

Rozhodnutí o poskytnutí investičního příspěvku

č. 39/2017/ŘDP

na přípravu a realizaci akce

„SOU Uherský Brod – pořízení strojů pro odborný výcvik žáků“

(dále jen „akce“)

Zlínský kraj se sídlem tř. T. Bati 21, Zlín, PSČ 761 90, IČ 70891320 (dále jen "poskytovatel") poskytne příspěvkové organizaci Střední odborné učiliště Uherský Brod, se sídlem Svatopluka Čecha 1110, 688 01 Uherský Brod, IČ 00055107, (dále jen "příjemce") ze svého rozpočtu

INVESTIČNÍ PŘÍSPĚVEK

ve výši 490.000 Kč (slovy: čtyřistadevadesáttisíckorunčeských)

na přípravu a realizaci akce reprodukce majetku Zlínského kraje, v souladu s investičním záměrem schváleným Radou Zlínského kraje usnesením č. 0825/R20/16 ze dne 10. 10. 2016, pod evidenčním číslem 1265/3/150/487/09/16. Poskytnutí investičního příspěvku schválila Rada Zlínského kraje svým usnesením č. 0847/R25/17 ze dne 13. 10. 2017. Investiční příspěvek se poskytuje na výše uvedené akci. Účel příspěvku se považuje za naplněný za předpokladu, že příjemce splní podmínky uvedené v čl. I. tohoto Rozhodnutí.

I.

Pravidla pro přípravu a realizaci akce

1. Závaznými podklady pro přípravu a realizaci akce jsou schválený **investiční záměr akce**, směrnice Zlínského kraje č. **SM/41** - Příprava a realizace akcí reprodukce majetku, platné právní předpisy a vnitřní normy Zlínského kraje.
2. Finanční prostředky investičního příspěvku musí být použity výhradně na financování uvedené akce.
3. Příjemce je povinen **před zahájením** výběrového/zadávacího řízení týkajícího se veřejné zakázky předložit odboru investic (odboru Řízení dotačních programů) Krajského úřadu Zlínského kraje (dále jen odbor INV, odbor ŘDP):
 - a) **zadávací dokumentaci** včetně návrhu smlouvy (dle vzoru poskytovatele investičního příspěvku) k odsouhlasení
 - b) **návrh seznamu oslovených** dodavatelů (je-li pro daný druh výběrového/zadávacího řízení použit)
 - c) **návrh harmonogramu** výběrového/zadávacího řízení
 - d) **návrh členů komise** pro otevírání obálek a hodnotící komise výběrového/zadávacího řízení,
4. Příjemce je povinen do zadávací dokumentace a dokumentů dle odst. 3 zapracovat veškeré připomínky odboru INV (*odboru ŘDP*), pokud je obdrží do **5 pracovních dnů** po doručení uvedené dokumentace odboru INV (*odboru ŘDP*). Verze odsouhlasená odborem INV (*odborem ŘDP*) bude verzí konečnou, která bude následně vyhlášena.

5. Zástupce poskytovatele¹ má **právo být přítomen otevírání obálek s nabídkami a právo přímé účasti v hodnotících komisích** ve všech vyhlašovaných výběrových/zadávacích řízeních vztahujících se k předmětné akci.
6. **Po ukončení** veřejné zakázky příjemce dodá odboru INV (*odboru ŘDP*) kopie podepsaných konečných verzí těchto dokumentů:
 - a) Protokol o **hodnocení nabídek**
 - b) **Smlouva** s vítězným uchazečem včetně příloh
 - c) Na vyžádání poskytovatele i další dokumenty
7. Příjemce je povinen neprodleně **po uzavření smlouvy** o dílo na realizaci stavby zaslat odboru INV (*odboru ŘDP*):
 - a) **platební kalendář**
 - b) časový **harmonogram** realizace akce
8. Příjemce zajistí dodání **zápisů z kontrolních dnů** realizace akce poskytovateli (pověřenému referentovi odboru INV), neprodleně po jejich konání. Poskytovatel má právo se kontrolních dnů zúčastnit.
9. **Příjemce odpovídá za** kontrolu věcné a formální správnosti, rozsahu a úplnosti soupisu provedených prací a jeho soulad s vystavenými fakturami smluvních stran. Při realizaci akce bude soupis provedených prací odsouhlasen technickým dozorem stavebníka a teprve na základě takto odsouhlaseného soupisu je příjemce oprávněn uhradit fakturu.
10. V případě, že celkové náklady akce budou nižší, než je stanoveno v IZ, musí příjemce investičního příspěvku úsporu realizovat **nižším čerpáním investičního příspěvku** z rozpočtu zřizovatele.
11. Příjemce je povinen předložit **Závěrečnou zprávu akce reprodukce majetku** v rozsahu přílohy č. 6 Směrnice č. SM/41 odboru INV (*odboru ŘDP*). *Dále je příjemce povinen zpracovat Závěrečnou zprávu o ukončení projektu dle směrnice č. SM/69.*

II.

Podmínky pro čerpání prostředků z rozpočtu Zlínského kraje

1. Finanční prostředky budou poskytovatelem uvolňovány na základě:
 - a) písemné **žádosti** příjemce (dle vzoru poskytovatele – Příloha č. 1)
 - b) uzavřených **smluv**, platebního kalendáře, časového harmonogramu akce a předložených faktur
 - c) oboustranně podepsaného „**Rozhodnutí**“ o poskytnutí investičního příspěvku schváleného RZK“
2. Finanční prostředky budou poskytovatelem uvolňovány **po vyčerpání vlastních finančních zdrojů** příjemce dle schváleného fondu investic.
3. Nevyčerpaný investiční příspěvek musí příjemce vrátit nejpozději **do 29.12.** příslušného kalendářního roku, v němž byl investiční příspěvek poskytnut, na bankovní účet poskytovatele.
4. **Vyúčtování poskytnutého investičního příspěvku** z rozpočtu Zlínského kraje, dle přílohy č. 2 tohoto Rozhodnutí, je příjemce povinen doručit odboru INV (*odboru ŘDP*) společně se závěrečnou zprávou, nejpozději však do 10. ledna následujícího roku.
5. Investiční příspěvek **nelze** bez souhlasu poskytovatele **převádět** do následujícího roku s výjimkou DPH v případě přenesení daňové povinnosti (úhrada do 25. 1. následujícího roku) a v případě pozastávky z důvodu vady díla či nedodělků.
6. Vrácení investičního příspěvku nezakládá právo příjemce na jeho dočerpání v následujícím roce.
7. Poskytovatel si vyhrazuje právo **odložit uvolnění investičního příspěvku** / části investičního příspěvku v případě, že nebude mít k dispozici dostatek finančních prostředků.

¹ Věcně příslušný odbor, odbory INV a ŘDP KÚZ

III.

Sankce

1. Vynaložení finančních prostředků z investičního příspěvku v rozporu s účelem, na který byly poskytnuty, je **porušením rozpočtové kázně** ve smyslu § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě zjištění, že příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže toto Rozhodnutí anebo porušil jakoukoliv povinnost stanovenou tímto Rozhodnutím, má poskytovatel právo investiční příspěvek / část investičního příspěvku **neposkytnout**.

IV.

Závěrečná ustanovení

1. Toto Rozhodnutí nabývá **účinnosti** dnem, kdy bude podepsané poskytovatelem doručeno příjemci.
2. Poskytovatel si vyhrazuje **právo kontroly** podle **zákona č. 320/2001** Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny tímto Rozhodnutím, se řídí příslušnými ustanoveními **zákona č. 250/2000** Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
4. Jakákoliv **kommunikace** týkající se tohoto Rozhodnutí musí být **písemná**, musí obsahovat název akce a její evidenční číslo a musí být směřována **na adresu poskytovatele: Zlínský kraj, odbor investic (odbor Řízení dotačních programů)**, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín.
5. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí tvoří přílohy:
Příloha č. 1: Žádost o uvolnění investičního příspěvku z rozpočtu ZK
Příloha č. 2: Vyúčtování poskytnutého investičního příspěvku z rozpočtu ZK

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje
Datum a číslo jednací: 13. 10. 2017 usnesení č. 0847/R25/17

Ve Zlíně, dne

ZA POSKYTOVATELE:

hejtman Zlínského kraje
Jiří Čunek

ZA PŘÍJEMCE:

dne:

Rozhodnutí převzal výše uvedeného dne a s podmínkami souhlasí:
Ing. Jiří Polanský, ředitel

**Žádost o uvolnění investičního příspěvku z rozpočtu ZK 2017 , ORJ 140 / Fond
ZK ORJ 200**

název akce:

„.....“

Žádáme Vás o zaslání investičního příspěvku ve výši ,- Kč

Číslo účtu:

Poskytnutí investičního příspěvku bylo schváleno RZK dne, usnesením č.

Doba realizace akce v letech:

Evidenční číslo IZ:

Celkové náklady akce dle IZ:,- Kč

Investiční příspěvek z rozpočtu ZK dle IZ:	
Finanční podíl FI p. o. dle IZ - investice:	

Skutečné investiční náklady akce, popř. části akce, dle uzavřených smluv:	
Dosud poskytnutý investiční příspěvek z ORJ 140/200 v r. 2017:	
Dosud uhrazeno z FI p. o. v r. 2017 - investice:	
Zůstatek investičního příspěvku z ORJ 140/200 k čerpání v roce 2017:	

Prohlašuji, že vlastní finanční zdroje (fond investic organizace pro rok 2017) byly zapojeny dle struktury nákladů (včetně dodatků) schváleného IZ a o investiční příspěvek zřizovatele žádáme až po vyčerpání vlastních finančních zdrojů.

S pozdravem

.....

ředitel organizace

Vyúčtování poskytnuté ho investičního příspěvku z rozpočtu ZK v roce 2017:

Název akce:

Příjemce příspěvku:

Poskytnutí investičního příspěvku bylo schváleno RZK dne.....usnesením č.....

Doba realizace v letech:

Schválený investiční příspěvek	
Přijatý investiční příspěvek	
Uhrazené investiční výdaje z investičního příspěvku	
Uhrazené investiční výdaje z FI organizace	
Úspora v investičních výdajích akce	
Nevyužité přijaté finanční prostředky k vrácení (v souladu s článkem II. Rozhodnutí)	

Ředitel organizace

(razítko, podpis)

datum

Příloha: Přehled dokladů hrazených z investičních (neinvestičních) prostředků (dle přílohy č. 10 SM/41)

Věcně příslušný odbor	1x
Odbor investic/Odbor ŘDP	1x
Odbor ekonomický	1x