

SMLOUVA

o spolupráci při tvorbě, aktualizaci a správě digitální technické mapy obce

I. SMLUVNÍ STRANY

Zlínský kraj

Se sídlem: tř. Tomáše Bati 3792, 761 90 Zlín

Zastoupený: Františkem Slavíkem, hejtnanem

IČ: 70891320

dále jen „Kraj“

a

Město Luhačovice

Se sídlem: náměstí 28. října 543 763 26 Luhačovice

Zastoupená ve věcech smluvních: Ing. Bohuslavem Marhoulem, starostou města

IČ: 00284 165

dále jen „Obec“

uzavírají Smlouvu o spolupráci při tvorbě, aktualizaci a správě digitální technické mapy obce s tímto obsahem:

II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tento typ smlouvy uzavírá Zlínský kraj se správcem inženýrských sítí působících na území Zlínského kraje (dále jen „partneri“) a s obcemi Zlínského kraje. Cílem je zavedení systému k vytvoření a udržování jednotné digitálně technické mapy Zlínského kraje (dále jen „DTM ZK“) v aktuálním stavu.
2. Vzhledem k tomu, že úspěšnost činností uvedených v této smlouvě je závislá na účasti a aktivní spolupráci všech partnerů, zavazují se výše uvedené smluvní strany vzájemně spolupracovat, působit, jednat a vyvíjet takové aktivity, které budou směřovat k dosažení předmětu a účelu této smlouvy, specifikované v článku IV.
3. Digitální uliční čáry, data o inženýrských sítích a jejich zařízeních poskytnutých do systému správy DTM ZK zůstávají ve výhradním dispozičním právu obcí a partnerů.
4. Rozhodování o záležitostech v souvislosti s touto smlouvou se bude uskutečňovat na základě dohody a konsensu všech zúčastněných stran.
5. DTM ZK vznikne na základě vložených digitalizovaných dat partnerů a obcí a zavedením systému tvorby, aktualizace a správy dat. Vzájemnou dohodou se tyto budou podílet na výběru správce DTM ZK a na roční úhradě jeho činnosti.

III. VÝKLAD POUŽITÝCH POJMŮ

1. Pod pojmy a zkratkami použitými v této smlouvě se rozumí:

- Digitální technická mapa (DTM) – podrobné digitální mapové dílo velkého měřítká vyjadřující skutečný stav technických a přírodních objektů a zařízení nad, na a pod zemským povrchem. Náplň, forma a územní vymezení DTM je dáno požadavky jejich uživatelů.
- Digitální technická mapa Zlínského kraje (DTM ZK) – systém určený pro tvorbu, aktualizaci a správu DTM jednotlivých měst a obcí, vytvořený ve spolupráci partnerů a obcí.
- Aktualizace a správa DTM – aktualizací se rozumí uvedení části DTM do souladu se stavem v terénu.
- Správa DTM – činnosti prováděné správcem DTM – realizace aktualizací změn do DTM, evidence jednotlivých vstupů, formální kontroly správnosti (datový model, topologie, duplicity), tvorba výstupů pro Kraj, obce a partnery, geodety a projektanty, jakožto i přijímání změnových stavů od těchto subjektů.
- Inženýrské sítě – prostorové určení polohy průběhů inženýrských sítí vztažených k souřadnicovému systému.
- Správce DTM – subjekt zabezpečující aktualizaci a správu DTM.
- Uliční čára – vymezuje prostor té části DTM (polohopis a výškopis), která je přímo měřena v systému S–JTSK v měř. 1:500 (polohopis a výškopis). Většinou se jedná o prostor mezi předními částmi stavebních objektů v dané ulici.
- Zhotovitel geodetických prací – geodetická firma, zabezpečující tvorbu nebo aktualizaci DTM.

IV. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je vymezení zásad společné:

- a) správy,
- b) aktualizace,
- c) tvorby,
- d) financování

jednotné digitální technické mapy obce Luhačovice, vymezené rozsahem katastrálního území: Luhačovice, Řetečov, Kladná Žilín, Polichno, za účelem jednotného digitálního zpracování technických map obcí Zlínského kraje.

2. Smluvní strany se dohodly na tom, že:

- a) garantem tvorby DTM na území obce je obec;
- b) garantem jednotné formy zpracování a způsobu financování tvorby DTM ze strany partnerů a obcí v rámci systému DTM ZK je Zlínský kraj;
- c) DTM je vytvářena dle metodického pokynu Zlínského kraje „Podmínky tvorby, financování a správy DTM ZK“, který je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.

V. ZÁVAZKY A OPRAVNĚNÍ SMLUVNÍCH STRAN PŘI TVORBĚ DTM

Pro zajištění účelu této smlouvy se smluvní strany zavazují k plnění následujících povinností:

1. Obec se zavazuje:

- a) Bezplatně vložit uliční čáry a sítě ve vlastnictví Obce na území Obce do systému správy DTM ZK prostřednictvím Kraje.
- b) Při zadávání zakázek (projekce, investiční výstavba, územní plánování, studie, koncepční materiály) se řídit metodickým pokynem Zlínského kraje „Podmínky tvorby, financování a správy DTM ZK“ (viz příloha č.1) a informovat investory, projektanty a geodety o skutečnostech, které z aplikace metodického pokynu vyplývají.
- c) Určit svého zástupce pro jednání ve věci plnění předmětu této smlouvy.
- d) Souhlasit s bezplatným poskytnutím DTM v digitální podobě pro potřeby Integrovaného záchranného systému (HZS Zlínského kraje, Záchranné službě, Policii ČR).

2. Kraj se zavazuje:

- a) Koordinovat činnost všech partnerů za účelem splnění předmětu této smlouvy.
- b) Informovat Obec o všech smluvních vztazích a dohodách s partnery a se správcem DTM ZK.
- c) Hájit zájmy Obce při jednáních, vedoucích k plnění předmětu smlouvy, s partnery.
- d) Hájit zájmy Obce při jednáních se správcem DTM ZK a o této činnosti informovat obec a konzultovat její připomínky a návrhy.
- e) Hájit zájmy Obce při jednáních se dalšími subjekty ve věcech spolupráce při plnění předmětu této smlouvy v případě, že informace a data, která z této spolupráce vzniknou, budou pro DTM ZK přínosem.
- f) Zajistit propagaci systému správy DTM ZK.
- g) Provádět kontrolní činnost správy systému DTM ZK.
- h) Spravovat účet pro krytí nákladů správy DTM ZK.
- i) Ročně předkládat Obci finanční vyhodnocení správy a upřesňovat výši finančního příspěvku na další rok.
- j) Informovat Obec o maximální ceně za dodávku geodetických prací, stanovenou na základě dohody mezi Krajem a partnery; dodržení této ceny je podmínkou spolufinancování DTM obce ze strany partnerů v rozsahu dle čl. VII této smlouvy.

VI. OCHRANA DAT, INFORMACÍ A DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Smluvní strany se zavazují:

- a) Užívat veškerá data a informace z DTM ZK, která vzniknou na základě této smlouvy, pouze pro svoji vlastní potřebu. Účastníkům smlouvy není dovoleno poskytovat výstupy v digitální podobě z DTM ZK třetím osobám. Výjimku tvoří:

- Poskytnutí dat DTM jako podkladu pro zpracování dokumentů souvisejících s výkonem samostatné a přenesené působnosti (studie, ÚPD, koncepční práce). Smluvní strany ve výše uvedených případech smluvně zajistí ochranu poskytnutých dat tak, že smlouvy budou obsahovat mimo jiné i ustanovení o zákazu neposkytovat data třetím osobám, nepoužívat data k reklamním a prezentačním účelům a možnost používat data výlučně v období trvání této smlouvy a zabezpečit smluvně, případně i jinak (např. technicky), ochranu dat před zneužitím třetími osobami. O poskytnutí dat povedou evidenci, která bude obsahovat seznam osob, kterým byla data předána a k jakému účelu. Tato evidence bude předkládána za období (1/2 roku) vždy na schůzkách smluvních stran.
 - Sdílení dat uvnitř úřadu, které musí být v tomto případě upraveno vnitřním předpisem, stanovujícím způsob využívání dat a zabraňujícím jejich užívání v rozporu s touto smlouvou. Smluvní strany se zároveň zavazují učinit taková organizační a technická opatření, která umožní realizaci takového vnitřního předpisu.
- b) Souhlasit s bezúplatným poskytováním dat DTM v digitální podobě partnerům a jejich dodavatelům prostřednictvím správce DTM ZK.
 - c) Předávat správci DTM ZK bezúplatně digitální podklady (např. investiční, geodetické a projekční práce) směřující k naplnění předmětu této smlouvy.
 - d) Zabezpečit ochranu dat a informací získaných při činnosti v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy a v souladu s ustanoveními zákona o ochraně dat a informací, údaje a data osobního charakteru nevyjímaje.

VII. ZPŮSOB ÚHRADY NÁKLADŮ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Správa DTM ZK:

- a) Smluvní strany se dohodly, že Obec bude hradit roční finanční příspěvek za správu DTM ZK prostřednictvím účtu zřízeného Zlínským krajem na základě dohodnutého klíče, kterým je počet obyvatel; maximální roční cena je stanovena vzorcem: počet obyvatel x 3,35 Kč.
- b) Platba bude provedena na účet Kraje od druhého roku provozu systému správy DTM ZK, a to na základě dodatku této smlouvy, ve kterém se smluvní strany dohodnou na výši ročního finančního příspěvku a termínu jeho úhrady.

2. Tvorba DTM:

- a) Smluvní strany se dohodly na způsobu úhrady tvorby uličních čar obsahujících polohopis a výškopis včetně povrchových znaků inženýrských sítí (geodetických prací) takto: finanční náklad na tvorbu uliční čáry bude rozdělen rovným dílem mezi Obec a partnery v daném katastru. V případě, že některý z partnerů spravuje své síť pouze na malé části katastru, bude dohodnuto odpovídající snížení jeho finančního podílu.
- b) Tvorba uličních čar bude probíhat na základě předem dohodnutého harmonogramu a platebního kalendáře sjednaného Krajem s partnery a obcemi následujícím způsobem:

- při potřebě vzniku nového měření zpracuje Kraj odborný cenový odhad a dohodne s jednotlivými partnery a Obcí termín úhrady jejich podílu za geodetické měření uliční čáry (harmonogram plateb);
 - Kraj seznámí Obec s harmonogramem plateb;
 - Obec provede výběr dodavatele geodetických prací v souladu se zákonem 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění;
 - hotové dílo bude předáno správci DTM ZK;
 - správce DTM ZK provede kontrolu díla a vydá Obci protokol o jeho správnosti;
 - Obec provede úhradu nákladů na měření uliční čáry zhotoviteli geodetických prací v plné výši a o této skutečnosti bude informovat kraj;
 - Kraj vyzve v souladu s dohodnutým harmonogramem plateb jednotlivé partnery k úhradě jejich finančních podílů dle odst. 2, písm. a) tohoto článku.
- c) Obec bude na svých dokladech uvádět vždy zda je, či není plátcem DPH.
- d) Obec bude kraji poskytovat informace o úhradách podílů jednotlivých partnerů a to do 10 dnů od provedení úhrady.
3. Aktualizace DTM:
- a) Aktualizaci uliční čáry hradí ten, kdo potřebu aktualizace vyvolal.

VIII. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodů. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Smluvní strana, která podala výpověď, je povinna do konce výpovědní lhůty uhradit veškeré platby, ke kterým se touto smlouvou zavázala a je oprávněna dále používat veškerá data a informace z DTM ZK, které do doby ukončení účasti této strany ve smlouvě vznikly, ale výlučně pro vlastní potřebu. Zavazuje se neposkytovat informace a data třetím osobám. V případě porušení tohoto ustanovení zaplatí smluvní strana smluvní pokutu ve výši 100 tis. Kč. Ustanovení o náhradě škody zůstávají tímto ujednáním nedotčena. Za porušení tohoto ustanovení není považováno vyjádření o existenci vlastních inženýrských sítí a jejich zařízeních.
3. K ukončení spolupráce smluvních stran dle této smlouvy může dojít i na základě písemné dohody smluvních stran, přičemž tato dohoda musí obsahovat ujednání o dalším užívání a nakládání s informacemi z DTM ZK a ochraně informací proti jejich zneužití, jakož i závazky obsažené v čl. V. smlouvy.

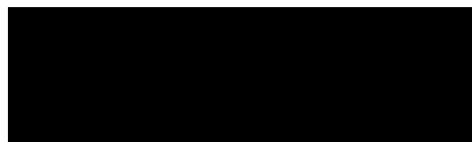
IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je platná dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Jakékoliv změny nebo dodatky k této smlouvě je možné učinit pouze ve formě písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci smluvních stran.

3. Závazky plynoucí z této smlouvy přecházejí v plném rozsahu na právní nástupce smluvních stran.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích, z nichž po dvou obdrží každá smluvní strana.
5. Tato smlouva má tuto přílohu:
 - a) Příloha 1: Metodický pokyn Zlínského kraje „Podmínky tvorby, financování a správy DTM ZK“.
6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu řádně přečetly, že je napsána srozumitelně, svobodně, vážně, prosta chyb a omylů a na důkaz toho, že s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí, připojují podpisy svých oprávněných zástupců a otisk svého razítka.

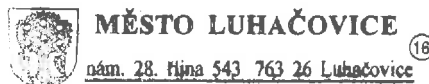
Ve Zlíně dne 25. 08. 2003

V Luhačovicích dne 30.7.2003



František Slavík, hejtman Zlínského kraje

Ing. Bohuslav Marhoul, starosta města



**Metodický pokyn Zlínského kraje pro projekt JD TM
„Podmínky správy, aktualizace, tvorby a financování jednotné digitální technické mapy
Zlínského kraje (dále jen JD TM ZK)“**

Tento metodický pokyn vznikl na základě dobrovolné spolupráce kraje, měst a obcí a správců inženýrských sítí za účelem vytvoření, aktualizace a využívání jednotné digitálně technické mapy všech obcí kraje. Spolupracující strany se dohodly na zavedení systému společné správy, aktualizace a tvorby JD TM ZK .

Tímto metodickým pokynem jsou povinni se řídit všichni zpracovatelé geodetických měření a uživatelé dat ze systému správy JD TM .

Úvod

JD TM Zlínského kraje se skládá z technických map všech měst a obcí na území Zlínského kraje. Technická mapa je složena z účelové mapy povrchové situace (ÚMPS) a průběhů inženýrských sítí, které se na území kraje nacházejí. ÚMPS daného katastru je vlastnictvím příslušné obce. Inženýrské sítě vložené do systému správy JD TM zůstávají v majetku správců a vlastníků sítí.

Data vložená do systému správy JD TM byla v letech 2002-2004 zaktualizována a za finanční zdroje Zlínského kraje sjednocena. Sjednocení dat, která vznikla následně do zahájení činnosti správce JD TM, řeší Zlínský kraj. Za účelem výběru Správce JD TM byla Zlínským krajem a správci inženýrských sítí vypsána veřejná zakázka a jako nejvýhodnější byla vyhodnocena nabídka firmy GEOVAP spol. s.r.o. Pardubice.

Jedinou směrnicí, která bude na Zlínském kraji používána jak pro tvorbu, tak pro aktualizaci ÚMPS bude Směrnice JD TM ZK, která vychází ze Směrnice JMP a.s. Brno., inženýrské sítě budou měřeny v souladu se směrnicemi jednotlivých správců sítí.

Převody ÚMPS do směrnic ostatních správců sítí a do IS obcí bude vykonávat zdarma správce JD TM ZK.

Správce datového skladu JD TM ZK :

GEOVAP, spol. s r.o.

Čechovo nábřeží 1790

530 03 Pardubice

kontaktní místo Zlín (od 5.1.2004):

Interhotel Moskva

kancelář 605 (6. patro)

Náměstí Práce 2512

762 02 Zlín

tel., fax.: [redacted]

kontaktní osoba: [redacted]

provozní doba:

Po-Pá: 8-16 hod

emailový kontakt:

info@jdtm-zk.cz - pro dotazy, připomínky a návrhy týkající se projektu

podpora@jdtm-zk.cz – pro řešení případných problémů s přístupem do datového skladu

data@jdtm-zk.cz - pro zasilání požadavků o data

webový portál :

www. jdtm-zk.cz - kompletní informace a pokyny k projektu JD TM ZK, včetně přístupu k prohlížení technických map

Součinnost obce pro vznik systému správy JD TMZK:

- a) poskytnout digitalizovaná data ZK pro jejich sjednocení a vložení do systému správy JD TM ZK
- b) předat informace do systému správy JD TM o prostorovém uspořádání sítí ve vlastnictví obce (veřejné osvětlení, kanalizace, plynovody, teplovody atd.)
- c) v případě, že úhrada digitalizovaných dat byla provedena bez účasti správců inženýrských sítí působících na katastrálním území, doložit kraji faktury za dílo a respektovat krajem dohodnutý harmonogram zpětného financování díla ze strany správců inženýrských sítí

Součinnost obce v provozu systému správy JD TM ZK:

- a) informovat všechny investory, projektanty, geodety o systému správy JD TM ZK
- b) u investičních akcí dodržovat tento metodický pokyn v odstavcích aktualizace a tvorba
- c) kontrolovat pomocí zakázkového listu akceptaci zpracovaných geodetických dat do datového skladu

Povinnost obce při tvorbě JD TM (týká se zcela nových geodetických měření uličních čar, v případě, že ještě nebylo zaměření provedeno nebo neodpovídá geodetické kvalitě nebo aktuálnímu stavu) :

- a) informovat kraj odbor strategického rozvoje: písemně na adrese tř. T. Bati 3792, 761 90 Zlín, e-mailem na adrese info@jdtm-zk.cz nebo telefonicky na tel. 577043302 o záměru provádět geodetické měření
- b) provádět výběrová řízení na dodavatele geodetických prací v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek
- c) jmenovat do komise pro výběr dodavatele geodetických prací nejméně jednoho ze zástupců kraje či správců inženýrských sítí (dle jmenovitého seznamu, který bude dle potřeby aktualizován)
- d) zajistit, aby při uzavírání smluvních vztahů na geodetické zpracování bylo uváděno, že digitálně zpracované dílo bude neprodleně po dokončení předáno do systému správy JD TM ZK, o převzetí vyhotoví správce JD TM protokol potvrzující přejímku a správnost zpracování
- e) objednat a uhradit geodetické měření v plné výši
- f) kraji doručit doklad o rozsahu a uhrazení geodetických prací
- g) na základě dohodnutého časového harmonogramu splátek ze strany správců sítí a na pokyn kraje vystavit faktury jednotlivým správcům
- h) informovat kraj o úhradách jednotlivých podílů správci inženýrských sítí

Postup všech subjektů, které směřují svou činnost ke změně stávající JD TM (aktualizace vyvolaná projektovou či investiční činností atd.)

- a) hradit aktualizaci JD TM
- b) vyžádat si na základě objednávky investora u správce JD TM na kontaktní adrese (viz. výše) stávající technickou mapu v digitalizovaném tvaru v rozsahu plánované změny
- c) po provedení geodetického měření, či projekční činnosti, předat zdarma toto dílo správci JD TM
- d) aktualizace informací o inženýrských sítích a jejich zařízeních – hradí příslušný správce sítě
- e) Informace o inženýrských sítích a jejich zařízeních poskytnutých do systému správy JD TM zůstávají ve výhradním dispozičním právu správců a vlastníků inženýrských sítí

Povinnosti správce JD TM:

- a) mít minimálně jedno sídlo na území Zlínského kraje
- b) disponovat kvalitním elektronickým spojením

- c) předat neprodleně, maximálně do 24 hodin s výjimkou pátku či svátku (v tomto případě se lhůta prodlužuje na další pracovní den) a u většího rozsahu dat, jejichž úprava vyžaduje delší dobu zpracování než 6 hodin postupovat tak, že bude řešen termín předání vzájemnou dohodou, výstupy z JD TM žadatelům (jednající jménem účastníků projektu JD TM, kteří jsou toto povinni doložit písemně) v požadovaném formátu, včetně protokolu o původu měření
- d) zpracovat neprodleně, maximálně do 24 hodin s výjimkou pátku či svátku (v tomto případě se lhůta prodlužuje na další pracovní den) a u většího rozsahu dat, jejichž úprava vyžaduje delší dobu zpracování postupovat tak, že bude aktualizováno přednostně území, o které projeví žadatel zájem, převzaté aktualizované data
- e) vést prokazatelně informace o všech výstupech a vstupech do systému správy JD TM ZK a to, minimálně v rozsahu zpracovatel a ověřovatel zaměření (geodetická firma), investor (pro koho nebo komu bylo zaměření vyhotoveno nebo vydáno, datum), popis (účel zaměření a třída přesnosti), datum zaměření.
- f) zabezpečit písemně informaci pro uživatele JD TM, že výstupy a informace z využívaných dat JD TM nenahrazují vyjádření správce sítě
- g) vyvíjet součinnost s obcemi, správci inženýrských sítí a krajem na získávání maxima dat pro JD TM.
- h) zajistit ochranu svěřených dat proti zneužití
- i) zajistit ¼ letní hodnocení činnosti
- j) uzavřít s každým ze správců inženýrských sítí smlouvu o financování roční činnosti a fakturovat položkově veškeré činnosti na základě krajem předem dohodnutého harmonogramu
- k) Kraj zajistí, aby dílo bylo správcem JD TM poskytováno jednotlivým smluvním stranám (správcům inženýrských sítí) až po finančním vypořádání.
- l) Veškerá vyúčtování budou v písemné formě a musí vyhovovat platným finančním a daňovým předpisům.

Povinnosti kraje:

- a) koordinovat činnost všech správců inženýrských sítí za účelem splnění předmětu této smlouvy
- b) dbát na ekonomiku systému
- c) zajistit sjednocení dat
- d) v prvním roce provozu uhradit finanční podíl za správu dat pro obec
- e) informovat obec o všech smluvních vztazích a dohodách se správci inženýrských sítí a se správcem JD TM
- f) zastupovat obec se správci inženýrských sítí
- g) zastupovat obec při jednáních se Správcem JD TM
- h) zastupovat obec při jednáních se třetími subjekty ve věcech spolupráce na předmětu této smlouvy
- i) zajistit propagaci systému správy JD TM
- j) zajistit, aby data JD TM byla předávána jednotlivým účastníkům smlouvy podle jednotné datové struktury
- k) vést prokazatelně informace o vstupech (zakázkách) do JD TM, minimálně v rozsahu zpracovatel a ověřovatel zaměření (geodetická firma), investor (pro koho bylo zaměření vyhotoveno), popis (účel zaměření a třída přesnosti), datum zaměření v případě investic kraje.
- l) zabezpečit písemně informaci pro uživatele JD TM, že výstupy a informace z využívaných dat JD TM nenahrazují vyjádření správce sítě.
- m) provádět kontrolní činnost správy systému JD TM
- n) provádět součinnost s městy a obcemi na vyhodnocení činnosti správce JD TM
- o) spravovat účet pro krytí nákladů správy JD TM

- p) ročně předložit obci finanční vyhodnocení správy a upřesnit výši správního poplatku na další rok
- q) stanovit ve spolupráci se správcí inženýrských sítí maximální cenu za tvorbu JD TM ve vazbě na předem zpracovanou analýzu km uliční fronty a ha veřejně přístupných ploch
- r) založit účet pro sdružování finančních podílů obcí za správu dat
- s) dohodnout harmonogramy plateb na tvorbu a správu dat se správcí inženýrských sítí a obcemi
- t) Kraj zajistí, aby dílo bylo správcem JD TM poskytováno jednotlivým smluvním stranám (správcům inženýrských sítí) až po finančním vypořádání..

Povinnosti správců inženýrských sítí:

- a) vkládat data o inženýrských sítích
- b) provádět aktualizaci informací o inženýrských sítích a jejich zařízeních na své náklady způsobem a v termínech dle Provozního řádu
- c) informace o inženýrských sítích a jejich zařízeních poskytnutých do systému správy JD TM zůstávají ve výhradním dispozičním právu správců a vlastníků inženýrských sítí

Ochrana dat, informací a další ujednání

- a) Veškerá data a informace z JD TM, která vznikla na základě spolupráce smluvních stran (obec, správci inženýrských sítí) při plnění předmětů této smlouvy, užívat pouze pro svoji vlastní potřebu. Není dovoleno poskytovat výstupy v **digitální** podobě z JD TM třetím osobám s výjimkou použití podkladů pro výkon státní správy (studie, ÚPD, koncepční práce). Smluvní strany smluvně zajistí ve výše uvedených případech, že zapůjčená data budou používána pouze po dobu vykonávání činnosti pro zpracování těchto dokumentů.
- b) Poskytovat prostřednictvím správce JD TM ZK bezúplatně digitální podklady pro investiční, geodetické a projekční práce
- c) Přebírat prostřednictvím správce JD TM ZK bezúplatně digitální podklady investiční, geodetické a projekční práce
- d) Pouze pro práci uvnitř úřadu může účastník obec poskytovat data a vést evidenci osob, kterým byla data poskytnuta na základě předávacího protokolu, který bude obsahovat mimo jiných i ustanovení o zákazu neposkytovat data třetím osobám, nepoužívat data k reklamním a prezentačním účelům a možnost používat data výlučně v období trvání této smlouvy a zabezpečit smluvně, případně i jinak (např. technicky), ochranu dat před zneužitím třetími osobami. Tato evidence bude předkládána za období (1/2 roku, nebo za uplynulé období 3 kalendářních měsíců) vždy na schůzkách smluvních stran.
- e) Zabezpečit ochranu dat a informací získaných při činnosti v souvislosti s plněním předmětů této smlouvy a v souladu s ustanoveními zákona o ochraně dat a informací, údaje a data osobního charakteru nevyjímaje.

ve Zlíně 26.11.2003