

**SMLOUVA NA ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY A ÚDRŽBY MĚSTSKÝCH KAŠEN, FONTÁN A
AUTOMATICKÉHO ZÁVLAHOVÉHO SYSTÉMU VE VLASTNICTVÍ STATUTÁRNÍHO
MĚSTA TEPLICE č. 646//OŽP/2017**

dále jen smlouva

Smluvní strany:

Objednatel: Statutární město Teplice
Sídlo: náměstí Svobody 2/2, 415⁹⁵ Teplice
Zastoupený: Ing. Dagmar Teuschelovou, vedoucí odboru životního prostředí
Magistrátu města Teplice

Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
IČO: 00266621
DIČ: CZ00266621

Zaměstnanci pověřeni k úkonům ve věcech této smlouvy: Ing. Dagmar Teuschelová, vedoucí OŽP
technických a administrativních: Jarmila Jurčíková, odborný pracovník OŽP
Dále jen "objednatel "

a

Zhotovitel: Marius Pedersen a.s.
Sídlo: Průběžná 1940/3, 500 09 Hradec Králové
Zastoupený: Jiří Hodač, oblastní manažer, zplnomocněný k jednání
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
IČO: 42194920
DIČ: CZ42194920
Zápis v OR/ŽR: U KS v Hradci Králové, oddíl B, vložka 389
Zaměstnanci pověřeni k úkonům
ve věcech této smlouvy: Jiří Hodač, oblastní manažer
ve věcech technických: Bořek Novák, vedoucí střediska VO
ve věcech administrativních: Kateřina Mrvová, obchodní zástupce
Dále jen "zhotovitel "

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této smlouvě obsažených a s úmyslem být touto smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění smlouvy:

Čl. I.

Základní ustanovení a prohlášení smluvních stran

- Objednatel prohlašuje, že je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- Zhotovitel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky pro poskytování plnění, které je předmětem této smlouvy a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

Čl. II.

Předmět smlouvy

- Předmětem smlouvy je správa a údržba městských kašen, fontán a automatického závlahového systému (dále jen „kašen“) na území Statutárního města Teplice. Soupis všech kašen, včetně jejich vybavení, způsobu napouštění, dopouštění, vypouštění a údržby (pasport kašen), je přílohou č. 2 a zakres umístění kašen v mapě (seznam kašen a fontán) je přílohou č. 3 této smlouvy.

Předmět jednotlivých činností je vymezen a specifikován následovně:

A. Správa kašen – touto činností je myšleno zejména:

1. hlášení závad a provedení oprav (drobných, v rámci údržby) nebo potřeby provedení oprav (e-mailem)
2. vedení provozního deníku každé kašny (zapisování prováděných činností bodu A. a B. předmětu činnosti)
3. pravidelné měsíční odečítání stavu vodoměrů a elektroměrů u jednotlivých kašen během sezóny a zapisování těchto stavů do tabulek
4. nahlašování škod způsobených cizím zaviněním včetně vyčíslení a důvodu škody (e-mailem)

B. Údržba kašen – touto činností je myšleno zejména:

⇒ činnosti prováděné v sezóně

1. denní vizuální kontrola kašen
2. denní čištění hladin kašen
3. denní čištění ventilů, jímek, rozvodů, košů, čerpadel
4. denní kontrola množství vody, zajištění dopouštění
5. denní kontrola a seřízení funkčnosti nastavení časů na hodinách
6. v případě nefunkčního hlídače vodní hladiny dodávka a montáž nového
7. seřízení trysek, v případě jejich poškození dodávka a montáž nových
8. denní seřízení osvětlení, v případě jeho poškození dodávka a montáž žárovek nebo svítidel
9. týdenní večerní kontrola svítivosti
10. měsíční výměna vody v bazénech, včetně vyčištění dna a stěn bazénů
11. v případě potřeby zatmelení drobných prasklin nádrží
12. ničení řas a mikroorganismů v bazénech vhodným přípravkem, který je k danému účelu schválený a bude dávkován v předepsané koncentraci a přiměřeném množství, a to s ohledem na klimatické podmínky a stav vody v bazénu
13. držení pohotovosti, a to v případě havárie, živelné pohromy, kalamitní situace, kdy dojezdový čas je do 1 hod. od nahlášení, přičemž za nahlášení se považuje zpráva elektronické pošty doručená na adresu zhotovitele: mpteplice@mariuspedersen.cz nebo na tel. spojení zhotovitele 602 162 793.

⇒ činnosti prováděné před zahájením sezóny

14. demontáž ochranného krytu fontány Florida u KB a uskladnění v budově divadla
15. odstranění (a uskladnění) gumového pásu na fontáně Kolonáda včetně přesunutí 3 ks betonových květináčů vedle fontány
16. odstranění (a uskladnění) ochranné plachty z fontány Koně
17. objednání firmy Aquastart kvůli kontrole a spuštění závlahového systému
18. vyskladnění, vyčištění a montáž čerpadel
19. vyskladnění, vyčištění a montáž osvětlení
20. vyskladnění, vyčištění a montáž ostatního příslušenství
21. zajištění potřebných elektro revizí dle ČSN
22. vyčištění, zatmelení a nátěr stěn a den nádrží a bazénů

⇒ činnosti prováděné po ukončení sezóny

23. montáž ochranného krytu na fontánu Florida u KB
24. překrytí fontány Kolonáda gumovým pásem a zatížení 3 ks betonových květináčů (jsou vedle fontány)
25. instalace ochranné plachty na fontánu Koně
26. objednání firmy Aquastart kvůli kontrole a zazimování závlahového systému
27. demontáž, vyčištění a uskladnění čerpadel
28. demontáž, vyčištění a uskladnění osvětlení
29. demontáž, vyčištění a uskladnění ostatního příslušenství
30. 1 x týdně kontrola a vybírání nečistot (listí, drobný SKO) z bazénů

C. Dále je předmětem smlouvy:

- zajištění povolení vjezdu techniky do lokalit, kde je tohoto povolení třeba (zejména pro kašny umístěny v parcích)
- zajištění zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch (zábor, uzavírky, atd.), bude-li třeba
- zajištění dopravního značení, bude-li třeba
- uhrazení příslušných správních poplatků, bude-li třeba

- při realizaci zakázky postupovat v souladu se všemi ČSN souvisejícími s předmětem plnění

D. Předmětem smlouvy nejsou:

- platby za napouštění vody z řadu a vypouštění vody do kanalizace (vodné/stočné)
- platby za elektrickou energii
- dodávka, montáž (v případě možnosti oprava) čerpadel a dalších komponentů kašen, které budou poničeny vandaly nebo opotřebeny a nefunkční. V případě nefunkčnosti některého z komponentů kašen je nutné (formou průběžných zápisů zhotovitele v provozním deníku, které budou pravidelně kontrolovány odpovědným pracovníkem OŽP) prokázat, že nebyla zanedbána řádná pravidelná údržba. Po předložení cenové nabídky na dodávku a montáž nových komponentů bude zhotoviteli předána písemná objednávka.

Pro výklad některých pojmů předmětu plnění:

- sezóna: období od 15/04 do 15/10 kalendářního roku
- denní kontrola nebo čištění: pracovní dny sezóny
- uskladněním jednotlivých komponentů je myšleno uskladnění (včetně pojištění) v areálu zhotovitele
- činnosti prováděné po ukončení sezóny uvedené v bodech 23. – 29. budou provedeny nejpozději do 15/11 kalendářního roku

Čl. III.

Místo a doba plnění

1. **Místo plnění:** kašny na území Statutárního města Teplice, jejichž soupis, včetně jejich vybavení, způsobu napouštění, dopouštění, vypouštění a údržby (pasport kašen), je přílohou č. 2 a zakres umístění kašen v mapě (seznam kašen a fontán) je přílohou č. 3 této smlouvy.

Zhotovitel prohlašuje, že byl seznámen s umístěním a technologií provozu předmětu plnění.

2. **Doba plnění:** od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2019

Čl. IV

Platební podmínky - cena díla a fakturace

1. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli cenu za provedení díla. Cena je stanovena na základě ceníku (tabulky 1-2), který je nedílnou součástí a přílohou této smlouvy (příloha č. 1 tabulka č. 1), a na základě rozpisu paušálních plateb (příloha č. 1 tabulka č. 2).
2. Cena obsahuje veškeré náklady, které při dané činnosti vzniknou a které s ní souvisí, jakož i veškeré náklady, které dodavateli vzniknou z povinností uložených touto smlouvou.
3. V případě nutnosti provádění víceprací se víceprací rozumí změna formy, kvality či kvantity díla oproti řešení, které objednatel odsouhlasil při jednání o uzavření smlouvy a které zadal jako podmínky pro přípravu nabídky zhotovitele, pokud taková změna byla odsouhlasena objednatelům a pokud byl vydán pokyn k provedení víceprací, ve kterém byla sjednána cena víceprací, jejich rozsah a platební podmínky. Práce, které zhotovitel provede bez předchozího pokynu, nemá objednatel povinnost uhradit. Trvá-li na tom objednatel, musí zhotovitel takové práce odstranit na svůj náklad a uvést stav do souladu s poskytnutými podklady.
4. Objednatel uhradí zhotoviteli cenu díla na základě dokladu ("faktura") vystaveného zhotovitelem, převodním příkazem na účet zhotovitele. Splatnost faktury zhotovitele je 15 dnů od data doručení faktury objednateli. V pochybnostech se má za to, že faktura byla objednateli doručena třetí pracovní

den po odeslání doporučeným dopisem na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti dle předpisů o účetnictví a dle daňových předpisů a dle této smlouvy. V případě, že faktura nebude obsahovat potřebné náležitosti nebo bude obsahovat chybné či neúplné údaje, je objednatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli k opravě či doplnění. Po vrácení faktury nové či opravené počíná běžet nová lhůta splatnosti.

5. Položky přílohy č. 1 tabulky č. 1 budou účtovány vždy za uplynulý kalendářní měsíc v souladu s přílohou č. 1 tabulkou č. 2 (rozpis paušálních plateb).
6. Objednatel i zhotovitel prohlašují, že s takto určenou cenou díla a platebními podmínkami souhlasí. Objednatel prohlašuje, že má dostatečné prostředky na úhradu smluvní ceny díla a zavazuje se zaplatit sjednanou cenu díla včetně DPH včas a řádným způsobem v souladu s uvedenými podmínkami.
7. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den v měsíci.
8. DPH bude účtováno ve výši vyplývající z právních předpisů účinných v době provádění plnění.

9. Fakturační údaje:

Objednatel: Statutární město Teplice

1. Se sídlem: náměstí Svobody 2/2, 415 95 Teplice
2. IČ: 00266621
3. DIČ: CZ00266621
4. Bankovní spojení: [REDACTED]
5. Číslo účtu: [REDACTED]

Zhotovitel: **Marius Pedersen a.s.**

1. Se sídlem: Průběžná 1940/3, 500 09 Hradec Králové
2. IČ: 42194920
3. DIČ: CZ42194920
4. Bankovní spojení: [REDACTED]
5. Číslo účtu: [REDACTED]

10. Cena za plnění je splatná bankovním převodem na účet zhotovitele uvedený ve faktuře.
11. Objednatel má právo kdykoli omezit rozsah zakázky, tj. omezit jakýmkoli způsobem rozsah činnosti na jednotlivých objektech, případně některý z objektů vyjmout z předmětu plnění této smlouvy. V tomto případě má objednatel právo požadovat provedení takové změny v rozsahu plnění díla ve lhůtě deseti pracovních dnů. V tomto případě bude snížení ceny kalkulováno podle cen uvedených v příloze č. 1 – tabulka č. 1 a bude adekvátně upraven rozpis paušálních plateb – tabulka č. 2.
12. Smluvní strany se dohodly, že na tuto smlouvu a z ní vyplývající práva a povinnosti stran se nevztahují ustanovení § 1793, § 1794, § 1799 a § 1800 zákona č. 89/2012 Sb. Smluvní strany se rovněž dohodly, že zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku. To znamená, že zhotoviteli nevznikne vůči objednateli při změně okolností právo domáhat se obnovení jednání o smlouvě ani zvýšení ceny za dílo ani zrušení smlouvy.

Čl. V

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je povinen zajistit, aby při provádění činností dle této smlouvy byly dodrženy obecně závazné předpisy, zejména pak obecně závazné právní předpisy vymežující pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochraně, jakož i technické a technologické normy vztahující se

na předmět smlouvy včetně zajištění elektro revizí, stejně tak jako předpisy k ochraně životního prostředí.

2. Zhotovitel je povinen zajistit, aby nedošlo ke škodám na majetku objednatele ani třetích osob.
3. Zhotovitel je povinen vést deník prováděných činností, ve kterém budou čitelně a denně zaznamenávány prováděné činnosti tak, aby pověřené osoby objednatele mohly prověřit kvalitu a rozsah provedených prací a tyto uvedené skutečnosti stvrdit svým podpisem. Deník bude kdykoliv přístupný pověřeným osobám objednatele. Zápisy v deníku, potvrzené oběma smluvními stranami, budou k dispozici pro obě smluvní strany. Zápisy do deníku ze strany objednatele budou provádět osoby pověřené.
4. Zjistí-li zhotovitel při provádění plnění překážku, bránící vykonání služby, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit objednateli s návrhem řešení.
5. V případě, že objednatel nezamezí výskytu překážek bránících vykonání služby, zhotovitel může provést službu v rámci možností v omezeném rozsahu. V takovém případě se nejedná o porušení povinností ze strany zhotovitele.

Čl. VI

• Odpovědnost za škodu, pojištění

1. Každá ze stran nese odpovědnost za jí způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škod a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Zhotovitel odpovídá za škody na majetku objednatele, případně třetích osob, způsobené zhotovitelem v souvislosti s plněním předmětu smlouvy porušením smluvních povinností.
3. Zhotovitel se zavazuje obezřetně nakládat s majetkem objednatele, odevzdat veškeré používané zařízení a přístroje bez zjevného poškození. Za zjevné poškození se nepovažuje závada vzniklá přirozeným opotřebením.
4. Zhotovitel se zavazuje, že v případě poškození nebo zničení věci, se kterou nebo na které vykonával objednanou činnost, bude sepsán protokol o škodě na majetku a uplatněná škoda bude likvidována prostřednictvím pojišťovny, se kterou má zhotovitel sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu.
5. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti bránící řádnému plnění smlouvy.
6. Zhotovitel má po celou dobu účinnosti smlouvy uzavřeno platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozní činností s limitem plnění ve výši 10.000.000,- Kč (slovy: deset miliónů korun českých).

Čl. VII

Záruka za jakost, reklamace

1. Zhotovitel se zavazuje provádět plnění dle této smlouvy v souladu s požadavky objednatele a v souladu s právními předpisy.
2. Objednatel je povinen vady a nedostatky nahlásit zhotoviteli neprodleně po zjištění. Zhotovitel je povinen neprodleně prošetřit oznámené vady a nedostatky objednatelům a v případě, že bylo plnění z jeho strany provedeno v rozporu se smluvním ujednáním, provede plnění opakovaně, v souladu se smlouvou, bezplatně a to nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne nahlášení vady či nedostatku. O odstranění vad a nedostatků pořídí zhotovitel zápis do provozního deníku, který předá objednateli za účelem potvrzení správnosti údajů tam uvedených. V ostatních případech bude postupováno v souladu s ustanoveními občanského zákoníku.
3. Pokud se jedná o služby či plnění, která jsou předávána a přebírána samostatnými protokoly, pak objednatel může jednotlivou službu či plnění převzít i tehdy, pokud má drobné vady a nedodělky. Tyto je zhotovitel povinen odstranit nejpozději následující pracovní den po dni protokolárního převzetí příslušné služby či plnění. Pokud tak neučiní, může objednatel požadovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou vadu a den prodlení.
4. Zhotovitel je povinen odstranit vady svého plnění dle této smlouvy v záruční době, která se sjednává v délce 12 měsíců ode dne poskytnutí konkrétního plnění.

Čl. VIII **Smluvní pokuta**

1. V případě, že bude zhotovitel v prodlení se splněním kterékoliv části plnění nebo neodstraní ve stanoveném termínu zjištěné vady a nedostatky, zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou neodstraněnou vadu a za každý den prodlení.
2. Neuhradí-li objednatel řádně a včas fakturu, zavazuje se zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závazným předpisem.

Čl. IX **Součinnost a vzájemná komunikace**

1. Zhotovitel se zavazuje provádět plnění operativně dle pokynů objednatele v termínech vyplývajících z této smlouvy, zejména článku II smlouvy.
2. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být pro řádné plnění této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
4. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob průkaznou formou, přičemž za průkaznou formu se považuje i e-mailová komunikace. Smluvní strany jsou povinny si sdělit po uzavření smlouvy za tímto účelem e-mailové adresy, na které lze vést komunikaci ve věcech smlouvy a plnění stran.
5. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny svého sídla budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří (3) pracovních dnů.

Čl. X **Účinnost smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá platnosti při podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2019
3. Tuto smlouvu je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna vypovědět z důvodu opakovaného porušení smluvních povinností druhou stranou, pokud na toto porušení smluvních povinností byla druhá strana písemně upozorněna a nesjednala-li tato nápravu ani v dostatečně k tomu poskytnuté lhůtě v délce nejméně 7 (sedmi) dnů. Výpovědní lhůta v tomto případě činí dva měsíce a začíná běžet po obdržení písemné výpovědi od prvního dne měsíce, následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena.
4. Objednatel je navíc oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že zhotovitel je opakovaně v prodlení s plněním svých závazků a přes písemné upozornění objednatele nezjednal nápravu ani v dodatečně k tomu poskytnuté lhůtě, která nesmí být kratší než 14 (čtrnáct) dnů.

Čl. XI **Řešení sporů**

1. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých v souvislosti s touto smlouvou a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání pověřených zástupců. Nedohodnou-li se smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, má každá ze smluvních stran právo řešit spor prostřednictvím věcně příslušného soudu s místní příslušností dle sídla objednatele.

Čl. XII
Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Smlouva byla sepsána v souladu se Směrnicí Rady města Teplice č. 4/2016, upravující postup při zadávání zakázek a veřejných zakázek, schválené usnesením č. 0873/16 na zasedání dne 25. 11. 2016 v platném znění a v souladu s usnesením Rady města Teplice č. 0740/17, konané dne 20. 10. 2017
2. Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této smlouvy a nahrazuje veškerá předešlá ujednání smluvních stran ústní i písemnou formou, která se týkala předmětu plnění dle této smlouvy.
3. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Nedílnou součástí smlouvy tvoří tyto přílohy: Příloha č. 1- ceník, tabulky 1-2, příloha č. 2 - pasport kašen, příloha č. 3 - seznam kašen a fontán.
5. Pokud se dodavatel stane nespolehlivým plátcem nebo bude vyžadovat úhradu na jiný než zveřejněný bankovní účet, nebude DPH uhrazena jemu ale přímo příslušnému správci daně.
6. Tato smlouva je uzavřena v šesti (6) vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po třech (3) vyhotoveních.
7. Tato smlouva je smlouvou veřejnou a zhotovitel bere na vědomí, že bude zveřejněna v souladu s obecně závaznými předpisy.
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují své podpisy:

V Teplicích 3. 11. 2017

V Teplicích 3. 11. 2017

za objednatele
Ing. Dagmar Teuschelová
vedoucí OŽP

Jiří Hodač
zplnomocněný k jednání

příloha:

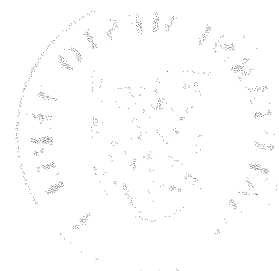
1. příloha č. 1 – ceník, tabulky 1-2
2. příloha č. 2 – pasport kašen
3. příloha č. 3 – seznam kašen a fontán

Marius Pedersen a.s.
Průběžná 1940/3, 500 09 Hrodec Králové
Provozovna Teplice
Úprkova 3120, 415 01 Teplice
IČO: 42194920 DIČ: CZ42194920
-10-



Příloha č. 1 :

činnosti		cena bez DPH za 1 rok
1.	činnosti prováděné celoročně *) a mimo sezónu ⇒ tzn. činnosti 1. – 4. uvedené v bodu A *), činnosti 14. – 30. uvedené v bodu B a činnosti uvedené v bodu C *) článku 1 výzvy ⇒ nabídková cena bude stanovena jako jedna cena za tyto činnosti na všechny kašny zároveň	104 356,00
2.	činnosti prováděné celoročně *) a během sezóny ⇒ činnosti 1. – 4. uvedené v bodu A *), činnosti 1. - 13. uvedené v bodu B a činnosti uvedené v bodu C *) článku 1 výzvy ⇒ nabídková cena bude stanovena za tyto činnosti na každou kašnu zvlášť	763 000,00 z toho:
1.	Fontány „Beethoven“	33 000,00
2.	Fontána „Koně“	35 000,00
3.	Fontána „Rozárium“	35 000,00
4.	Fontána „Pampeliška“	35 000,00
5.	Fontána na Laubeho náměstí	35 000,00
6.	Fontána na Benešově náměstí	35 000,00
7.	Fontána „AGC“	35 000,00
8.	Vodotrysk v Zámeckém rybníku	35 000,00
9.	Kašna v parku Milady Horákové	35 000,00
10.	Kolostujova kašna	35 000,00
11.	Kašna „Hlavy“ na náměstí Svobody	35 000,00
12.	Historická kašna na náměstí Svobody	35 000,00
13.	Kašna v ul. Lípová	35 000,00
14.	Fontána „Ptáci“	35 000,00
15.	Fontána „Hynie“	35 000,00
16.	Fontána na náměstí Míru	35 000,00
17.	Fontána „Florida“ u Komerční banky	50 000,00
18.	Kašna „Skalka“ v parku ČSA	35 000,00
19.	Fontána „Kolonáda“	70 000,00
20.	Automatický závlahový systém na náměstí Svobody	50 000,00
CELKEM (položka 1 + 2)		867 356,00



Pozn.: podrobný rozpis jednotlivých činností je uveden v bodu 2 výzvy

Upozornění: *) = adekvátní finanční podíl za celoročně prováděné práce, který odpovídá počtu měsíců „mimo sezónu“ a „během sezóny“

TABULKA č. 2 – ROZPIS PAUŠÁLNÍCH PLATEB (cena bez DPH / 1 rok)

Fakturace prací	leden	únor	březen	duben	květen	červen	červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec
činnosti prováděné celoročně (A a C) + činnosti prováděné mimo sezónu (část B)	17 392,66	17 392,66	17 392,66	8 696,33	X	X	X	X	X	8 696,33	17 392,66	17 392,66
činnosti prováděné celoročně (A a C) + činnosti prováděné během sezóny (část B)	X	X	X	65 583,30	127 166,67	127 166,67	127 166,67	127 166,67	127 166,67	63 583,30	X	X

V Teplicích, dne 3. 11. 2017

za objednatele
Ing. Dagmar Teuschelová
vedoucí OŽP

Jiří Hodač
zplnomocněný k jednání



Marius Pedorann a.s.
Průběžná 1940/3, 500 07 Hradec Králové
Provozovna Teplice
Úprkova 3120, 415 01 Teplice
IČO: 42194920 DiČ: CZ42194920
-10-