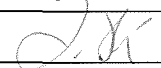
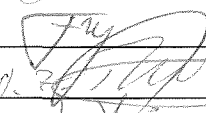
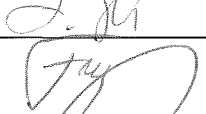
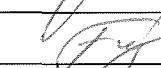
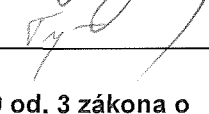




6853/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace v rámci GP Rozvoj podnikatelů 2017, ID dotace FV02105.0035			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána			
Schváleno:	RK	Datum:	24.10.2017	Č.usnesení: 1911/34/2017/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Marek Soukup			
Smluvní částka: 1)	150000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:	9.11.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Hrůza	6.11.2017	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	6.11.2017	
Právní kontrola:	ORR/Marková	6.11.2017	
Předkládá:	ORR/Hrůza	6.11.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	6.11.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	6.11.2017
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	8.11.2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 87073064), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hrůza, datum ověření: 03.11.2017 13:37:25):

Poskytnutí dotace v rámci GP Rozvoj podnikatelů 2017, ID dotace FV02105.0035

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 150000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 2510, ORJ: 1390, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

6859/17

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02105.0035

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Marek Soukup

se sídlem: Dešov 131, 675 33 Dešov
IČO: 87073064
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Waldviertler Sparkasse Bank AG
číslo účtu: 5400003967/7940

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Pořízení nové formátovací pily**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: stopadesáttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	509 569 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	29,44 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	70,56 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	359 569 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 10. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary, náklady na pořízení dodávky od třetí osoby, která dodává konečnému příjemci za cenu vyšší, než jakou by dosáhl za stejných podmínek u běžného dodavatele či výrobce,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců, náklady související s odměnami,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček, úroky z úvěru, kurzové rozdíly,
 - f) penále, pokuty, správní poplatky, které jsou příjmem státního rozpočtu, rozpočtu krajů a obcí (např. výpis z katastru nemovitostí, výpis z obchodního rejstříku),
 - g) náhrady škod a manka, výdaje v naturáliích – jedná se o poskytnutí pozemků, nemovitostí a stavebních prací a dodávek. Jde o výdaje, kdy žadatel příslušný majetek nakoupil v minulosti nebo vykonává osobně činnost bez nároku na odměnu,
 - h) náklady na pohoštění, náklady na reprezentaci,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) drobný hmotný dlouhodobý majetek (stroje a zařízení s pořizovací hodnotou do 40 tis. Kč),
 - l) stavební nebo technologická část stavby (investice nebo technické zhodnocení),
 - m) nákup lešení a mobilního oplocení, kancelářské a vnitřní vybavení,
 - n) zařízení pro architektonickou činnost, skládačka výkresů, kopírovací stroj, velkoformátová tiskárna, HW a SW, pokud nejsou hlavním výrobním prostředkem žadatele,
 - o) vozíky na nářadí, samostatné úložné boxy na nářadí,
 - p) zařízení sloužící k výdeji potravinářských výrobků (čepování piva, vína, zmrzlinový stroj apod.),
 - q) zařízení na balení a označování výrobků,

- r) vysokozdvížné vozíky a jiná skladová manipulační technika,
 - s) vytápění dílen a provozoven (kotel, akumulární kamna, apod.), pomocné vybavení dílen a provozoven (stůl, stolička, svěrák, ponk, kovadlina, apod.),
 - t) nákup zásob a spotřebního materiálu, dlouhodobý nehmotný majetek (např. umělecká díla a předměty, výsledky výzkumu a vývoje),
 - u) nákup pozemků a ostatních nemovitostí,
 - v) režijní náklady žadatele (revize, náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.),
 - w) náklady na opravu (např. oprava a údržba strojů a zařízení), poplatky charakteru sankce (např. pokuty, penále, manka, škody),
 - x) leasing, marže u leasingu,
 - y) projektová dokumentace akce (např. projektová dokumentace včetně rozpočtu k územnímu a stavebnímu řízení, dokumentace k EIA; zpracování dokumentace pro podání žádosti, studie proveditelnosti, analýzy nákladů a výnosů apod.),
 - z) nákup osobních, dodávkových, nákladních automobilů a autobusů, podvalníky, přívěsy a vleky za auto; nakladač na kontejnery, zemědělských strojů a zařízení, briketovačů, štepovačů, křovinořezů a pod.)
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- a) nákup nových strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
 - b) technické zhodnocení stávajících strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
 - c) nákup použitých strojů a strojního zařízení za podmínky, že žadatel při vyúčtování dotace) předloží odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení,
 - d) náklady na dopravu, instalaci a uvedení zařízení do provozu (včetně připojení na síť, odsávání apod.) a zaškolení obsluhy.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost

a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02105.0035**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. 11. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - čestné prohlášení, že počet zaměstnanců se nesnížil oproti období podání jeho žádosti,
 - u nákupu použitého strojního a technologického zařízení je nutné předložit revizní zprávu a odhad soudního znalce k hodnotě pořizovaného zařízení,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, **bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka nebo samolepka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“** v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 23. 6. 2017.

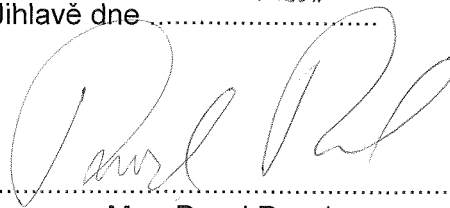
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 24. 10. 2017 usnesením č. 1911/34/2017/RK.

V Dešově dne 30.10.2017

INTERIÉRY s.r.o.
MAREK SOUKUP
Marek Soukup
Dešov 151, 576 33 pošta Dešov
tel.: 726 426 470 • IČ: 570 73 064

Marek Soukup

V Jihlavě dne -9. 11. 2017



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02105.0035
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02105-23_06_17-49
Název grantového programu	Rozvoj podnikatelů 2017
Název projektu	Pořízení nové formátovací pily
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Marek Soukup
	Právní forma: Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku
	Ulice: -
	Obec: Dešov
	PSČ: 67533
	Pošta: Dešov
	IČO/RČ: 87073064
	Název banky: Waldviertler Sparkasse Bank AG
Číslo účtu: 5400003967/7940	
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Marek
	Příjmení: Soukup
	Funkce: majitel firmy
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Marek
	Příjmení: Soukup
	Funkce: majitel firmy
	Email: soukup@interierysoukup.cz
	Tel.: 728426470

<p>1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)</p>	<p>Projekt bude realizován v provozovně žadatele v obci Dešov, jež se nachází v Moravskobudějovickém mikroregionu, v okrese Třebíč.</p>
<p>2. Odůvodnění projektu (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</p>	<p>Předmětem činnosti pana Marka Soukupa je již 9 let výroba širokého spektra nábytku, nábytkových sestav a interiérových doplňků. Specializuje se na výrobu kuchyňských linek, nábytku do obývacího pokoje, zařízení ložnice, nábytku do koupelny, vestavných skříní, schodů, dveří a kancelářského nábytku. Kromě tradičního nábytku se podnikatel specializuje na atypický a moderní nábytek ať už z pohledu použitých materiálů, anebo designového provedení. U všech těchto produktů je dbáno na nejvyšší kvalitu zvoleného materiálu a doplňků i následného provedení. Jedná se o zakázkovou výrobu a výrobu nábytku na míru.</p> <p>Ve firmě je kladen velký důraz na neustálou obnovu výrobního zařízení, tak aby bylo možné držet krok s konkurencí. Do této dlouhodobé strategie spadá také projektový záměr spočívající v pořízení nové formátovací pily.</p> <p>Předkládaný projekt představuje investici, která zajistí vyšší efektivnost výroby a navýšení objemu produkce. Tyto skutečnosti v konečném důsledku podpoří konkurenceschopnost firmy na trhu, přičemž jsou předpokládány pozitivní dopady také do ekonomické situace podniku.</p>
<p>3. Cíle projektu (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</p>	<p>Hlavním cílem projektu je podpora malého podniku žadatele Marka Soukupa, posílení jeho stability, konkurenceschopnosti a ekonomického růstu prostřednictvím pořízení vysoce výkonné formátovací pily. Dalšími cíli jsou zvýšení kvality výrobků a zvýšení efektivnosti výrobního procesu. Po ukončení realizace projektu bude pořízená technologie i nadále výhradně sloužit k podnikatelské činnosti firmy.</p>
<p>4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</p>	<p>Navrhovaný projekt je zaměřen na potřeby firmy pana Marka Soukupa, který reaguje tímto projektem na potřeby svých zákazníků. V současné době má žadatel Marek Soukup velké množství zakázek a z tohoto důvodu je nucen poskytovat zákazníkům delší dodací lhůty. Díky realizaci se celý proces zrychlí a zákazníkům budou nabídnuty kvalitnější výrobky za konkurenceschopné ceny. Předkládaný projekt je tedy bezpochyby podstatným krokem, který povede k dalšímu rozvoji firmy. Pořizovaný stroj také zajistí jednodušší obsluhu a vyšší bezpečnost práce.</p>

<p>5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i></p>	<p>Předmětem projektu je pořízení formátovací pily určené pro profesionální truhlářskou výrobu.</p> <p>Nová formátovací pila zajistí vyšší přesnost a spolehlivost, a to díky inovativnímu systému zavěšení pilového agregátu. Pořizovaná formátovací pila zaručí vyšší bezpečnost práce z důvodu nové konstrukce podstavce stroje, která umožní obsluze přistoupit k formátovací pile a nezranit se o jakékoli výstupky a ostré hrany. Masivní podpěrný rám je podepřen neprůchozím ramenem, který tak zajišťuje komfortní odebrání materiálu.</p> <p>Stroj je možné ovládat jak dotykovým displejem, tak běžnou klávesnicí. Obsluha si může zvolit otáčky ve třech stupních k nastavení optimální řezné rychlosti. Formátovací pila je vybavena výkonným motorem, pojezdovým stolem s dvojitým kladkovým vedením na vodících kulatých tyčích, podávacím sklopným válečkem sloužícím k přesnějšímu navádění materiálu, dvojitým pojezdovým vozíkem na broušených a tvrzených chromovaných tyčích, elektro-motorickým paralelním pravítkem, bezúdržbovým elektromotorickým nastavením výšky řezu s lineárním vedením, elektromotorickým nastavením úhlu, horním panelem ve výšce očí, digitálním ukazatelem úhlu naklopení, hlavním úhlovým-pokosovým pravítkem, 2 vývody odsávání (horní a spodní). Hlavní pilový kotouč je naklápěn a zvedán elektricky, poloha kotouče je zobrazena na displeji.</p> <p>Více informací o formátovací pile je uvedeno v cenové nabídce (jedná se o model WA 80 X), která je přílohou k žádosti.</p>
<p>6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Výstupy projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pořízení a uvedení do provozu 1 ks výrobní truhlářské technologie - vysoce výkonné formátovací pily - zrychlení výrobního procesu - zvýšení přesnosti a kvality výsledných produktů - vyšší bezpečnost práce - jednodušší ovladatelnost, příjemnější pracovní prostředí - zkrácení dodacích lhůt - zvýšení počtu zakázek, noví zákazníci - nárůst obrátu, přidané hodnoty a zisku
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Projekt bude realizován po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen bude nejpozději 31.října 2018.</p>

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu

(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)

Pan Marek Soukup za dobu svého podnikání již zrealizoval několik zásadních investičních akcí a rozvojových projektů, jejichž účelem byla nižší náročnost procesu výroby a zvyšování kvality a efektivnosti. V počátku podnikatelské činnosti bylo z vlastních zdrojů pořízeno drobné technologické vybavení a náradí, které je pro truhlářskou výrobu nezbytné.

Rok 2008 – pořízení program na zpracování trojrozměrného grafického návrhu (3D) v hodnotě 12 000 Kč.

Rok 2010 – Na přelomu roku podnikatel realizoval projekt s názvem „Nákup technologie pro truhlářskou dílnu“ v rámci Programu rozvoje venkova. Projekt spočíval v pořízení velkoplošné formátovací pily, vrtací dlabačky a srovnávací a tloušťkovací frézky. Celkové náklady projektu činily 332 800 Kč.

Rok 2011 – V tomto roce Marek Soukup pořídil novou technologii svislou spodní frézku s příslušenstvím v rámci grantového programu Rozvoj podnikatelů 2011. Celková investice činila 103 000 Kč.

Rok 2012 - Přístavba nových výrobních prostor z vlastních zdrojů podnikatele.

Rok 2013 - Pořízení širokopásové brusky

Rok 2014 - Pořízení olepovačky hran

V roce 2016 otevřel podnikatel Marek Soukup nové interiérové studio v Moravských Budějovicích.

Žadatel má již bohaté zkušenosti s realizací projektů z vlastních zdrojů i za finanční podpory různých dotačních programů. Dá se tedy předpokládat, že se podaří úspěšně zrealizovat také předkládaný projekt.

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	509 569	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	150 000	Kč	29,44	%
	- z toho investiční dotace	150 000	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	0	Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	359 569	Kč	70,56	%
	- z toho investiční spoluúčast	359 569	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládáných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. doklad o právní subjektivitě
2. informace o firmě
3. podrobný položkový rozpis nákladů projektu - cenová nabídka
4. foto pořizovaného stroje

V Dešově

dne 23. června 2017

INTERIÉRY ■ ■ ■
■ ■ ■ SOUKUP
Marek Soukup
Dešov 131, 675 33 pošta Dešov
tel.: 728 426 470 • IČO: 070 73 084

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

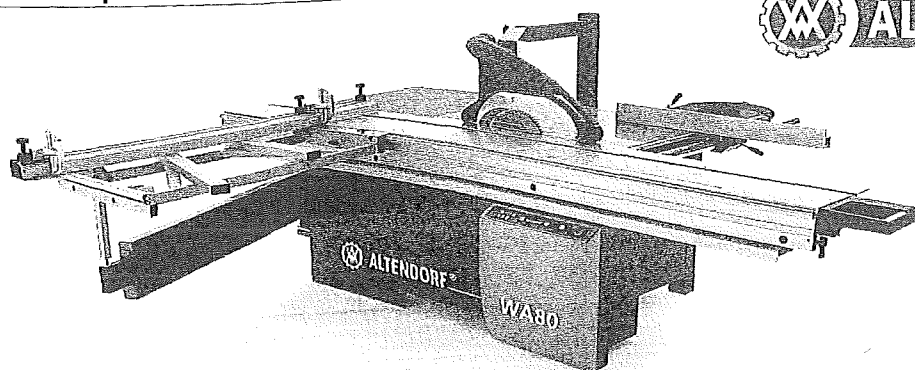
Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

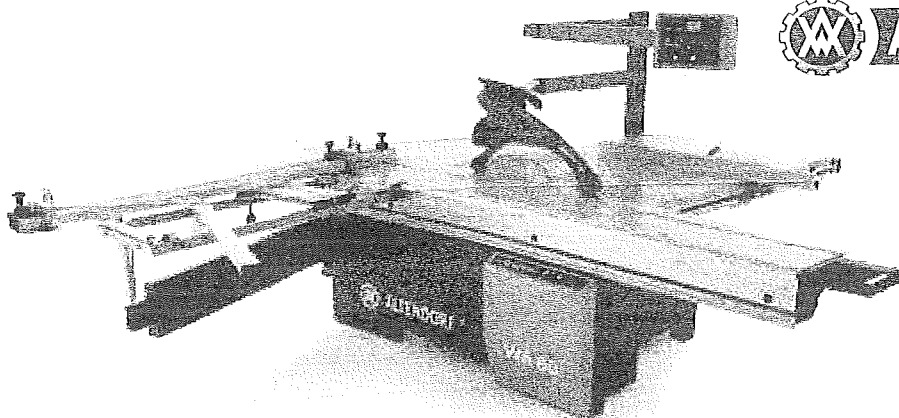
- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Formátovací pila WA 80 TE:




Formátovací pila WA 80 X:



2 modely, jeden příslib: Výkon na který se můžete spolehnout

Základní vybavení formátovacích pil ALTENDORF WA 80	TE	X
- Ruční nastavní hlavního pilového kotouče, bez naklopení		
- Ruční nastavení výšky a naklopení hlavního pilového kotouče		
- Elektromotorické nastavení výšky a naklopení hlavního pilového kotouče	•	•
- Digitální ukazatel úhlu naklopení	•	•
Výška řezu		
- Maximálně 82 mm, průměr pilového kotouče max. 315 mm		
- Maximálně 150 mm, průměr pilového kotouče max. 450 mm	•	•
Ovládací panel		
- Na podstavci stroje	•	
- Ve výši očí		•
Pojzdový stůl		
- Délka stolu 3000 mm, včetně plynulé aretace po celé délce stolu	•	•
Paralelní pravítko		
- Ruční nastavení, šířka 1000 mm	•	
- Elektromotorické nastavení, šířka řezu 1000 mm		•
Hlavní pravítko		
- Hlavní pravítko pro příčné řezy, pevné 90° – výsuvné do max. 3200 mm	•	•
Výkon motoru a otáčky		
- 4,0 kW (5,5 PS), otáčky 3000 ot./min., ruční nastavení	•	•
Doporučené cena v EUR, FCO závod Minden bez DPH	12 490,00	15 950,00

	Doporučené ceny v EUR	Vaše osobní sestava
Základní stroj		
Formátovací pila WA 80 TE - v základní výbavě je hlavní pilový kotouč naklápěn a zvedán elektricky, poloha kotouče je zobrazena na display, délka stolu je 3000 mm.	12 490,00	
Formátovací pila WA 80 X - v základní výbavě je hlavní pilový kotouč naklápěn a zvedán elektricky, poloha kotouče je zobrazena na display, délka stolu je 3000 mm. Stroj je vybaven horním ovládacím panelem a šířkovým pravítkem s elektromotorickým nastavením	15 950,00	€ 15 950
Pojezdový stůl		
• Délka pojezdového stolu 2000 mm	<input type="checkbox"/>	
• Délka pojezdového stolu 3000 mm	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• Délka pojezdového stolu 3200 mm	570,00	570,00
• Délka pojezdového stolu 3400 mm	940,00	
• Délka pojezdového stolu 3800 mm	1 900,00	
• Délka pojezdového stolu 4300 mm	2 990,00	
Spínač motoru na pojezdovém stole , nutno objednat se strojem - není možné pozdější doplnění	500,00	
Zvýšení výkon hlavního motoru na 5,5 Kw, 3 Otáčky - 3/4/5000 U/min.	530,00	530,00
Zvýšení výkon hlavního motoru na 7,5 Kw, 3 Otáčky - 3/4/5000 U/mln.	980,00	
Předřezový agregát s elektromotorickým výškovým nastavením polohy, s automatickým parkováním pod pracovním stolem. Stranové nastavení je manuální.	990,00	
RAPIDO - předřezový systém	520,00	
Paralelní pravítko s jemným manuálním nastavením se stupnicí		
• Šířka řezu 800 mm	<input type="checkbox"/>	
• Šířka řezu 1000 mm	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• Šířka řezu 1300 mm	420,00	
DIGIT X /manuální nastavení s digitálním ukazatelem včetně jemného nastavení		
• Šířka řezu 800 mm	1 020,00	
• Šířka řezu 1000 mm	1 180,00	
• Šířka řezu 1300 mm	1 650,00	
Paralelní pravítko, elektromotorické nastavení, jen pro WA 80 X		
• Šířka řezu 800 mm	<input type="checkbox"/>	
• Šířka řezu 1000 mm	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• Šířka řezu 1300 mm	720,00	720,00
Hlavní pravítko - pevné / manuální nastavení		
• Délka vysunutí do 2500 mm	<input type="checkbox"/>	
• Délka vysunutí do 3200 mm	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Hlavní pravítko s DIGIT L, digitální zobrazení rozměru, vč. jemného nastavení		
• Délka vysunutí do 2500 mm	1 950,00	
• Délka vysunutí do 3200 mm	1 950,00	
Hlavní úhlové/pokosové pravítko		
Hlavní úhlové/pokosové pravítko, manuální nastavení do 49°, s korekcí, délka vysunutí do 3500 mm	850,00	
Hlavní úhlové/pokosové pravítko DIGIT L - délkové nastavení prostřednictvím displeje, úhlové rozměry s délkovou korekcí nastavitelné na stupnici, vysuvné do 3200 mm	2 800,00	
Hlavní úhlové/pokosové pravítko DIGIT LD - délkové a úhlové rozměry nastavitelné prostřednictvím displeje s integrovanou délkovou korekcí, výsuvné do 3200 mm	3 900,00	
Paralelografický výložník PQS, I v provedení DIGIT L, LD - pro všechny modely WA80	ceny na doptání	
Úhlovací pravítka		
Jednostranné pokosové pravítko s výsuvem do 2500 mm	470,00	470,00

DUPLEX - délka nastavení zarážky do 1350 mm, anlogová stupnice délky a úhlu s korekcí délky	960,00	
DUPLEX D - délka nastavení zarážky do 1350 mm, digitální odečítání úhlu a analogovým odečítáním délky s korekcí délky	1 950,00	
DUPLEX DD - délka nastavení do 1350 mm, digitální odečítáním délky a úhlu s korekcí délky	2 650,00	
PALIN/ přípravek pro paralelní řezy se stupnicí		
• stavitelný podle supnice	520,00	
• digitální odečítání s jemným nastavením	1 550,00	
Manuální rychloupínka, maximální výška 175 mm	160,00	
STEG - druhá podpora na pojezdovém stole	260,00	
Přední nakládací kladka	450,00	450,00
LASER-ukazatel řezu	1 650,00	
Přídavný druhý výložný stůl s podlahovou kladkou	2 400,00	
Ceny se rozumí v EUR, FCO závod Minden vč. balení.		
Celkem za pilu WA 80 s příslušenstvím		€ 18 690
Kurz deviza prodej ČSOB k 24.1.2017	26,146	Kč/EUR
Informativní cena za pilu WA 80 s příslušenstvím v CZK - závislá na kurzu		488 669 Kč
Doprava na místo určení, cena bez DPH v Kč	15 000 Kč	15 000 Kč
Montáž, uvedení do provozu, zaškolení, cena bez DPH v Kč	5 900 Kč	5 900 Kč
Prodloužení záruky na 24 měsíců, cena bez DPH v Kč	5 200 Kč	
<input checked="" type="checkbox"/> Základní vybavení	<input type="checkbox"/> Příslušenství za příplatek	
Celkem za pilu WA 80 včetně instalace a dopravy k zákazníkovi		509 569 Kč
Nabídka platí do: 30.6.2017, cena stroje v Kč je přímo závislá na aktuálním kurzu Kč vůči EURu. Ceny jsou uvedeny bez DPH 21%.		
Vypracoval: Jan Potužník 777 569 679, potuznik@simek.eu		
		
Důležité upozornění ! Pilové kotouče nejsou součástí stroje ! (vyjma nástrojů předřezu RAPIDO a RAPIDO PLUS)		