



- v případě vyloučení žáka z aktivity nebo celého programu pro něj zajistí pedagogický dozor, příp. dopravu z kurzu
- zajistí 2 výtisky seznamu účastníků na místo realizace pro potřeby ubytovatele a lektorského týmu Poskytovatele
- předá před zahájením kurzu zástupci Poskytovatele (hlavní lektor kurzu) jím zasláné a od zákonných zástupců vyplněné **formuláře souhlasů s nakládáním s fotodokumentací** účastníků kurzu, ve zdůvodněných případech v nejkratší možné lhůtě po skončení kurzu spolu s fotografiemi žáků/studentů s omezeným souhlasem užití fotodokumentace
- nejpozději 14 dní před zahájením kurzu Výpis informací z přihlášek předem zasláný Poskytovatelem
- na důkaz seznámení se s tímto bodem Smlouvy připojí svůj podpis k příloze této smlouvy – **Prohlášení třídního učitele** s výčtem jeho závazků.

Článek V. – Podmínky odstoupení od smlouvy, vyloučení účastníka, stornopodmínky

1. Obě strany mají právo písemně odstoupit od smlouvy. **Vznikne-li v souvislosti s odstoupením od smlouvy škoda, je druhá strana povinna ji nahradit.**
2. V případě odstoupení od smlouvy ze strany Objednatele méně než 2 měsíce před začátkem kurzu má Poskytovatel právo požadovat uhrazení **stornopoplatku**. Výše stornopoplatku se počítá **z ceny programu** a jeho výše je určena podle chvíle odstoupení následujícím způsobem: 2 měsíce až 3 týdny před začátkem kurzu 25 %, 3 týdny až 1 týden – 50 %, méně než 1 týden – 80 %. V případě odstoupení v důsledku působení vyšší moci znemožňující konání kurzu (např. povodně v Praze nebo místě realizace) lze od smlouvy odstoupit bez stornopoplatku kdykoli před započítím akce.
3. V případě **neúčasti většího počtu účastníků** na kurzu z vážných (např. zdravotních) důvodů oznámené dříve než 7 dní před započítím kurzu se může Objednatel s Poskytovatelem dohodnout na úpravě programu a jeho ceny (zejm. v případě snížení počtu lektorů v důsledku nízkého počtu žáků). Program je však vždy realizován tak, aby jeden lektorský tým pracoval v konkrétním čase pouze s jedním třídním kolektivem, s výjimkou programů zaměřených na propojování více třídních kolektivů.
4. Žáci a učitelé na kurzu se **řídí školním řádem** Objednatele a **provozními řády** třetích stran poskytujících návazné služby, se kterými jsou povinni se seznámit nejpozději při zahájení kurzu. Rovněž jsou povinni dodržovat pravidla programu stanovená lektorem/y Poskytovatele (zpravidla konzultovaná a odsouhlasená pedagogickým pracovníkem Objednatele).
 - a. V případě porušování těchto podmínek, užívání návykových látek, agresivního chování, narušování chodu programu apod. má zástupce (hlavní lektor) Poskytovatele právo **žáka z aktivity vyloučit**, popř. ho po dohodě s pedagogickým dozorem **vyloučit z programu celého kurzu**. Cena kurzu se v takovém případě nesnižuje. Za daného žáka nese odpovědnost Objednatel do převzetí zákonným zástupcem, který zajistí dopravu z kurzu. Toto platí i v případě, že žák musí opustit kurz z jiného důvodu (např. úraz).
5. Na základě **principu dobrovolnosti** může během programu, jak účastník, tak zástupce Objednatele v průběhu realizace kurzu oznámit, že chce svou účast ukončit. Cena kurzu se v takovém případě nesnižuje.
 - a. V závislosti na typu realizovaných služeb je ukončen logický celek tak, aby nedošlo k nežádoucím efektům programu (např. neuzavřený problém). Následuje schůzka zástupce Poskytovatele se zástupcem Objednatele a patřičnými zainteresovanými osobami, během které se dohodne další postup.
 - b. V případě, že se Objednatel, Poskytovatel a zainteresované osoby domnívají, že jde o problém, který lze řešit změnou lektora pro daný program, projedná Objednatel se zástupcem Poskytovatele změnu personálního zajištění (odpovídající úroveň lektora pro daný typ programu) a další průběh spolupráce.
 - c. Jedná-li se o problém vyžadující intervenci jiné odborné služby, a který nelze uspokojit službami Poskytovatele, pak je Objednatel odkázán na některou z kompetentních organizací (viz Mapa spolupracujících služeb).



6. Objednatel i účastník má právo podat Poskytovateli **stížnost**. Vyřizování stížností se řídí zvláštní vnitřní směrnici Poskytovatele pro podávání stížností. Směrnice bude zaslána Objednateli jako elektronická příloha této smlouvy.

Článek VI. – Závěrečná ujednání

1. Veškeré závazné upřesňující informace k ustanovením této Smlouvy jsou adresovány následujícím **komunikačním osobám**, a to vždy v písemné podobě (postačí elektronicky):
 - a. **za Poskytovatele**
 - i. koordinátor uvedený na webu www.julesajim.cz
(v době uzavření smlouvy Bc. Tereza Palasová,
+420 733 575 560, vyjezdy@julesajim.cz)
 - b. **za Objednatele**
 - i. **Mgr. Zuzana Folprechtová, folprechtova.zuzana@zs-jana-wericha.cz,
606 457 586**
2. Pokud jsou v dokumentu používány pojmy žák, student, učitel aj., rozumí se tím pedagogická kategorie nebo označení profesní skupiny, tj. žák i žákyně, student i studentka, učitel i učitelka atd.
3. Podmínky sjednané v této smlouvě a dohodnutá práva a povinnosti smluvních stran lze měnit pouze písemným dodatkem k této smlouvě.
4. Zánik závazků vyplývajících z této smlouvy lze sjednat písemnou dohodou obou smluvních stran.
5. Je-li účinnost smlouvy vázána na povinnost jejího zveřejnění ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., uveřejnění smlouvy ve smyslu uvedeného zákona **zajistí Objednatel** do 14 dnů ode dne uzavření smlouvy. Nepodléhá-li smlouva této zákonné povinnosti, jakákoli forma zveřejnění nebo poskytování i části smluvních ujednání třetím stranám je vyloučena. V případě zveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv je Objednatel povinen upravit elektronický obraz textového obsahu smlouvy určený ke zveřejnění tak, aby znemožnil přímé i nepřímé zveřejnění:
 - a. **osobních údajů** ve smyslu z.č. 101/2000 Sb., a
 - b. **obchodního tajemství** Poskytovatele ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, zejména informace o struktuře a výpočtu cen v Rozpočtu zajištěných služeb.
6. Objednatel umožní Poskytovateli vyjádřit se ke vzhledu elektronického obrazu textového obsahu smlouvy určenému ke zveřejnění aspoň 3 pracovní dny před jeho zveřejněním.
7. V záležitostech neupravených touto dohodou se práva a povinnosti smluvních stran řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
8. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
9. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních. Každá strana obdrží po jednom z nich.
10. Součástí této smlouvy jsou tyto **přílohy v listinné podobě**:
 - a. **Rozpočet zajištěných služeb**
 - b. **Prohlášení třídního učitele**
11. Objednatel prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy se seznámil s následujícími přílohami zaslánymi Poskyvatelem **v elektronické podobě**:
 - a. Práva příjemců programu
 - b. Etický kodex Jules a Jim
 - c. Informace o programu PPRCH
 - d. Harmonogram zajištění kurzu
 - e. Využívané metody
 - f. Mapa spolupracujících služeb
 - g. Směrnice pro podávání stížností
12. Poskyvatel prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy se seznámil s následujícími přílohami zaslánymi Objednatelem **v elektronické podobě**:
 - a. Preventivní program školy



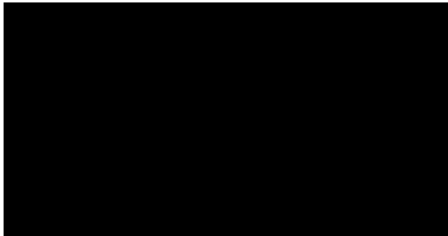
jules a jim

Jules a Jim, z. s.
Krkonošská 1534/6, 120 00 Praha 2, IČ: 26587084

13. Zástupci obou stran prohlašují, že jsou k podpisu této smlouvy oprávněni. Po přečtení jejího textu prohlašují, že mu rozumějí, že smlouva je sepsána v souladu s jejich pravou a svobodnou vůlí a cítí se jí vázáni. Na důkaz všeho připojují své podpisy a otisky razítek.

V Praze dne 30. 6. 2017

.....

.....
