

Smlouva o poskytnutí dotace

Smluvní strany:

Město Semily

se sídlem úřadu: Husova 82, 513 13 Semily
IČO: 00276111
DIČ: CZ00276111
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1263108309/0800
zastoupené starostkou města Lenou Mlejnkovou

(dále jen „**poskytovatel**“)
na straně jedné

a

POST BELLUM, o.p.s.

se sídlem: Sněmovní 174/7, 118 00 Praha 1
IČO: 26548526
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
číslo účtu:
zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném u Městského soudu
v Praze, oddíl O, vložka 1368
zastoupená ředitelem Mikulášem Kroupou

(dále jen „**příjemce**“)
na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb.,
správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní
zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají na základě písemné žádosti příjemce ze dne 28. dubna 2016 smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace, a to výhradně na krytí výdajů na projekt:

„Příběhy našich sousedů – žákovský a studentský dokumentaristický projekt

(září 2016 – březen 2017)“

(dále jen „účel poskytnutí“ nebo „projekt“),

jehož podpora byla schválena usnesením Zastupitelstva města Semily č. 160620/ZM/77 ze dne 20. června 2016.

2. Cílem projektu je uspořádání dokumentaristického projektu pro žáky osmých a devátých tříd základních škol, popř. studenty nižších ročníků víceletého gymnázia, kteří se při

projektu stanou rozhlasovými nebo televizními dokumentaristy, při čemž jim pomáhají jejich učitelé a pracovníci příjemce. Žáci a studenti mají při realizaci projektu za úkol vyzpovídat pamětníka důležitých událostí 20. století, natočit jeho vzpomínky (audio nebo video záznam), digitalizovat fotografie, prozkoumat archivy a nakonec vytvořit rozhlasovou, televizní nebo psanou reportáž či dokument. Někteří kreslí podle příběhu komiks, jiní tvoří prezentaci pro spolužáky, další absolvují odborné mediální workshopy (audio workshop v Českém rozhlase, video workshop), kterými je provedou zkušební redaktori Českého rozhlasu a filmaři FAMU tak, aby na konci vytvořili skutečnou cca 5 minutovou audio či video reportáž, popřípadě psanou reportáž doplněnou fotografiemi. Na dalších workshopech se žáci učí, jak vést rozhovor s pamětníkem, nebo jsou seznámeni s tematikou lidských práv (ta jsou často v příbězích pamětníků porušována). Nakonec musí studentské týmy vystoupit před publikem, výsledky své práce představit před veřejností a odbornou porotou a vyprávět příběh „svého“ pamětníka. Studenti se projektu účastní dobrovolně a kromě zájmu o téma jsou motivováni i soutěží o nejkvalitněji zpracovaný výstup. Zúčastnění žáci i jejich učitelé se projektu věnují ve svém volném čase nad rámec běžného vyučování. S využitím metody projektové výuky je podporováno propojování mezipředmětových vztahů a průřezových témat (dějepis, mediální výchova, výchova k občanství, osobnostní a sociální výchova, výchova demokratického občana).

3. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele budou výhradně použity na úhradu nákladů souvisejících se zajištěním projektu, a to dle následující struktury nákladů:

Hlavní koordinátor (metodika projektu, kontrola vedení projektu)	18.000 Kč
Regionální koordinátor (vedení projektu, školení pedagogů, koordinace činností, produkční činnost)	48.000 Kč
Pedagogové s jedním týmem - 160 Kč/hodina čistého projektového času (mimo školní vyučování)	20.000 Kč
Pedagogové s dvěma týmy - 160 Kč/hodina čistého projektového času (mimo školní vyučování)	4.960 Kč
Provozní náklady POST BELLUM (účetní projektu, kancelářské potřeby, poštovné, hovorné, cestovné)	7.500 Kč
Korektury textů (výstava, výstupy studentských projektů)	1.000 Kč
Technická podpora (workshopy ve studiu ČRo, video workshopy, skenování fotografií a archivní dokumentace)	7.000 Kč
Editace zvuku a videa (zpracování příběhů pro portál Paměť národa)	7.000 Kč
Slavnostní prezentace žákovských výstupů - propagace projektu (návrh a tisk pozvánek a plakátů, pronájem prostor a techniky, služby PR, občerstvení, květiny pro pamětníky)	8.000 Kč

Článek II. Výše dotace a její čerpání

1. Poskytovatel poskytne v roce 2016 a 2017 příjemci na projekt uvedený v článku I. této smlouvy účelovou dotaci neinvestičního charakteru ve výši 121.460 Kč (slovy: jedno sto dvacet jedna tisíc čtyři sta šedesát korun českých).

Celkové způsobilé náklady projektu (ze žádosti)	150.460 Kč
Schválená výše dotace	121.460 Kč

2. Finanční prostředky budou příjemci poskytnuty v souladu s touto smlouvou na bankovní účet příjemce (viz záhlaví smlouvy), a to následovně. Do 15 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami bude příjemci poskytnuta část dotace ve výši 61.460 Kč. Do 31.03.2017 bude příjemci poskytnuta poskytovatelem zbývající část dotace ve výši 60.000 Kč.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo v mimořádných případech, jež budou náležitě odůvodněny a po předchozím písemném upozornění příjemce, jím požadované platby odložit, případně upravit výši požadovaných plateb.

Článek III. Povinnosti a podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnuté finanční prostředky hospodárným způsobem a pouze k účelu uvedenému v článku I. této smlouvy, při dodržení struktury položkových nákladů uvedených v žádosti a této smlouvě, a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými. Za splnění účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost závěrečného vyúčtování odpovídá příjemce.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce samostatnou (analytickou) průkaznou evidenci.
3. Termín ukončení realizace projektu je stanoven max. **do 30.06.2017** (termín dle žádosti).
4. Termínem ukončení realizace projektu se rozumí ukončení všech aktivit na projektu.
5. Výše uvedené prostředky jsou přiděleny účelově a podléhají finančnímu vypořádání s poskytovatelem. Tyto prostředky nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým osobám nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, pro který byly poskytnuty.
6. Z poskytnuté dotace nelze hradit náklady na:
 - nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),
 - úhradu členských příspěvků v profesních organizacích,
 - penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pokuty a další platby obdobného charakteru,
 - nákup služeb a činností, které nejsou obsahem podpory,
 - nákup alkoholických nápojů a omamných látek, včetně tabákových výrobků.
7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do 60 dnů od realizace účelu, pro který byla dotace poskytnuta, závěrečné vyúčtování dotace. Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem včas vráceny zpět na účet poskytovatele.
8. K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce:

- a) vyplněný formulář závěrečného vyúčtování projektu,
- b) kopie účetních, resp. prvotních daňových nebo zjednodušených daňových, dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady) týkajících se realizovaného projektu (a to minimálně ve výši, resp. do výše, poskytnuté dotace),
- c) výpisy z účtu nebo příjmový/výdajový pokladní doklad prokazující úhradu jednotlivých účetních, resp. prvotních daňových nebo zjednodušených daňových, dokladů, ze kterých bude zřejmý účel a způsob využití poskytnutých finančních prostředků poskytovatele,
- d) kopie smlouvy nebo objednávky k projektu uvedenému v čl. I. (minimálním obsahem smlouvy nebo objednávky musí být předmět, cena a termín realizace), je-li v písemné podobě uzavřena nebo vystavena,
- e) závěrečnou zprávu o realizaci projektu,
- f) tři fotografie znázorňující projekt při jeho realizaci.

Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje. Doklady o skutečných celkových nákladech realizovaného účelu musí obsahovat náležitosti účetního dokladu v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce se zavazuje označovat veškeré doklady týkající se dotace slovy: „Hrazeno z dotace města Semily“.

Z vyúčtování dotace musí být zřejmé:

- výše výdajů (nákladů) na projekt hrazených z dotace,
- výše výdajů (nákladů) na projekt hrazených z vlastních, příp. cizích, zdrojů.

9. Závěrečné vyúčtování dotace se předkládá prostřednictvím věcně příslušného odboru Městského úřadu Semily na formuláři „Vyúčtování dotace poskytnuté městem Semily v rámci přímé podpory dalších aktivit“, který je dostupný ke stažení na internetových stránkách města Semily, www.semily.cz, nebo v tištěné podobě na Odboru školství, kultury a vnějších vztahů MěÚ Semily.
10. Nevyčerpané, resp. neproinvestované, finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen nejpozději do 15 dnů od termínu vyúčtování uvedeného v článku III odst. 7 smlouvy vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy, jako VS uvede IČ příjemce. Příjemce je také povinen vrátit poskytovatelem poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část na účet uvedený v záhlaví smlouvy, pokud je užil v rozporu s účelem, na který mu byly tyto finanční prostředky poskytovatelem poskytnuty, a to nejpozději do 15 dnů od doručení písemného zjištění poskytovatele o porušení některého z účelů, včetně výše nařízené vratky do rozpočtu poskytovatele. Příjemce je dále povinen vrátit veškeré poskytnuté finanční prostředky na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy v případě, že projekt dle článku I. nerealizoval, a to nejpozději do 15 dnů od termínu vyúčtování uvedeného v článku III odst. 7 smlouvy. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy příjemce zadal platný příkaz k provedení platby.
11. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat poskytovatele, Odbor školství, kultury a vnějších vztahů, o jakékoliv změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, účelu a výši dotace, termínu realizace projektu, vlastního podílu

a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.

12. Do způsobilých výdajů na realizaci projektu se započítávají jen výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle článku I. této smlouvy a v termínu dle článku III. odst. 3 této smlouvy. Za způsobilé výdaje projektu se považují také výdaje, které vzniknou před uzavřením této smlouvy o poskytnutí dotace, nejdříve však od 28.04.2016.
13. Daň z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) je považována za způsobilý výdaj v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu dle článku I. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu.
14. Příjemce se zavazuje uvádět na veškerých reklamních a obdobných materiálech (popř. v reklamních spotech, v tisku, v televizi, na internetových prezentacích) vydaných a vytvořených v souvislosti s účelem poskytnutí, že realizace probíhá s finanční podporou města Semily.
15. Příjemce vypracuje závěrečnou zprávu o realizaci projektu dle článku III. odst. 9 písm. e) této smlouvy na předepsaném formuláři města, která bude obsahovat mimo jiné popis realizace projektu a jeho zhodnocení. Součástí zprávy je příloha obsahující propagační materiály, které byly použity k realizaci a propagaci projektu (např. pozvánky, plakáty, katalogy, průvodce, CD, dále kopie novinových článků, prezenčních listin, zápisů z návštěvních knih a dalších materiálů, včetně nosičů zvukových a zvukově obrazových záznamů, které dokumentují průběh akce a její dopad na veřejnost).
16. Dalšími podmínkami souvisejícími s účelem, na něž byly finanční prostředky poskytnuty, za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, jsou:
 - a) opožděné dodání vyúčtování dle článku III. odst. 7 a 8 této smlouvy nejvýše o 14 dní,
 - b) vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných, poskytnutých finančních prostředků dle článku III odst. 10 této smlouvy po lhůtě 15 dnů od termínu vyúčtování, nejpozději však do 30 dnů od tohoto termínu, na účet poskytovatele,
 - c) předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků v termínu vyúčtování, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději do 14 dnů od termínu vyúčtování, a to bez ohledu na to, zda byl příjemce k předložení úplných podkladů poskytovatelem vyzván.

Článek IV.

Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

1. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána.
2. V souladu s ustanovením odst. 1 je příjemce povinen v termínu určeném poskytovatelem strpět kontrolu účetnictví v rozsahu poskytnuté dotace dle zákona 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Dále je příjemce povinen předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí originály všech účetních dokladů týkajících se daného projektu.

3. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
4. Za nedodržení dalších podmínek uvedených v článku III. odst. 16 této smlouvy, se uloží nižší odvod a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě v poskytovatelem stanovené lhůtě:
 - a) Za opožděné dodání vyúčtování dle článku III. odst. 7 a 8 této smlouvy nejvýše o 14 dní činí odvod 1 – 3 % z poskytnuté dotace.
 - b) Za vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných, poskytnutých finančních prostředků dle čl. III odst. 10 této smlouvy po lhůtě 15 dnů od termínu vyúčtování, nejpozději však do 30 dnů od tohoto termínu, na účet poskytovatele činí odvod 1 - 2 % z poskytnuté dotace.
 - c) Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků v termínu vyúčtování, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději do 14 dnů od termínu vyúčtování, činí odvod 1 – 2 % z poskytnuté dotace.
5. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, případně může být částka za porušení závazků řešena poskytovatelem tak, že o tuto částku sníží poskytovanou dotaci z rozpočtu města, event. oběma způsoby.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou, odpovídá v případě přeměny osoby za splnění povinností příjemce dle této smlouvy nástupnická společnost, na níž přešlo jmění nebo závazky funkčně spojené s účelem poskytnutí. O přeměně příjemce je povinen příjemce informovat poskytovatele dle článku III. odst. 11 této smlouvy.
2. V případě, že je příjemce právnickou osobou a že dojde ke zrušení příjemce s likvidací, je povinen příjemce do doby zahájení likvidace vyúčtovat poskytnutou dotaci, a to dle pravidel určených pro závěrečné vyúčtování dotace, a to i v případě, že doposud nedošlo k realizaci projektu uvedeného v Článku I. Příjemce je také povinen případné nevyčerpané, resp. neproinvestované, prostředky vrátit poskytovateli, a to nejpozději do doby zahájení likvidace příjemce.
3. Poskytovatel je oprávněn zveřejnit název a sídlo příjemce, účel a výši poskytnuté dotace.
4. Poskytovatel s ohledem na řádné a transparentní nakládání s veřejnými prostředky zveřejňuje uzavřené smlouvy. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy včetně všech jejích příloh na Portále veřejné správy (<http://portal.gov.cz/>). Uzavřené veřejnoprávní smlouvy budou dále zveřejněny na úřední desce Městského úřadu Semily způsobem umožňujícím dálkový přístup, a to do 30 dnů od jejich uzavření. Stejným způsobem budou zveřejněny i případné dodatky k veřejnoprávním smlouvám.
5. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a povinností.
6. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků. Změna smlouvy v jiné než písemné formě se vylučuje.

7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
9. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli. Fyzické osoby jednající jako zástupci smluvních stran prohlašují, že jsou oprávněni jednat za smluvní strany, a dále prohlašují, že k platnému uzavření této smlouvy není třeba podpisu jiné osoby nebo dalšího rozhodnutí jiného orgánu.
10. Přílohy této smlouvy tvoří:
 - a. Příloha č. 1 – Rámcový rozpočet projektu

Schvalovací doložka:

Uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem města Semily dne 20. června 2016 usnesením č. 160620/ZM/77.

V Semilech dne 28.06.2016

V Praze dne

Poskytovatel:

Příjemce:

.....
Lena Mlejnková
starostka města

.....
Mikuláš Kroupa
ředitel