

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

(organizace výběrového řízení)

Číslo smlouvy: 2017097-V

Příkazce:

Název: Střední odborné učiliště Valašské Klobouky
Sídlo: Brumovská 456, 766 01 Valašské Klobouky
Zastoupená: Mgr. Přemysl Jaroš – ředitel školy
IČ: 00054771
DIČ: CZ00054771

Příkazník:

Společnost: TIZZI engineering s.r.o.
Sídlo: Bílanská 1861/81, 767 01 Kroměříž
Zastoupená: Ing. Josefem Křeháčkem, jednatelem
IČ: 05107521
DIČ: CZ05107521
E-mail:
Tel.:

Zapsaná v Obchodním rejstříku, který je veden u Krajského soudu v Brně, oddíl C., vložka 93629

uzavírají dnešního dne podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, tuto příkazní smlouvu:

I. Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem plnění podle této smlouvy je organizační zajištění výběrových řízení pro projekt **„SOU VALAŠSKÉ KLOBOUKY - POŘÍZENÍ STROJNÍHO VYBAVENÍ“** (*reg.číslo projektu CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_050/0002511*). Příkazník se v souvislosti s předmětem plnění zavazuje provést zadávací řízení v souladu zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu s podmínkami poskytovatele dotace (metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020).
- 1.2 Touto smlouvou se příkazník zavazuje, že pro příkazce na jeho účet obstará za úplatu zejména níže uvedené činnosti, a příkazce se zavazuje zaplatit mu za to dohodnutou úplatu dle článku 3.1 této smlouvy:
 - Příprava zadávací dokumentace v součinnosti se zadavatelem
 - Příprava a odeslání výzvy k podání nabídky vybraným dodavatelům
 - Oznámení o jmenování hodnotící komise
 - Organizační zajištění jednání hodnotící komise

- Rozbor nabídek ve vztahu k zadávacím podmínkám a kvalifikačním předpokladům
 - Příprava rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky/rozhodnutí o vyloučení a odeslání oznámení o výsledku uchazečům
 - Příprava a odeslání oznámení o výsledku zadávacího řízení účastníkům výběrového řízení
 - Kompletace dokumentace k veřejné zakázce a odevzdání zadavateli
- 1.3 Příkazník, v rámci své obchodní činnosti, provede v součinnosti s příkazcem organizaci výběrového řízení a zajistí všechny úkony dle zákona, případně pokynů poskytovatele dotace, které povedou k zadání veřejných zakázek.

II. Práva a povinnosti účastníků

2.1 Práva a povinnosti příkazníka:

- a. Příkazník je povinen při obstarávání objednaných činností postupovat s odbornou péčí a v zájmu příkazce.
- b. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil v průběhu výkonu předmětu smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce.
- c. Příkazník je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). O této skutečnosti se příkazník zavazuje příkazce průběžně informovat. Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže příkazník zajistit ze svých zdrojů - např. k vypracování odborných podpůrných nezávislých posudků (např. soudních znalců, nezávislých rozpočtářů nebo jiných odborníků).
- d. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných činností. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od příkazce v souvislosti s plněním ze smlouvy výhradně za účelem plnění smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění ze smlouvy předá příkazník příkazci všechny materiály, které od příkazce v souvislosti s plněním převzal.
- e. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišel při plnění ze smlouvy do styku. Tyto údaje tvoří obchodní tajemství příkazce ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
- f. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které se staly obecně dostupnými veřejnosti jinak než následkem jejich zpřístupnění stranami.
- g. Příkazník je oprávněn zpřístupnit informace osobám, které potřebují mít možnost přístupu k těmto informacím za účelem splnění závazků příkazníka vyplývajících z této smlouvy. Příkazník je též oprávněn zpřístupnit tyto informace po předchozím souhlasu příkazce, a dále pokud tak stanoví obecně závazný právní předpis.
- h. Příkazník je povinen vždy před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou odeslat příkazci k posouzení a schválení. Příkazce je povinen posoudit a schválit úkony bez průtahů a písemně (opět elektronickou poštou) je potvrdit příkazníkovi.
- i. Příkazník prohlašuje, že splňuje požadavek dle § 44 zákona, tedy že není ve střetu zájmů.

2.2 Práva a povinnosti příkazce:

- a. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění ze smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci plnění díla.
- b. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, zejména předat příkazníkovi všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy (např. žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, námítky, návrhy atd.).
- c. Příkazce je povinen příkazníkovi vyplatit dle ustanovení těchto podmínek včas a ve stanovené výši odměnu dle daňového dokladu, resp. smluvního ujednání.
- d. Příkazce spolupracuje na tvorbě zadávací dokumentace (rozhoduje o požadavcích na prokázání kvalifikačních předpokladů, rozhoduje o způsobu hodnocení nabídek, určuje počet a váhy kritérií hodnocení). Její konečná verze podléhá schválení příkazce.
- e. Příkazce rozhoduje o složení komise pro otevírání obálek a hodnotící komise pro posouzení a hodnocení nabídek.
- f. Příkazce rozhoduje: o vyloučení dodavatele, o námítkách dodavatelů, o výběru nejvhodnější nabídky.
- g. Příkazce má povinnost nejpozději do dvou dnů od podpisu smlouvy mezi příkazcem a vybraným dodavatelem písemně oznámit příkazníkovi den podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem.
- h. Příkazce je povinen na profilu zadavatele uveřejnit ve lhůtách a v souladu s § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon) - pokud se jedná o zakázku nad 500 tis. Kč bez DPH, včetně:
 - smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků,
 - výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.

III. Odměna, platební podmínky

- 3.1 Odměna za činnost příkazníka podle této smlouvy (dále jen "odměna" nebo „sjednaná cena“) je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Celková odměna v Kč bez DPH	DPH v Kč (21 %)	Celková odměna v Kč s DPH
120.000,-	25.200,-	145.200,-

- 3.2 Odměna za činnost příkazníka bude vyúčtována daňovým dokladem vystaveným do 15 dnů ode dne předání poslední dokumentace o veřejné zakázce.
- 3.3 Splatnost daňových dokladů je 14 dní od jejich vystavení příkazníkem. Fakturovaná částka je uhrazena dnem odepsání částky z účtu příkazce.
- 3.4 Pro případ prodlení s úhradou odměny je Příkazce povinen zaplatit Příkazníkovi úroky z prodlení ve výši 0,3 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení se zaplacením faktury.

IV. Doba trvání smlouvy, termíny

4.1 Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou a její účinnost končí splněním předmětu plnění, tj. předáním dokumentace k jednotlivým veřejným zakázkám příkazci.

V. Záruky

- 5.1 Příkazník odpovídá za bezchybné provedení plnění předmětu příkazní smlouvy a to v následujícím rozsahu:
- příkazník odpovídá za případné vady plnění a vzniklé škody způsobené příkazci v souvislosti s plněním předmětu smlouvy vyjma škod vzniklých vinou příkazce.
 - v případě zrušení zadávacího řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže se příkazník zavazuje provést následné zadání veřejné zakázky bezplatně.
- 5.2 Příkazník odpovídá za vady předmětu plnění po dobu platnosti a účinnosti právní úpravy platné v době, kdy byly jednotlivé činnosti ukončeny.
- 5.3 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce, u kterých příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
- 5.4 Příkazník není vůči příkazci odpovědný za škodu v následujících případech:
- za následky změn právních předpisů, které nabydou účinnosti v době po provedení byť jednotlivé části předmětu této smlouvy, přičemž příkazník se vždy zproští odpovědnosti za škodu také v případě, že příkazce upozorní na rizika vyplývající z odlišných interpretací právních či jiných předpisů, a příkazce přesto postupuje způsobem, který byl příkazníkem označen za rizikový;
 - vycházel-li příkazník při plnění Předmětu smlouvy z podkladů příkazce a tyto byly vadné, nepřesné nebo zavádějící;
 - využije-li příkazce Předmět smlouvy nebo jeho část k jinému účelu než bylo sjednáno touto smlouvou, nebo umožní-li třetím osobám takto použít Předmět smlouvy nebo jeho část, aniž by k tomu obdržel předchozí písemný souhlas příkazníka.

VI. Odstoupení od smlouvy

- 6.1 Zjistí-li některý z účastníků překážky při plnění ze smlouvy, které znemožňují řádné uskutečnění činností spojených s plněním dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně druhé straně, se kterou se dohodne na odstranění daných překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy ve lhůtě 7 dnů ode dne oznámení, mohou smluvní strany od smlouvy odstoupit s tím, že si vzájemně vyrovnají náklady dosud účelně a prokazatelně vynaložené na plnění předmětu smlouvy.
- 6.2 Od této smlouvy může příkazník odstoupit, očitne-li se příkazce opakovaně v prodlení s úhradou odměny, k níž je podle bodu 3.1 této smlouvy povinen, po dobu delší než 10 dnů po dni splatnosti dané faktury dle článku 3.2 této smlouvy. Právo na smluvní pokutu tímto není dotčeno.
- 6.3 Od této smlouvy může příkazce odstoupit, poruší-li příkazník některou povinnost, uvedenou v bodě 2.1 této smlouvy.

- 6.4 Od této smlouvy může příkazník odstoupit, poruší-li příkazce některou povinnost, uvedenou v bodě 2.2 této smlouvy.
- 6.5 Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení strany odstupující druhé straně doručeno.
- 6.6 Předčasné ukončení této smlouvy nezpůsobuje zánik nároku příkazníka na odměnu dle této smlouvy za již vykonané činnosti. Příkazník je oprávněn vyfakturovat odměnu za plnění, byť je rozpracovaná, do dne odstoupení od smlouvy. Pro vyloučení pochybností v takovém případě se tyto náklady se určí počtem odpracovaných hodin dle sazby 1000 Kč/hod bez DPH a zároveň součet těchto nákladů nepřesáhne maximální výši odměny dohodnuté ve smlouvě.

VII. Závěrečná ustanovení

- 8.1 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- 8.2 Případná neplatnost nebo neúplnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny takové neplatné nebo neúplné ustanovení nahradit neprodleně ustanovením, jež se nejvíce blíží účelu sledovanému takovým neplatným nebo neúplným ustanovením, a to formou písemného dodatku k této smlouvě.
- 8.3 Účastníci této smlouvy se zavazují, že veškeré spory vyplývající z této smlouvy, jejího výkladu, realizace či ukončení, budou řešeny vzájemnou dohodou.
- 8.4 Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
- 8.5 Příkazník bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Příkazník se zavazuje poskytovat součinnost při výkonu kontroly příslušným orgánům (zejm. Státní fond životního prostředí ČR, Ministerstvo životního prostředí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, OLAF - Úřad pro boj proti podvodům ad.), jejich pověřeným osobám a zmocněncům.
- 8.6 Smluvní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, jakož i dalšími souvisejícími platnými právními předpisy.
- 8.7 Tato smlouva v žádném ohledu nezakládá jakýkoliv pracovněprávní vztah nebo vztah nadřízenosti a podřízenosti mezi stranami.
- 8.8 Smluvní strany po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Ve Valašských Kloboukách dne 3.11.2017

.....
za příkazce
Mgr. Přemysl Jaroš
Ředitel školy

.....
za příkazníka
Ing. Josef Křeháček
jednatel