



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace GP Odpady 2016, ID FV01694.0087		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Vladimír Novotný		
Schváleno:	ZK	Datum:	13.9.2016
		Č.usnesení:	0500/05/2016/ZK
Dokument uložen u:	oPKŽU		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	Město Hrotovice		
Smluvní částka: 1)	49456.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor životního prostředí a zemědělství		
Podpis zajistit do:	7.10.2016		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	Ing. E. Navrátilová	5.10.2016	<i>Navrátilová</i>	
Projednáno s:				
Právní kontrola:	JUDr. M. Magrot	5.10.2016	<i>Magrot</i>	
Předkládá:	Ing. E. Navrátilová	5.10.2016	<i>Navrátilová</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	Ing. E. Horná	5.10.2016	<i>Horná</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	Ing. E. Horná	5.10.2016	<i>Horná</i>
	Správce rozpočtu:	Bc. Renáta Tesařová	5.10.2016	<i>Ty</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00289426), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: navratilova.e, datum ověření: 05.10.2016 14:40:45):

Poskytnutí dotace GP Odpady 2016, ID FV01694.0087

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 49456, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 3727, ORJ: 1367, ORG: POL: 5321 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

8099/16

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01694.0087)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 8736616

a

Město Hrotovice

se sídlem: Nám. 8. Května 1, Hrotovice 675 55
IČO: 00289426
zastoupeno: Mgr. Hanou Škodovou, starostkou města
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
číslo účtu: 1524522349/0800
variabilní symbol: 8736616

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Podpora třídění odpadů v Hrotovicích“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 49 456 Kč (slovy: čtyřicet devět tisíc čtyřista padesát šest korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	116 368 Kč
Výše dotace v Kč	49 456 Kč
Výše dotace v %	42,5 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	57,5 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	66 912 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného

a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. června 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka,
 - g) náklady na pohoštění a občerstvení,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky,),
 - ch) náklady na právní spory,
 - i) kancelářská a výpočetní technika
 - j) ostatní náklady prokazatelně nesouvisející s problematikou odpadů
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup nádob na využitelné odpady,
 - b) kompostéry a kompostovací síla,
 - c) interiérové nádoby, sady tašek na třídění
 - d) doprava k žadateli
 - e) náklady na opravy a repasování kontejnerů na tříděný odpad
 - f) materiál a služby potřebné pro zpevnění ploch a vybudování kontejnerových stání pro nádoby na tříděný odpad nebo opětovné použití
 - g) náklady na realizaci informační kampaně a aktivit (příprava, tisk, distribuce letáků, inzerce, semináře, apod.)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,

- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01694.0087**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. června 2017. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. července 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
- l) na nádobách a kompostérech vylepit sponzorský vzkaz kraje, který formou samolepek dodá Příjemci dotace Kraj.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen vylepit na nádoby nebo kompostéry samolepky se sponzorským vzkazem, které obdrží od Kraje.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým investičním majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí investiční majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v inf. systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek tel. 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obč. zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Sml. strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto inf. k jiným účelům, než je plnění podm. smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 14. 7. 2016
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 13. září 2016 usnesením č. 0500/05/2016/ZK.


V Hrotovicích dne 24. 9. 2016



Mgr. Hana Škodová
starostka města

MĚSTO HROTOVICE
Nám. 8. května č. 1
675 55 Hrotovice
IČ: 002 89 426

V Jihlavě dne - 5. 10. 2016


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01694.0087
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01694-14_07_16-107
Název grantového programu	Odpady 2016
Název projektu	Podpora třídění odpadů v Hrotovicích
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Hrotovice
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: nám. 8. května 1
	Obec: Hrotovice
	PSČ: 67555
	Pošta: Hrotovice
	IČO/RČ: 00289426
	Název banky: ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
Číslo účtu: 1524522349/0800	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Hana
	Příjmení: Škodová
	Funkce: starostka města
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Libor
	Příjmení: Fiala
	Funkce: vedoucí EIO MěÚ Hrotovice
	Email: investice@hrotovice.cz
	Tel.: 568838534
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Hrotovice, mikroregion Hrotovicko
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Město Hrotovice, které je nejmenším a nejmladším městem kraje Vysočina, se nachází v okrese Třebíč, který patří mezi hospodářsky slabé a strukturálně postižené regiony. Míra nezaměstnanosti se v našem regionu pohybuje okolo 15 %. I přes tyto výše uvedené problémy se město Hrotovice snaží zlepšit systém nakládání s odpady a snížit množství směsných komunálních odpadů ukládaných z Hrotovic na skládku. Vzhledem k tomu, že si tento projekt vyžádá nemalé finanční prostředky, uvítali jsme vyhlášení tohoto grantového programu s možností získání částečné dotace na realizaci tohoto projektu, který jsme s finanční podporou Fondu Vysočiny schopni okamžitě realizovat.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Hlavním cílem je podpora uceleného systému nakládání s odpady ve městě Hrotovice. Snížení množství směsných komunálních odpadů odvážených z města Hrotovice na skládku Petrůvky. Zlepšit třídění jednotlivých využitelných složek odpadů v Hrotovicích a zlepšení podmínek pro třídění odpadů i za pomoci široké informační kampaně. Naplnění cílů stanovených v Plánu odpadového hospodářství ČR, Kraje Vysočina, města Hrotovice a dále Programu předcházení vzniku odpadů ČR a směrnic EU a Programu rozvoje kraje Vysočina, mikroregionu Hrotovicka a města Hrotovice.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Hlavní cílovou skupinou projektu jsou občané města Hrotovice. Další významnou skupinu tvoří chalupáři a návštěvníci Hrotovic.

<p>5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i></p>	<p>V rámci Fondu Vysočiny a programu „Odpady 2016“ bychom rádi získali finanční prostředky k tomu, abychom rozšířili síť sběrných nádob na využitelné složky komunálních odpadů. Město Hrotovice pořídilo díky Státnímu fondu životního prostředí ČR automobil značky Bonetti spolu s pěti kontejnery na bioodpad, každý o objemu 4 m³. Následně pořídilo další tři kontejnery z Fondu Vysočiny. Se zvyšujícím se zájmem občanů o třídění bioodpadů je třeba zvýšit počet sběrných nádob na bioodpad na území města. Dále chceme pořídít nové kontejnery na tříděný odpad, díky kterým budeme moci ve městě zřídit další sběrné hnízdo a tím zkrátíme občanům docházkovou vzdálenost k hnízdům s barevnými kontejnery. Zakoupením popelnic na kovové odpady umožníme občanů separovat tento typ odpadů i na jiném místě než je sběrný dvůr. Pořizujeme také kovové stojany na odpadkové pytle určené pro tříděný odpad, které budou umístěny na koupališti a hřbitově. Díky informační kampani seznámíme občany s problematikou třídění odpadů, informovat je budeme za pomoci vícestranné brožurky.</p>
<p>6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Hlavním výstupem projektu bude pořízení 1 ks kontejneru vanového na bioodpad o objemu 4 m³, výška bočnic 1 m. Dále pořízení 2 ks plastových popelnic na kovy o objemu 240 l, pořízení 1 ks plastového kontejneru na plast o objemu 2,15 m³, pořízení 2 ks plastových kontejnerů na papír o objemu 2,15 m³, pořízení 1 ks kontejneru na barevné sklo o objemu 1,3 m³, pořízení 4 ks kovových stojanů na odpadkové pytle. Dále pořízení propagačních vícestranných tiskových materiálů týkajících se dané problematiky.</p>
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>09/2016 - 12/2016. Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen nejpozději do 30.6.2017</p>
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Projekt bude zajištěn zaměstnanci MěÚ Hrotovice, odboru výstavby a ŽP a správy majetku, kteří mají bohaté zkušenosti s podobnými projekty realizovanými nejen z Fondu Vysočiny. Město Hrotovice má zkušený projektový tým, který úspěšně realizoval desítky projektů nejen z Fondu Vysočiny, ale i v rámci různých MMR, MZe, MFČR, a také v rámci programů EU.</p>

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	116368	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	49456	Kč	42.4996 562628 9014	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	0	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	49456	Kč	100	%
	Spoluúčast žadatele	66912	Kč	57.5003 437371 0986	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	0	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	66912	Kč	100	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1, Stručný popis naplnění specifických kritérií. 2, Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech. 3, Podrobný položkový rozpis nákladů projektu. 4, Celkové výsledky krajské soutěže obcí "My třídíme nejlépe 2015" - obce od 501 do 2000 obyvatel.

V Hrotovicích

dne 14.7.2016



.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) Zaměření projektu na počet využitelných složek odpadu), (bodové rozpětí 1 – 5)

Pozn. výběr z těchto využitelných složek: papír, plast, bílé sklo, barevné sklo, nápojový karton, bioodpad, textil, kovy, elektrozařízení, baterií.

Projekt je zaměřen na: papír – plast – sklo barevné – bioodpad – kovy

3 body – jakýchkoliv 5 – 6 využitelných složek odpadu

b) Využití rozsahu opatření z bodu 5) Výzvy, (bodové rozpětí 1 – 4)

- Pořízení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu: z dotace bude pořízen jeden kontejner na bioodpad z důvodu potřeby rozšíření sítě sběrných nádob ve městě; dále budou pořízeny nové kontejnery na tříděný odpad, díky kterým budeme moci ve městě zřídit další sběrné hnízdo; popelnice na kovy rozšíří stávající sběrná hnízda ve městě; kovové stojany na odpadkové pytle budou instalovány na koupaliště a hřbitov, kde budou určeny ke zlepšení třídění odpadů.

celkové náklady: 107 968 Kč 93 %

- Informování občanů a propagace předcházení vzniku odpadů, opětovné použití a správném třídění odpadů: občané budou o dané problematice informováni prostřednictvím vícestranného tiskového materiálu, který jim bude doručen do schránek.

celkové náklady: 8 400 Kč 7 %

1 bod – jakékoliv jedno podporované opatření nebo kombinace 2 podporovaných opatření (tj. náklady na každé opatření tvoří minimálně 40% celkových plánovaných nákladů).

c) Umístění v hlavní soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2015“ (bodové rozpětí 0 – 4)

Obce od 501 do 2 000 obyvatel – Hrotovice (počet obyvatel 1760 ke 31.12.2015)

113. Hrotovice → 34,84 bodů

4 body – obce s počtem bodů méně než 45

d) Informovanost o problematice předcházení vzniku odpadů/opětovném použití/třídění odpadů nebo kombinace témat (bodové rozpětí 0 – 3)

2 body → Vícestranný tiskový materiál (tištěný nebo e-verze)

e) Míra finanční spoluúčasti žadatele (bodové rozpětí 0 – 4)

Celkové náklady:	116 368 Kč	100%
Finanční spoluúčast Města Hrotovice:	66 912 Kč	57,5%
Dotace z Fondu Vysočiny:	49 456 Kč	42,5%

4 body → nad 55% = míra finanční spoluúčasti žadatel.



Mgr. Hana Škodová, starostka

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Název programu:	Fond Vysočiny - Odpady 2016
Název projektu:	Podpora třídění odpadů v Hrotovicích

4.5 Nakládání s odpady

- pořízení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu

P. č.	Název položky	MJ	množství	cena/MJ s DPH	cena celkem s DPH
1.	Vanový kontejner na bioodpad, 4 m ³	ks	1	39 890 Kč	39 890 Kč
2.	Plastová popelnice na kovy, 240 l	ks	2	2 289 Kč	4 578 Kč
3.	Plastový kontejner na plast, 2,15 m ³	ks	1	17 500 Kč	17 500 Kč
4.	Plastový kontejner na papír, 2,15 m ³	ks	2	17 500 Kč	35 000 Kč
5.	Plastový kontejner na bar. sklo, 1,3 m ³	ks	1	11 000 Kč	11 000 Kč
6.	Kovový stojan na odpadkový pytel - pro sběr tříděného odpadu	ks	4	950 Kč	3 800 Kč
Celkem na opatření					107 968 Kč

- informování občanů a propagace předcházení vzniku odpadů, opětovné použití a správném třídění odpadů

P. č.	Název položky	MJ	množství	cena/MJ s DPH	cena celkem s DPH
7.	Propagační vícestranný tiskový materiál	ks	700	12,00 Kč	8 400 Kč
Celkem na opatření					8 400 Kč

NÁKLADY CELKEM	116 368 Kč
-----------------------	-------------------

CELKOVÉ NÁKLADY	116 368 Kč
------------------------	-------------------

Finanční spoluúčast Města Hrotovice	66 912 Kč	57,5 %	z celkových nákladů
Dotace z Fondu Vysočiny	49 456 Kč	42,5 %	z celkových nákladů



Mgr. Hana Škodová, starostka