
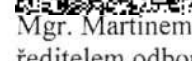

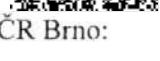









Příkazní smlouva o výkonu činnosti technického dozoru investora při provádění stavby s názvem: „Výstavba na pozemcích Zetor – I. etapa“

uzavřená podle ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „OZ“).

č. smlouvy: 164/2017






Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
Kontaktní adresa: MV – GŘ HZS ČR, Kloknerova 26, pošt. přihrádka 69,
148 01, Praha 414
IČ: 00007064
DIČ: neplátce
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
Zastoupená: Mgr. Martinem Kučerou
ředitelem odboru provozního a správy majetku generálního ředitelství
Hasičského záchranného sboru České republiky
Telefon: 
Fax: 
Kontaktní osoba za ŠVZ HZS ČR Brno: 
E-mail: 
Telefon: 
Kontaktní osoba za MV – GŘ HZS ČR: 
E-mail: 
Telefon: 
Fax: 

(dále jen „příkazce“)

a

TEHYKON Brno s.r.o.

Sídlo: Vackova 19, 612 00 Brno
Zastoupen/a: ve věcech smluvních: Ing. Karel Jakubíček – jednatel
ve věcech technických: 
IČ: 26887177
DIČ: CZ26887177
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
Telefon: 
E-mail: 

(dále jen „příkazník“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely tuto smlouvu:

I. Účel smlouvy

1. Příkazce je investorem stavby s názvem „Výstavba na pozemcích Zetor – I. etapa“ (dále jen „stavba. Jedná se o výstavbu v areálu GŘ HZS ČR - ŠVZ středisko Brno ZETOR, kde bude v rámci 1. etapy vybudován areálový rozvod vody, kanalizace, část elektrorozvodů a

příjezdová komunikace. Dále bude realizovaná výstavba objektu pro zázemí pro výcvik, formou sestavy z buněk.

2. Účelem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti příkazce, kterou je zajistit technický dozor stavebníka (dále jen „TDI“) nad prováděním výše uvedené stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, k řádné přípravě, průběhu a dokončení stavby, dodržení rozpočtovaných nákladů jejího zhotovení a předpokládaných termínů její realizace.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění výkonu občasného TDI nad prováděním stavby.
2. Příkazník bude ke splnění předmětu smlouvy spočívající ve výkonu TDI nad prováděním stavby vykonávat zejména nikoli však výlučně následující inženýrské činnosti:

2.1 Výkon TDI při realizaci stavby

- a) Účast na předání a převzetí prostoru staveniště dodavateli stavby;
- b) účast na geodetickém vytyčení staveniště a inženýrských sítí před zahájením stavebních prací;
- c) dohled nad prováděním stavebních prací – účast na stavbě v souladu s rozpisem jednotlivých činností TDI (viz příloha č.1)
- d) sledování vedení stavebních deníků a provádění průběžných zápisů;
- e) dohled nad dodržováním podmínek stavebního povolení a plnění podmínek obsažených ve smlouvě o dílo s dodavateli stavby ze strany dodavatelů stavby;
- f) kontrola kvality prací prováděných na stavbě a jejich souladu s projektovou dokumentací, technickými normami, právními předpisy a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy;
- g) projednání případných změn projektu a zpracování odborných stanovisek při schvalování těchto případných změn; způsob schvalování a provádění změn projektu je specifikován v jednotlivých smlouvách o dílo s dodavateli stavby;
- h) prověřování částí díla, které budou při dalším provádění stavby zakryty anebo se stanou nepřístupnými a pořizování s tím související fotodokumentace a zápisů;
- i) spolupráce s projektantem a dodavateli stavby na odstraňování případných překážek při realizaci projektu a řešení vzniklých kolizí;
- j) kontrola provádění předepsaných a smluvených zkoušek, materiálů, konstrukcí a prací;
- k) kontrola postupu prací dle časových harmonogramů stavby, uplatňování námitek, zpracování a prezentace návrhů na efektivnější a hospodárnější průběh realizace výstavby;
- l) kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí na staveništích;
- m) organizace pravidelných kontrolních dnů na stavbě 1x týdně až 14 dní, včetně vypracování zápisů z těchto kontrolních dnů;
- n) kontrola soupisu dokončených provedených prací 1x měsíčně, kontrola oprávněnosti fakturace;
- o) kontrola věcné správnosti daňových dokladů – faktur zhotovitele stavby před jejich předáním příkazci k úhradě; sledování čerpání finančních prostředků včetně vypracování měsíčního výkazu čerpání rozpočtu stavby;
- p) dohled nad dodržováním finančního harmonogramu stavby, spolupráce při finanční optimalizaci stavby, kontrola návrhu víceprací, příprava návrhů méně prací;
- q) spolupráce s dodavatelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- r) spolupráce při ohlašování případných archeologických nálezů;
- s) informování příkazce o všech závažných okolnostech, které se vyskytnou při provádění stavby, případně zpracování návrhů na příslušná vhodná opatření;
- t) průběžná příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby;
- u) účast na řízení o předání a převzetí stavby;
- v) kontrola odstranění případných vad a nedodělků zjištěných při odevzdávání a převzetí stavby v dohodnutých termínech;



- w) spolupráce s autorským dozorem příkazce, tj. autorským dozorem investora;
- x) spolupráce s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi;
- y) zpracování návrhu způsobu zajištění staveniště do výběru nového dodavatele stavby (např. zajištění ostrahy, oplocení, nepřerušného provozu apod.), poskytnutí součinnosti soudnímu znalci při zhotovování soupisu provedených prací a kontrola soupisu provedených prací v případě předčasného ukončení smlouvy o zhotovení stavby uzavřené mezi zadavatelem a zhotovitelem stavby.

2.2 Inženýrská činnost spojená s vydáním souhlasu s užíváním stavby a s uvedením stavby do provozu

- a) kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, protokolů a dokladů o provedených zkouškách nezbytných k vydání kolaudačního souhlasu s užíváním stavby a jejich převzetí;
- b) účast na zaměření skutečného provedení stavby;
- c) spolupráce na přípravě podkladů pro užívání stavby a účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby;
- d) kontrola vyklizení staveniště dodavateli stavby;
- e) předání kompletní dokumentace stavby včetně fotodokumentace k archivaci zadavateli po vydání kolaudačního souhlasu s užíváním stavby;
- f) spolupráce při uvedení stavby do provozu.

III.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se uzavřením této smlouvy zavazuje zařídit za příkazce záležitosti spočívající ve výkonu činností TDI nad prováděním stavby.
2. Příkazník se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny příkazce a postupovat v úzké součinnosti s příkazcem.
3. Příkazník je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce, které zná a má znát a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.
4. Příkazník je povinen připravit pro příkazce veškerou dostupnou dokumentaci a informace o průběhu provádění stavby a tyto podklady mu předávat.
5. Příkazník je kdykoliv v průběhu realizace stavby povinen upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor úkonů příkazce s projektovou dokumentací, stavebním povolením, smlouvami o dílo s dodavateli stavby nebo jiným souvisejícím dokumentem či právním předpisem.
6. Pokud příkazník některý z úkonů k vykonání činností dle této smlouvy nebo dle díky zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení smlouvy za strany příkazníka.
7. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy.
8. Příkazník prohlašuje, že má uzavřenu pojistnou smlouvu s pojišťovnou na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své činnosti dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním ve výši alespoň 200.000,- Kč za jednu pojistnou událost. Uvedená pojistná smlouva bude platná a účinná po celou dobu trvání této smlouvy, jakož i po celou dobu trvání závazků z této smlouvy vyplývajících.
9. V případě změny pojištění předloží příkazník bezodkladně příkazci nový doklad prokazující uzavření příslušné pojistné smlouvy. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s plněním předmětu této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.
10. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činností dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověření zaměstnanci příkazníka.



11. Příkazník se zavazuje poskytnout subjektům provádějícím kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to formou státní kontroly podle zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, nezbytné doklady a informace týkající se jeho činností souvisejících s poskytovaným plněním dle této smlouvy.
12. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí.

IV. Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje za zařízení záležitostí dle této smlouvy zaplatit příkazníkovi úplatu sjednanou v této smlouvě.
2. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi ke dni uzavření této smlouvy zejména tyto podklady:
 - a) Projektovou dokumentaci stavby
 - b) rozpočet projektu;
 - c) stavební povolení,
 - d) další podklady budou předávány průběžně, po jejich vyhotovení.
3. Příkazce se zavazuje umožnit příkazníkovi (tzn. zaměstnancům příkazníka, kteří se budou podílet na zařízení záležitostí dle této smlouvy) vstup do prostor a nejbližšího okolí stavby na adrese: MV – generální ředitelství Hasičského záchranného sboru ČR, Školní a výcvikové zařízení HZS ČR Brno, Zaoralova a Trnkova 2420/85, 628 00 Brno – Líšeň.
4. Příkazce se zavazuje bezodkladně v případě potřeby po uzavření této smlouvy vystavit plnou moc, opravňující příkazníka k právním úkonům k zařízení záležitostí dle této smlouvy za příkazce.
5. Plná moc dle předchozího odstavce bude zejména obsahovat následující ustanovení:
 - a) příkazce zmocňuje příkazníka, aby jednal při zajišťování činností v rozsahu článku II. této smlouvy jako jeho zástupce;
 - b) udělená plná moc je platná ode dne jejího udělení a končí splněním předmětu smlouvy;
 - c) příkazník není bez výslovného souhlasu příkazce oprávněn udělit plnou moc jiné osobě, aby za něho činila úkony při zařizování záležitostí dle této smlouvy s výjimkou zaměstnanců příkazníka.

V. Doba plnění a místo plnění

1. Zahájení plnění předmětu smlouvy: dnem uzavřením této smlouvy
2. Ukončení plnění předmětu smlouvy: Činnost technického dozoru investora stavby končí dnem předání a převzetí díla, které souvisí s realizací díla (stavby), resp. dnem odstranění všech vad a nedodělků zjištěných při převjímacím řízení anebo uvedených v předávacím protokolu o předání díla, pokud se tyto vady vyskytnou, resp. do vypracování závěrečné zprávy poskytovatele (a jejího písemného akceptování ze strany objednatele), podle toho, která z těchto skutečností nastane později. Doba realizace stavby je stanovena na 28 týdnů (cca 6 měsíců).
3. Místem výkonu TDI nad prováděním stavby je areál MV – generální ředitelství Hasičského záchranného sboru ČR, Školní a výcvikové zařízení HZS ČR Brno, Zaoralova, 628 00 Brno – Líšeň.

VI. Úplata

1. Úplata za předmět smlouvy dle čl. II odst. 2. smlouvy je sjednána v celkové výši **120.516,- Kč včetně DPH**, neboť příkazník je plátcem DPH stovacetisícpětsetšestnáct korun přičemž
tato úplata bez DPH činí 99.600,- Kč,
sazba DPH 21% činí.....20.916,- Kč,
celkem s DPH činí 120.516,- Kč



2. Úplata za poskytnutí předmětu plnění dle této smlouvy příkazníkem zahrnuje veškeré náklady příkazníka na jejich poskytnutí a přiměřený zisk.
3. Jakákoliv záloha nebude poskytnuta.
4. Úplata za poskytnutí předmětu plnění dle této smlouvy příkazníkem je nejvýše přípustná, a tuto je možno překročit pouze v případě zvýšení sazby DPH.
5. V případě zvýšení sazby DPH se o zvýšenou část DPH zvyšuje úplata za poskytnutí předmětu plnění dle této smlouvy příkazníkem.
6. V případě snížení sazby DPH se o sníženou část DPH snižuje úplata za poskytnutí předmětu plnění dle této smlouvy příkazníkem.

VII.

Platební podmínky

1. V případě plnění předmětu dle čl. II odst. 2. a úplaty stanovené v čl. VI. odst. 1. smlouvy bude tato úplata ze strany příkazce hrazena v šesti měsíčních splátkách.
V odůvodněných případech je možné na základě dodatku ke smlouvě přesunout finanční prostředky mezi jednotlivými fázemi v rámci dodržení předpokládané výše úplaty dle čl. VI. odst. 1 smlouvy.
2. Podkladem pro úhradu úplaty dle čl. VI. odst. 1 za účinnosti této smlouvy je daňový doklad – dílčí faktura, kterou příkazník vystaví po ukončení měsíčního fakturačního období.
3. Úplata bude hrazena příkazcem bankovním převodem v české měně.
4. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v OZ a zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Fakturace po splnění požadovaných podmínek dodávky se bude uskutečňovat na adresu:

MV - GŘ HZS ČR
pošt.přihr. 69
Kloknerova 26
148 01 Praha 414

na faktuře bude jako objednatel uvedeno:

ČR - Ministerstvo vnitra
Nad Štolou 936/3
170 34 Praha 7

zastoupené – kontaktní adresa:

MV – GŘ HZS ČR
Kloknerova 26
pošt. přih. 69
148 01 Praha 414

K originálu faktury budou přiloženy dvě kopie faktur s odsouhlasením provedených činností objednatelům.

5. Splatnost faktury se sjednává v délce 21 dnů od jejího doručení příkazci.
6. Za den doručení se pokládá den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny příkazce.
7. Příkazce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkově fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje či chyby. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Příkazník vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení příkazci začíná běžet nová 21-denní lhůta splatnosti.
8. Závěrečné vyúčtování provede příkazník formou vyúčtovací faktury. Ve vyúčtovací faktuře budou zúčtovány všechny dílčí fakturace, které byly příkazníkově uhrazeny v průběhu smluvního vztahu v jednotlivých dílčích plněních. Vyúčtovací faktura musí obsahovat všechny náležitosti podle této smlouvy, které se vztahují k požadavkům na fakturaci příkazníka.



VIII. Sankce

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky a příkazce je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. Příkazník odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení povinností příkazníkem stanovených touto smlouvou, je příkazce oprávněn požadovat na příkazníkově zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností a příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s porušením povinností příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy.
4. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy povinná strana obdrží písemnou výzvu oprávněné strany k zaplacení. Výzva k zaplacení se považuje za doručenou, kdy se písemný úkon obsahující výzvu dostane do dispozice povinné strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující výzvu k zaplacení se dostal do dispozice povinné strany okamžikem doručení listovní zásilky povinné straně, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy povinná strana nebyla při doručování listovní zásilky držitelem poštovní licence zastižena a listovní zásilka je uložena k vyzvednutí na místně příslušné provozovně držitele poštovní licence, a to uplynutím 3 dnů ode dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Sankce případně náhrada škody musí být ve výzvě vyčísleny v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je smluvní pokuta požadována, a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.
5. V případě porušení povinností příkazníkem je příkazník povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu této smlouvy.

IX. Ukončení smluvního vztahu

1. Tuto smlouvu je možné ukončit ze strany příkazce nebo příkazníka, a to buď dohodou smluvních stran, odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů.
2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinností označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se považuje za doručené, když se písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy dostane do dispozice druhé strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy se dostal do dispozice druhé strany okamžikem doručení listovní zásilky adresátovi odstoupení od smlouvy, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy adresát odstoupení od smlouvy nebyl při doručování listovní zásilky držitelem poštovní licence zastižen a listovní zásilka je uložena k vyzvednutí na místně příslušné provozovně držitele poštovní licence, a to uplynutím 3 dnů ode dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních úroků z prodlení, smluvních pokut, a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.
3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
 - a) nedodržení dohodnutého předmětu plnění příkazníkem,
 - b) prodlení s plněním závazků vyplývajících ze smlouvy po dobu delší než 15 dnů,
 - d) porušení povinností příkazníka ve smyslu č. III. odst. 6., 7. a 8. smlouvy.
4. Příkazce je oprávněn smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět bez udání důvodu. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní příkazník dověděl nebo dovědět mohl. Od účinnosti výpovědi je příkazník povinen nepokračovat ve výkonu činností dle této smlouvy, na které se výpověď vztahuje. Příkazník je však povinen upozornit



příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činností dle této smlouvy. Za řádně vykonané činnosti dle této smlouvy má příkazník nárok na zaplacení úplat dle této smlouvy.

5. Příkazník může smlouvu vypovědět s účinností k poslednímu dni výpovědní lhůty. Výpovědní lhůta se pro případ výpovědi příkazníka sjednává 2 měsíční a počíná běžet od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž se o ní příkazce dověděl nebo dovědět mohl. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazníka vykonávat činnost dle této smlouvy. Jestliže by tímto ukončením výkonu činnosti příkazníka dle této smlouvy příkazci vznikla škoda, je příkazník povinen příkazce upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je příkazníka k tomu povinen. Za úkony k provedení opatření dle předchozí věty náleží příkazníkovi přiměřená část úplaty dle této smlouvy.

X.

Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru příkazce se smluvní strany dohodly, že příkazník výslovně souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Dvě (2) vyhotovení obdrží příkazce a dvě (2) vyhotovení obdrží příkazník.
4. Tato smlouva nabývá, dle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), účinnosti dnem uveřejnění.
5. V souladu se zákonem o registru smluv se strany dohodly, že objednatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění ve lhůtě, stanovené tímto zákonem. Osobní údaje stran před odesláním budou anonymizovány v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů. Zhotovitel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených ve smlouvě. Práva a povinnosti touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními NOZ.
6. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
7. Strany se dohodly řešit spory vzniklé při plnění této smlouvy přednostně smírnou cestou. Tam, kde vzájemné jednání nebude úspěšné, bude postupováno v souladu s platnými českým právním řádem.
8. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy důkladně přečetly, s obsahem souhlasí a že tato smlouva byla uzavřena podle jejich skutečné, svobodné a vážné vůle, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho pod ni připojují své podpisy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha – rozpis jednotlivých činností.

13 -11- 2017

V Praze dne.....

V Brně dne 26. 10. 2017



příkazce

Mgr. Martin Kučera

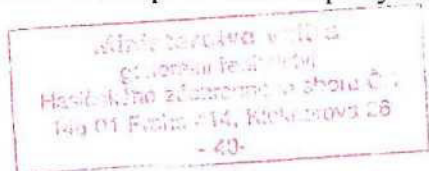
ředitel odboru provozního a správy majetku



příkazník

Ing. Karel Jakubíček

jednatel společnosti



Výkon TDI pro stavbu:

ŠVZ HZS BRNO – výstavba na pozemcích ZETOR – PD 1.etapa

rozpis jednotlivých činností TDI

Na místě samém - stavba

	hod/měsíc
kontrola provádění stavby dle platné dokumentace	
kontrola technologických postupů a kvality jednotlivých prací	
dílčí přejímky stavebních částí a zakrytých konstrukcí	14
kontrola dodržování BOZ a PO	1
případné provozní zkoušky, atesty	0

Na místě samém - kancelář

kontrola harmonogramu postupu prací	2
kontrola stavebního deníku	4
kontrolní dny, pracovní schůzky	8

Mimo stavbu - kancelář

kontrola fakturace dodavatele	7
zpracování fotodokumentace	4

Mimo stavbu - úřady a organizace

vyřizování dokladů	0
--------------------	---

Odpracované hodiny za měsíc celkem	40
---	-----------

Hodinová zúčtovací sazba	415 Kč/hod	
Mesíční sazba		16 600 Kč/měs

Počet měsíců výstavby	6 měs	
Celková sazba bez DPH		99 600 Kč

Cesta na stavbu	0 cest x 0 km	0 km/měs	0 Kč/měs
-----------------	---------------	----------	----------

Počet měsíců výstavby	6 měs		
Celková sazba bez DPH			0 Kč

Celkem bez DPH	99 600 Kč
----------------	------------------

DPH 21%	20 916 Kč
---------	-----------

CELKEM s DPH	120 516 Kč
---------------------	-------------------


TEKON Brno s.r.o.
Vackova 19
612 00 Brno
DIČ: CZ26887177

