč
Cena celkem včetně DPH	<b>9 030, 00 Kč</b>

Tato cena se stanoví jako nejvýše přípustná.

**Termín splnění předmětu objednávky:** 6. 12. 2017

**Výstup:** 300 ks programů a zajištění služeb šatny 6. prosince 2017

**Další podmínky:**

1. Tato objednávka vychází z nabídky dodavatele.
2. Změny a doplňky této objednávky mohou být provedeny pouze formou písemných číslovaných dodatků.
3. Předmět objednávky bude splněn podpisem protokolu o předání a převzetí díla bez vad mezi dodavatelem a zástupcem odběratele.
4. Tato objednávka je vyhotovena ve 3 (třech) stejnopisech, z nichž 2 (dva) obdrží odběratel a 1 (jeden) dodavatel.
5. Daňový doklad (faktura) bude dodavatelem vystaven po splnění předmětu objednávky, na daňovém dokladu (faktuře) bude uvedeno číslo objednávky
6. V případě, že dodavatel není plátcem DPH, uvede tuto skutečnost na faktuře.
7. V případě, že je dodavatel plátcem DPH, přiloží fotokopii dokladu o registraci.
8. Cena bude uhrazena v české měně (CZK), a to bezhotovostním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem. Faktura bude mít splatnost minimálně 21 dnů od data doručení faktury. Za den doručení se považuje den předání faktury do poštovní evidence objednatele.
9. Faktura vystavená dodavatelem musí obsahovat veškeré stanovené obsahové i formální náležitosti daňového dokladu v souladu s právními předpisy (zákonem o dani z přidané hodnoty a zákona o účetnictví). V případě, že faktura doručená objednateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí nebo ji bude obsahovat chybně, je objednatel oprávněn vrátit takovou fakturu dodavateli a takováto faktura není považována za doručenou. Lhůta splatnosti v takovém případě neběží, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet až od doručení opravené či doplněné faktury.
10. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této objednávce se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2010 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
11. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato objednávka byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této objednávky, datum podpisu a text této objednávky.
12. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv,

uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (Zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.

13. Tato objednávka nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a nabývá účinnosti dnem uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.

**Způsob předání faktury:**

1. Osobně – na odbor památkové péče MHMP, Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1, 2. patro, č. dv. 254b.
2. Poštou doporučeně na adresu: Hl. m. Praha – odbor památkové péče MHMP, Jungmannova 29/35, 110 00 Praha 1.
3. Prostřednictvím datové schránky Hlavního města Prahy.
4. Zaslání na email kontaktního pracovníka odboru.

Kopii Vámi podepsané objednávky nám laskavě předejte obratem a to osobně nebo zašlete zpět jedním z výše uvedených způsobů.

Hlavní město Praha  
Magistrát hl.m. Prahy - OPP  
Jungmannova 35/29, P.O.BOX 800  
111 21 Praha 1 /1/

Mgr. Jiří Skalický  
ředitel odboru

*Daniel Sobotka*



Souhlasím/e s předloženou objednávkou a přijímám/e ji:

*Ing. Daniel Sobotka, ředitel, 2. 11. 2017*  
.....  
Název (jméno) dodavatele, razítko, datum a podpis