

PŘÍLOHA I
Plán Centra



BUILDING DETAILS

SITE DETAILS
 Total Site Area within
 boundary shown thus
 x 50. M

PARKING DETAILS
 UNDERCROFT PARKING 633
 GROUND LEVEL PARKING 686
TESCO TOTAL 1219

PROJECT
Plzeň

DESCRIPTION
SITE PLAN

SCALE A1 - 1:500 A2 - 1:200

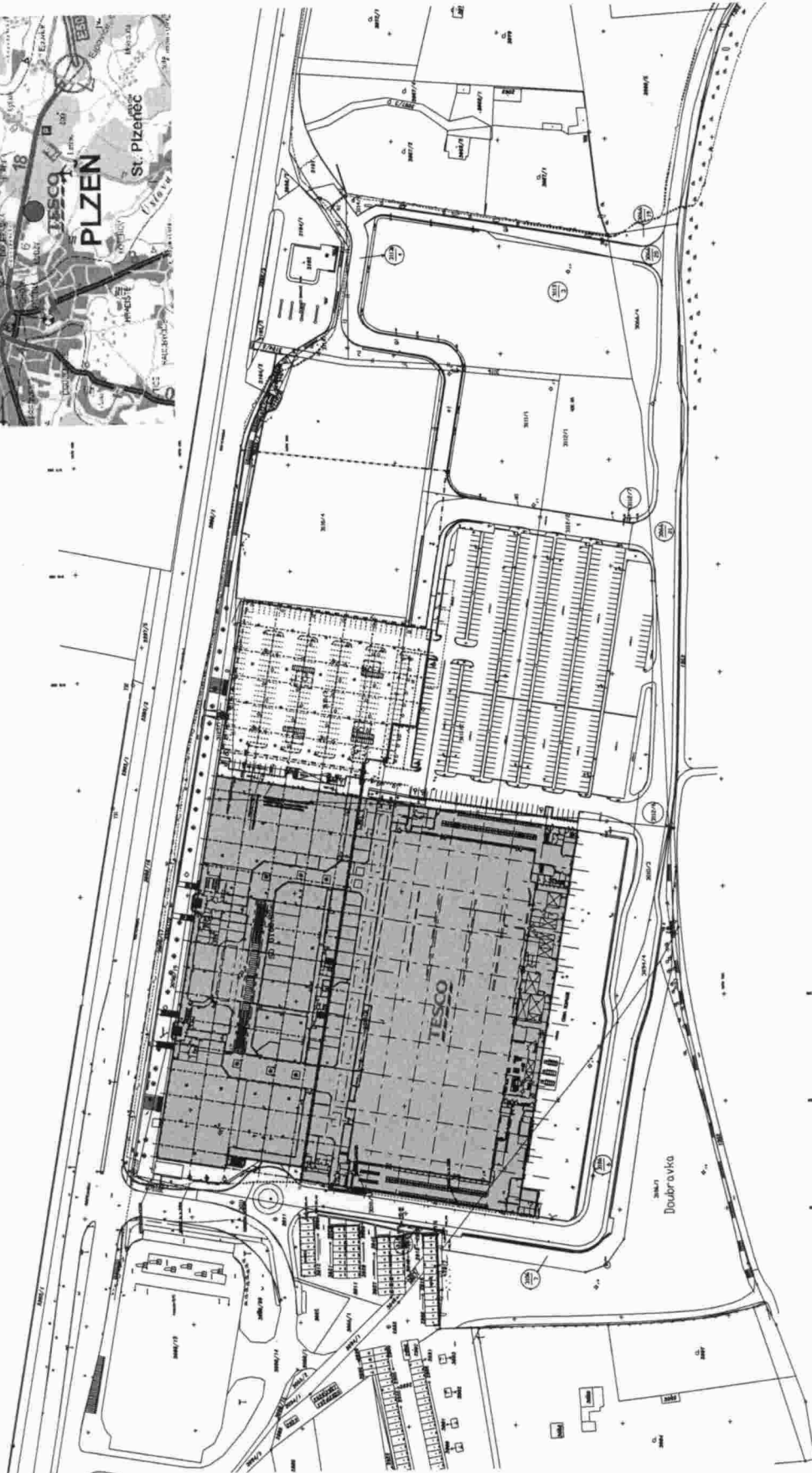
PLAT FILE P0001_001.DWG

DATE
19th June 2002

DRAWN pac_martina@tesco-slovakia.com

TESCO
 CZECH REPUBLIC

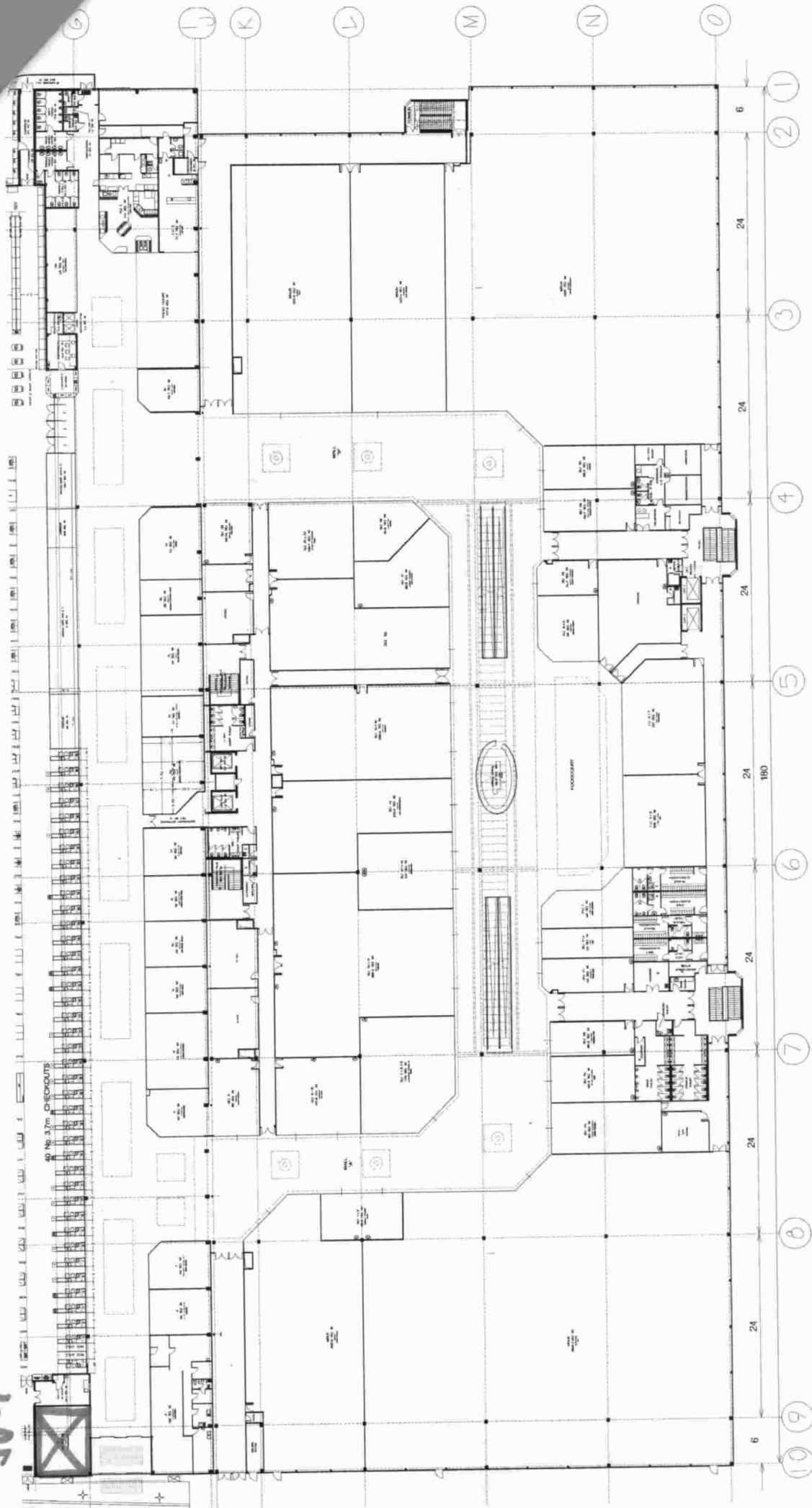
TESCO STORES CR, S.R.O.
 EUROPEAN PLANNING DEPARTMENT
 ŽITNA 8, PRAHA 2, 120 00, CZ
 TELEPHONE: +42 2 24 22 880 000
 FAX: +42 2 24 22 880 000



PŘÍLOHA II
Plán a popis Prostor

Obchodní centrum Plzeň – plán obchodní pasáže

30.04



PŘÍLOHA III
Interní předpisy

TESCO STORES ČR, a. s.
Veselská 663
199 06 Praha 9
Obchodní centrum Plzeň

Směrnice č. 1. 5. 1.
ze dne 1. února 2002
Domovní řád objektu

Čl. č. 1

Základní ustanovení

- (1) Tato směrnice upravuje provoz objektu, vymezuje pravidla pro pohyb a chování osob v objektu. Všechny osoby jsou povinny se řídit pravidly, která upravuje tato směrnice a dalšími směrnici a opatřeními, která konkretizují její ustanovení.
- (2) Ustanovení tohoto Provozního řádu nezasahují do příslušných nájemních smluv. Při vypracování tohoto řádu byla snaha o harmonizaci jeho ustanovení s provozními a nájemními podmínkami všech nájemců. Pokud však existuje odchylka mezi nájemní smlouvou příslušného nájemce obchodní jednotky a tímto „Provozním řádem“, platí ustanovení nájemní smlouvy.

Čl. č. 2

Vymezení základních pojmů

Pro účely této směrnice se rozumí:

- (1) Objektem - pozemek, budova, parkoviště, kancelářské a provozní prostory TESCO STORES ČR, a. s., Rokycanská 1385/130, 312 16 Plzeň, ve správě společnosti Cushman & Wakefield Healey & Baker, s. r. o.
- (2) Správcem - společnost Cushman & Wakefield Healey & Baker, s. r. o., Melantrichova 17b-19, Praha 1
- (2) Bezpečnostním incidentem:
 - a) porušení bezpečnostních pravidel nebo ustanovení právních předpisů,
 - b) narušení bezpečnostního režimu upraveného ostatními směrnici, či jiná událost s dopadem na bezpečnost osob, majetku nebo informací společnosti.

Definice bezpečnostních incidentů je uvedena jako příloha č. 1 této směrnice.

- (3) Odpovědným pracovníkem – správce Obchodního centra, v případě, že není jmenován nebo v případě jeho nepřítomnosti dispečer objektu.
- (4) Jinou osobou
 - a) fyzická osoba, která vykonává činnost pro správce na základě pracovněprávního nebo smluvního vztahu, který byl uzavřen mezi touto osobou a správcem,
 - b) zaměstnanec nájemce obchodní jednotky v objektu nebo jeho subdodavatel nebo osoba, vykonávající pro nájemce činnost na základě

pracovněprávního nebo smluvního vztahu, který byl uzavřen mezi touto osobou a nájemcem,

- (5) Zákazníkem/návštěvníkem - nakupující osoba s možností vstupu do společných prostor a společných sociálních zařízení.
- (6) Dispečinkem - stanoviště řízení bezpečnostních požárních a technologických zařízení objektu se stálou službou dispečera 24 h denně, dispečerem se rozumí jeho obsluha.
- (7) Ostrahou se rozumí strážní, kteří vykonávají pochůzkovou, strážní a kontrolní činnost v rámci Řádu ostrahy objektu.
- (8) Doba klidu je doba následující po uzavření hypermarketu nebo obchodů nájemců do okamžiku opětného otevření následující den. Otevírací doba je analogicky doba, po kterou jsou hypermarket nebo obchody jednotlivých nájemců otevřeny.
- (9) Zázemím obchodních jednotek jsou chodby, sociální zařízení, převlékárny a denní místnost, které jsou určeny zaměstnancům obchodních jednotek.

Čl. č. 3

Popis Obchodního Centra

- (1) Obchodní centrum Plzeň se skládá ze dvou částí, které spojují navzájem některé technologické a provozní celky:
 - a) fáze I s hypermarketem TESCO, přilehlou pasáží a protějším obchodními jednotkami
 - b) fáze II, jejíž pasáž je kolmá na fázi I a která zahrnuje nájemní jednotky
 - c) podzemní a nadzemní parking
 - d) ozeleněné plochy v okolí obchodního centra v majetku TESCO STORES ČR, a. s.
- (2) Vchod do zázemí hypermarketu TESCO se nachází na východní části fasády. Vchody pro zákazníky jsou na východní fasádě fáze I a travelátory z podzemního parkingu fáze II.
- (3) Zásobování obchodních jednotek je u jednotek s přístupem na fasádu příslušnými fasádními dveřmi. U jednotek s přístupem do zázemí je příslušným zázemím a u jednotek bez přístupu do zázemí nákupní pasáží. Do zázemí je přístup fasádními dveřmi z východní části fasády, případně prostřední nebo krajní skupinou výtahů z podzemního parkingu.
- (4) Topení, chlazení a vzduchotechnika společných částí je zajištěna střešními jednotkami a střešními odtahovými ventilátory.
- (5) Topení, chlazení a vzduchotechnika malých obchodních jednotek je vzduchem nasávaným z nákupní pasáže a odtahovaným odtahovými střešními ventilátory.
- (6) Topení, chlazení a vzduchotechnika velkých obchodních jednotek je zajištěna jejich vlastními rooftopy.
- (7) Objekt je zajištěn nepřetržitou strážní službou, systémem EZS a kamerovým systémem.
- (8) V celém objektu je instalováno zařízení EPS s adresnými hlásiči a stabilní hasící zařízení – sprinklery.
- (9) V podzemním parkingu se nachází odlučovač tuku AS FAKU 15ER z jídelních jednotek a 3 ks odlučovačů ropných látek z prostor parkingu. Retenční nádrž odpadních vod se nachází v podzemní části parkingu.
- (10) Pro zákazníky / návštěvníky Obchodního centra jsou k dispozici:

- a) bankomat systému EC/MC/VISA/Electron/Maestro v samoobslužné zóně obchodní jednotky SU1 – Komerční banka
- b) bankomat systému EC/MC/VISA/Electron/Maestro v západní části pasáže
- c) toalety pro invalidy (místnost č. 1.610)
- d) místnost pro matky s kojenci (č. 1.620)
- e) dětský koutek
- f) poštovní schránka (u vchodu do hypermarketu TESCO)
- g) veřejné telefonní automaty (v zádveři vchodu do pasáže fáze I)

(11) Pro nájemce obchodních jednotek je k dispozici v zázemí:

- a) Toalety (č. 1.550 - ženy, č. 1.561 – muži)
- b) toalety + šatny pro pracovníky jídelních jednotek (č. 1.675 – ženy, č. 1.670 – muži)
- c) toalety + šatny pro ostatní pracovníky (č. 1.662 – ženy, č. 1.667 – muži)
- d) denní místnost (č. 1.650)

Vzhledem k omezené kapacitě šatních skříněk v převlékárnách se nájemcům větších obchodních jednotek doporučuje řešit převlékání jejich pracovníků v příslušných obchodních jednotkách.

Čl. č. 4

Otevírací doba

- (1) Základní otevírací doba obchodních jednotek je stanovena na 10:00 až 20:00 od pondělí do neděle s výjimkou státních svátků. Rozšíření otevírací doby je nájemce příslušné obchodní jednotky povinen projednat se správcem objektu za účelem koordinace s úklidovými a ostatními pracemi v objektu.
- (2) Otevírací doba hypermarketu TESCO je 24 hodin – nonstop s výjimkou některých svátků a inventury.
- (3) Odlíšnosti mohou být dojednány s každým nájemcem v jeho nájemní smlouvě.

Čl. č. 5

Bezpečnost

- (1) Objekt Obchodního centra je střežen 24 h denně. Střeženy jsou společné prostory, podzemní parking a nadzemní parking.
- (2) Pracovníci ostrahy vykonávají svoji činnost formou pochůzek a jsou k dispozici v případě dotazů, při nehodách, zraněních, bezpečnostních incidentech, v případě ztráty dítěte atd.
- (3) Na pracovníky ostrahy se zákazníci obrátí v případě krádeže vozidla či jiného incidentu.
- (4) Pracovníci ostrahy otevřou pro potřeby zásobování obchodních jednotek fasádní dveře na východní fasádě objektu (dveře č. 1.010), případně dveře v parkingu vedoucí na schodiště věží A a B, případně nákladní výtah (č. 0.500.1 a č. 0.500.2), případně výtah fáze I (č. .101)
- (5) V případě zájmu zajistí správce připojení příslušné obchodní jednotky na Pult centralizované ochrany (PCO) na náklady nájemce.
- (6) V případě mimořádných událostí, rizik hrozících škodami na zdraví a majetku vyhláší správce stav bdělosti, případně jiná opatření. Všichni nájemci, jejich

zaměstnanci, pracovníci a jiné osoby jsou povinny se řídit pokyny správce a dodržovat navržená bezpečnostní opatření.

Čl. č. 6

Pohyb osob a zásobování

- (1) Zákazníci/návštěvníci mají volný přístup do nákupních pasáží, veřejných toalet a místnosti pro matky s kojenci a do podzemního a nadzemního parkingu. Do ostatních prostor je vstup návštěvníkům/zákazníkům zakázán.
- (2) Přístup do objektu pro zákazníky/návštěvníky je v otevírací době, na plochách parkoviště je dovoleno parkování vozidel po celou otevírací dobu, rozšířenou o jednu hodinu před otevřením a jednu hodinu po uzavření.
- (3) Vstup do zázemí obchodních jednotek je umožněn z obchodních jednotek a z pasáže. Vstup z pasáže je uzavřen a vstup osob je umožněn pouze pracovníkům nájemců obchodních jednotek. Subdodavatelé, zásobující společnosti a ostatní osoby se mohou v zázemí pohybovat pouze v doprovodu příslušného nájemce nebo pracovníka ostrahy. Z exteriéru je možné vstoupit do zázemí pouze s vědomím dispečera po odblokování pláštěvé ochrany EZS (dveře č. 1.010). Do jednotek MSU 1 a MSU 2 je vstup pláštěm budovy pouze se souhlasem příslušného nájemce.
- (4) V době klidu je nájemce povinen uzavřít obchodní jednotku a zamezit svým zaměstnancům a subdodavatelům vstup do prostor nákupní pasáže.
- (5) Vstup do obchodních jednotek v době klidu je jen přes pasáž (případně následně přes zázemí) po identifikaci návštěvníka pracovníkem ostrahy. Vstup do pasáže je možný pouze s vědomím dispečera vchodem ve východní části fasády (dveřeb č. 1.010), případně východní částí pasáže fáze II, pokud je hypermarket TESCO otevřen. V případě dohody s dispečerem je možno vstoupit do zázemí přímo z exteriéru za asistence ostrahy.
- (6) V době mezi 24:00 až 08:00 jsou vypnuty travelátory a přístup přes travelátorovou lobby z podzemního parkingu. Zároveň nejsou v provozu výtahy.
- (7) Každý nájemce předá správci jmenný seznam zaměstnanců a jiných osob s identifikačními údaji pro účely identifikace návštěv dispečerem v době klidu.
- (8) Zásobování obchodních jednotek je povoleno pouze ze zázemí (netýká se jednotek bez přístupu do zázemí). V případě použití dopravních a manipulačních prostředků je třeba vhodně opatřit kolečka nebo lyžiny takových prostředků, aby nedocházelo k poškození podlahových ploch, prahů a lišt dveří.
- (9) Zásobování obchodních jednotek probíhá ze zázemí (případně fasádními dveřmi, pokud vedou přímo do prostor nájemce) v otevírací době bez omezení. V době mezi 24:00 až 08:00 je třeba zásobování předem oznámit dispečerovi objektu. Dispečer zajistí příjezd podzemním parkingem, otevření dveří a zprovoznění příslušných výtahů.
- (10) Pro účely zásobování je omezena nosnost a průjezdná výška jednotlivých částí parkoviště. V nadzemní části je od osy I (přibližně dělicí linie přístavby fáze II) směrem k Rokycanské třídě snížena nosnost stropu parkingu na 5t. V podzemní části je nosnost a průjezdná výška omezena dle přílohy této směrnice. Frekvence zásobujících vozidel kategorie N2 (nosnost 15t) je maximálně 15 vozidel denně. Zásobování vozidly kategorie N2 nájemce dohodne a koordinuje s dispečerem objektu. Nájemci, kteří nedodrží omezující podmínky pro zásobování jsou odpovědní za škody na statickém skeletu objektu a na živičném povrchu komunikací.

Čl. č. 7

Klíče a karty

- (1) Každý nájemce obdrží od správce klíč od příslušných dveří vedoucích do zázemí jeho obchodní jednotky za účelem zajištění zásobování.
- (2) Každý nájemce obdrží od správce klíč od denní místnosti pro jeho pracovníky a zaměstnance.
- (3) Nájemci odpovídají za škody na zařízení a vybavení prostor denní místnosti.
- (4) Správce má k dispozici 1 ks univerzálního klíče opravňujícího ke vstupu do všech prostor v objektu. Tento klíč je zapečetěn na dispečinku. Jeho použití je v případě živelné události nebo požáru a o každém takovém použití tohoto klíče je sepsán protokol za účasti minimálně 2 osob. Každé použití tohoto klíče v prostorách obchodních jednotek nebo hypermarketu je telefonicky konzultováno s odpovědným zástupcem nájemce (resp. službu konajícím managerem hypermarketu TESCO). Příslušný zástupce nájemce svým podpisem pod protokol o použití tohoto klíče uvede své vyjádření ke stavu prostor. Vzor takového protokolu je uveden v příloze této směrnice.
- (5) Pro potřeby HZS města Plzně jsou k dispozici v klíčových trezorech 2 ks univerzálního klíče od všech prostor v objektu (s výjimkou centrální pokladny TESCO). Klíčové trezory se odblokuje automatickým signálem ústředny EPS, klíč od trezoru má k dispozici pouze HZS města Plzně. Umístění klíčových trezorů je:
 - jihovýchodní roh fasády fáze I
 - vstup z Rokycanské ulice u osy O-4.1

Čl. č. 8

Pravidla pro užívání objektu nájemci

- (1) V objektu je zakázáno spát nebo přespávat, s výjimkou případů, kdy je to s vědomím správce.
- (2) Nájemci budou dodržovat pravidla a ustanovení, na základě kterých jim bylo vydáno příslušné stavební povolení, nebudou umisťovat žádné předměty do prostor nákupní pasáže, umisťovat reklamu, inzerci a propagaci na jiných místech, než která byla k tomuto účelu správcem určena.
- (3) Nákupní pasáž je určena jako chráněná úniková cesta a platí zákaz jakýchkoliv promotion a propagačních akcí bez souhlasu správce. Správce takový souhlas vydá po zvážení důsledků takové akce a po konzultaci s osobou způsobilou v oblasti požární ochrany a bezpečnosti práce.
- (4) V případě otevření příslušné obchodní jednotky pro návštěvníky/zákazníky je nezbytně nutné zajistit trvalé otevření posuvné rolety (nebo mříže, případně vodorovně posuvných dveří – pokud budou instalovány) (Zpráva požární ochrany, ■ ■ ■ Plzeň, IX/2001)
- (5) V případě instalace neperforované rolety (jednotka MSU 4) je nutné zajistit napojení ovládní rolety na EPS a její otevření signálem EPS v jakoukoliv dobu.
- (6) Chodby zázemí obchodních jednotek, sociální zařízení a WC musí zůstat prázdné a čisté, není dovoleno odkládání a umisťování jakýchkoliv předmětů.
- (7) Není dovoleno umisťování jakýchkoliv předmětů před budovu a na fasádu budovy, není dovoleno vrtat ani jakkoliv zasahovat do stavebních částí budovy (sloupy, stropy, překlady, římsy...)
- (8) Úroveň reprodukováné hudby v obchodních jednotkách nesmí zasahovat rušivě do okolí.

- (9) Je zakázáno umisťovat na okna a dveře jakékoliv nápisy, reklamní poutače nebo cedule (toto se netýká výkladců nájemců).
- (10) Jakékoliv nápisy, reklamy a jiná zařízení na/ve výkladcích nájemců, která nejsou v souladu s příslušnou "Příručkou pro vybavení prostor nájemcem / Tenants Shopfitting Handbook", Chapman Taylor, Praha, 03/2001) je nájemce povinen konzultovat se správcem Obchodního centra.
- (11) Je zakázáno manipulovat s požární signalizací, provozovat činnosti, které mohou poškodit čidla nebo jiná protipožární zařízení (prach, kouř, toxické výpary). Jakákoliv taková činnost musí být prováděna jen se souhlasem správce a příslušný nájemce je odpovědný za taková opatření, aby nedošlo k poškození protipožárních zařízení.
- (12) Je zakázáno zakrývat čidla EPS, tlačítka EPS, hlavice sprinklerového systému. Věcné prostředky požární ochrany a ostatní protipožární zařízení musí být přístupná a udržována ve stavu bez závad. Nájemce je odpovědný pronajímateli za případné sankce ze strany orgánů státního požárního dozoru a ostatních orgánů.
- (13) Je zakázáno přinášet, skladovat a jinak nakládat s toxickými a jinak nebezpečnými látkami s výjimkou látek určených k prodeji nebo provozu obchodních jednotek na základě příslušných provozních řádů a oprávnění. Je přísně zakázáno vylévat jakékoliv toxické látky do odpadních systémů, včetně tuků. V rámci objektu není dovoleno skladovat hořlavé látky (ČSN 650201) ani hořlavé plyny.
- (14) V prostorách obou parkovišť je zakázáno mytí vozidel, řízení vozidel osobami bez řídičského oprávnění, výuka jízdy. Nájemci jsou povinni dodržovat dopravní značení a případně se řídit pokyny ostražky.
- (15) V podzemním parkovišti je zakázáno parkovat mimo otevírací dobu a v době 1 hodinu před a po této době. Veškerá taková vozidla, která nedodrží toto ustanovení budou na náklady majitele vozidla odtažena. V případě potřeby výjimku udělí správce a tento zajistí informovanost ostražky objektu.
- (16) Do objektu je zakázán vstup domácích zvířat, s výjimkou psů doprovázející nevidomé.
- (17) Je zakázáno nosit v objektu střelné zbraně s výjimkou státních nebo komunálních bezpečnostních složek.
- (18) V prostorách objektu je zakázána politická agitace, petiční akce, průzkumy veřejného mínění, demonstrace, propagace jakýchkoliv hnutí, reklamní akce, propagace výrobků, distribuce letáků, prodej jakéhokoliv zboží nebo služeb. Výjimku může udělit správce a zároveň je oprávněn stanovit omezující opatření.
- (19) V prostorách objektu je zakázáno žebření.
- (20) V prostorách jídelního koutu je zakázána konzumace jiných potravin než těch, které byly zakoupeny v sousedících obchodních jednotkách.
- (21) Správce je oprávněn zakázat vstup do objektu osobě, která se chová tak, že obtěžuje svým chováním nebo zjevem ostatní osoby, chová se agresivně a hrubě, byla přistižena při krádežích v objektu nebo při poškozování majetku v objektu.
- (22) Technické problémy, výpadky v zásobování médií, nefunkčnost některých zařízení ve společných částech objektu je třeba neprodleně hlásit na dispečinku objektu. V případě technických problémů na zařízení v obchodní jednotce, správce zjistí rozsah závady a pokud není toto předmětem záruky dodavatele a správce má kapacitní možnosti k provedení opravy a závada je odstranitelná bez nároků na náhradní díly, provede toto odstranění.

- (6) Správce povoluje a vymezuje podmínky krátkodobého pronájmu plochy a prostoru k propagačním nebo promotion akcím v objektu.
- (7) Nájemce je odpovědný za všechny škody a sankce uložené příslušnými orgány v případě, že zaviněním nájemce, jeho pracovníků nebo jeho zákazníků došlo k porušení směrnic a obecně platných právních předpisů vztahujících se k provozu objektu.
- (8) Nájemci jsou povinni předložit správci provozní řády obchodních jednotek za účelem jejich harmonizace s provozním řádem objektu.
- (9) Pro účely řešení všech bezpečnostních incidentů a pro řádné provedení případné evakuace je každý nájemce povinen ustavit odpovědného zástupce, který bude dispečerem kontaktován v případě bezpečnostního incidentu v jednotce nájemce. Tato osoba bude telefonicky dosažitelná pokud možno nepřetržitě.

Čl. č. 12

Plnění úkolů v oblasti PO a BOZP

- (1) Ve smyslu § 16 zákona 133/1985 Sb. ve znění navazujících předpisů (zejména zákona 237/2000 Sb.) je zajištěno v objektu OC Plzeň pravidelné školení vedoucích zaměstnanců (pracovníků) o požární ochraně a odborná příprava požárních hlídek dle vyhl. 246/2001 Sb.
- (2) Správce zajistí školení odpovědných zástupců nájemců a jejich vedoucích pracovníků v mezích působnosti Statutu požární ochrany TESCO Stores ČR, a. s. a "Tematických plánů a časových rozvrhů". K účasti na takovém školení budou nájemci s dostatečným předstihem vyzváni správcem. Nájemci pověří odpovědného zástupce k absolvování takového školení a seznámí všechny zaměstnance a jiné osoby ve svých pronajatých prostorách s osnovou školení. Seznámení ostatních zaměstnanců nájemce musí být průkazné, musí být pořízen písemný záznam o takovém seznámení. Tento písemný záznam archivuje nájemce pro případné kontroly orgánů státního požárního dozoru.
- (1) Nájemci na pokyn správce ustanoví požární hlídky a budou dbát na řádný výkon jejich činnosti. Požární hlídky se ve své činnosti budou řídit instrukcemi správce a případnou Směrnicí pro výkon činnosti požárních hlídek. Nájemce poskytne potřebnou součinnost správci při jmenování požárních hlídek z řad zaměstnanců nájemců. Správce zajistí odbornou přípravu těchto požárních hlídek ve smyslu § 36, vyhl. 246/2001 Sb.
- (2) Správce zajistí organizaci cvičných evakuací a požárních poplachů objektu v souladu s příslušnými předpisy za účasti orgánů Policie ČR a HZS. Nájemci se na pokyn správce zúčastní takového cvičení v rozsahu určeném správcem objektu.
- (3) V souladu se zákonem č. 133/1985 Sb (ve znění pozdějších předpisů, zejména 237/2000 Sb.) jmenuje správce preventistu požární ochrany pro objekt Obchodního centra Plzeň. Preventistou požární ochrany je odborně připravený pracovník správce, který plní své povinnosti podle § 25 vyhl. 246/2001 Sb. Nájemci jsou povinni se řídit pokyny preventisty ve věcech požární ochrany a bezpečnosti.
- (4) V souladu se zákonem č. 133/1985 Sb (ve znění pozdějších předpisů) jmenuje správce osobu odborně způsobilou ve věcech požární ochrany pro objekt Obchodního centra Plzeň (dříve požární technik). Osoba odborně způsobilá pro výkon činnosti v požární ochraně musí absolvovat odbornou přípravu v oboru PO a složit zkoušky odborné způsobilosti před komisí ustavenou Ministerstvem vnitra ČR. Dokladem o absolvování zkoušek je Osvědčení o odborné způsobilosti vydané MV ČR podle § 11, zák. 133/1985 Sb. ve znění pozdějších předpisů a vyhl. 246/2001 Sb.

- Mezi povinnosti osoby odborně způsobilé patří především kontrolní činnost a metodická příprava ve věcech požární ochrany a bezpečnosti.
- (5) Správce zajistí vyvěšení Požárních poplachových směrnic, výstražných tabulek a Evakuačních plánů na příslušných místech a v případě jejich změny bude o této skutečnosti informovat nájemce. V každé obchodní jednotce musí být vyvěšena požární poplachová směrnice a zaměstnanci a pracovníci obchodní jednotky musí být seznámeni se všemi předpisy týkající se evakuace a požáru.
 - (6) Nájemci oznámí správci jakékoliv skutečnosti které se týkají zjištěného poškození protipožárních zařízení, evakuačního rozhlasu, hasících přístrojů, označení nouzových východů, nouzového osvětlení atd.
 - (7) Každý nájemce odpovídá za proškolení vlastních zaměstnanců a návštěvníků a za jejich informovanost.
 - (8) Každý nájemce odpovídá za všechny úkoly na úseku požární ochrany ve svých prostorách, zajišťuje kontroly a předepsané revize vlastních vědných prostředků požární ochrany a pravidelné revize a údržbu vlastních vyhrazených požárně bezpečnostních zařízení.
 - (9) Nájemci jsou povinni umístit přenosné hasící přístroje v rámci pronajatých prostor v souladu s požární dokumentací.
 - (10) Prostory v objektu jsou navrženy jako prostory pro běžnou obchodní činnost. Jakákoliv změna v účelu užívání vedoucí ke zvýšení požárního nebo bezpečnostního rizika je nepřípustná bez souhlasu správce. Správce je povinen každou takovou změnu konzultovat s pronajímatelem a projektantem a v případě rozporu s projektem objektu je oprávněn souhlas se změnou činnosti nebo jinou aktivitou nevydat. Jedná se zejména o prodej a tím související skladování hořlavín, technických plynů, výbušnin, zařízení pod stálým tlakem, chemikálií atd.
 - (11) Při práci jsou zaměstnanci nájemce povinni dodržovat všechna bezpečnostní opatření, která jsou dána obecně platnými předpisy, vztahujícími se na jejich činnost. S těmito předpisy je nájemce povinen seznámit všechny zaměstnance průkazným způsobem.
 - (12) Nájemce je povinen v pronajatých prostorách zajistit:
 - a) provádět péči o bezpečnost a ochranu zdraví při práci ve smyslu § 132 – 133 Zákoníku práce (65/1965 Sb.) v platném znění, které ukládají povinnosti na úseku BOZP zaměstnavateli.
 - b) provádět registraci a evidenci pracovních úrazů a podávat hlášení příslušným orgánům o těchto úrazech státnímu dozoru a zdravotní pojišťovně samostatně u úrazů, které se přihodily jeho zaměstnancům v prostoru tvořícím předmět nájmu ve smyslu vládního nařízení 494/2001 Sb.
 - c) přivolat pracovníka správce pokud se úraz přihodí ve společných prostorách a společně úraz registrovat. Nájemce v tomto případě podá příslušné hlášení samostatně.

Čl. č. 13

Návštěvní řád pro zákazníky Obchodního Centra

Účelem návštěvního řádu je umožnit zákazníkům Obchodního Centra maximální využití všech nákupních i odpočinkových možností. Následující opatření souvisí s prevencí proti poškozování majetku v objektu a s prevencí poškození zdraví osob. Objekt Obchodního Centra je soukromým pozemkem a v budově, na parkovištích, na příjezdové komunikaci a na přilehlých ozeleněných plochách platí následující pravidla:

- (1) Je zakázáno použití fyzické síly, násilí, neslušných gest nebo výrazů, projevů hanobících rasu, náboženství nebo skupinu osob, v jejichž důsledku může dojít k výtržnostem a k ohrožení nebo omezení ostatních osob.
- (2) Je zakázáno nosit střelné zbraně s výjimkou státních a komunálních policejních složek.
- (3) Není dovoleno znečišťování objektu, plivání, odkládání odpadků mimo vyhrazené odpadkové koše.
- (4) Je zakázána jízda na kolečkových bruslích a skateboardech. V prostoru nákupní pasáže je taktéž zakázána jízda na kole a jiných dopravních prostředcích. Je zakázána jízda dospělých osob na nákupních vozících.
- (5) Je zakázáno poškozování majetku v objektu, včetně popisování nápisy, graffiti atd.
- (6) Je zakázáno používat hlasitých projevů, křičet, pouštět rozhlasové nebo magnetofonové přístroje. Je zakázáno rušit nebo jinak obtěžovat ostatní osoby v objektu svým projevem, oblečením, hlukem zápachem atd.
- (7) Je zakázáno provádět bez souhlasu správce jakékoliv obchodní aktivity na území Obchodního Centra, distribuovat letáky, nabízet vzorky, provádět ankety a průzkumy, provozovat hudební produkce.
- (8) Je zakázán vstup psů (s výjimkou doprovodu nevidomých) a ostatních zvířat, vstup se zmrzlinou (zakoupenou mimo prostory objektu) nebo jiným druhem pokrmu s nebezpečím znečištění objektu a konzumovat alkoholické nápoje mimo vyhrazená místa.
- (9) Při zneužití nebo poškození protipožárního zařízení, zařízení elektronického zabezpečení, nouzových únikových východů nebo jiného zařízení a vybavení bude na původci vymáhána finanční náhrada za uvedení zařízení do původního stavu.
- (10) Na parkovišti musí návštěvníci dbát dopravního značení, je zakázáno mýt motorová vozidla, provádět opravy vozidel, jízda bez příslušného řidičského oprávnění.
- (11) Parkování vozidel je povoleno hodinu před a hodinu po otevírací době. Při nedodržení tohoto ustanovení bude vozidlo odtahováno na náklady majitele. Výjimky lze povolit pouze s vědomím správce.
- (12) Je zakázáno ležet nebo spát na lavičkách nebo v prostorách objektu.
- (13) V objektu je zakázáno kouření.

Čl. č. 14 Dispečink

- (1) Pro nájemce a návštěvníky objektu je k dispozici dispečink ostrahy. Tato služba je zajištěna v místnosti 1.690 a 1.697 v západní části pasáže u věže B nepřetržitě v rozsahu 24 h denně.
- (2) Dispečink slouží jako ohlašovna požáru.
- (3) V době od 08:00 do 22:30 je k dispozici pracovník údržby, který dohlíží na správný chod všech společných technických zařízení v objektu a provádí drobné opravy.
- (4) V době od 08:30 do 17:00 je přítomen odpovědný pracovník správce.
- (5) Dispečink slouží jako místo pro pomoc návštěvníkům v případě ztráty dítěte nebo zvířete, v případě krádeží a incidentů, ztrát a nálezů. V recepci dispečinku je možné poskytnout první pomoc a je tam umístěna lékárnička.
- (6) Kontaktní telefonní čísla na dispečink jsou: ■■■ ■■■ ■■■ ■■■ ■■■ ■■■ ■■■

Čl. č. 15

Pošta, telefony, adresy

- (1) Přesná adresa objektu je pro fázi I:
Obchodní Centrum Plzeň, Rokycanská tř. 1385/130, 312 00 Plzeň
Adresa pro fázi II:
Obchodní Centrum Plzeň, Rokycanská tř. 1424/128, 312 00 Plzeň
- (2) Příchozí poštu do objektu doručuje pošta Plzeň 12, tel. 377 261 933. Nedoporučená pošta je doručována do objektu centrálně a dále distribuována pracovníky ostrahy do každé obchodní jednotky. Doporučená pošta je doručována přímo do obchodních jednotek. Odchozí poštu řeší každý nájemce individuálně.
- (3) Objekt není vybaven centrální telefonní ústřednou.
- (4) V případě havárie, bezpečnostního incidentu, požáru nebo jiné závažné události, kontaktujte prosím následující telefonní čísla:
- | | |
|-----------------------------|----------|
| - dispečink ostrahy objektu | ████████ |
| - správce objektu | ████████ |
| - městská policie | 156 |
| - záchranná služba | 155 |
| - hasiči | 150 |
| - Policie ČR | 158 |
- (1) Další důležitá telefonní čísla:
- | | |
|---|----------|
| - recepce TESCO | ████████ |
| - Vnitřní bezpečnostní služba TESCO | ████████ |
| - hasiči – vyšetřování požárů | ████████ |
| - místní oddělení Policie ČR Plzeň | ████████ |
| - místní oddělení městské policie Plzeň | ████████ |
| - místní záchranná služba | ████████ |

Čl. č. 16

Úklid a údržba

- (1) Správce zajistí úklid všech společných částí objektu Obchodního centra, včetně fasády, prosklených vstupních ploch a společného zázemí obchodních jednotek.
- (2) Každý nájemce je odpovědný za úklid vlastního prostoru obchodní jednotky, včetně mytí výlohy uvnitř i vně jednotky.
- (3) Správce je odpovědný za provoz, revize a údržbu:
- společných ploch (nákupní pasáž, zázemí atd.)
 - společných energetických a technologických zařízení,
 - společných protipožárních zařízení, věcných prostředků požární ochrany ve společných prostorách, požárních hydrantů
 - společných zařízení kontroly vstupu, elektronických zabezpečovacích zařízení, kamerových systémů ke kontrole společných prostor a exteriéru,
 - stavebních konstrukcí objektu, venkovních a zahradních úprav, střechy, parkoviště,
 - Vzduchotechnika a vytápění pro společné prostory a tam, kde je nainstalován přívod do obchodní jednotky, tak až po tento přívod,
 - Společné rozvody vody, elektřiny a plynu až po hlavní uzávěr u příslušné jednotky.
- (4) Nájemce je odpovědný za provoz, kontrolu, údržbu a revize zařízení a vybavení instalovaného ve své obchodní jednotce. Týká se to i výměny náhradních dílů, spotřebního materiálu, filtrů vzduchotechnických zařízení atd. Výjimkou jsou

obchodní jednotky převzaté nájemcem vybavené od pronajímatele, kdy je tato skutečnost zohledněna v nájemní smlouvě. U takových obchodních jednotek je odpovědný za všechny činnosti uvedené výše správce.

- (5) V případě výpadku v dodávce médií (voda, elektřina, plyn) učiní nájemce všechna opatření k zamezení následných škod (zálohování dat, cennosti, m tržby, trezory a ostatní interní opatření nájemce) a uzavře obchodní jednotku. V případě krátkodobého výpadku informuje správce nebo dispečer nájemce o době tohoto výpadku. V případě dlouhodobého výpadku nařídí odpovědný pracovník správce uzavření Obchodního centra.

Čl. č. 17

Evakuace objektu

- (1) Evakuace objektu se řídí Požárním evakuačním plánem.
- (2) Evakuaci objektu vyhlašuje dispečer v případě požáru, živelných pohrom, výhružně zprávy, nález nebezpečného předmětu a jiného ohrožení majetku a zdraví osob v objektu.
- (3) Evakuace je řízena z dispečinku a nájemci odpovídají za postup svých zaměstnanců, pracovníků a zákazníků/návštěvníků v souladu s evakuačním plánem a touto směrnici a za včasné plnění pokynů dispečera objektu, případně velitele zásahu IZS.
- (4) V případě částečné evakuace zajistí dispečer objektu informování příslušného nájemce a ten v součinnosti s ostrahou objektu umožní její provedení. Částečnou evakuaci vyhlásí dispečer v případě poruchy nebo bezpečnostního incidentu, který ohrožuje majetek nebo zdraví osob pouze lokálně a nemá bezprostřední vliv na další aktivity v Obchodním centru.

Čl. č. 18

Zvláštní ustanovení pro evakuaci podzemního parkoviště

- (1) Podzemní parkoviště je rozděleno na dva samostatné požární úseky oddělené požárními vraty. V případě požáru v podzemním parkovišti dojde automaticky k uzavření požárních vrat na ose 8.3.
- (2) V takovém případě dispečer oznámí rozhlasem, že je při evakuaci zakázáno používat vozidla zaparkovaná v parkovišti.
- (3) Všechny osoby nacházející se v objektu opouští objekt nejbližšími nouzovými východy do volného prostoru..
- (4) Nouzovými únikovými cestami z každé části podzemního parkoviště jsou:
 - sousední požární úsek
 - výjezdová komunikace (směr kruhový objezd nebo směr nadzemní část parkoviště)
 - východy schodišti věží A, B a C
- (5) Osoby, které využijí k odjezdu vozidla z nadzemní části parkoviště neodbočí směrem ke kruhovému objezdu a přímo k Rokycanské třídě, ale využijí komunikaci směrem na Božkov!
- (6) **Je zakázáno v případě požáru v podzemním parkovišti nastupovat do zaparkovaných vozidel a opouštět podzemní parkoviště ve vozidlech! Důvodem je kapacitní omezení křižovatky s Rokycanskou třídou a kruhového objezdu a možnost vzniku dopravních nehod.**

Čl. č. 19

Závěrečná ustanovení

- (1) Tato směrnice je doručena všem nájemcům. Nájemce odpovídá za seznámení svých zaměstnanců a subdodavatelů s tímto předpisem.
- (2) Jestliže je některé z ustanovení této směrnice v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, je neplatné a jeho znění nahrazují příslušná ustanovení obecně závazných právních norem.
- (3) Rozpornost dílčích ustanovení této směrnice nemá vliv na platnost ostatních ustanovení této směrnice. V případě sporu mezi českou a anglickou verzí této směrnice je řídicí ustanovení v české jazykové mutaci.
- (4) Součástí této směrnice jsou následující přílohy:
 - 1) Definice bezpečnostních incidentů
 - 2) Zásady rozpoznávání nebezpečných zásilek
 - 3) Činnost příjemce výhružné zprávy
 - 4) Protokol – zápis o otevření prostor nouzovým klíčem
 - 5) Omezení průjezdnosti a nosnosti komunikací v objektu
- (5) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. února 2002

V Praze 1. února 2002

TESCO STORES ČR, a. s.
Veselská 663
199 06 Praha 9
Obchodní centrum Plzeň

Příloha č. 2 směrnice 1. 5 . 1
ze dne 1. února 2002
Zásady rozpoznávání podezřelých zásilek

Čl. 1

Podezřelé zásilky

Zásilku považujeme za podezřelou tehdy, jestliže:

- (1) Je odeslána z neobvyklého místa nebo neobvyklým odesílatelem.
- (2) Nesouhlasí adresa odesílatele s poštovní známkou nebo razítkem.
- (3) K napsání adresy je použit mokrý, instantní tisk nebo propisot, případně nestejněměrně nebo nekultivovaným rukopisem nebo nalepeným textem.
- (4) Ze zásilky viditelně vyčnívají vodiče (může se při dopravě poškodit).
- (5) Uvnitř je další obálka s těsně upevněnou šňůrkou apod.

Čl. 2

Podezřelé zásilky v případě mimořádné události

Mimořádnou událostí jsou události, které svým rozsahem nebo svou povahou zvyšují míru rizika a zvyšují pravděpodobnost jakéhokoliv bezpečnostního incidentu v objektu nebo okolí.

Zásilku považujeme za podezřelou v případě mimořádné události tehdy, jestliže:

- (1) Je označena „Do vlastních rukou“ vedoucích pracovníků (zvláště, je-li adresována na funkci beze jména nebo nepřesně znějícím jménem či funkcí).
- (2) Je odeslána z neobvyklého místa nebo neobvyklým odesílatelem.
- (3) Nesouhlasí adresa odesílatele s poštovní známkou nebo razítkem.
- (4) Poštovné je nadbytečné nebo neobvyklé
- (5) Zásilka je neobvykle lehká nebo naopak ke svým rozměrům neobvykle těžká.
- (6) Je uzavřena v měkkém obalu s vycpávkami a těsněním.
- (7) K napsání adresy je použit mokrý, instantní tisk nebo propisot, případně nestejněměrně nebo nekultivovaným rukopisem nebo nalepeným textem.
- (8) Rukopis indikuje zahraniční původ odesílatele a dosud s ním nebyl kontakt.
- (9) Zásilka není vyvážená, má tendenci naklánět se k jedné straně.
- (10) Ze zásilky viditelně vyčnívají vodiče (může se při dopravě poškodit).
- (11) Má mastné skvrny vycházející zevnitř zásilky.
- (12) Má malé dírky v obalu.
- (13) Voní po mandlích nebo marcipánu.
- (14) Chlopeč zásilky je kompletně a důkladně zalepená (příliš dobře zabalená zásilka).
- (15) Lehkým pohmatem obálky je zjištělé, že uvnitř je pevný předmět, nebo je zásilka pružná.
- (16) Dopis je těžší, než by odpovídalo váze papíru, a silnější (asi 5 mm).
- (17) Uvnitř je další obálka s těsně upevněnou šňůrkou apod.

Čl. 3

Činnost po obdržení podezřelé zásilky

Je-li zásilka považována za podezřelou, je třeba bezprostředně provést:

- (1) Použít k manipulaci se zásilkou gumové rukavice, k zásilce dále nečichat.
- (2) Ověřit u odesílatele, zda takovou zásilku odeslal a sdělil její obsah (je-li odesílatel uveden).
- (3) Položit ji na nejbližší vodorovný a pevný povrch, pokud možno mezi pevné předměty s vyšší hmotností a pokud možno na izolované místo bez přítomnosti jiných osob.
- (4) Nemanipulovat s ní, neotevírat. Nedávat do vody ani na slunce, nezatěžovat jiným předmětem.
- (5) V místnosti otevřít dveře a okna (pokud to konstrukce objektu umožňuje). Zamezit pohybu osob v okolí zásilky, omezit pohyb v okolí místa. Uvédomit dispečera objektu.
- (6) V případě posouzení a rozhodnutí, že se jedná o nebezpečnou zásilku, informuje dispečer Policii ČR.

Čl. 4

Postup při podezření biologického obsahu

- (1) Je-li zásilka podezřelá, že obsahuje biologický obsah je třeba dodržovat následující zásady:
 - minimalizovat styk s postiženým místem a postiženými osobami
 - se zásilkou dále nemanipulovat a nevystavovat styku se zásilkou další místnosti a prostory
 - zajistit vypnutí vzduchotechniky a klimatizace v místnosti, kde je zásilka uložena a v bezprostředním okolí
 - zajistit evakuaci osob z bezprostředního okolí zásilky
 - ujistit se, že byla všem osobám, které přišly do styku se zásilkou poskytnuta lékařská pomoc
- (2) Antrax je bakteriální infekce, za normálních okolností přenosná divokou zvěří. Existují 3 formy antraxu:
 - kožní forma
 - inhalovaná (plicní) forma
 - střevní forma
- (3) Příznaky kožní formy antraxu jsou: Postižené místo nejprve svědí, zejména hlava, paže nebo ruce. Postižené místo je malá bulka, která za dva až šest dní zvředovává, prostředek je černý. Většinou není bolestivá, ale rána může otékat. Jedná se o nejběžnější formu nákazy, snadno léčitelnou antibiotiky.
- (4) Příznaky plicní formy jsou: nejprve jsou mírné, zvýšená teplota a únava, kašel a bolest na hrudi. V další fázi se projevují dýchací problémy. Pro možnost vdechnutí musí být částičky antraxu důkladně a rozmělněné.
- (5) Příznaky střevní formy se vyvíjí nejčastěji mezi prvním až sedmým dnem po nakažení, inkubační doba je však popsána i 60-ti denní. Tato forma je velice zřídka a a neobvyklá, je způsobena pozřením infikovaného masa. Ústí v silnou střevní chorobu, horečku a otravu krve.

V Praze, 1. února 2002

TESCO STORES ČR, a. s.
Veselská 663
199 06 Praha 9
Obchodní centrum Plzeň

Příloha č. 3 směrnice č. 1.5 . 1.
ze dne 1. února 2002

**Činnost příjemce telefonické výhrůžné zprávy nebo oznámení o uložení
nebezpečného předmětu**

Čl. 1

Činnost příjemce při telefonickém oznámení

- (1) Pozdržet volajícího na lince co nejdéle a po jiné lince se pokusit vyrozumět Policii ČR na tel. čísle 158 o skutečnosti, že na telefonním čísle probíhá rozhovor vyhrůžující teroristickým útokem nebo násilím.
- (2) Požádat volajícího, aby zprávu zopakoval.
- (3) Neurčí-li volající přesněji svoji hrozbu, nebo neoznámí-li místo uložení předmětu a čas možné detonace, zeptat se ho na tyto údaje, zejména na:
 - kde je nebezpečný předmět
 - kdy dojde k explozi,
 - bude ještě následovat další telefonát
 - proč byla bomba nastražena
 - jaký druh bomby a způsob aktivace
- (4) Věnovat maximální pozornost vedlejším zvukům. Například šumu v pozadí hovoru (zvuk motoru, hudby, hovorů, v přírodě, klapnutí při navázání nebo po ukončení hovoru).
- (5) Věnovat pozornost hlasu volajícího. Například výšce/hloubce hlasu, přízvuku, vadám řeči, kultivovanost a rychlost mluvy; postřehům významným pro odhad pohlaví, věku, psychického rozpoložení volajícího, zloby, přesvědčivosti a naléhavosti sdělení.
- (6) Informovat volajícího, že objekt je plný lidí, a že detonace by způsobila smrt mnoha nevinných lidí.
- (7) V případě oznámení únosu nebo vzetí rukojmí se pokusit:
 - a) položit otázku, jak může volající přesvědčit, že nejde o vtip,
 - b) nechat si popsat rukojmí, jak osoba vypadá, co má na sobě,
 - c) zjistit, kdy a kde rukojmí získali,
 - d) co únosce požaduje,
 - e) dostat k telefonu rukojmí k osobnímu sdělení,
 - f) ujistit únosce, že budou dodrženy jeho instrukce a nebude spolupracováno s policií.

Čl. 2 Činnost po ukončení rozhovoru

- (1) Okamžitě informovat dispečera objektu.
- (2) Zaznamenat:
 - a) doslovně celou předanou zprávu,
 - b) přesný čas hovoru,
 - c) charakteristické znaky řeči, případnou vadu řeči, nářečí, dialekt
 - d) pozadí hovoru,
 - hudba
 - hovor lidí
 - zvuky aut, lodí, vlaku, letadla
 - děti, kojenci
 - ostatní zvuky prostředí hovoru
 - e) subjektivní dojmy z hovoru a o volajícím

V Praze, 1. února 2002

TESCO STORES ČR, a. s.
Veselská 663
199 06 Praha 9
Obchodní centrum Plzeň

Příloha č. 1 Směrnice č. 1. 5. 1.
ze dne 1. února 2002
Definice bezpečnostních incidentů

Článek č. 1
Definice poruch

- (1) Poruchou malého významu je porucha nebo závada, která má lokální vliv a jejíž okamžité odstranění není nezbytně nutné pro řádný provoz a chod objektu. Při poruše malého významu nehrozí nebezpečí dalších škod na majetku ani ohrožení zdraví osob. Poruchu malého významu řeší technici správy objektu.
- (2) Příkladem poruchy malého významu je např:
 - a) výpadek jističe jedné větve vlivem jednorázové poruchy spotřebiče, žárovky nebo výbojky, tj poruchy, která nemá zpětný opakovaný efekt na jistící okruh.
 - b) výpadek činnosti vstupních posuvných dveří v každém vchodě
 - c) výpadek činnosti části vzduchotechniky nebo topení
- (3) Poruchou středního významu je porucha nebo závada, která má lokální vliv a jejíž odstranění je nezbytně nutné pro řádný provoz a chod objektu. Při poruše středního významu hrozí nebezpečí dalších škod na majetku nebo ohrožení zdraví osob. Tuto poprchu je schopen odstranit technik správy objektu jen s pomocí specializované firmy.
- (4) Příkladem poruchy středního významu je např:
 - a) výpadek jističe vlivem poruchy, která má zpětný nebo opakovaný efekt a při něm je třeba omezit provoz v nákupní jednotce, v pasáži nebo v parkingu.
 - b) výpadek činnosti dvou vstupních posuvných dveří v každém vchodě
 - c) nefunkčnost rooftop jednotky, případně odtahových ventilátorů
 - d) částečná sněhová kalamita s obtížně sjízdným povrchem komunikací
 - e) opakovaná signalizace EPS bez zjevné přítomnosti požáru
 - f) zhroucení a vysklení části prosklení při vstupu do objektu
 - g) zhroucení okrasných dekorací mimo nákupní pasáž
 - h) nefunkčnost lapače ropných látek, odlučovače tužů nebo retenční nádrže
 - i) nefunkčnost systému EZS, systémů kontroly vstupu
- (5) Poruchou velkého významu je výpadek nebo porucha, která má bezprostřední vliv na chod a provoz celého objektu. Při této poruše hrozí nebezpečí dalších škod na majetku a je vážně ohroženo zdraví osob.
- (6) Příkladem poruchy velkého významu je např:
 - a) porucha v zásobování elektřinou a start dieselaagregátu
 - b) výpadek v dodávce vody, plynu nebo tepla
 - c) signalizace EPS s příčinami požáru, vizuální nebo akustické projevy požáru
 - d) zhroucení nebo pád stropních podhledů nebo konstrukcí
 - e) nefunkčnost celého vnějšího osvětlení parkingu a exteriéru

- f) nefunkčnost celého vnitřního osvětlení nákupní pasáže
- g) únik ropných látek do veřejné kanalizace
- h) zhroucení okrasných dekorací do nákupní pasáže
- i) sněhová kalamita nebo nesjízdnost velké části přístupové komunikace nebo parkingu

Článek č. 2

Definice bezpečnostních incidentů

- (1) Příkladem bezpečnostního incidentu malého významu je například:
 - a) Vniknutí nepovolané osoby do objektu mimo otevírací dobu
 - b) Vniknutí nepovolané osoby do prostor, do kterých je zakázán vstup
 - c) Pohyb podezřelých osob po pasáži nebo parkingu
 - d) Krádež zboží v nákupní jednotce nebo v hypermarketu TESCO
 - e) Zdravotní nevolnost zákazníka nebo zaměstnance
 - f) Vážný úraz zákazníka, zaviněný zákazníkem
- (2) Bezpečnostním incidentem středního významu je například:
 - a) Dopravní nehoda v parkingu nebo na příjezdové komunikaci
 - b) Podezřelá činnost nebo vandalismus v exteriéru
 - c) Krádež vozidla nebo vloupání do vozidla
 - d) Vážný úraz nebo zdravotní problémy zaměstnance, jakýkoliv úraz zákazníka zaviněný stavebně technickým stavem objektu
- (3) Bezpečnostním incidentem velkého významu je například:
 - a) Výhružná zpráva
 - b) Teroristický útok
 - c) Rukojmí
 - d) Nález podezřelého předmětu
 - e) Živelná pohroma, vichřice, povodeň, sněhová kalamita, zemětřesení
 - f) Akty veřejného násilí, demonstrace, stávkové akce, rabování

Článek č. 4

Různé

- (1) V případě, že dojde k bezpečnostnímu incidentu nebo poruše, která není popsána tímto předpisem, postupuje každá osoba podle povahy dané poruchy nebo incidentu.

V Praze, 1. února 2002

TESCO STORES ČR, a. s.
Veselská 663
199 06 Praha 9
Obchodní centrum Plzeň

Příloha č. 4 Směrnice č. 1. 5. 1.
ze dne 1. února 2002
Zápis o otevření prostor nouzovým klíčem - vzor

Datum:

Čas:

Prostor, který byl otevřen nouzovým klíčem:

.....

Důvod otevření prostoru (signalizace EPS, EZS, podezřelá osoba, živelná událost,
havárie/porucha...)

.....

.....

.....

.....

.....

Odpovědná osoba nájemce:

kontaktována v :, na tel. č.

Zápis potvrzen odpovědnou osobou nájemce (datum, čas, poznámky):

.....

.....

Zápis potvrzen odpovědnou osobou správce objektu (datum, čas, poznámky):

.....

.....

TESCO STORES ČR, a. s.
Veselská 663
199 06 Praha 9
Obchodní centrum Plzeň

Příloha č. 5 Směrnice č. 1. 5. 1.
ze dne 1. února 2002

OMEZENÍ PRŮJEZDNOSTI A NOSNOSTI KOMUNIKACÍ V PODZEMNÍM PARKOVIŠTI

Ostatní neoznačené plochy umožňují parkování vozidel kategorie N1 (max 5t)
ČSN 736201 – Projektování mostních objektů
M 1:250

Obecná snížená podjezdová výška 2,95 m nebo 3,25m

- Dělicí požární zeď s požárními roletami
- Vyhrazená parkovací stání vozidel kategorie N2
- Trasa průjezdu vozidel kategorie N2 (15t) s frekvencí max 15 vozidel denně, výška 4,0m
- Omezená nosnost nad retenční stokou max. 10t!

PŘÍLOHA IV
Specifikace vybavení obchodní jednotky

SPECIFIKACE VYBAVENÍ OBCHODNÍ JEDNOTKY

Jednotka

SU 01

Nájemce

Česká pošta s.p.

Položka	Popis	Tesco	Nájemce	Poznámky
1,00	STAVEBNÍ PRÁCE			
1,01	PODLAHA			
1,02	Betonová deska - 15 mm	x		
1,03	Keram. dlaždice 300x300 jako v pasáži		x	
1,10	STĚNY A PŘÍČKY			
1,11	Sádrokartonové příčky s kovovou konstrukcí a jednou vrstvou sádrokartonu tl. 12,5 mm	x		
1,12	Zatmelení a přebroušení spar	x		
1,13	Malba příček - bílá		x	
1,14	Keramický obklad 150x150 mm bílý u umyvadla			
1,20	ZAVĚŠENÝ PODHLED			
1,21	Sádrokartonový pohled		x	
1,30	PŘEDNÍ VÝKLADEC			
1,31	T-profil	x		
1,32	Alternativa 1: spouštěcí kovová mříž		x	
1,33	Alternativa 2: prosklený výkladec		x	
1,40	DVEŘE			
1,41	Zadní dveře			
2,00	VZT, TZB			
2,01	VENTILACE, VYTÁPĚNÍ, CHLAZENÍ			
2,02	Přívod vzduchu z pasáže včetně odsávání	x		
2,03	Vytápění, chlazení a ventilace střešní jednotkou			
2,04	Nosné rámy na střešní jednotku			
2,05	Odsávací mříž			
2,10	SHZ (SPRINKLERY)			
2,11	Přípojka vody	x		
2,12	Uzavírací ventil			
2,13	Systém sprinklerů pod střechou	x		
2,14	Sprinklerový systém pod plným pohledem		x	
2,20	ROZVOD VODY			
2,21	Vodovodní přípojka (zaslepená)	x		
2,22	Vodoměr	x		
2,23	Umyvadlo		x	
2,30	PLYN			
2,31	Přípojka plynu (zaslepená)			
2,32	Plynoměr			

2,40	NADZEMNÍ ČÁSTI KANALIZACE			
2,41	Splašková kanalizace (zaslepená přípojka)	x		
2,42	Tuková kanalizace (zaslepená přípojka)			
2,43	Napojení odpadu od umyvadla			
2,50	ELEKTRÍNA			
2,51	Přípojka	x		
2,52	Rozváděč		x	
2,53	Kabeláž v obchodní jednotce		x	
2,54	Základní osvětlení (300 lux)		x	
2,55	Zásuvky		x	
2,60	TELEFONNÍ LINKY			
2,61	2 přípojky	x		
2,70	EPS			
2,71	EPS nad podhledem a není-li podhled	x		
2,72	EPS pod podhledem		x	
2,80	OZVUČENÍ			
2,81	Ozvučení není-li podhled	x		
2,82	Ozvučení v/pod podhledem		x	