



HRADUBICKÁ
LABSKÁ CYKLOSTEZKA

Svazek obcí Hradubická labská
Československé armády 408
502 00 Hradec Králové
<http://www.hradubickacyklostezka.cz>

Číslo smlouvy příkazce HL/022/2017

Číslo smlouvy příkazníka 1764

**Smlouva o výkonu činností technického dozoru stavebníka (TDS)
a koordinátora BOZP na stavbě**

**„Cyklostezka Hradec Králové - Pardubice:
Stežka Mechu a Perníku - trasa přes slepé rameno“**

uzavřena dle § 1746 odst. 2 s přiměřeným užitím § 2586 a násl. a s přiměřeným užitím § 2430 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami

Hradubická labská

právní forma: dobrovolný svazek obcí
se sídlem: Československé armády 408, 502 00, Hradec Králové
IČ: 725 61 149
Bankovní spojení: [redacted]
Číslo účtu: [redacted]
Registrace: registrován v rejstříku svazků obcí u Krajského úřadu
Královéhradeckého kraje pod zn. 2539/VZ/2012
zastoupený statutárním orgánem: Ing. Jiří Horák, výkonný ředitel
(dále také jako „objednatel“ nebo „příkazce“)

a

INGENIRING KRKONOŠE a.s.

právní forma: akciová společnost
se sídlem: Horská 634, 541 01 Trutnov - Střední Předměstí
zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem
v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2427
IČ: 274 72 493
bankovní spojení: [redacted]
zastoupená statutárním orgánem: Ing. Ludvíkem Blažkem, členem představenstva
tel., e-mail: [redacted]
(dále také jako „příkazník“ nebo „koordinátor“)

I. Předmět a účel smlouvy

1. Příkazník provede pro příkazce kompletní výkon technického dozoru stavebníka - investora v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavební zákon, a dalšími příslušnými předpisy (dále také „TDS“) a výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích (dále také "koordinátor BOZP") na níže uváděné stavbě.

2. **Stavbou** se pro účely této smlouvy rozumí výstavba veřejně prospěšné stavby a to cyklostezky v úseku z města Hradce Králové do obce Vysoká nad Labem, jak blíže rozvedeno mimo jiné v pravomocném stavebním povolení vydaném stavebním úřadem, odborem dopravy Magistrátu Hradec Králové ze dne 21.6.2017, č.j. SZ MMHK/035656/2017 OD1/V1a (dále také, „*stavební povolení*“) a projektové dokumentaci pro provádění stavby zpracované společností Transconsult s.r.o. (dále také „*projektová dokumentace*“)
S obsahem uváděných dokumentů je TDS a koordinátor BOZP řádně seznámen.
3. Výkon obou funkcí bude prováděn po celou dobu realizace stavby až do vydání pravomocného kolaudačního souhlasu stavby jako tzv. **občasný výkon**. Občasným výkonem se v tomto případě rozumí přítomnost technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na staveništi dle potřeby stavby, denní přítomnost není podmínkou. Příkazník však bude přítomen na stavbě minimálně 1x za 7 kalendářních dnů bez výzvy příkazce a 1x týdně na výzvu příkazce (dle domluvy s ním). Skutečnost, že příkazník byl na stavbě v ten který den přítomen a od kdy do kdy, musí být vždy zaznamenáno do stavebního deníku.
4. Předmětem této smlouvy je tak závazek příkazníka vykonávat pro příkazce během realizace stavby uvedené v odst. 2 tohoto článku smlouvy,
 - a) výkon technického dozoru stavebníka a
 - b) výkon koordinátora BOZP na staveništi,to vše v dále sjednaném rozsahu a závazek příkazce za výkon uvedených činností zaplatit příkazníkovi sjednanou odměnu.

II. Rozsah plnění

1. Výkon TDS

Výkon technického dozoru stavebníka zahrnuje zejména tyto činnosti:

- a. seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvlášť se zadávací dokumentací a nabídkou zhotovitele stavby, s obsahem smluv a obsahem rozhodnutí orgánů státní správy;
- b. účast na předání staveniště zhotoviteli stavby;
- c. kontrola dodržování podmínek rozhodnutí orgánů státní správy (stavebního rozhodnutí apod.) a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby;
- d. organizace a vedení kontrolních (technických) dnů stavby a vyhotovení zápisů z nich;
- e. péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby;
- f. kontrola souladu prováděné stavby se zadávací dokumentací, kontrola technických parametrů a kvality prováděných prací;
- g. kontrola dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů na stavbě, kontrola dodržování pořádku na stavbě a zařízení staveniště;
- h. sledování a kontrola čerpání nákladů stavby a jejich evidence, kontrola a potvrzování soupisů provedených prací, kontrola věcné a cenové správnosti případných změnových listů a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur – daňových dokladů, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání objednateli (příkazci);
- i. projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nemění technické parametry díla. Ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením investorovi; úzká spolupráce s projektantem na přípravě TLZ (technický list změny), doloženého s vlastním písemným vyjádřením objednateli (příkazci);

- j. podávání průběžně informace objednateli (příkazci) o postupu prací, neprodleně pak o všech závažných okolnostech při realizaci stavby;
- k. kontrola zejména těch částí dodávek, které budou v dalším postupu prací zakryté nebo se stanou nepřístupnými;
- l. spolupráce s (generálním) projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektu;
- m. sledování, jestli zhotovitel stavby provádí předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, apod.);
- n. sledování vedení a provádění zápisů do stavebních, montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách, reagování na zápisy zhotovitele stavby a autorského dozoru ve stavebních a montážních denících (po případné konzultaci s investorem);
- o. kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smluv a upozorňování zhotovitele stavby na nedodržování termínů,
- p. kontrola řádného uskladnění dodávek materiálu na staveništi; kontrola řádného uskladnění strojů a konstrukcí,
- q. pořizování fotodokumentace o průběhu stavby;
- r. v průběhu realizace stavby spolupracuje při přípravě podklady pro závěrečné hodnocení stavby;
- s. spolupracuje při přípravě podkladů pro předání a převzetí stavby nebo jejích částí, organizace a vedení jednání pro předání a převzetí stavby včetně vyhotovení protokolů o předání a převzetí stavby nebo jejích částí;
- t. kontrola odstranění případných vad a nedodělků zjištěných při převzetí stavby v dohodnutých termínech;
- u. kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem;
- v. spolupráce při kompletaci a kontrola dokumentace skutečného provedení stavby a geodetického zaměření stavby
- w. účast na kolaudačním řízení.

2. Výkon koordinátora BOZP

Výkon koordinátora BOZP zahrnuje zejména tyto činnosti:

- a) Vypracování „*Plánu BOZP*“ pro stavbu do 14 dnů po uzavření smlouvy a předání projektové dokumentace objednatel (příkazcem),
- b) zpracování a podání „*Oznámení zahájení prací*“ na stavbě podle platných právních předpisů příslušnému inspektorátu práce do dvou pracovních dnů od předání rizik zhotovitelem stavby s tím, že staveniště může být předáno 8 dnů od nahlášení stavby; dojde-li k podstatným změnám obsažených v oznámení, provede jeho aktualizaci,
- c) výkon činnosti koordinátora na staveništi stavby po celou dobu realizace stavby na staveništi v rozsahu zákona č. 309/2006 Sb. a dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., když výkon koordinátora BOZP zahrnuje zejména tyto činnosti:
 - výkon fyzické kontroly na staveništi stavby v souvislosti s dodržováním předpisů upravujících dodržování BOZP; koordinátor BOZP přitom garantuje svou přítomnost na staveništi stavby v takovém časovém rozsahu, ve kterém je schopen provést řádnou kontrolu na stavbě dle této smlouvy,
 - kontrola provádění prací v souladu s projektovou dokumentací a smlouvou uzavřenou mezi objednatel a zhotovitelem stavby z pohledu dodržování předpisů upravujících dodržování BOZP,
 - kontrolu, zda zhotovitel stavby dodržuje Plán BOZP,

- informování zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi stavby během postupu stavebních prací,
- upozornění zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na staveništi stavby a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,
- kontrolu realizace nápravných opatření; nejsou-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy, oznámit tuto skutečnost objednateli (příkazci),
- podávání podnětů a doporučování technických řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- průběžné informování pověřených pracovníků objednatele (příkazce), o výkonu činnosti koordinátora BOZP formou záznamu do stavebního deníku,
- upozorňování zaměstnanců zhotovitele stavby, kteří vykonávají práce na staveništi, a jim nadřízených osob a zaměstnanců (případných) poddodavatelů zhotovitele stavby, kteří vykonávají práce na staveništi, a jim nadřízených osob o případech porušení zákona 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb. nebo Plánu BOZP,
- informování pověřených pracovníků objednatele (příkazce) o případech porušení zákona 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb. nebo Plánu BOZP na staveništi, a to operativně telefonicky a následně písemně,
- provádění namátkových kontrol stavby a to minimálně 1x za 7 pracovních dnů (o jejich provedení a výsledku provede příkazník zápis do stavebního deníku, nebo do zápisu o kontrole BOZP),
- účast na kontrolní prohlídce stavby,
- v případě potřeby navrhování termínů kontrolních dnů k dodržování Plánu BOZP za účasti zhotovitele stavby nebo osob jimi pověřených a za účasti objednatele (příkazce) a organizace jejich konání,
- spoluúčast na vyšetřování pracovních úrazů.

III. Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se zavazuje provést výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP dle této smlouvy dle pokynů objednatele, v souladu s jeho zájmy a při současném dodržování obecně závazných právních předpisů.
2. Příkazník je povinen postupovat při výkonu činnosti TDS a koordinátora BOZP dle této smlouvy s vynaložením odborné péče s přihlédnutím ke způsobu, době a místu výkonu činností dle této smlouvy.
3. Příkazník tímto prohlašuje, že se seznámil s předanou projektovou dokumentací, s podmínkami stavebního povolení, s obsahem smlouvy mezi objednatelem a zhotovitelem stavby, případně dalšími dokumenty či informacemi, podle kterých je stavba realizována. Tyto považuje za dostačující k tomu, aby činnosti dle této smlouvy vykonával řádně a včas.
4. Příkazník je povinen zachovat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s výkonem činnosti TDS a koordinátora BOZP dle této smlouvy dozvěděl a které nelze sdělovat dalším osobám, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak.
5. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele (příkazce) nechat se při výkonu činnosti TDS a/nebo koordinátora BOZP dle této smlouvy zastupovat třetí osobou, vyjma osob uvedených v čl. VIII. odst. 4 této smlouvy.
6. Všechny dokumenty předložené koordinátorem se stávají vlastnictvím objednatele (příkazce).

IV. Povinnosti objednatele (příkazce)

1. Objednatel (příkazce) se zavazuje za výkon TDS a koordinátora BOZP dle této smlouvy zaplatit příkazníkovi úplatu sjednanou touto smlouvou.
2. Objednatel se zavazuje předat technickému dozoru stavebníka a koordinátorovi BOZP nejpozději při podpisu této smlouvy zejména tyto podklady
 - a) kopii stavebního povolení (SP)
 - b) projektovou dokumentaci pro provádění stavby 1 tištěné paré,
 - c) kopii smlouvy o dílo, uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby,
 - d) rozpočet zhotovitele v tištěné i elektronické verzi,
 - e) veškerá vyjádření správců sítí, DOSS a ostatních účastníků, nejsou –li součástí SP.
3. Objednatel (příkazce) je povinen umožnit příkazníkovi vstup do prostoru staveniště stavby.
4. Objednatel (příkazce) se zavazuje bezodkladně po uzavření této smlouvy vystavit plnou moc, opravňující příkazníka k právním jednáním dle této smlouvy za objednatele, je-li takové plné moci potřeba ke splnění povinnosti TDS a koordinátora BOZP (příkazníka) dle této smlouvy.

V. Doba a místo výkonu činnosti příkazníka

1. Výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP dle této smlouvy bude zahájen na základě písemné výzvy objednatele (předpoklad zahájení stavebních prací na stavbě je březen 2018).
2. Předpokládaná délka výkonu TDS a koordinátora BOZP činí 200 dní (když tato se odvíjí od předpokládané doby realizace stavby).

Pokud bude realizace stavby, tedy i potřebný výkon TDS a koordinátora BOZP, delší než doba uvedená v předchozí větě (tj. 200 dnů), bude odměna příkazníka navýšena adekvátním (tj. poměrovým) způsobem.

Pokud však k prodloužení s dokončením realizace stavby dojde z důvodů jejího nezbytného přerušení pro nepříznivé klimatické podmínky, jež není možno ovlivnit, příkazník na navýšení odměny právo nemá. Takové prodloužení, odpovídající době přerušení prací, se nepovažuje za prodloužení doby realizace.
3. Výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP dle této smlouvy bude ukončen ke dni nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí stavby; přičemž lhůta vedoucí k nabytí právní moci se do výkonu příkazníka nepočítá.
4. Místem výkonu činnosti TDS a koordinátora BOZP dle této smlouvy je
 - místo realizace stavby (na pozemcích specifikovaných ve stavebním povolení stavby uváděném v čl. I odst. 2 této smlouvy)
 - v případě zpracování zápisů k provádění díla sídlo objednatele (příkazce) nebo příkazníka.

VI. Úplata

1. Příkazníkovi náleží za výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP dle této smlouvy odměna ve výši **159 000,- Kč bez DPH** (slovy: jedno sto padesát devět tisíc korun českých).

Odměna se sjednává v následujícím členění:

	cena bez DPH	DPH 21 %	cena včetně DPH
Cena za výkon TDS	104 000,- Kč	21 840,- Kč	125 840,- Kč
Cena za výkon koordinátora BOZP	55 000,- Kč	11 550,- Kč	66 550,- Kč
Cena CELKEM	159 000,- Kč	33 390,- Kč	192 390,- Kč

2. Výše úplaty dle odst. 1 se sjednává jako nejvýše přípustná,
3. Úplata zahrnuje veškeré náklady technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP související s činnostmi TDS a koordinátora BOZP dle této smlouvy; zejména jsou zahrnuty:
 - a) cestovní náklady,
 - b) telekomunikační a poštovní náklady,
 - c) náklady na množení dokumentace a dokladů,
 - d) náklady na případné odborné konzultace, odborné posudky a expertízy zajišťované přímo technickým dozorem stavebníka a koordinátorem BOZP,
 - e) mzdové náklady zaměstnanců technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP.

VII. Platební podmínky

1. Podkladem pro úhradu úplaty za výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP dle této smlouvy je daňový doklad – faktura, kterou příkazník vystaví vždy nejpozději do 5 dnů po skončení běžného měsíce, v němž byly činnosti příkazníka dle této smlouvy realizovány.
2. Platby budou realizovány podle následujícího platebního kalendáře – ten může být po vzájemné dohodě upraven či změněn.

plánovaná období / jednotlivé výkony	TDI	BOZP	celkem
plán BOZP a nahlášení stavby na IBP		7 000,- Kč	7 000,- Kč
2018	1. období	15 500,- Kč	23 000,- Kč
	2. období	15 500,- Kč	23 000,- Kč
	3. období	15 500,- Kč	23 000,- Kč
	4. období	15 500,- Kč	23 000,- Kč
	5. období	15 500,- Kč	23 000,- Kč
	6. období	15 500,- Kč	23 000,- Kč
	7. období	11 000,- Kč	3 000,- Kč
celkem	104 000,- Kč	55 000,-	159 000,- Kč

3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
4. Splatnost faktur se sjednává v délce 14 dnů od jejich doručení objednateli. Za den doručení se pokládá den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny objednatele.
5. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, nebo obsahuje nesprávné údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Příkazník vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení objednateli začíná běžet nová 14denní lhůta splatnosti.
6. Objednatel (příkazce) neposkytuje zálohy.
7. Úplata dle této smlouvy bude hrazena v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet příkazníka uvedený v záhlaví smlouvy.

VIII. Pojištění, záruka, finanční kontrola, zástupci smluvních stran

1. Příkazník se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenu v postavení pojištěného pojistnou smlouvu s pojišťovnou, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činností třetí osobě, přičemž limit výše pojistného plnění nesmí být nižší než 10 000 000,- Kč ročně.

2. Příkazník poskytuje záruku na své činnosti realizované dle této smlouvy v délce 60 měsíců, která počíná běžet dnem právní moci kolaudačního rozhodnutí (souhlasu) na stavbu.
3. Příkazník se rovněž zavazuje k veškeré nezbytné součinnosti pro výkon finanční kontroly ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
4. Příkazník jmenoval pro výkon činností dle této smlouvy tyto osoby coby své zástupce:
 - a) Pro výkon TDS
Ing. Václav Jiránek, autorizovaný inženýr, [REDACTED]
Ing. Ludvík Blažek, autorizovaný inženýr, [REDACTED]
Ing. Tomáš Javůrek, autorizovaný inženýr, [REDACTED]

- b) Pro výkon koordinátora BOZP
Helga Poláková, na základě osvědčení č. 0309, [REDACTED]

Kontaktní osobami za objednatele jsou:

- Ing. Jiří Horák, výkonný ředitel [REDACTED]
Ing. Tomáš Jeřábek, projektový manažer [REDACTED]

IX. Sankce

1. Dojde-li na straně objednatele (příkazce) k prodlení s úhradou faktury o více než 10 pracovních dní, je příkazník oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý jednotlivý den prodlení po termínu splatnosti faktury až do doby zaplacení dlužné částky.
2. V případě porušení povinností příkazníka při výkonu činností sjednaných touto smlouvou je objednatel (příkazce) oprávněn požadovat na příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinnosti a příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu objednateli (příkazci) zaplatit.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele (příkazce) na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s jednáním či opomenutím a příkazníka, které je sankcionováno sjednanou smluvní pokutou.

X. Ukončení smluvního vztahu

1. Tuto smlouvu je možné předčasně ukončit, a to buď dohodou smluvních stran, písemnou výpovědí objednatele (příkazce) nebo odstoupením ze zákonných důvodů.
2. Objednatel (příkazce) je oprávněn smlouvu kdykoliv vypovědět a to buď částečně (co do části TDS a/nebo výkonu koordinátora BOZP) nebo v celém rozsahu, a to bez uvedení důvodu. V takovém případě činí výpovědní doba 2 měsíce, když počíná běžet dnem následujícím po dni, v němž byla výpověď příkazníkovi doručena.

3. Příkazník podpisem této smlouvy bere bez dalšího na vědomí, že tato smlouva rovněž bude bez dalšího ukončena v případě, kdy nedojde z jakéhokoliv důvodu k realizaci stavby samotné, s odkazem na § 548 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Příkazník je v plném rozsahu srozuměn s tím, že projekt cyklostezky je spolufinancován z Integrovaného regionálního operačního programu, specifický cíl 1.2 Zvýšení podílu udržitelných forem dopravy, aktivita cyklodoprava, v rámci Integrované územní investice Hradecko – Pardubická aglomerace.

Proto v případě, kdy poskytovatel dotace uvolní prostředky na úhradu nákladů na realizaci cyklostezky (kam spadají i náklady na výkon TDS a koordinátora BOZP dle této smlouvy) v pozdějším termínu, než předpokládá objednatel (příkazce) a na základě jehož předpokladu je nastaven i platební kalendář, nedostává se tak objednatel (příkazce) do prodlení s úhradou úplaty dle této smlouvy, a to o tolik dní, o kolik se případně zpozdí uvolnění finančních prostředků poskytovatelem dotace.

XI. Závěrečná ujednání

1. Záležitosti touto smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem.
2. Změny nebo doplnění smlouvy lze učinit výlučně písemně formou postupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Smluvní strany řeší spory z této smlouvy vyplývající především vzájemnou dohodou. Nedojde-li k dohodě, předají strany spor věcně příslušnému soudu.
4. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
5. Tato smlouva, její případné dodatky o ukončení tohoto smluvního vztahu budou uveřejněny v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
6. Smlouva vzniká a nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
7. Uzavření této smlouvy bylo schváleno valnou hromadou objednatele, konanou dne 26.10.2017, č. usnesení 1.0/14.2017
8. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva obdrží objednatel a dva příkazník.

V Hradci Králové dne 16.11.2017

V Trutnově dne 16.11.2017

Ing. Jiří Horák, výkonný ředitel
Hradubická labská

za koordinátora
Ing. Ludvík Blažek, člen představenstva
INGENIRING KRKONOŠE a.s.

