**KUPNÍ SMLOUVA**

evid. č. ČSÚ: 087-2017-S

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

**Česká republika – Český statistický úřad**

se sídlem: Na padesátém 3268/81, Praha 10 - Strašnice, PSČ: 100 82

IČO: 000 25 593

zastoupená: Mgr. Radoslavem Bulířem, ředitelem sekce ekonomické a správní na základě pověření předsedkyně ČSÚ ze dne 16. 03. 2015

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

č. účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „kupující“) na straně jedné

a

**Blažek Gastro s.r.o.**

se sídlem: Dědinova 2 004/5, 148 00 Praha 4 – Chodov

IČ: 03882179

DIČ: CZ 03882179

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městského soudu v Prazev odd. C, vložka č. 239366

zastoupená panem: Jiřím Blažkem, jednatelem společnosti

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

č. účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „prodávající“) na straně druhé

tuto

**kupní smlouvu**

dle ust. § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“):

**Preambule**

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Obnovení vybavení závodní kuchyně ”** zadávanou kupujícím jako zadavatelem ve smyslu ustanovení § 6 a § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“) pod evid. č. zakázky VZ 053/2017 (dále jen “veřejná zakázka”).

**Článek I**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je
2. demontáž stávajících vodních lázní v závodní kuchyni v sídle kupujícího (dále též „demontáž“);
3. koupě 3 (slovy: tří) kusů nových vodních lázní do závodní kuchyně v sídle kupujícího, jejichž technická specifikace je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „zboží“), jejich dodání do místa plnění, včetně jejich montáže a zprovoznění;

(demontáž, koupě zboží a jeho montáž a zprovoznění společně dále též jako „plnění“).

1. Prodávající se zavazuje poskytnout kupujícímu plnění  způsobem a za podmínek uvedených  
   v této kupní smlouvě a převést na kupujícího vlastnické právo ke zboží.
2. Kupující se zavazuje řádné plnění od prodávajícího v místě plnění převzít a zaplatit za něj prodávajícímu způsobem stanoveným v čl. IV této smlouvy kupní cenu.
3. Místem plnění je: Český statistický úřad, Na padesátém 3268/81, Praha 10 - Strašnice,  
   PSČ: 100 82.
4. Prodávající prohlašuje, že zboží splňuje veškeré podmínky stanovené právními předpisy České republiky a je schváleno pro užití na jejím území.
5. Prodávající garantuje, že zboží bude po jeho montáži, zprovoznění a předání kupujícímu způsobilé k okamžitému běžnému užívání.

**Článek II**

**Termín a podmínky plnění**

1. Prodávající touto smlouvou prodává a kupující touto smlouvou kupuje do svého vlastnictví zboží specifikované v čl. I odst. 1 písm. b) této smlouvy a její příloze č. 1 za kupní cenu specifikovanou  
   v čl. III odst. 1 této smlouvy.
2. Prodávající se zavazuje provést demontáž, dodat, smontovat a zprovoznit zboží a kupujícímu zboží protokolárně předat do tří týdnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Prodávající se dále zavazuje provést demontáž stávajících vodních lázní a montáž a zprovoznění zboží v témže dni. V případě, že prodávající dodá plnění v kratší dodací lhůtě, kupující se zavazuje jej za podmínek této smlouvy převzít. Dodáním se rozumí předání plnění kupujícímu v místě plnění. Prodávající  
   se zavazuje termín dodání plnění kupujícímu avizovat alespoň tři dny předem, a to kontaktní osobě ve věcech technických. Kupující je pak povinen v dohodnutém termínu zajistit převzetí plnění k tomu oprávněnou osobou.
3. Nebezpečí škody na zboží a vlastnické právo k němu přejde z prodávajícího na kupujícího dnem jejich převzetí, tj. podpisem předávacího protokolu.
4. Prodávající je povinen dodat kupujícímu spolu se zbožím všechny doklady a průvodní dokumentaci výrobce, jež jsou nutné k převzetí, užívání a údržbě dodávaného zboží, a to vše  
   v českém jazyce. Prodávající se zavazuje předat kupujícímu se zbožím návody k obsluze  
   a údržbě zboží.
5. Předávací protokol potvrzující převzetí plnění kupujícím musí obsahovat alespoň následující náležitosti:
6. označení smluvních stran;
7. datum a místo předání plnění;
8. seznamy předaných návodů k obsluze a údržbě zboží;
9. případné výhrady kupujícího k přebíranému plnění;
10. podpisy smluvních stran, resp. jimi pověřených osob.
11. Kupující nepřevezme plnění zejména v následujících případech:
12. zboží vykazuje zjevné známky poškození či znečištění či je dodáno v rozporu s touto smlouvou;
13. prodávající dodal zboží do jiného místa nebo v jiné době, než jak je sjednáno v této smlouvě;
14. zboží nebylo řádně smontováno a zprovozněno;
15. prodávající při dodání zboží nepředal kupujícímu veškerou dokumentaci uvedenou v čl. II. odst. 4. smlouvy.
16. Shledá-li kupující v předávaném plnění vady (např. vady zboží nebo nedodělky v montáži), plnění nepřevezme, do předávacího protokolu uvede soupis vad a/nebo nedodělků se závazným termínem pro jejich odstranění, který stanoví po dohodě s prodávajícím (přičemž platí,  
    že maximální lhůta k odstranění vad a/nebo nedodělků plnění bude činit zpravidla pět dní)  
    a následně oprávnění zástupci smluvních stran potvrdí předávací protokol svými podpisy.  
    Po odstranění všech vad a/nebo nedodělků provedou smluvní strany nové přejímací řízení  
    za stejných podmínek. Odmítne-li prodávající předávací protokol potvrdit podpisem svého oprávněného zástupce, má se za to, že s vymezením vad a/nebo nedodělků kupujícím  
    a s termínem jejich odstranění podle předávacího protokolu souhlasí. V případě nepřevzetí plnění pro vady a/nebo nedodělky anebo v případě, že prodávající odmítne podepsat předávací protokol, je prodávající v prodlení s dodáním plnění ode dne následujícího po uplynutí lhůty stanovené  
    v čl. II odst. 2 této smlouvy až do úplného odstranění všech vytčených vad a/nebo nedodělků.

**Článek III**

**Kupní cena**

1. Kupní cena plnění specifikovaného v čl. I odst. 1 této smlouvy a její příloze č. 1 (dále jen „kupní cena“) činí: 298.000,- Kč bez DPH (slovy: dvěstědevadesátosmtisíc korun českých). Ke kupní ceně bude připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
2. V kupní ceně jsou zahrnuty ceny za splnění všech závazků prodávajícího, ke kterým se zavázal na základě této smlouvy. Kupní cena zahrnuje zejména, nikoliv však pouze, cenu za:
3. demontáž stávajících vodních lázní;
4. dodání zboží kupujícímu;
5. dopravu zboží do místa plnění uvedeného v čl. I. odst. 4 této smlouvy;
6. dokumentaci k dodávanému zboží uvedenou v čl. II. odst. 4 této smlouvy.
7. montáž a zprovoznění dodaného zboží, likvidace obalů dodaného zboží.
8. Kupní cena podle odst. 1 tohoto čl. je stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou lze měnit pouze za podmínek uvedených v odst. 4 tohoto čl. a obsahuje mimo DPH veškeré náklady prodávajícího na splnění předmětu smlouvy. Sjednáním této ceny nezískává žádná ze smluvních stran nepřiměřený hospodářský prospěch.
9. Sjednanou kupní cenu včetně DPH je možné překročit v případě, že se ke dni uskutečnění zdanitelného plnění změní právní předpisy pro výpočet nebo sazby DPH.
10. Prodávající přebírá ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku nebezpečí změny okolností po uzavření smlouvy.

**Článek IV**

**Platební podmínky**

1. Kupující neposkytne prodávajícímu zálohu na kupní cenu. Kupní cenu uhradí kupující prodávajícímu na základě faktury – daňového dokladu (dále jen „faktura“), kterou je prodávající oprávněn vystavit po protokolárním převzetí plnění kupujícím bez výhrad. Splatnost kupní ceny činí 21 (slovy: dvacet jedna) dní od data doručení faktury kupujícímu do datové schránky, doporučenou listovní zásilkou nebo osobně do podatelny na adresu sídla kupujícího.
2. Faktura vystavená na základě této smlouvy musí mít všechny náležitosti daňového dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a v § 435 občanského zákoníku; její přílohou bude předávací protokol. Veškeré cenové údaje na faktuře musí být uvedeny v Kč. Nebude-li faktura obsahovat uvedené náležitosti, je kupující oprávněn fakturu neprodleně vrátit prodávajícímu k opravě s tím, že lhůta splatnosti počne běžet znovu  
   od doručení opravené faktury kupujícímu způsobem uvedeným v odstavci 1 tohoto čl. smlouvy.
3. Úhradu kupní ceny provede kupující bezhotovostně na výše uvedený bankovní účet prodávajícího. Platba bude probíhat výhradně v Kč.
4. Kupní cena vyúčtovaná fakturou prodávajícího se pokládá za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího.

**Článek V**

**Záruka za jakost**

1. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za to, že zboží bude mít obvyklé technické vlastnosti, odpovídající technickým údajům výrobce a nebude zatíženo právními nároky třetích osob.
2. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku po dobu 24 (slovy: dvacet čtyři) měsíců na věcné  
   a právní vady od převzetí zboží kupujícím.
3. Prodávající se zavazuje, že po dobu záruční doby na svoje náklady odstraní všechny vady, které se na zboží vyskytnou. Tento závazek zahrnuje lokalizaci vady, výměnu vadných součástek, seřízení a kontrolu po provedené opravě a případně odvoz vadného zboží za účelem opravy  
   a poskytnutí náhradního zboží podle odstavce 4. tohoto čl. smlouvy. Záruční doba se prodlužuje  
   o dobu, po kterou bylo zboží v opravě.
4. V případě potřeby se prodávající zavazuje na své náklady vyzvednout v místě plnění vadné zboží za účelem provedení jeho opravy, a to nejpozději další pracovní den po nahlášení vady na e-mail nebo adresu uvedenou v čl. V odst. 6 této smlouvy. Prodávající se zároveň zavazuje současně s vyzvednutím vadného zboží za účelem provedení jeho opravy poskytnout kupujícímu do místa plnění na své náklady náhradní zboží se stejnými nebo vyššími technickými parametry a toto náhradní zboží řádně zprovoznit. Prodávající je povinen opravit a dodat do místa plnění opravené zboží nejpozději do 5 (slovy: pěti) dní od jeho vyzvednutí v místě plnění.
5. Záruka se nevztahuje na vady, které byly způsobeny chybnou obsluhou a údržbou, nedodržením provozních podmínek nebo jiným způsobem než obvyklým provozem.
6. Kontaktní údaje prodávajícího pro nahlášení vad zboží v České republice jsou:

E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Adresa: Blažek Gastro s.r.o., Jihlavská 524/66, 140 00, Praha 4 - Michle

**Článek VI**

**Sankce**

**Odstoupení od smlouvy**

1. Smluvní strany se dohodly, že při nedodržení termínu splatnosti kupní ceny je prodávající oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení v zákonné výši.
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení prodávajícího s dodáním plnění ve lhůtě sjednané v čl. II odst. 2. této smlouvy je kupující oprávněn požadovat zaplacení a prodávající povinen kupujícímu zaplatit smluvní pokutu ve výši 1000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých)  
   za každý den prodlení.
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení prodávajícího s převzetím vadného zboží nebo s předáním opraveného zboží/poskytnutím náhradního zboží ve lhůtě sjednané v čl. V odst. 4. této smlouvy je kupující oprávněn požadovat zaplacení a prodávající povinen kupujícímu zaplatit smluvní pokutu ve výši 200 Kč (slovy: dvě stě korun českých) za každý den prodlení.
4. Ujednáními o smluvní pokutě není dotčen nárok kupujícího na náhradu škody, kterou je kupující oprávněn požadovat vedle smluvní pokuty v plné výši.
5. Splatnost smluvních pokut nastává dnem porušení smluvní povinnosti. Prodávající je povinen zaplatit smluvní pokutu ve lhůtě uvedené ve výzvě kupujícího k zaplacení smluvní pokuty.
6. Kupující je oprávněn jednostranně započíst svou pohledávku za prodávajícím z titulu smluvní pokuty vůči jakékoli splatné pohledávce prodávajícího za kupujícím.
7. Smluvní strany se dohodly, že pokud bude prodávající v prodlení s dodáním zboží o 30 (slovy: třicet) dnů, má kupující právo od této smlouvy odstoupit. Odstoupením se smlouva zrušuje  
   od počátku s tím, že odstoupení od smlouvy se však nedotýká práva kupujícího na zaplacení smluvních pokut a dalších smluvních závazků, z jejichž charakteru vyplývá, že mají trvat  
   i po skončení smlouvy.

**Článek VII**

**Kontaktní osoby**

1. Oprávněná osoba kupujícího ve věcech převzetí zboží a ve věcech technických:

**Tomáš Hlaváček, DiS**

Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Mobil: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Email: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

2. Oprávněná osoba prodávajícího:

**Jiří Blažek**

Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**Článek VIII**

**Vyšší moc**

1. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za porušení svých povinností z této smlouvy vyplývajících, bylo-li způsobeno vyšší mocí.
2. Za vyšší moc se považuje okolnost, která nastala nezávisle na vůli povinné smluvní strany, pokud brání ve splnění povinností, přičemž nelze spravedlivě požadovat, aby povinná smluvní strana tuto překážku nebo její následky překonala či odvrátila, a to ani s vynaložením veškerého úsilí,  
   na kterém lze trvat. Povinná smluvní strana se nemůže dovolat vyšší moci, pokud na její účinky druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu neupozornila.

**Článek IX**

**Závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní se řídí českým právním řádem, zejména občanským zákoníkem.
2. Prodávající zajistí, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu smlouvy a které budou přítomny v prostorách kupujícího, dodržovaly všechny interní bezpečnostní  
   a provozní předpisy kupujícího, především “Bezpečnostní pokyny pro obchodní partnery v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce a ochrany majetku“, které jako příloha č. 2 tvoří nedílnou součást této smlouvy.
3. Jakékoliv změny či doplňky k této smlouvě je možné provádět pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Neplatnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost celé smlouvy. V případě, že některá ustanovení této smlouvy budou neplatná nebo neúčinná, zavazují se smluvní strany nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení platným a účinným ustanovením, které bude  
   co do obsahu a významu neplatnému nebo neúčinnému ustanovení nejblíže.
5. Prodávající uděluje bezvýhradní souhlas s uveřejněním plného znění této smlouvy v souladu  
   s příslušnými právními předpisy, zejména se zákonem o veřejných zakázkách, se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv  
   a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“) a se zákonem č. 106/1999 Sb.,  
   o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
6. Prodávající souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této smlouvy s tím, že se prodávající podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona.
7. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv podle zákona o registru smluv zajistí kupující.
8. Veškerá oznámení podle této smlouvy musí být učiněna písemně a zaslána kontaktní osobě druhé smluvní strany prostřednictvím datové schránky, elektronické pošty, nebo doporučenou poštou, případně předána osobně do podatelny kupujícího, není-li ve smlouvě výslovně uvedeno jinak.
9. Smluvní strany se dohodly, že smluvním jazykem je jazyk český, a že v českém jazyce bude probíhat veškerá komunikace ve všech věcech týkající se této smlouvy.
10. Tato smlouva je vypracována ve 4 (čtyřech) stejnopisech, z nichž 2 (dva) stejnopisy obdrží kupující a 2 (dva) stejnopisy obdrží prodávající.
11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu všemi smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv.
12. Smluvní strany shodně a výslovně prohlašují, že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že smlouva je projevem jejich vážné, pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena  
    v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
13. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace zboží;

Příloha č. 2 – Bezpečnostní pokyny pro obchodní partnery v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce a ochrany majetku.

V Praze dne 10. 11. 2017 V Prazedne

……………………………………………….. ………………………………………………..

Česká republika – Český statistický úřad Blažek Gastro s.r.o.

Mgr. Radoslav Bulíř, Jiří Blažek

ředitel sekce ekonomické a správní jednatel společnosti

**Příloha č. 1** Kupní smlouvy

**TECHNICKÁ SPECIFIKACE ZBOŽÍ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Výrobce:** | JIVA-Jirák výroba velkokuchyňského zařízení spol. s r.o. |
| **Značka:** | Atypický nerezový výdejní stůl s vyhřívanou vanou a příslušenství J 77/3-N. |
| **Výrobní číslo:** | Bude přiděleno na konci výroby – atypický výrobek. |
| **Popis:** | Celonerezové provedení, horní deska s vyhřívanou vanou pro 3 ks GN 1/1. |
|  | Světlá výška pod policí je 15 mm, nohy jsou výškově přestavitelné o 20 mm. |
|  | Na předním panelu jsou umístěny ovládací prvky – termostat pro vanu, prosvětlené vypínače, ovládání napouštění a vypouštění vodní náplně. |
|  | Vany o hloubce 210 mm jsou vyspárované, s odpadem a v rádiusovém provedení. |
|  | JIVA 77/3-N 1 300 x 850 mm 3.1 kW |

**Příloha č. 2** Kupní smlouvy

**Bezpečnostní pokyny pro obchodní partnery v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce a ochrany majetku**

**Článek I. Úvod**

Tento dokument:

1. je písemnou informací o rizicích a dokladem o dohodnuté koordinaci mezi stranami při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve smyslu ustanovení platného znění zákoníku práce, tak, aby ohrožení bezpečnosti a zdraví bylo minimalizováno,
2. se současně stává dokladem o způsobu zabezpečování povinností na úseku požární ochrany ve smyslu § 30, odst. 2, písm. h), vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci),
3. zavazuje obchodního partnera, jeho zaměstnance a osoby jím vyslané k dodržování pravidel stanovených Českým statistickým úřadem k ochraně majetku.

Obchodním partnerem se v tomto dokumentu rozumí firma, která provádí práce nebo služby v budově ČSÚ na základě požadavku ČSÚ.

Zaměstnancem se v tomto dokumentu rozumí obchodní partner, pokud je fyzickou osobou, zaměstnanci obchodního partnera a osoby vyslané obchodním partnerem k provedení práce nebo služeb.

Tento dokument může být operativně doplňován písemnou i ústní formou.

**Článek II. Požární ochrana a bezpečnost a ochrana zdraví při práci**

1. **Požární ochrana**
   1. Podle ustanovení § 4 odst. 2 písm. g) zákona č. 133/85 Sb., o požární bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů, se objekt Českého statistického úřadu, Na padesátém 81, 100 82 Praha 10, zařazuje do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím. Toto začlenění bylo provedeno na základě § 28 vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci).
   2. V celé budově ČSÚ je vyhlášen přísný zákaz kouření (vyhrazené místa pro kuřáky je zřetelně označeno) a používání otevřeného plamene nebo jiného zdroje zapálení kromě činností, na které je zpracován technologický postup nebo je vypracován příkaz ke svařování podle vyhlášky č.87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živic v tavných nádobách. Pro vykonávání svářečských prací je obchodní partner povinen stanovit organizační a technická opatření k zajištění požární ochrany a odpovídá za zajištění požární bezpečnosti po celou dobu výkonu svářecích prací. Následný požární dohled po skončení svařování může po dohodě zajistit ČSÚ. Tato skutečnost musí být potvrzena v písemném příkazu ke svařování.
   3. Zaměstnanci jsou povinni si počínat tak, aby nedošlo ke vzniku požáru.
   4. Zaměstnanci, kteří provádějí práce, které nejsou časově omezeny, musí absolvovat školení o požární ochraně. K tomuto školení obchodní partner určí vedoucího zaměstnance, jehož proškolení provede technik požární ochrany (dále jen „PO“) ČSÚ. Vedoucí zaměstnanec pak školí své podřízené zaměstnance podle tematického plánu a časového rozvrhu školení o PO objednatele.
   5. Vždy nejpozději do dvou dnů po každém opakovaně provedeném školení předloží vedoucí skupiny kopii záznamu o školení požárnímu technikovi PO ČSÚ.
   6. **Zaměstnanci jsou povinni se seznámit s Požárním řádem, Požárními poplachovými směrnicemi a Evakuačním plánem Českého statistického úřadu.** Požární řád, Požární poplachové směrnice a Evakuační plán jsou vyvěšeny na chodbách v prostoru u výtahů, event. na dalších vybraných volně přístupných místech.
   7. Ohlašovnou požáru je recepce v 1. nadzemním podlaží.
   8. Hlásiče požáru jsou zřetelně označeny, v určených prostorách jsou rozmístěny hasicí přístroje.
   9. **Každý poplach** (nejen požární, ale i poplach vyhlášený při mimořádných událostech) **je vyhlašován vnitřním rozhlasem.** Po jeho vyhlášení se automaticky odblokují turnikety a elektromagnetické zámky. **Při opuštění budovy se zaměstnanci řídí Evakuačním plánem.**

**Je zakázáno zejména:**

1. používat únikové východy v jiných než mimořádných situacích,
2. blokovat dveře na únikových cestách, zastavět tyto cesty nebo snižovat jejich průchodnost (např. zastavěním těchto cest inventářem, materiálem apod.),
3. znemožnění přístupu k rozvodům vody a el. energie, k požárním hydrantům a přenosným hasicím přístrojům.
4. **Bezpečnost a ochrana zdraví při práci**
   1. Činnost ČSÚ je převážně administrativního charakteru s odpovídajícími pracovními riziky.
   2. K minimalizování ohrožení bezpečnosti a zdraví jsou zaměstnanci povinni dodržovat tato pravidla:

* přísný zákaz kouření v celé budově ČSÚ (výjimkou je kuřárna),
* nemanipulovat se žádným zařízením, pokud není určeno k výkonu prací obchodního partnera.
  1. Pro výkon své činnosti musí mít obchodní partner zpracován svůj seznam pracovních rizik pro výkon prací a je povinen v rámci svého bezpečnostního školení s těmito riziky své zaměstnance seznámit.
  2. Zaměstnanci musí mít k výkonu dané práce potřebnou odbornou a zdravotní způsobilost a příslušné instrukce k činnostem, které mají provádět.
  3. K činnosti, kterou mají zaměstnanci vykonávat, musí být vybaveni osobními ochrannými pracovními prostředky odpovídajícími ohrožení, jež vyplývá z prováděných prací, popř. rizika pracoviště, dále vhodnými pracovními pomůckami a prostředky (nářadí).

**Článek III. Ochrana majetku**

#### Ohlašování prací

Práce prováděné obchodními partnery v pracovní i mimopracovní době hlásí ředitel příslušného odboru předem písemně Odboru bezpečnosti a krizového řízení s uvedením názvu obchodního partnera, účelu prací, doby jejich trvání, kontaktních osob obchodního partnera i ČSÚ, jména a příjmení osob vykonávajících práce a čísla jejich občanského průkazu. Zaměstnanci se hlásí v recepci, kde se evidují jako návštěva. O jejich příchodu vyrozumí strážný kontaktní osobu ČSÚ.

#### Přidělování přístupových karet a klíčů

Přístupové karty a klíče od určených prostor mohou být na základě písemné žádosti ředitele odboru vydány zaměstnancům, kteří se dlouhodobě nachází na jeho pracovišti, pokud to charakter práce vyžaduje (např. úklidové práce apod.). Ztrátu či zcizení přístupové karty nebo klíče, jejich zneužití nebo poškození, které brání funkčnosti, ohlásí zaměstnanci řediteli příslušného odboru, který neprodleně informuje Odbor bezpečnosti a krizového řízení, a to písemně nebo telefonicky s následným písemným potvrzením. Obchodní partner je povinen uhradit veškeré náklady spojené s pořízením nové karty, klíče nebo změnami klíčového režimu.

**Vjezd a parkování**

Ve výjimečných případech je možné krátkodobé parkování vozidel zaměstnanců, a to pouze v 1. podzemním podlaží, pokud není z provozních důvodů možné použít technický vjezd. Potřebu takového parkování sdělí písemně ředitel příslušného odboru strážní službě s uvedením firmy a účelu požadovaného parkování.

**Zaměstnanec je povinen respektovat zejména tato nařízení:**

1. V garážích je nutné dodržovat platné dopravní předpisy.
2. Není povolen vjezd automobilů na pohon LPG.
3. Je zakázáno zdržovat se s vozidlem v prostoru vjezdu do garáží a výjezdu z nich.
4. Vozidlo musí být zaparkováno tak, aby umožnilo volný průchod k výtahům, schodišti  
   a do technického zázemí. Zároveň musí být umožněn volný přístup k požárním hydrantům, přenosným hasicím přístrojům a požárním hlásičům.
5. Průchod osob příjezdovým tunelem nebo příjezdovými vraty je možný pouze v mimořádných případech za dodržení zvýšené opatrnosti a zajištění dozoru strážného.

#### Dodržování pravidel

**Zaměstnanec zejména:**

1. Nesmí na pracovišti požívat alkohol nebo jiné návykové látky a nesmí pod jejich vlivem nastoupit do práce.
2. Nesmí poškozovat, zapůjčovat si nebo zcizit majetek ČSÚ.
3. Nesmí používat prostředky a předměty ČSÚ, pokud to není dohodnuto nebo nezbytně nutné pro výkon sjednané práce.
4. Nesmí otevírat uzamčené i neuzamčené části zařízení kanceláře nebo jiných prostor.
5. Je zavázán mlčenlivostí o skutečnostech, které se dozví během své činnosti,  
   a to i po ukončení prací nebo pracovního poměru.
6. Má zakázáno nahlížet do materiálů umístěných nebo uložených v místnosti, ani je nebo jejich části jakýmkoliv způsobem kopírovat, upravovat, pořizovat z nich výpisy, seznamovat s obsahem nebo jeho částí další osoby a rovněž si je nesmí zapůjčovat nebo je zcizit, ani k těmto činnostem napomáhat.
7. Má povinnost chovat se tak, aby nedošlo ke zneužití materiálů, jejich poškození nebo zničení.
8. Nesmí nikomu poskytovat svěřený klíč ani vyrábět jeho kopie.
9. Nesmí klíč nijak označovat ani upravovat.
10. Vždy po ukončení prací uzamkne kancelář nebo jiný prostor, ve kterém prováděl práce.
11. Používá a ukládá klíč tak, aby nedošlo k jeho ohnutí nebo jinému poškození, které  
    by způsobilo jeho nefunkčnost, nebo by vedlo k jeho ztrátě či zcizení.
12. Používá a ukládá přístupovou kartu tak, aby nedošlo k jejímu ohnutí, prasknutí, poškrábání, jinému poškození nebo její ztrátě či zcizení.
13. Nesmí přístupovou kartu polepovat, popisovat, proděravět nebo jinak upravovat.

**Je zakázáno zejména:**

1. Umožnit vstup do budovy nepovolané osobě.
2. Poskytovat osobní průkazy, vstupní kartu, svěřené klíče nebo jiné pomůcky sloužící k ochraně majetku neoprávněným osobám.
3. Jakkoliv manipulovat s prvky bezpečnostních technologií a poškozovat je.
4. Nechávat otevřená okna během pracovní i mimopracovní doby, pokud by mohlo dojít k ohrožení nebo poškození majetku ČSÚ.
5. Blokovat dveře ovládané čtecím zařízením.
6. Používat výtah jinak, než v souladu s provozními pokyny, dveře výtahu nesmí být v žádném případě blokovány.
7. Vstupovat na střechy /výjimkou je kuřárna/ a slunolamy (pokud to nevyžaduje charakter práce), odkládat nebo vhazovat na ně předměty nebo je jinak znečisťovat.

**Článek IV. Organizační opatření**

1. Chce-li obchodní partner provést výměnu vedoucího zaměstnance, musí informovat ČSÚ s předstihem nejméně 14 dnů, aby ČSÚ mohl včas zajistit školení o požární ochraně nového vedoucího zaměstnance dodavatele.
2. Pracovní úrazy zaměstnanců vyšetřuje, ohlašuje a záznamy o úrazu zasílá v souladu  
   s nařízením vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu  
   o úrazu, kterým se stanoví vzor záznamu o úrazu a okruh orgánů a institucí, kterým  
   se ohlašuje pracovní úraz a zasílá záznam o úrazu, obchodní partner.
3. Obchodní partner se zavazuje zajistit dodržení výše uvedených bezpečnostních pokynů a potvrzuje, že pracoviště, na kterém se mají práce vykonávat, bylo řádně předáno.