



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost
Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí



Úřad práce ČR

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení: xxx		
Datum narození: xxx		
Kontaktní adresa: xxxxx		
Telefon: xxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	ANO	NE
V evidenci ÚP ČR od:	xxx	
Vzdělání: středoškolské s maturitou		
Znalosti a dovednosti:	xxx	
Pracovní zkušenosti:	xxx	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	15 hodin	Motivační kurz
b) Rekvalifikace		

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Mgr. Martin Krejčí

Adresa pracoviště:

xxx

Vedoucí pracoviště: xxx

Kontakt na vedoucího pracoviště:

xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: xxx

Kontakt: xxx

Pracovní pozice/Funkce Mentora :
vedoucí prodejny

Druh práce Mentora /rámec pracovní
náplně/
Vedení teamu prodejců, prodej služeb
Vodafone zákazníkům

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:
Prodejce na značkové prodejně

Místo výkonu odborné praxe:
Svobody 547/19, Cheb 350 02

Smluvený rozsah odborné praxe:
12 měsíců

Kvalifikační požadavky na absolventa:
žádné

Specifické požadavky na absolventa:
žádné

Druh práce - rámec pracovní náplně
absolventa
Prodejce na značkové prodejně
Vodafone

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

seznámení se základními vnitřními předpisy firmy v oblasti BOZP, PO, seznámení s provozem, zaškolení v základech nabídky a služeb

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

zvýšení kvalifikace, seznámení se základními principy chodu firmy, aktivní zapojení do chodu firmy

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 8 Průběžné hodnocení absolventa	Čl. III, odst. 5 Dohody č. CHA-SO-24/2017 - Doložit vždy za jednotlivé měsíce.
Příloha č. 9 Závěrečné hodnocení absolventa	31.12.2018 (odevzdání)
Příloha č. 10 Osvědčení o absolvování odborné praxe	31.12.2018 (odevzdání)
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	31.12.2018 (odevzdání)

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení na společensky účelné pracovní místo a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
11/2017	Seznámení s předpisy BOZP, PO a dalšími vnitřními předpisy firmy. Seznámení s nabídkou Vodafone pro zákazníky Práce s programem SIEBEL	40 h/týden	ano
12/2017	Seznámení s novinkami na rok 2017-18 Mystery – hovory se zákazníky Práce s programem SIEBEL	40 h/týden	ano
01/2018	Role play - konfliktní situace, práce s problémovým zákazníkem, řešení servisních požadavků Práce s programem SIEBEL	40 h/týden	ano
02 - 03/2018	Prezentace výsledků - POWERPOINT, tabulky, grafy Práce s programem SIEBEL	40 h/týden	ano
04-05/2018	Check list - prodejní hovory, rozbor, zpětná vazba Reklamacie telefonů, cenový návrh - zpracování, řešení, Vratka - vrácení hardware - ukončení v systému RTUR, EBS, vrácení zboží do 30-ti dnů, do 24 hodin, do 1/2 roku	40 h/týden	ano
06-07/2018	Archivace, skatrace - administrace (zálohování dat, uchování dokumentů, smluv), odesílání na centrálu VF Objednání zboží z centrálního skladu, kontrola skladových zásob, práce ze Siebel objednávkou	40 h/týden	Ne
08-10/2018	Mapa pokrytí LTE - práce s mapou, údaji, kontrola rychlosti na dané adrese zákazníkem, podpora ze strany VF Práce s Cellebrite - nastavování MT, zálohování dat, aktualizace software	40 h/týden	ne
<p><i>* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.</i></p> <p>Schválil(a):..... dne.....</p>			

