

Smlouva o zpracování mezd, včetně všech s tím souvisejících činností

1. Střední škola gastronomie a farmářství Jeseník

Zastoupená PhDr. Silvií Pernicovou, ředitelkou

Se sídlem U Jatek 916/8, 790 01 Jeseník

IČ: 004 95 433

Na straně příkazce (dále jen jako „odběratel“)

2. . SCHOLA accounting delta, s.r.o.

Zastoupená JUDr. Ing. et Ing. Roman Ondrýsek, MBA, Ph.D., jednatel

Se sídlem Palackého 151/10, 796 01 Prostějov

Zapsaná Krajským soudem v Brně, Sp. Zn. C 94158

IČ: 05215722

Korespondenční adresa: Olomoucká 25, 796 01 Prostějov

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají ve smyslu § 2430 a následujících ustanovení zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, níže uvedeného dne, měsíce a roku následující smlouvu:

I.

Předmět smlouvy

Poskytovatel se zavazuje, že v souladu s touto smlouvou a za podmínek v ní stanovených bude provádět pro odběratele zpracování mezd zaměstnanců odběratele a činnosti s tím související. Výčet prací je přílohou této smlouvy.

II.

Práva a povinnosti poskytovatele

Poskytovatel provádí zpracování mezd poctivě a pečlivě dle svých schopností, z podkladů, které jsou v souladu s platnými právními normami, úplně, průkazným způsobem a správně tak, aby zpracování zobrazovalo skutečnosti, které jsou jeho předmětem. Při takto zabezpečených pracích je poskytovatel povinen řídit se rozumnými pokyny pověřeného pracovníka odběratele v přiměřené míře. Od pokynů se poskytovatel může odchýlit, pokud je to nezbytné v zájmu odběratele a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.

Poskytovatel je povinen postupovat při zajišťování předmětu smlouvy v souladu se zájmy odběratele, s odbornou péčí, jakož i pracovat na profesionální úrovni a chránit zájmy odběratele, které mu jsou známy, nebo které mu měly být známy. Poskytovatel nezodpovídá za vady, které byly způsobeny v důsledku zatajení skutečností rozhodných pro zpracování poskytovatelem v případě, že poskytovatel ani při vynaložení odborné péče nevhodnost těchto podkladů nemohl zjistit, nebo na ně odběratele upozornil, a ten na jejich použití trval. V případě, že poskytovatel upozorní na nevhodné pokyny odběratele a tento na jejich splnění přesto trvá, nenese z toho poskytovatel odpovědnost. Poskytovatel zodpovídá za případné následky vyplývající ze zaviněného chybného zpracování příkazu. Odběratel bere na vědomí, že poskytovatel je při plnění svých úkolů z této smlouvy vázán pouze zákonnými právními předpisy a v jejich mezích příkazy odběratele.

III.

Práva a povinnosti odběratele

Odběratel bude podklady pro zpracování předkládat průběžně, úplné a jednoznačné, v písemné nebo elektronické formě. Nebude požadovat zpracování podkladů, které jsou v rozporu s právními normami. Pokud nebudou tyto podmínky splněny, má poskytovatel právo neúplný podklad nebo podklad, který je v rozporu s právními normami upravující oblast mzdových a personálních služeb nezpracovat. Odběratel se současně zavazuje na žádost dodavatele s ním spolupracovat.

V případě, že odběratel bez vážného důvodu nespolupracuje s poskytovatelem a ztíží tak svou nečinností uplatnění nebo realizaci předmětu plnění této smlouvy, může poskytovatel požadovat náhradu, jako kdyby svůj úkol splnil.

Za včasné finanční odvody příslušným institucím odpovídá odběratel.

IV.

Čas a místo plnění

Odběratel bude poskytovat podklady pro řádný výkon činností průběžně nejpozději 10. den následujícího měsíce, za který se mzdy zpracovávají.

Odběratel bude činnosti provádět v dohodnutých termínech. Vyúčtování měsíčních mezd bude předáno nejpozději 15. (patnáctý) kalendářní den v měsíci.

Zpracování mezd bude realizováno v místě odběratele v jeho mzdovém a personálním systému. Docházka poskytovatele do místa plnění bude v intervalu nejméně dvakrát měsíčně dle předchozí domluvy s odběratelem.

V.

Odměna zhotovitele

Strany se dohodly na smluvní odměně ve výši 260 Kč/osobní číslo, kterou bude poskytovatel účtovat měsíčně, vždy po zpracování a odevzdání zpracovaných mezd odběrateli.

Poskytovatel si vyhrazuje právo upravit odměnu za provádění příkazu při změně podmínek a též valorizovat o částku, která bude vyjadřovat procento oficiálně stanovené roční míry inflace vyhlášené ČSÚ.

Úhrada smluvní odměny bude prováděna na základě daňového dokladu – faktury, kterou má poskytovatel právo vystavit v den předání zpracovaných mezd. Platby bude odběratel provádět převodem na bankovní účet dodavatele uvedený na dokladu dodavatele podle data splatnosti vystavené faktury prostřednictvím poskytovatele peněžních služeb.

Je-li odběratel v prodlení s výplatou smluvní odměny poskytovateli, je povinen současně uhradit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

Bude-li poskytovatel v prodlení se zpracováním mezd je povinen odběrateli současně uhradit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z objemu zpracovaných mezd za příslušný měsíc za každý den prodlení.

VI. Trvání smlouvy, výpověď

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30.04.2018.

Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu obou smluvních stran.

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv. Odběratel zveřejní smlouvu v registru smluv bezodkladně, nejdéle však do 30 dnů od podpisu smlouvy.

Každý z účastníků má právo tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí s jednoměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta začne běžet od 1. dne následujícího měsíce po doručení výpovědi.

Při skončení smluvního vztahu je dodavatel povinen zpracovat mzdy za poslední měsíc, tj. za měsíc březen 2018 včetně všech prováděných prací, a to nejpozději do konce následujícího měsíce, tj. do 30.04.2018, včetně protokolárního předání veškeré mzdové agendy odběrateli.

VII.

Závěrečná ustanovení

Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právními vztahy z ní vyplývající, příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se při zpracování mezd zaměstnanců odběratele dozvěděl a za tím účelem se zavazuje zavázat mlčenlivostí všechny zaměstnance, kteří budou provádět zpracování mezd. Této mlčenlivosti je dodavatele oprávněn zbavit odběratel. Mlčenlivost se netýká skutečností a povinností vycházejících ze zákonného vztahu k institucím zřízených státem v rozsahu vyplývajícím z této smlouvy. V případě porušení mlčenlivosti je povinen dodavatel odběrateli uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč/každý případ, tím není dotčeno právo na náhradu škody.

Smlouva může být změněna nebo doplněna pouze písemným dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami.

Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních po dvou pro každou ze smluvních stran.

Dodavatel bere na vědomí, že smlouva podléhá zveřejnění a bude zaregistrována v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv, jinak pozbývá účinnosti.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemné dohodě, podle jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Jeseníku dne

V Prostějově dne

.....
PhDr. Silvie Pernicová
ředitelka školy

.....
JUDr. Ing. et Ing. Roman Ondříšek, MBA, Ph.D.
jednatel

Příloha č. 1

ke Smlouvě o zpracování mezd, včetně všech s tím souvisejících činností, ze dne2017

Seznam prováděných prací při zpracování mezd a činností s tím souvisejících

MZDY

- výpočet měsíčních mezd zaměstnanců
- výpočet pojistného na sociální zabezpečení, důchodové pojištění
- výpočet náhrad mzdy při nemoci
- podklady pro výpočet dávek nemocenského pojištění
- výpočet zdravotního pojištění na příslušné zdravotní pojišťovny
- výpočet daně z příjmu fyzických osob ze závislé činnosti
- elektronicky – evidenční listy u ukončených pracovních poměrů
- provedení ročního zúčtování daní zaměstnanců
- elektronicky – zpracování ročních evidenčních listů důchodového zabezpečení
- zpracování a archiv ročních mzdových listů
- potvrzování příjmů pracovníků pro dávky státní sociální podpory, soudy, peněžní ústavy
- zpracování měsíční uzávěrky s tiskem příslušných sestav pro účetnictví
- vystavení převodních příkazů nebo předání média pro bankovní ústavy
- zpracování čtvrtletních a ročních sestav pro účetnictví
- podklady pro roční vyúčtování daní srážkové a zálohové za organizaci
- zpracování podkladů pro plnění povinného podílu občanů se ZPS na celkovém počtu pracovníků
- zabezpečení zpracování pololetních šetření ISP
- podklady pro další statistická šetření zřizovatele, případně jiných orgánů ve mzdové oblasti
- elektronicky – zabezpečení agendy ohlašovací povinnosti zaměstnavatele na OSSZ

PERSONALISTIKA

- vystavování pracovních právních dokumentů (pracovní smlouvy, platové výměry, změny smluv, ukončení pracovního poměru atd.)
- hlídání platových postupů u zaměstnanců
- zabezpečení agendy Přihlášek a Odhlášek pracovníků na zdravotních pojišťovnách
- vystavování potvrzení o zaměstnání

DALŠÍ ČINNOSTI

- na základě předloženého mzdového rozpočtu součinnost při hlídání čerpání a správného rozúčtování finančních prostředků určených na platy podle zdrojů financování
- zpracování povinných výkazů v rámci statistiky (P1-04, P2-04)
- zpracování kompletních výkazů vyúčtování daně pro finanční úřad
- poradenská činnost v oblasti mezd a personalistiky

Podrobnější členění je upraveno ústně dle potřeb odběratele a dále dle zákonných ustanovení, která budou platná v době provádění příkazu poskytovatelem.

V Prostějově dne