

Číslo smlouvy objednatele: _____/_____/IT
Identifikátor veřejné zakázky: **99/2016**

Číslo smlouvy zhotovitele: _____

Smlouva na rozvoj programového vybavení

(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany

Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava
zastoupené náměstkyní primátora
Mgr. Kateřinou Šebestovou

ICZ a.s.

Na hřebenech II 1718/10, 140 00, Praha 4
zastoupena
Ing. Jiřím Votrubou, na základě plné moci

IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Česká spořitelna a.s.,

IČO: 25145444
DIČ: CZ 699000372
Peněžní ústav: UniCredit Bank Czech Republic
and Slovakia, a.s.

Číslo účtu: okresní pobočka Ostrava
19-1649297309/0800

Číslo účtu: 2109164825/2700
vedená u Městského soudu v Praze
spisová značka oddíl B, vložka 4840

dále jen **objednatel**

dále jen **zhotovitel**

Obsah smlouvy

I. Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a dále podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“).
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví smlouvy jsou ke dni uzavření smlouvy pravdivé. Smluvní strany se zavazují, že jakékoliv změny údajů uvedených v článku prvním této smlouvy oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
3. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu této smlouvy.
4. Pro případ, že zhotovitel bude mít dle této smlouvy povinnost přiznat a zaplatit DPH, činí toto prohlášení: Zhotovitel prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí objednateli.
5. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva, vč. příloh, dodatků a související technické dokumentace, bude v plném rozsahu zveřejněna na internetových stránkách statutárního města Ostravy (www.ostrava.cz).

II. Účel smlouvy

1. Účelem uzavření této smlouvy je provedení migrace stávajících elektronických příloh systému ESS e-spis z databázového úložiště do úložiště souborového.

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou, poskytnout objednateli níže specifikované plnění:

1.1. I. etapa

- analýza dat určených k migraci, jejich rozsah, struktura
- rekonfigurace modulu ukládání elektronických příloh objektů e-spis na přidělený souborový systém,
- migrace stávajících elektronických příloh z databázového úložiště do úložiště souborového systému pro magistrát města Ostravy,

1.2. II. etapa

- migrace stávajících elektronických příloh z databázového úložiště do úložiště souborového systému pro městské obvody,
- výmaz databázových záznamů původního úložiště elektronických příloh,

Bližší specifikace předmětu je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.

2. Součástí plnění předmětu této smlouvy je aktualizace a dodání veškerých dokumentací vztahujících se k předmětu této smlouvy, zejména:
 - Analýza
 - Instalační protokol ESS e-spis obsahující popis aktuálního stavu prostředí e-spis
3. Objednatel se zavazuje plnění, které je předmětem této smlouvy, ve sjednané době převzít a zaplatit za něho zhotoviteli cenu podle této smlouvy a podmínek dohodnutých v této smlouvě. O předání a převzetí plnění této smlouvy nebo jeho jednotlivé části bude vždy sepsán akceptační a předávací protokol. Smluvní strany jsou oprávněny uvést v protokolu cokoliv, co budou považovat za nutné. Zhotovitel zároveň předá objednateli veškeré nezbytné doklady související s příslušným plněním předmětu této smlouvy. V případě, že je to pro příslušné plnění předmětu této smlouvy nezbytné, se objednatel zavazuje plnění převzít po jeho akceptaci.
4. Produkty a výsledky dodané zhotovitelem objednateli budou splňovat požadavky této smlouvy, požadavky veškerých právních předpisů a podmínek vztahujících se k předmětu této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že dohodu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

IV. Předání a převzetí plnění předmětu smlouvy

1. Zhotovitel je povinen předat a objednatel je povinen převzít plnění předmětu této smlouvy ve sjednané době, na sjednaném místě a způsobem a v kvalitě podle podmínek dohodnutých v této smlouvě.

Osoby pověřené jednat ve věcech projektových zodpovídají za akceptaci plnění a podepisují předávací protokol, který je podkladem pro fakturaci. Osobou pověřenou jednat ve věcech projektových za objednatele je Ing. Pavlína Durasová, vedoucí odboru IT služeb a

outsourcingu města Ostravy, E: pdurasova@ostrava.cz a za zhotovitele Mgr. Jan Veleba, vedoucí projektu, E: jan.veleba@i.cz.

2. Zhotovitel splní své závazky z této smlouvy jejich předáním bez vad a případných nedodělků bránících provozu systému.
3. Při převzetí plnění formou akceptačního řízení, objednatel písemně sdělí zhotoviteli jeho výsledek, a to ve lhůtě do 5 pracovních dní po předání příslušného plnění k akceptačnímu řízení objednateli. Pokud objednatel v této lhůtě výsledek zhotoviteli nesdělí a zástupci smluvních stran se nedohodnou jinak, má se za to, že předmět plnění byl akceptován bez připomínek.
4. Výsledek akceptačního řízení bude v akceptačním protokolu uveden jedním z dále uvedených způsobů:
 - Akceptováno bez připomínek.
 - Akceptováno s výhradami. V Akceptačním protokolu budou uvedeny zjištěné závady a dohodnutý termín odstranění zjištěných vad.
 - Neakceptováno v důsledku vad, způsobujících nefunkčnost příslušného produktu a bránících provozu (např. nelze vkládat data, nelze je modifikovat). V takovém případě bude stanoven nový termín akceptačního řízení.

V. Místo a termín plnění

1. Místem plnění předmětu této smlouvy jsou Magistrát města Ostravy, Prokešovo nám. č. 8, Ostrava. Práce na realizaci předmětu smlouvy budou zahájeny ihned po obdržení písemných výzev k plnění jednotlivých etap objednatele zhotovitelem.
2. Veškeré práce, dodávky a služby provedené zhotovitelem v rámci plnění předmětu smlouvy dle článku III. odstavce 1. bodu 1.1. včetně dokumentace dle článku III. odstavce 2. budou dodány na základě písemné výzvy objednatele a ukončeny a objednateli předány nejpozději do 3 měsíců od obdržení písemné výzvy objednatele zhotovitelem.
3. Veškeré práce, dodávky a služby provedené zhotovitelem v rámci plnění předmětu smlouvy dle článku III. odstavce 1. bodu 1.2. budou dodány na základě písemné výzvy objednatele a ukončeny a objednateli předány nejpozději do 3 měsíců od obdržení písemné výzvy objednatele zhotovitelem.
 - Předpokládaný harmonogram projektu je uveden v příloze č. 1.

VI. Cena

1. Cena za splnění předmětu této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a za plnění dle článku III. odstavce 1. bodu 1.1. činí 466 200,- Kč bez DPH a za plnění dle článku III. odstavce 1. bodu 1.2. činí 266 400,- Kč bez DPH. Cena je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu účinnosti smlouvy.
2. K dohodnuté ceně bude připočtena sazba DPH platná ke dni uskutečnění příslušného zdanitelného plnění. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
3. Cena obsahuje i případně zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby ukončení veškerých prací, dodávek a služeb poskytnutých v rámci plnění předmětu této smlouvy.
4. Součástí ceny jsou veškeré práce, dodávky, služby, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné splnění předmětu této smlouvy, včetně veškerých nákladů spojených s účastí zhotovitele na všech jednáních týkajících se předmětu plnění této smlouvy.

VII. Platební podmínky

1. Zhotovitel prohlašuje, že nežádá zálohu k náhradě hotových výdajů. Náhrada nákladů účelně vynaložených při plnění předmětu smlouvy je obsažena ve sjednané ceně dle čl. VI. této smlouvy.
2. Podkladem pro úhradu smluvní ceny je vyúčtování nazvané faktura (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
3. Faktura bude vystavena do 5 dnů po podpisu předávacího protokolu oběma smluvními stranami.
4. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je druhá smluvní strana povinna ve faktuře uvést i tyto údaje:
 - a. číslo a datum vystavení faktury,
 - b. číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky
 - c. předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - d. označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - e. dobu splatnosti faktury,
 - f. název, sídlo, IČO a DIČ objednatele a zhotovitele,
 - g. označení útvaru objednatele, který akci likviduje (tj. odbor projektů IT služeb a outsourcingu),
 - h. jméno a příjmení osoby, která fakturu vystavila, včetně jejího kontaktního telefonu.
5. Doba splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů po jejím doručení objednateli. Stejná doba splatnosti 30 kalendářních dnů platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání chybné faktury přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
7. Faktura bude doručena do datové schránky objednatele nebo osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence.
8. Objednatel je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Zhotovitel je povinen oprávněným zástupcům objednatele provedení kontroly umožnit.
9. Strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené zhotovitelem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v této smlouvě. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
10. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
11. Pokud se stane zhotovitel nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je objednatel oprávněn uhradit zhotoviteli za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu, dle § 109a zákona o dani z přidané hodnoty.

Zaplacení částky ve výši daně na účet správce daně zhotovitele a zaplacení ceny bez DPH zhotoviteli bude považováno za splnění závazku objednatele uhradit sjednanou cenu.

VIII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je povinen a zavazuje se, provést plnění, které je předmětem smlouvy a veškeré práce, dodávky a služby s tím spojené svým jménem, s náležitou odbornou péčí a na svou vlastní zodpovědnost. V případě, že tím pověří, v jakémkoli rozsahu, jinou osobu, má zhotovitel odpovědnost za takto provedené práce, dodávky či služby, jako by je provedl sám.
2. Zhotovitel se zavazuje realizovat veškeré práce vyžadující zvláštní způsobilost nebo povolení podle příslušných předpisů osobami, které tuto podmínku splňují.
3. Objednatel se zavazuje zhotoviteli poskytnout součinnost při plnění předmětu této smlouvy, a to v rozsahu, ve kterém lze a způsobem, kterým lze tuto součinnost po objednateli spravedlivě požadovat dle této smlouvy. Bude-li zhotovitelem požadována po objednateli jakákoliv součinnost dle předchozí věty je povinen ji před započítím jakéhokoliv plnění z této smlouvy dostatečně a prokazatelně specifikovat. V případě, že objednatel nevyvine takto specifikovanou a požadovanou součinnost při plnění dle této smlouvy, může zhotovitel prodloužit termín plnění o dobu, po kterou nemohl z uvedeného důvodu pokračovat v realizaci svého závazku. Objednatel využije přiměřených schopností a vynaloží přiměřenou péči a pozornost, aby poskytnutá součinnost byla zhotoviteli poskytnuta včas.
4. Technické údaje a doplňující podklady, které si zhotovitel vyžádá jako nezbytný předpoklad pro řádné, včasné a úplné splnění svého závazku poskytne objednatel písemnou formou (pokud se zástupci smluvních stran nedohodnou na jiném způsobu předání takovýchto podkladů) v co nejkratším možném termínu.
5. Za objednatele je v technických záležitostech týkajících se předmětu této smlouvy oprávněn se zhotovitelem jednat vedoucí odboru projektů IT služeb a outsourcingu Magistrátu města Ostravy, popřípadě osoba jím pověřená.

IX. Ochrana informací

1. Smluvní strany se zavazují, že při realizaci předmětu této smlouvy a jejich dodatků budou chránit a utajovat před nepovolanými (zejména třetími) osobami důvěrné informace a skutečnosti (dále jen „chráněné informace“). Za chráněné informace se pro účely této smlouvy považují takové informace a skutečnosti, které nejsou všeobecně a veřejně známé, které svým zveřejněním mohou způsobit škodlivý následek pro kteroukoliv smluvní stranu, nebo které některá ze smluvních stran jako chráněné písemně označila a prokazatelně druhé straně oznámila. Chráněné informace mohou být poskytnuty třetím osobám jen s písemným souhlasem dotčené smluvní strany. Dotčená smluvní strana takový souhlas bez zbytečného odkladu vydá, jestliže je to nezbytné pro realizaci této smlouvy nebo jejich dodatků a třetí osoba poskytne dostatečné garance v podobě písemného prohlášení, že nedojde k vyžrazení chráněných informací. Za třetí osoby, podle tohoto ustanovení, nejsou považováni určení pracovníci smluvních stran oprávnění ke styku s chráněnými informacemi ve vazbě na tuto smlouvu nebo osoby, které si jedna ze smluvních stran písemně určí.
2. Povinnost objednatele dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není ustanovením odst. 1. tohoto článku dotčena.
3. Závazek k ochraně a utajení trvá i po ukončení smlouvy.
4. Po ukončení smlouvy může každá ze smluvních stran žádat od druhé strany vrácení všech poskytnutých materiálů, potřebných k realizaci předmětu této smlouvy, jestliže některá ze smluvních stran takto učiní je druhá smluvní strana povinna tyto materiály včetně případných kopií bez zbytečného odkladu vydát.

X. Převod vlastnictví a převod práv k užití produktů

1. Zhotovitel objednateli garantuje, veškeré programové produkty (počítačové programy) dodané zhotovitelem v rámci plnění této smlouvy jsou v souladu s příslušným ustanovením občanského zákoníku a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „autorský zákon“), ve znění pozdějších předpisů, autorskoprávně bez závad a objednatel se v této souvislosti stává oprávněným uživatelem jejich rozmnoženin a vlastníkem záznamových materiálů, na kterých jsou tyto rozmnoženiny umístěny.
2. Převod vlastnického práva ze zhotovitele na objednatele je v rámci celého plnění předmětu této smlouvy realizován úplným zaplacením dohodnuté – fakturované ceny pouze na věci materiální povahy, kterými v této smlouvě jsou:
 - záznamové materiály, na kterých jsou uloženy smluvně požadované verifikované kopie zaváděcích a spustitelných tvarů programových produktů nebo smluvně požadované další kopie souborů dat. Mohou to být různé druhy magnetických nebo optických disků, disket, magnetických pásek, atd.
 - fyzická dokumentace, je to uživatelská dokumentace, metodiky a směrnice, které byly vytištěny na papír a dodány objednateli,
 - ostatní materiál, který tvoří distribuční soupravu smluvně požadovaného předmětu dodávky (jako např. obal, který z distribučního kompletu tvoří jedno lehce dopravovatelné a manipulovatelné břemeno, nebo různé provozní pomůcky k zdárnému užití programových produktů, atd.)
3. Převod práv k užití na všechny zhotovitelem dodávané produkty (se zdůrazněním na programové produkty), které mají povahu autorského díla, není touto smlouvou řešen. Objednatel se u všech produktů tohoto charakteru, stává pouze oprávněným uživatelem jejich rozmnoženin a vlastníkem záznamových materiálů, na kterých jsou tyto rozmnoženiny umístěny. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn objednateli poskytnout předmět smlouvy k užití pro účely této smlouvy v souladu s autorským zákonem.
4. Objednatel bere na vědomí, že programové produkty, jakož i jejich doplnění, aktualizace a nové verze, obsahují údaje a informace, které zhotovitel považuje za předmět svého obchodního tajemství, jsou vytvořené nebo získané zhotovitelem a nejsou veřejně dostupné.
5. Objednatel nesmí kopírovat, překládat, dekompilovat, rozebírat, zpětně rozkládat nebo jinak reprodukovat či modifikovat, přidávat nebo jinak měnit zhotovitelem poskytnuté programové produkty nebo jinak vyvíjet programové produkty, které zahrnují nebo užívají prvky programových produktů poskytnutých zhotovitelem bez konkrétního písemného souhlasu zhotovitele nebo autora s výjimkou rozsahu stanoveného autorským zákonem.
6. Objednateli nevznikají k poskytnutým programovým produktům jiná práva než ta, která jsou uvedena v této smlouvě.
7. Smlouvou nejsou dotčena další práva zhotovitele, jako vykonavatele majetkových práv ke všem produktům nehmotné povahy, zejména na jejich další distribuci, modifikaci a aktualizaci.

XI. Odpovědnost za škodu

1. Smluvní strany jsou povinny počínat si tak, aby v důsledku jejich konání nedošlo ke vzniku škod. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení vzniku škody a k jejímu zmírnění.
2. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhou smluvní

stranou. Zhotovitel objednateli neodpovídá za jakékoli škody vzniklé z chybného, neúplného nebo nevčasného užití dodaných produktů pracovníky objednatele.

3. Nahrazuje se skutečná škoda a ušlý zisk. Náhrada škody se řídí obecnými ustanoveními občanského zákoníku. Uplatněním nebo zaplacením případné smluvní pokuty není dotčeno, ani omezeno právo poškozené smluvní strany na náhradu skutečné škody v plné výši. Náhrada škody se platí v českých korunách.
4. Zhotovitel objednateli dále neručí za komplex informačních technologií, na kterých jsou dodané programové produkty provozovány, a neodpovídá ani za škody a chyby vzniklé chybou dílčích částí nebo celého komplexu těchto informačních technologií, pokud škoda vzniklá na těchto informačních technologiích nebyla prokazatelně způsobena provozem programových produktů zhotovitelem dodaných.

XII. Záruční doba a odpovědnost za vady v záruční době

1. Zhotovitelem poskytnuté práce, dodávky nebo služby mají vady, jestliže jejich provedení neodpovídá účelu smlouvy a požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo dokumentaci, vztahujících se k jejich provedení.
2. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, zavazuje se objednatel veškeré zjištěné vady v záruční době (dále jen „vady“) nahlásit zhotoviteli neprodleně po jejich zjištění.
3. Reklamáce musí být technickými zástupci objednatele písemně hlášeny zhotoviteli prostřednictvím systému HelpDesk zhotovitele na adrese: <http://helpdesk.i.cz>.
4. Objednatel se zavazuje, že vyvine veškerou potřebnou součinnost při odstraňování závad a bude spolupracovat se zhotovitelem na detailním a podrobném popisu požadavku tak, aby bylo možné určit jeho příčinu.
5. Zhotovitel odpovídá za vady vyskytnuvší se v záruční době. Za vady, které se projevily po záruční době, odpovídá zhotovitel jen tehdy, pokud jejich příčinou bylo porušení jeho povinností.
6. V návaznosti na tato ustanovení se smluvní strany dohodly na záruční době na veškeré práce a služby zhotovitelem provedené pro řádné a úplné splnění předmětu této smlouvy v trvání 24 měsíců od jejich předání a převzetí bez vad a nedodělků. V této době zhotovitel garantuje, že implementované produkty budou vykazovat v dokumentaci k jejich užití popsané vlastnosti a možnost užití k účelu popsanému v této smlouvě, dokumentaci, a že v těchto vlastnostech a způsobech užití nebudou vykazovat žádné vady.
7. Objednatel je povinen umožnit zhotoviteli odstranění vady.
8. Provedenou opravu vady zhotovitel objednateli předá písemným zápisem. Na provedenou opravu poskytne zhotovitel záruku ve stejné délce jako v odst. 8. tohoto článku smlouvy.
9. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je povinen zajistit pro odstranění vad technické podmínky dálkového přístupu pro pracovníky zhotovitele a to buď dlouhodobě, nebo pro každý jednotlivý případ požadavku na servisní zásah. Formu zabezpečení definuje objednatel.
10. Zhotovitel je oprávněn po předchozí dohodě s objednatelem provést a následně vyúčtovat práce související s odstraněním problémů na předmětu plnění této smlouvy, které byly objednatelem nahlášeny jako chyby, ale za které zhotovitel dle podmínek této smlouvy neodpovídá. Takové plnění bude zhotovitelem poskytováno podle Smlouvy o poskytování služeb technické podpory a rozvoje informačního systému e-spis č. 1501/2010/IT/LPO ve znění pozdějších dodatků.

XIII. Sankční ujednání

1. V případě nedodržení termínu doby plnění dle této smlouvy ze strany zhotovitele, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny předmětu plnění této smlouvy dle článku VI. odst. 1., za každý i započatý den prodlení a za každý jednotlivý případ.
2. Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté ceny v rozporu s platebními podmínkami sjednanými v této smlouvě, je objednatel povinen zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,015 % z nezaplacené ceny za každý i započatý den prodlení a za každý jednotlivý případ.
3. V případě, že závazek z této smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností. Zánik závazku pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
4. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
5. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody. Objednatel má právo na náhradu škody v plné výši vedle smluvní pokuty.
6. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.
7. Za porušení povinností dle čl. IX. smlouvy se zhotovitel zavazuje zaplatit smluvní pokutu 200 000,- Kč.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada města svým usnesením 04208/RM1418/62 ze dne 14.6.2016, kterým bylo rozhodnuto o zadání veřejné zakázky malého rozsahu.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem uzavření.
3. Dle § 1765 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník smluvní strany na sebe převzaly nebezpečí změny okolností. Před uzavřením smlouvy strany zvážily plně hospodářskou, ekonomickou a faktickou situaci a jsou si plně vědomy okolností smlouvy, jakož i okolností, které mohou po uzavření této smlouvy nastat.
4. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3 občanského zákoníku, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
5. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
6. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových zpráv či jiných elektronických zpráv.
7. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou.
8. Smlouvu lze rovněž ukončit jednostranným odstoupením od smlouvy v případě, kdy jedna strana poruší smlouvu podstatným způsobem. Podstatným porušením této smlouvy se rozumí zejména dlouhodobé a opakované neplnění podmínek této smlouvy, přičemž strana,

kteřá smlouvu porušila, neprovedla nápravu ani po písemném upozornění ve lhůtě třiceti (30ti) dnů.

9. V případě zániku závazku před jeho řádným splněním je zhotovitel povinen ihned předat objednateli nedokončené plnění včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí předmětu této smlouvy a uhradit případně vzniklou škodu. Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli cenu věcí, které opatřil a které se staly součástí předmětu této smlouvy. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
10. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
11. Zhotovitel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě ani není oprávněn tuto smlouvu postoupit.
12. Zhotovitel se zavazuje účastnit se na základě pozvánky objednatele všech jednání týkajících se předmětu této smlouvy.
13. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy, je právně irelevantní a mezi smluvními stranami platí jen to, co je dohodnuto v této písemné smlouvě.
14. Zhotovitel je povinen poskytovat objednateli veškeré informace, doklady apod. písemnou formou.
15. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
16. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží dvě a zhotovitel jedno vyhotovení.
17. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, a že s jejím obsahem souhlasí.
18. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy

Za objednatele

Datum: _____

Místo: _____

zmocněnec **Mgr. Kateřina Šebestová**
náměstek primátora

Za zhotovitele

Datum: _____

Místo: _____

Ing. Jiří Votruba
na základě plné moci

Příloha č. 1

Technická specifikace

1.1. Základní popis systému

V elektronické spisové službě jsou uchovávány elektronické přílohy dokumentů, např. došlé datové zprávy, skenované došlé dokumenty i soubory vytvořené zaměstnanci. Tyto soubory jsou ukládány do databáze.

Součástí řešení bude rekonfigurace modulu ukládání elektronických příloh objektů e-spis na přidělený souborový systém a dále migrace stávajících elektronických příloh z databázového úložiště do uvedeného úložiště souborového. Souborové úložiště bude zastřešeno modulem spisové služby tDMS, který poskytuje pouze základní funkce pro manipulaci s elektronickými přílohami, a tyto funkce jsou dostupné pouze prostředky aplikačního rozhraní z aplikačního jádra spisové služby.

Po provedení migrace elektronických příloh z databázového úložiště na souborové bude zhotovitelem, po předchozím schválení objednatelem, proveden výmaz databázových záznamů původního úložiště elektronických příloh.

Pro migraci elektronických příloh bude nutné v prostředí Objednatele provést upgrade komponenty ESS tDMS na verzi. 2.0.

Vlastní migrace bude rozfázována do více dílčích kroků, kdy v každém kroku budou migrovány el. přílohy založené ve stanoveném období (např. po měsíci) a postupováno bude sestupně, tedy nejprve budou migrovány přílohy založené v roce 2016, následně po měsících 2015 atd.

Vzhledem k tomu, že jako úložiště elektronických příloh bude použito běžného souborového systému, je doporučeno zabezpečit přístup k tomuto souborovému systému infrastrukturními prostředky tak, aby byl vyloučen neoprávněný přístup k obsahům dokumentů ESS ze strany jiných uživatelů, popř. jiných aplikačních řešení.

Omezení produkčního systému, na kterém bude probíhat migrace se obecně dotkne všech operací e-spis, ve kterých je pracováno s el. přílohami dokumentů/spisů, resp. těch dokumentů, jejichž přílohy ještě nebyly migrovány.

Dotčeny budou zejména tyto operace (výčet není konečný, jedná se pouze o často používané operace):

- download (zobrazení) el. příloh ze záložky „El. dokumenty“ a ze složek prostřednictvím ikony „Sponka“
- manipulace s vypravením (předání výpravně, předání do distribuce ...)
 - zobrazení originálu, protokolu DZ
 - zobrazení doručky DZ
- manipulace s doručením doručeního dokumentu
 - zobrazení originálu, protokolu DZ
- vyřizování, uzavírání dokumentů/spisů
- spolupráce s externími aplikacemi
 - postoupení dokumentů ke zpracování
- předání dokumentů/spisů do Správy spisovny

Omezení se nedotkne nově zakládaných objektů (dokumenty, spisy ...), neboť jejich el. přílohy budou již automaticky ukládány do nového úložiště.

Data se migrují chronologicky od nejnovějších po nejstarší. Migrace poběží nezávisle na restartech produkčních aplikačních serveru a bude nutno ji manuálně spustit pouze po případných odstávkách databází.

1.2. Postup

Návrh řešení je logicky rozdělen do dvou na sobě závislých etap.

Etapu I.

V této etapě bude popsán současný stav prostředí, jehož součástí bude i analýza dat určených k migraci, jejich rozsah, struktura a stanovení předpokládané časové náročnosti migrace dat ESS e-spis na file system(FS). Následně bude proveden upgrade stávajícího prostředí a vytvořen návrh struktury pro uložení dat na FS. Dále bude popsáno nastavení migračního nástroje a požadavky na HW a SW pro zabezpečení migrace a nového úložiště. Následně bude aplikace e-spis překonfigurována tak, aby nově vzniklé el. přílohy byly ukládány na FS úložiště.

V rámci této etapy bude také provedena migrace a kontrola dat z databázového úložiště na úložiště FS produkčního prostředí MMO.

Etapu II.

V této etapě bude provedena migrace a kontrola dat z databázového úložiště na úložiště FS pro následující organizace:

- Hošťálkovice
- Hrabová
- Krásné pole
- Lhotka
- Mariánské hory a Hulváky
- Martinov
- Michálkovice
- Nová Bělá
- Nová ves
- Petřkovice
- Plesná
- Polanka nad Odrou
- Proskovice
- Pustkovec
- Radvanice a Bartovice
- Stará Bělá
- Svinov
- Třebovice
- Vítkovice
- Moravská Ostrava a Přívoz
- Ostrava Jih
- Poruba
- Slezská Ostrava

1.3. Harmonogram prací

Plnění termínů je závislé i na poskytnutí potřebné součinnosti ze strany objednatele.

Předpokládaný termín plnění Etapy I – v průběhu r. 2016 – realizace do 3 měsíců od obdržení písemné výzvy objednatele zhotovitelem, s termínem zahájení prací nejpozději k 15.9.2016.

Předpokládaný termín plnění Etapy II – v průběhu r. 2017 – realizace do 3 měsíců od obdržení písemné výzvy objednatele zhotovitelem, s termínem zahájení prací nejpozději k 31.3.2017.

1.4. Požadavky na součinnost

Pro zabezpečení prací souvisejících s realizací je potřebná následující součinnost objednatele na základě standardní implementační metodologie:

Předání vstupních informací:

Předpokládá se, že objednatel bude postupovat při realizaci tohoto projektu ve vzájemné důvěře a součinnosti se zhotovitelem s vstřícným vztahem k řešení vyskytnuvších se problémů. Objednatel je povinen předat zhotoviteli potřebné podklady, zejména konfigurační dotazníky s vyplněnou organizační strukturou a informace související s řešením díla nejpozději do dvou pracovních dnů po jejich vyžádání, pokud nebude dohodnuto jinak.

Objednatel musí obecně zabezpečit:

- připravenost infrastruktury pro instalaci serverové částí – aplikační a databázový server,
- pro instalaci systému (na serveru) zabezpečit přítomnost správce systému, správce databáze a správce sítě,
- vzdálený přístup na aplikační, DB server a k úložišti dat e-spis,
- Nominaci kontaktní osoby na straně objednatele v rámci tohoto projektu
- Vytvoření serveru pro migrační nástroj a vytvoření klonu e-spisu a databáze metadat e-spis s popsanými parametry.
- Přípravu souborového systému v infrastruktuře objednatele o kapacitě vyšší než aktuální obsazenost databáze,
- Připojení k aplikačnímu serveru produkční verze e-spis a k aplikačnímu serveru migračního nástroje jako sdíleného adresáře
- Vyhodnocení možností připojených disků s ohledem na operace se zvýšenou zátěží v podobně zápisu většího objemu dat v krátkém časovém úseku
- Součinnost při řešení možných požadavků na optimalizaci rychlosti migrace (aplikace e-spis, databáze apod.)
- Dohodu o postupu migrace na základě navrženého migračního plánu
- Komunikaci na straně objednatele (uživatelé e-spis) ohledně plánovaných odstávek systému v rámci migrace.
- Vyhrazení dostatečných HW kapacit po dobu migrace
- Spolupráce při konfiguraci migrace a sledování průběhu migrace
- Zajištění správců OS, DB a e-spis
- Vzdálený přístup po celou dobu migrace,
- zajistit nezbytnou součinnost nutnou pro realizaci analýzy, a to i jejích jednotlivých etap