

ZDENĚK MOUCHA

web: www.bozppo.net

č. 3/412 34403/2016/1

- odborně způsobilá osoba pro BOZP a PO
- koordinátor BOZP na staveništích

DODATEK ke SMLouvĚ č. 2014 / 21

ke smlouvě o poskytování služeb BOZP/PO ze dne: 01.08.2014

uzavřené mezi smluvními stranami:

Dále jen Poskytovatel
Název: Zdeněk MOUCHA
Sídlo: Máchova 904, 269 01 Rakovník
Zapsána u: Městský úřad Rakovník, obecní živnostenský úřad pod. č.j.: 543/2005/07 ev.č.: 321201-13892-00
IČO: 610 80 357
DIČ: CZ7508131180
Zastoupená: Zdeňkem Mouchou - majitel

a

Dále jen Objednatel
Název: Domov Velvary – poskytovatel sociálních služeb
Sídlo: Petra Bezruče 484, Velvary 273 24
IČO: 71234403
DIČ:
Zastoupená: Ing. Zdeněk Štětina – ředitel

- 1.1. Tímto dodatkem se mění bod č. 10.3 smlouvy o poskytování služeb BOZP ze dne 1.8.2014.
- 1.2. Původní znění: 10.3 Smlouva je uzavřena na dobu určitou dvou let tedy do 1.8.2016.
- 1.3. **NOVÉ ZNĚNÍ: Smlouva je uzavřena na dobu určitou a to do 31.12.2017**
- 1.4. V ostatních bodech zůstává smlouva beze změn.

Ve Velvarech dne...01.08.2016

Zdeněk MOUCHA
 služby BOZP/PO
 Máchova 904, 269 01 Rakovník
 tel: 723 339 005
 IČ: 610 80 357 DIČ: CZ7508131180

DOMOV VELVARY
 poskytovatel sociálních služeb
 se sídlem Petra Bezruče 484
 273 24 Velvary
 IČO: 71234403

Poskytovatel

Objednatel

Omezující podmínky pro zveřejnění:

Tento dokument obsahuje informace důvěrného charakteru a je určen výhradně pro pracovníky Domova Velvary, a nesmí být bez předchozího souhlasu autora kopírován nebo předán třetí fyzické nebo právnické osobě.



MOUCHA ZDENĚK

web: www.bozppo.net

odborně způsobilá osoba pro BOZP a PO
- koordinátor BOZP na staveništích

Smlouva o poskytování služeb BOZP

dle § 1 746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

uzavřená mezi smluvními stranami:

	Název:	Zdeněk MOUCHA
	Sídlo:	Máchova 904, 269 01 Rakovník
Dále jen	Zapsána u:	Městský úřad Rakovník, obecní živnostenský úřad pod. č.j.: 543/2005/07 ev.č.: 321201-13892-00
Poskytovatel	IČO:	610 80 357
	DIČ:	CZ7508131180
	Zastoupená:	Zdeňkem Mouchou, majitelem

a

	Název:	Domov Velvary – poskytovatel sociálních služeb
	Sídlo:	Petra Bezruče 484, Velvary 273 24
Dále jen	Zapsána u:	
Objednatel	IČO:	71234403
	DIČ:	
	Zastoupená:	Ing. Zdeňkem Štětinou - ředitelem



MOUCHA ZDENĚK

web: www.bozppo.net

odborně způsobilá osoba pro BOZP a PO
- koordinátor BOZP na staveništích

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Poskytovatel prohlašuje, že vykonává činnost, která je předmětem této smlouvy, prostřednictvím osob odborně způsobilých k prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle § 10 zákona č. 309/2006 Sb, o bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 1.2. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci je dále označována jako „BOZP“.

2 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je poskytování služeb v oblasti zajišťování BOZP.
- 2.2. Poskytovatel se zavazuje metodicky řídit, organizovat a kontrolovat plnění povinností v oblasti BOZP vyplývajících z části páté zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“) a dalších právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“), vztahující se k provozu a činnosti Objednatele.
- 2.3. Poskytovatel dále zajišťuje výkon činnosti odborně způsobilé osoby k prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

2.6. Povinnosti Poskytovatele v oblasti BOZP

- 2.6.1. Vyhledání nebezpečí, zhodnocení rizik a stanovení opatření k jejich minimalizaci dle § 102 zákoníku práce odborně způsobilou osobou k prevenci rizik v oblasti BOZP.
- 2.6.2. Stanovení zdrojů a příčin nebezpečí a ve spolupráci s vedoucími zaměstnanci Objednatele stanovit opatření k jejich zamezení.
- 2.6.3. Rozbor dřívějších pracovních úrazů, závažných nehod a onemocnění nemocí z povolání.
- 2.6.4. Zpracování návrhu na kategorizaci prací ve smyslu §37 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.6.5. Posouzení bezpečnosti organizace práce a posouzení případných změn:
 - a) posouzení uspořádání pracovišť,
 - b) posouzení systému manipulace s materiálem,
 - c) posouzení a sledování úrovně kontroly, údržby a zkoušení strojů a zařízení.
- 2.6.6. Kontrola aktuálnosti identifikovaných rizik při zásadních změnách technologických postupů, při změně právních a ostatních předpisů v oblasti BOZP nebo na základě zkušeností získaných při mimořádných stavech, haváriích nebo úrazech.
- 2.6.7. Preventivní činnost
 - a) Ve spolupráci s určenými vedoucími zaměstnanci Objednatele zajistit provádění vstupních školení vedoucích zaměstnanců Objednatele dle zpracované dokumentace a sledovat provádění vstupních školení ostatních zaměstnanců; školení pro činnost vyžadující zvláštní odbornou způsobilost tímto není dotčeno.
 - b) Ve spolupráci s určenými vedoucími zaměstnanci Objednatele zajistit provádění opakovaných školení vedoucích zaměstnanců Objednatele dle zpracované dokumentace a sledovat provádění opakovaných školení ostatních zaměstnanců Objednatele vedoucími zaměstnanci Objednatele; školení pro činnost vyžadující zvláštní odbornou způsobilost tímto není dotčeno.
 - c) Ve spolupráci s určenými vedoucími zaměstnanci Objednatele zajistit provádění opakovaných školení řadových zaměstnanců Objednatele dle zpracované dokumentace; školení pro činnost vyžadující zvláštní odbornou způsobilost tímto není dotčeno.



MOUCHA ZDENĚK

web: www.bozppo.net

odborně způsobilá osoba pro BOZP a PO
- koordinátor BOZP na staveništích

- d) Zpracování podkladů pro školení řadových zaměstnanců, dle kterých vedoucí zaměstnanci Objednatele musí provádět školení o BOZP.
- e) Provádění pravidelné kontroly fyzického stavu pracovišť Objednatele a navrhování opatření k jeho zlepšení.
- f) Kontrola zajištění úrovně technického stavu technologických zařízení.
- g) U neodstranitelných rizik navrhování opatření k omezení jejich dopadu.
- h) Sledování vybavenosti všech zařízení a strojů, vč. návodů na bezpečný provoz, sledování prokazatelného seznámení obsluhy s těmito pravidly.
- i) Věnování zvýšené pozornosti vyhrazeným technickým zařízením a sledování zvláštní zdravotní a technické způsobilosti osob obsluhujících tato zařízení.
- j) Sledování vybavenosti prostředků pro poskytnutí první pomoci.
- k) Provádění evidence a rozboru hlášených pracovních úrazů a podílení se na jejich likvidaci.

2.6.8. Zpracování předepsané dokumentace

- a) směrnice zajištění BOZP v organizaci,
- b) vnitřní organizační směrnice BOZP,
- c) místní provozní bezpečnostní předpisy,
- d) soupis identifikovaných nebezpečí, vyhodnocených rizik a navržených opatření,
- e) formuláře.

2.6.9. Sledování vedení předepsané dokumentace

- a) dokumentace školení zaměstnanců Objednatele,
- b) dokladů o kvalifikačních zkouškách u zaměstnanců Objednatele se zvláštní odbornou způsobilostí,
- c) dokladů o zdravotní a odborné způsobilosti zaměstnanců speciálních profesí, kde je toto vyžadováno,
- d) dokumentace o úrazech,
- e) dokladů o výchozích revizích, periodických revizích, kontrolách, odborných prohlídkách a zkouškách vyhrazených technických zařízení, technických osvědčení apod.

2.6.10. Účast při šetření závažných pracovních úrazů a havárií.

2.6.11. Účast při kontrolách prováděných u Objednatele oprávněnými orgány státní správy a na základě pověření Objednatele se, v případě potřeby, vyjadřovat k závěrům z těchto kontrol.

2.6.12. Poradenská činnost v oblasti BOZP.

3 SLUŽBY ZA ZVLÁŠTNÍ ÚHRADU

- 3.1. Pohotovostní služba za účelem dosažitelnosti pro případ mimořádné události v mimopracovní době, svátcích, dnech pracovního volna a klidu
- 3.2. Dodávky bezpečnostních zařízení, jejich instalace a montáž a zajištění provedení revizí zařízení a zajištění provedení případných oprav – na základě písemné objednávky samostatným vyúčtováním.
- 3.3. Zajištění provedení revizí, kontrol a zkoušek technických zařízení – na základě písemné objednávky samostatným vyúčtováním.



MOUCHA ZDENĚK

web: www.bozppo.net

odborně způsobilá osoba pro BOZP a PO
- koordinátor BOZP na staveništích

- 3.4. Dodávka a montáž výstražného bezpečnostního značení, prostředků pro poskytování první pomoci, osobních ochranných pracovních prostředků, apod. – na základě písemné objednávky samostatným vyúčtováním.
- 3.5. Zavedení systému řízení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle ČSN OHSAS 18001 nebo Bezpečný podnik a příprava k jeho certifikaci – podmínky stanoveny zvláštní smlouvou.
- 3.6. Zajištění školení zaměstnanců pro činnosti vyžadující zvláštní odbornou způsobilost dle § 11 zák. č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů – na základě písemné objednávky samostatným vyúčtováním.
- 3.8. Mimořádné kontroly, zastupování při jednání se zástupci státní zprávy, apod.

4 POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 4.1. Umožnit prostudování stávající dokumentace BOZP zaměstnancům Poskytovatele.
- 4.2. Určit zaměstnance z řad hospodářského vedení Objednatele pro styk se zaměstnanci Poskytovatele a vybavit jej potřebnými pravomocemi.
- 4.3. Určit vedoucí zaměstnance pro spolupráci při vyhledávání nebezpečí a hodnocení rizik.
- 4.4. Umožnit ve vhodném prostoru provedení administrativních prací, které nesnesou odkladu nebo je vhodnější provedení těchto prací na místě z důvodu dostupnosti potřebných informací.
- 4.5. Dokumentaci zpracovanou Poskytovatelem vydávat jako vnitřní předpisy. V případě odmítnutí schválení, vydání či nesouhlasu s obsahem předložené dokumentace toto písemně Poskytovateli odůvodnit.
- 4.6. V dostatečném předstihu informovat Poskytovatele o všech zamýšlených nebo připravovaných akcích, které souvisí s BOZP, zejména:
 - a) výstavba nových objektů,
 - b) změna užívání objektů,
 - c) změna majetkových vztahů,
 - d) změna stávající technologie nebo zavádění nové,
 - e) změna stávajících technologických postupů nebo zavádění nových,
 - f) změny činnosti,
 - g) změny vnějších nebo vnitřních komunikačních systémů,
 - h) svařování v nebezpečných prostorech,
 - i) provádění požárně nebezpečných akcí,
 - j) otevírání nových staveb atd.
- 4.7. Písemně pověřit zaměstnance Poskytovatele pravomocí požadovat odstranění závad BOZP od vedoucích zaměstnanců Objednatele, kterým toto přísluší, nebo požadovat odstranění odloženého materiálu v únikových cestách, před rozvaděči a uzávěry energie, prostředky požární ochrany, nástupovými plochami atd.
- 4.8. Na návrh Poskytovatele postihovat v odůvodněných případech porušování předpisů o BOZP dle vlastních interních předpisů nebo zákoníku práce.
- 4.9. Umožnit Poskytovateli jednání se statutárním zástupcem Objednatele, je-li:
 - a) tvořena nová koncepce BOZP,
 - b) projednávána výroční zpráva BOZP,
 - c) nutno řešit závažnou nekalou činnost zaměstnanců Objednatele v oblasti BOZP,
 - d) nutno zastavit případné maření výsledků práce Poskytovatele.



MOUCHA ZDENĚK

web: www.bozppo.net

odborně způsobilá osoba pro BOZP a PO
- koordinátor BOZP na staveništích

- 4.10. Na základě dohody vytvořit podmínky pro provedení plánovaných cvičných požárních poplachů, organizační a materiální zabezpečení školení zaměstnanců Objednatele o BOZP (místa, uvolnění).
- 4.11. Zajistit veškerá potřebná měření pro hodnocení rizikových faktorů pracovních podmínek a případně další měření nutná pro identifikaci nebezpečí, hodnocení rizik a zpracování návrhu kategorizace prací.
- 4.12. V případě jakéhokoliv sporu s orgány státní správy nebo jiného oprávněného orgánu v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany (uložení nápravných opatření, rozhodnutí o jakékoliv povinnosti v oblasti BOZP, uložení postihu – již ve fázi zahájení správního řízení apod.) umožnit Poskytovateli, za přítomnosti statutárního zástupce Objednatele nebo jím pověřeného zaměstnance Objednatele, se takového jednání zúčastnit v pozici poradce, a to s právem vyjadřovat se k přijatým závěrům.
- 4.13. Včas předložit Poskytovateli k nahlédnutí, či prostudování písemnosti nebo jiné dokumenty týkající se BOZP.
- 4.14. Uhradit Poskytovateli finanční náklady na drobný materiál spotřebovaný pro Objednatele (např. detekční trubice pro zjištění alkoholu v dechu, testery na užití omamných a psychotropních látek atd.).

5 ŘEŠENÍ VZNIKLÉ ŠKODY

- 5.1 V případě jakékoliv hrozící či vzniklé škody je Objednatel povinen vyčerpat veškeré prostředky k zabránění vzniku, či zvýšení této škody, zejména je povinen vyčerpat veškeré opravné prostředky, které umožňuje právní řád ČR. Pokud i přes vyčerpání veškerých prostředků, zejména opravných prostředků, které umožňuje právní řád ČR, dojde k postihu Objednatele ze strany oprávněného orgánu státní správy, a to za neplnění povinností poskytovatele dle čl. 2.6 této smlouvy, uhradí Poskyvatel takto vzniklou škodu. Poskyvatel však neodpovídá za škodu za provozní závady, které vzniknou běžným provozem nebo opotřebením, nebo nekázní či porušením právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP ze strany zaměstnanců Objednatele a případně dalších osob, či neplněním vnitřních předpisů a pokynů zaměstnanci Objednatele. Poskyvatel dále neodpovídá za škodu, která byla způsobena neakceptací předané dokumentace dle čl. 4.5 či zaviněním třetí osoby, tedy nikoliv ze strany Poskyvatele, za škodu vzniklou neposkytnutím vyžadované součinnosti ze strany Objednatele či jiných osob a subjektů, za škodu způsobenou v důsledku porušení povinností dle čl. 4 této smlouvy či porušením právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP ze strany Objednatele.
- 5.2 Závazek uvedený v čl. 5.1 přebírá Poskyvatel po šesti měsících od nabytí účinnosti a platnosti této smlouvy.

6 PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1. Odměna Poskytovateli

- 6.1.1. Odměna Poskyvatele za služby, které jsou předmětem této smlouvy je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy. Příloha č. 1 je nedílnou součástí této smlouvy a může být měněna pouze písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 6.1.2. Obě smluvní strany, které smlouvu uzavírají, se na smluvní výši odměny Poskyvatele dohodly a prohlašují, že s odměnou uvedenou v příloze č. 1 souhlasí.



MOUCHA ZDENĚK

web: www.bozppo.net

odborně způsobilá osoba pro BOZP a PO
- koordinátor BOZP na staveništích

6.1.3. Vždy k prvému březnu každého roku bude realizován nárůst smluvní ceny, tedy měsíčních plateb, o výši inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem.

6.2. Způsob platby

6.2.1. Platby ve sjednané výši budou prováděny vždy na základě vystavených daňových dokladů – faktur se čtrnáctidenní lhůtou splatnosti. Lhůta splatnosti počíná běžet dnem následujícím po dni obdržení daňového dokladu. Platby budou poukázány na bankovní účet Poskytovatele uvedený na daňovém dokladu.

6.2.2. V případě, že bude Objednatel v prodlení, byť částečném, s úhradou faktur, vzniká Poskytovateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení. Tato smluvní pokuta je splatná na základě výzvy Poskytovatele.

6.3. Náhrady za provoz motorových vozidel

6.3.1. Objednatel je povinen uhradit Poskytovateli náhradu za provoz motorových vozidel, v souvislosti s plněním této smlouvy. Objednatel uhradí Poskytovateli, na základě předloženého vyúčtování, náhradu za provoz motorových vozidel použitých pro zajištění činností sjednaných v zájmu Objednatele, a to ve výši stanovené v příloze č. 1 této smlouvy. Každá cesta musí být odsouhlasena pověřeným zaměstnancem Objednatele nebo jinak s Objednatelem dohodnuta.

7 ZPŮSOB VÝPOVĚDI

7.1. Každá ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět s tříměsíční výpovědní lhůtou běžící od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpověď musí být provedena písemnou formou s prokazatelným předáním.

7.2. Vzhledem k tomu, že tato smlouva je uzavřena na dobu určitou objednatel se zavazuje, že v průběhu minimálně 12ti měsíců od podpisu smlouvy, smlouvu nevypoví. I přes případnou výpověď nezbavuje se objednatel povinnosti poskytovateli uradit celou částku za dobu plnění 12ti měsíců uvedenou v této smlouvě.

7.3. V případě, že ani po písemném upozornění smluvní strana nesplní v dodatečné lhůtě 20 dnů touto smlouvou ukládané povinnosti, popř. povinnosti této stanovené zákonem vztahující se k obsahu této smlouvy, může druhá strana bez dalšího písemně odstoupit od této smlouvy. Účinky odstoupení podle této smlouvy nastávají dnem doručení písemného odstoupení od této smlouvy druhé strany. Náhrada škody tímto není dotčena.

7.4. Bude-li Objednatel v prodlení s úhradou dohodnuté ceny za uvedené služby, považuje se toto za podstatné porušení této smlouvy, při kterém může Poskyvatel od této smlouvy bez dalšího písemně odstoupit. Tím nejsou dotčena práva na finanční vyrovnání.

7.5. Vzniknou-li v době trvání dluhu delším než 1 měsíc důvody k zahájení řízení o postihu Objednatele, není Poskyvatel vázán zárukou uvedenou v odstavci 0 této smlouvy

7.6. Poskyvatel v průběhu výpovědní lhůty předá Objednateli kompletní dokumentaci, včetně přehledu všech důležitých údajů tak, aby bylo možno na činnost Poskytovatele okamžitě navázat. O předání bude vyhotoven předávací protokol, který bude podepsán oběma smluvními stranami.

8 POVINNOST MLČENLIVOSTI A NEŠÍŘENÍ DOKUMENTACE

8.1. Poskyvatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všem, co bude Objednatelem označeno jako důvěrné nebo utajované. Dále Poskyvatel pomlčí o informacích a písemnostech, které mu Objednatel v souvislosti s plněním z této smlouvy poskytl, jakož i o veškerých jiných informacích

Máchova 904, Rakovník 269 01

Prodejna – školící centrum – kancelář
Šafaříkova ul., Rakovník

EV.Č.: 2014/21

ZM www.bozppo.net
Služby BOZP/PO



MOUCHA ZDENĚK

web: www.bozppo.net

odborně způsobilá osoba pro BOZP a PO
- koordinátor BOZP na staveništích

týkajících se Objednatele a jeho podnikatelské činnosti, o nichž se Poskytovatel dozvěděl v souvislosti s touto smlouvou, a to po celou dobu trvání této smlouvy jakož i po dobu na které se obě strany písemně dohodnou.

- 8.2. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti je Poskytovatel povinen nahradit Objednateli škodu, která mu vznikla v důsledku takového porušení.
- 8.3. Objednatel prohlašuje, že nebude bez souhlasu Poskytovatele dále šířit dokumenty dodané Poskytovatelem.
- 8.4. Poskytovatel se dále zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých osobních údajích zaměstnanců Objednatele.

9 VYMEZENÍ MÍSTNÍ PŮSOBNOSTI

- 9.1. Povinnosti Poskytovatele dle této smlouvy se vztahují na objekt Objednatele: Domov Velvary – poskytovatel sociálních služeb.

10 DOBA PLNĚNÍ POSKYTOVATELE

- 10.1. Poskytovatel bude činnosti dle této smlouvy provádět od data její účinnosti.
- 10.2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem: 1.8.2014
- 10.3. Smlouva je uzavřena na dobu určitou dvou let tedy do 1.8.2016.

11 ZÁVĚREČNÁ A PŘECHODNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. Doplnění a změny této smlouvy lze provádět pouze písemnou formou po dohodě smluvních stran.
- 11.2. Komunikace mezi Objednatelem a Poskytovatelem týkající se fakturace bude uskutečňována prostřednictvím elektronické komunikace – emailem. Komunikace ve věcech oznámení změny doručovací a fakturační adresy, změn smlouvy a výpovědi smlouvy bude probíhat v písemné formě, a to doporučeným dopisem, kurýrní službou nebo messengerem na doručovací adresu druhé smluvní strany uvedenou v této smlouvě. Ostatní komunikace může být uskutečněna i jinou formou, tj. zejména telefonicky, faxem s následným předložením potvrzení o odeslání nebo e-mailem.

Doručovací a fakturační adresou Objednatele je: Domov Velvary – Poskytovatel sociálních služeb, Petra Bezruč 484, Velvary 273 24

Fakturace bude doručována na el. adresu: Domov Velvary – Poskytovatel sociálních služeb, Petra Bezruč 484, Velvary 273 24

Doručovací a fakturační adresou Poskytovatele je: Zdeněk Moucha – Služby BOZP/PO, Máchova 904, 269 01 Rakovník

- 11.3. Změnu doručovací a fakturační adresy je smluvní strana povinna nahlásit druhé smluvní straně písemně nejpozději v den, kdy ke změně dojde.
- 11.4. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a příslušnými ustanoveními zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce a právními a technickými normami v oboru požární ochrany a bezpečnosti práce.



MOUCHA ZDENĚK

web: www.bozppo.net

odborně způsobilá osoba pro BOZP a PO
- koordinátor BOZP na staveništích

- 11.5. Ukáže-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné, nebo právně neúčinné, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení ani platnost této smlouvy obecně.
- 11.6. Smluvní strany mají zájem především na smírném řešení sporu. Nebude-li možné vyřešit spor smírnou cestou, je dána příslušnost soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád.
- 11.7. Poskytovatel je oprávněn nechat se při výkonu předmětu smlouvy zastoupit třetí osobou, která musí být plně způsobilá a kvalifikovaná k řádnému výkonu předmětu smlouvy na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany. Za provádění předmětu smlouvy zastoupenou osobou nese poskytovatel plnou odpovědnost tak, jako by předmět smlouvy realizoval sám.
- 11.8. Veškeré změny a dodatky této smlouvy lze učinit pouze písemně, formou očíslovaných dotaků, podepsaných oběma smluvními stranami.
- 11.9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních v jazyce českém, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 11.10. Obě strany prohlašují, že si smlouvu přečetly a s jejím zněním souhlasí, že byla sjednána z jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v omylu ani pod pohrůzkou násilí, a na důkaz pravosti připojují své podpisy.

Ve Velvarech dne 1.8.2014

Ve Velvarech dne 1.8.2014

Zdeněk MOUCHA
služby BOZP/PO
Máchova 904, 269 01 Rakovník
tel.: 723 339 005
IČ: 610 80 357 DIČ: CZ7508131180

DOMOV VELVARY
státní podnik poskytovatel služeb
Velvary
Máchova 904, 270 01 Velvary
IČ: 270 01 0001 DIČ: CZ270010001

.....
Poskytovatel

.....
Objednatel

Máchova 904, Rakovník 269 01
Prodejna – školící centrum – kancelář
Šafaříkova ul., Rakovník

EV.Č.: 2014/21

ZM www.bozppo.net
Služby BOZP/PO



ZDENĚK MOUCHA

web: www.bozppo.net

- odborně způsobilá osoba pro BOZP a PO
- koordinátor BOZP na staveništích

PŘÍLOHA č. 1

ke smlouvě o poskytování služeb BOZP/PO ze dne: 01.08.2014

uzavřené mezi smluvními stranami:

Dále jen Poskytovatel
Název: Zdeněk MOUCHA
Sídlo: Máchova 904, 269 01 Rakovník
Zapsána u: Městský úřad Rakovník, obecní živnostenský úřad pod. č.j.: 543/2005/07 ev.č.: 321201-13892-00
IČO: 610 80 357
DIČ: CZ7508131180
Zastoupená: Zdeňkem Mouchou - majitel

a

Dále jen Objednatel
Název: Domov Velvary – poskytovatel sociálních služeb
Sídlo: Petra Bezruče 484, Velvary 273 24
Zapsána u:
IČO: 71234403
DIČ:
Zastoupená: Ing. Zdeňkem Štětinou – ředitel

- 1.1. Touto přílohou je určena odměna Poskytovatele za služby specifikované ve smlouvě o poskytování služeb BOZP/PO, když tato příloha je nedílnou součástí této smlouvy.
- 1.2. Obě smluvní strany se dohodly na odměně Poskytovatele za služby uvedené ve smlouvě o poskytování služeb BOZP a PO provádění činností ve výši:
4 000,- Kč/ bez DPH měsíčně s platností od 1.8.2014.
- 1.3. K ceně bude účtována aktuální vyhlášená sazba DPH.
- 1.4. Tyto ceny mohou být po dohodě obou stran změněny, za podmínek uvedených ve smlouvě. Změna musí být provedena formou dodatku smlouvy o poskytování služeb PO

Ve Velvarech dne...01.08.2014

Zdeněk MOUCHA
služby BOZP/PO
Máchova 904, 269 01 Rakovník
tel: 723 339 005
IČ: 610 80 357 DIČ: CZ7508131180

DOMOV VELVARY
poskytovatel sociálních služeb
se sídlem: Petra Bezruče 484
273 24 Velvary
IČ: 71234403

.....
Objednatel

Omezující podmínky pro zveřejnění:

Tento dokument obsahuje informace důvěrného charakteru a je určen výhradně pro pracovníky Domova Velvary, a nesmí být bez předchozího souhlasu autora kopírován nebo předán třetí fyzické nebo právnické osobě.

Máchova 904, Rakovník 269 01
Prodejna – školící centrum – kancelář
Šafaříkova ul., Rakovník

EV.Č.: 2014/21