|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Smlouva o poskytnutí ubytování a stravování** | | | |
|  | | |  |
| Smluvní strany |  |  |  |
| Provozovatel | **Chata Mír** |  |  |
| Sídlo | Černý Důl 180, 543 44 Černý důl |  |  |
| Zastoupená | Karel Šulc, Mirka Šulcová |  |  |
| Zapsaná |  |  |  |
| IČ, DIČ | 44420404, CZ 5410280161 |  |  |
| E-mail | [hrncirskeboudy@tiscali.cz](mailto:hrncirskeboudy@tiscali.cz) |  |  |
| Telefon |  |  |  |
|  |  |  |  |
| a |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Odběratel | **Základní škola a Mateřská škola Červený vrch** |  |  |
| Sídlo | **Alžírská 680/26, 160 00 Praha 6** |  |  |
| Zastoupená | PaedDr. Marií Cibulkovou, ředitelkou školy |  |  |
| Zapsaná | v Res datem 1. 1. 1993 |  |  |
| IČ, DIČ | 48133809, CZ48133809 |  |  |
| E-mail | [cibulkova@zscvrch.cz](mailto:cibulkova@zscvrch.cz) |  |  |
| Telefon |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **1. Předmět plnění** | |  |  |
| Zajištění ubytování, stravování a služeb souvisejících v rekreačním zařízení | |  |  |
| Chata Mír Černý Důl | pro žáky školy v rámci lyžařského kurzu. |  |  |
|  |  |  |  |
| Termín | **27. ledna - 3. února 2018** |  |  |
| Počet osob | **65 žáků a 8 doprovodných pracovníků** |  |  |
|  |  |  |  |
| **2. Povinnosti provozovatele** | |  |  |
| Provozovatel je povinen zajistit pro objednatele tyto služby | |  |  |
| 2.1. Ubytování a stravování 5 x denně dle hygienickcýh norem a požadavků OHS. | |  |  |
| Provozovael se zavazuje, že v požadovaném termínu počet ubytových nepřekročí kapacitu | | |  |
| stanovenou OHS. |  |  |  |
| 2.2 Pitný režim |  |  |  |
| 2.3 Úklid objektu |  |  |  |
| **3. Finanční podmínky** | |  |  |
| 3.1 Cena za osobu činí | 3.290 Kč/celý pobyt |  |  |
|  | slovy: třis tisíce dvě sta devadesát Kč |  |  |
|  | Cena je včetně DPH |  |  |
| 3.2. V ceně je zahrnuto ubytování s plnou penzí včetně ubytovácího poplatku. | |  |  |
| 3.3 Záloha bude provodena na základě zálohové faktury vystavené provozovatelem | |  |  |
| jeden měsíc před uskutečněním akce ve výši | 60 000,00 |  |  |
|  |  |  |  |
| 3.4 Úhrada doplatku bude provedena na základě doplatkvé faktury po ukončení akce dle skutečného | | |  |
| počtu účastníků. |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **3. Všeobecné podmínky** | |  |  |
| 4.1 Případné škody na majetku budou sepsány formou protokolu, který bude sloužit jako podklad | | |  |
| pro případná další jednání. |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **5. Závěrečná ustanovení** | |  |  |
| 5.1. Vedením pobytu je pověřena za školu | p. Čurdová Karolína |  |  |
| 5.2 Zrušit smlouvu lze pouze písemně dohodou obou stran z důvodu: | |  |  |
|  | na příkaz hygienika |  |  |
|  | v případě epidemického onemocnění |  |  |
| 5.3 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech z nichž každá strana obdrží jeden. | |  |  |
| 5.4 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou stran a účinnosti prvním dnem období, | | |  |
| na které je sjednána. |  |  |  |
| 5.5. Provozovatel potvrzuje, že objednáná počet nepřesahuje kapacitu schválenou HS. | |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| V Praze |  |  |  |
| dne 2. listopadu 2017 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| za provozovatele | za objednatele |  |  |