



HZSFP0005RWC

Smlouva o zpracování žádosti o podporu a studie proveditelnosti

uzavřená podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“)

Článek I.

Smluvní strany

Česká republika – Střední odborná škola PO a Vyšší odborná škola PO

sídlo: Pionýrů 2069, PSČ 738 01 Frýdek-Místek
IČO: 64122654
DIČ: CZ64122654
zastoupená: ředitelem plk. Ing. Radimem Palochem
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Ostrava
číslo účtu: 85938881/0710
kontaktní osoba: plk. Ing. Hana Cídlíková, tel.: 950 710 240,
e-mail: [cidlikova@sospofm.cz](mailto:cidlíkova@sospofm.cz)

SOŠ PO a VOŠ PO

23-09-2016

Č.j.: FM-112-1/2016

Přílohy: 3/6

(dále jen „objednatel“)

a

BeePartner a.s.

sídlo: nám. Svobody, 739 61 Třinec
IČO: 03589277
DIČ: CZ03589277
zastoupená: Ing. Davidem Sventkem, MBA
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 107-8970230217
kontaktní osoba: Ing. Michal Banot
e-mail: banot@beepartner.cz
tel.: +420 603 982 229

bankovní spojení :

číslo účtu:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeného krajským soudem v Ostravě oddíl B, složka 10621

(dále jen „poskytovatel“)

Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají jako projev oboustranné vůle spolupracovat při provádění níže uvedeného díla v rámci ujednání ve smlouvě uvedených a v mezích zásad poctivého obchodního styku.

Článek II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy jsou níže specifikované činnosti, které budou směřovat k podání žádosti o podporu do Integrovaného regionálního operačního programu (dále také „IROP“) na základě výzvy č. 27 – Vzdělávací a výcviková střediska IZS, specifického cíle I.3. K naplnění předmětu této smlouvy budou poskytovatelem zajištěny zejména tyto činnosti:
 - a) Zpracování žádosti o podporu k projektu „SOŠ PO a VOŠ PO – Modernizace stávajících vzdělávacích a výcvikových středisek – zpracování žádosti o podporu“ v elektronickém systému MS 2014+.

- b) Zpracování studie proveditelnosti, která je povinnou přílohou žádosti o podporu, k projektu „SOŠ PO a VOŠ PO – Modernizace stávajících vzdělávacích a výcvikových středisek – zpracování žádosti o podporu“.
2. Dokumenty dle odst. 1 písm. a), b) tohoto článku smlouvy budou zpracovány v souladu s podmínkami IROP a specifickými podmínkami výzvy č. 27 v aktuálním znění ke dni podání žádosti. Poskytovatel zpracuje žádosti dle odst. 1 písm. a) tohoto článku smlouvy včetně požadovaných příloh, kromě těch, u kterých z jejich podstaty vyplývá, že je poskytovatel zpracovat nemůže, nebo není jejich autorem.
3. Žádost o podporu včetně studie proveditelnosti bude zpracována v elektronické podobě a podána do příslušné výzvy IROP elektronicky prostřednictvím systému MS 2014+. Po dodání (zaregistrování) elektronické žádosti o podporu poskytovatel předá objednateli tištěnou kopii podané žádosti o podporu.
4. Součástí studie proveditelnosti bude návrh architektury celého konceptu řešení v souladu s rozvojovými koncepcemi a nejnovějšími trendy vzdělávání a prevence mimořádných událostí ve vazbě na IZS s cílem zajistit moderní a udržitelné řešení, včetně cenových průzkumů pro zajištění a namodelování optimálních parametrů dodávaných technologií s cílem zajistit moderní a udržitelné řešení.
5. V případě, že bude nutné v rámci plnění díla dle odst. 1 písm. b) tohoto článku smlouvy provést průzkum trhu, poskytovatel tento průzkum zabezpečí a organizačně zajistí.
6. Objednatel se zavazuje poskytovateli uhradit za uskutečnění činností uvedených v článku II. smlouvy odměnu sjednanou v článku V. této smlouvy
7. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka poskytovatele ze dne 14. 9. 2016, podána do vyhlášeného zadávacího řízení zveřejněného pod číslem FM-88-3/2016 a vybraná jako ekonomicky nejvýhodnější.

Článek III.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu objednatele, dle NOZ a dalších právních předpisů, předpisů příslušného dotačního programu a ustanovení smlouvy o poskytnutí dotace.
2. Poskytovatel je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy a podle pokynů objednatele v souladu s jeho zájmy a s přihlédnutím k podmínkám IROP, specifický cíl 1.3.
3. Poskytovatel se zavazuje spolupracovat při zpracování žádosti o podporu z IROP s vybraným dodavatelem na projekční práce a koordinovat všechny dotčené činnosti projektantů, zadavatele a případných dalších expertů, zejména za účelem namodelování optimálních parametrů dodávaných technologií.
4. Zjistí-li poskytovatel, že podklady, které mu byly předloženy objednatelům k zajištění předmětu této smlouvy, obsahují zjevné vady, nebo jsou v rozporu s dotačními podmínkami, je povinen na to bezodkladně objednatel upozornit. Poskytovatel neodpovídá za vady podkladů, trval-li objednatel na jejich použití i přes upozornění dle předchozí věty.
5. Poskytovatel se zavazuje, že bude průběžně informovat objednatele o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele.
6. Poskytovatel je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže poskytovatel zajistit prostřednictvím svých zaměstnanců, např. je-li nutné zajistit vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení.
7. Poskytovatel je povinen vrátit objednateli bez zbytečného odkladu podklady, které za něho převzal během této smlouvy.

8. Plnění ze strany poskytovatele je závislé na dodání výstupů projekční činnosti (zejména projektová dokumentace min. ve stupni dokumentace pro stavební povolení, oceněný rozpočet v náležitostech vyhlášky č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a inženýrské činnosti ke stavebnímu povolení, min. do úrovně žádosti o stavební povolení vč. všech příloh) ze strany objednatele. Poskytovatel je povinen předat výstupy činností specifikovaných v čl. II. této smlouvy do 4 týdnů ode dne obdržení výstupů dle předchozí věty.
9. Poskytovatel má právo vyjádřit se k podobě výstupů dle předchozího odstavce a k její následné akceptaci z hlediska úplnosti podkladů nezbytně nutných pro přípravu žádosti o podporu.
10. Zjistí-li poskytovatel při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
11. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou poskytovatelem považovány za předmět obchodního tajemství objednatele ve smyslu §504 NOZ.
12. Poskytovatel dle této smlouvy odpovídá za to, že žádost o podporu projde hodnocením přijatelnosti a formální kontrolou, a za odstranění případných formálních nedostatků žádosti o podporu a studie proveditelnosti.
13. Poskytovatel se zavazuje určit osobu zodpovědnou za přípravu dokumentů dle čl. II této smlouvy (dále jen „projektový manažer“), tuto osobu může změnit písemným sdělením objednateli spolu s uvedením jména nové kontaktní osoby a jejích kontaktních údajů tak, aby tato změna nenarušila plynulost poskytovaných služeb. Projektový manažer je oprávněn činit za poskytovatele jakékoliv úkony dle této smlouvy.
14. Jako projektovým manažerem byl poskytovatelem ustanoven: Ing. Michal Banot, +420 603 982 229, banot@beepartner.cz. Objednatel bude veškeré informace a podkladové materiály zasílat této osobě.
15. Poskytovatel si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly realizované při kontrole projektu a tuto součinnost v případě, že k tomu bude ze strany objednatele vyzván, poskytnout.
16. V případě, že Řídící orgán Integrovaného operačního programu schválí objednateli žádost o podporu, zavazuje se poskytovatel uzavřít dodatek k této smlouvě, upravující povinnosti (zejména archivace dokumentace, poskytování informací pověřeným orgánům) objednatele vyplývající z Obecných a specifických pravidel dané výzvy.
17. Poskytovatel zodpovídá za to, že předmět plnění dle této smlouvy bude v souladu s podmínkami této smlouvy.
18. Poskytovatel bezúplatně převede licenční práva včetně přístupu do elektronického systému MS 2014+ k předmětu této smlouvy na objednatele tak, aby objednatel mohl s těmito právy v budoucnu nakládat.

Článek IV.
Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen předat včas poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit poskytovatel v rámci své činnosti. Objednatel je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat poskytovateli veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy, které budou sloužit pro zpracování technických/odborných kapitol studií proveditelnosti a příslušných částí žádostí o podporu.
2. Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost poskytovatele a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
3. Objednatel je povinen poskytovateli za činnosti provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit dohodnutou odměnu v souladu s článkem V. této smlouvy.
4. Pro účely poskytování součinnosti určuje objednatel kontaktní osobu: Lucie Lucáková, 778 528 138, lucakova@sospofm.cz. Veškeré požadavky na poskytnutí součinnosti budou ze strany poskytovatele doručovány této osobě. Objednatel je oprávněn tuto kontaktní osobu jednostranně změnit písemným sdělením poskytovateli spolu s uvedením jména této nové kontaktní osoby a jejich kontaktních údajů.
5. Objednatel tímto uděluje poskytovateli plnou moc k uskutečňování všech právních úkonů jménem objednatele v rámci plnění předmětu této smlouvy. Objednatel vystaví poskytovateli k plnění předmětu této smlouvy plnou moc na samostatné listině ke dni podpisu této smlouvy.

Článek V.
Odměna a platební podmínky

1. Celková odměna poskytovatele za splnění předmětu této smlouvy je stanovena dohodou a činí **355 000,- Kč bez DPH, DPH 21 % 74 550,- Kč, celková cena včetně DPH 429 550,- Kč**. Tato odměna je dohodnuta jako maximální a nepřekročitelná za celé dokončené plnění této smlouvy.

Cena jednotlivých částí předmětu této smlouvy:

Čl. II odst. 1 písm. a)

cena bez DPH	10 000,-	Kč
DPH 21%	2 100,-	Kč
cena včetně DPH	12 100,-	Kč

Čl. II odst. 1 písm. b)

cena bez DPH	345 000,-	Kč
DPH 21%	72 450,-	Kč
cena včetně DPH	417 450,-	Kč

2. Za činnosti poskytovatele uvedené v odstavci 1 článku II. této smlouvy bude vystavena faktura (daňový doklad), která bude obsahovat cenu za činnosti dle čl. II. odst. 1 písm. a) a b) této smlouvy. Faktura bude vystavena k datu, kdy bude žádost o podporu (včetně studie proveditelnosti) podána do příslušné výzvy IROP. Smluvní strany sjednávají lhůtu pro splatnost faktury 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Přílohou faktury bude doklad o podání elektronické žádosti o podporu v systému MS 2014+.

3. Příslušná sazba DPH bude vždy připočtena k fakturované částce ve výši dle platné právní úpravy v době fakturace.
4. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

Článek VI.

Sankce

1. V případě, že poskytovatel zvláště hrubým způsobem poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy (např. nedodrží lhůtu pro předání výstupů stanovenou v čl. III. Odst. 7 této smlouvy), je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10% z celkové odměny poskytovatele stanovené v čl. V. odst. 1 této smlouvy.
2. Úroky z prodlení pro případ prodlení objednatele s úhradou oprávněných faktur činí 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
3. V případě, že objednatel odstoupí od této smlouvy, je poskytovatel povinen dokončit všechny rozpracované nebo předem dohodnuté úkony a objednatel je povinen uhradit všechny platby za činnosti již uskutečněné poskytovatelem v souladu s ustanovením článku II. této smlouvy.
4. Způsob vyúčtování sankcí:
 - sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) může vyúčtovat oprávněná strana straně povinné. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce;
 - strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do pěti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má zato, že s vyúčtováním souhlasí. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce, je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává;
5. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované a nerozporované sankce dle předchozího odstavce nejpozději do čtrnácti dnů ode dne obdržení příslušného vyúčtování. Stejná lhůta se vztahuje i na úroku z prodlení.

Článek VII.

Závěrečné ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího smluvními stranami.
2. Tento smluvní vztah může být, mimo důvody uvedené v textu smlouvy, ukončen:
 - a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této hodnotě,
 - b) odstoupením od smlouvy při podstatném porušení závazků touto smlouvou přijatých, tj. porušuje-li druhá smluvní strana své povinnosti i poté, co byla k jejich plnění písemně vyzvána a na možnost odstoupení výslovně upozorněna,

- c) výpovědi smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně. Po ukončení smlouvy výpovědi provedou smluvní strany vyúčtování za doposud realizovanou část předmětu plnění.
3. Jestliže je smlouva ukončena dohodou, výpovědí či odstoupením před dokončením předmětu plnění, smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci plnění veškerých činností provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.
 4. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran formou dodatků.
 5. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena, či započtena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Pouze po předchozím písemném souhlasu druhé strany je oprávněna strana této smlouvy použít pohledávky z této smlouvy jako zástavu pro zajištění dluhů vůči třetí osobě.
 6. Práva a povinnosti v této smlouvě výslovně neupravené se řídí příslušnými právními předpisy platnými na území ČR.
 7. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
 8. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněná vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

Příloha: Cenová nabídka poskytovatele

Ve Frýdku-Místku dne 23. 9. 2016

STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA
POŽÁRNÍ OCHRANY A .2.
VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA
POŽÁRNÍ OCHRANY
pošt. příhr. 56, 738 02 FRÝDEK-MÍSTEK

plk. Ing. Radim Paloch
ředitel
objednatel

V Třinci dne 22. 9. 2016

BeePartner a.s.

byly 527
61 Trinet
9277
3589277

Ing. David Sventek, MBA
statutární ředitel
poskytovatel