

RÁMCOVÁ KUPNÍ SMLOUVA

evid. č. ČSÚ 136-2017-R

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

Česká republika – Český statistický úřad

se sídlem: Na padesátém 3268/81, Praha 10 - Strašnice, PSČ: 100 82

IČO: 000 25 593

zastoupená: Mgr. Radoslavem Bulířem, ředitel sekce ekonomické a správní, na základě pověření předsedkyně ČSÚ ze dne 16. 3. 2015

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxx

č. účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „kupující“ nebo „ČSÚ“) na straně jedné

a

AKR1 s.r.o.

se sídlem: Svatoslavova 589/9, 140 00 Praha 4

IČ: 28196449

DIČ: CZ28196449

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka č. 132127

zastoupená: Lenkou Antonín Hořejšovou, jednatelem

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxx

č. účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „prodávající“) na straně druhé

(kupující a prodávající společně též jen „smluvní strany“)

tuto

rámcovou kupní smlouvu:

podle ust. § 1746 odst. 2 a dalších ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) a ust. § 131 a násl. zákona o č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „smlouva“):

Preambule

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě výsledku výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Dodávka spotřebního materiálu do tiskáren a multifunkčních zařízení“, zadávanou objednatelem jako veřejným zadavatelem ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“) pod interním evidenčním číslem VZ 043/2017 (dále jen „veřejná zakázka“), v němž byla nabídka prodávajícího vybrána jako nejvhodnější.

Článek I

Úvodní ustanovení

1. Účelem této smlouvy je vymezení práv a povinností smluvních stran při nákupu a dodávkách tonerů a dalšího spotřebního materiálu (tonery a další spotřební materiál společně dále jen „tonery“) do tiskáren a multifunkčních zařízení ČSÚ (tiskárny a multifunkční zařízení ČSÚ společně dále jen „tiskárny“) prodávajícím kupujícím. Podrobná specifikace tonerů a tiskáren je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Pro plnění předmětu této smlouvy jsou závazné rovněž všechny dokumenty vztahující se k veřejné zakázce, a to výzva a zadávací podmínky včetně všech příloh vztahujících se k předmětu této smlouvy a nabídka prodávajícího.

3. Prodávající výslovně prohlašuje, že se seznámil s výzvou a zadávacími podmínkami veřejné zakázky, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazků podle této smlouvy a dále v textu definovaných dílčích kupních smluv (dále jen „dílčí kupní smlouvy“). Prodávající se zavazuje, že bude dodávky tonerů na základě této smlouvy a dílčích kupních smluv uskutečňovat v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky a v souladu se svou nabídkou.
4. Prodávající prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy, že mu jsou známy podmínky nezbytné pro její realizaci, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, včetně technického a personálního zázemí, které jsou nezbytné pro realizaci této smlouvy a dále v textu definovaných dílčích kupních smluv za dohodnutou maximální smluvní cenu uvedenou ve smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění veřejné zakázky.
5. Prodávající se zavazuje, že veškeré jím poskytované plnění dodané kupujícímu na základě této smlouvy a dílčích kupních smluv bude splňovat všechny podmínky stanovené v příslušných právních předpisech a technických normách.

Článek II

Předmět smlouvy, místa plnění

1. Prodávající se touto smlouvou zavazuje dodávat kupujícímu po dobu trvání této smlouvy na základě dílčích kupních smluv nové, nepoužité a originální nebo výrobcem certifikované tonery do příslušných míst plnění podle odst. 4. tohoto článku smlouvy.
2. Prodávající se zavazuje dodávat kupujícímu tonery v počtu a za podmínek uvedených v této smlouvě a v dílčích kupních smlouvách a převést na kupujícího vlastnická práva k těmto tonerům.
3. Kupující se zavazuje řádně dodané tonery v příslušném místě plnění převzít a zaplatit za ně prodávajícímu sjednanou kupní cenu ve výši a způsobem stanoveným v člancích V a VI této smlouvy.
4. Místa plnění podle této smlouvy a dílčích kupních smluv jsou sídlo ČSÚ na adrese Na padesátém 3268/81, Praha 10 - Strašnice, PSČ: 100 82 a sídla krajských správ ČSÚ uvedená příloze č. 2 této smlouvy s tím, že konkrétní místo dodání tonerů bude vždy určeno v dílčí kupní smlouvě.

Článek III

Termín a podmínky dodávek tonerů

1. Prodávající touto smlouvou a dílčími kupními smlouvami prodává a kupující touto smlouvou a dílčími kupními smlouvami kupuje do svého vlastnictví tonery specifikované v příloze č. 1 této smlouvy za kupní cenu specifikovanou v článku V odst. 1. této smlouvy.
2. Prodávající se zavazuje dodat tonery kupujícímu do místa plnění uvedeného v dílčí kupní smlouvě vždy nejpozději do 3 (slovy: tři) pracovních dnů od uzavření dílčí kupní smlouvy. V případě, že prodávající dodá tonery v kratší dodací lhůtě, kupující se zavazuje tonery za podmínek stanovených v této smlouvě převzít. Prodávající se zavazuje dodávku tonerů kupujícímu avizovat alespoň jeden pracovní den předem kontaktní osobě ve věcech technických. Kupující je pak povinen v dohodnutém termínu zajistit převzetí tonerů k tomu oprávněnou osobou. Prodávající se zároveň zavazuje odebrat na výzvu kupujícího vypotřebované kazety (popř. obaly tiskových náplní) a provést jejich ekologickou likvidaci a na vyžádání o tom kupujícímu předložit potvrzení.
3. Nebezpečí škody na tonerech a vlastnická práva k nim přejdou z prodávajícího na kupujícího dnem jejich převzetí, tj. podpisem předávacího protokolu.
4. Prodávající je povinen dodat kupujícímu spolu s tonery všechny doklady, jež jsou nutné k jejich převzetí, užívání a údržbě, a to vše v českém jazyce. V případě certifikovaných tonerů je prodávající povinen dodat potvrzení o certifikaci.

5. Předávací protokol potvrzující převzetí tonerů kupujícím musí obsahovat alespoň následující náležitosti:
 - a) označení smluvních stran;
 - b) datum a místo předání tonerů;
 - c) výrobní označení (značka, typ) a počet tonerů;
 - d) výčet dokumentů předávaných spolu s tonery;
 - e) případné výhrady kupujícího k přebíraným tonerům;
 - f) případný důvod kupujícího pro odmítnutí převzetí dodávaných tonerů;
 - g) podpisy smluvních stran, resp. jimi pověřených osob.
6. Kupující není povinen převzít dodávané tonery zejména v následujících případech:
 - a) toner vykazuje zjevné známky poškození či znečištění či je dodán v rozporu s touto smlouvou;
 - b) prodávající spolu s dodáním toneru nepředá kupujícímu veškerou dokumentaci uvedenou v článku III odst. 4. smlouvy.
7. Prodávající je oprávněn zajistit plnění této smlouvy nebo její části prostřednictvím poddodavatelů, jejichž specifikace, včetně specifikace dílčích částí plnění poskytovaných poddodavateli, je uvedena v příloze č. 4 této smlouvy.
8. Prodávající je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace ve veřejné zakázce, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem kupujícího, přičemž nový poddodavatel musí splňovat kvalifikaci ve stejném či větším rozsahu než původní poddodavatel.

Článek IV Dílčí kupní smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že dílčí kupní smlouva je uzavřena doručením výzvy kupujícího prodávajícímu k poskytnutí dílčího plnění (dále jen „výzva“) ve formě e-mailu odeslaného kupujícímu prodávajícímu na adresu: xxxxxxxxxxxxxxxx s minimálně následujícími údaji:
 - a) počet kusů a přesná specifikace požadovaných tonerů podle přílohy č. 1 smlouvy;
 - b) místo dodání.
2. Prodávající se zavazuje v době od pondělí do pátku od 08,00 – 17,00 hod přijetí výzvy podle článku IV odst. 1. smlouvy obratem potvrdit. Nepotvrdí-li prodávající přijetí výzvy obratem, pak platí, že výzva byla doručena následujícího dne po jejím odeslání.
3. Kupující není povinen po dobu trvání této smlouvy činit výzvy k poskytnutí dílčího plnění.
4. Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany výslovně sjednávají, že smluvní podmínky nebo jejich upřesnění obsažené v dílčí kupní smlouvě mají vždy přednost před smluvními podmínkami obsaženými v této smlouvě. Smluvní podmínky sjednané v dílčí kupní smlouvě nebudou podstatným způsobem měnit podmínky stanovené v této smlouvě.

Článek V Kupní cena

1. Výše kupní ceny tonerů je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „kupní cena“). Ke kupní ceně bude připočtena DPH v sazbě platné dle příslušných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
2. Součástí kupní ceny jsou veškerá plnění prodávajícího z titulu splnění jeho závazků, ke kterým se zavázal na základě této smlouvy. Kupní cena zahrnuje zejména, nikoli však pouze:
 - a) dodání tonerů kupujícímu;
 - b) balení a dopravu tonerů do příslušného místa plnění;
 - c) dokumentaci k dodávaným tonerům uvedenou v článku III. odst. 4. této smlouvy;
 - d) ekologickou likvidaci vypořebených kazet (popř. obalů tiskových náplní).

3. Kupní cena podle odst. 1 tohoto článku je stanovena jako cena nejvýše přípustná, nepřekročitelná a obsahuje mimo DPH veškeré náklady prodávajícího na splnění zakázky. Sjednáním této ceny nezískává žádná ze smluvních stran nepřiměřený hospodářský prospěch.
4. Prodávající přebírá ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 zákona občanského zákoníku nebezpečí změny okolností po uzavření smlouvy.

Článek VI Platební podmínky

1. Kupující neposkytne prodávajícímu zálohu na kupní cenu. Kupní cenu za tonery dodané na základě příslušné dílčí kupní smlouvy a příslušnou DPH uhradí kupující prodávajícímu na základě faktury – daňového dokladu (dále jen „faktura“), kterou je prodávající oprávněn vystavit po podpisu předávacího protokolu, v němž kupující převezme všechny tonery dodané na základě příslušné dílčí kupní smlouvy bez výhrad.
2. Lhůta splatnosti dílčích kupních cen činí 21 (slovy: jednadvacet) dnů, s výjimkou faktur vystavených v období od 1. do 31. prosince, přičemž v tomto období je lhůta splatnosti dílčích kupních cen 42 (slovy: čtyřicet dva) dnů s tím, že lhůta splatnosti se počítá vždy ode dne doručení příslušného daňového dokladu – faktury s náležitostmi podle předchozího odstavce objednateli datovou schránkou, doporučenou listovní zásilkou, nebo osobně do podatelny v sídle ČSÚ.
3. Každá faktura vystavená na základě této smlouvy a dílčích kupních smluv musí mít náležitosti daňového dokladu stanovené v příslušných ustanoveních zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a musí obsahovat evidenční číslo smlouvy kupujícího, číslo účtu prodávajícího, evidenční číslo výzvy kupujícího a všechny údaje uvedené v ustanovení § 435 odst. 1 občanského zákoníku. Ve faktuře budou uvedeny ceny jednotlivých předaných tonerů a její přílohou bude oboustranně potvrzený předávací protokol. Nebude-li faktura obsahovat uvedené náležitosti, je kupující oprávněn fakturu neprodleně vrátit prodávajícímu k opravě, aniž se tak dostane do prodlení s úhradou dílčí kupní ceny; lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet znovu ode dne doručení náležitě doplněné či opravené faktury kupujícímu způsobem podle odstavce 2 tohoto článku smlouvy.
4. Úhradu kupní ceny provede kupující bezhotovostně na výše uvedený bankovní účet prodávajícího. Platba bude probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje jsou v Kč.
5. Kupní cena vyúčtovaná fakturou prodávajícího se pokládá za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího.

Článek VII Záruka za jakost, reklamace vad

1. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za to, že tonery budou mít obvyklé technické vlastnosti, odpovídající technickým údajům výrobce a nebudou zatíženy právními nároky třetích osob.
2. Na tonery poskytuje prodávající kupujícímu záruku po dobu 24 (slovy: dvacet čtyři) měsíců na věcné a právní vady.
3. Prodávající se zavazuje, že po dobu záruční doby na svoje náklady odstraní všechny závady, které se na tonerech vyskytnou. Tento závazek splní prodávající zpravidla výměnou toneru kus za kus, případně lokalizací závady, výměnou vadných součástí, seřizením a kontrolou po provedené opravě, a to ve lhůtě 24 (slovy: dvacet čtyři) hodin od okamžiku uplatnění reklamace. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou byl toner v opravě.
4. Záruka se nevztahuje na poruchy, které byly způsobeny chybnou obsluhou a údržbou, nedodržením provozních podmínek nebo jiným způsobem než obvyklým provozem.
5. Případné množstevní vady dodávek musí kupující uplatnit při převzetí tonerů. Prodávající odstraní reklamovanou množstevní vadu dodávky doplněním chybějícího počtu kusů tonerů ve lhůtě do 24 (slovy: dvacet čtyři) hodin od okamžiku uplatnění reklamace.

Článek VIII Sankce

1. V případě prodlení prodávajícího s dodáním tonerů ve sjednané lhůtě je kupující oprávněn požadovat po prodávajícím a prodávající je povinen kupujícímu zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každý i započatý den a jednotlivý případ prodlení.
2. V případě prodlení prodávajícího s odstraněním vad podle článku VII, odst. 3. a 5. této smlouvy je kupující oprávněn požadovat po prodávajícím a prodávající je povinen kupujícímu zaplatit smluvní pokutu ve výši 100 Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každou započatou hodinu a jednotlivý případ prodlení.
3. V případě porušení zákazu využít pro plnění smlouvy nebo její části poddodavatele podle článku III odst. 7. této smlouvy je kupující oprávněn požadovat zaplacení a prodávající povinen kupujícímu zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti.
4. Zaplacením smluvní pokuty zůstávají nedotčena práva kupujícího na náhradu škody ve skutečné výši a právo na odstoupení od smlouvy podle odst. 4. tohoto článku smlouvy. Splatnost smluvních pokut nastává dnem porušení smluvní povinnosti.
5. Smluvní strany se dohodly, že pokud bude prodávající v prodlení s dodáním tonerů o 15 (slovy: patnáct) dnů, má kupující právo od této smlouvy odstoupit s účinky do budoucna. Kupující je oprávněn odstoupit od této smlouvy s účinky do budoucna také v případě, že prodávající poruší svůj závazek podle ustanovení článku II odst. 1 smlouvy dodávat kupujícímu originální nebo certifikované tonery. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčeny nároky kupujícího na náhradu škody a smluvní sankce.
6. Smluvní pokutu je kupující oprávněn jednostranně započíst proti jakékoliv splatné pohledávce prodávajícího za kupujícím.
7. V případě prodlení kupujícího s úhradou kupní ceny na základě řádně vystavené faktury je prodávající oprávněn účtovat kupujícímu úrok z prodlení v zákonné výši.

Článek IX Kontaktní osoby

1. Kontaktní a oprávněná osoba kupujícího ve věcech převzetí a ve věcech technických:

Klára Rafaelová

tel.: xxxxxxxxxxxxxxxx, mob.: xxxxxxxxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx

2. Kontaktní a oprávněná osoba prodávajícího:

Daniel Rešl

tel.: xxxxxxxxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx

Článek X Vyšší moc

1. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za porušení svých povinností z této smlouvy vyplývajících, bylo-li to způsobeno vyšší mocí.
2. Za vyšší moc se považuje okolnost, která nastala nezávisle na vůli povinné strany, pokud brání ve splnění povinností, přičemž nelze spravedlivě požadovat, aby povinná strana tuto překážku nebo její následky překonala či odvrátila, a to ani s vynaložením veškerého úsilí, na kterém lze trvat.

Povinná strana se nemůže dovolat vyšší moci, pokud na její účinky druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu neupozornila.

Článek XI Doba trvání smlouvy, výpověď

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do vyčerpání částky 1.500.000 Kč (slovy: jeden milión pět set tisíc korun českých) z titulu kupní ceny, nejdéle však na 12 (slovy: dvanáct) měsíců od nabytí účinnosti.
2. Kupující je oprávněn tuto smlouvu i bez udání důvodu vypovědět. Výpovědní lhůta je jednoměsíční a počne běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi prodávajícímu.

Článek XII Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že jejich právní vztahy založené touto smlouvou a dílčími kupními smlouvami se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem, zákonem o veřejných zakázkách, jakož i některými dalšími zvláštními právními předpisy upravujícími závazné podmínky ve vztahu k předmětu plnění této smlouvy a dílčích kupních smluv.
2. Proávající se zavazuje, že všechny osoby, které se na jeho straně budou podílet na plnění předmětu smlouvy, a které budou přítomny v prostorách ČSÚ, budou dodržovat všechny bezpečnostní a provozní předpisy, zejména „Bezpečnostní pokyny pro obchodní partnery v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce a ochrany majetku“, které jako příloha č. 3 tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „Bezpečnostní pokyny“).
3. Proávající souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této smlouvy a dílčích kupních smluv s tím, že prodávající se podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ust. § 2 písm. e) uvedeného zákona.
4. Proávající uděluje bezvýhradní souhlas s uveřejněním plného znění této smlouvy a dílčích kupních smluv, včetně v nich obsažených osobních údajů, v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména se zákonem o veřejných zakázkách, zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“) a se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
5. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy a dílčích kupních smluv v registru smluv podle zákona o registru smluv zajistí kupující.
6. Neplatnost nebo neúčinnost některého ustanovení této smlouvy anebo dílčích kupních smluv nezpůsobuje neplatnost celé smlouvy anebo dílčí kupní smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení smlouvy anebo dílčí kupní smlouvy ustanovením platným a účinným, které bude co do obsahu a významu neplatnému nebo neúčinnému ustanovení co nejbližší.
7. Veškerá oznámení podle této smlouvy a dílčích kupních smluv musí být učiněna písemně a zaslána všem kontaktním osobám smluvní strany, které jsou adresována, a to prostřednictvím datové schránky, elektronické pošty, nebo doporučenou listovní zásilkou, případně předána osobně do podatelny v sídle kupujícího, není-li ve smlouvě výslovně uvedeno jinak.
8. Veškeré sporné záležitosti, které se vyskytnou a budou se týkat závazků vyplývajících z této smlouvy a dílčích kupních smluv, budou smluvní strany prioritně řešit dohodou.
9. Jakékoli změny či doplnění této smlouvy anebo dílčích kupních smluv je možné činit výhradně formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci všech smluvních stran.

10. Prodávající je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit kupujícímu veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky plnění této smlouvy a dílčích kupních smluv, zejména změny svého majetkoprávního postavení, vstup do likvidace, úpadek, prohlášení konkursu apod.
11. Jednacím jazykem mezi kupujícím a prodávajícím bude pro veškerá plnění vyplývající z této smlouvy a dílčích kupních smluv výhradně jazyk český, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu této smlouvy a veřejné zakázky.
12. Prodávající není oprávněn postoupit ani převést jakákoli práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy anebo dílčích kupních smluv na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu kupujícího.
13. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí.
14. Veškerá ujednání smluvních stran v jakékoli formě neobsažená v textu smlouvy jsou zcela nahrazena ujednáními této smlouvy.
15. Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž po dvou stejnopisech obdrží prodávající a dva stejnopisy obdrží kupující.
16. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv, nejdříve však dne 5. 10. 2017.
17. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění
 - Příloha č. 2 – Místa plnění
 - Příloha č. 3 – Bezpečnostní pokyny
 - Příloha č. 4 – Specifikace poddodavatelů

V Praze dne 3. 11. 2017

V Praze dne 31. 10. 2017

.....
Český statistický úřad
Mgr. Radoslav Bulíř
ředitel sekce ekonomické a správní

.....
AKR1 s.r.o.
Lenka Antonín Hořejšová
jednatelka

Příloha č. 1

Smlouvy o dodávce spotřebního materiálu do tiskáren a multifunkčních zařízení

Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 1 - Závazný formulář pro zpracování nabídkové ceny

Tiskárna	Spotřební materiál	Kapacita (stran A4)	předpokládaný počet odebraných ks nebo dvojbalení za rok	cena za 1 ks nebo dvojbalení		předpokl. výdaje za 1 rok bez DPH
				bez DPH	včetně DPH	
HP LJ 2055dn	toner CE505XD - dvojbalení	2 x 6500	30	190,00	229,90	5 700,00
HP MFP 2727	toner Q7553XD - dvojbalení (orig.)	2 x 7000	15	5 464,00	6 611,44	81 960,00
	toner Q7553XD - dvojbalení	2 x 7000	3	399,00	482,79	1 197,00
HP MFP 2320	toner CC530AD černý - dvojbalení (orig.)	2 x 3500	15	2 713,00	3 282,73	40 695,00
	toner CC530AD černý - dvojbalení	2 x 3500	5	454,00	549,34	2 270,00
	toner CC531-2-3 barevný (orig.)	2 800	65	1 691,00	2 046,11	109 915,00
	toner CC531-2-3 barevný	2 800	15	647,00	782,87	9 705,00
HP Color LJ 6015dn	toner CB380A černý (orig.)	16 500	8	4 090,00	4 948,90	32 720,00
	toner CB380A černý	16 500	2	901,00	1 090,21	1 802,00
	toner CB381-2-3A barevný (orig.)	21 000	8	6 410,00	7 756,10	51 280,00
	toner CB381-2-3A barevný	21 000	2	2 671,00	3 231,91	5 342,00
	zapékací jednotka (fuser kit) 220v CB458A	100 000	2	3 010,00	3 642,10	6 020,00
	fotoválec černý CB384A	35 000	2	1 554,00	1 880,34	3 108,00
	fotoválec barevný CB385A, CB386A, CB387A	35 000	2	4 372,00	5 290,12	8 744,00
	přenašecí souprava CB463A	150 000	2	4 517,00	5 465,57	9 034,00
	maintenance kit CB459A	150 000	2	753,00	911,13	1 506,00
XEROX 7232	toner 006R01319 černý	21 000	20	1 089,00	1 317,69	21 780,00
	toner 006R01271 - 3barevný	7 000	30	1 089,00	1 317,69	32 670,00
	přenosový válec 008R13026	150 000	3	2 696,00	3 262,16	8 088,00
	zapékací jednotka 008R13045	150 000	3	3 796,00	4 593,16	11 388,00
	černý fotoválec 13R00636	28 000	3	3 978,00	4 813,38	11 934,00
	sběrač odpadového toneru 8R13021	50 000	3	801,00	969,21	2 403,00
	čisticí sady 001R00593	100 000	3	1 020,00	1 234,20	3 060,00
Xerox MFP 3300	toner 106R01412	8 000	70	715,00	865,15	50 050,00
Xerox 3435	toner 106R01415	10 000	20	710,00	859,10	14 200,00
HP Color LJ 5550dn	toner C9730A černý	13 000	5	888,00	1 074,48	4 440,00
	toner C9731-2-3A barevný	12 000	10	888,00	1 074,48	8 880,00
	zapékací jednotka Q3985A	150 000	1	5 514,00	6 671,94	5 514,00
	pásová jednotka C9734B	120 000	1	4 172,00	5 048,12	4 172,00
SHARP AR 270	černý toner AR270T	25 000	10	1 061,00	1 283,81	10 610,00
Sharp MX-2300N	toner černý 27GTBA	18 000	5	1 032,00	1 248,72	5 160,00
	toner barevný 27GTMA/CA/YA	15 000	5	1 032,00	1 248,72	5 160,00
	sběrač odpadového toneru MX270HB	50 000	5	316,00	382,36	1 580,00
Konica Minolta Bizhub C220	toner černý TN-216K (orig.)	29 000	70	775,00	937,75	54 250,00
	toner barevný TN-216Y/M/C (orig.)	26 000	90	1 637,00	1 980,77	147 330,00
	vývojnice černá DV-311K (orig.)	570 000	5	2 599,00	3 144,79	12 995,00
	vývojnice barevná DV-311Y/M/C (orig.)	115 000	5	4 377,00	5 296,17	21 885,00
	fotoválec černý DR-311K (orig.)	120 000	15	1 873,00	2 266,33	28 095,00
	fotoválec barevný DR-311Y/M/C (orig.)	90 000	15	4 559,00	5 516,39	68 385,00
	odpadní nádoba A162WY1 (orig.)	570 000	15	508,00	614,68	7 620,00
	fixační jednotka (orig.)	570 000	5	6 393,00	7 735,53	31 965,00
	přenosový pás (orig.)	300 000	5	3 765,00	4 555,65	18 825,00
sešivací svorky		10	1 057,00	1 278,97	10 570,00	
Xerox 7760	toner černý 106R01163	32 000	2	869,00	1 051,49	1 738,00
	toner barevný 106R01160-2	25 000	6	869,00	1 051,49	5 214,00
	zobrazovací jednotka 108R00713	35 000	1	7 014,00	8 486,94	7 014,00
	černá zapékací jednotka 115R00050	100 000	1	5 633,00	6 815,93	5 633,00
	přenosový válec 108R00579	100 000	1	3 850,00	4 658,50	3 850,00
	sběrač odpadového toneru 108R00575	27 000	1	590,00	713,90	590,00
Samsung ProXpress M4070FR	čisticí sady 108R00580	100 000	1	2 752,00	3 329,92	2 752,00
Xerox 7428	toner Samsung MLT-D203E	10 000	5	502,00	607,42	2 510,00
	toner černý 006R011399	250 000	1	742,00	897,82	742,00
	toner barevný 006R01401-03	15 000	1	742,00	897,82	742,00
	tiskový válec Drum WC 013R00647 (K/Y/M/C)	60 000	4	4 328,00	5 236,88	17 312,00
	odpadní nádoba 008R13061		1	485,00	586,85	485,00
	čisticí sada 001R00600		1	1 226,00	1 483,46	1 226,00
	přenašecí souprava 008R13064	200 000	1	5 085,00	6 152,85	5 085,00
Ricoh JP 1250	Priport Ink JP-12 (EDP CODE 817104) 600ml		1	175,00	211,75	175,00
Ricoh DX 4545	inkoustová cartridge 893188 600 ml		6	189,00	228,69	1 134,00
HP CLJ 2600N	toner černý HPQ 6000A	2 500	1	379,00	458,59	379,00
	toner barevný HPQ 6001A-3A (colour C/Y/M)	2 000	1	1 041,00	1 259,61	1 041,00
						1 031 629,00

originální zboží
celková nabídková cena bez DPH

Příloha č. 2

Smlouvy o dodávce spotřebního materiálu do tiskáren a multifunkčních zařízení

Místa plnění**Sídlo centrály (ústředí) a krajských správ ČSÚ:**

PSC, Město	Ulice, č.p.
100 82 Praha 10	Na padesátém 3268/81
601 59 Brno	Jezuitská 642/2
370 77 České Budějovice	Žižkova 1321/1
500 03 Hradec Králové 3	Myslivečkova 914
586 01 Jihlava	Ke Skalce 30
360 06 Karlovy Vary	Závodní 360/94
460 01 Liberec	Nám. Dr. Edvarda Beneše 585/26
779 11 Olomouc	Jeremenkova 1142/42
702 03 Ostrava	Repinova 17
531 53 Pardubice	V Ráji 872
326 64 Plzeň	Slovanská alej 36
400 11 Ústí nad Labem	Špálova 2684
761 76 Zlín	tř. Tomáše Bati 1565

Příloha č. 3

Smlouvy o dodávce spotřebního materiálu do tiskáren a multifunkčních zařízení

Bezpečnostní pokyny

Článek I. Úvod

Tento dokument:

- 1) je písemnou informací o rizicích a dokladem o dohodnuté koordinaci mezi stranami při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve smyslu ustanovení platného znění zákoníku práce, tak, aby ohrožení bezpečnosti a zdraví bylo minimalizováno,
- 2) se současně stává dokladem o způsobu zabezpečování povinností na úseku požární ochrany ve smyslu § 30, odst. 2, písm. h), vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci),
- 3) zavazuje obchodního partnera, jeho zaměstnance a osoby jím vyslané k dodržování pravidel stanovených Českým statistickým úřadem k ochraně majetku.

Obchodním partnerem se v tomto dokumentu rozumí firma, která provádí práce nebo služby v prostorách ČSÚ na základě požadavku ČSÚ.

Zaměstnancem se v tomto dokumentu rozumí obchodní partner, pokud je fyzickou osobou, zaměstnanci obchodního partnera a osoby vyslané obchodním partnerem k provedení práce nebo služeb.

Tento dokument může být operativně doplňován písemnou i ústní formou.

Článek II. Požární ochrana a bezpečnost a ochrana zdraví při práci

1. Požární ochrana

- 1.1. Podle ustanovení § 4 odst. 2 písm. g) zákona č. 133/85 Sb., o požární bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů, se prostory využívané Českým statistickým úřadem zařazují do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím. Toto začlenění bylo provedeno na základě § 28 vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci).
- 1.2. Ve všech těchto prostorách ČSÚ je vyhlášen přísný zákaz kouření (vyhrazené místa pro kuřáky je zřetelně označeno) a používání otevřeného plamene nebo jiného zdroje zapálení kromě činností, na které je zpracován technologický postup nebo je vypracován příkaz ke svařování podle vyhlášky č. 87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živců v tavných nádobách. Pro vykonávání svářečských prací je obchodní partner povinen stanovit organizační a technická opatření k zajištění požární ochrany a odpovídá za zajištění požární bezpečnosti po celou dobu výkonu svářečských prací. Následný požární dohled po skončení svařování může po dohodě zajistit ČSÚ. Tato skutečnost musí být potvrzena v písemném příkazu ke svařování.
- 1.3. Zaměstnanci jsou povinni si počínat tak, aby nedošlo ke vzniku požáru.
- 1.4. Zaměstnanci, kteří provádějí práce, které nejsou časově omezeny, musí absolvovat školení o požární ochraně. K tomuto školení obchodní partner určí vedoucího zaměstnance, jehož proškolení provede technik požární ochrany (dále jen „PO“) ČSÚ. Vedoucí zaměstnanec pak školí své podřízené zaměstnance podle tematického plánu a časového rozvrhu školení o PO objednatelé.
- 1.5. Vždy nejpozději do dvou dnů po každém opakovaně provedeném školení předloží vedoucí skupiny kopii záznamu o školení požárnímu technikovi PO ČSÚ.

- 1.6. **Zaměstnanci jsou povinni se seznámit s Požárním řádem, Požárními poplachovými směrnicemi a Evakuačním plánem Českého statistického úřadu.** Požární řád, Požární poplachové směrnice a Evakuační plán jsou vyvěšeny na chodbách v prostoru u výtahů, event. na dalších vybraných volně přístupných místech.
- 1.7. Ohlašovnou požáru je recepce v 1. nadzemním podlaží.
- 1.8. Hlásiče požáru jsou zřetelně označeny, v určených prostorách jsou rozmístěny hasicí přístroje.
- 1.9. **Každý poplach** (nejen požární, ale i poplach vyhlášený při mimořádných událostí) **je vyhlášen vnitřním rozhlasem.** Po jeho vyhlášení se automaticky odblokují turnikety a elektromagnetické zámky. **Při opuštění prostor ČSÚ se zaměstnanci řídí Evakuačním plánem.**

Je zakázáno zejména:

- 1) používat únikové východy v jiných než mimořádných situacích,
- 2) blokovat dveře na únikových cestách, zastavět tyto cesty nebo snižovat jejich průchodnost (např. zastavením těchto cest inventářem, materiálem apod.),
- 3) znemožnění přístupu k rozvodům vody a el. energie, k požárním hydrantům a přenosným hasicím přístrojům.

2. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

- 2.1. Činnost ČSÚ je převážně administrativního charakteru s odpovídajícími pracovními riziky.
- 2.2. K minimalizování ohrožení bezpečnosti a zdraví jsou zaměstnanci povinni dodržovat tato pravidla:
 - přísný zákaz kouření ve všech prostorech využívaných ČSÚ (výjimkou je kuřárna),
 - nemanipulovat se žádným zařízením, pokud není určeno k výkonu prací obchodního partnera.
- 2.3. Pro výkon své činnosti musí mít obchodní partner zpracován svůj seznam pracovních rizik pro výkon prací a je povinen v rámci svého bezpečnostního školení s těmito riziky své zaměstnance seznámit.
- 2.4. Zaměstnanci musí mít k výkonu dané práce potřebnou odbornou a zdravotní způsobilost a příslušné instrukce k činnostem, které mají provádět.
- 2.5. K činnostem, kterou mají zaměstnanci vykonávat, musí být vybaveni osobními ochrannými pracovními prostředky odpovídajícími ohrožení, jež vyplývá z prováděných prací, popř. rizika pracoviště, dále vhodnými pracovními pomůckami a prostředky (nářadí).

Článek III. Ochrana majetku

Ohlašování prací

Práce prováděné obchodními partnery v pracovní i mimopracovní době hlásí ředitel příslušného odboru předem písemně Odboru bezpečnosti a krizového řízení s uvedením názvu obchodního partnera, účelu prací, doby jejich trvání, kontaktních osob obchodního partnera i ČSÚ, jména a příjmení osob vykonávajících práce a čísla jejich občanského průkazu. Zaměstnanci se hlásí v recepci, kde se evidují jako návštěva. O jejich příchodu vyrozumí strážný kontaktní osobu ČSÚ.

Přidělování přístupových karet a klíčů

Přístupové karty a klíče od určených prostor mohou být na základě písemné žádosti ředitele odboru vydány zaměstnancům, kteří se dlouhodobě nachází na jeho pracovišti, pokud to charakter práce vyžaduje (např. úklidové práce apod.). Ztrátu či zcizení přístupové karty nebo klíče, jejich

zneužití nebo poškození, které brání funkčnosti, ohlásí zaměstnanci řediteli příslušného odboru, který neprodleně informuje Odbor bezpečnosti a krizového řízení, a to písemně nebo telefonicky s následným písemným potvrzením. Obchodní partner je povinen uhradit veškeré náklady spojené s pořízením nové karty, klíče nebo změnami klíčového režimu.

Vjezd a parkování

Ve výjimečných případech je možné krátkodobé parkování vozidel zaměstnanců, a to pouze v 1. podzemním podlaží, pokud není z provozních důvodů možné použít technický vjezd. Potřebu takového parkování sdělí písemně ředitel příslušného odboru strážní službě s uvedením firmy a účelu požadovaného parkování.

Zaměstnanec je povinen respektovat zejména tato nařízení:

- 1) V garážích je nutné dodržovat platné dopravní předpisy.
- 2) Není povolen vjezd automobilů na pohon LPG.
- 3) Je zakázáno zdržovat se s vozidlem v prostoru vjezdu do garáží a výjezdu z nich.
- 4) Vozidlo musí být zaparkováno tak, aby umožnilo volný průchod k výtahům, schodišti a do technického zázemí. Zároveň musí být umožněn volný přístup k požárním hydrantům, přenosným hasicím přístrojům a požárním hlásičům.
- 5) Průchod osob příjezdovým tunelem nebo příjezdovými vraty je možný pouze v mimořádných případech za dodržení zvýšené opatrnosti a zajištění dozoru strážného.

Dodržování pravidel

Zaměstnanec zejména:

- 1) Nesmí na pracovišti požívat alkohol nebo jiné návykové látky a nesmí pod jejich vlivem nastoupit do práce.
- 2) Nesmí poškozovat, zapůjčovat si nebo zcizit majetek ČSÚ.
- 3) Nesmí používat prostředky a předměty ČSÚ, pokud to není dohodnuto nebo nezbytně nutné pro výkon sjednané práce.
- 4) Nesmí otevírat uzamčené i neuzamčené části zařízení kanceláře nebo jiných prostor.
- 5) Je zavázán mlčenlivostí o skutečnostech, které se dozví během své činnosti, a to i po ukončení prací nebo pracovního poměru.
- 6) Má zakázáno nahlížet do materiálů umístěných nebo uložených v místnosti, ani je nebo jejich části jakýmkoliv způsobem kopírovat, upravovat, pořizovat z nich výpisy, seznamovat s obsahem nebo jeho částí další osoby a rovněž si je nesmí zapůjčovat nebo je zcizit, ani k těmto činnostem napomáhat.
- 7) Má povinnost chovat se tak, aby nedošlo ke zneužití materiálů, jejich poškození nebo zničení.
- 8) Nesmí nikomu poskytovat svěřený klíč ani vyrábět jeho kopie.
- 9) Nesmí klíč nijak označovat ani upravovat.
- 10) Vždy po ukončení prací uzamkne kancelář nebo jiný prostor, ve kterém prováděl práce.
- 11) Používá a ukládá klíč tak, aby nedošlo k jeho ohnutí nebo jinému poškození, které by způsobilo jeho nefunkčnost, nebo by vedlo k jeho ztrátě či zcizení.
- 12) Používá a ukládá přístupovou kartu tak, aby nedošlo k jejímu ohnutí, prasknutí, poškrábání, jinému poškození nebo její ztrátě či zcizení.
- 13) Nesmí přístupovou kartu polepovat, popisovat, proděravět nebo jinak upravovat.

Je zakázáno zejména:

- 1) Umožnit vstup do prostor využívaných ČSÚ nepovolané osobě.
- 2) Poskytovat osobní průkazy, vstupní kartu, svěřené klíče nebo jiné pomůcky sloužící k ochraně majetku neoprávněným osobám.
- 3) Jakkoliv manipulovat s prvky bezpečnostních technologií a poškozovat je.
- 4) Nechávat otevřená okna během pracovní i mimopracovní doby, pokud by mohlo dojít k ohrožení nebo poškození majetku ČSÚ.
- 5) Blokovat dveře ovládané čtecím zařízením.
- 6) Používat výtah jinak, než v souladu s provozními pokyny, dveře výtahu nesmí být v žádném případě blokovány.
- 7) Vstupovat na střechy /výjimkou je kuřárna/ a slunolamy (pokud to nevyžaduje charakter práce), odkládat nebo vyhazovat na ně předměty nebo je jinak znečišťovat.

Článek IV. Organizační opatření

- 1) Chce-li obchodní partner provést výměnu vedoucího zaměstnance, musí informovat ČSÚ s předstihem nejméně 14 dnů, aby ČSÚ mohl včas zajistit školení o požární ochraně nového vedoucího zaměstnance dodavatele.
- 2) Pracovní úrazy zaměstnanců vyšetřuje, ohlašuje a záznamy o úrazu zasílá v souladu s nařízením vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu, kterým se stanoví vzor záznamu o úrazu a okruh orgánů a institucí, kterým se ohlašuje pracovní úraz a zasílá záznam o úrazu, obchodní partner.
- 3) Obchodní partner se zavazuje zajistit dodržení výše uvedených bezpečnostních pokynů a potvrzuje, že pracoviště, na kterém se mají práce vykonávat, bylo řádně předáno.

Příloha č. 4

Smlouvy o dodávce spotřebního materiálu do tiskáren a multifunkčních zařízení
Specifikace poddodavatelů

Nebudeme využívat poddodavatele.