

č. 42/29/2011

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla mezi smluvními stranami:


I. Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.
Univerzitní 22,
320 00, Plzeň

IČ: 48365700
DIČ: CZ48365700

registrace Krajský soud v Plzni
oddíl C, vložka 3961

na straně jedné (dále jen „zhotovitel“)

Zástupce:

 (na základě plné moci)

Osoby oprávněné k jednání:



II. Statutární město Most
Radniční 1/2
434 01 Most

IČ: 00266094
DIČ: CZ00266094

na straně druhé (dále jen „objednatel“)

Zástupce:

Ing. Vlastimil Vozka
primátor města

Osoby oprávněné k jednání

(pověřená osoba):



uzavřena tato

LICENČNÍ SMLOUVA, SMLOUVA O DÍLO a SMLOUVA O TECHNICKÉ POMOCI
ve smyslu ustanovení § 46 a násl. autorského zákona, v aktuálním znění a § 536 a násl. Obchodního
zákoníku, v aktuálním znění

Čl. I

Předmět smlouvy

- 1.1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje
 - dodat Objednateli software EISOD, a to jeho modul „Správa dokumentace a záznamů – DMS ve variantě umožňující správu více jak 1000 řízených a spravovaných dokumentů, včetně možnosti Fulltextového vyhledávání ve všech řízených a spravovaných dokumentech (dále jen „software EISOD-DMS“), jež je blíže popsán v příloze č. 1 této smlouvy, která je nedílnou součástí této smlouvy, tj. udělit Objednateli právo instalovat a užit software EISOD-DMS, a to za podmínek uvedených dále v této smlouvě;
 - provést implementaci softwaru EISOD-DMS, a to za podmínek uvedených níže;
 - poskytovat Objednateli po dobu trvání licencí technickou pomoc, tj. servis a údržbu softwaru, a to za podmínek uvedených dále v čl. IV této smlouvy.
- 1.2. Objednatel se v návaznosti na plnění Zhotovitele zavazuje za poskytnutí licence, zhotovenou práci a poskytnutou technickou pomoc softwaru EISOD-DMS zaplatit Zhotoviteli odměnu za podmínek uvedených v článku VI. této smlouvy.

- 1.3. Zhotovitel se dále zavazuje pokračovat v pracích na software EISOD-DMS a jeho rozvoji tzn. na jeho rozšíření na vyšší verze, a to vždy na základě požadavku Objednatele, který bude Zhotoviteli předložen, přičemž toto rozšíření předmětu této smlouvy bude řešeno v souladu s článkem IV této smlouvy.

Čl. II

Dodání a implementace

- 2.1. Zhotovitel je povinen software EISOD-DMS Objednateli dodat a implementovat.
- 2.2. Místem dodání softwaru EISOD-DMS je sídlo Objednatele. Dodávka je pak splněna umístěním datových souborů tvořících software EISOD-DMS na určený server a dále instalací softwaru EISOD-DMS na témže, nebo jiném Objednatelem určeném serveru.
- 2.3. Součástí dodávky softwaru EISOD-DMS jsou rovněž:
- hmotné nosiče dat (CD/DVD) v počtu 1 ks, na nichž je software EISOD-DMS zaznamenán ve formě binárních kódů,
 - uživatelská a technická dokumentace k softwaru EISOD-DMS v elektronické formě v počtu 1 ks, (součástí instalace SW EISOD)
- 2.4. Postup implementace, včetně požadavků na hardwarové a softwarové vybavení Objednatele, je popsán v nabídce EISOD-DMS, která je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy, jež je nedílnou součástí této smlouvy. Samotná implementace se skládá z těchto kroků:
- Implementace EISOD-DMS na serverové vybavení Objednatele.
 - Distribuce klientů EISOD-DMS na 3 pracovní stanice Objednatele.
 - Zaškolení IT.
 - Parametrizace systému.
 - Školení uživatelů.
 - Nastavení testovacího a ostrého provozu.
- Předimplementační kroky:
- Předání podkladů od Objednatele.
 - Ověření úplnosti a kompletnosti Zhotovitelem.
 - Import předaných dokumentů do požadovaných revizí s datem platnosti, je-li uveden.
- 2.5. Smluvní strany se dohodly, že práce spočívající v implementaci systému EISOD-DMS budou u Objednatele zahájeny ihned po uzavření této smlouvy. Práce budou probíhat v rozsahu implementace EISOD-DMS po prvním školení, tzn. zkušební a zaškolovací režim v termínu dvou (2) kalendářních týdnů od jejich započetí.
- 2.6. Po uplynutí zkušebního a zaškolovacího režimu bude následovat doškolení EISOD-DMS a spuštění ostrého provozu EISOD-DMS. Paralelně s ostrým režimem bude stále v provozu i testovací databáze EISOD-DMS.
- 2.7. Software EISOD-DMS se považuje za řádně dodaný jeho instalací a implementací; tento den se považuje za den předání a převzetí softwaru EISOD-DMS. O této skutečnosti bude proveden zápis – předávací protokol podepsaný zástupci smluvních stran.
- 2.8. Zhotovitel se zavazuje software EISOD-DMS dodat a implementovat nejpozději do 4 týdnů ode dne podpisu smlouvy. V případě prodlení Zhotovitele se splněním povinnosti dle předchozí věty je Objednatel oprávněn vyúčtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši [REDAKCE] za každý den prodlení. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody. V případě prodlení Zhotovitele s dodáním a dokončením implementace je Objednatel též oprávněn od této smlouvy odstoupit.

Čl. III

Licenční podmínky

- 3.1. Uhrazením ceny dle článku VI. odst. 6.1. této smlouvy uděluje Zhotovitel Objednateli licenci, tj. oprávnění k výkonu práva užívat software EISOD-DMS, a to vše k účelu z této smlouvy vyplývajícimu, a to za dále uvedených podmínek:
- licence se sjednává jako licence nevýhradní;
 - licence je sjednána na dobu neurčitou, počínaje dnem předání a převzetí softwaru EISOD-DMS;
 - územní rozsah licence: Česká republika;
 - množstevní rozsah licence: bez omezení.
- 3.2. Software EISOD-DMS jako autorské dílo požívá ochrany zejména dle autorského zákona ve znění pozdějších předpisů a Objednatel je oprávněn jej užit pouze v rozsahu a způsobem stanoveným touto smlouvou.
- 3.3. Objednatel není oprávněn bez výslovného písemného souhlasu Zhotovitele udělit podlicenci, postoupit práva k software EISOD-DMS, ani software EISOD-DMS zpřístupnit jiným způsobem, než jak vyplývá z jeho běžného užívání.
- 3.4. Pokud se po uzavření smlouvy prokáže, že Objednatel neoprávněně poskytl software EISOD-DMS třetí straně v rozporu s touto smlouvou, má tato skutečnost za následek povinnost zaplacení smluvní pokuty objednatelům za každý takovýto případ, a to ve výši až [REDACTED].

Čl. IV

Technická pomoc

- 4.1. Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli servisní odbornou podporu k softwaru EISOD-DMS v rozsahu tzv. trvalé technické pomoci, která zahrnuje následující činnosti:
- 4.1.1. Bezplatná konzultace konzultanty Zhotovitele:
 - [REDACTED]
 - [REDACTED] (v pracovní dny od 08:00 hodin do 17:00 hodin),
 - pracovní semináře EISOD.
 - 4.1.2. Možnost zadávání návrhů k vývoji, se zpětným vyjádřením konzultantů Zhotovitele. (V případě užitečných a realistických návrhů, dochází k přesunu těchto návrhů do plánu vývoje softwaru EISOD-DMS a jejich zapracovávání /podle priorit a náročnosti/ do nových verzí softwaru EISOD-DMS. Nové verze softwaru EISOD-DMS jsou standardně uvolňovány v 2. čtvrtletí kalendářního roku.)
 - 4.1.3. Bezplatně poskytnout nové verze softwaru EISOD-DMS.
 - 4.1.4. Bezplatně zabezpečit převod dat do nové verze softwaru EISOD-DMS.
 - 4.1.5. Na vyžádání zajistit přístup do veřejné části zákaznické sekce BugNET systému eisod.com
 - 4.1.6. Jedenkrát za kalendářní rok v případě zájmu Objednatele, bezplatně proškolit společně 10 pracovníků Objednatele na inovované verze softwaru EISOD-DMS, které Objednatel na základě této smlouvy užívá.
 - 4.1.7. Jedenkrát za kalendářní rok bezplatně poskytnout dostatečné informace o všech podstatných inovacích stávajících modulů a o všech nových modulech systému EISOD-DMS:
 - setkání uživatelů EISOD-DMS,
 - pracovní semináře EISOD-DMS.
 - 4.1.8. Poskytnout libovolný nový modul systému EISOD-DMS, za exkluzivní cenu ve výši [REDACTED] jeho oficiální ceny stanovené pro daný rok.
 - 4.1.9. Poskytovat neomezeně další služby pro libovolné nové požadavky za hodinovou sazbu [REDACTED] Kč/hod bez 20% DPH.

- a. Prioritní zpracování nových funkcí požadovaných Objednatelem u implementovaných modulů a uvolnění nové verze s těmito funkcemi v předem stanoveném termínu (v tomto případě může dojít ke stanovení fixní ceny za zpracování).
 - b. Tvorba specifických modulů a aplikací podle zadání Objednatele (v tomto případě může dojít ke stanovení fixní ceny za zpracování).
 - c. Dodatečné školení.
 - d. Servisní zásah dle bodu 4.1.12 d. této smlouvy.
- 4.1.10. V případě možného vzdáleného přístupu:
- a. Upgrade softwaru EISOD-DMS přímo konzultanty Zhotovitele v okamžiku uvolnění nové verze (upgrade serveru klienta, úprava struktury databáze, provedení zálohy).
 - b. Konzultace přímo nad daty Objednatele.
 - c. V případě potřeby možná úprava dat v databázi konzultanty Zhotovitele v hodinové sazbě uvedené v bodu 4.1.9 této smlouvy.
- 4.1.11. Zabezpečit pozáruční servis na software EISOD-DMS po celou dobu platnosti této smlouvy.
- 4.1.12. Parametry servisní podpory:
- a. Zhotovitel se zavazuje, že bude poskytovat servisní podporu v případě poruchy softwaru EISOD-DMS. Objednatel vyzve Zhotovitele k odstranění poruchy buď zasláním emailu na emailovou adresu [REDACTED] anebo odesláním faxu na faxové číslo [REDACTED] spolu s telefonickým upozorněním na kontaktní čísla uvedená v bodu 4.1.2 této smlouvy. Přijetí nahlášené poruchy potvrdí Zhotovitel buď zasláním emailu na původní emailovou adresu, ze které byla porucha hlášena, anebo zasláním faxu na faxové číslo [REDACTED]. Porucha se považuje za řádně ohlášenou potvrzením přijetí nahlášené poruchy Zhotovitelem, nejpozději však nejbližší následujícím pracovním dnem po výzvě Objednatele k odstranění poruchy.
 - b. Zhotovitel je povinen reagovat na oznámenou poruchu software EISOD-DMS a tuto odstranit ve lhůtách dle přílohy č. 2 této smlouvy.
 - c. Bude-li to možné, zajistí Zhotovitel odstranění poruchy vzdáleným přístupem. V případě nemožnosti odstranění poruchy vzdáleným přístupem je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu vyslat odborně způsobilou osobu do sídla či provozovny Objednatele. Objednatel je v takovém případě povinen zajistit přítomnost alespoň jednoho pověřeného pracovníka Objednatele, popř. jiné odpovědné osoby.
 - d. Smluvní strany se dále dohodly, že v případě prokazatelného zjištění zavinění poruchy ze strany Objednatele, bude její odstranění Objednateli účtováno v hodinové sazbě uvedené v bodu 4.1.9 této smlouvy.
- 4.2. Pokud bude nutné v souvislosti s činnostmi uvedenými výše dočasně vyřadit software EISOD-DMS z provozu, popř. jeho provoz podstatným způsobem omezit, je Zhotovitel povinen domluvit s Objednatelem dobu činnosti tak, aby nedošlo k narušení provozu IT Objednatele. Zhotovitel je povinen provádět kontroly, údržby, instalace aj. ohlásit písemně (též formou mailu či faxu adresovaného pověřené osobě Objednatele) alespoň 2 pracovní dny předem a upozornit jej na případná podstatná omezení činnosti software EISOD-DMS.
- 4.3. Zhotovitel není povinen garantovat pozáruční servis určité verze softwaru EISOD-DMS, resp. další rozvoj této verze softwaru EISOD-DMS, pokud od jejího uvedení na trh uplynulo více než 24 měsíců.
- 4.4. Servisní podpora je poskytována okamžitě po ukončení implementace systému EISOD-DMS

Čl. V

Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1. Zhotovitel se zavazuje provádět práce dle článku I. této smlouvy výhradně specialisty Zhotovitele.
- 5.2. Objednatel dodá technická data nutná pro zahájení prací na předmětu smlouvy ihned po podpisu smlouvy a poskytne další nezbytné vstupy.
- 5.3. Zhotovitel je povinen dodržovat příkazy a pokyny bezpečnostní služby v oblasti ochrany a ostrahy majetku.
- 5.4. Zhotovitel se zavazuje maximálně dbát na bezpečnost a důvěrnost dat Objednatele ve smyslu ustanovení této smlouvy o mlčenlivosti.
- 5.5. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech podstatných skutečnostech získaných při plnění této smlouvy, a to zejména o skutečnostech, které tvoří obchodní tajemství nebo důvěrné informace Objednatele. Tímto se rozumí zejména veškerá data zpřístupněná v rámci plnění této smlouvy.
- 5.6. Obchodním tajemstvím jsou veškeré skutečnosti obchodní povahy související s činností Objednatele, které mají materiální či nemateriální hodnotu, nejsou v příslušných ekonomických a obchodních kruzích běžně dostupné, mají být podle vůle Objednatele utajeny a tento odpovídajícím způsobem jejich utajení zajišťuje.
- 5.7. Za obchodní tajemství nebo důvěrné informace Objednatele se považují zejména know-how, popř. veškeré informace předané Zhotoviteli, ledaže by šlo o informace všeobecně známé.
- 5.8. Za důvěrné informace Objednatele se považují zejména přístupová hesla a obdobné informace, jejichž prozrazení by mohlo ohrozit ochranu dat Objednatele dle této smlouvy a dále hospodářské výsledky Objednatele, jeho vztahy se smluvními partnery, plány dalšího rozvoje, marketingové záměry a jiné interní informace, k nimž měl Zhotovitel přístup v souvislosti s činnostmi prováděnými dle této smlouvy. Za důvěrné informace se dále považují veškeré informace předané Zhotoviteli, které Objednatel takto označí, ledaže by šlo o informace všeobecně známé.
- 5.9. Za porušení povinnosti mlčenlivosti je kvalifikováno jednání, jímž Zhotovitel jiné osobě neoprávněně sdělí, zpřístupní, pro sebe nebo pro jiného využije obchodní tajemství nebo důvěrné informace Objednatele získané při své činnosti.
- 5.10. Touto povinností mlčenlivosti a utajení důvěrných informací je Zhotovitel vázán i po skončení této smlouvy.
- 5.11. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení této smlouvy o mlčenlivosti a o ochraně informací jsou závazná nejen pro Zhotovitele, ale rovněž pro právní nástupce Zhotovitele. Zhotovitel je povinen zavázat k dodržení povinnosti mlčenlivosti a utajení informací i své zaměstnance a všechny spolupracující osoby, které v rámci obchodní spolupráce získají tyto informace.
- 5.12. Zhotovitel nese veškerou odpovědnost za porušení povinnosti mlčenlivosti dle tohoto článku smlouvy. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dle tohoto článku je povinen Zhotovitel Objednateli nahradit veškerou škodu z toho plynoucí a dále je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši [REDAKCE] [REDAKCE] za každé jednotlivé porušení povinnosti mlčenlivosti, kdy smluvní pokuta nekompensuje nárok Objednatele na náhradu škody. V těchto případech je také Objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

Čl. VI

Cena

- 6.1. Odměna za činnosti dle článku I., II. a III. této smlouvy se stanovuje ve výši (pro jednotlivé kroky)
- a. Implementace software EISOD-DMS na serverové vybavení objednatele a poskytnutí licence, [redacted] (bez 20% DPH)
 - b. Distribuce klientů EISOD na 3 pracovní stanice objednatele.
 - c. Zaškolení IT.
 - d. Parametrizace systému.
 - e. Školení uživatelů.
 - f. Nastavení testovacího a ostrého provozu. [redacted] (bez 20% DPH)
 - g. Fultextové vyhledávání ve všech řízených a spravovaných dokumentech, [redacted] (bez 20% DPH)
- 6.2. Odměna za servisní technickou podporu dle článku IV. této smlouvy činí: [redacted] (bez 20% DPH).
- 6.3. Celková cena za dodání, poskytnutí licence a implementaci softwaru EISOD-DMS včetně technické pomoci dle článku IV. této smlouvy pro jeden rok trvání smlouvy je stanovena ve výši:
237 720,-Kč (bez 20% DPH).

Tato odměna je odměnou smluvní a zahrnuje veškeré režijní i cestovní náklady.

Čl. VII

Fakturace, platební podmínky

- 7.1. Odměna se platí na základě daňového dokladu – faktury, kterou Zhotovitel vystaví a odešle Objednateli. Fakturu je povinen Zhotovitel vystavit a odeslat Objednateli, kterou bude účtována:
- a. odměna dle čl. VI odst. 6.1. této smlouvy do 3. kalendářních dnů ode dne předání a převzetí softwaru EISOD-DMS.
 - b. odměna dle čl. VI odst. 6.2. této smlouvy pro první rok trvání této smlouvy do 3. kalendářních dnů ode dne předání a převzetí softwaru EISOD-DMS; poté vždy na období jednoho roku předem vystaví Zhotovitel daňový doklad – fakturu k datu shodnému s datem předání a převzetí softwaru EISOD-DMS a zašle jej Objednateli do 10 kalendářních dnů ode dne jeho vystavení .
- 7.2. Splatnost jednotlivých faktur je vždy 30 dnů ode dne jejich doručení Objednateli.
- 7.3. Odměna bude vyplácena bezhotovostně převodem ve prospěch bankovního účtu Zhotovitele uvedeného na faktuře.
- 7.4. V případě prodlení Objednatele s placením faktury vzniká Zhotoviteli právo na úrok z prodlení ve výši [redacted] z dlužné částky za každý den prodlení, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.
- 7.5. Platba je pokládána za provedenou dnem odeslání příslušné částky z bankovního účtu Objednatele.

Čl. VIII

Smluvní pokuty

- 8.1. Po dobu, po kterou je Objednatel v prodlení svých smluvních povinností, není Zhotovitel v prodlení s plněním svých navazujících povinností.
- 8.2. Pokud se po uzavření smlouvy prokáže, že Zhotovitel neoprávněně nakládá s majetkem (materiálem i či právem duševního vlastnictví) Objednatele, má tato skutečnost za následek povinnost zaplacení smluvní pokuty, a to ve výši až [REDACTED]

Čl. IX

Platnost smlouvy

- 9.1. Tato smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem jejího podpisu.
- 9.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 9.3. Tato smlouva může být ukončena dohodou obou smluvních stran, písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran s výpovědní lhůtou 3 měsíce, která začíná běžet kalendářním měsícem následujícím po měsíci podání takové výpovědi druhé smluvní straně.
- 9.4. Každá ze smluvních stran má právo od smlouvy odstoupit, porušuje-li druhá strana hrubým způsobem ujednání této smlouvy nebo jedná-li v rozporu s dobrými mravy a přes písemné upozornění od svého jednání či konání, které je v rozporu s touto smlouvou, neupustí. Odstoupení musí být písemné, doručeno druhé straně a je účinné dnem jeho doručení, popř. pozdějším dnem uvedeným v písemném oznámení o odstoupení. Právo na náhradu škody strany odstupující není dotčeno.
- 9.5. V případě ukončení smlouvy si obě smluvní strany nahradí již provedené služby ke dni ukončení smlouvy.

Čl. X

Ustanovení společná a závěrečná

- 10.1. V případě požadavku Objednatele na provedení prací nad rámec prací stanovených v této smlouvě, popř. na změnu obsahu smlouvy, bude tento požadavek po dohodě se Zhotovitelem řešen písemným dodatkem k této smlouvě nebo samostatnou objednávkou a novou smlouvou o dílo.
- 10.2. Zhotovitel a Objednatel se dohodli, že v případě bude-li Zhotovitel provádět implementaci softwaru EISOD-DMS u Objednatele, musí tuto skutečnost s dostatečným předstihem oznámit Objednateli.
- 10.3. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky takto označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou smluvních stran. Jiná ujednání jsou neplatná.
- 10.4. Smluvní vztahy výslovně neupravené v této smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a autorského zákona, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.5. Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden výtisk.
- 10.6. Ustanovení obsažená v této smlouvě představují úplnou dohodu smluvních stran ohledně jejího předmětu a nahrazují veškeré předchozí ústní či písemné dohody, prohlášení či ujednání smluvních stran o předmětu této smlouvy.
- 10.7. Smluvní strany si pro doručování písemností zvolily jako formu doručování poštovní službu, případně kurýrní službu, není-li v této smlouvě stanoveno pro daný případ jinak. Pro účely smlouvy se za doručenou považuje písemnost, která byla prokazatelně odeslána na adresu smluvní strany uvedenou v záhlaví smlouvy, jestliže adresát písemnosti, po marném pokusu o její doručení, si písemnost nevyzvedl ve lhůtě 15 dnů ode dne jejího uložení, přičemž poslední den lhůty uložení se považuje za den doručení písemnosti. V případě, že adresát zásilky odmítne tuto bezdůvodně převzít, má se za to, že zásilka byla

doručena dnem, kdy byla bezdůvodně odmítnuta. Za řádné doručení se považuje také doručení osobně kteroukoli smluvní stranou nebo jejím zástupcem oproti podpisu druhé smluvní strany nebo jejího zástupce. Případnou změnu adresy pro doručování je třeba druhé smluvní straně oznámit písemně. Pokud změna adresy pro doručování nebude druhé straně včas oznámena a písemnost bude prokazatelně odeslána na původní adresu, považuje se takto odeslaná písemnost za doručenu dnem jejího prokazatelného odeslání. V případě doručování prostřednictvím elektronické pošty nebo faxem se v pochybnostech považuje za doručenu písemnost, která byla bezchybně odeslána na elektronickou adresu nebo faxové číslo smluvní strany uvedené v záhlaví této smlouvy třetí den po jejím odeslání.

10.8. Ujednání v této smlouvě mají přednost před ustanoveními obsaženými v přílohách této smlouvy, jsou-li v nesouladu.

10.9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Most, která bude přístupná dle zákona 106/1999 Sb, o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření. Údaji o smluvních stranách se u fyzických osob rozumí zejména údaj o jménu, příjmení, rodném čísle a místě trvalého pobytu.

10.10. Přílohy:

Příloha č. 1 Nabídka IPM EISOD-DMS


Příloha č. 2 Parametry servisní podpory - SLA

Příloha č. 3 Plná moc

V Plzni dne:.....

V Mostě dne:14.-07-2011

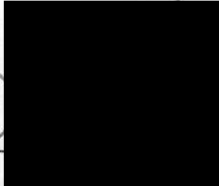
Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.
Univerzitní 22, 320 00 Plzeň
IČ: 48365700, DIČ: CZ48365700



Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.



(na základě plné moci)



Statutární město Most

Ing. Vlastimil Vozka

primátor města





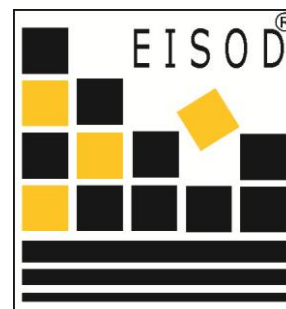
Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.



Nabídka

INFORMAČNÍ PODPORA MANAGEMENTU A SYSTÉMU ŘÍZENÍ FIRMY

EISOD 6



SW a informační nástroj managementu pro řízení firmy,
efektivní - účinnou správu, údržbu a rozvoj systému řízení

pro společnost

Magistrát města Mostu

Zpracoval:

GSM:

Telefon:

Fax:

Email:

www.ipm-plzen.cz www.eisod.com

Plzeň, květen 2011



Obsah

OBSAH	2
1. EISOD 6 - INFORMAČNÍ PODPORA MANAGEMENTU A SŘ.....	4
1.1. EISOD 6 - MODULY	5
2. HARMONOGRAM A NÁKLADY IMPLEMENTACE EISOD 6.....	7
2.1. NÁKLADY NA CESTOVNÉ	8
2.2. CENA MAINTENANCE – TRVALÁ TECHNICKÁ PÉČE EISOD 6.....	8
3. HW A SW POŽADAVKY PRO IMPLEMENTACI SW SYSTÉMU EISOD 6	9
3.1. SPECIFIKACE	9
3.2. MINIMÁLNÍ POŽADAVKY NA SERVER	9
3.3. MINIMÁLNÍ POŽADAVKY NA KLIENTA:	9
4. PLATNOST NABÍDKY A ROZVOJ EISOD 6	10
4.1. ROZVOJ A ÚDRŽBA EISOD 6.....	10
PŘÍLOHY	12
PŘÍLOHA 1 - DETAILNÍ POPIS SYSTÉMU EISOD 6.....	13
EISOD 6 - MODUL SPRÁVA DOKUMENTACE A ZÁZNAMŮ - DMS.....	14
EISOD 6 – Web DMS (webové rozhraní)	16
Technické detaily EISOD 6 - Web DMS	17
EISOD 6 - MODUL ORYX QPM – PROCESNÍ MODELOVÁNÍ A MĚŘENÍ PROCESŮ	19
Definice objektů	22
Export, import dat grafického editoru.....	23
EISOD 6 - MODUL ŘÍZENÍ PROJEKTŮ	24
EISOD 6 - MODUL SPRÁVA AUDITŮ, NESHOD, OPATŘENÍ	25
EISOD 6 - MODUL SPRÁVA MĚŘIDEL A ZAŘÍZENÍ.....	27
EISOD 6 - MODUL ANALÝZY FMEA.....	28
Modul Analýzy FMEA si klade za cíle.....	29
EISOD 6 - MODUL ANALÝZY SPC.....	30
EISOD 6 - MODUL SPRÁVA REKLAMACÍ.....	31
EISOD 6 - MODUL HODNOCENÍ DODAVATELŮ, ZAMĚSTNANCŮ A SPOKOJENOSTI ZÁKAZNÍKŮ	32
Hodnocení spokojenosti Zákazníků a způsobilosti dodavatelů:	32
Hodnocení zaměstnanců:.....	33
EISOD 6 - MODUL CRM (CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT)	34
EISOD 6 - MODUL LIDSKÉ ZDROJE	35
EISOD 6 - MODUL ÚKOLOVNÍK.....	37
EISOD 6 - SYSTÉMOVÁ PARAMETRIZACE - CUSTOMIZACE	39
PŘÍLOHA 2 - VYBRANÉ REFERENCE SYSTÉMU EISOD 6	40
VYBRANÉ REFERENCE IMPLEMENTACE EISOD 6	41
PŘÍLOHA 3 - CHARAKTERISTIKA IPM	46
PROFIL SPOLEČNOSTI.....	47
PRODUKTY IPM – KOMPLEXNÍ PORADENSTVÍ	47
Standardní přístup k řešení IPM.....	50
ORGANIZAČNÍ SCHÉMA IPM A DIVIZE MOPP A INTERNET.....	51
IDENTIFIKAČNÍ A VYBRANÉ ÚDAJE SPOLEČNOSTI IPM	52



Společnost Institut průmyslového managementu, spol. s r.o. (IPM) si velice váží příležitosti předložit tuto nabídku „Informační podpora managementu a systému řízení firmy“ - implementace softwarového systému EISOD 6, který nabízí:

- **modul Správa dokumentace a záznamů - DMS**
 - ✓ komplexní řešení elektronické síťové správy dokumentace systémů řízení firem - **Document Management System** (včetně ISO 9001, 14001, 27001, OHSAS 18001, TS 16949, a další).
- **modul ORYX QPM - procesní modelování a měření procesů**
 - ✓ tvorba komplexního procesního modelu firmy - procesní organizace, včetně metrik,
 - ✓ integrace systémů managementu jakosti a procesní organizace - nástroj řízení firmy.
- **modul Řízení projektů**
 - ✓ správa agendy související s přípravou, průběhem a závěrečným vyhodnocením projektů.
- **modul Správa auditů, neshod, opatření**
 - ✓ správa a řízení prokazování jakosti realizací interních, externích, výrobních, procesních a systémových auditů,
 - ✓ řízení zpracování doporučení, odstranění neshod, zavedení a realizace opatření k nápravě a preventivních opatření.
- **modul Správa měřidel a zařízení**
 - ✓ správa, evidence měřidel a vyhrazených zařízení a jejich revizí (kalibrace, ověření, generální opravy), díky značné míře customizace lze řídit a libovolně periodické kontroly, revize, ověření, apod.
- **modul Analýzy FMEA**
 - ✓ aplikace metody FMEA při analýze vzniku vad u posuzovaného produktu nebo procesu.
- **modul Analýzy SPC**
 - ✓ aplikace metody SPC při analýze systémů měření a hodnocení způsobilosti procesů.
- **modul Správa reklamací**
 - ✓ správa evidence, řešení a vyhodnocení reklamací od zákazníků a na dodavatele.
- **modul Hodnocení Dodavatelů, zaměstnanců a spokojenosti Zákazníků**
 - ✓ správa a vyhodnocování spokojenosti zákazníků, hodnocení a výběr dodavatelů, hodnocení zaměstnanců a jejich způsobilostí.
- **modul CRM (Customer Relationship Management)**
 - ✓ správa a řízení zákazníků a obchodních případů, dle definovaného workflow.
- **modul Lidské zdroje**
 - ✓ správa lidských zdrojů, plánování školení, evidence certifikátů a osvědčení.
- **modul Úkolovník**
 - ✓ logická nadstavba systému EISOD 6 umožňující zobrazit a přehledně sledovat termíny přidělených úkolů v rámci systému EISOD 6.

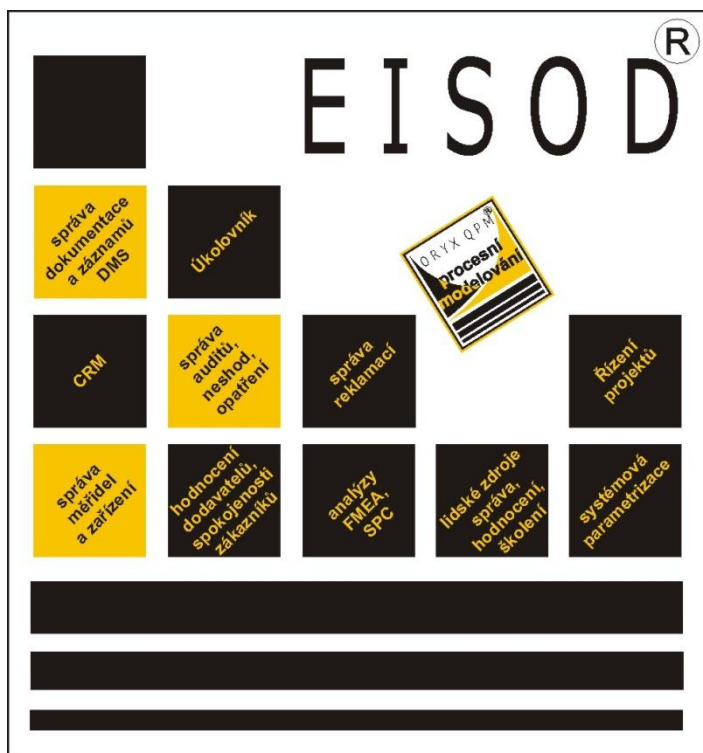
Systém EISOD 6 je dodáván jako bezlicenční, tzn. jeho cena nezávisí na počtu uživatelů tohoto systému, neboť je nabízen jako řešení jednotlivých oblastí integrovaného systému řízení podle norem ISO 9001, 14001, 27001, OHSAS 18001, TS 16949, a další.

Společnost IPM věří, že nabízený systém přinese společnosti Magistrát města Mostu požadované přínosy a splní všechny očekávání, které jsou od něj požadovány.



1. EISOD 6 – informační podpora managementu a SŘ

Softwarový systém EISOD 6 (elektronická ISO dokumentace) je produkt elektronické síťové správy a řízení systémů managementu firmem včetně prokazování způsobilosti systému managementu jakosti (QMS) podle norem ISO 9001, 14001, 27001, OHSAS 18001, TS 16949, a další (QMS, EMS, atd.). EISOD 6 nabízí efektivní správu a údržbu



dokumentace systémů řízení firem - Document Management System (DMS), procesní modelování - implementace procesí organizace a měření výkonnosti procesů ve svém modulu ORYX QPM (quality proces management), který integruje procesní organizaci a systémy managementu podniku. EISOD 6 umožňuje řízení a správu zákazníků Vaší společnosti a obchodních případů podle definovaného workflow včetně řízení a hodnocení projektů. Dále pak EISOD 6 umožňuje prokazování jakosti formou správy, řízení a realizací interních, externích, výrobových, procesních a systémových auditů a řízeným workflow zpracování

doporučení, odstranění neshod, zavedení a realizace opatření k nápravě a preventivních opatření, správu a evidenci měřidel, zařízení. V neposlední řadě pak analýzy QMS - FMEA, statistiky SPC, hodnocení spokojenosti zákazníků, hodnocení dodavatelů, zaměstnanců a správu reklamací.

EISOD 6 je koncipován jako víceuživatelský systém a je založen na architektuře klient/server. Na serveru jsou umístěny všechny spravované dokumenty a databáze, které mohou být jednotlivými uživateli využívány. Každý uživatel má přesně specifikován typ přístupu - roli, která mu přiděluje přístupová práva a rozsah činností, který může v jednotlivých modulech provádět.

Každý uživatel má k dané roli administrátorem přiděleny například:

- dokumenty,
- záznamy
- procesní modely,
- audity,
- karty neshody,
- karty doporučení,
- evidenční karty zařízení,
- zákazníky, obchodní případy,
- projekty,
- analýzy FMEA,
- karty preventivního a nápravného opatření,
- evidenční karty měřidel,
- reklamace,
- hodnocení, a řadu dalších.

dále pak odpovídající přístupová práva k čtení, editaci, mazání, kopírování, tisku,



V systému EISOD 6 je zajištěna interní kontrola a sledování přístupů jednotlivých uživatelů do systému. Tímto způsobem lze zajistit kontrolu kdo, kdy a odkud provedl změnu v určitém dokumentu, auditu, kartě neshody, apod.. EISOD 6 umožňuje rychlý pohled na vyřešení nebo naopak na nevyřešení jednotlivých úkolů spojených například s tvorbou nové revize dokumentu, záznamů, procesu, ..., se seznámením s novou revizí, se zavedením nápravného opatření z karet neshod, apod..

1.1. EISOD 6 - moduly

Softwarový systém EISOD 6 je tvořen následujícími moduly:

- **modul Správa dokumentace a záznamů - DMS**
 - ✓ komplexní řešení elektronické síťové správy a údržby dokumentace systémů managementu jakosti – **Document Management System** (ISO 9001, 14001, 27001, OHSAS 18001, TS 16949, a další).
- **modul ORYX QPM – procesní modelování a měření procesů**
 - ✓ tvorba komplexního procesního modelu firmy – procesní organizace, včetně metrik,
 - ✓ integrace systémů managementu jakosti a procesní organizace – nástroj řízení firmy.
- **modul Řízení projektů**
 - ✓ správa agendy související s přípravou, průběhem a závěrečným vyhodnocením projektů.
- **modul Správa auditů, neshod, opatření**
 - ✓ správa a řízení prokazování jakosti realizací interních, externích, výrobních, procesních a systémových auditů,
 - ✓ řízení zpracování doporučení, odstranění neshod, zavedení a realizace opatření k nápravě a preventivních opatření.
- **modul Správa měřidel a zařízení**
 - ✓ správa, evidence měřidel a vyhrazených zařízení a jejich revizí (kalibrace, ověření, generální opravy), díky značné míře customizace lze řídit a libovolně periodické kontroly, revize, ověření, apod.
- **modul Analýzy FMEA**
 - ✓ aplikace metody FMEA při analýze vzniku vad u posuzovaného produktu nebo procesu.
- **modul Analýzy SPC**
 - ✓ aplikace metody SPC při analýze systémů měření a hodnocení způsobilosti procesů.
- **modul Správa reklamací**
 - ✓ správa evidence, řešení a vyhodnocení reklamací od zákazníků a na dodavatele.
- **modul Hodnocení Dodavatelů, zaměstnanců a spokojenosti Zákazníků**
 - ✓ správa a vyhodnocování spokojenosti zákazníků, hodnocení a výběr dodavatelů, hodnocení zaměstnanců a jejich způsobilostí.
- **modul CRM (Customer Relationship Management)**
 - ✓ správa a řízení zákazníků a obchodních případů, dle definovaného workflow.
- **modul Lidské zdroje**
 - ✓ správa lidských zdrojů, plánování školení, evidence certifikátů a osvědčení.



➤ **modul Úkolovník**

- ✓ logická nadstavba systému EISOD 6 umožňující zobrazit a přehledně sledovat termíny přidělených úkolů v rámci systému EISOD 6.

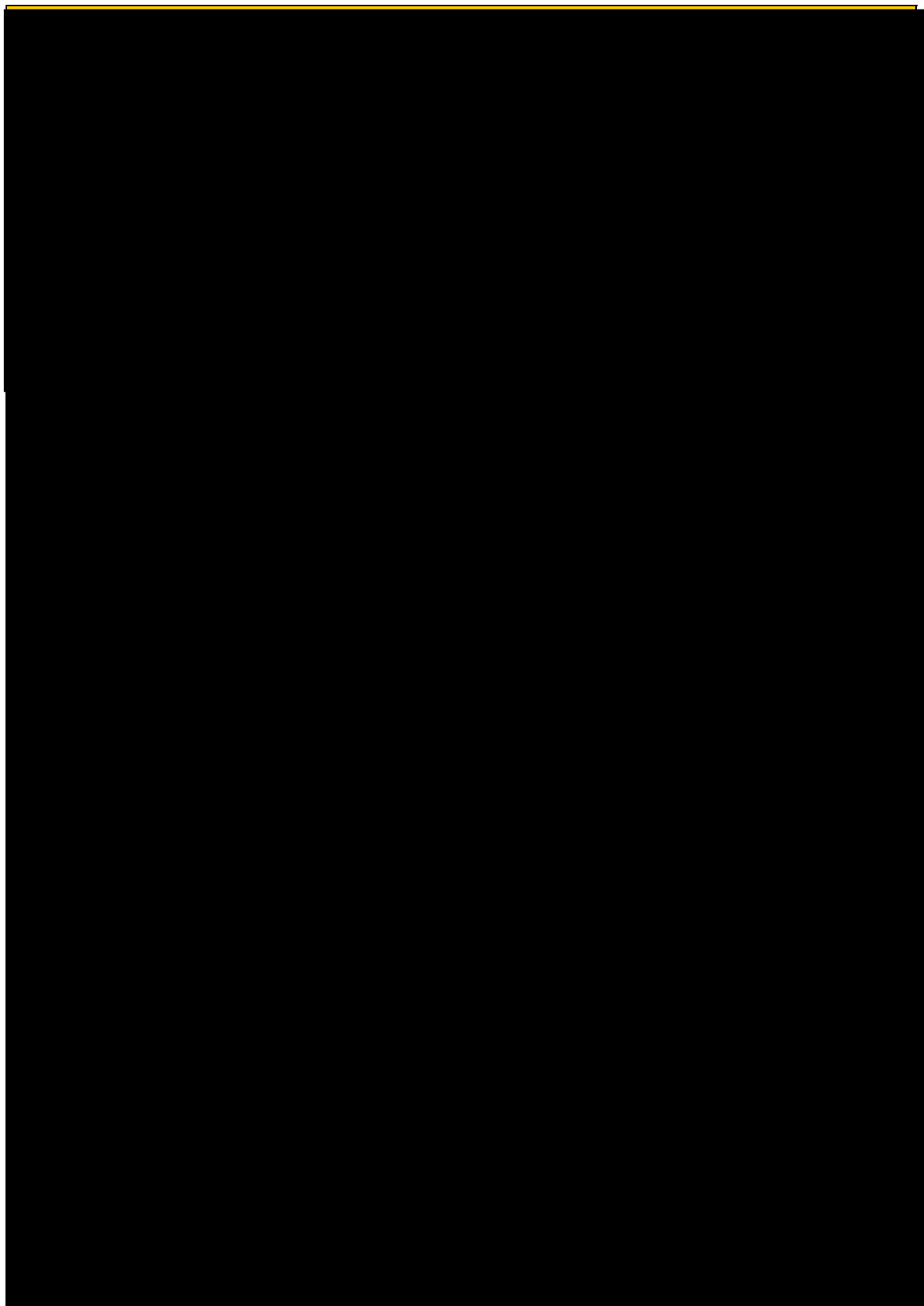
Detailní popis jednotlivých modulů je obsahem Příloha 1 této nabídky.

Dále je možné tento popis nalézt na adrese:

www.eisod.com, nebo www.ipm-plzen.cz.



2. Harmonogram a náklady implementace EISOD 6



Všechny ceny jsou uvedeny bez DPH a zahrnují v sobě režijní náklady, bez nákladů na cestovné.



2.1. Náklady na cestovné

Náklady na cestovné jsou na základě vnitřních předpisů společnosti Institut průmyslového managementu, spol. s r.o. stanoveny ve výši:



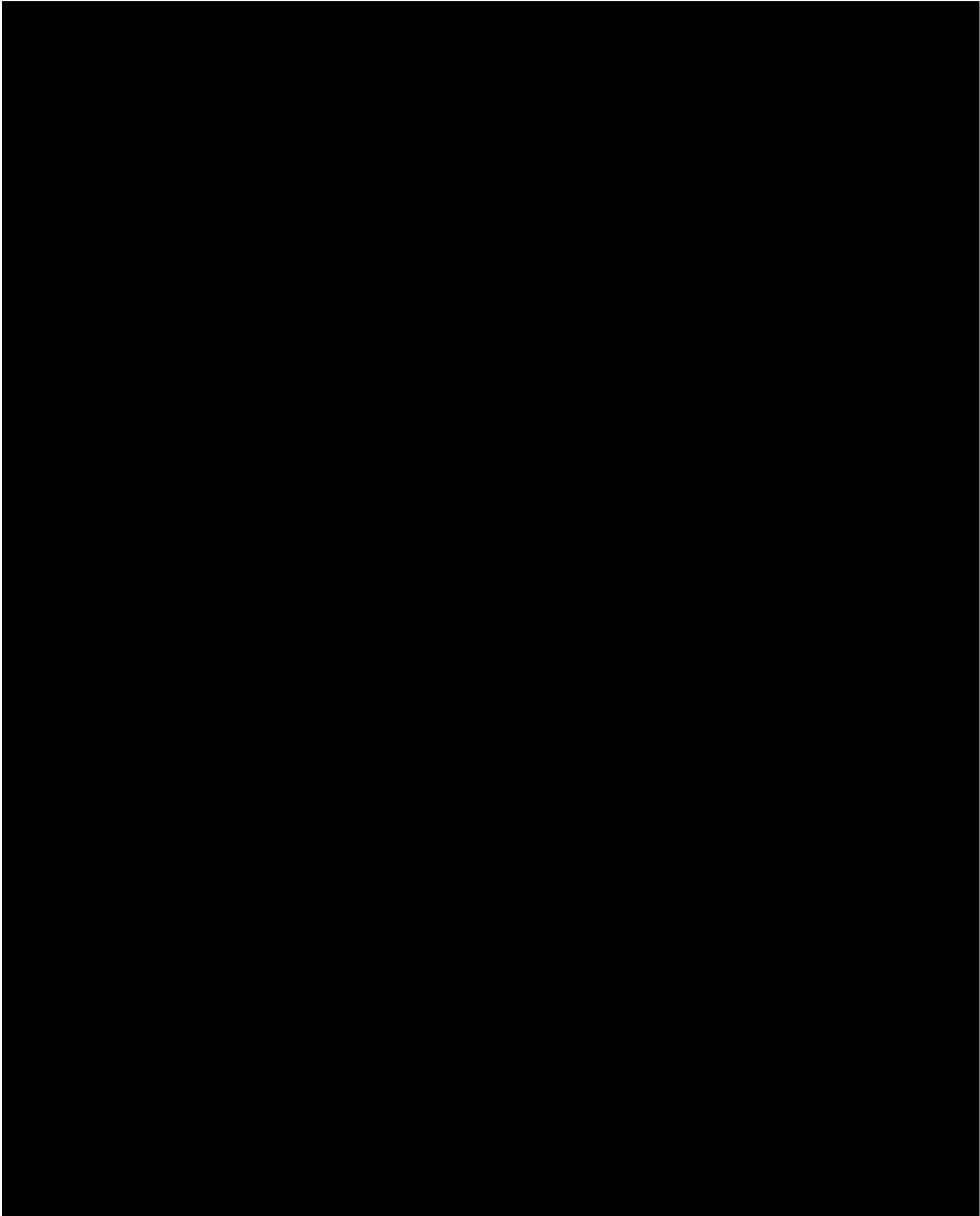
2.2. Cena maintenance – Trvalá technická péče EISOD 6

Popis maintenance - Trvalá technická péče EISOD 6 je uveden v kapitole 4.1 Rozvoj a údržba EISOD 6, této nabídky.

Cena roční maintenance je stanovena ve výši:



3. HW a SW požadavky pro implementaci SW systému EISOD 6



4. Platnost nabídky a rozvoj EISOD 6

Tato nabídka platí pro jednu instalaci EISOD 6, tj. pro instalaci na jednom serveru jedné firmy, tj. firmy **Magistrát města Mostu**, s libovolným počtem uživatelů.

Systém **EISOD 6** je **bezlicenční** a je nabízen jako řešení pro správu integrovaného systému řízení jedné firmy, respektive správu dokumentace a záznamů - DMS, procesní modelování a měření výkonnosti procesů, prokazování jakosti, provádění FMEA, SPC, hodnocení dodavatelů, procesů, zaměstnanců, spokojenosti zákazníků, evidenci měřidel a zařízení, procesní modelování apod. u jednoho právního subjektu (osoby, společnosti a na jednom serveru), bez omezení počtu uživatelů - zaměstnanců společnosti Magistrát města Mostu (právního subjektu).

Podmínky pro další instalaci, tj. implementaci EISOD 6, jsou stejné jako podmínky uvedené v této nabídce.

Tato nabídka je platná do .

4.1. Rozvoj a údržba EISOD 6

Společnost Institut průmyslového managementu, spol. s r.o., zajišťuje neustálý vývoj a rozvoj aplikace EISOD 6 včetně zapracování všech legislativních změn týkajících se jednotlivých oblastí systémů managementu jakosti. Rozvoj systému EISOD 6 představuje především to, že zákazník, který má implementován systém EISOD 6, dostává na základě **Smlouvy o trvalé technické péči (Smlouva TTP)**, následující výhody:

- Zřízení přístupu do „Zákaznické sekce“ portálu **EISOD.COM**.
- **Bezplatná** konzultace konzultanty IPM.:
 - ✓ www.eisod.com - „Zákaznická sekce“,
 - ✓ [REDACTED]
 - ✓ [REDACTED]
 - ✓ pracovní semináře EISOD.
- Možnost zadávání **návrhů k vývoji**, se zpětným vyjádřením konzultantů Zhotovitele. (V případě užitečných a realistických návrhů, dochází k přesunu těchto návrhů do plánu vývoje systému EISOD 6 a jejich zapracování /podle priorit a náročnosti/ do nových verzí systému EISOD 6. Nové verze systému EISOD 6 jsou standardně uvolňovány v 1. čtvrtletí kalendářního roku.)
- [REDACTED] poskytnutí nové verze již zakoupených modulů systému EISOD 6.
- [REDACTED] zabezpečení převod **dat** do nové verze systému EISOD 6.
- Jedenkrát za kalendářní rok v případě zájmu zákazníka, [REDACTED] společné proškolení **3 pracovníků** zákazníka na inovované verze modulů systému EISOD 6, které zákazník vlastní.
- Jedenkrát za kalendářní rok [REDACTED] poskytnutí dostatečných informací o všech podstatných inovacích stávajících modulů a o všech nových modulech systému EISOD 6:
 - ✓ setkání uživatelů EISOD 6,
 - ✓ pracovní semináře EISOD 6.
- Poskytnutí libovolného nového modul systému EISOD 6, [REDACTED]
- Zabezpečení pozáručního servisu na zakoupené moduly systému EISOD 6 po celou



dobu platnosti této smlouvy.

Dále je společnost IPM připravena poskytnout jakékoliv konzultace a školení z oblasti procesní řízení, managementu a systému managementu jakosti nebo příbuzných oblastí.



Přílohy

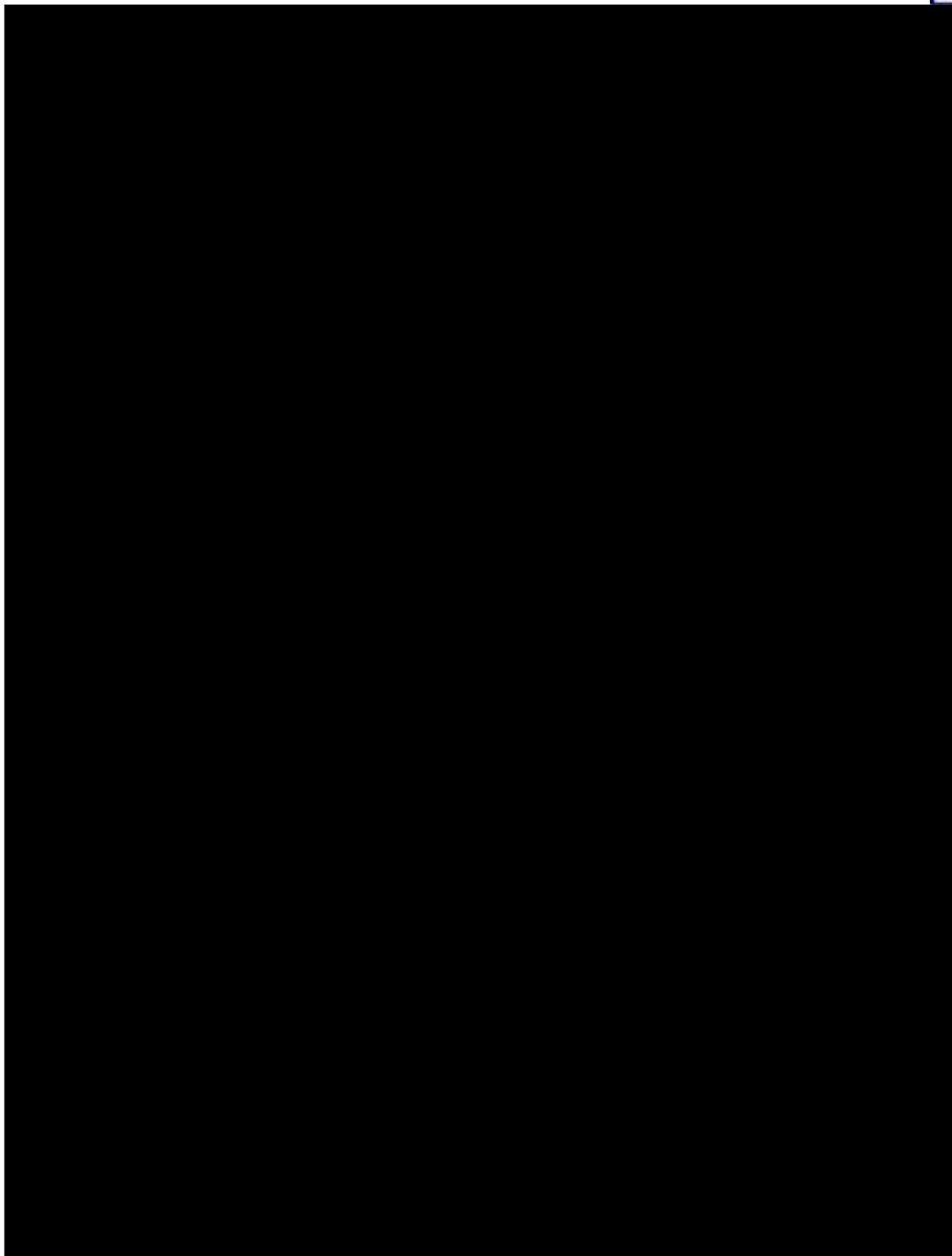
PŘÍLOHY	2
PŘÍLOHA 1 – DETAILNÍ POPIS SYSTÉMU EISOD 6.....	2
EISOD 6 - MODUL SPRÁVA DOKUMENTACE A ZÁZNAMŮ - DMS.....	2
EISOD 6 – Web DMS (webové rozhraní).....	2
Technické detaily EISOD 6 - Web DMS.....	2
EISOD 6 - MODUL ORYX QPM – PROCESNÍ MODELOVÁNÍ A MĚŘENÍ PROCESŮ	2
Definice objektů	2
Export, import dat grafického editoru.....	2
EISOD 6 - MODUL ŘÍZENÍ PROJEKTŮ	2
EISOD 6 - MODUL SPRÁVA AUDITŮ, NESHOD, OPATŘENÍ	2
EISOD 6 - MODUL SPRÁVA MĚŘIDEL A ZAŘÍZENÍ.....	2
EISOD 6 - MODUL ANALÝZY FMEA.....	2
Modul Analýzy FMEA si klade za cíle.....	2
EISOD 6 - MODUL ANALÝZY SPC.....	2
EISOD 6 - MODUL SPRÁVA REKLAMACÍ.....	2
EISOD 6 - MODUL HODNOCENÍ DODAVATELŮ, ZAMĚSTNANCŮ A SPOKOJENOSTI ZÁKAZNÍKŮ	2
Hodnocení spokojenosti Zákazníků a způsobilosti dodavatelů:	2
Hodnocení zaměstnanců:.....	2
EISOD 6 - MODUL CRM (CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT)	2
EISOD 6 - MODUL LIDSKÉ ZDROJE	2
EISOD 6 - MODUL ÚKOLOVNÍK.....	2
EISOD 6 - SYSTÉMOVÁ PARAMETRIZACE - CUSTOMIZACE	2
PŘÍLOHA 2 – VYBRANÉ REFERENCE SYSTÉMU EISOD 6	2
VYBRANÉ REFERENCE IMPLEMENTACE EISOD 6	2
PŘÍLOHA 3 – CHARAKTERISTIKA IPM	2
PROFIL SPOLEČNOSTI.....	2
PRODUKTY IPM – KOMPLEXNÍ PORADENSTVÍ	2
Standardní přístup k řešení IPM.....	2
ORGANIZAČNÍ SCHÉMA IPM A DIVIZE MOPP A INTERNET.....	2
IDENTIFIKAČNÍ A VYBRANÉ ÚDAJE SPOLEČNOSTI IPM	2

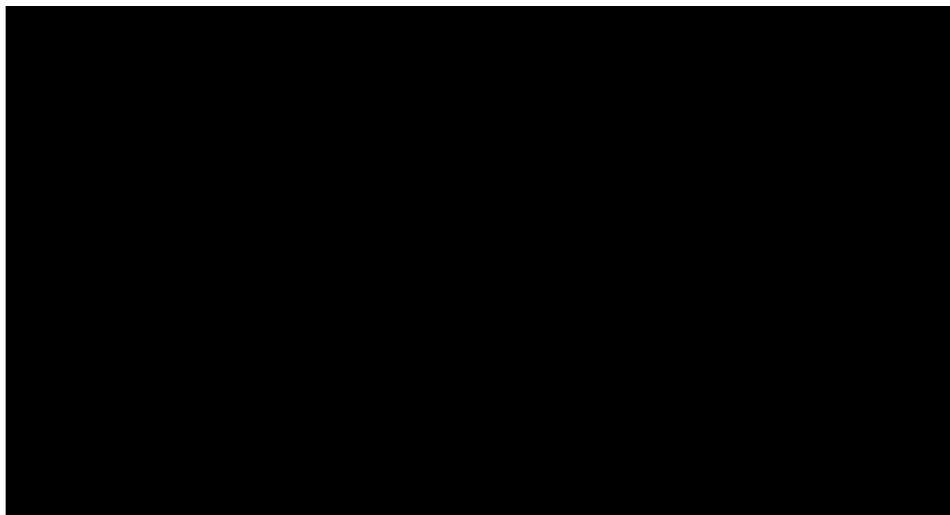


Příloha 1 – detailní popis systému EISOD 6

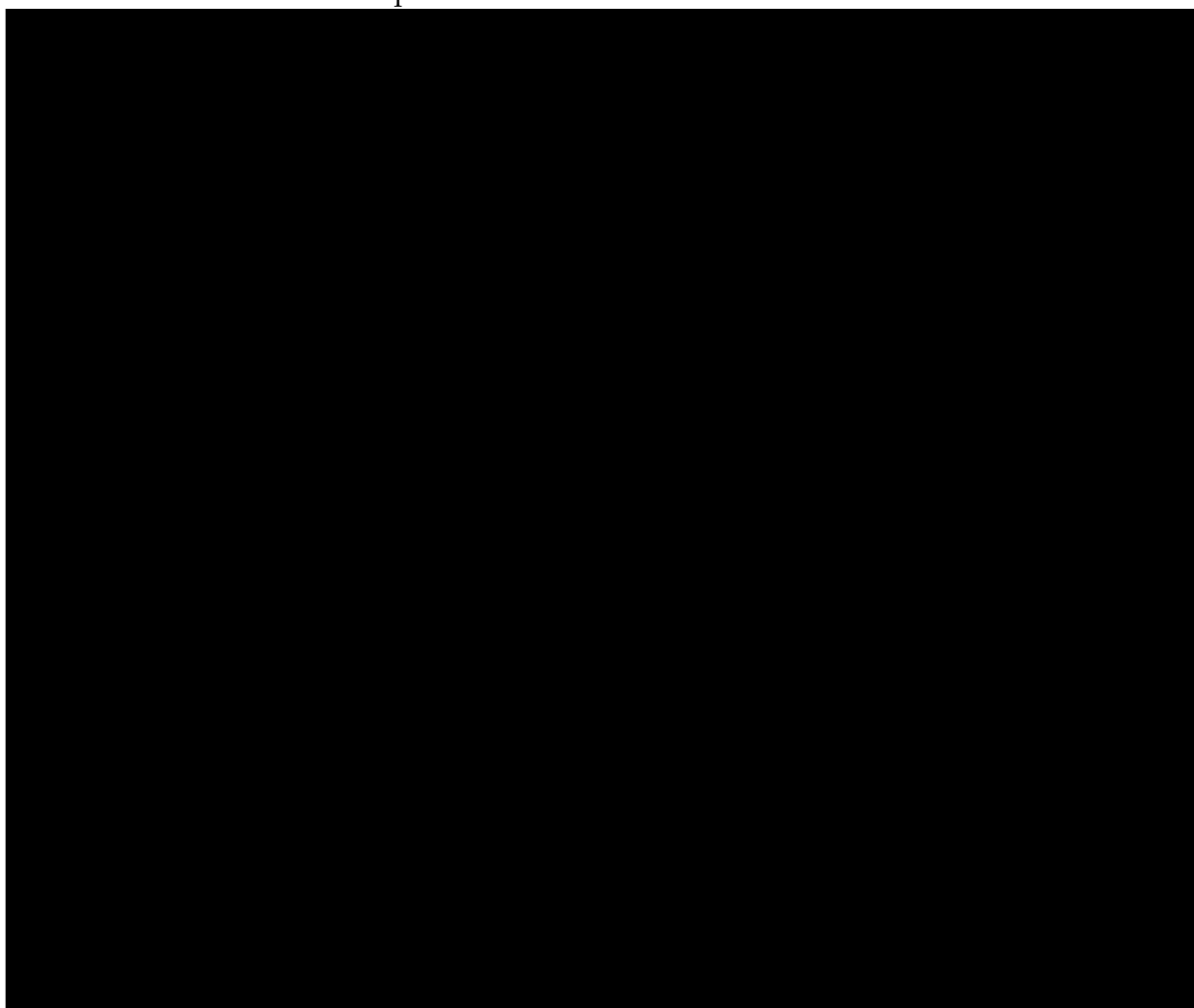


EISOD 6 - modul Správa dokumentace a záznamů - DMS



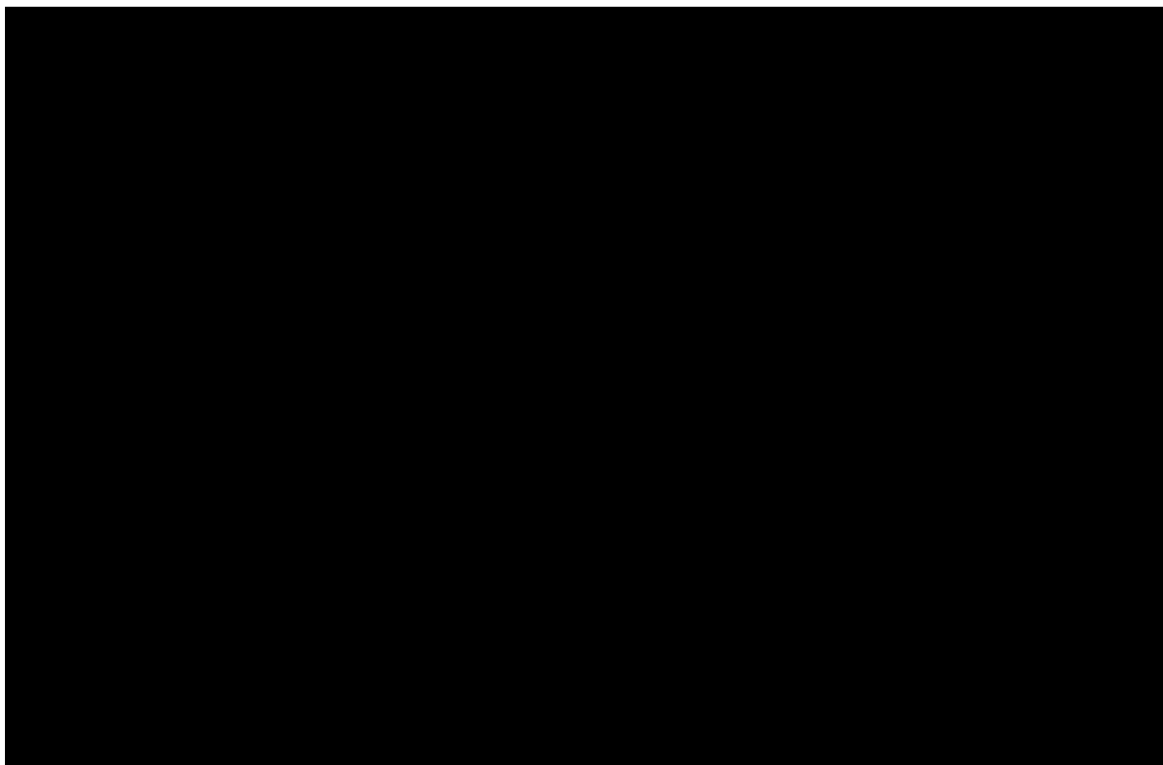


Obr. 2.: Připomínkové řízení.



Obr. 3.: Přidělování práv uživateli ke složce, dokumentu.



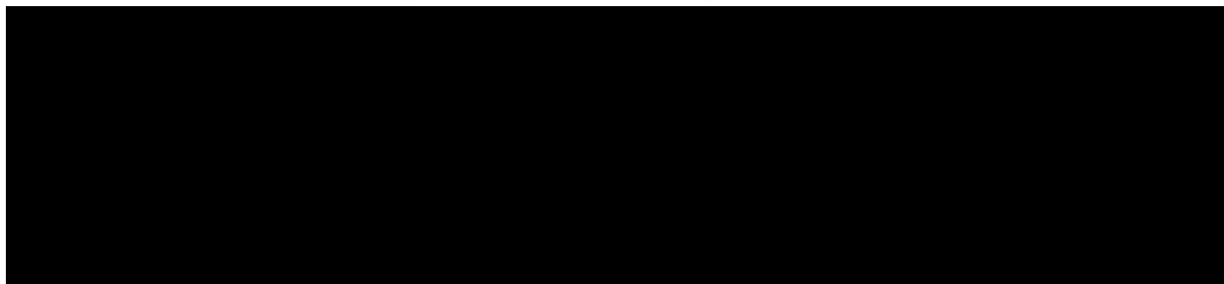


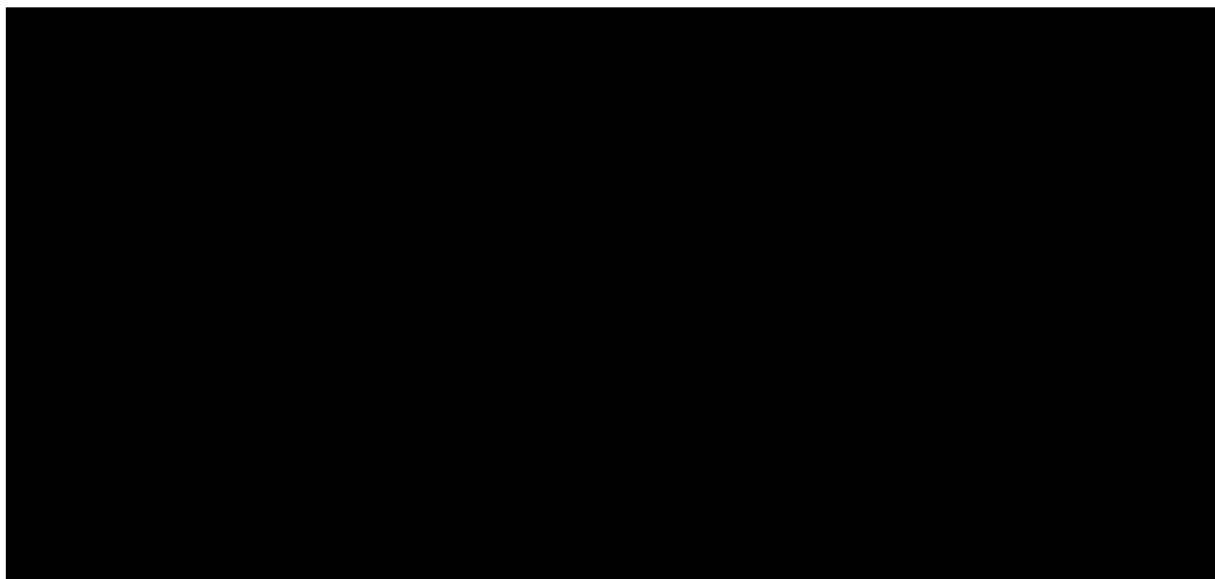
Obr. 4.: Report přidělených dokumentů vybraného uživatele spolu s tabulkou práv.



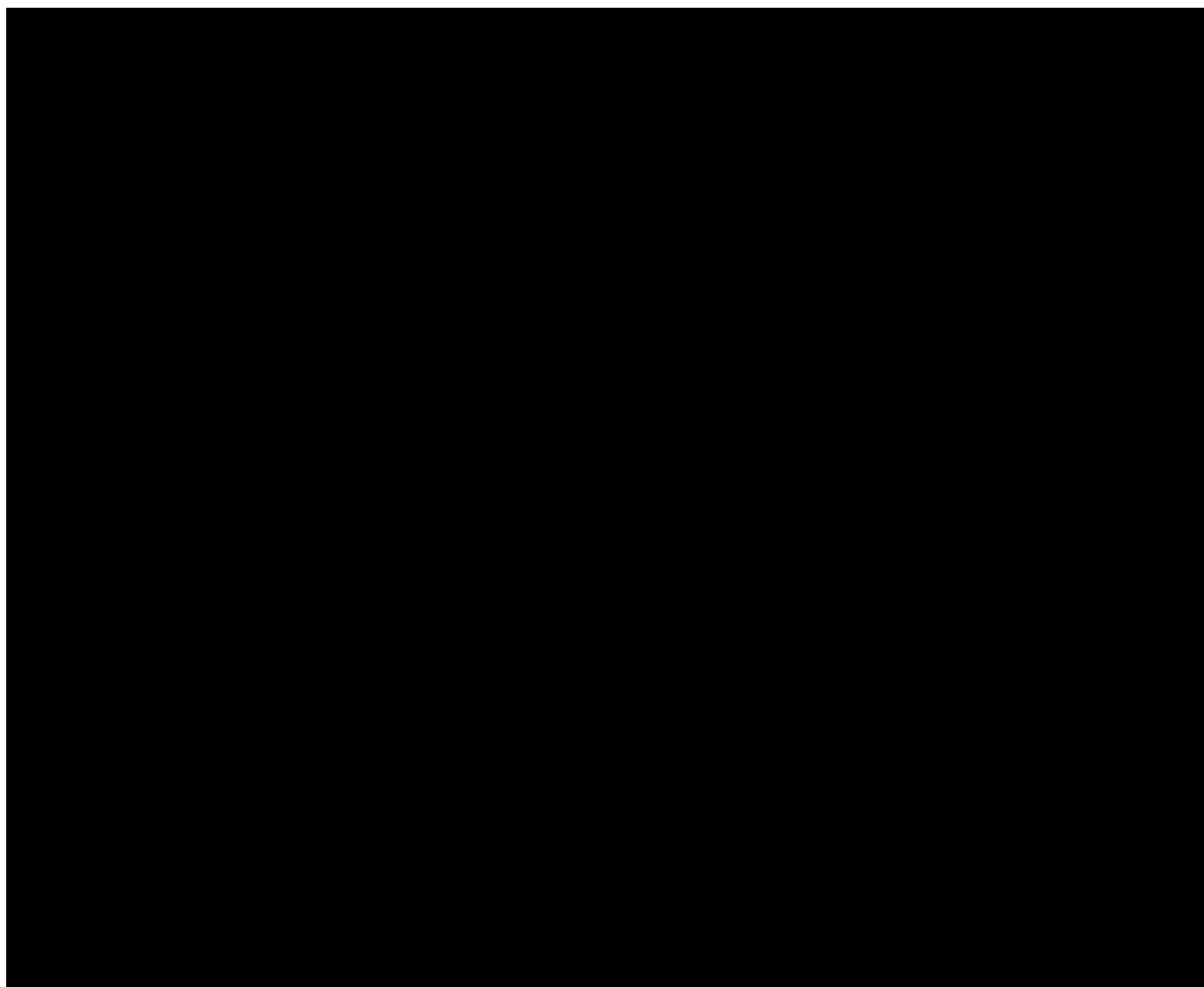
Obr. 5.: Přehled práv ke složce, dokumentu.

EISOD 6 – Web DMS (webové rozhraní)





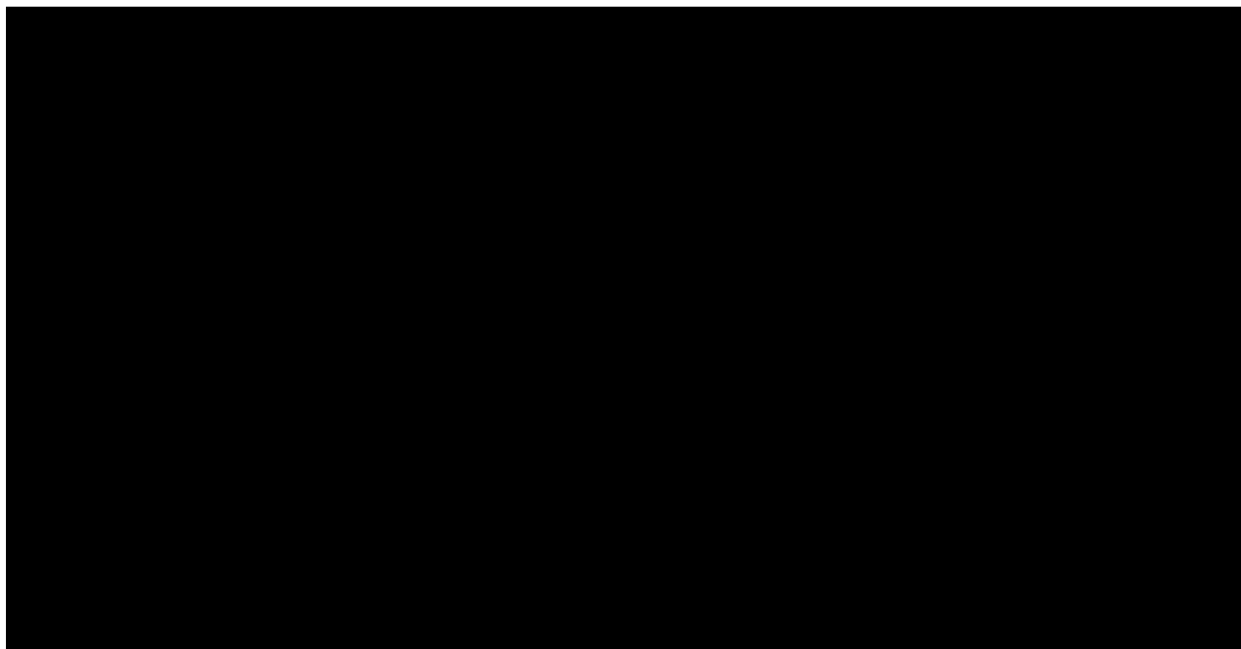
Obr. 6.: EISOD 6 - Web DMS.



Obr. 7.: EISOD 6 - Web DMS - připomínky.

Technické detaily EISOD 6 - Web DMS

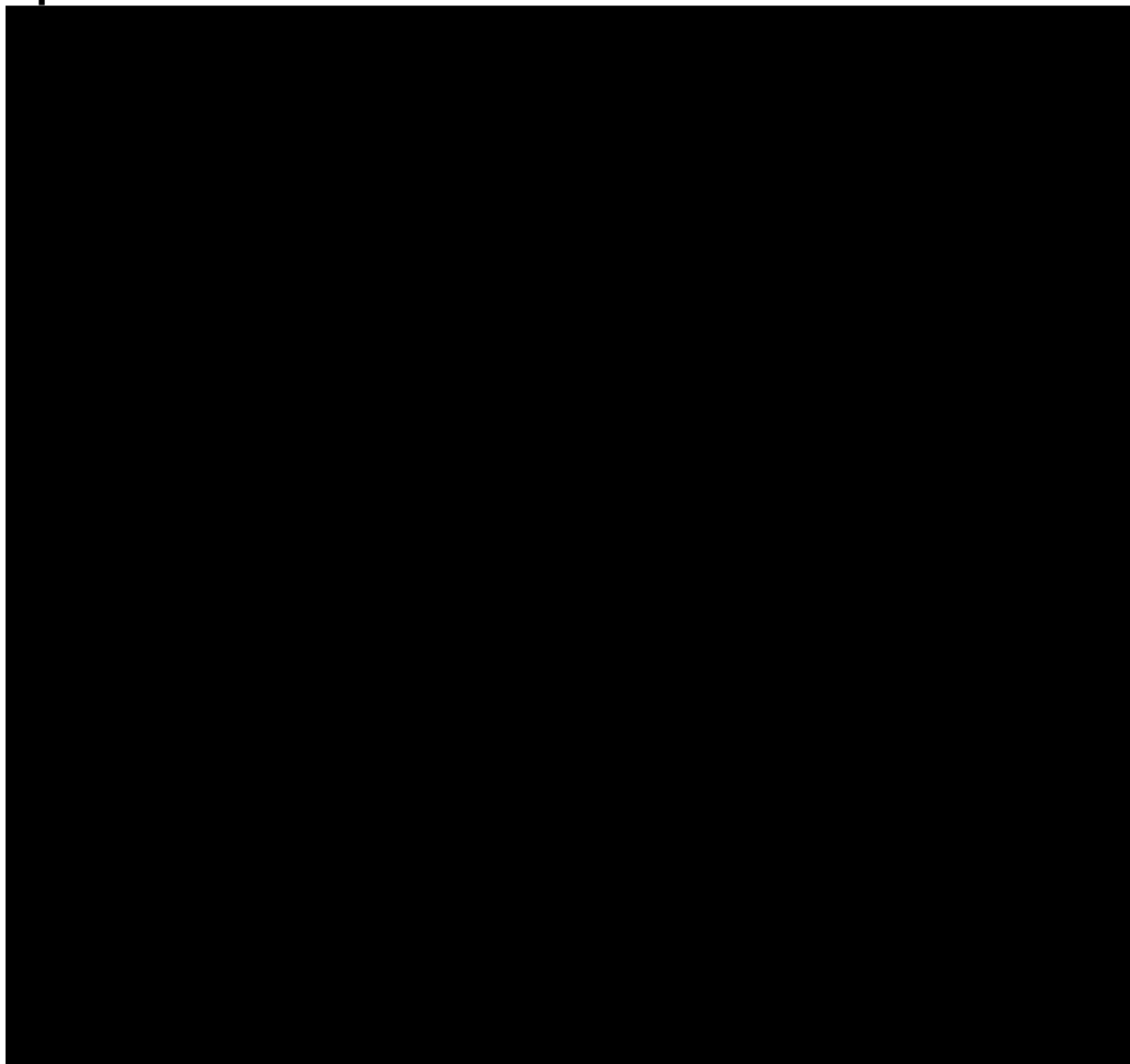




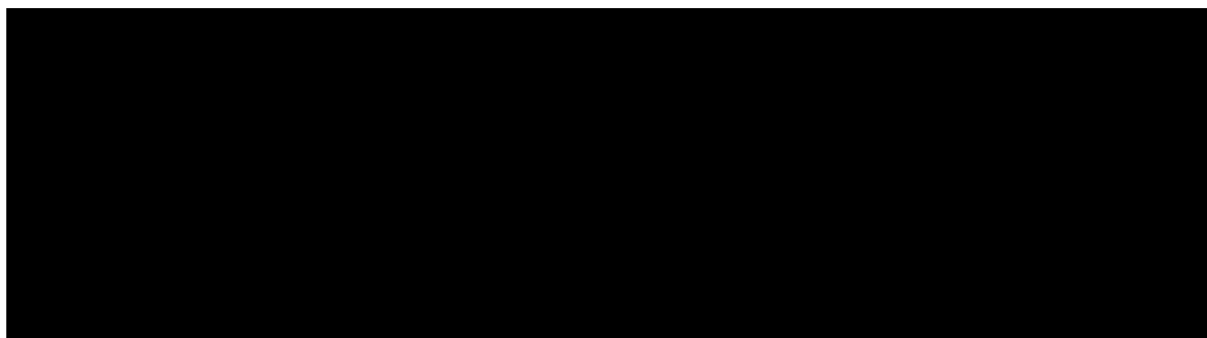
Obr. 8.: EISOD 6 - Web DMS – karta dokumentu.

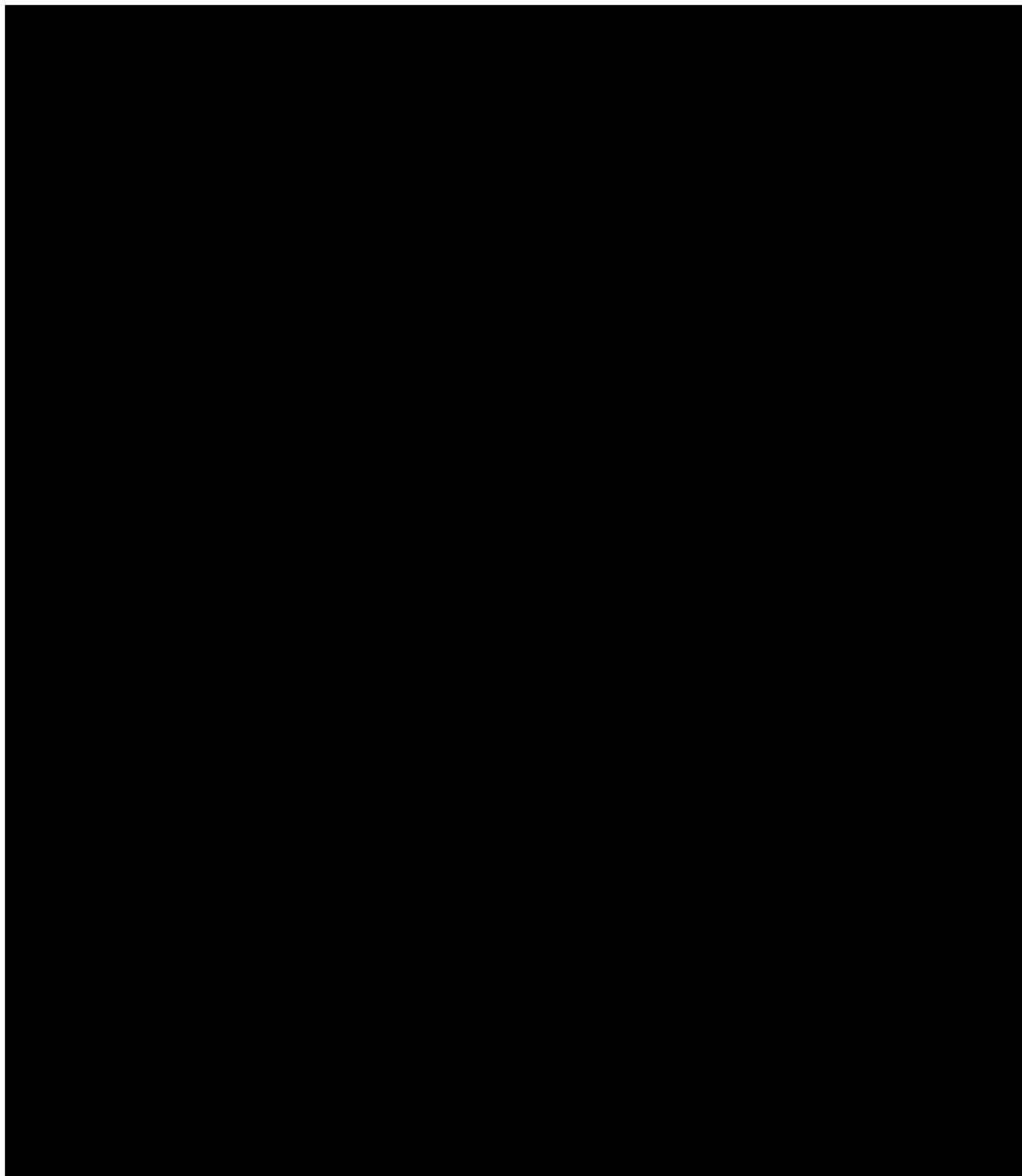


EISOD 6 - modul ORYX QPM – procesní modelování a měření procesů

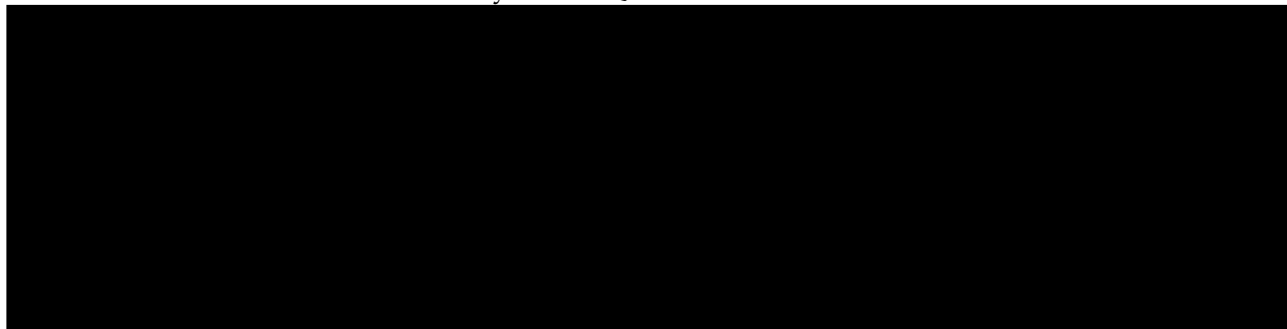


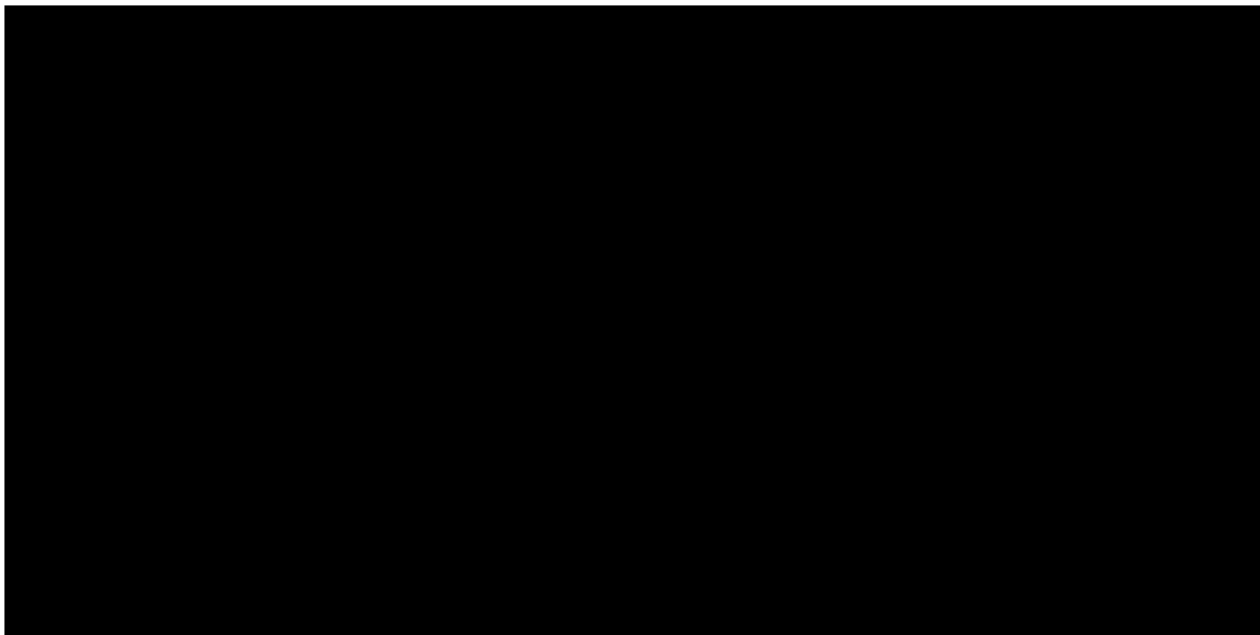
Obr. 9.: EISOD 6 - modul ORYX QPM – procesní modelování a měření procesů.



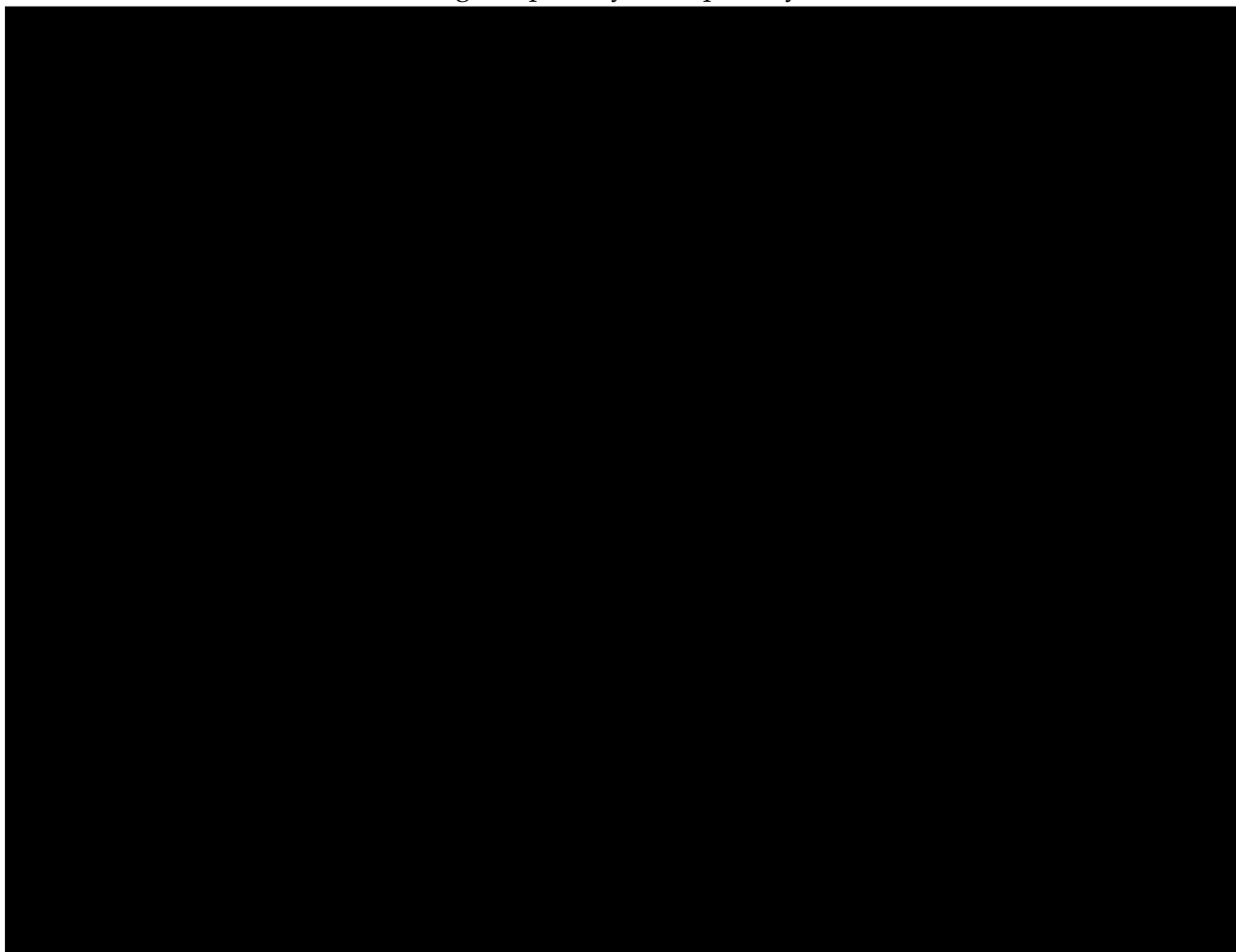


Obr. 10.: Pohledy ORYX QPM.

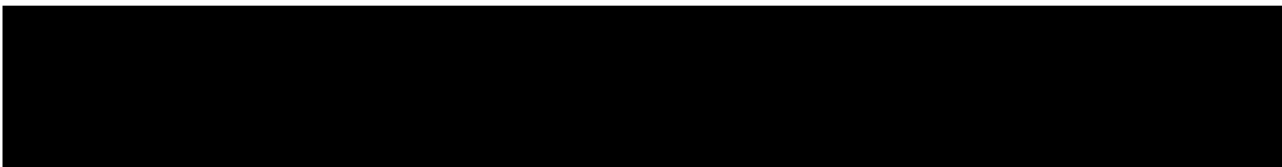


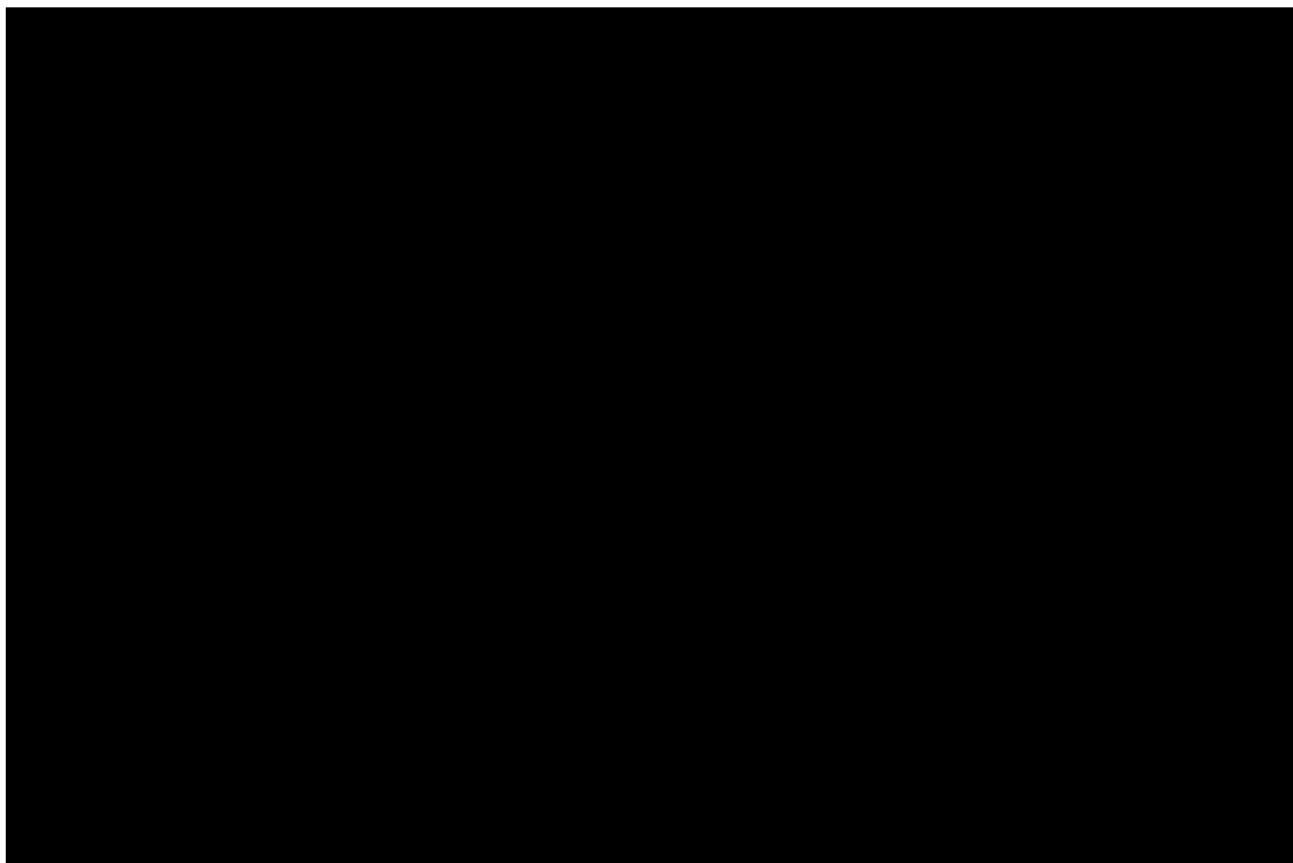


Obr. 11.: Diagram procesy / subprocesy.



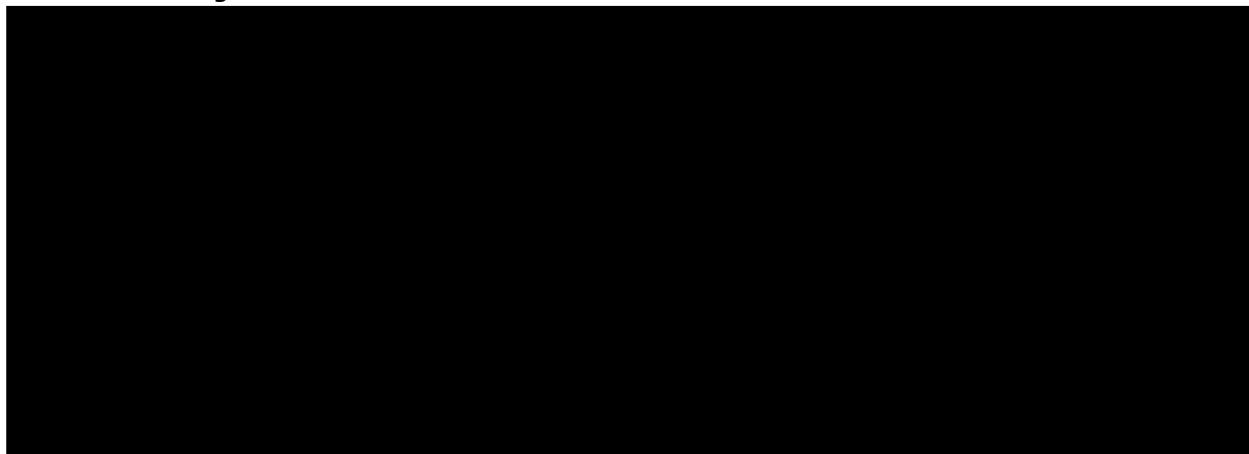
Obr. 12.: Diagram průběh procesu.

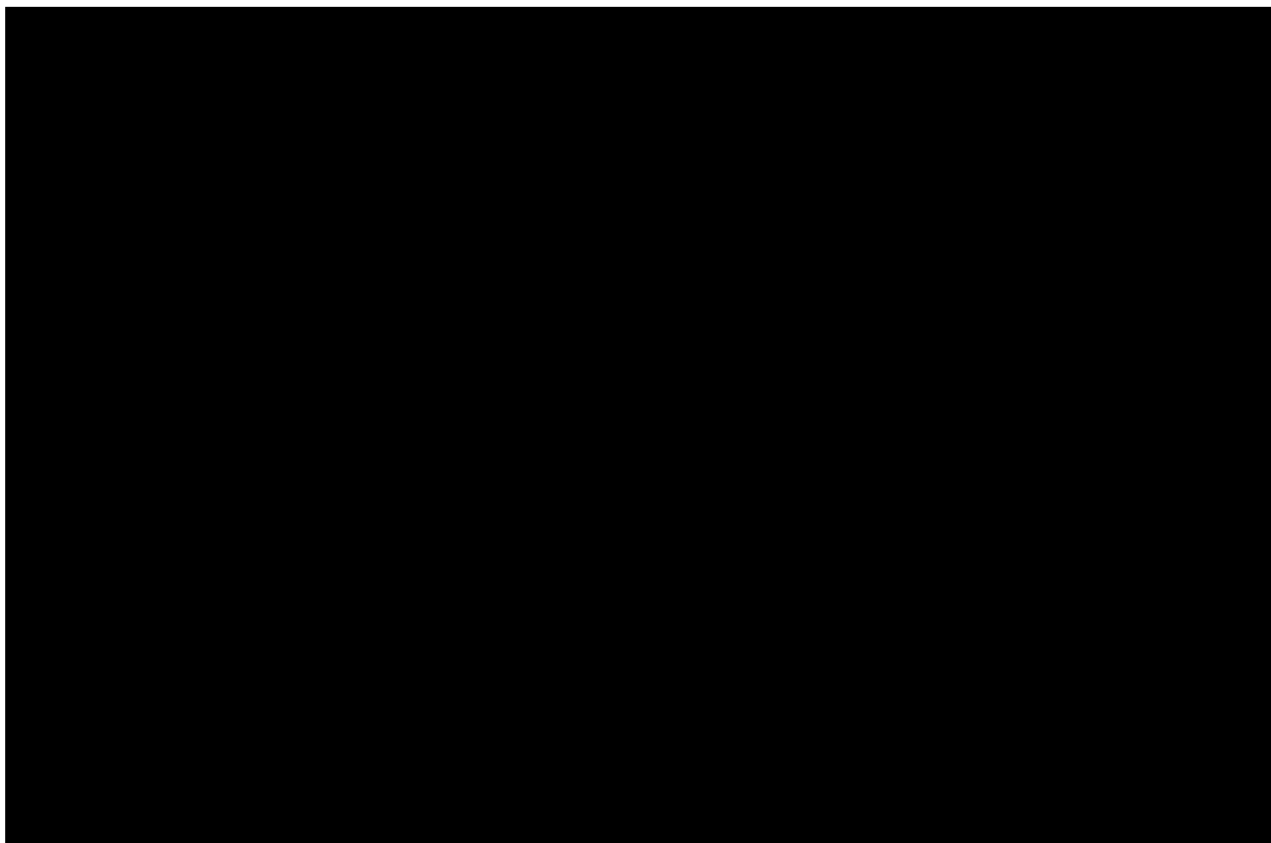




Obr. 13.: Příklad metrik proces.

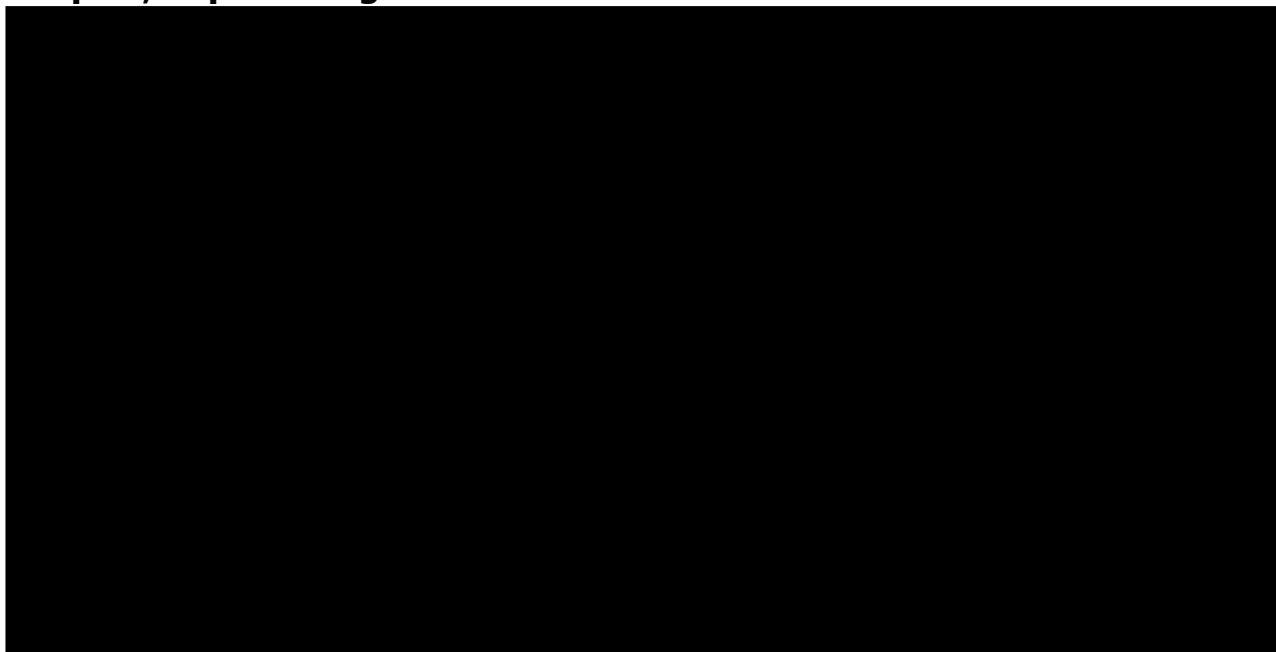
Definice objektů



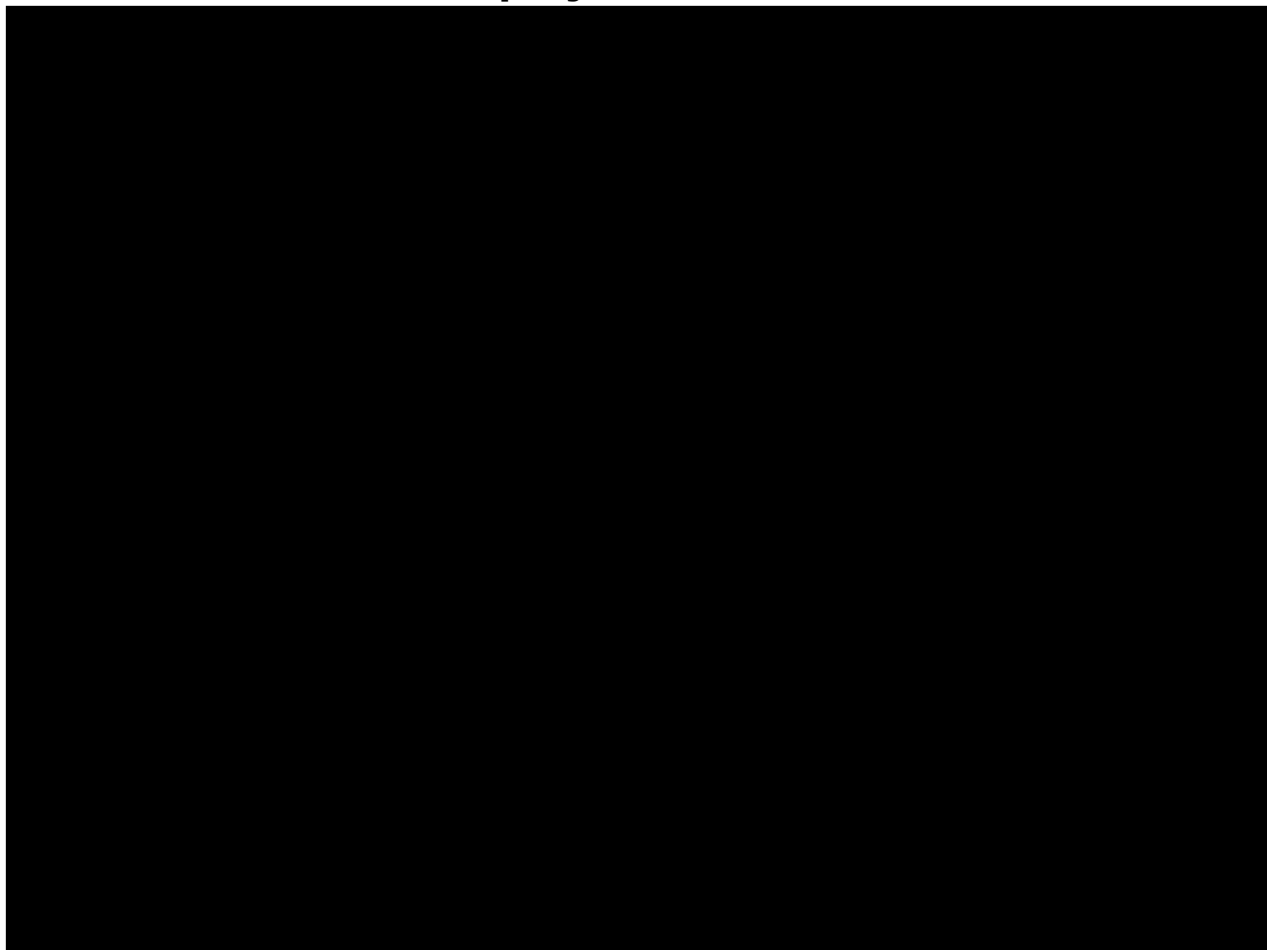


Obr. 14.: Princip definice objektů ORYX QPM.

Export, import dat grafického editoru



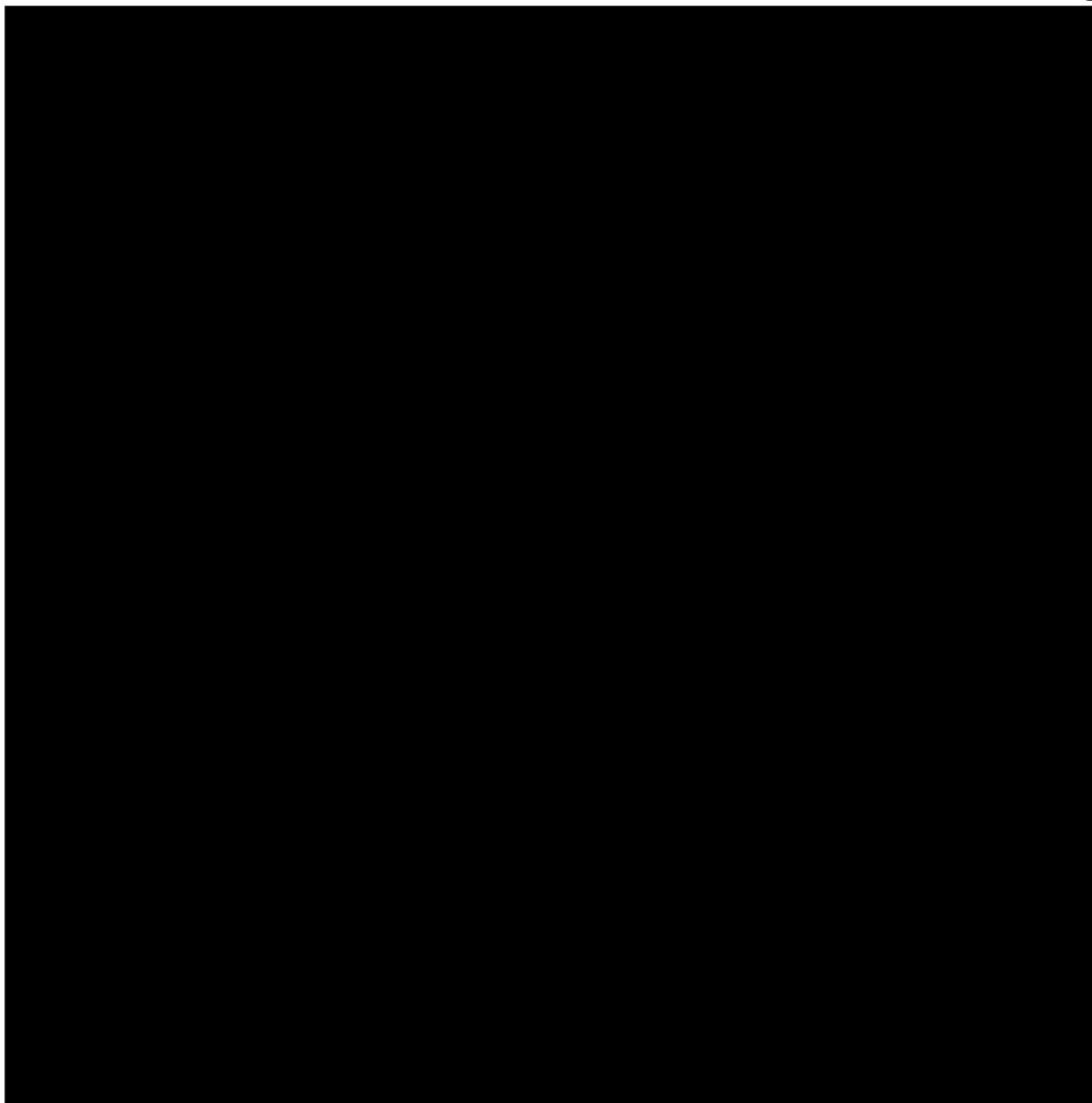
EISOD 6 - modul Řízení projektů



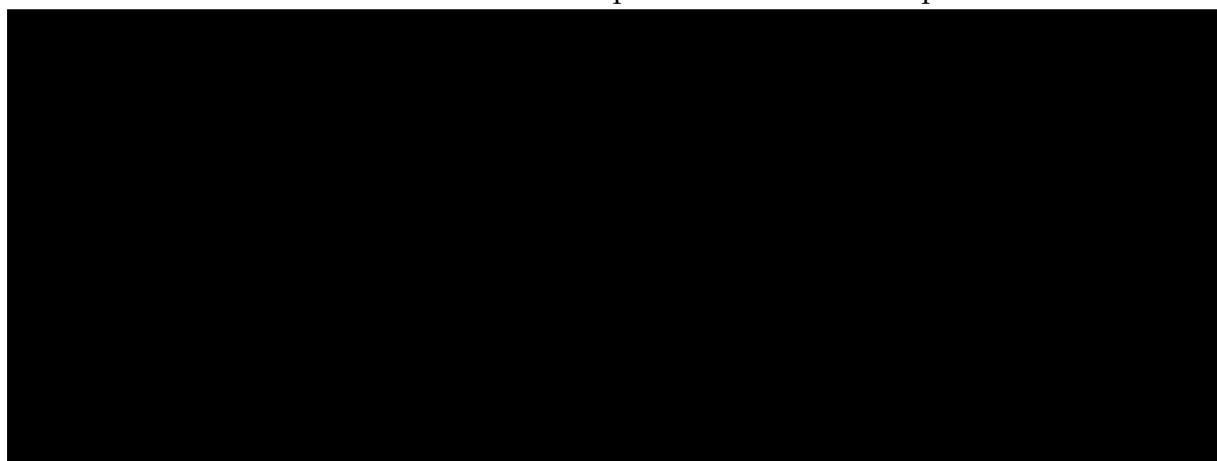
Obr. 15.: Výpis a plánování projektu.

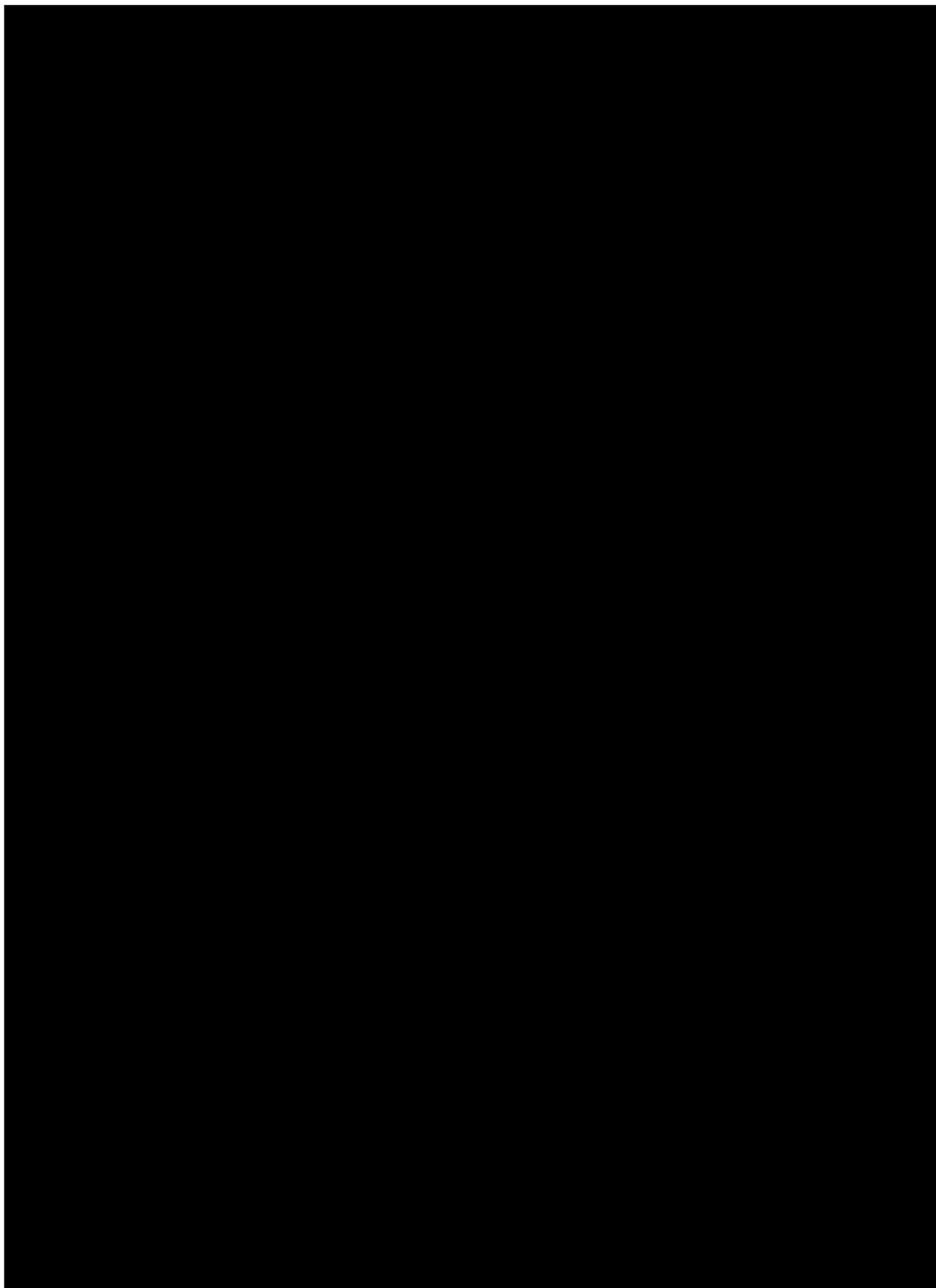


EISOD 6 - modul Správa auditů, neshod, opatření

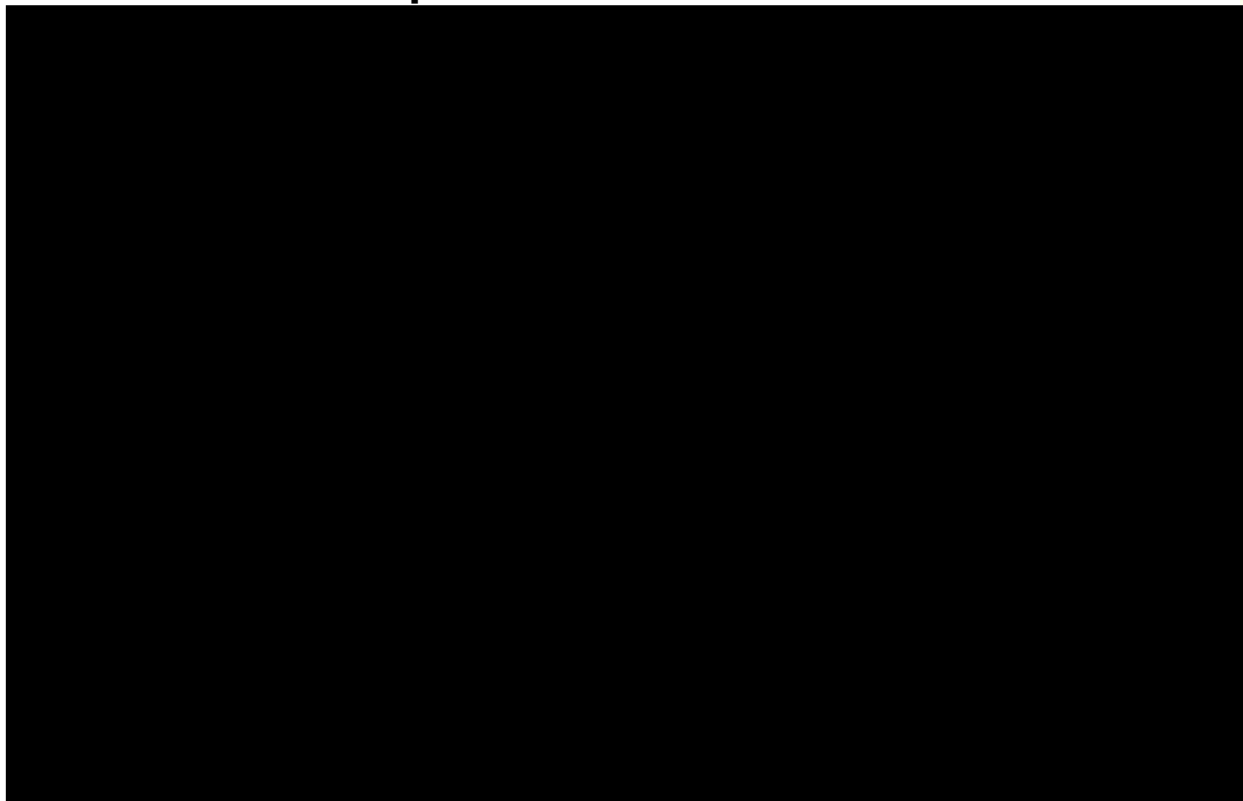


Obr. 16.: EISOD 6 - modul Správa auditů, neshod, opatření.

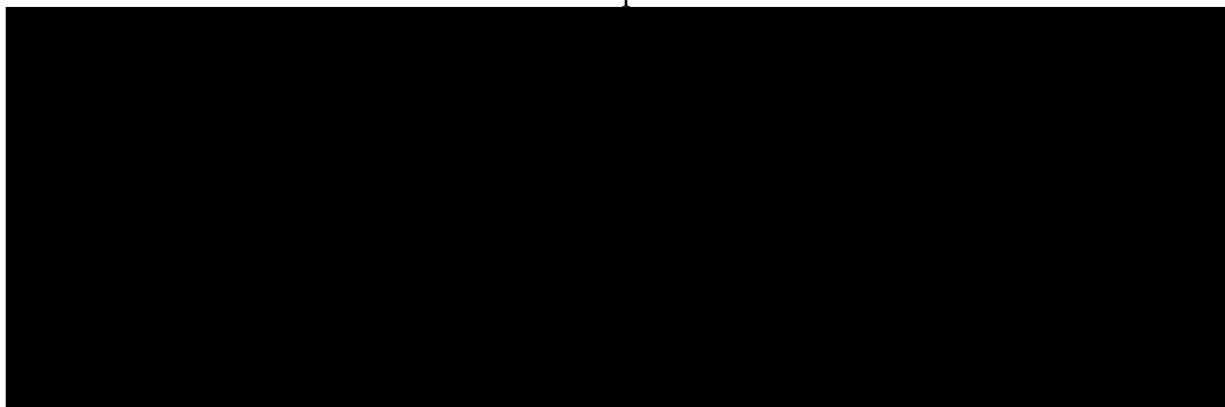




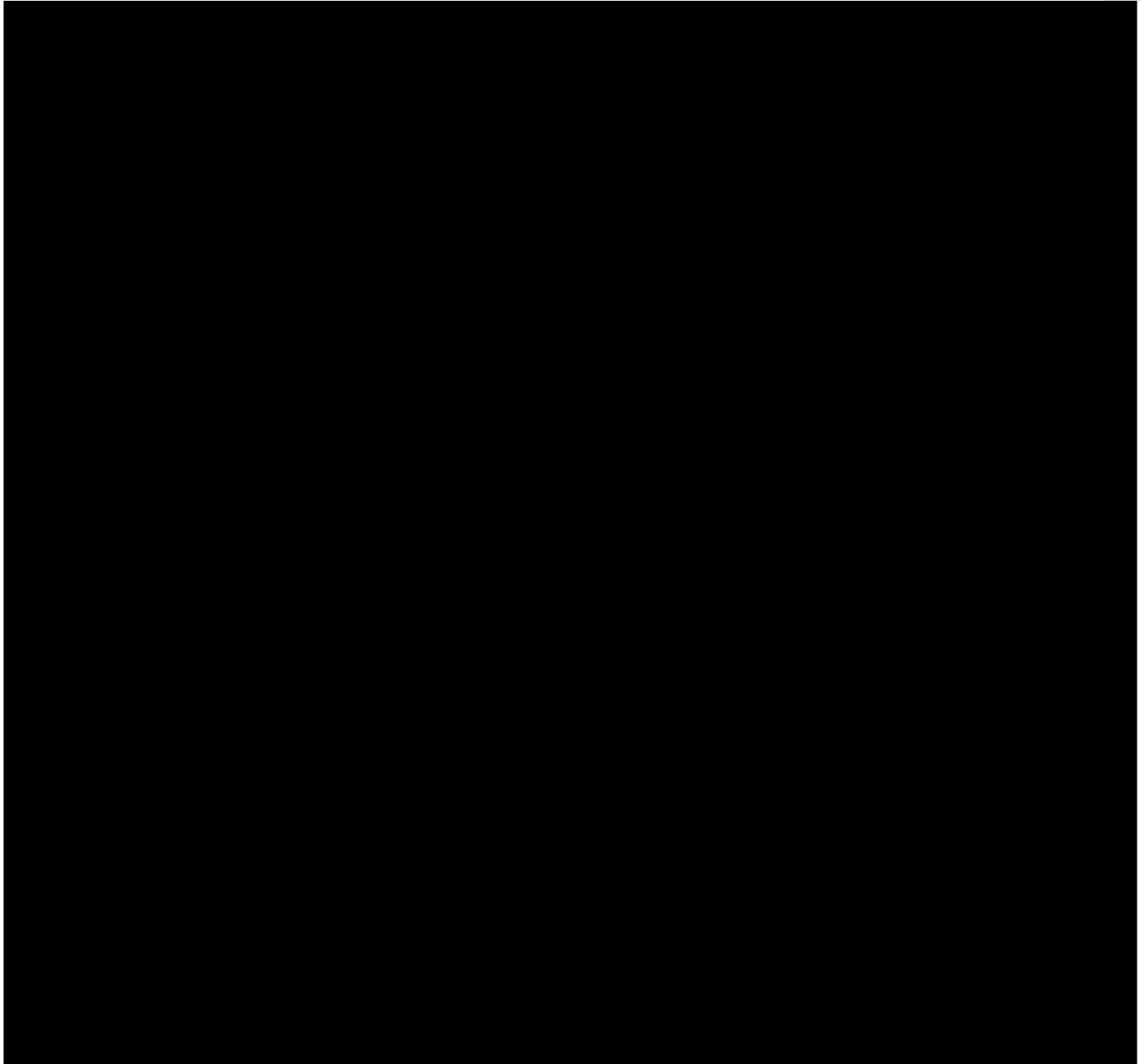
EISOD 6 - modul Správa měřidel a zařízení



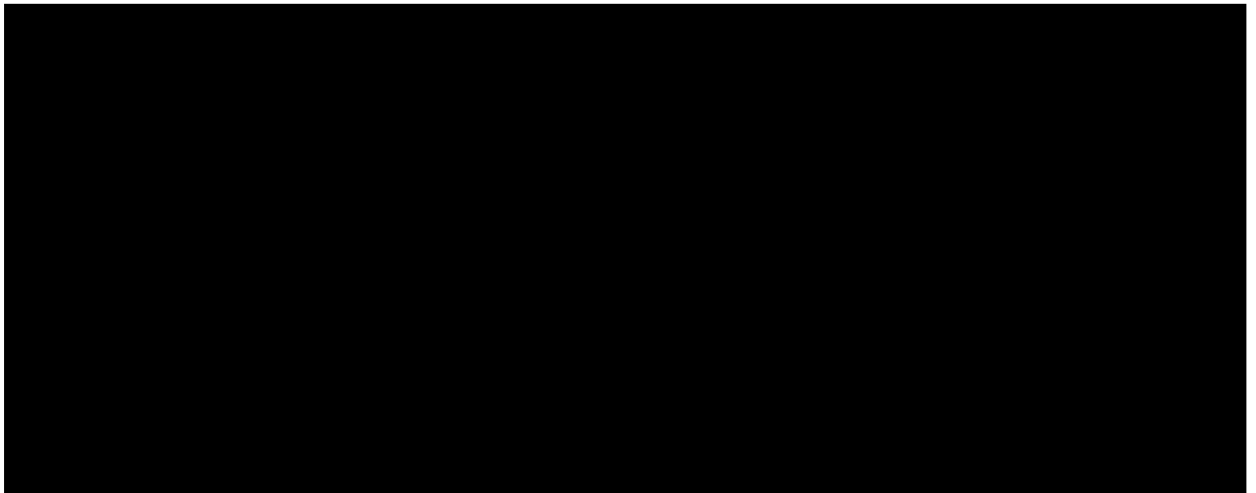
Obr. 17.: EISOD 6 - modul Správa měřidel a zařízení.

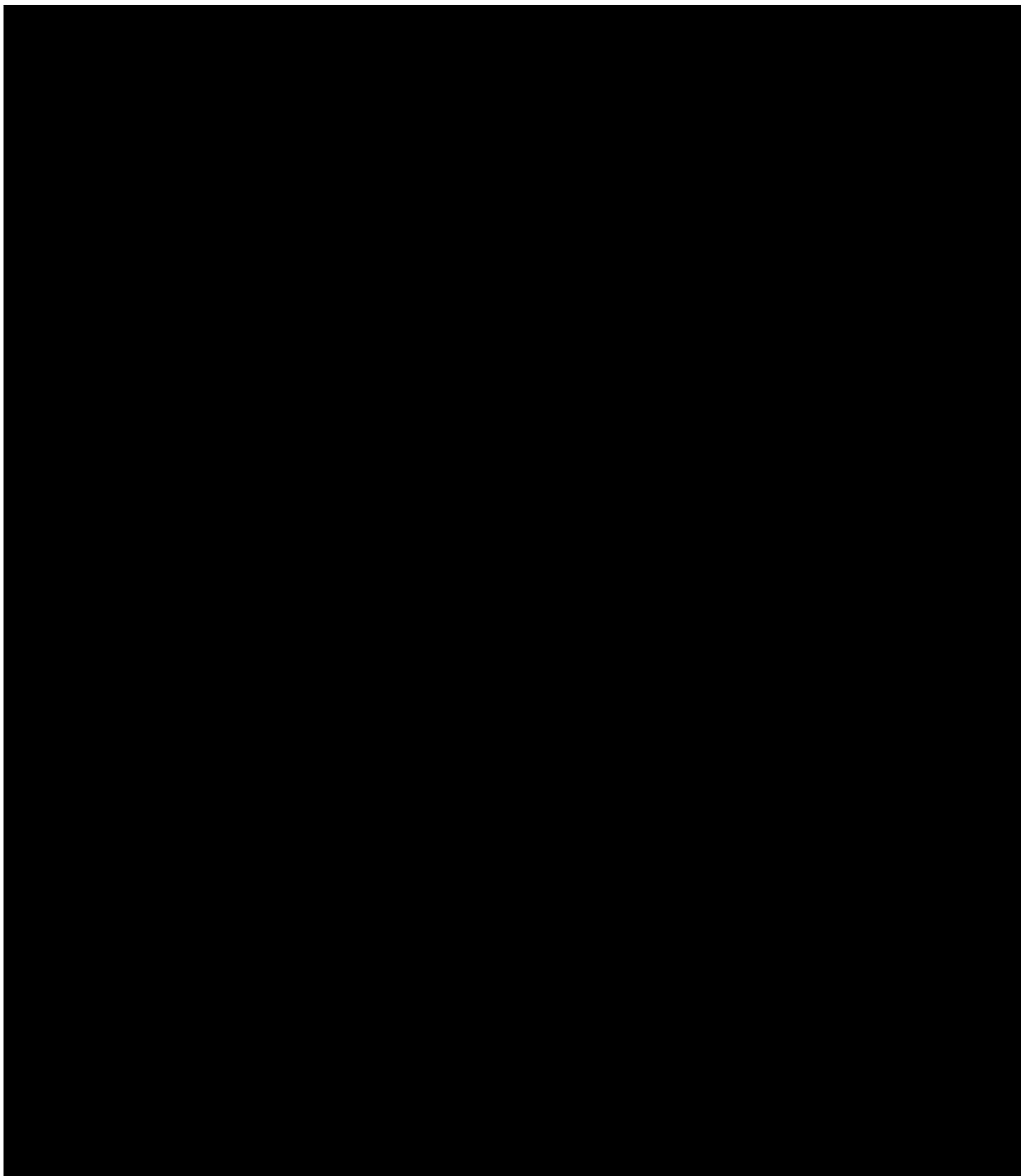


EISOD 6 - modul Analýzy FMEA

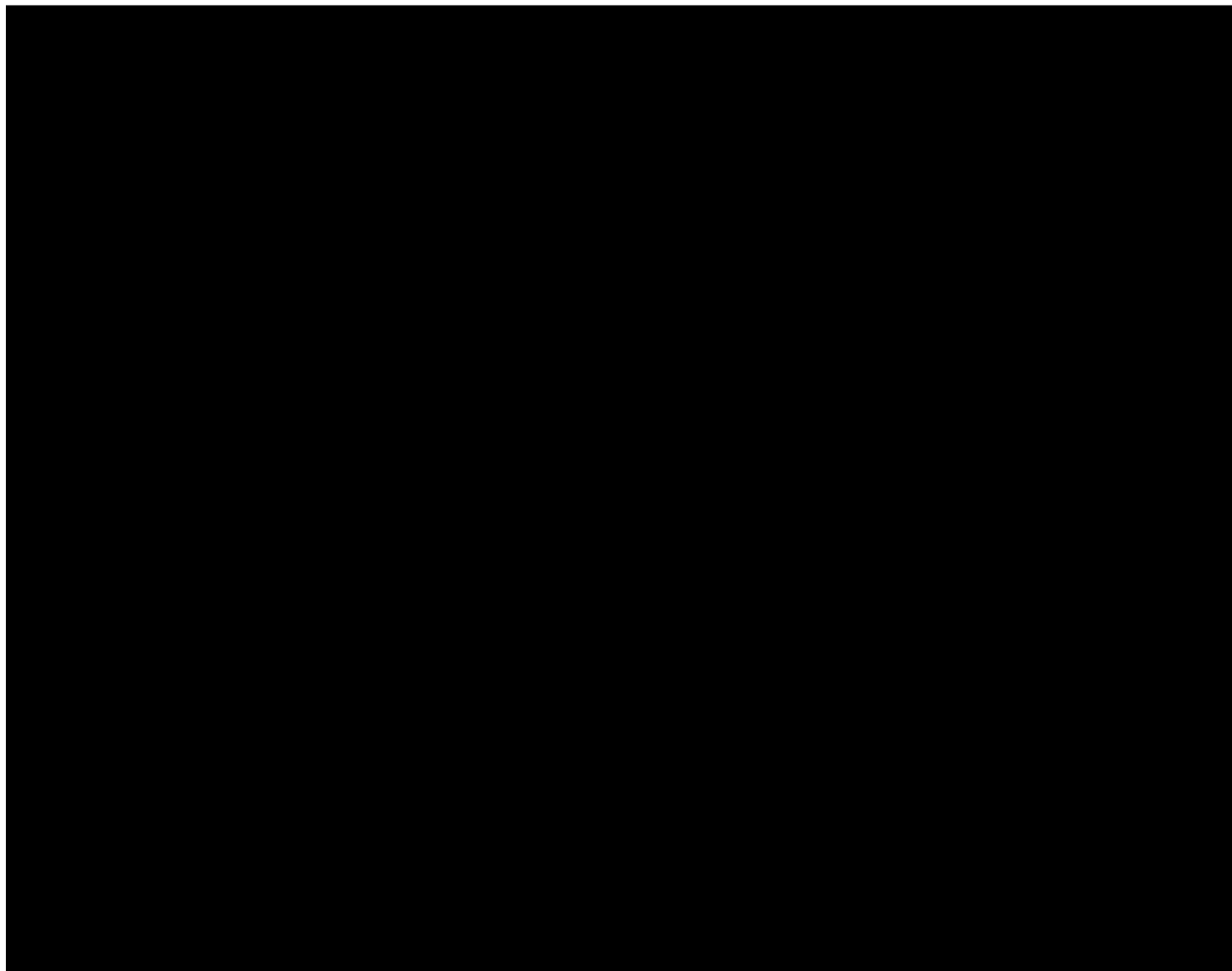


Obr. 18.: EISOD 6 - modul Analýzy FMEA.

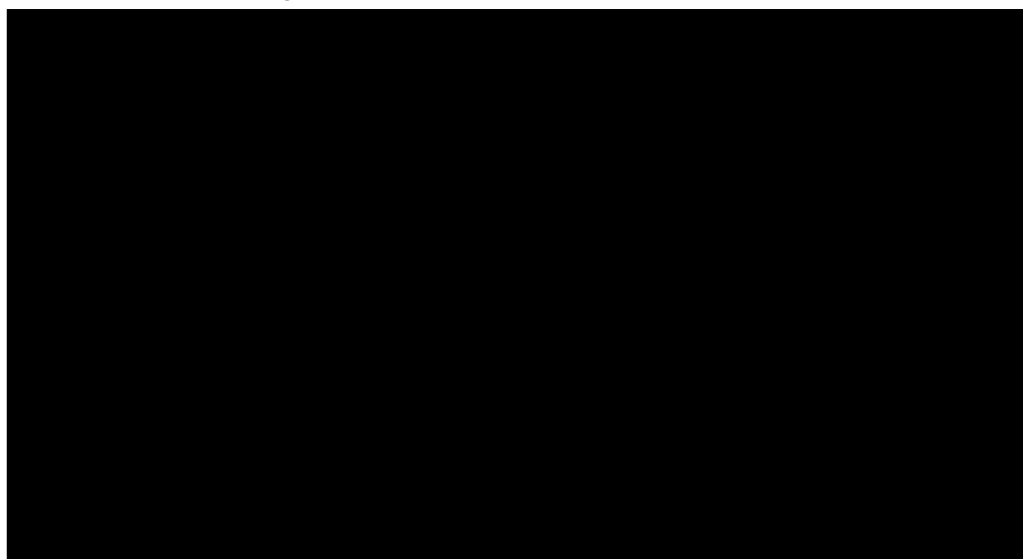




EISOD 6 - modul Analýzy SPC



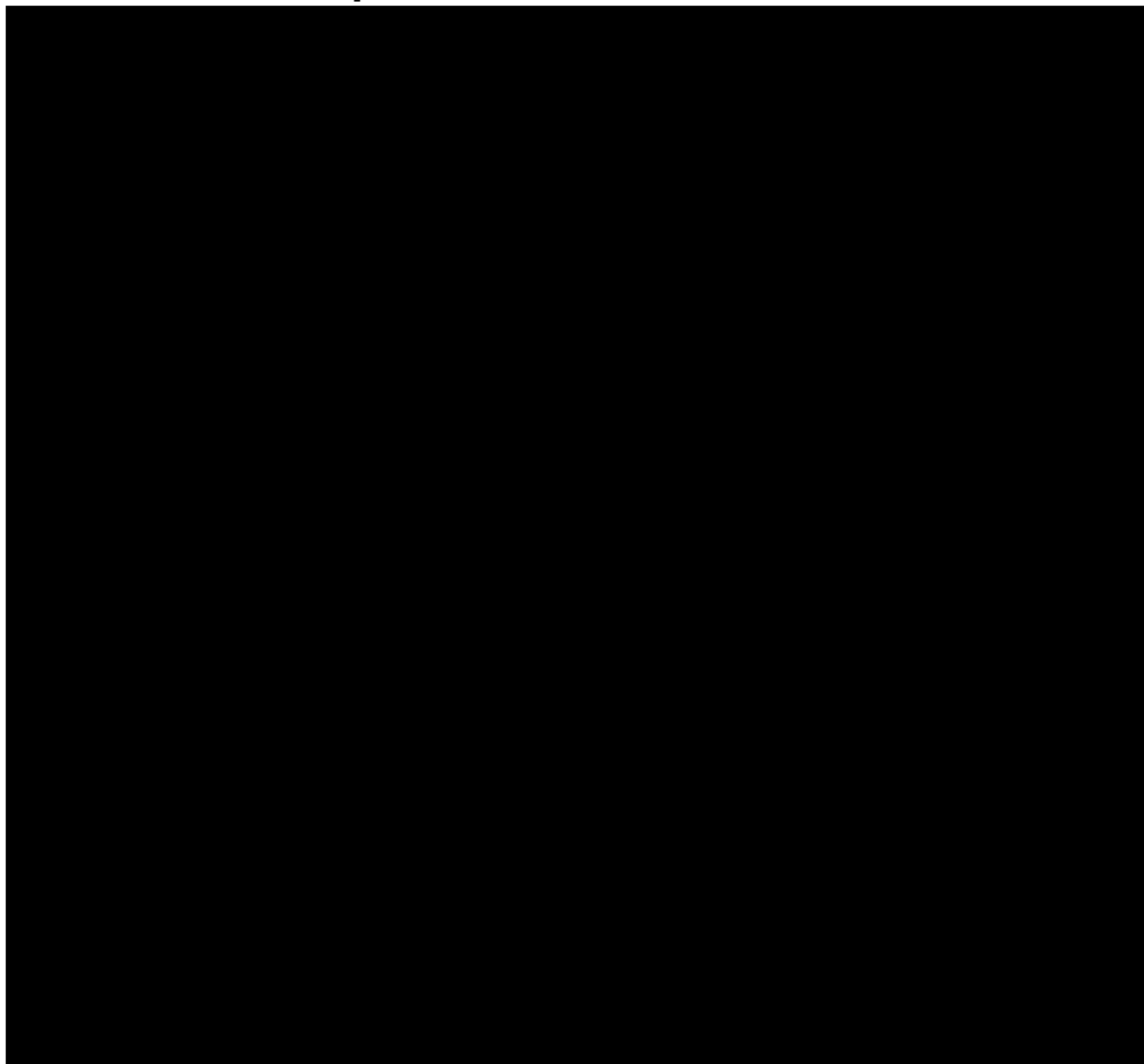
Obr. 19.: Regulační plán SPC.



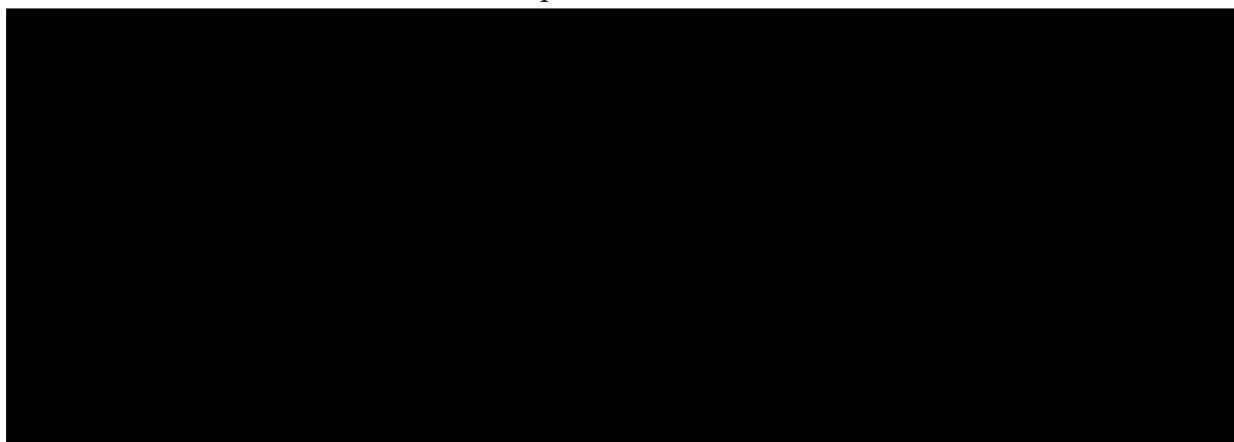
Obr. 20.: Grafické výstupy SPC.



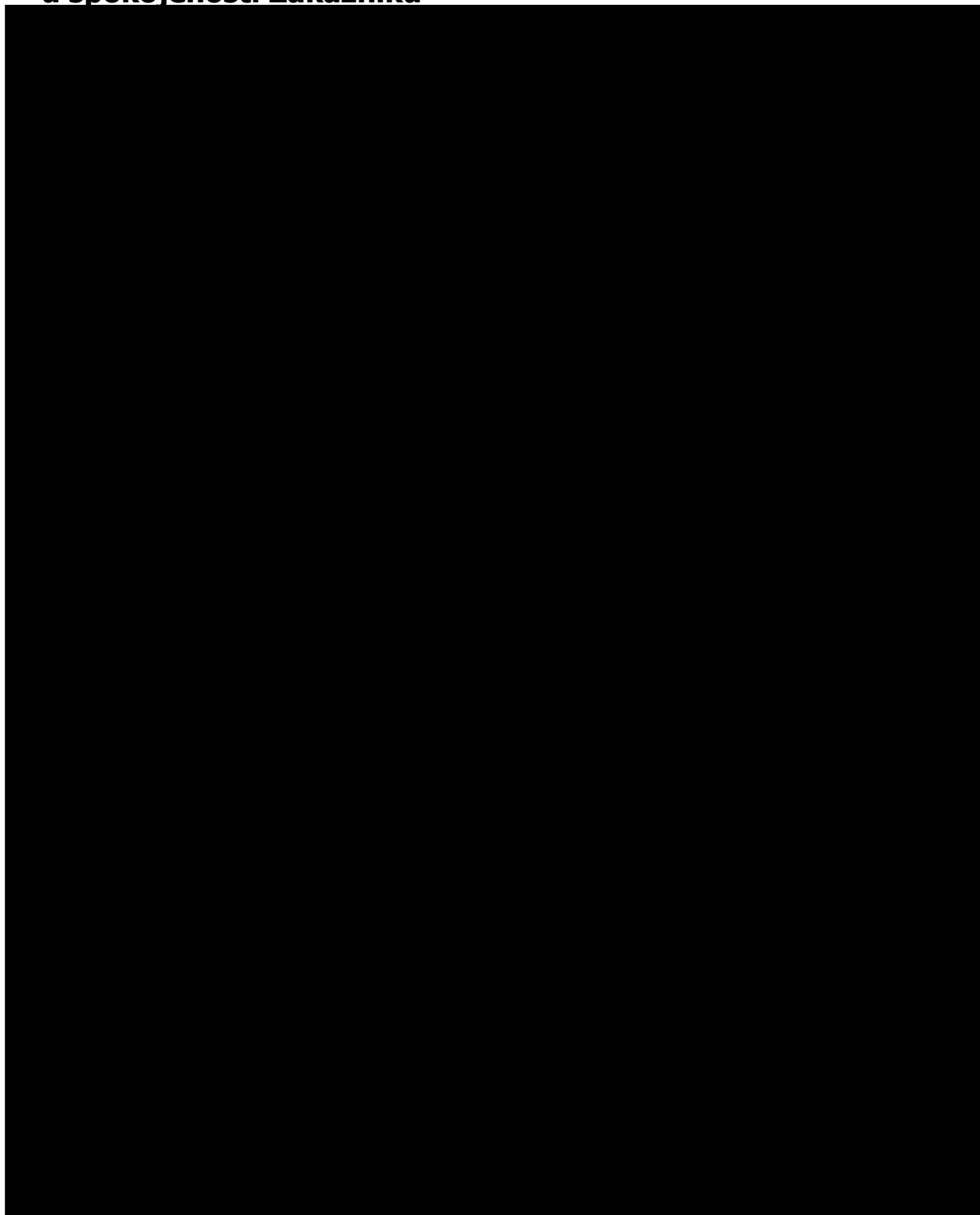
EISOD 6 - modul Správa reklamací



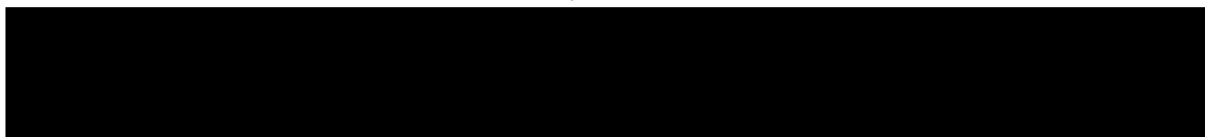
Obr. 21.: Reklamační protokol.



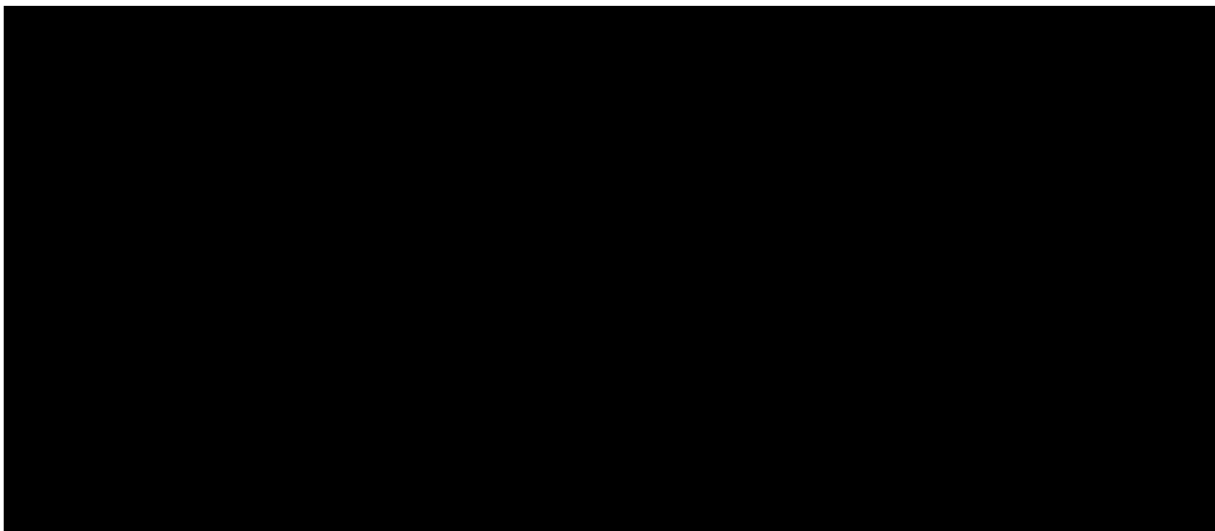
EISOD 6 - modul Hodnocení Dodavatelů, zaměstnanců a spokojenosti Zákazníků



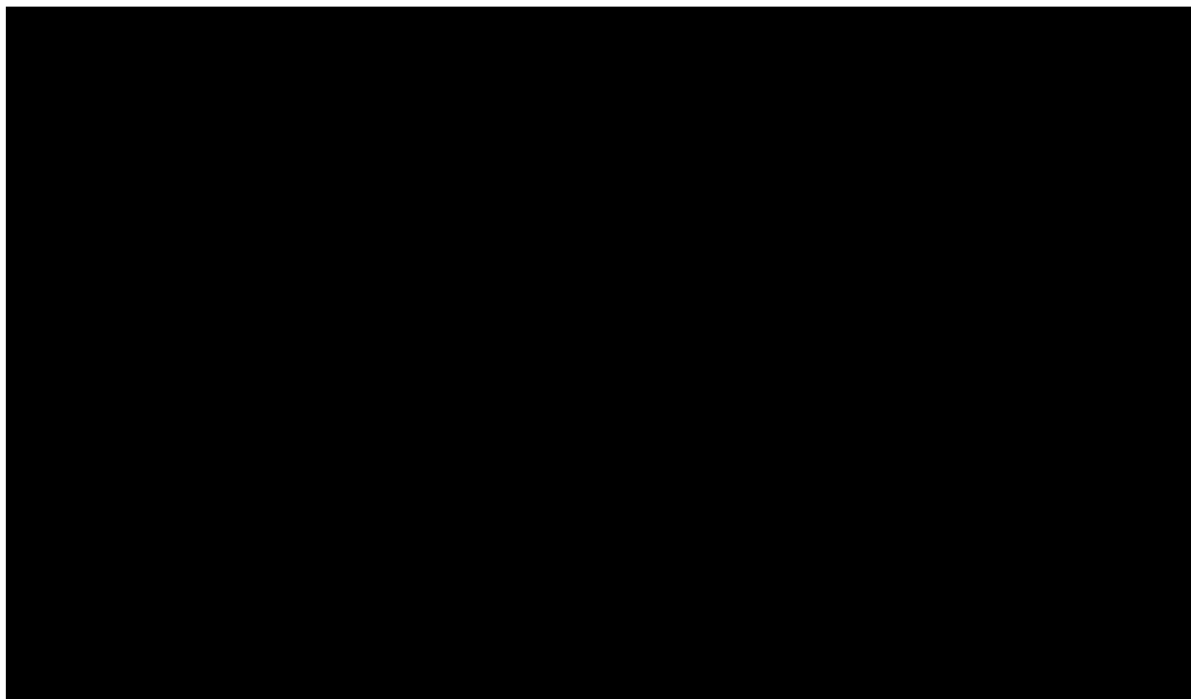
Obr. 22.: Definice šablony dotazníku a kritérií hodnocení.



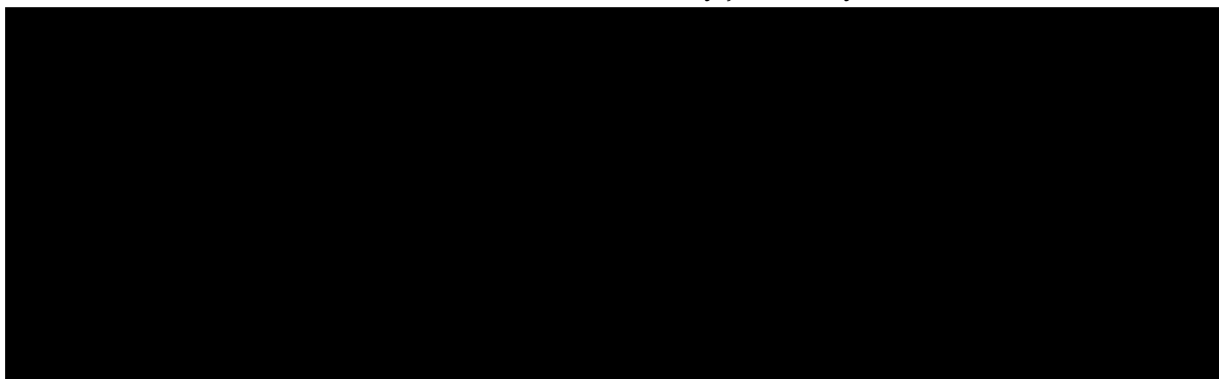
Hodnocení zaměstnanců:



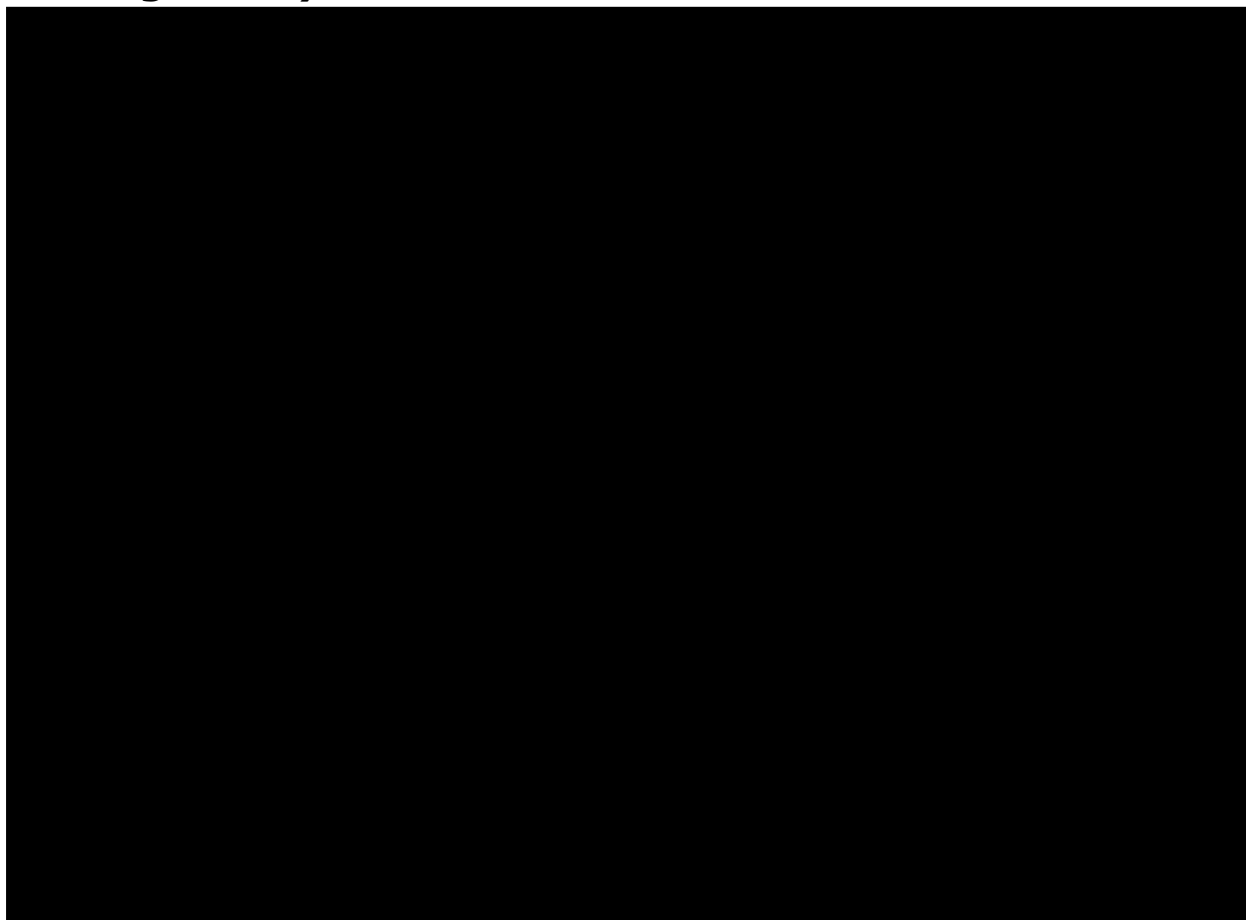
Obr. 23.: Definice jednotlivých dotazů a stupnice hodnocení.



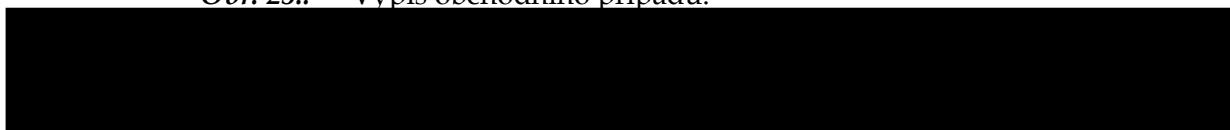
Obr. 24.: Definice dotazníku a váhy jednotlivých dotazů.



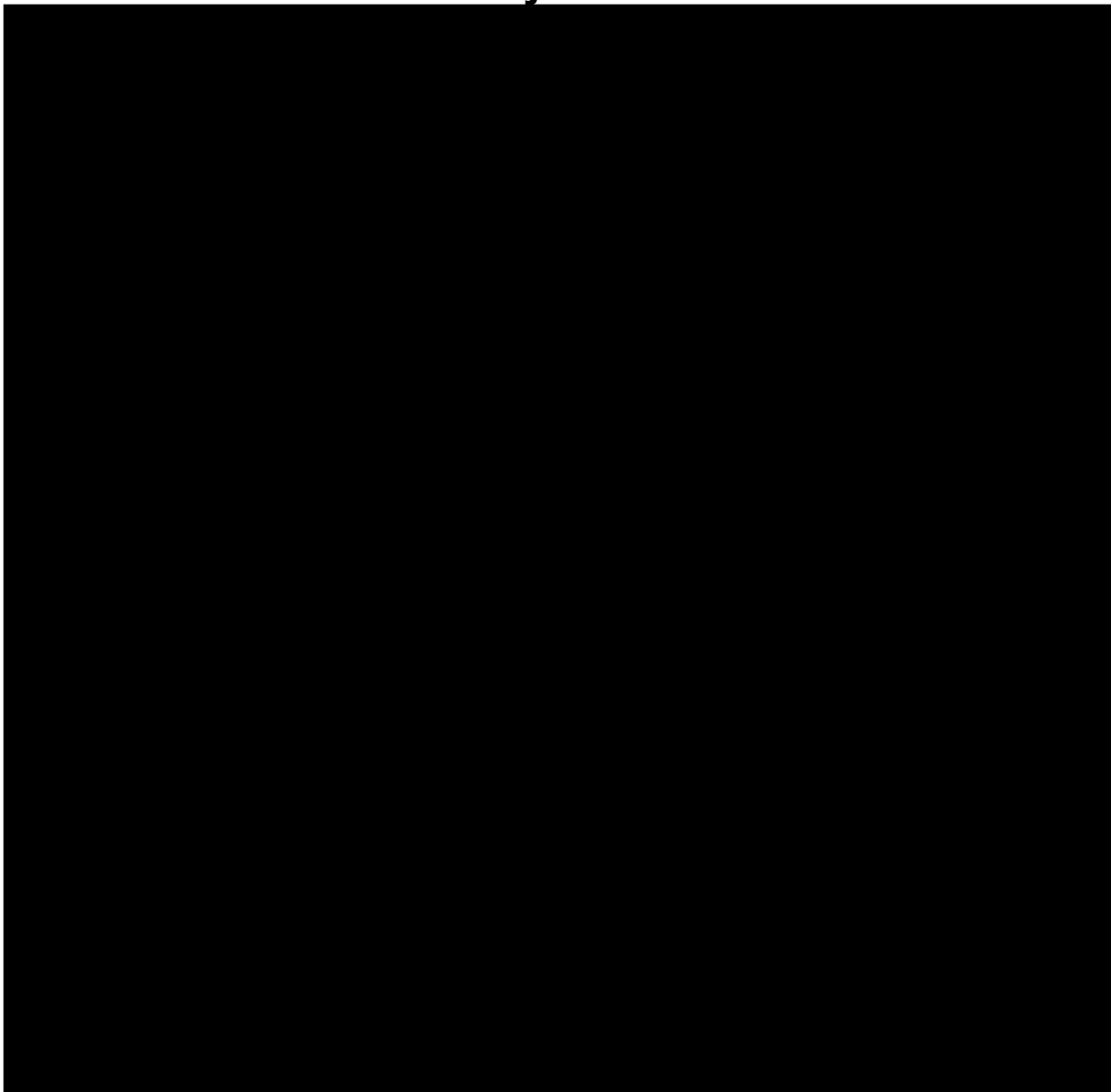
EISOD 6 - modul CRM (Customer Relationship Management)



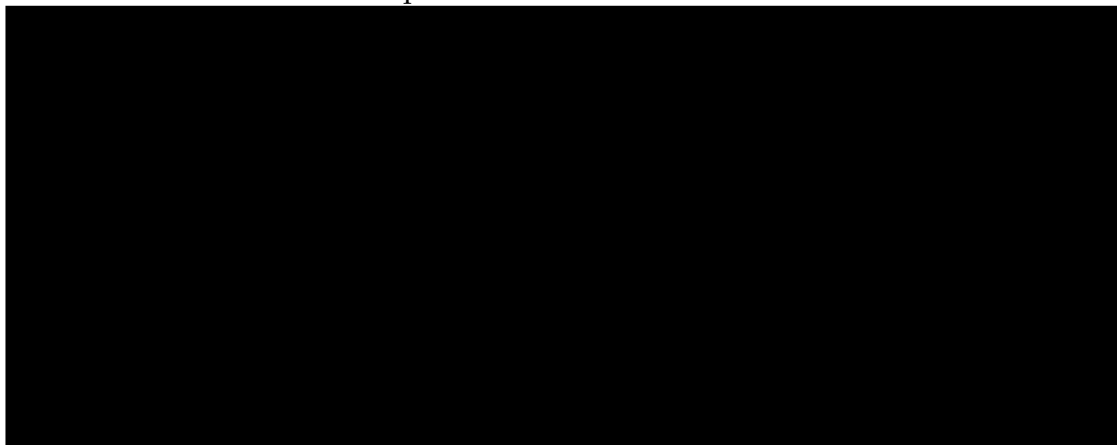
Obr. 25.: Výpis obchodního případu.

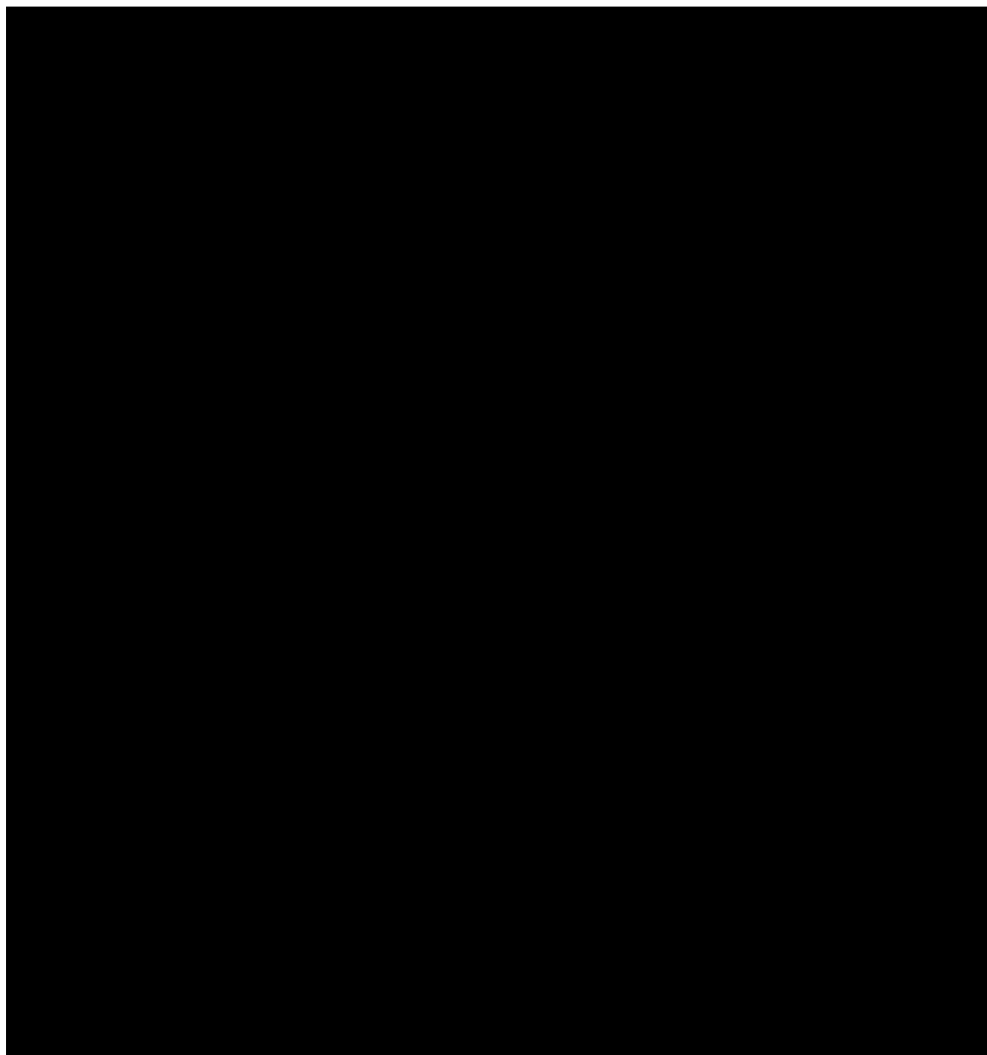


EISOD 6 - modul Lidské zdroje



Obr. 26.: Popis funkčního místa.

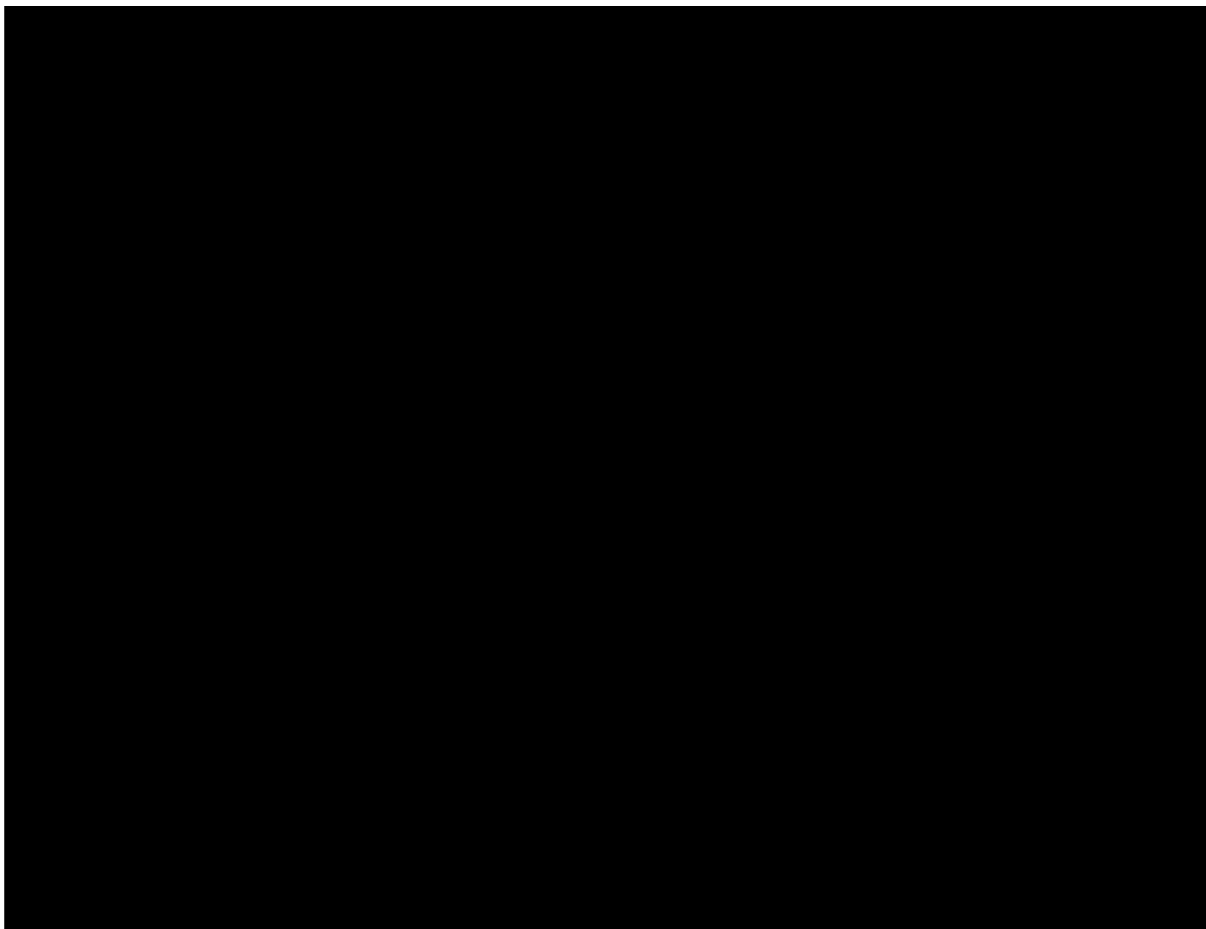




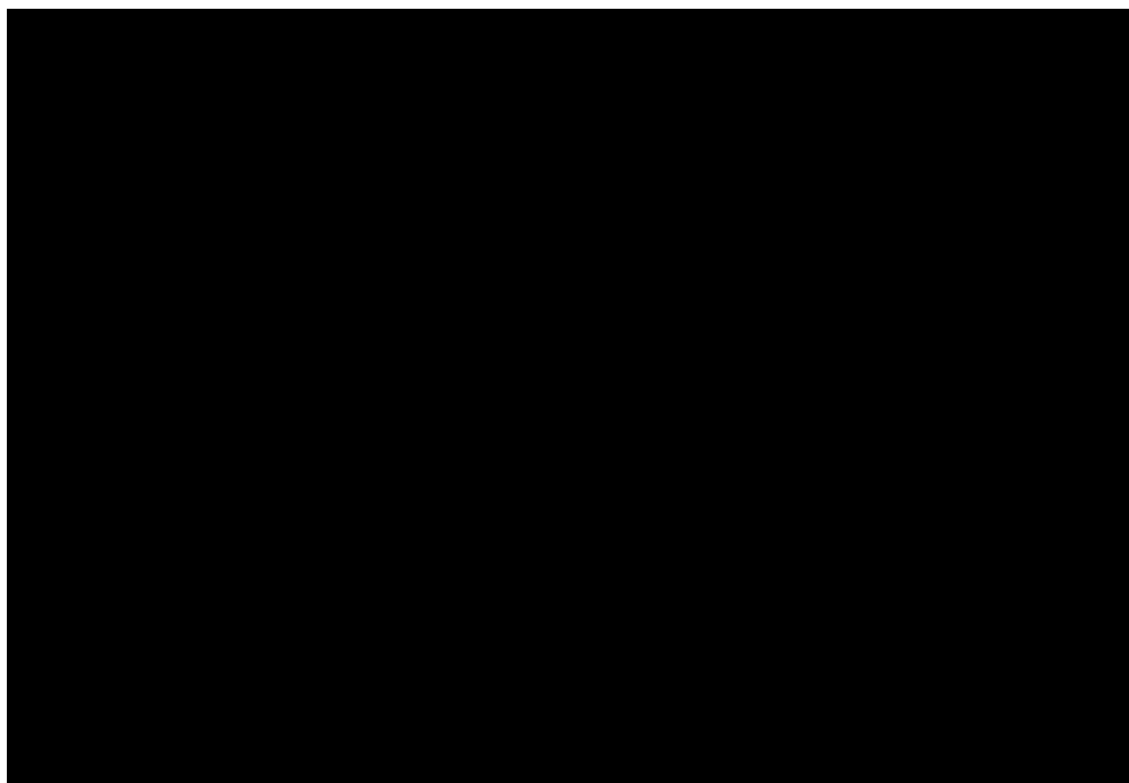
Obr. 27.: Plánování školení zaměstnanců.

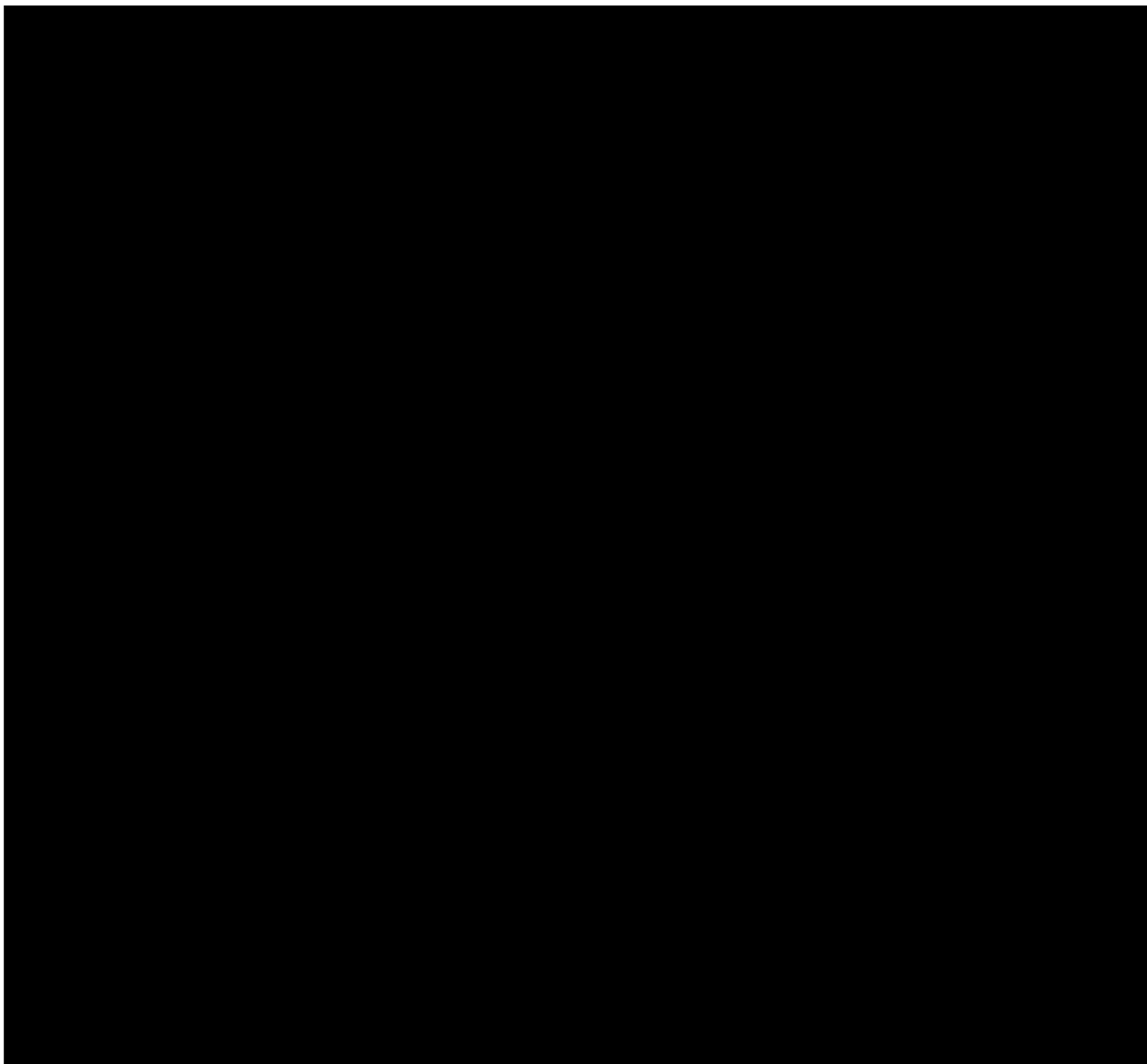


EISOD 6 - modul Úkolovník



Obr. 28.: Kalendář úkolů.

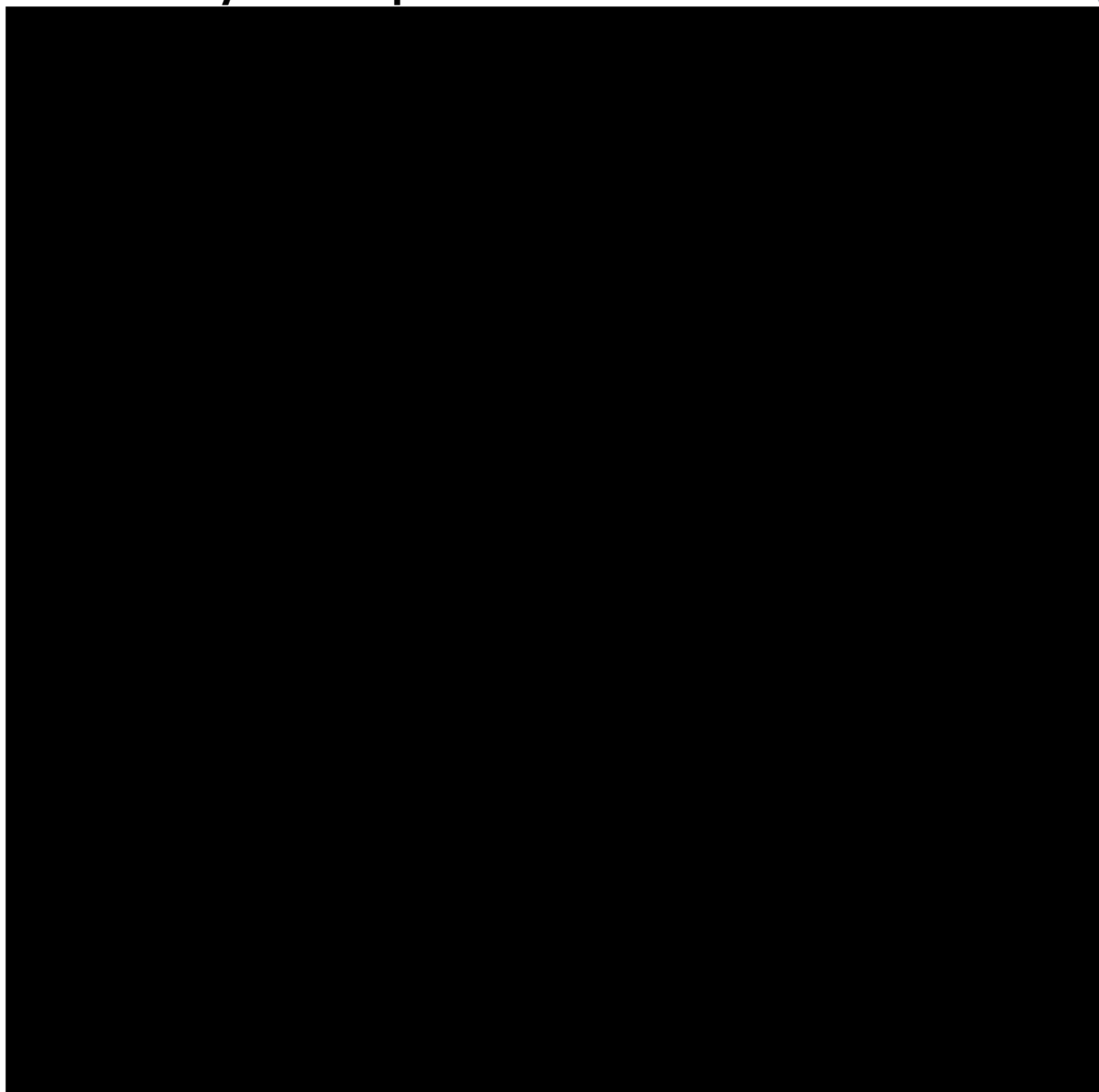




Obr. 29.: Úkoly.



EISOD 6 - Systémová parametrizace - customizace



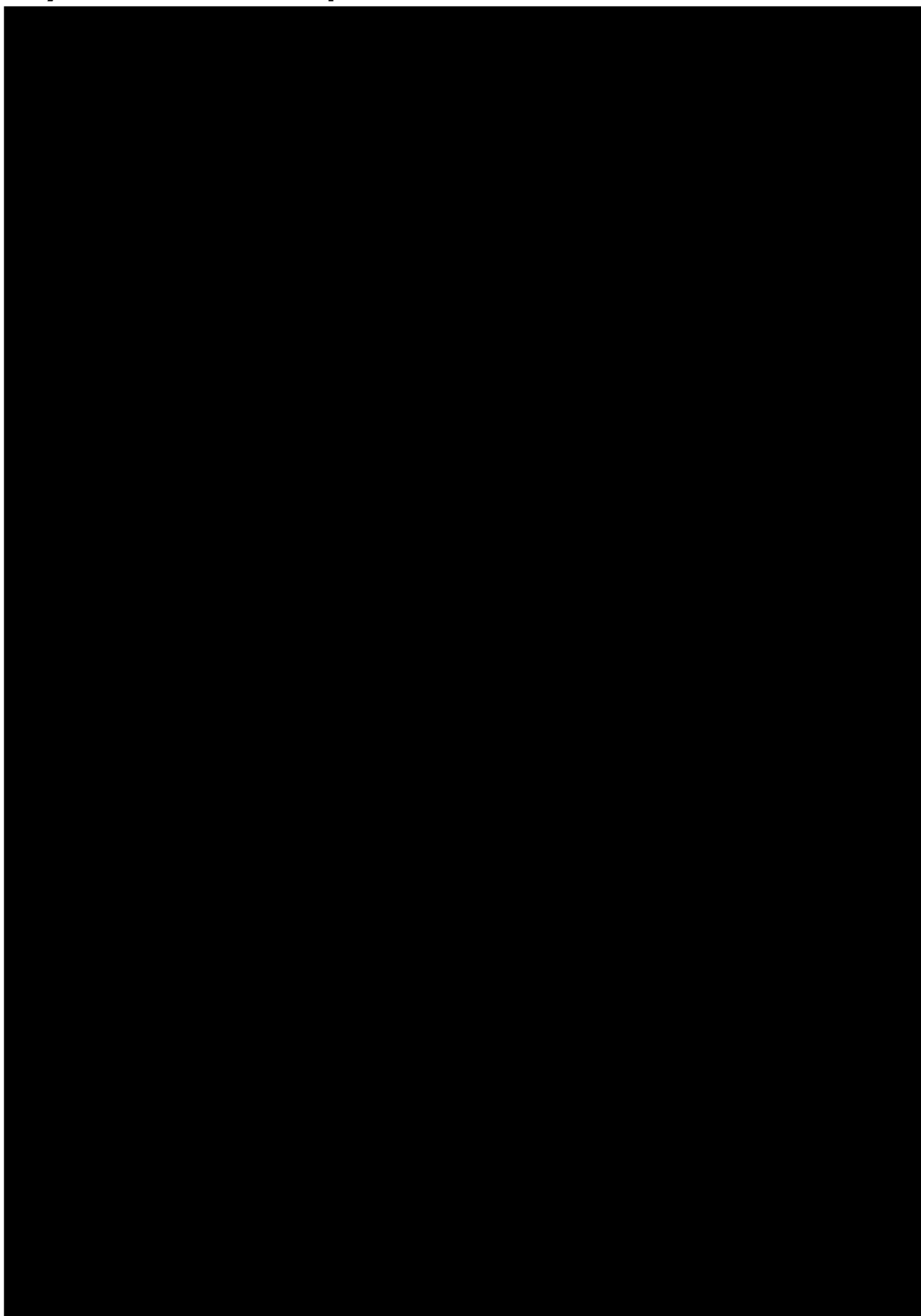
Obr. 30.: Grafická konsole s popisem jednotlivých parametrů.

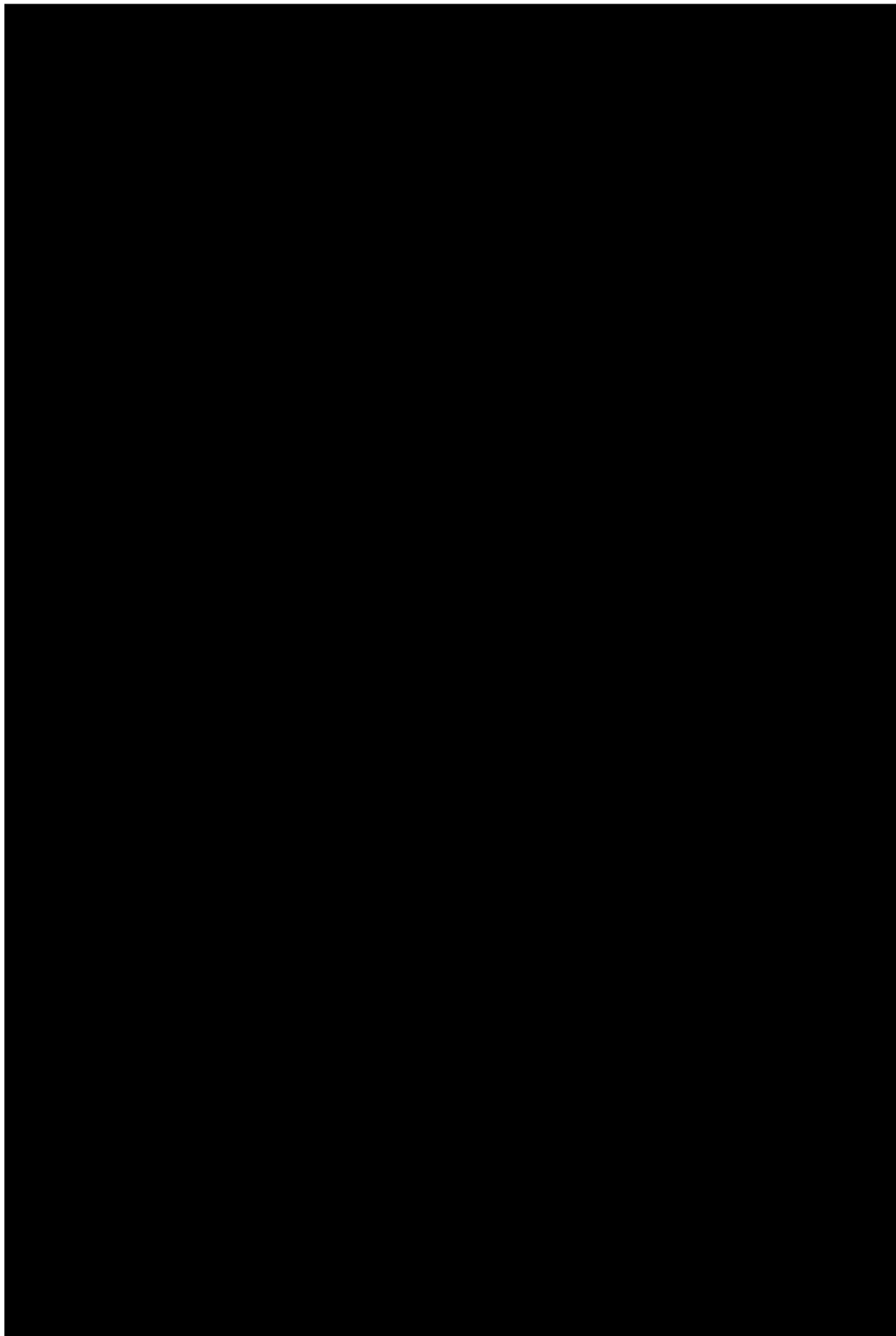


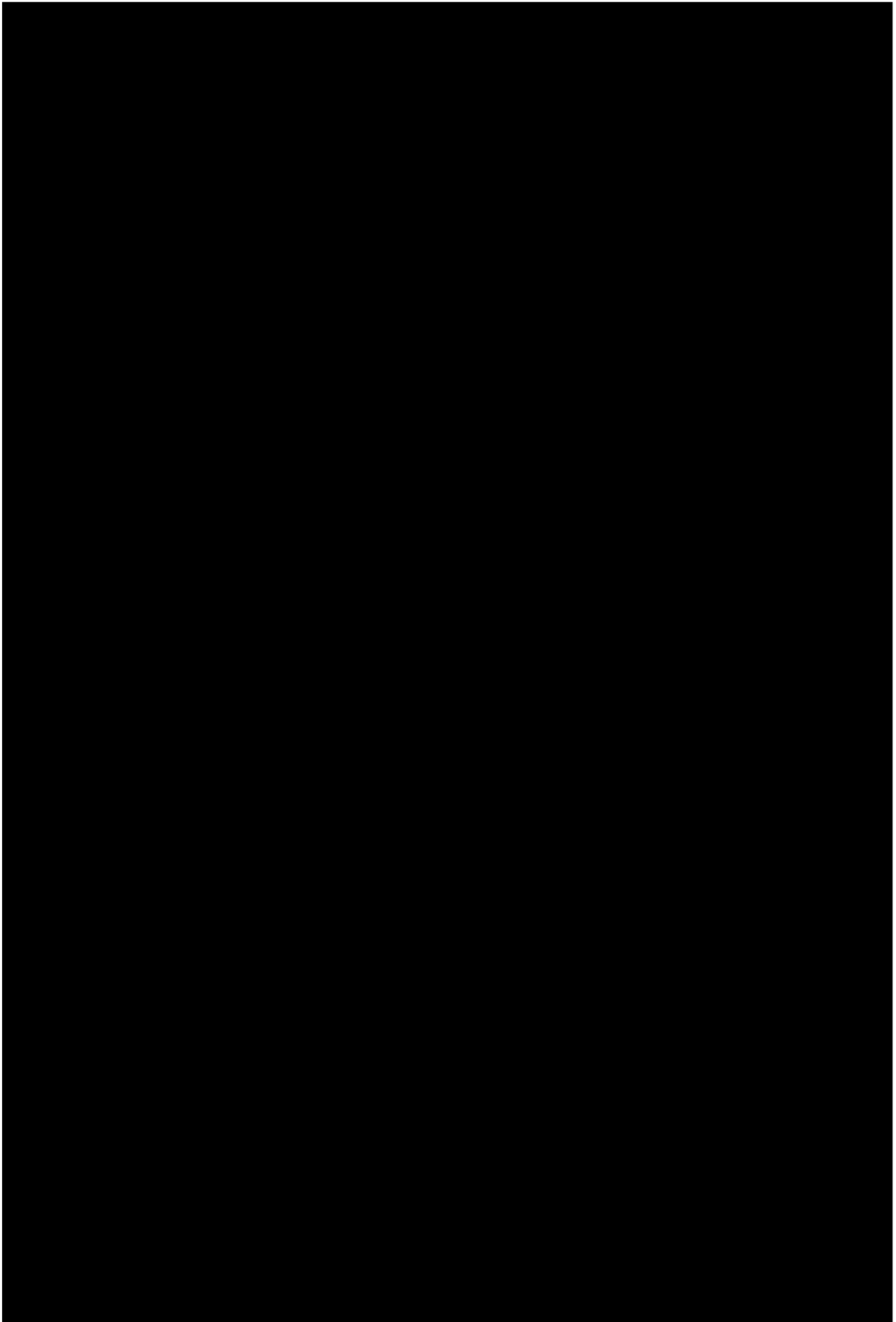
Příloha 2 – Vybrané reference systému EISOD 6

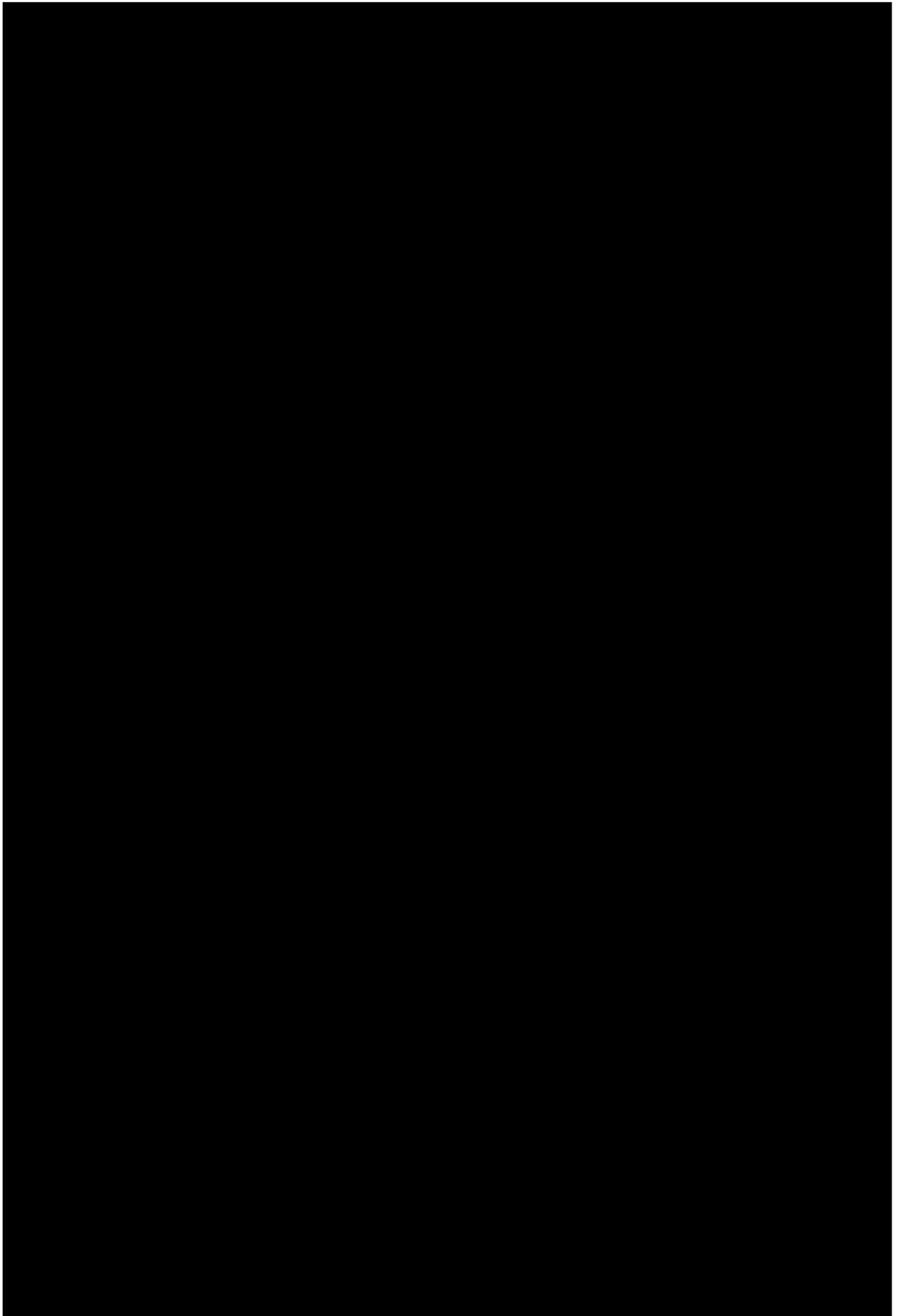


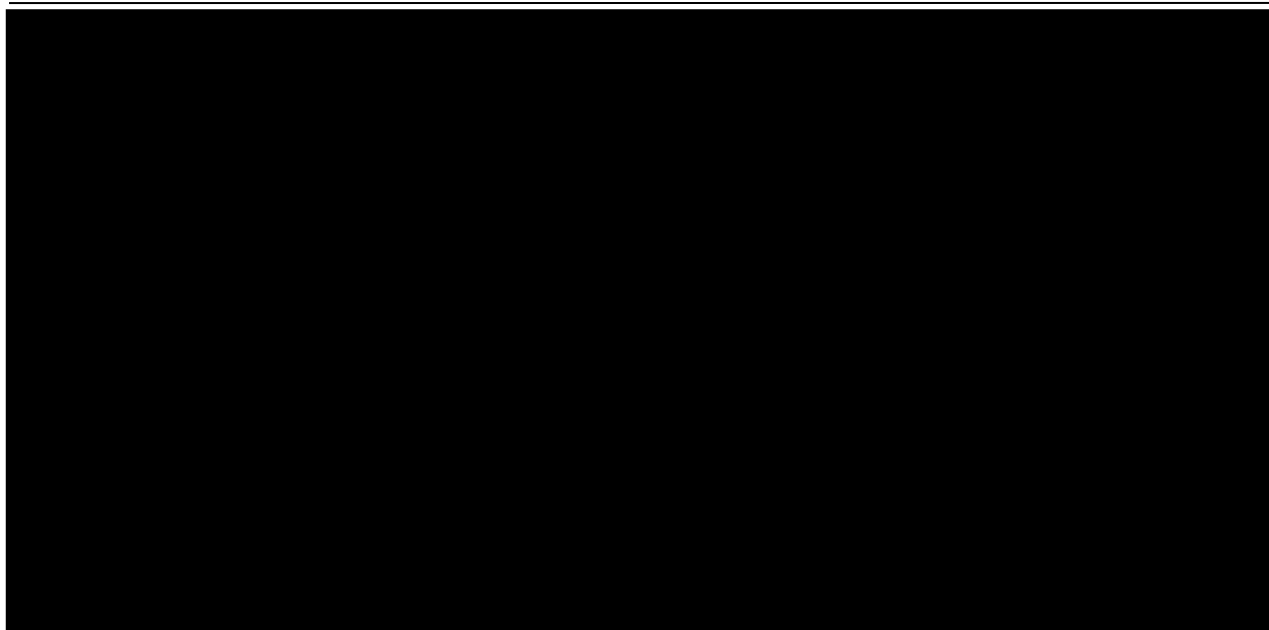
Vybrané reference implementace EISOD 6











Příloha 3 – Charakteristika IPM




Profil společnosti

Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.

Společnost **Institut průmyslového managementu, spol. s r.o. (IPM)** byla založena v roce 1993, při Katedře průmyslového inženýrství a managementu - Fakulty strojní, Západočeské university v Plzni, s cílem využít vysokých teoreticko - praktických znalostí a zkušeností akademických pracovníků v konkrétní práci pro průmysl, tzv. transfer know how Západočeské university v Plzni do praxe.

Společnost IPM má od roku 2000 status Regionálního poradenského a informačního centra v organizační struktuře CZECHINVESTU.

IPM získala v roce 2002 certifikát systému managementu jakosti (QMS) dle normy ISO 9002 a následně dle ČSN EN ISO 9001:2001.

Institut průmyslového managementu, spol. s r.o. je členem sdružení Petalon Group  (www.petalongroup.eu).

Rostoucí vliv a význam automatizované informační podpory, potřeba budování komplexních informačních systémů, nebo jejich ucelených částí, vedly společnost IPM ke strategické orientaci na **oblast komplexních služeb**. Jedním z předmětů činnosti firmy je i analýza a **optimalizace podnikových procesů a vlastních systémů řízení**, u kterých se požaduje nebo předpokládá automatizovaná podpora. Klíčovou výhodou pro zákazníka v tomto případě je optimální výběr činností vhodných k automatizaci, zdokumentování procesů a jejich případná úprava vedoucí k podstatnému zvýšení jejich efektivity včetně zajištění dodávek a implementace potřebných nástrojů IT.

Jednotná **formalizovaná metodika** řízení projektů, využívaná při realizaci zakázek společností IPM zaručuje zákazníkovi přesnou identifikaci, **měřitelnost cílů** projektu a plnou **kontrolu nad průběhem projektu**. Vytváří základní předpoklady nutné k tomu, aby byl projekt dokončen v plánovaném čase, rozpočtu a kvalitě.

Produkty IPM – komplexní poradenství

FIREMNÍ AUDIT

STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ

PROCESNÍ MANAGEMENT

SYSTÉMY ŘÍZENÍ

KOMPLEXNÍ INFORMAČNÍ SYSTÉMY

RACIONALIZACE PRÁCE

TECHNICKÁ PŘÍPRAVA VÝROBY

SW a HW ŘEŠENÍ

PORADENSTVÍ K ZÍSKÁNÍ DOTACÍ PRO PROJEKTY PODPOROVANÉ EU a ČR

- **FIREMNÍ AUDIT**
 - ✓ Analýza firma (zákazníci, produkty, řízení, zaměstnanci, prostředí, ...) pro definici silných, slabých stránek a opatření pro pozitivní rozvoj firmy.
- **STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ**
 - ✓ Definice a tvorba firemní strategie, implementace principů a vlastního strategického řízení.
- **PROCESNÍ MANAGEMENT**
 - ✓ Definice procesní struktury, analýza a optimalizace firemních procesů, implementace procesní organizace a procesního managementu, definice organizační struktury ve vazbě (podporující) procesní organizaci.
- **SYSTÉMY ŘÍZENÍ**
 - ✓ Analýza, optimalizace a implementace efektivních a účinných systémů řízení, včetně implementace a certifikace integrovaných systémů řízení v souladu s požadavky systémových norem ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 27001, IOS TS 16949 a dalších.
 - ✓ Implementace a customizace SW systémů podporující systémy řízení – informační podpora managementu (DMS, workflow, analýzy, reporty, ...)
- **KOMPLEXNÍ INFORMAČNÍ SYSTÉMY**
 - ✓ Příprava a řízení implementace komplexních informačních – účinné a funkční nasazení, včetně customizace a tvorby těchto systémů.
- **RACIONALIZACE PRÁCE**
 - ✓ Normování, časovnímkování práce – návrh a realizace racionalizace práce včetně tvorba simulačních modelů jako nástroje optimalizace a racionalizace činností.
- **TECHNICKÁ PŘÍPRAVA VÝROBY**
 - ✓ Komplexní řešení technické přípravy výroby (konstrukční, technologické), včetně SW podpory.
- **SW a HW ŘEŠENÍ**
 - ✓ Návrh, vývoj a implementace SS systémů (informačních systémů) včetně HW řešení a zajištění tohoto řešení.
- **PORADENSTVÍ K ZÍSKÁNÍ DOTACÍ PRO PROJEKTY PODPOROVANÉ EU a ČR**
 - ✓ Analýza – dotační audit, tvorba a podání projektů pro získání dotací, administrace dotačních projektů, včetně výkaznictví a monitoringu.



Těžiště práce společnosti Institut průmyslového managementu, spol. s r.o. je možné spatřovat v následujících oblastech:

- Poradenské a konzultační služby
 - ✓ konzultační a poradenské služby v oblasti podnikových procesů a procesů,
 - ✓ analýza a optimalizace podnikových procesů,
 - ✓ řízení projektů včetně řízení kvality projektu,
 - ✓ podniková logistika (analýzy, audit, reengineering, BPR, využití ARIS, ORYX QPM, simulace, apod.),
 - ✓ návrh a vývoj informační podpory managementu SW systém EISOD.
IPM podniká v tomto oboru od svého založení,
- Tvorba strategie a organizace podniků (strategické plánování a rozvahy, cíle a organizace podniků).
IPM podniká v tomto oboru od svého založení,
- Technická příprava výroby
 - ✓ realizace konstrukčních řešení (návrh, realizace) a komplexní konstrukční příprava,
 - ✓ realizace technologických řešení a technologické infrastruktury,
 - ✓ technologie pro testování aplikací a technologické infrastruktury.
IPM podniká v tomto oboru od svého založení,
- Široké portfolio školení
IPM podniká v tomto oboru od svého založení,
- Problematika nasazování podnikových informačních systémů
 - ✓ tvorba informačních koncepcí a strategií,
 - ✓ zajištění a řízení provozu informačního systému.
 - ✓ systémová integrace,
 - ✓ vývoj aplikačního programového vybavení,
 - ✓ řešení pro Internet/Intranet.
 - ✓ návrh a vývoj informační podpory managementu SW systém EISOD
IPM podniká v tomto oboru od roku 1999,
- Racionalizace práce (normování, racionalizace, technologické projektování, apod.).
IPM podniká v tomto oboru od roku 2000,
- Příprava a realizace dotačních projektů (komplexní zajištění financování).
IPM podniká v tomto oboru od roku 2000,



Standardní přístup k řešení IPM

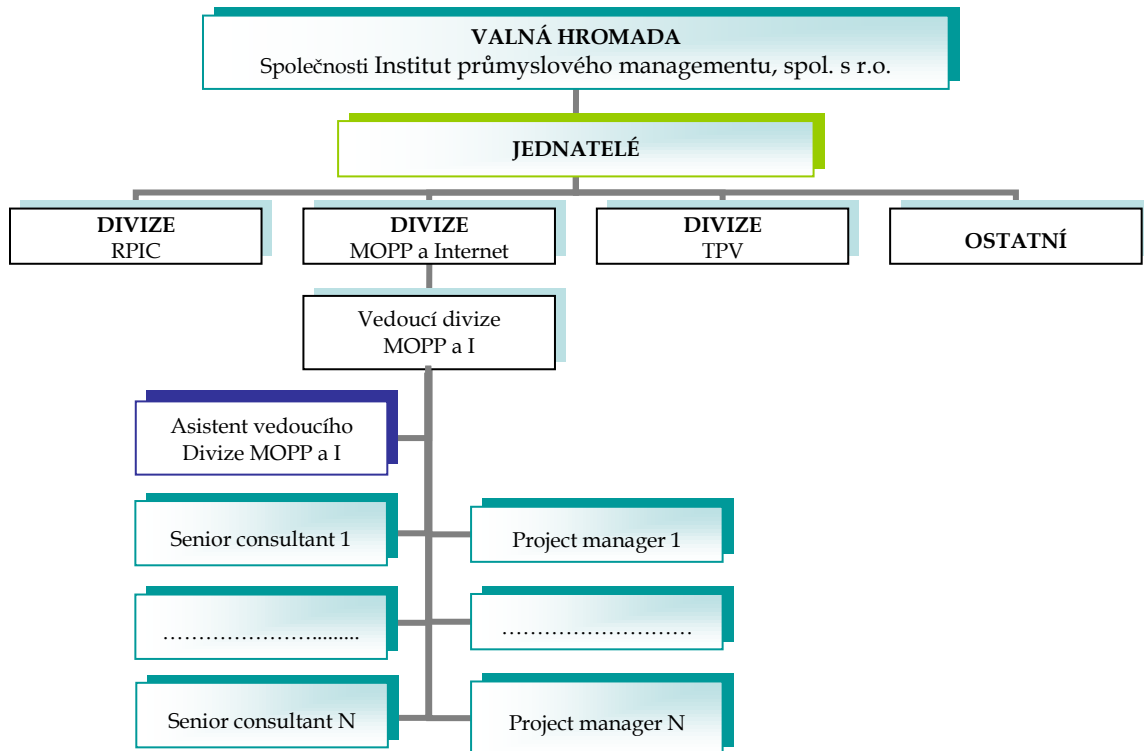
Přístup firmy IPM k oblasti modelování a implementace procesů můžeme charakterizovat následovně:

- ▶ Opíráme se o nejnovější poznatky v oboru řízení podnikových procesů, což dokumentujeme zdroji uvedenými v přehledu literatury. Z těchto zdrojů čerpá i naše firemní metodologie.
- ▶ Při návrhu řešení zdůrazňujeme širší kontext, což se projevuje využíváním poznatků z více metodik pro jednu oblast. Samotný pracovní rámec je vytvořen tak, aby výstupy (výstupní dokumenty a nastavené procesy) byly auditovatelné podle všeobecně uznávaných metodik a využitelné pro zavádění podnikového controllingu a benchmarkingu.
- ▶ Při tvorbě popisu procesů předpokládáme vypracovat nejdříve prvotní návrh. Ten slouží pro komunikaci všech zájmových osob, které se podílejí na popisu procesu nebo změně procesu, což je vlastník procesu, organizační vedoucí, kteří zajišťují zdroje pro daný proces, manažer kvality, metodik, informatik, personalista a podobně. Model může být v této fázi vyhotoven ve více variantách. Tyto varianty jsou posuzovány podle požadavků daných strategickými cíli podniku, nebo podle požadavků na dílčí zlepšení plynoucích z provozní úrovně řízení.
- ▶ Schválená varianta modelu / popisu procesu bude následně detailizována a upřesněna, doplněna o veškeré potřebné diagramy a objekty podle určení procesního modelu, poté zařazena do celkového popisu procesů společnosti (procesního modelu společnosti) - včetně provedení konsolidace objektů, nastavení funkčních a datových rozhraní na detailní úrovni procesního modelu. Takto vytvořený procesní model je dále využit pro potřeby tvorby metodických postupů, dokumentace požadavků na kvalifikaci pracovníků (knowledge management) a požadavků na IT podporu, resp. pro plánování a sledování výkonnosti procesu z hlediska času, kvality a nákladů (Activity Based Costing - ABC, controlling, benchmarking). V procesním přístupu nezapomínáme na činnosti související s praktickým použitím při dalším zlepšování vyspělosti procesů dle přístupu CMM.

Charakteristickým znakem modelování je nejen jeho složitost, ale i poměrně dlouhá doba realizace požadovaných modelů v závislosti na specifikované úrovni podrobnosti. Z toho důvodu je nutno realizaci metodicky řešit formou **projektu** na zpracování procesního modelu s jasně definovanými cíli.



Organizační schéma IPM a divize MOPP a Internet



- Profesní složení firmy
 - ✓ manažeři, vedoucí projektů, konzultanti (senior, junior), projektanti, analytici,
 - ✓ programátoři, systémoví, techničtí a servisní specialisté,
 - ✓ obchodníci, obslužné profese.

Identifikační a vybrané údaje společnosti IPM

název a sídlo firmy

Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.

UNIVERZITNÍ 22, 320 00 PLZEŇ

LOCHOTÍNSKÁ 11, 301 11 PLZEŇ

www.ipm-plzen.cz, www.eisod.com

tel:

fax:

registrace

Krajský soud v Plzni oddíl C, vložka 3961

kontaktní osoby

Ing. Robert Caithaml, jednatel

GSM:

tel:

email:

IČO

48365700

DIČ

CZ48365700

Počet interních zaměstnanců:

21

Počet zaměstnanců divize IPM MOPP a internet:

14

Počet externích spolupracovníků:

38



Nabídku předkládá: Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.
Univerzitní 22 Lochotínská 11
320 00 Plzeň 301 11 Plzeň
GSM: [REDACTED]
Tel.: [REDACTED]
Fax: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
URL: www.ipm-plzen.cz, www.eisod.com
IČO: 48365700
DIČ: CZ48365700
Zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu
v Plzni oddíl C, vložka 3961

Pro potřeby Magistrát města Mostu
vypracoval :

[REDACTED]

dne: 05.05. 2011

platnost nabídky do:

Omezující podmínky pro zveřejnění:

Tento dokument obsahuje informace důvěrného charakteru a je určen výhradně pověřeným pracovníkům společnosti Magistrát města Mostu nesmí být bez předchozího souhlasu autora kopírován nebo předán třetí fyzické nebo právnické osobě.

Upozornění:

Všechny známky a názvy produktů uvedené v tomto materiálu jsou nebo mohou být registrované obchodní známky, obchodní známky nebo ochranné známky jejich vlastníků.

Copyright © 2010 Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.. Všechna práva vyhrazena.





Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.

Univerzitní 22, 320 00 Plzeň,
IČ: 48365700; DIČ: CZ48365700
registrace Krajský soud v Plzni, oddíl C, vložka 3961



Příloha č.2

Parametry servisní podpory (SLA)

1. Definice pojmů

Parametr **Contact time** je definován jako čas uplynutý od nahlášení poruchy potvrzeného objednateli zhotovitelem do začátku odstraňování poruchy zhotovitelem a parametr **Fix time** je definován jako čas uplynutý od nahlášení poruchy potvrzeného objednateli zhotovitelem do odstranění poruchy zhotovitelem.

2. Standardní servisní podpora

Níže uvedené parametry podpory je možno garantovat pouze u výpadku aplikace EISOD, ale v případě problému v komponentě třetí strany (např. OLE32, aplikace Microsoft a další), není možno garantovat následující parametry.

2.1 Úroveň výpadku:

KRITICKÁ

Lhůty pro kontaktování (**Contact time**): 0,5 pracovního dne
Lhůty pro odstranění výpadku (**Fix time**): 1 pracovní den
Symptomy: Aplikace neumožňuje přihlášení běžného uživatele, dokumenty nelze vyhledávat, zobrazit, modifikovat nebo vkládat apod.

VÁŽNÁ

Lhůty pro kontaktování (**Contact time**): 1 pracovní den
Lhůty pro odstranění výpadku (**Fix time**): 5 pracovních dnů
Symptomy: Operace vyhledávání, zobrazení, modifikace nebo vkládání záznamů trvají déle než 1 minutu, přihlášení k aplikaci trvá déle než 2 minuty, omezení více jak 10 souběžně pracujících uživatelů apod.

NÍZKÁ

Lhůty pro kontaktování (**Contact time**): 3 pracovní dny
Lhůty pro odstranění výpadku (**Fix time**): 20 pracovních dní
Symptomy: Nevhodné barvy nebo „nadbytečný“ klik v GUI apod.



Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.

Univerzitní 22, 320 00 Plzeň,
IČ: 48365700; DIČ: CZ48365700
registrace Krajský soud v Plzni, oddíl C, vložka 3961



Plná moc

Jednatel společnosti.

Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.

IČ: 48365700

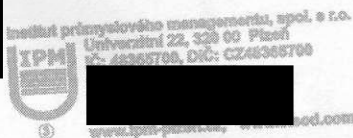
Ing. Robert Caithaml

zplnomocňuje

k zastupování společnosti v obchodních a s smluvních záležitostech mezi zákazníky a společností Institut průmyslového managementu, spol. s r.o s dobou platností od 01.01. 2011 do 31.12. 2011.

V Plzni dne 01. ledna 2011

zmocnitel



zmocněnec



Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.
Ústřední úřad
IČ: 48363700
Průmyslové managementové centrum, spol. s r.o.
Ústřední úřad
IČ: 48363700



Plná moc

Jednatel společnosti
Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.
IČ: 48363700

Ing. Robert Čížek
IČ: 48363700



schválených a smluvních
záležitostí společnosti Institut
průmyslového managementu, spol. s r.o. a do
platnosti od 01.01.2011 do 31.12.2011.

V Brně dne 01. ledna 2011

[Faint signatures and text]