



Správa železniční dopravní cesty

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Generální ředitelství

Dlážděná 1003/7

110 00 PRAHA 1

Rámcová dohoda na služby

č. Objednatele: 41055/2017-SŽDC-GŘ-O8

č. Poradce: -

uzavřená na základě ustanovení § 131 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) v návaznosti na ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

mezi:

Název: Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČO: 709 94 234
DIČ: CZ70994234

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384

Zastoupena: Ing. Mojmírem Nejezchlebem, náměstkem GŘ pro modernizaci dráhy

Adresa pro doručování písemností: Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00

jako „Objednatel“ na straně jedné

a

Název: sdružení „Společnost Contract management, a.s. – SUDOP PRAHA a.s. – Klee Consulting s.r.o. – INFRAM a.s.“

Vedoucí Společník (Správce)/Společník 1: Contract management, a.s.

Název: Contract management, a.s.
Sídlo: Zelený pruh 95/97, Praha 4 – Braník, PSČ 140 00
IČO: 053 06 035
DIČ: CZ05306035

Bankovní spojení: xxxxx

Číslo účtu: xxxxx

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 21757

Zastoupen: Ing. Václavem Větrovským, MBA, statutárním ředitelem

Společník 2: SUDOP PRAHA a.s.

Název: SUDOP PRAHA a.s.

Sídlo: Olšanská 2643/1a, Praha 3, PSČ 130 00

IČO: 257 93 349

DIČ: CZ25793349

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6088

Zastoupen: Ing. Tomášem Slavičkem, generálním ředitelem

Společník 3: Klee Consulting s.r.o.

Název: Klee Consulting s.r.o.

Sídlo: Olgy Havlové 2874/12, Praha 3 – Žižkov, PSČ 130 00

IČO: 052 44 447

DIČ: CZ05244447

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 260589

Zastoupen: JUDr. Lukášem Kleem, LL.M., Ph.D., MBA, jednatelem

Společník 4: INFRAM a.s.

Název: INFRAM a.s.

Sídlo: Peluškova 1407, Praha 9, PSČ 198 00

IČO: 250 70 282

DIČ: CZ25070282

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 4235

Zastoupen: Ing. Zdeňkem Jeřábkem, CSc., MBA, statutárním ředitelem

jako „Poradce“ na straně druhé

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto rámcovou dohodu

Tato rámcová dohoda je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení podlimitní sektorové veřejné zakázky na služby s názvem „Rámcová dohoda na zajištění nezávislého stanoviska k oprávněnosti nároků zhotovitelů staveb na dodatečné platby dle "Metodiky pro ověřování a kvantifikaci finančních nároků uplatněných ze smluvních závazkových vztahů"; č.j. veřejné zakázky: 16771/2017-SŽDC-GŘ-O8 (dále jen „veřejná zakázka“). Jednotlivá ustanovení této rámcové dohody tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky.

I. Účel a předmět dohody

1. Účelem této rámcové dohody je zabezpečení zpracovávání znaleckých posudků na dodatečné nároky zhotovitele investičních akcí, kde je objednatelem Správa železniční dopravní cesty, státní organizace (dále též jen „SŽDC“ nebo „Objednatel“), a následně vyčíslování hodnoty nákladů na poruchy na základě metodiky Státního fondu dopravní infrastruktury (dále jen „SFDI“) „Metodika pro ověřování a kvantifikaci finančních nároků uplatněných ze smluvních závazkových vztahů“ (dále jen „Metodika SFDI“) Poradcem, zadávaných na základě této rámcové dohody po dobu její platnosti, a úprava vzájemných vztahů mezi Objednatelem a Poradcem.
2. Předmětem této rámcové dohody je úprava podmínek týkajících se jednotlivých veřejných zakázek (objednávek) na dále specifikované služby pro potřeby Objednatele tak, aby takové smluvní vztahy mezi shora uvedenými smluvními stranami byly založeny na předem definovaném smluvním základu a mohly nerušeně probíhat a rozvíjet se.
3. Jednotlivé veřejné zakázky (dále jen „objednávky“) budou uzavírány a realizovány po dobu platnosti této rámcové dohody v souladu se všemi jejími podmínkami a taktéž Obchodními podmínkami uvedenými v Příloze č. 1 této rámcové dohody. V rámci jednotlivých objednávek bude Poradce poskytovat Objednateli podle jeho konkrétních potřeb služby specifikované v objednávce za splnění níže uvedených podmínek pro uzavírání jednotlivých objednávek v rámci této rámcové dohody.
4. Za řádně uskutečněné služby se Objednatel zavazuje řádně a včas zaplatit Poradci sjednanou cenu dle čl. IV. této rámcové dohody.
5. V rámci Metodiky SFDI jsou exaktně definovány náklady, které při jednotlivých poruchách (zpoždění/přerušení) vznikají, vč. způsobu jejich kvantifikace. Výstupem z metodiky jsou dvě možnosti řešení:
 - a) metoda stanovení nákladů v maximální míře založená na doložení pomocí prostých dokladů, jen v případě režie správní je použit matematický model,
 - b) metoda stanovení nákladů na základě souhrnného vzorce.

Výběr použité metody stanovení nákladů závisí na souvislostech v návaznosti na konkrétní případ zpoždění/přerušení infrastrukturního projektu. Výsledky kvantifikace je nutné vždy ověřit z hlediska přiměřenosti řešení konkrétní situaci a konkrétnímu projektu.

6. Finanční nároky se budou řešit v rámci následujících oblastí: nároky na mzdové náklady vedení stavby, provozní náklady vedení stavby (pronájem kanceláří, energie, atd.),

náklady na další činnosti v souvislosti s realizací stavby (geodet stavby, odpadový hospodář, atd.), výrobní režie závodu realizujícího stavbu a výrobních oblastí, provozní náklady výrobních areálů nutných pro realizaci stavby, náklady na prodloužení platnosti pojištění stavby, bankovní záruky, přísliby úvěru, pronájem ploch zařízení stavenišť a jejich ostraha, správní režie, náklady na přerušování/změnu poddodavatelských vztahů, náklady na zvýšení cen materiálů, náklady na zvýšení cen mechanizace a mezd dělnických profesí z důvodu změny termínů dodání.

7. Poradce musí v rámci znaleckého posudku dle dokladů předložených zhotovitelem stavby a dokladů stavby prověřit délku a důvodnost doby prodloužení (analýza zpoždění) pro jednotlivé nárokové stavební objekty/provozní soubory.
8. U jednotlivých nároků přezkoumá Poradce jejich ekonomickou důvodnost a jejich uplatněnou výši. U nároků určených z přímých nákladů (nákladů za pracovníky a dalších nároků vypočítaných z přímých nákladů) bude Poradce postupovat dle přímých dokladů o vynaložených nákladech. Výši ostatních nároků určí Poradce dle dokladů předložených zhotovitelem stavby a své znalecké zkušenosti.
9. V ceně služeb (viz čl. IV. této rámcové dohody) musí být Poradcem zohledněno, že s ohledem na nutnost ochrany osobních údajů zaměstnanců zhotovitele stavby budou doklady k uplatněnému nároku na náklady na zaměstnance zpřístupněny pouze v prostorách zhotovitele stavby a z těchto prostor nesmí být vynášeny ani z nich nebude možné pořizovat kopie.
10. Předmětem činnosti Poradce bude dále i posouzení uplatněných nároků na dodatečnou platbu po právní stránce.
11. Poradce bude kromě Objednatele komunikovat dále se zhotovitelem stavby.
12. Poradce se zavazuje přezkoumat předložené podklady prokazující vznik Nákladů zhotovitele stavby nejpozději do 30 dnů od jejich předání zhotovitelem stavby Objednateli a v této lhůtě si vyžádat doplňující podklady od zhotovitele stavby.
13. Objednatel je oprávněn využívat služby i v menším než sjednaném množství, za což nebude žádným způsobem sankcionován.

II. Podmínky uzavírání objednávek v rámci této rámcové dohody

1. Jednotlivé objednávky v rámci této rámcové dohody budou realizovány na základě písemných objednávek k poskytnutí plnění.
2. Tyto objednávky k poskytnutí plnění mohou být učiněny pouze písemně, přičemž za písemnou formu se považuje i objednávka učiněná e-mailovou zprávou.
3. Objednávky Objednatele dle odst. 1 tohoto článku výše budou obsahovat údaje potřebné pro uzavření příslušné objednávky, tedy označení smluvních stran a potřebné informace o požadované objednávce, tedy zejména jasnou specifikaci předdefinovaného plnění, požadovaný termín a místo plnění, případně další nezbytné údaje. U plnění, které je touto rámcovou dohodou definováno na základě hodinové sazby, bude objednávka obsahovat i počet hodin činnosti Poradce, která je objednávana. V případě pochybností či nejasností je Poradce povinen vyžádat si ihned od Objednatele doplňující informace.

Neučiní-li tak, má se za to, že údaje obsažené v objednávce jsou dostačující a Poradce se nemůže z důvodů pochybnosti či nejasností zprostit odpovědnosti za nesplnění či vadné plnění objednávky.

4. Poradce je povinen objednávku Objednatele vyhodnotit a potvrdit její přijetí Objednateli písemně na e-mailovou adresu [xxxxx](#), nejpozději do dvou pracovních dní od jejího doručení. Požadované objednávky budou ze strany Poradce respektovány, nebudou upravovány objemově ani finančně, nedojde-li v tomto směru k výslovné písemné dohodě mezi oběma smluvními stranami. Cena bude uvedena dle uzavřené rámcové dohody, dle čl. IV., odst. 1.

III. Doba, místo, způsob a lhůty plnění

1. Tato rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou. Termín ukončení plnění je do 1 kalendářního roku od účinnosti této rámcové dohody, nebo může skončit dříve, a to vyčerpáním finančního objemu, tj. 3.000.000,- Kč bez DPH, podle toho, která z uvedených skutečností nastane dříve. Objednatel je oprávněn odebrat menší množství služeb, v menší hodnotě a rozsahu, než je finanční objem této rámcové dohody. Poradce není v tomto případě oprávněn po Objednateli požadovat poskytnutí a objednávání služeb do výše finančního objemu této rámcové dohody.
2. Zahájení plnění z rámcové dohody: od účinnosti této rámcové dohody.
3. Služby budou realizovány na základě písemných objednávek, podle aktuálních potřeb Objednatele.
4. Místem plnění jednotlivých objednávek realizovaných v rámci této rámcové dohody je zejména sídlo Objednatele. Adresa místa plnění bude blíže specifikována v jednotlivých objednávkách. Dopravu do a z místa plnění zajišťuje Poradce na vlastní náklady.
5. Poradce bude plnění předávat Objednateli v místě a ve lhůtách uvedených v dílčích objednávkách. Při předávání plnění poskytne Poradce příslušný obsah plnění Objednateli ke kontrole. Objednatel je oprávněn plnění a jeho obsah zkontrolovat a v případě připomínek jej vrátit Poradci ke změně, doplnění apod.
6. Objednatel požaduje, aby Poradce realizoval plnění objednávek ve lhůtách uvedených v každé jednotlivé objednávce. Poradce je povinen tyto lhůty dodržet.
7. Převzetím plnění ze strany Objednatele se rozumí převzetí bezvadného plnění k užívání, po kontrole plnění. Pokud Objednatel shledal plnění jako bezvadné, náleží Poradci sjednaná odměna.
8. Poradce je povinen vyznamovat určeného pracovníka Objednatele uvedeného v předmětu objednávky jako „kontaktní osoba“ na objednávce podepsané odpovědnými osobami (viz čl. VI. odst. 1. této rámcové dohody) o datu a době předání plnění (v pracovní dny v čase 8:00 – 14:00 hod). Převzetí plnění potvrdí Objednatel v akceptačním protokolu. Akceptační protokol musí obsahovat označení účastníků smluvního vztahu, odkaz na konkrétní objednávku, název a rozsah poskytnutých služeb/plnění, razítko Poradce, jméno a podpis příslušného pracovníka Poradce a datum předání. Pověřený

zaměstnanec Objednatel uveďe své jméno a podpis, v případě zjištěných nedostatků uveďe i tuto skutečnost s konkrétním vymezením zjištěných vad předaného plnění.

IV. Cena služeb a platební podmínky

1. Hodinová sazba činí 1.800,- Kč bez DPH za 1 hodinu poskytování služeb, DPH činí 378,- Kč za 1 hodinu poskytování služeb a hodinová sazba včetně DPH činí 2.178,- Kč za 1 hodinu poskytování služeb. Poradce je touto cenou vázán po dobu plnění z této rámcové dohody.
2. Hodinová sazba je sazbou/cenou konečnou, zahrnuje veškeré související náklady Poradce, včetně nákladů na dopravu apod.
3. Cena každé jednotlivé objednávky bude uhrazena bankovním převodem na bankovní účet Poradce specifikovaný v záhlaví této rámcové dohody po řádném splnění objednávky na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Poradcem vždy po skončení kalendářního měsíce za plnění, které bylo v kalendářním měsíci Poradcem poskytnuto. Právo fakturovat vzniká Poradci vždy na základě Objednatel potvrzeného akceptačního protokolu (popřípadě výkazu práce za kalendářní měsíc) dle této rámcové dohody. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu, její přílohou musí být stejnopis akceptačního protokolu s potvrzením převzetí plnění bez jakýchkoliv výhrad/vad Objednatel, nebo výkaz práce. V záhlaví faktury je nutno taktéž uvést číslo objednávky.
4. Splatnost faktury se sjednává na 30 kalendářních dnů od jejího doručení Objednateli. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn ve lhůtě splatnosti ji vrátit Poradci s výtknutím nedostatků, aniž by se dostal do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od okamžiku doručení opravené či doplněné faktury Objednateli.
5. Zálohy Objednatel neposkytuje.
6. Smluvní strany se dohodly, že stane-li se Poradce nespolehlivým plátcem nebo daňový doklad Poradce bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, je Objednatel oprávněn z finančního plnění uhradit daň z přidané hodnoty přímo místně a věcně příslušnému správci daně Poradce.

V. Odpovědnost za vady, jakost, záruka, odpovědnost za škodu

1. Poradce je povinen realizovat veškerá plnění objednávek sjednaných touto rámcovou dohodou a v rámci ní uzavíraných objednávek na svůj náklad a na své nebezpečí.
2. Odpovědnost za vady, kvalitu, jakost a nároky z ní vyplývající se řídí ustanoveními Občanského zákoníku.

3. V případě, že poskytnuté plnění nebude uskutečněno v souladu s objednávkou Objednatele, je Objednatel oprávněn požádat o zjednání nápravy na náklady Poradce. Platba za takovéto plnění bude uskutečněna až po odstranění vad.

VI. Závěrečná ujednání

1. Osobami oprávněnými jednat ve vztahu k této rámcové dohodě a objednávkám zadávaným na základě této rámcové dohody, zejména tedy k zasílání objednávek a nabídek, předávání a potvrzování objednávek a nabídek, apod., jsou:
 - a. na straně Objednatele: oprávnění zaměstnanci GŘ SŽDC.
 - b. na straně Poradce: xxxxx, [XXXXXXX](#),
tel.: xxxxxx.
2. Smluvní strany prohlašují, že tato rámcová dohoda je projevem jejich pravé a svobodné vůle, učiněné nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
3. Tato dohoda se řídí Obchodními podmínkami k rámcové dohodě č. 41055/2017-SŽDC-GŘ-O8 / - (dále jen „Obchodní podmínky“). Odchylná ujednání v rámcové dohodě mají před zněním Obchodních podmínek přednost.
4. Tato rámcová dohoda může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků.
5. Poradce prohlašuje, že se se zněním Obchodních podmínek před podpisem této rámcové dohody seznámil v dostatečném rozsahu spolu s veškerými požadavky Objednatele dle této rámcové dohody, přičemž si není vědom žádných překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění v souladu s touto rámcovou dohodou.
6. Tato rámcová dohoda je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž Objednatel obdrží dva stejnopisy a Poradce obdrží jeden stejnopis.
7. Smluvní vztahy výslovně neupravené rámcovou dohodou a Obchodními podmínkami se řídí Občanským zákoníkem a platnými obecně závaznými právními předpisy. Veškerá práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z rámcové dohody se řídí českým právním řádem.
8. Rámcová dohoda se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé ze vzájemných obchodních smluvních vztahů především smírně – jednáním. Nedojde-li k dohodě, dohodly se smluvní strany na tom, že k projednání sporů je příslušný obecný soud Objednatele. Rozhodným právem pro řešení sporů je právo České republiky a jednacím jazykem je český jazyk.
9. Poté, co Poradce poprvé obdrží spolu s rámcovou dohodou i Obchodní podmínky v písemné formě, postačí pro veškeré další případy poskytování služeb mezi smluvními stranami pro to, aby se rámcová dohoda řídila Obchodními podmínkami, pokud rámcová dohoda na Obchodní podmínky pouze odkáže, aniž by bylo třeba Obchodní podmínky

činit fyzickou součástí vyhotovení rámcové dohody, neboť Poradci již bude obsah Obchodních podmínek známý.

10. Pokud některá ustanovení Obchodních podmínek nebo jejich část nelze vzhledem k povaze Služeb objektivně a zcela zřejmě použít, pak z takových ustanovení nebo jejich částí práva ani povinnosti smluvním stranám nevznikají.
11. Zvláštní podmínky, na které odkazuje rámcová dohoda, mají přednost před zněním Obchodních podmínek, Obchodní podmínky se užití v rozsahu, v jakém nejsou v rozporu s takovými zvláštními podmínkami.
12. Smluvní strany berou na vědomí, že tato rámcová dohoda podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“), a současně souhlasí se zveřejněním údajů o identifikaci smluvních stran, předmětu rámcové dohody, jeho ceně či hodnotě a datu uzavření této rámcové dohody.
13. Zaslání rámcové dohody správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv zajišťuje obvykle Objednatel. Nebude-li tato rámcová dohoda zaslána k uveřejnění a/nebo uveřejněna prostřednictvím registru smluv, není žádná ze smluvních stran oprávněna požadovat po druhé smluvní straně náhradu škody ani jiné újmy, která by jí v této souvislosti vznikla nebo vzniknout mohla.
14. Smluvní strany výslovně prohlašují, že údaje a další skutečnosti uvedené v této rámcové dohodě, vyjma částí označených ve smyslu následujícího článku této rámcové dohody, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku (dále jen „obchodní tajemství“), a že se nejedná ani o informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
15. Jestliže smluvní strana označí za své obchodní tajemství část obsahu rámcové dohody, která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění rámcové dohody v registru smluv znečitelněna, nese tato smluvní strana odpovědnost, pokud by rámcová dohoda v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, která ze stran rámcovou dohodu v registru smluv uveřejnila. S částmi rámcové dohody, které druhá smluvní strana neoznačí za své obchodní tajemství před uzavřením této rámcové dohody, nebude Objednatel jako s obchodním tajemstvím nakládat a ani odpovídat za případnou škodu či jinou újmu takovým postupem vzniklou. Označením obchodního tajemství ve smyslu předchozí věty se rozumí doručení písemného oznámení druhé smluvní strany Objednateli obsahujícího přesnou identifikaci dotčených částí rámcové dohody včetně odůvodnění, proč jsou za obchodní tajemství považovány. Druhá smluvní strana je povinna výslovně uvést, že informace, které označila jako své obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 Občanského zákoníku, a zavazuje se neprodleně písemně sdělit Objednateli skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.
16. Osoby uzavírající tuto rámcovou dohodu za smluvní strany souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů, které jsou uvedeny v této rámcové dohodě, spolu s rámcovou dohodou v registru smluv. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou.

17. Tato rámcová dohoda nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu poslední ze smluvních stran. Je-li rámcová dohoda uveřejňována v registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, jinak je účinná od okamžiku uzavření.

Přílohy tvořící nedílnou součást této rámcové dohody

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky k rámcové dohodě č. 41055/2017-SŽDC-GŘ-O8 / -

V Praze, dne: 3.11.2017

V Praze, dne: 9.11.2017

.....
Objednatel:

**Správa železniční dopravní cesty,
státní organizace**

Ing. Mojmír Nejezchleb
náměstek GŘ pro modernizaci dráhy

.....
Poradce:

Contract management, a.s.

Ing. Václav Větrovský, MBA
statutární ředitel

Tato rámcová dohoda byla uveřejněna prostřednictvím registru smluv dne

OBCHODNÍ PODMÍNKY K RÁMCOVÉ DOHODĚ**ČÍSLO RÁMCOVÉ DOHODY OBJEDNATELE: 41055/2017-SZDC-GŘ-O8****ČÍSLO RÁMCOVÉ DOHODY PORADCE: -****OBSAH OBCHODNÍCH PODMÍNEK**

ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	2
ČÁST 2 - NÁVRH NA UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY	3
ČÁST 3 - SLUŽBA.....	4
ČÁST 4 - CENA SLUŽBY	4
ČÁST 5 - ZMĚNA CENY SLUŽBY	4
ČÁST 6 - PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
ČÁST 7 - MÍSTO PLNĚNÍ.....	6
ČÁST 8 - DOBA PLNĚNÍ.....	6
ČÁST 9 - PROVÁDĚNÍ SLUŽBY	6
ČÁST 10 - ZKUŠEBNÍ PROVOZ.....	8
ČÁST 11 - PŘEPRAVA SLUŽBY	8
ČÁST 12 - PODDODAVATELÉ	9
ČÁST 13 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ SLUŽBY	10
ČÁST 14 - VLASTNICKÉ PRÁVO A NEBEZPEČÍ ŠKODY	11
ČÁST 15 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA	11
ČÁST 16 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ	12
ČÁST 17 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD.....	13
ČÁST 18 - POJIŠTĚNÍ.....	13
ČÁST 19 - DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ.....	14
ČÁST 20 - SANKCE	15
ČÁST 21 - OBECNÁ ODPOVĚDNOST PORADCE.....	15
ČÁST 22 - ODSTOUPENÍ OD RÁMCOVÉ DOHODY.....	16
ČÁST 23 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ.....	17

ČÁST 1 - ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Pro účely těchto Obchodních podmínek mají následující slova význam u nich uvedený:
 - 1.1. **Občanský zákoník** – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.2. **ZoDPH** – zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.3. **ZoÚ** – zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.4. **SZ** – zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.5. **ZZVZ** – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.6. **Objednatel** – Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, IČO 70994234, se sídlem Praha 1 – Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 48384.
 - 1.7. **Poradce** – osoba uvedená v Rámcové dohodě jako Poradce; též všechny osoby, které jsou v Rámcové dohodě uvedené na straně Poradce, je-li na straně Poradce více než jedna osoba.
 - 1.8. **Smluvní strany** – Objednatel a Poradce
 - 1.9. **Smluvní strana** – Objednatel nebo Poradce dle smyslu ujednání.
 - 1.10. **Nabídka** – souhrn dokumentů, které Poradce podal jako návrh do zadávacího řízení, na jehož základě byla uzavřena Rámcová dohoda
 - 1.11. **Rámcová dohoda** – rámcová dohoda uzavřená mezi Smluvními stranami, která odkazuje na Obchodní podmínky.
 - 1.12. **Obchodní podmínky** – tento text obchodních podmínek.
 - 1.13. **Předmět služby** – poskytnutí služeb zajištění poradenství pro projekty z Integrovaného regionálního operačního programu – Prioritní osa: 06.3 Dobrá správa území a zefektivnění veřejných institucí, a to ve formě poradenství, konzultací a zpracování analýz či studií proveditelnosti ve specifických odborných oblastech fondů EU včetně činností souvisejících, dále specifikovaných v Rámcové dohodě. Předmět služby je dále přesně specifikován v Rámcové dohodě.
 - 1.14. **Související plnění** – další plnění (práce, dodávky, služby, činnosti a výkony), která je Poradce povinen dle Rámcové dohody poskytnout vedle samotného provedení služby.
 - 1.15. **Rozhodnutí Objednatele** – veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy, samosprávy či jiných subjektů, které pro účely Služby nebo v souvislosti s ním získal nebo do doby dokončení Služby získá Objednatel a jež Objednatel Poradce předal nebo s nimiž se Poradce jinak seznámil.
 - 1.16. **Rozhodnutí Poradce** – veškerá rozhodnutí, sdělení, souhlasy, povolení či jiné výsledky úkonů orgánů státní správy, samosprávy či jiných subjektů, které je Poradce povinen dle Rámcové dohody získat. Jakékoliv Rozhodnutí Poradce, které není v českém jazyku, musí být do českého jazyka přeloženo a překlad musí být úředně ověřen.
 - 1.17. **Veřejnoprávní podklady** – souhrn Rozhodnutí Objednatele a Rozhodnutí Poradce.
 - 1.18. **Doklady** – veškeré listiny, které se vztahují k Předmětu služby nebo Souvisejícímu plnění a které jsou třeba k jejich převzetí a užívání; veškerá Rozhodnutí Poradce; veškeré další listiny, vyjma Výzvy k úhradě, které je Poradce dle Rámcové dohody povinen předat Objednateli. Všechny Doklady musejí být v českém jazyku, nebo v původním jazyku s překladem do českého jazyka, není-li uvedeno jinak.

- 1.19. **Služba** – souhrn veškerých plnění, která je Poradce povinen provést za účelem splnění Rámcové dohody; zahrnuje zejm. provedení Předmětu služby, poskytnutí či provedení veškerého Souvisejícího plnění a dodání veškerých souvisejících Dokladů.
- 1.20. **Cena služby** – cena za službu sjednaná v Rámcové dohodě.
- 1.21. **Výzva k úhradě** – daňový doklad, je-li Poradce povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Služby nebo jeho části DPH, nebo faktura, pokud Poradce v souvislosti s provedením Služby nebo jeho části není dle ZoDHP povinen uhradit DPH.
- 1.22. **Vícepráce** – práce, dodávky nebo služby nad rámec Rámcové dohody, na jejichž provedení se Smluvní strany dohodnou po uzavření Rámcové dohody.
- 1.23. **Méněpráce** – práce, dodávky nebo služby v rámci Rámcové dohody, na jejichž vypuštění se Smluvní strany dohodnou po uzavření Rámcové dohody.
- 1.24. **Obalový materiál** – věci, které slouží pro potřeby přepravy nebo ochrany Předmětu služby.
- 1.25. **Přijímací řízení** – proces, při kterém Poradce předává, poskytuje a Objednatel kontroluje a přebírá Službu, nebo jí odmítá.
- 1.26. **Akceptační protokol** – listina osvědčující poskytnutí či předání a převzetí Služby nebo její části, jejího výsledku, jejíž minimální náležitosti jsou uvedeny v části Předání a převzetí Služby.
- 1.27. **Záruční doba** – doba, do jejíhož uplynutí je Objednatel oprávněn uplatňovat práva z vad plnění poskytnutého Poradcem na základě Rámcové dohody; Záruční doba činí 24 měsíců.
- 1.28. **TÚDC** – Technická ústředna dopravní cesty, organizační jednotka Objednatele.

ČÁST 2 - NÁVRH NA UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY

2. Odpověď Smluvní strany na návrh na uzavření Rámcové dohody učiněný druhou Smluvní stranou, která vymezuje obsah návrhu jinými slovy nebo která obsahuje jakékoliv, byť nepodstatné, dodatky, odchylky, výhrady nebo omezení není přijetím návrhu.
3. I pozdní přijetí návrhu na uzavření Rámcové dohody má účinky včasného přijetí, pokud navrhuje Smluvní strana bez zbytečného odkladu alespoň ústně vyrozumí druhou Smluvní stranu, že přijetí považuje za včasné, nebo pokud se začne chovat ve shodě s návrhem.
4. Plyne-li z písemnosti, která vyjadřuje přijetí návrhu na uzavření Rámcové dohody, že byla odeslána za takových okolností, že by došla navrhuje Smluvní straně včas, kdyby její přeprava probíhala obvyklým způsobem, má pozdní přijetí účinky včasného přijetí, ledaže navrhuje Smluvní strana bez odkladu vyrozumí alespoň ústně druhou Smluvní stranu, že považuje návrh za zaniklý.
5. Bez ohledu na jakékoliv okolnosti nelze přijmout návrh na uzavření Rámcové dohody tak, že se Smluvní strana, jíž je návrh určen, podle návrhu zachová.
6. **Odkáží-li Smluvní strany v návrhu na uzavření Rámcové dohody i v přijetí návrhu na obchodní podmínky, které si odporují, je Rámcová dohoda přesto uzavřena s obsahem určeným v tom rozsahu, v jakém obchodní podmínky nejsou v rozporu; to platí i v případě, že to obchodní podmínky vylučují. Vyloučí-li to některá ze Smluvních stran nejpozději bez zbytečného odkladu po výměně projevů vůle, Rámcová dohoda uzavřena není.**
7. Rámcová dohoda může být uzavřena pouze v písemné podobě.

ČÁST 3 - SLUŽBA

8. Poradce se zavazuje provést a poskytnout na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele Službu a Objednatel se zavazuje Službu převzít a zaplatit Poradci Cenu Služby a příslušnou DPH, bude-li Poradce povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Služby nebo její části DPH.
9. Poradce je povinen provést a poskytnout Službu v jakosti, provedení a způsobem uvedeným v Rámcové dohodě a zároveň
 - 9.1. v jakosti, provedení a způsobem, jenž odpovídá vlastnostem a způsobu, které Poradce popsal nebo které Objednatel očekával s ohledem na povahu Služby, a to v rozsahu, ve kterém není v rozporu s jakostí, provedením a způsobem sjednaným v Rámcové dohodě,
 - 9.2. v jakosti, provedení a způsobem, jenž se hodí k účelu vyplývajícimu z Rámcové dohody a není-li v ní vyjádřen pak k účelu, ke kterému se Služba obvykle používá, a to v rozsahu, ve kterém není v rozporu s jakostí, provedením a způsobem sjednaným v Rámcové dohodě,
 - 9.3. v souladu s Veřejnoprávními podklady,
 - 9.4. v souladu s požadavky právních předpisů a příslušných ČSN.
10. Je-li poskytnutí, jakost či provedení Předmětu Služby zároveň určeno vzorkem nebo předlohou, musí Předmět Služby odpovídat jakostí nebo provedením vzorku nebo předloze. Liší-li se jakost nebo provedení určené v Rámcové dohodě a vzorek nebo předloha, rozhoduje Rámcová dohoda. Určuje-li Rámcová dohoda a vzorek nebo předloha jakost nebo provedení Služby, nikoliv však rozporně, musí Předmět Služby odpovídat Rámcové dohodě i vzorku nebo předloze.
11. Opatřuje-li Poradce věc za účelem jejího zpracování při provádění Služby, je povinen opatřit věc novou, nepoužitou a neopotřebovanou.
12. Je-li součástí Služby povinnost Poradce zajistit jakékoliv Rozhodnutí Poradce, je Poradce povinen provést veškeré činnosti, kterých je k získání příslušného Rozhodnutí Poradce třeba.

ČÁST 4 - CENA SLUŽBY

13. Cena Služby zahrnuje veškeré náklady Poradce spojené se splněním jeho povinností vyplývajících z Rámcové dohody a Obchodních podmínek a zisk Poradce.
14. Objednatel není povinen hradit v souvislosti s Rámcovou dohodou žádné jiné finanční částky, než Cenu Služby a případně příslušnou DPH, není-li uvedeno jinak (tím není dotčeno právo Poradce na případnou úhradu smluvní pokuty, úroků z prodlení, či jiných sankcí, a právo na náhradu škody způsobené Objednatelem).
15. Cena Služby obsahuje předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů a předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, a to až do dokončení Služby.
16. Je-li Poradce povinen dle ZoDHP uhradit v souvislosti s provedením Služby nebo jeho části DPH, je Objednatel povinen Poradci takovou DPH uhradit vedle Ceny služby.
17. Cenu Služby lze měnit pouze za podmínek uvedených v části Změna ceny Služby (viz ČÁST 5 - Obchodních podmínek).

ČÁST 5 - ZMĚNA CENY SLUŽBY

18. Změna ceny Služby je možná pouze v případě
 - 18.1. víceprací nebo méněprací,
 - 18.2. zjistí-li Poradce při kontrole projektové dokumentace předané mu Objednatelem vady nebo její nevhodnost či neúplnost, které mají vliv na náklady Poradce,
 - 18.3. v jiných případech jen pokud se na tom Smluvní strany dohodnou.

19. V případě víceprací i méněprací Poradce provede ocenění jejich soupisu jednotkovými cenami položkového rozpočtu, je-li v Rámcové dohodě zahrnut.
20. Pokud práce, dodávky nebo služby nebudou v položkovém rozpočtu obsaženy nebo položkový rozpočet není v Rámcové dohodě zahrnut, užije se pro jejich ocenění cena obvyklá.
21. V případě vad, nevhodnosti nebo neúplnosti projektové dokumentace, kterou předal Objednatel Poradci, je-li taková projektová dokumentace součástí Rámcové dohody, mají-li takové vady, nevhodnosti nebo neúplnosti vliv na náklady Poradce, postupují smluvní strany obdobně jako při oceňování víceprací nebo méněprací.
22. Změnu Ceny služby lze provést jen uzavřením dodatku k Rámcové dohodě.

ČÁST 6 - PLATEBNÍ PODMÍNKY

23. Objednatel neposkytuje zálohy.
24. Poradce vyúčtuje Objednateli Cenu Služby a případnou DPH Výzvou k úhradě.
25. Cenu Služby a případnou DPH je Objednatel povinen uhradit Poradci do 30 dnů ode dne převzetí Služby; má-li být dle Rámcové dohody proveden též zkušební provoz, pak do 30 dnů ode dne úspěšného ukončení zkušebního provozu, nastane-li den skončení zkušebního provozu později než převzetí Služby Objednatelem.
26. Cena Služby a případná DPH je uhrazena dnem jejich odepsání z bankovního účtu Objednatele.
27. Je-li Výzva k úhradě fakturou, musí obsahovat náležitosti účetního dokladu dle § 11 ZoÚ a náležitosti stanovené v § 435 Občanského zákoníku.
28. Je-li Výzva k úhradě daňovým dokladem, musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 29 ZoDPH a náležitosti stanovené v § 435 Občanského zákoníku.
29. Výzva k úhradě musí vždy obsahovat číslo Rámcové dohody, včetně uvedení uzavřených dodatků, její přílohou musí být vždy jedno vyhotovení Protokolu o převzetí potvrzeného Objednatelem. Ve výzvě k úhradě musí být vždy uvedeny jako identifikace Objednatele nejméně následující údaje:
Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1 – Nové Město

IČO: 709 94 234

Obchodní rejstřík u Městského soudu v Praze, sp. zn. A 48384
30. Výzvu k úhradě je Poradci povinen doručit Objednateli **ve dvou vyhotoveních** nejpozději 15 dnů před uplynutím doby uvedené v odstavci 25 Obchodních podmínek.
31. Splatnost Výzvy k úhradě musí být stanovena tak, aby nastala dříve, než uplyne doba stanovená v odstavci 25 Obchodních podmínek.
32. Stanoví-li Výzva k úhradě splatnost delší než je jako minimální stanovena v předchozím odstavci, je Objednatel oprávněn uhradit Cenu Služby a případnou DPH ve lhůtě splatnosti určené ve Výzvě k úhradě.
33. Stane-li se Poradce nespolehlivým plátcem nebo daňový doklad Poradce bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, je Objednatel oprávněn z finančního plnění uhradit daň z přidané hodnoty přímo místně a věcně příslušnému správci daně Poradce.
34. Je-li v Rámcové dohodě výslovně stanoveno, že Poradce bude poskytovat Objednateli Službu po částech, je Poradce oprávněn vystavit Výzvu k úhradě předávané části Služby poté, co Objednatel převezme příslušnou část Služby. Ustanovení odstavců 25 - 33 Obchodních podmínek se užití obdobně.

35. Ustanovení §2611, §2620 - 2622 a §2624 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 7 - MÍSTO PLNĚNÍ

36. Poradce je povinen poskytnout či předat výsledek služby Objednateli v místě, jež vyplývá z Rámcové dohody. Nelze-li takto místo předání Služby zjistit, vyzve Poradce Objednatele, aby sdělil, ve kterém místě má Poradce Objednateli Službu předat. Nesdělí-li Objednatel místo plnění do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy Poradce, je Poradce povinen Službu předat Objednateli v sídle Objednatele.

ČÁST 8 - DOBA PLNĚNÍ

37. Poradce je povinen zahájit provádění Služby bez zbytečného odkladu po uzavření Rámcové dohody.
38. Je-li součástí povinností Poradce doprava výsledku Služby po jeho zhotovení do místa plnění dle Rámcové dohody, je Poradce povinen dopravit tento výsledek Služby do místa plnění v pracovní den v době od 8 do 15 hodin. Dodá-li Poradce Službu Objednateli v jiné než uvedené době, je Objednatel oprávněn odmítnout Službu převzít a není zároveň v prodlení s převzetím Služby. Případně-li konec sjednané doby plnění na sobotu, neděli nebo svátek, není Poradce v prodlení, dodá-li Službu nejbližší následující pracovní den v časovém rozmezí dle tohoto odstavce.
39. Není-li stanoveno jinak, je Poradce povinen začít s plněním svých povinností vždy bez zbytečného odkladu.
40. Zjistí-li Poradce jakékoliv skutečnosti, které by mohly mít vliv na dobu plnění, je Poradce povinen bez zbytečného odkladu Objednatele o takových skutečnostech informovat.

ČÁST 9 - PROVÁDĚNÍ SLUŽBY

41. Poradce provede Službu s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení Služby potřeba.
42. Při provádění Služby postupuje Poradce samostatně, je však vázán příkazy Objednatele ohledně způsobu provádění Služby.
43. Poradce se zavazuje brát v úvahu veškeré upozornění Objednatele, týkající se realizace Služby a upozorňující na možné porušování smluvních i právními předpisy stanovených povinností Poradce.
44. Poradce je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věci převzatých či poskytování Služby od Objednatele nebo příkazů daných mu Objednatelem k provedení Služby, jestliže Poradce mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
45. Překáží-li nevhodná věc nebo příkaz v řádném provádění Služby, Poradce je v nezbytném rozsahu přerušit až do výměny věci nebo změny příkazu; trvá-li Objednatel na provádění Služby s použitím předané věci nebo podle daného příkazu, má Poradce právo požadovat, aby tak Objednatel učinil v písemné formě.
46. Doba stanovená pro dokončení Služby se prodlužuje o dobu vyvolanou přerušením dle předchozího odstavce.
47. Trvá-li Objednatel na provádění Služby s použitím předané věci nebo podle daného příkazu a zachová-li se Poradce podle toho, nemá Objednatel práva z vady Služby vzniklé pro nevhodnost věci nebo příkazu.

Harmonogram

48. Je-li dle Rámcové dohody vyžadován Harmonogram provádění Služby, je Poradce povinen jej předložit Objednateli bez zbytečného odkladu po uzavření Rámcové dohody, nejpozději však do 10 dnů ode dne uzavření Rámcové dohody.
49. Poradce je povinen udržovat harmonogram v aktuálním stavu a v případě změny vždy předat Objednateli bezodkladně aktualizovaný harmonogram.

Kontrola provádění služeb

50. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění Služby. Zjistí-li Objednatel, že Poradce provádí Službu v rozporu s povinnostmi vyplývajícími z Rámcové dohody, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů nebo příslušných ČSN, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Poradce odstranil vady vzniklé vadným prováděním a Službu prováděl řádným způsobem. Jestliže tak Poradce neučiní v přiměřené lhůtě, jedná se o podstatné porušení Rámcové dohody.
51. Poradce je povinen umožnit výkon dozoru ze strany Objednatele.
52. Pro účely kontroly průběhu provádění Služby může Objednatel nebo jím pověřená osoba provést kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly.
53. Kontrolu vede Objednatel nebo jím pověřená osoba.
54. Obsahem kontrolního dne je zejména zpráva Poradce o postupu prací, kontrola postupu prací, připomínky a podněty osoby ze strany Objednatele a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.
55. Objednatel nebo jím pověřená osoba pořizuje z kontrolního dne zápis, který předá všem zúčastněným.

Dodržování podmínek stanovisek příslušných orgánů a organizací

56. Poradce se zavazuje dodržet při provádění Služby veškeré podmínky vyplývající z Veřejnoprávních podkladů.
57. Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne Objednateli škoda, je Poradce povinen nahradit škodu v plném rozsahu, ledaže prokáže, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

Použití materiálů a výrobky

58. Poradce se zavazuje a odpovídá za to, že při realizaci Služby nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Poradce učiní, je povinen na vyzvání Objednatele provést nápravu, přičemž veškeré náklady s tím spojené nese Poradce.
59. Poradce se zavazuje, že k realizaci Služby nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci či předepsaný průvodní doklad, je-li to pro jejich použití nezbytné podle Rámcové dohody, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů nebo příslušných ČSN. Certifikace a průvodní doklady Poradce použitých materiálů jsou součástí Dokladů.

Částečné plnění

60. Nabízí-li Poradce Objednateli částečné plnění Předmětu Služby, aniž by částečné plnění bylo výslovně sjednáno v Rámcové dohodě, není Objednatel povinen částečné plnění přijmout. Přijme-li Objednatel částečné plnění, je Poradce povinen nahradit Objednateli zvýšené náklady způsobené mu částečným plněním.

Ostatní ujednání

61. Vícepráce lze provést a méněpráce neprovést až poté, co budou vícepráce nebo méněpráce dohodnuty včetně změn Ceny služby dodatkem k Rámcové dohodě. Provede-li Poradce vícepráce v rozporu s tímto odstavcem, ponese náklady na ně ze svého.
62. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění Služby nebo při činnostech souvisejících s prováděním Služby je Poradce povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel je povinen poskytnout Poradci nezbytnou součinnost.

63. Žádný z podkladů, které Poradce převzal od Objednatele v souvislosti se Službou ani žádný Doklad není Poradce oprávněn bez předchozího písemného svolení Objednatele užít k jiným účelům, než je provedení Služby, zejména je nesmí poskytnout třetím osobám.
64. Poradce je povinen při provádění Služby postupovat v součinnosti s případnými jinými dodavateli Objednatele, a to dle pokynů udělených Objednatelům a nebudou-li pokyny uděleny, postupovat tak, aby umožnil ostatním dodavatelům v co největší míře plnit jejich závazky.
65. Objednatel se zavazuje poskytovat Poradci součinnost při provádění Služby v rozsahu a způsobem, ve kterém lze tuto součinnost po Objednateli spravedlivě požadovat. Bude-li Poradcem požadována po Objednateli jakákoliv součinnost dle předchozí věty, je Poradce povinen Objednatele k jejímu poskytnutí s dostatečným předstihem vyzvat a ve výzvě ji dostatečně specifikovat.
66. Poradce na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu §1765 Občanského zákoníku.
67. Ustanovení §1912, §2595 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 10 - ZKUŠEBNÍ PROVOZ

68. Ustavení této části se užití v případě, že z Rámcové dohody nebo z povahy Předmětu služby vyplývá, že má být proveden zkušební provoz.
69. Zkušebním provozem se prověřuje, zda Předmět Služby je za předpokládaných provozních a výrobních podmínek schopen dosahovat výkonů (parametrů) v kvalitě a množství stanovených Rámcovou dohodou, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN.
70. Zkušební provoz je Poradce povinen provést před předáním Služby Objednateli, do doby úspěšného provedení zkušebního provozu není Služba dokončena.
71. Zkušební provoz musí trvat minimálně 48 hodin, nestanoví-li Veřejnoprávní podklady, právní předpisy nebo příslušné ČSN jinak.
72. Poradce se zavazuje v průběhu zkušebního provozu neprodleně odstraňovat veškeré vady, které bude Předmět Služby vykazovat.
73. Zkušební provoz bude úspěšně proveden, nebude-li Předmět Služby k poslednímu dni doby stanovené pro zkušební provoz vykazovat vady bránící jeho užívání.
74. Bude-li k poslednímu dni doby zkušebního provozu Předmět Služby vykazovat vady bránící užívání, prodlužuje se délka trvání zkušebního provozu o dobu dle dohody Smluvních stran, jinak o 24 hodin.
75. Úspěšné provedení zkušebního provozu je podmínkou převzetí Služby Objednatelům.

ČÁST 11 - PŘEPRAVA SLUŽBY

76. Ustavení této části se užití v případě, je-li Služba po svém zhotovení za účelem předání Objednateli přepravována.
77. Je-li dle Rámcové dohody nebo zvyklostí třeba Předmět Služby zabalit, Poradce Předmět Služby zabalí dle Rámcové dohody; není-li ujednání o balení Předmětu Služby v Rámcové dohodě, pak dle zvyklostí, a není-li jich, pak způsobem potřebným pro uchování Předmětu služby a jeho ochranu.
78. Jestliže Poradce označí Obalový materiál nejpozději do doby převzetí Předmětu Služby Objednatelům jako vratný, a to přímo na Obalovém materiálu, v Dokladech nebo jiným zřejmým způsobem, ze kterého bude zřejmé, který Obalový materiál je vratný, je Objednatel oprávněn předat Poradci při předávacím řízení (viz ČÁST 13 - Obchodních podmínek) stejné množství Obalového materiálu téhož druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení.

- V rozsahu předání Obalového materiálu Objednatelem Poradci dle předchozí věty zaniká právo Poradce na vrácení Obalového materiálu.
79. V rozsahu, v němž Objednatel nevrátí vratný Obalový materiál Poradci dle předchozího odstavce, je Poradce oprávněn Objednateli vyúčtovat zálohu na vratný Obalový materiál. Výše zálohy nesmí přesáhnout dvojnásobek pořizovací ceny Obalového materiálu.
 80. Doposud nevrácený vratný Obalový materiál je Objednatel povinen na vlastní náklady dopravit do sídla Poradce, a to nejpozději do jednoho roku od převzetí Předmětu Služby Objednatelem. Objednatel je oprávněn nahradit nevrácený vratný Obalový materiál Obalovým materiálem stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení. Bez zbytečného odkladu po převzetí vráceného Obalového materiálu nebo jeho náhrady Poradcem, je Poradce povinen vrátit Objednateli zaplacenou zálohu na vratný Obalový materiál. Nevrátí-li Objednatel dosud nevrácený vratný Obalový materiál nebo Obalový materiál stejného druhu a srovnatelného nebo nižšího stupně opotřebení ani do dvou let od převzetí Předmětu Služby Objednatelem, stává se nevrácený vratný Obalový materiál vlastnictvím Objednatele a složená záloha se stává vlastnictvím Poradce.
 81. Pokud Poradce Předmět Služby Objednateli odesílá prostřednictvím dopravce, umožní Poradce Objednateli uplatnit práva z přepravní Rámcové dohody vůči dopravci, pokud o to Objednatel Poradce požádá.
 82. Pokud Poradce Předmět Služby Objednateli odesílá prostřednictvím dopravce, je Poradce povinen zajistit dopravu u dopravce tak, aby Předmět Služby byl dodán Objednateli v době uvedené v odstavci 38 Obchodních podmínek.
 83. Je-li třeba provést vyložení Předmětu Služby z dopravního prostředku, je vyložení povinen provést Poradce na své náklady.
 84. Je-li Objednatel v prodlení s převzetím Předmětu Služby, uchová jej Poradce, může-li s ním nakládat, pro Objednatele způsobem přiměřeným okolnostem. Převzal-li Objednatel Předmět Služby, který zamýšlí odmítnout, uchová jej způsobem přiměřeným okolnostem. Smluvní strana, která uchovává Předmět Služby pro druhou Smluvní stranu, má právo na náhradu účelně vynaložených nákladů spojených s uchováním Předmětu Služby, nemůže jej však za účelem zajištění svého práva na úhradu nákladů zadržet.

ČÁST 12 - PODDODAVATELÉ

85. Poradce je oprávněn pověřit provedením části Služby třetí osobu - poddodavatelé. Poradce odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by činnost prováděl sám.
86. Poradce je oprávněn pověřit provedením části Služby poddodavatelé pouze, pokud je poddodavatel uveden v příloze Rámcové dohody.
87. Poradce se zavazuje, že poddodavatelé splní všechny povinnosti vyplývající Poradci z Rámcové dohody, a to přiměřeně k povaze a rozsahu poddodávky.
88. Poradce se zavazuje, že poddodavatelé, kterými prokazoval splnění kvalifikace v zadávacím řízení, se budou podílet na provedení příslušné věcně vymezené části Služby v rozsahu dle Nabídky Poradce.
89. Poradce je oprávněn změnit poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 10 dnů od doručení žádosti Poradce. Objednatel souhlas se změnou nevydává, pokud
 - 89.1. prostřednictvím původního poddodavatelé Poradce v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci a nový poddodavatel nebude mít stejnou či vyšší kvalifikaci jako původní nahrazený poddodavatel nebo
 - 89.2. po Objednateli nelze spravedlivě požadovat, aby s takovou změnou souhlasil.

ČÁST 13 - PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ SLUŽBY

90. Závazek Poradce provést Službu je splněn jeho dokončením a převzetím Služby Objednatelem, včetně převzetí veškerých Dokladů.
91. Součástí Dokladů je dle povahy a charakteru Služby též
 - 91.1. dodavatelská výrobní a veškerá dokumentace,
 - 91.2. atesty, záruční listy, prohlášení o shodě všech věcí, jež byly použity při provádění Služby,
 - 91.3. zápisy a osvědčení o všech předepsaných zkouškách, měřeních,
 - 91.4. dokumenty osvědčující průběh zkušebního provozu,
 - 91.5. servisní plán, návod k obsluze a návod k použití částí Služby,
 - 91.6. doklady o zabezpečení likvidace odpadů v souladu s právními předpisy,
 - 91.7. fotodokumentace z průběhu provádění Služby, zejména fotodokumentace prací a konstrukcí, které byly dalším postupem prací zakryté nebo jinak zneprístupněné,
92. V případě, že Rámcová dohoda, Obchodní podmínky, Veřejnoprávní podklady, právní předpisy nebo příslušné ČSN předepisují provedení zkoušek, revizí, atestů a měření či zajištění prohlášení o shodě týkajících se Služby, je Poradce povinen zajistit jejich úspěšné provedení před předáním Služby Objednateli.
93. Objednatel Službu převezme za předpokladu, že provedení Služby odpovídá Rámcové dohodě, Obchodním podmínkám, Veřejnoprávním podkladům, právním předpisům a příslušným ČSN, je dokončena (plně funkční), a je prosté vad s výjimkou ojedinělých drobných vad, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání Služby funkčně nebo esteticky, ani jeho užívání podstatným způsobem neomezují.
94. Splnění podmínek pro předání Služby bude ověřeno v rámci přejímacího řízení. Poradce je povinen písemně vyzvat Objednatele k převzetí Služby (zahájení přejímacího řízení). Přejímací řízení bude Objednatelem zahájeno do 5 pracovních dnů po obdržení písemné výzvy Poradce.
95. Objednatel je oprávněn přizvat k účasti v přejímacím řízení i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou.
96. O průběhu přejímacího řízení bude Poradcem pořízen zápis s identifikací vad Služby, pokud budou v průběhu přejímacího řízení zjištěny. Zápis bude použit jako podklad pro zpracování Akceptačního protokolu. Zpracování návrhu Akceptačního protokolu zajistí Poradci.
97. Akceptační protokol obsahuje
 - 97.1. výslovný souhlas Objednatele s převzetím Služby
 - 97.2. datum převzetí Služby,
 - 97.3. prohlášení Objednatele, zda přebírá Služby bez výhrad, nebo s výhradami,
 - 97.4. soupis zjištěných vad nebránících řádnému užívání Služby,
 - 97.5. dohodnuté lhůty k odstranění zjištěných vad nebo jiná opatření (byla-li dohodnuta),
 - 97.6. soupis Dokladů předaných Poradcem Objednateli.
98. Objednatel převezme Služby bez výhrad, je-li v předávacím řízení zjištěno, že Služba je prosté vad.
99. Převezme-li Objednatel Službu s výhradami, postupují Smluvní strany dále obdobně dle ustanovení odstavců 128 - 142 Obchodních podmínek, přičemž pro odstranění vad platí doba sjednaná v Akceptačním protokolu, jinak doba 15 dní od oboustranného podpisu Akceptačního protokolu a za reklamaci se považuje identifikace vad uvedená v Akceptačním protokolu podepsaném Objednatelem.
100. V případě, že Objednatel Službu nepřevzme, bude mezi Smluvními stranami sepsán záznam s uvedením důvodu nepřevzetí Služby a s uvedením stanovisek Smluvních stran. Zpracování záznamu zajistí Poradci.

101. V případě nepřevzetí Služby Smluvní strany sjednají lhůtu pro odstranění zjištěných vad. Nebude-li vada odstraněna ve lhůtě sjednané, jinak do 15 dní, je Objednatel oprávněn zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou osobou na náklady Poradce. Veškeré náklady vzniklé Objednateli v souvislosti s odstraněním vady způsobem dle předchozí věty je Poradce povinen Objednateli uhradit. Poradce je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady i v případě, kdy podle jeho názoru za vady neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do vyjasnění nebo do vyřešení rozporu Poradce. Po odstranění vad vyzve Poradce Objednatele k zahájení náhradního přejímacího řízení, které Objednatel zahájí bezodkladně, nejpozději do 2 pracovních dnů od obdržení výzvy Poradce.
102. Podpisem Akceptačního protokolu nebo záznamu o nepřevzetí Služby je přejímací řízení ukončeno.
103. Pro průběh náhradního přejímacího řízení se použijí ustanovení odstavců 93 - 102 Obchodních podmínek obdobně.
104. Pripouští-li to povaha Předmětu Služby, a není-li sjednán zkušební provoz, má Objednatel právo, aby byl Předmět služby před ním překontrolován nebo aby byly předvedeny jeho funkce.
105. Ustanovení §1921, §2112, §2605 odst. 2, §2606, §2609, §2618 a §2629 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 14 - VLASTNICKÉ PRÁVO A NEBEZPEČÍ ŠKODY

106. Vlastnické právo k Službě a jejím výsledkům náleží od počátku Objednateli.
107. Vlastnické právo k dodávkám materiálu a jiných hmotných movitých věcí nabývá Objednatel okamžikem jejich zpracování do Služby, učiněním součástí Služby nebo jakýmkoliv funkčním, estetickým či jiným spojením se Službou.
108. Vlastnické právo k jakékoli dokumentaci vztahující se ke Službě, která není autorským dílem, nabývá Objednatel okamžikem jejího vyhotovení.
109. Je-li vlastníkem Služby nebo jeho části v souladu s §1083 a §1084 Občanského zákoníku vlastník pozemku, použijí se ustanovení odstavců 106 a 107 přiměřeně.
110. Nebezpečí škody na Službě a jejích výsledků nese Poradce, na Objednatele přechází okamžikem oboustranného podpisu Akceptačního protokolu. Pokud nebyly s Předmětem Služby předány zároveň též všechny Doklady, nese Poradci nebezpečí škody na dosud nepředaných Dokladech až do jejich převzetí Objednatelem.
111. Náklady nutné k odstranění škody na Službě a jejím výsledkům vzniklé v době, kdy nebezpečí škody nese Poradce, hradí Poradce v plném rozsahu a tyto náklady nemají vliv na Cenu služby.
112. Škody na Službě vzniklé v době, kdy nebezpečí škody nese Poradce, je povinen Poradce odstranit v součinnosti s Objednatelem jako vlastníkem poškozené věci a dle jeho pokynů.
113. Ustanovení §2599 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 15 - VADY PLNĚNÍ A ZÁRUKA

114. Poradce se zavazuje, že Služba bude v okamžiku její převzetí nebo v průběhu jejího poskytování Objednatelem vyhovovat všem požadavkům na Službu stanoveným Rámcovou dohodou, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN.
115. Poradce se zavazuje, že Služba bude vyhovovat též plnění nabídnutému Poradcem v Nabídce.
116. Služba musí být prosté všech faktických a právních vad. Plnění má právní vadu, pokud k němu uplatňuje právo třetí osoba.

117. Poradce se zavazuje (poskytuje Objednateli záruku), že Služba a veškeré jeho části si po celou dobu od okamžiku jeho převzetí Objednatel, až do uplynutí Záruční doby zachová vlastnosti stanovené v odstavcích 114 - 116 Obchodních podmínek.
118. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí či provedení Služby Objednatel, nebo jeho poslední části, je-li Služba dodáváno po částech, nebo ode dne úspěšného ukončení zkušebního provozu, je-li dle Rámcové dohody vyžadován a nastane-li okamžik úspěšného ukončení zkušebního provozu později než okamžik převzetí Služby, resp. jeho poslední části.
119. Služba má vady (Poradce plnil vadně), jestliže při převzetí Objednatel nebo kdykoliv od převzetí Objednatel do konce Záruční doby nebude mít vlastnosti stanovené v odstavcích 114 - 116 Obchodních podmínek.
120. Objednatel má práva z vadného plnění i v případě, jedná-li se o vadu, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při uzavření Rámcové dohody.
121. Objednatel nemá práva z vadného plnění, způsobila-li vadu po přechodu nebezpečí škody na věci na Objednatele vnější událost. To neplatí, způsobil-li vadu Poradce nebo jakákoliv třetí osoba, jejímž prostřednictvím plnil své povinnosti vyplývající z Rámcové dohody.
122. Poradce neodpovídá za vady spočívající v opotřebení Předmětu služby, které je obvyklé u věcí stejného nebo obdobného druhu jako Předmět služby.
123. Poradce odpovídá za vady spočívající v opotřebení Předmětu služby, ke kterému do konce Záruční doby vzhledem k požadavkům Rámcové dohody, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN na jakost a provedení Předmětu služby nemělo dojít.
124. Poradce nenese odpovědnost za vady způsobené Objednatel nebo třetími osobami, ledaže Objednatel nebo takové osoby postupovaly v souladu s Doklady nebo pokyny, které obdrželi od Poradce.

ČÁST 16 - UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ

125. Odpovídá-li Poradce za vady Služby, má Objednatel práva z vadného plnění.
126. Objednatel je oprávněn vady reklamovat u Poradce jakýmkoliv způsobem, preferovaná je písemná forma. Poradce je povinen přijetí reklamace bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. V reklamaci Objednatel uvede popis vady nebo uvede, jak se vada projevuje.
127. Vada je uplatněna včas, je-li písemná forma reklamace odeslána Poradci nejpozději v poslední den Záruční doby. Případně-li konec Záruční doby na sobotu, neděli nebo svátek, je vada včas uplatněna, je-li písemná forma reklamace odeslána Poradci nejbližší následující pracovní den.
128. Má-li Předmět Služby vady, za které Poradce odpovídá, má Objednatel právo
 - 128.1. na odstranění vady dodáním nového Předmětu služby nebo jeho části bez vady, pokud to není vzhledem k povaze vady zcela zřejmě nepřiměřené, nebo dodání chybějící části Předmětu služby,
 - 128.2. na odstranění vady opravou Předmětu služby nebo jeho části,
 - 128.3. na přiměřenou slevu z Ceny služby, nebo
 - 128.4. odstoupit od Rámcové dohody.
129. Objednatel je oprávněn požadovat odstranění vad dodáním nového Předmětu služby nebo jeho části bez vady, vyskytla-li se stejná vada po její opravě opětovně, nebo nemůže-li Objednatel řádně užívat Předmět služby nebo jeho část pro větší počet vad.
130. Objednatel je oprávněn nároky dle odstavce 128 kombinovat, je-li to vzhledem k okolnostem možné. Objednatel není oprávněn kombinovat nároky, které si navzájem odporují (např. dodání nové části Předmětu služby a zároveň slevu z Ceny služby na tutéž část Předmětu služby).

131. Objednatel sdělí Poradci volbu nároku z vady v reklamaci, nebo bez zbytečného odkladu po reklamaci. Provedenou volbu nemůže Objednatel změnit bez souhlasu Poradce; to neplatí, žádal-li Objednatel opravu vady, která se ukáže jako neopravitelná.
132. Nesdělí-li Objednatel Poradci, jaké právo si zvolil ani bez zbytečného odkladu poté, co jej k tomu Poradce vyzval, může Poradce odstranit vady podle své volby opravou nebo dodáním nového Předmětu služby nebo jeho části; volba nesmí Objednateli způsobit nepřiměřené náklady.
133. Objednatel má nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s oznámením vad Poradci.

ČÁST 17 - PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ VAD

134. Pokud Objednatel požaduje v reklamaci odstranění vady, je Poradce povinen neprodleně po obdržení reklamace zahájit činnosti vedoucí k odstranění reklamované vady. Pokud Objednatel v reklamaci uvede, že se jedná o havárii, je Poradce povinen zahájit odstraňování vady nejpozději do 48 hodin po obdržení reklamace.
135. Poradce je povinen odstranit Objednatelem reklamovanou vadu nejpozději do 30 dnů ode dne oznámení vady Poradci. Jde-li o vadu označenou Objednatelem v reklamaci jako havarijní, je Poradce povinen odstranit vadu nejpozději do 5 dnů.
136. Nezahájí-li Poradce činnosti vedoucí k odstranění vady do 10 dnů od oznámení vady Poradci, nebo nebude-li vada odstraněna ve lhůtě dle předcházejícího odstavce, je Objednatel oprávněn
 - 136.1. zajistit odstranění vady jinou odborně způsobilou právnickou nebo fyzickou osobou na účet Poradce,
 - 136.2. požadovat slevu z Ceny služby, nebo
 - 136.3. od Rámcové dohody odstoupit.
137. Veškeré náklady vzniklé Objednateli v souvislosti s odstranění vady způsobem dle předchozího odstavce je Poradce povinen Objednateli uhradit.
138. Poradce je povinen odstranit vadu bez ohledu na to, zda je uplatnění vady oprávněné či nikoli. Prokáže-li se však kdykoli později, že uplatnění vady Objednatelem nebylo oprávněné, tj. že Poradce za vadu neodpovídal, je Objednatel povinen uhradit Poradci veškeré jím účelně vynaložené náklady v souvislosti s odstraněním vady.
139. Objednatel je povinen poskytnout Poradci součinnost nezbytnou k odstranění vady.
140. Do odstranění vady nemusí Objednatel platit dosud nezaplacenou část Ceny služby a případnou příslušnou DPH odhadem přiměřeně odpovídající jeho právu na slevu.
141. Při dodání nového Předmětu služby nebo jeho části vrátí Objednatel Poradci na náklady Poradce Předmět služby nebo jeho část původně dodanou.
142. Týká-li se vada Dokladů nebo jiného plnění poskytnutého Poradcem dle Rámcové dohody, než Předmětu služby, užijí se ustanovení odstavců 125 – 141 obdobně.
143. Ustanovení §1917 – 1924, §2099 – 2101, §2103 – 2117, §2165 – 2172, §2618 a §2629 Občanského zákoníku se neužijí.

ČÁST 18 - POJIŠTĚNÍ

144. Ustanovení této části se užijí v případě, že z Rámcové dohody vyplývá, že Poradce je povinen být pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činnosti.
145. Poradce je povinen mít ode dne zahájení provádění Služby, nejpozději však do 15 dnů od uzavření Rámcové dohody, až do uplynutí Záruční doby uzavřenou pojistnou smlouvu

- o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poradcem při výkonu činnosti třetím osobám s limitem pojistného plnění pro 1 pojistnou událost ve výši odpovídající Ceně služby.
146. Poradce je povinen předložit Objednateli uzavřenou pojistnou smlouvu dle této části nebo odpovídající pojistku nejpozději do 15 dnů ode dne uzavření Rámcové dohody a dále kdykoli v průběhu provádění Služby nebo trvání Záruční doby do 10 dnů ode dne, kdy k tomu byl Objednatelem vyzván. V případě změn v pojištění je Poradce povinen bezodkladně tyto změny oznámit Objednateli a předložit dokumenty dokládající tyto změny.
147. Poradce se zavazuje, že všichni poddodavatelé, kteří se budou podílet na provedení Služby, budou nejméně po dobu provádění poddodávky pojištění pro případ škody způsobené poddodavatelem při výkonu činnosti třetím osobám s limitem pojistného plnění pro 1 pojistnou událost minimálně ve výši odpovídající ceně poddodávky.
148. Porušení jakékoli povinnosti Poradce dle této části je podstatným porušením Rámcové dohody.
149. Náklady na pojištění nese Poradce, jsou zahrnuty v Ceně služby.

ČÁST 19 - DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

150. Poradce je povinen při provádění Služby postupovat tak, aby při provádění Služby ani následným užíváním Služby Objednatelem nedošlo k porušení práv duševního vlastnictví. Bude-li v souvislosti se Službou jakkoliv dotčeno právo k duševnímu vlastnictví, je Poradce povinen upravit veškeré právní vztahy s osobami, kterým taková práva náležejí nebo jež jsou oprávněny je vykonávat, tak, aby zamezil vznášení jakýchkoli oprávněných nároků těchto osob ve vztahu k Objednateli.
151. Poradce tímto poskytuje Objednateli oprávnění k výkonu práva duševního vlastnictví (licenci nebo podlicenci) ke všem plněním poskytnutým Objednateli při provádění Služby, které jsou nebo budou předmětem duševního vlastnictví a ke kterým je oprávněn takové oprávnění poskytnout. Oprávnění Poradce poskytuje
- 151.1. bezúplatně,
 - 151.2. jako nevýhradní,
 - 151.3. z hlediska časového a územního v rozsahu neomezeném,
 - 151.4. z hlediska věcného rozsahu (způsobu užití) tak, že opravňuje Objednatele ke všem známým způsobům užití,
 - 151.5. bez množstevního omezení.
152. Objednatel není povinen oprávnění využít.
153. Objednatel je oprávněn oprávnění tvořící součást licence nebo podlicence poskytnout nebo též postoupit třetí osobě zcela nebo zčásti.
154. Poradce se zavazuje, že na žádost Objednatele autor nebo autoři autorského služby, jež je součástí nebo příslušenstvím Služby, udělí Objednateli bez zbytečného odkladu bezúplatně právo
- 154.1. upravit či jinak změnit označení autora,
 - 154.2. autorské dílo nebo jeho název upravit či jinak měnit,
 - 154.3. autorské dílem s jakýmkoliv jiným autorským dílem spojit či zařadit do služby souborného.
155. Žádný výsledek činnosti provedené na základě Rámcové dohody nebo v souvislosti s ní, který je předmětem duševního vlastnictví, není Poradce oprávněn bez předchozího písemného svolení Objednatele užít k jiným účelům, než je provedení Služby, zejména je nesmí poskytnout třetím osobám.

ČÁST 20 - SANKCE

156. Poruší-li Poradce povinnost provést Službu ve sjednané době, je Poradce povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z Ceny služby za každý den prodlení.
157. Poruší-li Objednatel povinnost zaplatit Cenu služby ve sjednané době, je povinen uhradit Poradci zákonný úrok z prodlení ve výši dle právních předpisů.
158. Poruší-li Poradce povinnost odstranit vadu Služby ve sjednané době, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny služby za každý den prodlení až do odstranění vady. Jde-li o vadu, kterou Objednatel označil v reklamaci jako havárii, je Poradce povinen uhradit smluvní pokutu ve dvojnásobné výši.
159. Poruší-li Poradce povinnost nepostoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající z Rámcové dohody, byť by takové postoupení bylo neplatné či neúčinné, je Poradce povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10% z nominální hodnoty postoupené pohledávky, včetně hodnoty případného příslušenství ke dni účinnosti postoupení vůči postupníkovi.
160. Poruší-li Poradce jakékoliv jiné povinnosti vyplývající z Rámcové dohody, Obchodních podmínek nebo Veřejnoprávních podkladů, než povinnosti, na které se vztahuje smluvní pokuta dle této části, je Poradce povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5% z Ceny služby za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
161. Zaplacení smluvní pokuty nezbujuje Poradce povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.
162. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.

ČÁST 21 - OBECNÁ ODPOVĚDNOST PORADCE

163. Poradce je povinen po dobu plnění povinností z Rámcové dohody chránit majetek Objednatele i třetích osob před jeho poškozením, znehodnocením, zničením a ztrátou a postupovat tak, aby neomezoval práva osob nad míru nezbytnou k provádění Služby.
164. Způsobí-li Poradce v souvislosti se Službou nebo porušením svých povinností vyplývajících z Rámcové dohody, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN jakoukoli újmu Objednateli nebo třetím osobám, je povinen nahradit Objednateli škodu a nemajetkovou újmu, včetně případných sankcí udělených Objednateli orgány státní správy, jejichž příčinou bylo porušení smluvních povinností Poradce, a jde-li o újmu způsobenou třetím osobám, je povinen způsobenou újmu na vlastní náklady bezodkladně odčinit.
165. Újmou se pro účely Obchodních podmínek rozumí zejm. jakékoliv poškození, znehodnocení, či znečištění věcí nebo prostor nebo jejich jiná nežádoucí změna a jakékoliv neoprávněné omezení práv Objednatele nebo třetích osob.
166. Poradce odpovídá za jakékoli porušení svých povinností stanovených Rámcovou dohodou, Obchodními podmínkami, Veřejnoprávními podklady, právními předpisy a příslušnými ČSN a je povinen uhradit veškeré pokuty udělené mu příslušnými orgány státní správy v souvislosti s prováděním Služby ze svého, ledaže mu byla pokuta udělena v souvislosti s respektováním příkazu Objednatele, proti kterému uplatnil písemnou výhradu a na jehož splnění Objednatel trval anebo v souvislosti s užitím Objednatelem opatřené věci, na jejíž nevhodnost Objednatele písemně upozornil a Objednatel na jejím užití trval.
167. Povinnosti k náhradě újmy způsobené porušením svých povinností z Rámcové dohody, Obchodních podmínek, Veřejnoprávních podkladů, právních předpisů a příslušných ČSN se Poradce vůči Objednateli zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Poradce nebo vzniklá až v době, kdy byl Poradce s plněním

povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl Poradce povinen překonat, jej však povinnosti k náhradě nezprostí.

ČÁST 22 - Odstoupení od Rámcové dohody

168. Poruší-li Smluvní strana Rámcovou dohodu podstatným způsobem, může druhá Smluvní strana písemnou formou od Rámcové dohody odstoupit.
169. Podstatné je takové porušení povinnosti, o němž Smluvní strana porušující Rámcovou dohodu již při uzavření Rámcové dohody věděla nebo musela vědět, že by druhá Smluvní strana Rámcovou dohodu neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa, nebo je-li porušení povinnosti v Rámcové dohodě nebo v Obchodních podmínkách jako podstatné označeno; v ostatních případech se má za to, že porušení podstatné není.
170. Podstatným porušením Rámcové dohody je též prodlení Poradce a Objednatele s plněním povinností vyplývajících Poradci a Objednateli z Rámcové dohody o více než 30 dní.
171. Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit též
 - 171.1. z důvodů uvedených v části Předání a převzetí Služby (viz ČÁST 13 - Obchodních podmínek),
 - 171.2. nabylo-li právní moci rozhodnutí o nařízení exekuce vůči Poradci jako povinnému,
 - 171.3. ocitne-li se Poradce ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku,
 - 171.4. jestliže Poradce nebo jeho poddodavatel, nebo z jejich pokynu jakákoliv osoba, nabídne nebo poskytne jakékoliv osobě úplatek nebo jiný majetkový či jiný prospěch za účelem získání neoprávněného prospěchu nebo výhody v souvislosti se Službou nebo jeho prováděním,
 - 171.5. uvedl-li Poradce v Nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek řízení,
 - 171.6. stanoví-li tak Rámcové dohody.
172. Smluvní strana může od Rámcové dohody odstoupit, pokud z chování druhé Smluvní strany nepochybně vyplývá, že poruší Rámcovou dohodu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné Smluvní strany přiměřenou jistotu.
173. Jakmile Smluvní strana oprávněná odstoupit od Rámcové dohody oznámí druhé Smluvní straně, že od Rámcové dohody odstupuje, nebo že na Rámcové dohodě setrvává, nemůže volbu již sama změnit.
174. Zakládá-li prodlení Smluvní strany nepodstatné porušení její povinnosti z Rámcové dohody, může druhá Smluvní strana od Rámcové dohody odstoupit poté, co prodlévající Smluvní strana svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí druhá Smluvní strana poskytla výslovně nebo mlčky.
175. Oznámí-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající, že jí určuje dodatečnou lhůtu k plnění a že jí lhůtu již neprodlouží, platí, že marným uplynutím této lhůty od Rámcové dohody odstoupila.
176. Poskytla-li Smluvní strana Smluvní straně prodlévající nepřiměřeně krátkou dodatečnou lhůtu k plnění a odstoupí-li od Rámcové dohody po jejím uplynutí, nastávají účinky odstoupení teprve po marném uplynutí doby, která měla být prodlévající Smluvní straně poskytnuta jako přiměřená. To platí i tehdy, odstoupila-li Smluvní strana od Rámcové dohody, aniž by prodlévající Smluvní straně dodatečnou lhůtu k plnění poskytla.
177. Plnil-li Poradce zčásti, může Smluvní strana od Rámcové dohody odstoupit jen ohledně nesplněného zbytku plnění. Nemá-li však částečné plnění pro Objednatele význam, může Objednatel od Rámcové dohody odstoupit ohledně celého plnění. Odstoupil-li od nesplněného zbytku plnění Poradce, je Objednatel oprávněn odstoupit od splněné části Rámcové dohody, nemá-li částečně plnění pro Objednatele význam.

178. Zavazuje-li Rámcová dohoda Poradce k opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění, může Objednatel od Rámcové dohody odstoupit jen s účinky do budoucna. To neplatí, nemají-li již přijatá Služba plnění sama o sobě pro Objednatele význam.
179. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li k odstoupení od Rámcové dohody jen ohledně nesplněného zbytku plnění, užijí se na splněnou část plnění obdobně všechna ustanovení Rámcové dohody a Obchodních podmínek týkající se předání a převzetí Služby, přičemž přejímací řízení Smluvní strany zahájí nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne odstoupení od Rámcové dohody, a dále všechna ustanovení Rámcové dohody a Obchodních podmínek o právech a povinnostech Smluvních stran, které jsou Smluvní stany povinny plnit v době ode dne převzetí Služby Objednatelem, tedy zejm. ustanovení o vadách Služby.
180. Ustanovení §1977, §2002 - 2003 Občanského zákoníku se neužijí.
181. Závazek z Rámcové smlouvy je možné v souladu s ustanovením § 1998 občanského zákoníku vypovědět. Závazek zaniká uplynutím výpovědní doby, která činí 3 měsíce, od prvního dne měsíce následujícího po jejím doručení.

ČÁST 23 - OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Částečné plnění

182. Ustanovení Rámcové dohody a Obchodních podmínek platí obdobně též pro části Služby, provádí-li Poradce Služby v souladu se Rámcovou dohodou po částech, není-li uvedeno jinak.

Postoupení, započtení

183. Poradce není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající z Rámcové dohody nebo vzniklou v souvislosti s Rámcovou dohodou.
184. Poradce není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za Objednatelem vyplývající z Rámcové dohody nebo vzniklé v souvislosti s Rámcovou dohodou na jakoukoliv pohledávku Objednatele za Poradcem.
185. Objednatel je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplatné pohledávky za Poradcem vyplývající z Rámcové dohody nebo vzniklé v souvislosti s Rámcovou dohodou (zejm. smluvní pokutu) na jakoukoliv splatnou či nesplatnou pohledávku Poradcem za Objednatelem.

Mlčenlivost

186. Poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které jsou obsažené v Rámcové dohodě a dále o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti s Rámcovou dohodou nebo jejím plněním jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi Poradce seznámil, prokazatelně veřejně přístupné, nebo těch, které se bez zavinění Poradce veřejně přístupnými stanou. Poradce nesmí takové skutečnosti a informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch Objednatele. Povinnosti dle tohoto odstavce je Poradce povinen zachovávat i po zániku závazku z Rámcové dohody, vyjma případů, kdy se takové skutečnosti a informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez zavinění Poradce. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je Poradce povinen zveřejnit takové skutečnosti nebo informace na základě povinnosti uložené mu právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.

Poskytování informací

187. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Poradce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním Rámcové dohody včetně Obchodních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

Kontrola

188. Poradce si je vědom, že je ve smyslu §2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se finanční kontrolu strpět.
189. Je-li Služba z jakékoliv části financována z prostředků Evropské unie, je Poradce povinen
- 189.1. strpět veškeré kontroly vyplývající z režimu financování Služby z prostředků Evropské unie,
- 189.2. poskytnout při takových kontrolách veškerou nezbytnou součinnost,
- 189.3. archivovat veškerou dokumentaci týkající se Rámcové dohody po dobu stanovenou pravidly, jimiž se řídí financování Služby z prostředků Evropské unie.

Jazyk

190. Ve všech záležitostech souvisejících s Rámcovou dohodou budou zástupci Smluvních stran komunikovat v českém jazyce. Všichni zástupci musí plynně český jazyk ovládat. Jestliže český jazyk plynně neovládají, jsou povinni na náklady své Smluvní strany zajistit, aby byl po celou dobu vzájemné osobní komunikace k dispozici kvalifikovaný tlumočnick.

Forma, označení času

191. Písemnou formou (podobou) se rozumí listina podepsaná oprávněnou osobou Smluvní strany nebo email podepsaný zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby Smluvní strany.
192. Je-li v Rámcové dohodě nebo Obchodních podmínkách uvedena lhůta nebo doba počítané podle dnů, měsíců nebo let, rozumí se tím vždy kalendářní den, měsíc nebo rok, není-li uvedeno jinak.

Reference

193. Poradce je oprávněn uvádět Službu a jméno Objednatele jako referenci na svou činnost pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.

Salvatorní klauzule

194. Je-li nebo stane-li se některé oddělitelné ustanovení Rámcové dohody nebo Obchodních podmínek neplatné, neúčinné či nevymahatelné, nedotýká se tato skutečnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení jiným ustanovením, které svým obsahem a smyslem bude nejvíce odpovídat obsahu a smyslu ustanovení nahrazovaného.