



## Žádost o podporu

### Identifikace operace

**Registrační číslo projektu:** CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_034/0008211  
**Identifikace žádosti (Hash):** nfcQcP  
**Zkrácený název projektu:** KaPoDaV

### Projekt

**Číslo programu:** 02  
**Název programu:** Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**Číslo výzvy:** 02\_16\_034  
**Název výzvy:** Výzva č. 02\_16\_034 pro Implementaci Krajských akčních plánů v prioritní ose 3 OP

**Název projektu CZ:** KaPoDaV - Podpora kariérového poradenství, podnikavosti pro udržitelný rozvoj a dalšího vzdělávání v Jihomoravském kraji  
**Název projektu EN:** KaPoDaV

### **Anotace projektu:**

Projekt byl vytvořen v rámci implementace KAP a naplňuje potřeby 1. Krajského akčního plánu v oblastech podnikavosti, kariérového poradenství a dalšího vzdělávání. Jednotlivé oblasti jsou rozděleny na aktivity, kterými jsou podpořeni zejména pracovníci v oblasti vzdělávání s návazností na děti a žáky, rodiče a veřejnost. Projekt je tvořen jako průřezový mezi všemi stupni primárního a sekundárního vzdělávání (MŠ, ZŠ, SŠ a VOŠ) a zároveň síťující s dalšími spolupracujícími subjekty.

### Fyzická realizace projektu

**Předpokládané datum zahájení:** 1. 11. 2017  
**Skutečné datum zahájení:**  
**Předpokládané datum ukončení:** 31. 10. 2020  
**Předpokládaná doba trvání (v měsících):** 36,00

### Příjmy projektu

**Jiné peněžní příjmy (JPP):** Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy  
Sestava vytvořena v MS2014+ MYDITERI 31.10.2017 11:12



**Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení:** Projekt nevytváří příjmy dle článku 61

### Doplňkové informace

**Realizace zadávacích řízení na projektu:** Ano

**Liniová stavba:**

**Další podpory ve vztahu k projektu z jiných veřejných zdrojů:**

**Veřejná podpora:**

**Společný akční plán:**

**Partnerství veřejného a soukromého sektoru:**

**CBA:**

**Projekt je zcela nebo zčásti prováděn sociálními partnery nebo NNO:**

**Projekt je zaměřen na orgány veřejné správy a veřejné služby na celostátní, regionální nebo místní úrovni:**

**Velký projekt**

**Režim financování:** Ex-ante

:

**Fázovaný projekt:**

**Popis fázovaného projektu:**

### Specifické cíle

<b>Číslo programu, Název programu</b>	02 Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
<b>Číslo prioritní osy, Název prioritní osy</b>	02.3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání
<b>Číslo investiční priority, Název investiční priority</b>	02.3.68 Omezování a prevence předčasného ukončování školní docházky a podpory rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání a rovněž možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné
<b>Číslo opatření, Název opatření</b>	TC 10 Investice do vzdělávání, dovedností a celoživotního učení



---

<b>Číslo, Název</b>	02.3.68.5 Zvýšení kvality vzdělávání a odborné přípravy včetně posílení jejich relevance pro trh práce
<b>Procentní podíl</b>	100,00
<b>Kategorie regionu:</b>	
<b>Více rozvinuté</b>	0,00
<b>Méně rozvinuté</b>	100,00

## **Popis projektu**

### **Jaký problém projekt řeší?**

V Jihomoravském kraji je míra nezaměstnanosti dlouhodobě nad celorepublikovým průměrem, mírně vzrůstá počet žáků předčasně opouštějících vzdělávání i počet nezaměstnaných absolventů škol. Řada absolventů škol nenachází odpovídající pracovní uplatnění v oboru, který vystudovali. V oblasti celoživotního vzdělávání jsou problémem nízká účast osob na kurzech celoživotního vzdělávání a nedostatečně rozvinuté osobnostní kompetence středoškolských pedagogů pro vedení kurzů dalšího vzdělávání dospělých. Tyto problémy byly identifikovány v analýze potřeb území v rámci analytické části KAP JMK a jsou zahrnuty v strategických dokumentech JMK (např. Program rozvoje JMK, Strategie rozvoje lidských zdrojů JMK nebo Dlouhodobý záměr rozvoje vzdělávání JMK). Projekt bude pomáhat řešení těchto problémů plněním příslušných opatření Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání Jihomoravského kraje pro roky 2016-2019 v prioritních oblastech kariérového poradenství, dalšího vzdělávání a podpoře kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě. V schváleném KAP JMK jsou uvedeny plánované připravované projektové záměry pro všechny 3 oblasti samostatně. Vzhledem k podmínkám výzvy OP VVV na I-KAP byly tyto projektové záměry sloučeny do jednoho s výběrem činností a partnerů, které obsahové a finanční podmínky výzvy umožňují. Uvedené problémy a navrhovaná řešení byly naformulovány do KAP JMK na základě provedených analýz potřeb škol a analýzy potřeb JMK, které jsou součástí schváleného KAP JMK a jsou přílohou č. 8 tohoto projektu.

### **Jaké jsou příčiny problému?**



Problémy, které bude řešit tento projekt mají řadu příčin. V první řadě je to absence ucelené metodické podpory pedagogům škol. Chybí větší propojení vzdělávací nabídky škol s potřebami zaměstnavatelů a obecně malá informovanost veřejnosti o stavu trhu práce v JMK - struktuře zaměstnavatelů, jejich požadavcích na uchazeče o zaměstnání, ale i možnostech uplatnění v daném oboru v rámci území JMK. Současný nedostatek kvalifikované pracovní síly se snaží zaměstnavatelé řešit rekvalifikacemi a doškolováním. Ovšem i zde dochází vinou nedostatečné komunikace zaměstnavatelů s poskytovateli dalšího vzdělávání k omezené nabídce kurzů s potřebným obsahem, ale také s kvalitním lektorským vedením v rozsahu a formě, která je pro potenciální účastníky těchto kurzů vhodná. Na středních školách jejich pracovníci na úsecích celoživotního vzdělávání často nedisponují potřebnými marketingovými, komunikačními a prodejními dovednostmi pro sladění nabídky kurzů škol s aktuálními trendy a požadavky cílových skupin. Do budoucna lze vidět jako možnou alternativu snížení nezaměstnanosti v příhraničních oblastech kraje také zvýšení počtu samostatně podnikajících osob. K tomu je nutné se v rámci výuky na všech typech škol více věnovat zařazování prvků podnikavosti, vlastní iniciativy a kreativity, které povedou k zvýšení kompetencí žáků uvažovat o tom, že budou samostatně podnikat.

### **Co je cílem projektu?**

Projekt si klade za cíl zavedení, případně rozšíření stávající, metodické podpory pro učitele v oblastech kariérového poradenství, celoživotního vzdělávání a podpoře kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě. Na území JMK bude nastaven systém metodické podpory učitelů založený na vzájemném síťování škol, učitelů a přenosu příkladů dobré praxe. Řízení metodické podpory bude zabezpečeno z příspěvkových organizací JMK v návaznosti na strategické dokumenty JMK a ČR. Součástí metodické podpory bude zmapování a evaluace vytvořených výukových materiálů z projektu OP VK v JMK. Vybrané a v projektu ověřené metodické aktivity budou po skončení projektu financovány z rozpočtu JMK.

### **Jaká změna/y je/Jsou v důsledku projektu očekávána/y?**

V důsledku poskytované metodické podpory získají učitelé nové dovednosti, budou mít možnost načerpat novou inspiraci pro výuku a vyzkoušet si nové metody práce. Ověří se metody poskytování individuální i skupinové metodické pomoci učitelům, nové metody práce učitelů se žáky a možnost realizovat žákovské projekty pod vedením učitelů nebo externích odborníků ve školách. Díky projektu bude možnost finančně podpořit nákup materiálního vybavení na projektové aktivity žáků ve školách. Bude vytvořena jednotná elektronická forma snadno dostupné informační a metodické podpory s úložištěm doporučených metodických a výukových materiálů pro více prioritních oblastí KAP. V návaznosti na aktivity projektu KAP JMK budou ve vybraných oblastech vytvořeny nové platformy vzájemně spolupracujících zástupců různých typů škol i externích subjektů relevantních pro danou oblast.

### **Jaké aktivity v projektu budou realizovány?**



V rámci projektu budou realizovány celkem 4 klíčové aktivity:

- 1) Řízení projektu
  - 2) Podnikavostí k udržitelnému rozvoji JMK
  - 3) Zvyšování profesních kompetencí pedagogických pracovníků realizujících kariérové poradenství
  - 4) Podpora škol v realizaci dalšího profesního vzdělávání
- Souhrnně jsou všechny klíčové aktivity projektu rozepsány v záložce Klíčové aktivity, podrobně v příloze č. 14 tohoto projektu.

#### **Popis realizačního týmu projektu :**

Odpovědnost žadatele za řízení projektových aktivit a financování projektu bude zajištěna pracovníky oddělení prevence a volnočasových aktivit odboru školství KrÚ JMK, které řídí a administruje projekt KAP JMK. Realizační tým projektu bude složen z administrativní a odborné části. Administrativní část bude tvořit projektový a finanční manažer žadatele ve spolupráci s administrativními pracovníky partnerů, kteří pro projektového a finančního manažera připravují podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu. Projektová manažerka na 0,5 úvazku je zároveň projektovou manažerkou KAP na 0,5 úvazku, čímž dojde k propojení řízení obou projektů. Finanční manažer na 0,4 úvazku bude zaměstnán u žadatele na DPČ. Odborná část realizačního týmu bude zabezpečena pracovníky partnerů projektu. Jádrem odborného týmu budou: odborný garant klíčových aktivit, metodik kariérového poradenství, metodik dalšího vzdělávání a metodik pro podnikavost. Pozice odborného garanta, zabezpečujícího soulad výstupů projektu s prioritami KAP JMK a OP VVV, bude obsazena pracovníkem se zkušenostmi z řízení projektů. Na pozicích metodiků budou v projektu působit vybraní metodici jednotlivých oblastí z projektu KAP JMK. Tým bude dosaženo návaznosti na stanovené priority KAP JMK v jednotlivých oblastech. Kromě uvedených klíčových členů realizačního týmu projektu bude v širším realizačním týmu projektu zapojena řada dalších interních i externích odborných pracovníků, jejichž činnost bude řízena klíčovými členy realizačního týmu. Realizace projektu a jeho finanční řízení se bude řídit příslušnými pravidly a platnými směrnici pro oběh účetních dokladů, archivaci dokumentace a dalšími relevantními pravidly.

#### **Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?**

Šíření výstupů projektu bude realizováno směrem ke školám prostřednictvím pravidelných porad ředitelů SŠ a VOŠ, které organizuje odbor školství Krajského úřadu JMK. Informace o projektu budou zveřejněny prostřednictvím nových webových stránek KAP, kde bude centrálně umístěna informační a metodická podpora v celé šíři priorit KAP JMK včetně dosažených výstupů. Na Radě pro rozvoj lidských zdrojů JMK, kde jsou také zástupci zaměstnavatelů a sociálních partnerů, budou podávány informace o průběhu projektu a jeho výstupech. Zapojení partneři budou výstupy projektu dále reflektovat ve svých vzdělávacích akcích. Výstupy budou publikovány a zpřístupněny na portálu MŠMT. V dalších letech předpokládáme realizaci navazujících vzdělávacích akcí pro učitele, na nichž budou tyto výstupy prezentovány dalším učitelům. Očekává se, že zapojení učitelé se stanou lídry ve svém okolí.



### V čem je navržené řešení inovativní?

V rámci projektu bude v JMK zaveden systém ucelené metodické podpory pracovníků škol, kteří se starají o kariérové poradenství pro žáky škol, zaměřený na rozvoj odpovídajících klíčových kompetencí těchto pracovníků formou individuální i skupinové podpory včetně mentoringu. V oblasti podpory kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě bude vytvořen profil "podnikavého" absolventa pro jednotlivé typy škol. Vzniknou nové platformy spolupráce zástupců různých subjektů v návaznosti na probíhající tematické skupiny KAP JMK. Do těchto platforem budou ve větší míře zapojeni také zástupci zaměstnavatelů, sociálních partnerů nebo vysokých škol než je tomu v případě složení tematických skupin KAP.

### Jaká existují rizika projektu?

- 1) finanční rizika - pozdní zaslání zálohové platby a zpoždování plateb při schvalování průběžných ZoR
- 2) možné neočekávané změny v realizačním týmu projektu
- 3) malý zájem cílové skupiny o zapojení do aktivit projektu z důvodu omezené výše úvazku pracovníků škol v pravidlech pro žadatele a příjemce v OP VVV
- 4) nedodržení harmonogramu projektu nebo stanovených monitorovacích indikátorů
- 5) nezvládnutí části projektu některým z partnerů
- 6) legislativní rizika - změny příruček, manuálů a zákonů v průběhu realizace

Opatření na eliminaci rizik: 1)JMK je připraven ze svého rozpočtu hradit průběžné financování aktivit projektu do zaslání následující platby ze strany ŘO 2)v případě neočekávané změny na některé z pozic RT existují náhradníci, kteří jsou schopni převzít roli a pokračovat plynule v činnosti. Žadatel má velmi dobře vypracovanou strukturu řízení. Vedoucí pracovník zná úkoly podřízených a musí být schopen v případě odchodu podřízeného zajistit jeho úkoly, resp. náhradu. 3)v rámci přípravy projektu proběhlo několik informačních setkání s řediteli a pedagogy škol a proběhl průzkum zájmu škol o zapojení do projektu (příloha č. 17). Při výběru byl kladen důraz na motivované školy s podporou vedení, se kterými již existují zkušenosti z předchozí spolupráce. 4)v realizačním týmu jsou pracovníci s dobrými organizačními schopnostmi a zkušenostmi s realizací projektů. Bude probíhat průběžný pravidelný interní monitoring postupu projektu a včasná komunikace s ŘO v případě nejasností či obtíží při realizaci, případně včasným navržením změn v projektu. 5)do projektu byli přizváni partneři, u kterých je riziko selhání velmi malé. V případě potřeby existuje seznam škol (příloha č.17), které lze do projektu začlenit jako náhradní partnery. 6)důsledné dodržování platné legislativy a zapracování změn v projektu v co nejkratším možném čase a v rámci možností daných výzvou, obsahem projektových aktivit a Rozhodnutím o přidělení finančních prostředků na projekt ze strany MŠMT.

### Klíčová slova :

podnikavost  
iniciativa  
kreativita  
kariérové poradenství



další profesní vzdělávání  
udržitelný rozvoj

## Cílová skupina

### **Cílová skupina:**

Děti, žáci a studenti (MŠ, ZŠ, SŠ a VOŠ)

### **Popis cílové skupiny:**

Aktivitami projektu budou ovlivněni žáci či studenti spolupracujících škol v Jihomoravském kraji. K přímému ovlivnění dojde u žáků či studentů, kteří se budou účastnit modelových programů na zapojených školách, zvýší se sebezpoznání žáků, jejich schopnost orientovat se na trhu práce a porozumět požadavkům zaměstnavatelů. Žáci a studenti škol budou mít též přístup k on line zveřejněným poznatkům ze světa práce a poznávání profesí. Nepřímo dojde k podpoření další (větší) skupiny žáků, na které budou nadále působit podpoření pedagogové při realizaci kariérového poradenství či výuce tématu Člověk a svět práce. V klíčové aktivitě č.2 se žáci škol mohou zapojit do realizace svých vlastních žákovských miniprojektů v oblasti podnikavosti nebo se účastnit kroužků, exkurzí a pobytových akcí. Účastí na těchto aktivitách se u nich rozvinou klíčové kompetence pro iniciativu a kreativitu v každodenní práci, které podpoří jejich podnikavost. Školy, které se budou účastnit projektu byly vybrány na základě hromadného oslovení škol v JMK s přihlédnutím k územnímu zastoupení a různé velikosti a typu školy.

### **Cílová skupina:**

Děti, žáci a studenti se speciálními vzdělávacími potřebami (s potřebou podpůrných opatření)

### **Popis cílové skupiny:**

Aktivitami projektu budou ovlivněni žáci či studenti spolupracujících škol v Jihomoravském kraji. Bude se jednat bez rozdílu o všechny děti a žáky, to znamená také o děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. K přímému ovlivnění dojde u žáků či studentů, kteří se budou účastnit modelových programů na zapojených školách, zvýší se sebezpoznání žáků, jejich schopnost orientovat se na trhu práce a porozumět požadavkům zaměstnavatelů. Žáci a studenti škol budou mít též přístup k on line zveřejněným poznatkům ze světa práce a poznávání profesí. Nepřímo dojde k podpoření další (větší) skupiny žáků, na které budou nadále působit podpoření pedagogové při realizaci kariérového poradenství či výuce tématu Člověk a svět práce. Žáci školy se mohou zapojit do realizace svých vlastních žákovských miniprojektů v oblasti podnikavosti.

### **Cílová skupina:**

Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků

### **Popis cílové skupiny:**





Cílovou skupinou projektu jsou pedagogičtí pracovníci základních a středních škol v Jihomoravském kraji, kteří realizují kariérové poradenství (KP) a výuku tématu Člověk a svět práce, vykonávají pozici koordinátora EVVO, jehož část aktivit se blíží náplni práce koordinátora podnikavosti (v náplni práce koordinátora EV je částečný překryv v oblasti podpory kompetencí k podnikavosti). Díky realizaci projektu bude systematicky budována spolupráce mezi jednotlivými pedagogickými pracovníky, jejich vedením i samotnými školami. Budou zvyšovány odborné kompetence pedagogických pracovníků v oblasti podnikavosti, kreativity, iniciativy a kariérového poradenství, pedagogičtí pracovníci budou mít zjednodušený přístup k relevantním informacím a získají nástroje pro přímou práci se žáky. Pedagogové tedy budou v projektu podpořeni formou vzdělávání, nastavením prostoru pro vzájemnou kolegiální podporu, metodickou podporou a také finančně podporou koordinátora podnikavosti školy. Do projektu bude intenzivně zapojeno asi 100 pedagogů SŠ i ZŠ. Jejich výběr probíhal formou přímé komunikace s jednotlivými školami i prostřednictvím přenosu informací přes realizátory MAP v JMK směrem k pedagogům ZŠ.

**Cílová skupina:**

Pracovníci ve vzdělávání

**Popis cílové skupiny:**

Cílovou skupinou projektu jsou pracovníci ve vzdělávání středních odborných škol a vyšších odborných škol JMK, kteří působí na úsecích celoživotního učení. Projekt svými aktivitami reaguje na potřebu příslušníků cílové skupiny získat podporu při rozvoji profesních kompetencí a předpokladů odborných škol realizovat vzdělávání dospělých. Dojde rovněž k personální podpoře úseku celoživotního učení formou zapojení pracovníků ve vzdělávání do realizačního týmu projektu. Jednotlivé dílčí aktivity se zaměří na metodickou a informační podporu pracovníků ve vzdělávání na SŠ a VOŠ v oblasti propagace, rozšiřování nabídky dalšího vzdělávání a přístup k relevantním informačním zdrojům z oblasti dalšího profesního vzdělávání. Díky realizaci projektu bude rovněž budována spolupráce mezi jednotlivými pedagogickými pracovníky, jejich vedením i samotnými školami. Na základě provedeného průzkumu mezi školami a v návaznosti na tematickou skupinu "Škola jako centrum dalšího vzdělávání" KAP JMK se do projektu zapojí pracovníci minimálně 12 středních odborných škol, které realizují aktivity v oblasti dalšího profesního vzdělávání.

**Cílová skupina:**

Rodiče dětí a žáků

**Popis cílové skupiny:**

Rodiče dětí a žáků budou podpořeni nepřímo prostřednictvím podpořených pedagogů na zapojených školách, dále budou mít přístup k on - line zveřejněným poznatkům ze světa podnikání, práce a poznávání profesí. Zvýší se informovanost rodičů žáků o aktuálních příležitostech na trhu práce i povědomí o tématu podnikavosti, kariérového poradenství a možnostech jeho využívání s cílem minimalizovat negativní dopady nevhodně volené vzdělávací cesty a kariérní dráhy.

**Cílová skupina:**

Veřejnost

**Popis cílové skupiny:**





Veřejnost nebude přímo zapojena do projektu, ale bude mít prospěch z výstupů a výsledků realizace projektu. O průběhu projektu bude veřejnost informována prostřednictvím webových stránek. Pedagogičtí pracovníci budou získané vědomosti uplatňovat na seminářích a akcích také pro širokou veřejnost.

#### **Cílová skupina:**

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice

#### **Popis cílové skupiny:**

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice budou ovlivněni prostřednictvím realizace I-KAP i jeho těsné vazbě na KAP. Zaměstnanci veřejné správy v oblasti školství jsou zároveň pracovníky I-KAP i KAP. Ti dále šíří informace a zkušenosti z projektů jednak mezi své kolegy a jednak i zřizovatelům škol působící ve vzdělávací politice přes metodické skupiny, platformy a dále i před porady ředitelů škol.

## Subjekty projektu

<b>Typ subjektu:</b>	Žadatel/příjemce
<b>Kód státu:</b>	CZE - Česká republika
<b>Název subjektu:</b>	Jihomoravský kraj
<b>IČ:</b>	70888337
<b>DIČ / VAT id:</b>	
<b>Právní forma:</b>	Kraj
<b>Je subjekt právnickou osobou?:</b>	ANO
<b>Datum vzniku:</b>	
<b>Typ plátce DPH:</b>	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
<b>Procentní podíl:</b>	
<b>Počet zaměstnanců:</b>	
<b>Roční obrat (EUR):</b>	
<b>Bilanční suma roční rozvahy (EUR):</b>	
<b>Velikost podniku:</b>	
<b>Kód institucionálního sektoru:</b>	
<b>Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:</b>	ANO

### Adresy subjektu

**Kód státu:** CZE - Česká republika



---

<b>Typ adresy:</b>	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
<b>Název kraje:</b>	Jihomoravský kraj
<b>Název okresu:</b>	Brno-město
<b>Název ORP:</b>	Brno
<b>Městská část:</b>	Brno-střed
<b>Obec:</b>	Brno
<b>Část obce:</b>	Veveří
<b>Ulice:</b>	Žerotínovo náměstí
<b>PSČ:</b>	602 00
<b>Číslo orientační:</b>	3
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	449
<b>Kód druhu čísla domovního:</b>	1
<b>WWW:</b>	

### Osoby subjektu

**Titul před jménem:**

**Jméno:**

**Příjmení:**

**Titul za jménem:**

**Telefon:**

**Mobil:**

**Email:**

**Hlavní kontaktní osoba:**

**Statutární zástupce:**

ANO

NE

**Titul před jménem:**

**Jméno:**

**Příjmení:**

**Titul za jménem:**

**Telefon:**

**Mobil:**

**Email:**

**Hlavní kontaktní osoba:**

**Statutární zástupce:**

ANO



---

**Typ subjektu:** Partner s finančním příspěvkem  
**Kód státu:** CZE - Česká republika  
**Název subjektu:** Lipka - školské zařízení pro environmentální vzdělávání Brno, příspěvková organizace  
**IČ:** 44993447  
**DIČ / VAT id:**  
**Právní forma:** Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem  
**Je subjekt právnickou osobou?:** ANO  
**Datum vzniku:** 24. 5. 1996  
**Typ plátce DPH:** Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu  
**Procentní podíl:**  
**Počet zaměstnanců:**  
**Roční obrat (EUR):**  
**Bilanční suma roční rozvahy (EUR):**  
**Velikost podniku:**  
**Kód institucionálního sektoru:**  
**Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:** ANO  
**Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:**



Školské zařízení Lipka bude v rámci projektu pro oblast rozvoje podnikatelských dovedností a napojení na podnikatelskou sféru v rámci KA 02 Podnikavostí k udržitelnému rozvoji JMK zajišťovat tyto aktivity:

Bude klíčovým partnerem a garantem realizace KA 02 Podnikavostí k udržitelnému rozvoji JMK.

1) P-koordinátor: poskytne odborného koordinátora - garanta podaktivity. Zodpovídá za přípravu a realizaci všech vzdělávacích akcí této podaktivity, včetně zajištění ubytování a stravování u vícedenních akcí, sumarizuje výstupy Regionální rady podnikavosti JMK, navrhuje základní podobu profilů podnikavého absolventa a strukturu a náplň vzdělávacího obsahu pro koordinátory podnikavosti škol v JMK. Koordinuje vyplácení DPP koordinátorům podnikavosti škol.

2) P-portál: Poskytne odborného koordinátora - garanta podaktivity. Vytváří zadání pro podobu vznikajícího webového rozhraní a navrhuje podobu PC aplikace k finanční gramotnosti.

3) P-podpora: poskytne odborného koordinátora - garanta podaktivity. Poskytne další zaměstnance do rolí metodiků/metodiček pro individuální poradenství, mentoring aj. např. pro produkty Ekoškola nebo Škola pro život. Odborně koordinuje práce ostatních metodiků ostatních partnerů i externích metodiků. Vyplácí externí metodiky. Vytváří nové produkty vedoucí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě pro ZŠ (vícedenní pobytový program, jednodenní program o finanční gramotnosti, podnikavé využití školních zahrad aj.) a zajišťuje jejich pilotní ověřování. Celkově koordinuje zavádění osvědčených produktů vedoucích k rozvoji PIK do škol v JMK, včetně nezbytných proškolení učitelů škol k těmto produktům (např. produkty Žákovská firma, Finanční gramotnost do škol a vyplácí náklady na realizaci těchto vybraných miniprojektů (sp. náklady a jiné služby).

4) P-konference: poskytne odborného koordinátora - garanta podaktivity. Zodpovídá za realizaci konferencí, hradí náklady na konání akcí, je členem komise, hodnotí nejzajímavější žákovské miniprojekty.

### Adresy subjektu

<b>Kód státu:</b>	CZE - Česká republika
<b>Typ adresy:</b>	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
<b>Název kraje:</b>	Jihomoravský kraj
<b>Název okresu:</b>	Brno-město
<b>Název ORP:</b>	Brno
<b>Městská část:</b>	Brno-střed
<b>Obec:</b>	Brno
<b>Část obce:</b>	Pisárky
<b>Ulice:</b>	Lipová
<b>PSČ:</b>	602 00
<b>Číslo orientační:</b>	20
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	233
<b>Kód druhu čísla domovního:</b>	1
<b>WWW:</b>	



### Osoby subjektu

**Titul před jménem:**

**Jméno:**

**Příjmení:**

**Titul za jménem:**

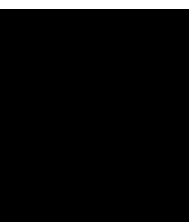
**Telefon:**

**Mobil:**

**Email:**

**Hlavní kontaktní osoba:**

**Statutární zástupce:**



ANO

ANO

**Typ subjektu:**

**Kód státu:**

**Název subjektu:**

**IČ:**

**DIČ / VAT id:**

**Právní forma:**

**Je subjekt právnickou osobou?:**

**Datum vzniku:**

**Typ plátce DPH:**

Partner s finančním příspěvkem

CZE - Česká republika

JIC, zájmové sdružení právnických osob

71180478

Zájmové sdružení právnických osob

ANO

24. 7. 2003

Jsem plátce DPH a mám nárok na odpočet DPH  
ve vztahu k aktivitám projektu

**Procentní podíl:**

**Počet zaměstnanců:**

**Roční obrat (EUR):**

**Bilanční suma**

**roční rozvahy (EUR):**

**Velikost podniku:**

**Kód institucionálního sektoru:**

**Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:** ANO

**Popis zapojení partnera do jednotlivých fází  
operace CZ:**



Jihomoravské inovační centrum (JIC) se bude na projektu podílet následujícím způsobem: Bude klíčovým partnerem pro oblast rozvoje podnikatelských dovedností a napojení na podnikatelskou sféru v rámci KA 02 Podnikavosti k udržitelnému rozvoji JMK. JIC bude zapojen do těchto podaktivit:

- 1) P-koordinátor: Podílí se na přípravě a realizaci vybraných vzdělávacích akcí, určených Pkoordinátorům, v oblasti podpory podnikavosti a podnikatelských dovedností. JIC také vysílá svého zástupce do v projektu vzniklé tzv. Regionální rady podnikavosti JMK. Zde diskutuje a připomínkuje směřování vzdělávací soustavy v oblasti PIK v JMK, schvaluje profil podnikavého absolventa školy v JMK, upřesňuje obsah vhodného vzdělávání koordinátorů podnikavosti v JMK.
- 2) P-portál. JIC umožní propojení vznikajícího portálu s vlastní informační databází ([www.jic.cz](http://www.jic.cz); [www.fablabbrno.cz](http://www.fablabbrno.cz)). Připomínkuje zadání pro podobu vznikajícího webového rozhraní a posléze přispívá na portál vhodnými aktivitami k rozvoji finanční gramotnosti do školních vyučovacích hodin. Připomínkuje podobu PC aplikace k finanční gramotnosti.
- 3) P-podpora: zaměstnanec JIC působí v roli metodika/metodičky pro oblast zavádění podnikavosti a podnikatelských dovedností do konkrétních škol. Poskytuje poradenství, konzultace a supervize školám. Zprostředkovává kontakt s podnikatelskou sférou, představuje školám tzv. Success Stories, FUN, inspiruje k podnikání skrze reálné příklady a diskuze s mladými podnikateli. Organizuje soutěž škol v JMK ve využívání digitálních prototypovacích technologií a učí učitele využívat ve výuce pro rozvoj PIK metodu Lean canvas. Realizuje workshopy pro učitele ve Fab-labu, digitální dílně (3D tiskárny, laserová řezačka, vinyl řezačka, CNC).
- 4) P-konference: přispívá do programu konferencí, podílí se na jejich organizaci, je členem komise, hodnotící nejzajímavější žákovské miniprojekty.

### Adresy subjektu

<b>Kód státu:</b>	CZE - Česká republika
<b>Typ adresy:</b>	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
<b>Název kraje:</b>	Jihomoravský kraj
<b>Název okresu:</b>	Brno-město
<b>Název ORP:</b>	Brno
<b>Městská část:</b>	Brno-Medlánky
<b>Obec:</b>	Brno
<b>Část obce:</b>	Medlánky
<b>Ulice:</b>	Purkyňova
<b>PSČ:</b>	612 00
<b>Číslo orientační:</b>	127
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	649
<b>Kód druhu čísla domovního:</b>	1
<b>WWW:</b>	



### Osoby subjektu

**Titul před jménem:**

**Jméno:**

**Příjmení:**

**Titul za jménem:**

**Telefon:**

**Mobil:**

**Email:**

**Hlavní kontaktní osoba:**

**Statutární zástupce:**

ANO

**Titul před jménem:**

**Jméno:**

**Příjmení:**

**Titul za jménem:**

**Telefon:**

**Mobil:**

**Email:**

**Hlavní kontaktní osoba:**

**Statutární zástupce:**

ANO

**Typ subjektu:**

**Kód státu:**

**Název subjektu:**

**IČ:**

**DIČ / VAT id:**

**Právní forma:**

**Je subjekt právnickou osobou?:**

**Datum vzniku:**

**Typ plátce DPH:**

**Procentní podíl:**

**Počet zaměstnanců:**

**Roční obrat (EUR):**

**Bilanční suma**

**roční rozvahy (EUR):**

**Velikost podniku:**

**Kód institucionálního sektoru:**

Partner s finančním příspěvkem

CZE - Česká republika

EKO GYMNÁZIUM BRNO o.p.s.

25314122

Obecně prospěšná společnost

ANO

16. 10. 1996

Nejsm plátcem DPH





**Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:** ANO

**Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:**

EKO Gymnázium Brno bude Lokálním leaderem - představuje střední školu v JMK, která již nyní je v rozvoji PIK ve své vlastní škole na vysoké úrovni a je schopna inspirovat ostatní školy v JMK a zapojí se v následujících aktivitách:

- 1) P-koordinátor: zaměstnanci školy se vzdělávají v oblasti PIK tak, aby nadále mohli být leadery v této oblasti. Koordinátor podnikavosti pak dále rozvíjí zázemí a úroveň vzdělávání k PIK ve své vlastní škole. V rámci vzdělávacích akcí pro další školy pak působí metodik v roli lektora vybraného vzdělávacího bloku. Škola také vysílá svého zástupce do v projektu vzniklé tzv. Regionální rady podnikavosti JMK. Zde diskutuje a připomínkuje směřování vzdělávací soustavy v oblasti PIK v JMK, schvaluje profil podnikavého absolventa školy v JMK, upřesňuje obsah vhodného vzdělávání koordinátorů podnikavosti v JMK.
- 2) P-portál. Partner přispívá na portál vlastními příklady dobré praxe a učitelé školy ověřují a recenzují ostatní produkty, na portál vložené jinými školami. Připomínkuje podobu PC aplikace k finanční gramotnosti.
- 3) P-podpora: zaměstnanec působí v roli metodika/metodičky. Pro oblast, ve které v PIK vyniká (spolupracují s jinými školami při realizaci podnikavých aktivit typu Extra třída, JA firma apod., tradičně podporují žáky vlastní školy v zapojení do nových projektů a aktivit rozvíjejících měkké dovednosti aj.) , poskytuje ostatním školám individuální poradenství, kolegiální podporu, supervize, následky, mentoring atd. Komplementárně tak doplňuje účinek "šablon". Aktivně se podílí na vytváření sítě podnikavých škol a partnerství (se ZŠ i SŠ). Sdílí s nimi dobrou praxi (vlastní školní projekt Smart School, I-day, setkání s odborníky z praxe, zkušenosti s projekty Extra třída, prezentiáda, SIR, Innovation Camp, Soutěž a podnikej aj.).
- 4) P-konference: přispívá do programu konferencí, podílí se na jejich organizaci, je členem komise, hodnotící nejzajímavější žákovské miniprojekty.

**Adresy subjektu**

<b>Kód státu:</b>	CZE - Česká republika
<b>Typ adresy:</b>	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
<b>Název kraje:</b>	Jihomoravský kraj
<b>Název okresu:</b>	Brno-město
<b>Název ORP:</b>	Brno
<b>Městská část:</b>	Brno-Starý Lískovec
<b>Obec:</b>	Brno
<b>Část obce:</b>	Starý Lískovec
<b>Ulice:</b>	Labská
<b>PSČ:</b>	625 00
<b>Číslo orientační:</b>	27
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	269
<b>Kód druhu čísla domovního:</b>	1



WWW:

**Osoby subjektu**

**Titul před jménem:**

**Jméno:**

**Příjmení:**

**Titul za jménem:**

**Telefon:**

**Mobil:**

**Email:**

**Hlavní kontaktní osoba:**

**Statutární zástupce:**

ANO

**Titul před jménem:**

**Jméno:**

**Příjmení:**

**Titul za jménem:**

**Telefon:**

**Mobil:**

**Email:**

**Hlavní kontaktní osoba:**

**Statutární zástupce:**

ANO

**Typ subjektu:**

**Kód státu:**

**Název subjektu:**

**IČ:**

**DIČ / VAT id:**

**Právní forma:**

**Je subjekt právnickou osobou?:**

**Datum vzniku:**

Partner s finančním příspěvkem

CZE - Česká republika

Integrovaná střední škola automobilní Brno,  
příspěvková organizace

00219321

Příspěvková organizace zřízená územním  
samosprávným celkem

ANO

25. 7. 1996



**Typ plátce DPH:**

Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu

**Procentní podíl:**

**Počet zaměstnanců:**

**Roční obrat (EUR):**

**Bilanční suma**

**roční rozvahy (EUR):**

**Velikost podniku:**

**Kód institucionálního sektoru:**

**Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:** ANO

**Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:**

Integrovaná střední škola automobilní Brno bude Lokálním leaderem. Tj. představuje střední školu v JMK, která již nyní je v rozvoji PIK ve své vlastní škole na vysoké úrovni a je schopna inspirovat ostatní školy v JMK a zapojí se následovně:

- 1) P-koordinátor: zaměstnanci se vzdělávají v oblasti PIK tak, aby nadále mohli být leadery v této oblasti. Koordinátor podnikavosti pak dále rozvíjí zázemí a úroveň vzdělávání k PIK ve své vlastní škole. V rámci vzdělávacích akcí pro další školy pak působí metodik v roli lektora vybraného vzdělávacího bloku. Škola také vysílá svého zástupce do v projektu vzniklé tzv. Regionální rady podnikavosti JMK. Zde diskutuje a připomínkuje směřování vzdělávací soustavy v oblasti PIK v JMK, schvaluje profil podnikavého absolventa školy v JMK, upřesňuje obsah vhodného vzdělávání koordinátorů podnikavosti v JMK.
- 2) P-portál: přispívá na portál vlastními příklady dobré praxe a učitelé školy ověřují a recenzují ostatní produkty, na portál vložené jinými školami. Připomínkuje podobu PC aplikace k finanční gramotnosti.
- 3) P-podpora: zaměstnanec partnera působí v roli metodika/metodičky. Pro oblast, ve které v PIK vyniká (dlouhodobé zkušenosti s realizací učňovských a žákovských minipodniků a firem, včetně zaměřených na sociální oblast; pořádání soutěží i úspěšná účast v soutěžích zaměřených na podnikavost; kroužky a lektorování pro ostatní školy např. k finanční gramotnosti aj.), poskytuje ostatním školám individuální poradenství, kolegiální podporu, supervize, následky, mentoring atd. Komplementárně tak doplňuje účinek "šablon". Aktivně se podílí na vytváření sítě podnikavých škol a partnerství (se ZŠ i SŠ). S těmito školami dlouhodobě spolupracuje. Konkrétně nabízí těmto školám vedení a výuku minipodniků, kroužek finanční gramotnosti, Finanční svoboda, dopravní kroužek, kroužek tvorby nápadů aj.
- 4) P-konference: přispívá do programu konferencí, podílí se na jejich organizaci, člen komise hodnotící nejzajímavější žákovské miniprojekty.

**Adresy subjektu**

**Kód státu:**

CZE - Česká republika

**Typ adresy:**

Adresa oficiální (adresa sídla organizace)

**Název kraje:**

Jihomoravský kraj

**Název okresu:**

Brno-město



---

<b>Název ORP:</b>	Brno
<b>Městská část:</b>	Brno-Královo Pole
<b>Obec:</b>	Brno
<b>Část obce:</b>	Královo Pole
<b>Ulice:</b>	Křižíkova
<b>PSČ:</b>	612 00
<b>Číslo orientační:</b>	15
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	106
<b>Kód druhu čísla domovního:</b>	1
<b>WWW:</b>	

#### Osoby subjektu

<b>Titul před jménem:</b>	
<b>Jméno:</b>	
<b>Příjmení:</b>	
<b>Titul za jménem:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Mobil:</b>	
<b>Email:</b>	
<b>Hlavní kontaktní osoba:</b>	ANO
<b>Statutární zástupce:</b>	

<b>Titul před jménem:</b>	
<b>Jméno:</b>	
<b>Příjmení:</b>	
<b>Titul za jménem:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Mobil:</b>	
<b>Email:</b>	
<b>Hlavní kontaktní osoba:</b>	ANO
<b>Statutární zástupce:</b>	



---

<b>Typ subjektu:</b>	Partner s finančním příspěvkem
<b>Kód státu:</b>	CZE - Česká republika
<b>Název subjektu:</b>	Gymnázium Brno-Řečkovice, příspěvková organizace
<b>IČ:</b>	48513512
<b>DIČ / VAT id:</b>	
<b>Právní forma:</b>	Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem
<b>Je subjekt právnickou osobou?:</b>	ANO
<b>Datum vzniku:</b>	2. 7. 1996
<b>Typ plátce DPH:</b>	Nejsm plátcem DPH
<b>Procentní podíl:</b>	
<b>Počet zaměstnanců:</b>	
<b>Roční obrat (EUR):</b>	
<b>Bilanční suma roční rozvahy (EUR):</b>	
<b>Velikost podniku:</b>	
<b>Kód institucionálního sektoru:</b>	
<b>Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:</b>	ANO
<b>Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:</b>	



Gymnázium Brno-Řečkovice bude Lokálním leaderem, představuje střední školu v JMK, která již nyní je v rozvoji PIK ve své vlastní škole na vysoké úrovni a je schopna inspirovat ostatní školy v JMK a zapojí se v následujících aktivitách:

- 1) P-koordinátor: zaměstnanci se vzdělávají v oblasti PIK tak, aby nadále mohli být leadery v této oblasti. Koordinátor podnikavosti pak dále rozvíjí zázemí a úroveň vzdělávání k PIK ve své vlastní škole. V rámci vzdělávacích akcí pro další školy pak působí metodik v roli lektora vybraného vzdělávacího bloku. Partner také vysílá svého zástupce do v projektu vzniklé tzv. Regionální rady podnikavosti JMK. Zde diskutuje a připomínkuje směřování vzdělávací soustavy v oblasti PIK v JMK, schvaluje profil podnikavého absolventa školy v JMK, upřesňuje obsah vhodného vzdělávání koordinátorů podnikavosti v JMK.
- 2) P-portál: přispívá na portál vlastními příklady dobré praxe a učitelé školy ověřují a recenzují ostatní produkty, na portál vložené jinými školami. Připomínkuje podobu PC aplikace k finanční gramotnosti.
- 3) P-podpora: zaměstnanec působí v roli metodika pro oblast, ve které v PIK vyniká (dlouhodobá soustavná spolupráce s několika ZŠ při terénní výuce; mnohaleté zkušenosti s motivací vlastních žáků k úspěšné účasti v soutěžích rozvíjejících mj. jejich podnikavost; žáci tradičně a samostatně organizují náročné akce školy aj.), poskytuje ostatním školám individuální poradenství, kolegiální podporu, supervize, následky, mentoring atd. Komplementárně tak doplňuje účinek "šablon". Aktivně se podílí na vytváření sítě podnikavých škol a partnerství (se ZŠ i SŠ). S těmito školami systémově spolupracuje. Konkrétně nabízí těmto školám vedení aktivit ve školní Přírodní laboratoři a sdílení dobré praxe při realizaci žákovských podnikavých aktivit (Majáles, školní časopis, projekt Energie, Ekokurz) aj.
- 4) P-konference: přispívá do programu konferencí, podílí se na jejich organizaci, člen komise, hodnotící nejzajímavější žákovské miniprojekty.

### Adresy subjektu

<b>Kód státu:</b>	CZE - Česká republika
<b>Typ adresy:</b>	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
<b>Název kraje:</b>	Jihomoravský kraj
<b>Název okresu:</b>	Brno-město
<b>Název ORP:</b>	Brno
<b>Městská část:</b>	Brno-Řečkovice a Mokrá Hora
<b>Obec:</b>	Brno
<b>Část obce:</b>	Řečkovice
<b>Ulice:</b>	Terezy Novákové
<b>PSČ:</b>	621 00
<b>Číslo orientační:</b>	2
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	936
<b>Kód druhu čísla domovního:</b>	1
<b>WWW:</b>	



### Osoby subjektu

**Titul před jménem:**

**Jméno:**

**Příjmení:**

**Titul za jménem:**

**Telefon:**

**Mobil:**

**Email:**

**Hlavní kontaktní osoba:**

**Statutární zástupce:**



ANO

ANO

**Typ subjektu:**

**Kód státu:**

**Název subjektu:**

**IČ:**

**DIČ / VAT id:**

**Právní forma:**

**Je subjekt právnickou osobou?:**

**Datum vzniku:**

**Typ plátce DPH:**

**Procentní podíl:**

**Počet zaměstnanců:**

**Roční obrat (EUR):**

**Bilanční suma**

**roční rozvahy (EUR):**

**Velikost podniku:**

**Kód institucionálního sektoru:**

**Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:**

**Popis zapojení partnera do jednotlivých fází**

**operace CZ:**

Partner s finančním příspěvkem

CZE - Česká republika

Střední průmyslová škola Jedovnice,  
příspěvková organizace  
62073087

Příspěvková organizace zřízená územním  
samosprávným celkem

ANO

28. 6. 1996

Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na  
odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu

ANO





SPŠ Jedovnice bude Lokálním leaderem tj. představuje střední školu v JMK, která již nyní je v rozvoji PIK ve své vlastní škole na vysoké úrovni a je schopna inspirovat ostatní školy v JMK.

1) P-koordinátor: zaměstnanci se vzdělávají v oblasti PIK tak, aby nadále mohli být leadery v této oblasti. Koordinátor podnikavosti pak dále rozvíjí zázemí a úroveň vzdělávání k PIK ve své vlastní škole. V rámci vzdělávacích akcí pro další školy pak působí metodik v roli lektora vybraného vzdělávacího bloku. Partner také vysílá svého zástupce do v projektu vzniklé tzv. Regionální rady podnikavosti JMK. Zde diskutuje a připomínkuje směřování vzdělávací soustavy v oblasti PIK v JMK, schvaluje profil podnikavého absolventa školy v JMK, upřesňuje obsah vhodného vzdělávání koordinátorů podnikavosti v JMK.

2) P-portál. Škola přispívá na portál vlastními příklady dobré praxe a učitelé školy ověřují a recenzují ostatní produkty, na portál vložené jinými školami. Připomínkuje podobu PC aplikace k finanční gramotnosti.

3) P-podpora: zaměstnanec působí v roli metodika/metodičky. Pro oblast, ve které v PIK vyniká (dlouhodobě podporují podnikavost žáků ZŠ v kroužcích a vyučují volitelný předmět v sousední ZŠ; pro SŠ opakovaně organizují celorepublikovou soutěž, která mj. motivuje střední školy k systematickému rozvoji PIK žáků), poskytuje ostatním školám individuální poradenství, kolegiální podporu, supervize, náslechy, mentoring atd. Komplementárně tak doplňuje účinek "šablon". Aktivně se podílí na vytváření sítě podnikavých škol a partnerství (se ZŠ i SŠ). S těmito školami dlouhodobě spolupracuje. Konkrétně nabízí návštěvy partnerských škol a spolupráce na realizaci technického kroužku (robotika a CNC obrábění) a ukázkové hodiny činnosti kroužků s využitím robotických stavebnic.

4) P-konference: přispívá do programu konferencí, podílí se na jejich organizaci, je členem komise, hodnotící nejzajímavější žákovské miniprojekty.

### Adresy subjektu

<b>Kód státu:</b>	CZE - Česká republika
<b>Typ adresy:</b>	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
<b>Název kraje:</b>	Jihomoravský kraj
<b>Název okresu:</b>	Blansko
<b>Název ORP:</b>	Blansko
<b>Městská část:</b>	
<b>Obec:</b>	Jedovnice
<b>Část obce:</b>	Jedovnice
<b>Ulice:</b>	Na Větráku
<b>PSČ:</b>	679 06
<b>Číslo orientační:</b>	
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	463
<b>Kód druhu čísla domovního:</b>	1
<b>WWW:</b>	



### Osoby subjektu

**Titul před jménem:**

**Jméno:**

**Příjmení:**

**Titul za jménem:**

**Telefon:**

**Mobil:**

**Email:**

**Hlavní kontaktní osoba:**

**Statutární zástupce:**



ANO

ANO

**Typ subjektu:**

**Kód státu:**

**Název subjektu:**

**IČ:**

**DIČ / VAT id:**

**Právní forma:**

**Je subjekt právnickou osobou?:**

**Datum vzniku:**

**Typ plátce DPH:**

**Procentní podíl:**

**Počet zaměstnanců:**

**Roční obrát (EUR):**

**Bilanční suma**

**roční rozvahy (EUR):**

**Velikost podniku:**

**Kód institucionálního sektoru:**

**Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:** ANO

**Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:**

Partner s finančním příspěvkem

CZE - Česká republika

yourchance o.p.s.

24717975

Obecně prospěšná společnost

ANO

2. 8. 2010

Nejsem plátcem DPH



Partner Yourchance, o. p. s. se bude na projektu podílet následujícím způsobem:

Bude klíčovým partnerem pro oblast rozvoje finanční gramotnosti ve školách v JMK v rámci KA 02 Podnikavosti k udržitelnému rozvoji JMK.

- 1) P-koordinátor: Podílí se na přípravě a realizaci vybraných vzdělávacích akcí, určených Pkoordinátorům, v oblasti rozvoje finanční gramotnosti a rozvoje podnikavosti. Partner také vysílá svého zástupce do v projektu vzniklé tzv. Regionální rady podnikavosti JMK. Zde diskutuje a připomínkuje směřování vzdělávací soustavy v oblasti PIK v JMK, schvaluje profil podnikavého absolventa školy v JMK, upřesňuje obsah vhodného vzdělávání koordinátorů podnikavosti v JMK.
- 2) P-portál. Yourchance umožní propojení vznikajícího portálu s vlastní informační databází ([www.podnikavost.cz](http://www.podnikavost.cz); [www.fgdoskol.cz](http://www.fgdoskol.cz)). Připomínkuje zadání pro podobu vznikajícího webového rozhraní a posléze přispívá na portál vhodnými aktivitami k rozvoji finanční gramotnosti do školních vyučovacích hodin. Připomínkuje podobu PC aplikace k finanční gramotnosti.
- 3) P-podpora: zaměstnanec Yourchance působí v roli metodika/metodičky pro oblast zavádění finanční gramotnosti a podnikavosti do škol. Poskytuje poradenství, konzultace a supervize školám, navrhuje úpravy školních učebních plánů a ŠVP. Realizuje pilotní projektové dny na školách tak, aby dalších realizací již byli učitelé schopni sami. Pomáhá školám v JMK zavést do života školy produkt "Rozpočti si to" a koncept "Finanční gramotnost do škol", včetně workshopu s vybranými učiteli nebo celým pedagogickým sborem. Realizuje workshop "Rozvoj podnikavosti", využívá patentovanou metodiku v oblasti simulace a aplikací do výuky. U úspěšných škol provádí certifikaci "Finančně gramotná škola".
- 4) P-konference: přispívá do programu konferencí, podílí se na jejich organizaci, je členem komise, hodnotící nejzajímavější žákovské miniprojekty.

### Adresy subjektu

<b>Kód státu:</b>	CZE - Česká republika
<b>Typ adresy:</b>	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
<b>Název kraje:</b>	Hlavní město Praha
<b>Název okresu:</b>	Hlavní město Praha
<b>Název ORP:</b>	Hlavní město Praha
<b>Městská část:</b>	Praha 7
<b>Obec:</b>	Praha
<b>Část obce:</b>	Holešovice
<b>Ulice:</b>	Argentinská
<b>PSČ:</b>	170 00
<b>Číslo orientační:</b>	38
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	286
<b>Kód druhu čísla domovního:</b>	1
<b>WWW:</b>	



### Osoby subjektu

**Titul před jménem:**

**Jméno:**

**Příjmení:**

**Titul za jménem:**

**Telefon:**

**Mobil:**

**Email:**

**Hlavní kontaktní osoba:**

**Statutární zástupce:**



ANO

**Titul před jménem:**

**Jméno:**

**Příjmení:**

**Titul za jménem:**

**Telefon:**

**Mobil:**

**Email:**

**Hlavní kontaktní osoba:**

**Statutární zástupce:**



ANO

**Typ subjektu:**

**Kód státu:**

**Název subjektu:**

**IČ:**

**DIČ / VAT id:**

**Právní forma:**

**Je subjekt právnickou osobou?:**

**Datum vzniku:**

**Typ plátce DPH:**

**Procentní podíl:**

**Počet zaměstnanců:**

**Roční obrat (EUR):**

Partner s finančním příspěvkem

CZE - Česká republika

Střední odborné učiliště a Střední odborná škola

SČMSD, Znojmo, s.r.o.

47900211

Společnost s ručením omezeným

ANO

27. 1. 1993

Nejsem plátcem DPH



## Bilanční suma

### roční rozvahy (EUR):

### Velikost podniku:

### Kód institucionálního sektoru:

Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: ANO

### Popis zapojení partnera do jednotlivých fází

#### operace CZ:

SOU a SOŠ SČMSD Znojmo bude Lokálním leaderem tj. představuje střední školu v JMK, která již nyní je v rozvoji PIK ve své vlastní škole na vysoké úrovni a je schopna inspirovat ostatní školy v JMK a zapojí se následovně: 1) P-koordinátor: zaměstnanci se vzdělávají v oblasti PIK tak, aby nadále mohli být leadery v této oblasti. Koordinátor podnikavosti pak dále rozvíjí zázemí a úroveň vzdělávání k PIK ve své vlastní škole. V rámci vzdělávacích akcí pro další školy pak působí metodik v roli lektora vybraného vzdělávacího bloku. Partner také vysílá svého zástupce do v projektu vzniklé tzv. Regionální rady podnikavosti JMK. Zde diskutuje a připomínkuje směřování vzdělávací soustavy v oblasti PIK v JMK, schvaluje profil podnikavého absolventa školy v JMK, upřesňuje obsah vhodného vzdělávání koordinátorů podnikavosti v JMK. 2) P-portál: přispívá na portál vlastními příklady dobré praxe a učitelé školy ověřují a recenzují ostatní produkty, na portál vložené jinými školami. Připomínkuje podobu PC aplikace k finanční gramotnosti. 3) P-podpora: zaměstnanec působí v roli metodika/metodičky. Pro oblast, ve které v PIK vyniká (dlouhodobé zkušenosti se žákovskými společnostmi, s vedením kroužků apod. aktivit na ZŠ nebo pro ZŠ v prostorách SOŠ? rozvoj podnikavosti a iniciativy v řemeslných oborech, zohledňují potřebu regionu Znojemska - motivují žáky k sebe zaměstnávání po získání výučního listu), poskytuje ostatním školám individuální poradenství, kolegiální podporu, supervize, následky, mentoring atd. Komplementárně tak doplňuje účinek "šablon". Aktivně se podílí na vytváření sítě podnikavých škol a partnerství (se ZŠ i SŠ). S těmito školami dlouhodobě spolupracuje. Nabízí vedení kroužků a dalších aktivit pro ZŠ, inspiruje v oblasti maturitních projektů žáků a projektových aktivit typu "Řemeslo má budoucnost" nebo prezentačních dovedností žáků. 4) P-konference: přispívá do programu, podílí se na jejich organizaci, je členem komise, hodnotící nejzajímavější žákovské miniprojekty.

### Adresy subjektu

Kód státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Jihomoravský kraj
Název okresu:	Znojmo
Název ORP:	Znojmo
Městská část:	
Obec:	Znojmo
Část obce:	Znojmo
Ulice:	Přímětická
PSČ:	669 02
Číslo orientační:	50
Číslo popisné/ evidenční:	1812



---

Kód druhu čísla domovního: 1  
WWW:

### Osoby subjektu

Titul před jménem:

Jméno:

Příjmení:

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

Email:

Hlavní kontaktní osoba:

Statutární zástupce:

ANO

Titul před jménem:

Jméno:

Příjmení:

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

Email:

Hlavní kontaktní osoba:

Statutární zástupce:

ANO

Typ subjektu:

Kód státu:

Název subjektu:

IČ:

DIČ / VAT id:

Právní forma:

Je subjekt právnickou osobou?:

Partner s finančním příspěvkem

CZE - Česká republika

Střední škola stavebních řemesel Brno-

Bosonohy, příspěvková organizace

00173843

Příspěvková organizace zřízená územním

samosprávným celkem

ANO



**Datum vzniku:** 20. 6. 1996  
**Typ plátce DPH:** Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu

**Procentní podíl:**

**Počet zaměstnanců:**

**Roční obrat (EUR):**

**Bilanční suma**

**roční rozvahy (EUR):**

**Velikost podniku:**

**Kód institucionálního sektoru:**

**Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:** ANO

**Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:**

V rámci projektu OP VK 3.3. vzniklo v roce 2012 při Střední škole stavebních řemesel Brno-Bosonohy Centrum vzdělávání všem (CVV) jako centrum pro řízení kariérového poradenství a dalšího vzdělávání na území JMK. Tato úloha CVV byla následně ukotvena do řady strategických materiálů JMK a pracovníci toho centra byli vybráni jako metodici tematických skupin do odborného týmu KAP JMK. V rámci projektu bude partner řídit realizaci všech dílčích aktivit v KA č.3 a KA č.4. Konkrétně v KA č.3 to bude realizace modelových programů, poskytování individuální a skupinové podpory pedagogickým pracovníkům, pořádání konferencí pro kariérové poradce, tvorba metodických materiálů a vytvoření webového metodického portálu pro kariérové poradce. V KA č.4 bude partner poskytovat metodickou podporu v oblasti dalšího vzdělávání dospělých, realizovat aktivity na zvýšení informovanosti cílových skupin o aktivitách dalšího vzdělávání na školách v JMK, zajistí vytvoření webových stránek pro metodickou a informační podporu pedagogů působících v dalším vzdělávání a zpracování elektronického prostředí pro administraci a správu klientů dalšího vzdělávání. Střední škola stavebních řemesel Brno-Bosonohy, příspěvková organizace bude v projektu partnerem s finanční účastí.

**Adresy subjektu**

**Kód státu:** CZE - Česká republika  
**Typ adresy:** Adresa oficiální (adresa sídla organizace)  
**Název kraje:** Jihomoravský kraj  
**Název okresu:** Brno-město  
**Název ORP:** Brno  
**Městská část:** Brno-Bosonohy  
**Obec:** Brno  
**Část obce:** Bosonohy  
**Ulice:** Pražská  
**PSČ:** 642 00  
**Číslo orientační:** 38b  
**Číslo popisné/  
evidenční:** 636





---

Kód druhu čísla domovního:  
WWW: 1

### Osoby subjektu

Titul před jménem:

Jméno:

Příjmení:

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

Email:

Hlavní kontaktní osoba:

Statutární zástupce:

ANO

Titul před jménem:

Jméno:

Příjmení:

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

Email:

Hlavní kontaktní osoba:

Statutární zástupce:

ANO

Typ subjektu:

Kód státu:

Název subjektu:

IČ:

DIČ / VAT id:

Právní forma:

Partner s finančním příspěvkem

CZE - Česká republika

Gymnázium Boskovice, příspěvková organizace  
62073109

Příspěvková organizace zřízená územním  
samosprávným celkem

Je subjekt právnickou osobou?:

Datum vzniku:

ANO

28. 6. 1996



**Typ plátce DPH:** Nejsm plátcem DPH

**Procentní podíl:**

**Počet zaměstnanců:**

**Roční obrat (EUR):**

**Bilanční suma**

**roční rozvahy (EUR):**

**Velikost podniku:**

**Kód institucionálního sektoru:**

**Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:** ANO

**Popis zapojení partnera do jednotlivých fází**

**operace CZ:**

Gymnázium Boskovice bude tzv. Lokálním leaderem. Tj. představuje střední školu v JMK, která již nyní je v rozvoji PIK ve své vlastní škole na vysoké úrovni a je schopna inspirovat ostatní školy v JMK a zapojí se prostřednictvím následujících aktivit:

- 1) P-koordinátor: zaměstnanci se vzdělávají v oblasti PIK tak, aby nadále mohli být leadery v této oblasti. Koordinátor podnikavosti pak dále rozvíjí zázemí a úroveň vzdělávání k PIK ve své vlastní škole. V rámci vzdělávacích akcí pro další školy pak působí metodik v roli lektora vybraného vzdělávacího bloku. Partner také vysílá svého zástupce do v projektu vzniklé tzv. Regionální rady podnikavosti JMK. Zde diskutuje a připomínkuje směřování vzdělávací soustavy v oblasti PIK v JMK, schvaluje profil podnikavého absolventa školy v JMK, upřesňuje obsah vhodného vzdělávání koordinátorů podnikavosti v JMK.
- 2) P-portál. Partner přispívá na portál vlastními příklady dobré praxe a učitelé školy ověřují a recenzují ostatní produkty, na portál vložené jinými školami. Připomínkuje podobu PC aplikace k finanční gramotnosti.
- 3) P-podpora: zaměstnanec působí v roli metodika/metodičky. Pro oblast, ve které v PIK vyniká (široká škála příkladů dobré praxe - akce ve škole organizované zcela nebo převážně žáky, včetně charitativních, redakčních i publikačních; nabízejí vlastní metodiku pro práci s talentovanými dětmi aj.), poskytuje ostatním školám individuální poradenství, kolegiální podporu, supervize, náslechy, mentoring atd. Komplementárně tak doplňuje účinek "šablon". Aktivně se podílí na vytváření sítě podnikavých škol a partnerství (se ZŠ i SŠ). S těmito školami systémově spolupracuje. Nabízí inspiraci na téma "podpora podnikavosti s využitím multimediální učebny", předává know-how k produktům studentský týden "Salon", "Prima hraje primě", školní časopis, projekt Biosphera aj.
- 4) P-konference: přispívá do programu konferencí, podílí se na jejich organizaci, je členem komise, hodnotící nejzajímavější žákovské miniprojekty.

### Adresy subjektu

**Kód státu:**

CZE - Česká republika

**Typ adresy:**

Adresa oficiální (adresa sídla organizace)

**Název kraje:**

Jihomoravský kraj

**Název okresu:**

Blansko

**Název ORP:**

Boskovice

**Městská část:**



---

**Obec:** Boskovice  
**Část obce:** Boskovice  
**Ulice:** Palackého náměstí  
**PSČ:** 680 01  
**Číslo orientační:** 1  
**Číslo popisné/  
evidenční:** 222  
**Kód druhu čísla  
domovního:** 1  
**WWW:**

### Osoby subjektu

**Titul před jménem:**

**Jméno:**

**Příjmení:**

**Titul za jménem:**

**Telefon:**

**Mobil:**

**Email:**

**Hlavní kontaktní osoba:**

**Statutární zástupce:**

ANO

ANO

### Umístění

<b>Dopad projektu:</b>	<b>CHKO/NP:</b>
------------------------	-----------------



CZ064 Jihomoravský kraj	
-------------------------	--

<b>Místo realizace:</b>	<b>CHKO/NP:</b>
CZ064 Jihomoravský kraj	

## Klíčové aktivity

**Název klíčové aktivity:** Řízení projektu

### **Popis klíčové aktivity:**

Odpovědnost žadatele za řízení projektových aktivit a financování projektu bude zajištěna pracovníky oddělení prevence a volnočasových aktivit odboru školství KrÚ JMK, které řídí a administruje projekt KAP JMK. Realizační tým projektu bude složen z administrativní a odborné části. Administrativní část bude tvořit projektový a finanční manažer žadatele ve spolupráci s administrativními pracovníky partnerů, kteří pro projektového a finančního manažera připravují podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu. Projektová manažerka na 0,5 úvazku je zároveň projektovou manažerkou KAP na 0,5 úvazku, čímž dojde k propojení řízení obou projektů. Finanční manažer bude zaměstnán u žadatele na DPČ. Odborná část realizačního týmu bude zabezpečena pracovníky partnerů projektu. Jádrem odborného týmu budou: odborný garant klíčových aktivit, metodik kariérového poradenství, metodik dalšího vzdělávání a metodik pro podnikavost. Pozice odborného garanta, zabezpečujícího soulad výstupů projektu s prioritami KAP JMK a OP VVV, bude obsazena pracovníci se zkušenostmi z řízení projektů. Na pozicích metodiků budou v projektu působit metodici jednotlivých oblastí z projektu KAP JMK. Tím bude dosaženo návaznosti na stanovené priority KAP JMK v jednotlivých oblastech. Kromě uvedených klíčových členů realizačního týmu projektu bude v širším realizačním týmu projektu zapojena řada dalších interních i externích odborných pracovníků, jejichž činnost bude řízena klíčovými členy realizačního týmu. Realizace projektu a jeho finanční řízení se bude řídit příslušnými pravidly a platnými směrnici pro oběh účetních dokladů, archivaci dokumentace a dalšími relevantními pravidly.

### **Přehled nákladů:**



Náklady na tuto klíčovou aktivitu spočívají zejména v osobních nákladech. Podrobnější informace jsou uvedeny v příloze č. 5 Realizační tým a příloze č. 6 Komentář k rozpočtu.

**Název klíčové aktivity:** 02 Podnikavost k udržitelnému rozvoji JMK

**Popis klíčové aktivity:**

Cílem KA je komplexní podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě (dále jen PIK):

1. zvýšit kvalitu všeobecné a odborné složky SŠ a VOŠ výuky v oblasti PIK.
2. podpořit spolupráci institucí a propojování se zájmovým a neformálním vzděláváním, sdílet dobrou praxi a podpořit žákovské a studentské miniprojekty. Veškeré plánované činnosti jsou v souladu s dílčími cíli Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání v JMK - kódy I.B1.2; I.B1.3; I.B2.1; II.B2.1; II.B2.2; II.B2.3.

V rámci KA vznikají partnerství škol i dalších organizací, dochází k síťování a vzniká oborová platforma k PIK v JMK. KA obsahuje tyto dílčí aktivity:

- 1) P-koordinátor: Zvyšování profesních schopností a kompetencí učitelů jejich vzděláváním. Obsahuje tyto činnosti: Setkávání učitelů škol, tematické jednorázové semináře i 60 hod dlouhé studium pro pedagogy ze škol tzv. koordinátory podnikavosti.
- 2) P-portál. Webové rozhraní umožňující sdílení zkušeností pomocí recenzí produktů, které učitelé používají pro rozvoj PIK ve své škole.
- 3) P-podpora. Metodická pomoc od odborníků přímo do škol. Metodikem jsou jednak zaměstnanci projektových partnerů Lipky, JIC, Yourchance, dále pak učitelé od tzv. Lokálních leaderů - tedy 6 SŠ v JMK, které již nyní jsou v oblasti PIK inspirativní, a nakonec také lektori dalších vzděl. institucí, kteří jsou schopni předávat know-how v oblasti PIK do škol. Metodici projektu poskytují individualizovanou podporu konkrétní škole, pomáhají jí zavést produkty podporující rozvoj kompetencí k PIK, pomáhají učitelé hledat cesty, jak upravit učební plán či ŠVP školy, aby podpora PIK byla trvalá a systémová. Mezi podporované produkty budou patřit např. tyto koncepty a programy: žákovská firma, program Škola pro život, koncept Finanční gramotnost do škol, soutěž Rozpočti si to, koncept Fab-lab, program Globe atd.
- 4) P-konference: Každoroční setkání pedagogů ze škol a vyhlášení nejzajímavějších žákovských miniprojektů.

Podrobný popis KA je uveden v příloze č. 14.

**Přehled nákladů:**

Každá ze 4 dílčích aktivit je usměrňována odborným koordinátorem, který nese odpovědnost za odbornou správnost realizovaných činností. Další náklady jsou: 1) P-koordinátor: DPP osobám přímo ve školách tzv. koordinátorům podnikavosti dané školy. Jedná se o učitele ze školy, který převzal odpovědnost za zkvalitnění PIK ve své škole nad rámec svých současných pracovních povinností. V rámci dílčí aktivity jsou také vypláceni koordinátoři podnikavosti u tzv. lokálních leaderů. Ti zajišťují, aby úroveň vzdělávání k PIK ve škole lokálního leadera zůstala vysoká a škola tak mohla i nadále plnit roli inspirativních příkladů dobré praxe. Další náklady jsou na realizaci vzdělávacích akcí (lektorné,



ubytování, ev. stravování) pro koordinátory podnikavosti konkrétních škol a další zaměstnance školy, notebook pro odborného koordinátora této dílčí aktivity a materiál i investiční vybavení pro zajištění rozvoje PIK ve škole lokálního leadera (celkem za všech 6 lokálních leaderů 3 mil. Kč). 2) P-portál: Náklady na zaměstnance - odborný metodik písemných materiálů, který provádí odbornou a typografickou kontrolu materiálů vkládaných na P-portál nebo dalších materiálů. Další náklady jsou na tvorbu počítačové aplikace pro finanční gramotnost. 3) P-podpora: Náklady na metodiky projektu. Jde o odborné zaměstnance partnerů projektu (Lipka, JIC, Yourchance, 6 středních škol - lokálních leaderů). Metodici pomáhají učitelům škol zavést nové postupy a nástroje pro zkvalitnění PIK. Dalšími náklady jsou fakturace dalším odborníkům mimo partnery, kteří pomohou zkvalitnit PIK v JMK, náklady na pilotní realizace nových produktů k PIK pro ZŠ, notebook pro tvorbu produktů a pro odborného koordinátora, výpočetní technika a další vybavení pro nový produkt k PIK pro žáky ZŠ, cestovné žáků na akce lokálních leaderů, která budují nová partnerství a náklady na realizaci nejlepších žákovských miniprojektů. 4) P-konference: Nájem, stravování, lektorné. Podrobný komentář k rozpočtu je uveden v příloze č. 6.

**Název klíčové aktivity:** 03 Zvyšování profesní kompetencí pedagogických pracovníků realizujících kariérové poradenství

**Popis klíčové aktivity:**

Cílem KA je rozvíjet profesní kompetence pedagogických pracovníků realizujících kariérové poradenství (KP) a tím zvyšovat úroveň KP na ZŠ, SŠ a VOŠ v JMK. Veškeré plánované činnosti jsou v souladu s dílčími cíli Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání v JMK - priorita I. E Rozvoj kariérového poradenství (včetně ZŠ) - II.E1.1, II.E1.2, II.E1.3, II.E2.2. Cíle bude dosahováno prostřednictvím zajištění síťování a tvorby zázemí pro výměnu zkušeností pedagogických pracovníků, jejich metodickým vedením a mentoringem. Cílovou skupinou aktivity jsou pedagogičtí pracovníci (PP) na školách v JMK, kteří realizují KP. Zapojeno bude 40 PP z různých typů škol v JMK. Na dílčích aktivitách se bude podílet vedení škol i další kolegové.

Budou realizovány tyto činnosti:

- 1) Modelové programy-PP bude metodicky podpořen tak, aby programy realizoval samostatně s dalšími skupinami žáků.
- 2) Individuální podpora PP prostřednictvím spolupráce s metodiky a mentory.
- 3) Skupinová podpora PP formou tematických setkání - posílení síťování a tvorby zázemí pro výměnu zkušeností, stanovení modelů rozvoje KP.
- 4) Konference o kariérovém poradenství.
- 5) Informační zdroje a podpůrné materiály pro PP a doprovodné programy na akcích-metodická příručka, syntéza produktů vytvořených v rámci OP VK, on-line prostředí Pro školy,
- 6) Téma KP bude současně popularizováno a komunikováno směrem k veřejnosti a cílovým skupinám. V rámci realizace KA dojde k navázání spolupráce s ÚP, PPP a dalšími organizacemi, které působí v oblasti KP. Metodicky bude podpořeno 40 pedagogických pracovníků, vytvořena bude platforma pro odborné tematické setkávání KP, uspořádány budou 3 konference (jednorázové akce), systémovou intervencí bude ovlivněno 30 organizací, vytvořena bude Metodická příručka KP, vznikne on-line prostředí pro PP a téma KP bude veřejně prezentováno a popularizováno a dojde k syntéze produktů OP VK.



Podrobný popis KA je uveden v příloze č. 14.

#### **Přehled nákladů:**

Rozsah zapojení jednotlivých členů realizačního týmu do KA je uveden v přílohách-Podrobný popis KA a Podrobný popis nákladů KA. Při stanovování cen vybavení bylo vycházeno ze Seznamu obvyklých cen vybavení dle MŠMT.

Náklady vztahující se k jednotlivým dílčím aktivitám jsou tyto:

1. Modelové programy - realizaci provádí vždy metodik KP či specialisté KP společně s lektorem pro MP a dále poskytují individuální konzultace. 20 pedagogickým pracovníkům budou poskytnuty školící pomůcky v hodnotě 5000,- Kč za výrobu jedné sady (cenu bude tvořit jejich vývoj, návrh a výroba).
2. Individuální podpora pedagogických pracovníků - individuální podporu budou poskytovat mentoři dle typu školy společně s metodikem KP a specialisty KP.
3. Skupinová podpora pedagogických pracovníků formou tematických setkání - zapojeni budou mentoři dle typu školy, akademičtí pracovníci, lektor skupinových programů a metodik KP. Čerpány budou náklady na zajištění občerstvení za 15 000,- Kč ročně.
4. Konference o kariérovém poradenství - náklady na zajištění jsou stanoveny na 100 000,- Kč za jednu konferenci (lektorné, občerstvení, grafika a materiály pro účastníky). Konference bude realizována cca pro 125 účastníků ročně. Náklady na jednoho účastníka jsou stanoveny na 800,- Kč.
5. Informační zdroje a podpůrné materiály atd. - náklady jsou složeny z 0,25 úvazku informačního specialisty, 0,5 úvazku programátora sekce Pro školy a části úvazků garanta KA, metodika KP, specialistů KP, mentorů a akademiků. Dále budou čerpány náklady na tisk a grafiku metodické příručky v hodnotě 157 300,- Kč. Distribuováno v rámci JMK bude 500 ks (315,- Kč/ks).
6. Popularizaci a komunikace tématu KP - Průměrné roční výdaje v rámci KA č. 3 budou cca 42 000,- Kč (celkové 125 000,- Kč). Na realizaci se budou části úvazku podílet metodik KP a marketingový specialista.

Podrobný komentář k rozpočtu je uveden v příloze č. 6.

#### **Název klíčové aktivity:**

04 Podpora škol v realizaci dalšího profesního vzdělávání

#### **Popis klíčové aktivity:**

Cílem KA je rozvíjet kompetence pracovníků ve vzdělávání, kteří na SŠ, VOŠ realizují další profesní vzdělávání (DPV) v rámci úseku celoživotního učení (CŽU). Během KA budou navyšovány jejich kompetence pro utváření nabídky DPV, jeho realizaci a také rozvoj marketingových dovedností. Dojde rovněž k personální podpoře úseku CŽU formou zapojení pracovníků ve vzdělávání do realizačního týmu projektu. V rámci KA budou realizovány dílčí aktivity, které jsou ve shodě s KAP JMK, dílčími cíli I. D1. 1, I. D1. 2, I. D2. 2.1, I. D3. 1.1, I. D3. 2.2, II. D1. 1.1, II. D1. 2, II. D1. 1.3, I. D2. 1.1, I. D2. 1.2, I. D2. 1.3. Cílovou skupinou aktivity jsou pracovníci ve vzdělávání realizující na odborných SŠ či VOŠ v JMK DPV. Zapojeno bude 12 pracovníků ve vzdělávání z různých typů škol a okresů v JMK. Na dílčích aktivitách se bude podílet vedení škol i další pedagogové.

Budou realizovány tyto činnosti:

- 1) Podpora pracovníků SŠ, VOŠ v oblasti propagace a obchodních dovedností-workshopy.



- 2) Další vzdělávání, principy celoživotního učení a informační podpora cílových skupin-tištěné a elektronické materiály pro cílové skupiny DPV.
- 3) Podpora pracovníků SŠ, VOŠ - skupinová setkávání a individuální konzultace.
- 4) Tvorba on-line prostředí pro podporu pracovníků v oblasti administrativy kurzů DPV.
- 5) Sekce Pro školy - on-line prostředí se souhrnem informací o DPV.
- 6) Téma dalšího profesního vzdělávání bude současně popularizováno a komunikováno směrem k veřejnosti a cílovým skupinám. Metodicky bude podpořeno minimálně 12 prac. ve vzděl., systémovou intervencí bude ovlivněno 12 organizací, realizováno bude 15 workshopů a 6 skupinových setkání a poskytnuty budou desítky hodin individuálních konzultací, vznikne on-line prostředí pro pracovníky DPV a téma DPV bude veřejně prezentováno a popularizováno, dojde také k syntéze produktů OP VK.

Podrobný popis KA je uveden v příloze č. 14.

#### **Přehled nákladů:**

Náklady vztahující se k jednotlivým dílčím aktivitám jsou tyto:

1. Podpora pracovníků SŠ, VOŠ v oblasti propagace a obchodních dovedností-v rámci dílčí KA bude realizováno 10 workshopů rozšiřujících marketingové kompetence CS a vedení škol v celkové dotaci 80 hodin skupinové práce a 10 hodin individuálních konzultací. V posledním roce projektu budou službou realizovány workshopy zaměřené na pravděpodobně na rozvoj obchodních dovedností, kontrolu kvality služby nebo efektivitu. Realizováno bude 5 workshopů pro CS a vedení škol v celkové dotaci 40 hodin skupinové práce a 6 hodin individuálních konzultací. Průměrně ročně budou čerpány náklady pro cílovou skupinu 12 pracovníků ve vzdělávání DV a minimálně 8 pracovníků vedení škol. Zapojení do dílčí aktivity budou rovněž metodik DV a specialisté DV.
2. Další vzdělávání, principy celoživotního učení a informační podpora cílových skupin-tištěné a elektronické materiály pro cílové skupiny DPV - podpora formou individuálních konzultací od marketingového specialisty, zapojení informačního specialisty, čerpány budou náklady na pronájem grafických programů na Cloudu. Nákladem bude také zajištění občerstvení v hodnotě 15 000,- Kč ročně.
3. Podpora pracovníků SŠ, VOŠ - skupinová setkávání a individuální konzultace - čerpány budou především mzdové náklady 3 x 0,25 úvazek odborných pracovníků DV, část úvazku metodika DV a specialistů DV.
- 4.-5. On-line administrativy kurzů DPV a sekce Pro školy - náklady jsou složeny z 0,25 úvazku informačního specialisty, 0,5 úvazku programátora sekce Pro školy a části úvazků garanta KA, metodika DV a specialistů DV.
6. Téma dalšího profesního vzdělávání bude současně popularizováno a komunikováno směrem k veřejnosti a cílovým skupinám. Na realizaci se budou častí úvazku podílet metodik DV a marketingový specialista.

Podrobný komentář k rozpočtu je uveden v příloze č. 6.





EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání





## Rozpočet jednotkový

Kód	Název	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento	Měrná jednotka (přednastavena ŘO)	Měrná jednotka (z číselníku)	Měrná jednotka (individuální)
1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	54 430 905,17	100,00			
1.1	Výdaje na přímé aktivity	0,00	0,00	47 746 408,04	87,72			
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)	0,00	0,00	476 000,00	0,87			
1.1.1.1	Stroje a zařízení	0,00	0,00	196 000,00	0,36			
1.1.1.1.1	P6 Plynový chromatograf	130 000,00	1,00	130 000,00	0,24			
1.1.1.1.2	P7 Interaktivní tabule	66 000,00	1,00	66 000,00	0,12			
1.1.1.2	Hardware a osobní vybavení	0,00	0,00	280 000,00	0,51			
1.1.1.2.1	P6 Investiční část chemického stanoviště ve školní přírodní laboratoři	160 000,00	1,00	160 000,00	0,29			
1.1.1.2.2	P6 Investiční část geometrické stezky ve školní přírodní laboratoři	120 000,00	1,00	120 000,00	0,22			
1.1.1.3	Nehmotný investiční majetek	0,00	0,00	0,00	0,00			



1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční	0,00	0,00	47 270 408,04	86,84			
1.1.2.1	Osobní výdaje	0,00	0,00	36 858 828,04	67,72			
1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky	0,00	0,00	29 002 200,00	53,28			
1.1.2.1.1.1	Platy	0,00	0,00	18 212 200,00	33,46			
1.1.2.1.1.1.01	P1 Odborný garant klíčových aktivit	18 000,00	36,00	648 000,00	1,19			
1.1.2.1.1.1.02	P1 Metodik kariérového poradenství	36 000,00	36,00	1 296 000,00	2,38			
1.1.2.1.1.1.03	P1 Specialista kariérového poradenství	32 000,00	36,00	1 152 000,00	2,12			
1.1.2.1.1.1.04	P1 Lektor pro modelové programy	16 000,00	36,00	576 000,00	1,06			
1.1.2.1.1.1.05	P1 Metodik dalšího vzdělávání	18 000,00	36,00	648 000,00	1,19			
1.1.2.1.1.1.06	P1 Koordinátor marketingových aktivit	32 000,00	36,00	1 152 000,00	2,12			
1.1.2.1.1.1.07	P1 Programátor	32 000,00	36,00	1 152 000,00	2,12			



1.1.2.1.1.1.08	P1 Specialista dalšího vzdělávání	32 000,00	36,00	1 152 000,00	2,12			
1.1.2.1.1.1.09	P1 Informační specialista	16 000,00	36,00	576 000,00	1,06			
1.1.2.1.1.1.10	P1 Lektor pro skupinovou práci s pedagogy	4 800,00	36,00	172 800,00	0,32			
1.1.2.1.1.1.11	P2 Odborný garant aktivity P-koordinátor	17 000,00	36,00	612 000,00	1,12			
1.1.2.1.1.1.12	P2 Odborný garant aktivity P-portál	6 400,00	36,00	230 400,00	0,42			
1.1.2.1.1.1.13	P2 Odborný garant aktivity P-podpora	17 000,00	36,00	612 000,00	1,12			
1.1.2.1.1.1.14	P2 Odborný garant aktivity P-konference	6 800,00	35,00	238 000,00	0,44			
1.1.2.1.1.1.15	P2 Metodik P-materiálů	6 400,00	30,00	192 000,00	0,35			
1.1.2.1.1.1.16	P2 Metodik programů Ekoškola, Škola pro udržitelný život, Jedlá zahrada aj.	32 000,00	34,00	1 088 000,00	2,00			
1.1.2.1.1.1.17	P2 Metodik nových programů (pobyty, program pro fin. gramotnost) pro ZŠ	32 000,00	34,00	1 088 000,00	2,00			



1.1.2.1.1.1.18	P3 Metodik Fab-lab, soutěž škol	25 600,00	34,00	870 400,00	1,60			
1.1.2.1.1.1.19	P4 Koordinátor podnikavosti lokálního leadera, metodici lokálního leadera	17 000,00	35,00	595 000,00	1,09			
1.1.2.1.1.1.20	P5 Koordinátor podnikavosti lokálního leadera, metodici lokálního leadera	20 400,00	35,00	714 000,00	1,31			
1.1.2.1.1.1.21	P6 Koordinátor podnikavosti lokálního leadera, metodici lokálního leadera	17 000,00	35,00	595 000,00	1,09			
1.1.2.1.1.1.22	P7 Koordinátor podnikavosti lokálního leadera, metodici lokálního leadera	15 300,00	35,00	535 500,00	0,98			
1.1.2.1.1.1.23	P8 Koordinátor podnikavosti lokálního leadera, metodici lokálního leadera	13 600,00	35,00	476 000,00	0,87			
1.1.2.1.1.1.24	P9 Koordinátor podnikavosti lokálního leadera, metodici lokálního leadera	15 300,00	35,00	535 500,00	0,98			
1.1.2.1.1.1.25	P10 Metodik Finanční gramotnost, podnikavost	38 400,00	34,00	1 305 600,00	2,40			
1.1.2.1.1.2	DPČ	0,00	0,00	3 744 000,00	6,88			



1.1.2.1.1.2.1	P1 Odborný pracovník platformy	24 000,00	36,00	864 000,00	1,59		
1.1.2.1.1.2.2	P1 Pracovník ve vzdělávání úseku ČŽU odborných SŠ, VOŠ	90 000,00	32,00	2 880 000,00	5,29		
1.1.2.1.1.3	DPP	0,00	0,00	7 046 000,00	12,94		
1.1.2.1.1.3.01	P1 Mentoři KP	250,00	2 700,00	675 000,00	1,24		
1.1.2.1.1.3.02	P1 Akademičtí pracovníci - KP + mentor	300,00	1 350,00	405 000,00	0,74		
1.1.2.1.1.3.03	P1 Expert z praxe KP a DV	300,00	600,00	180 000,00	0,33		
1.1.2.1.1.3.04	P2 Koordinátoři podnikavosti spolupracujících škol	220,00	23 700,00	5 214 000,00	9,58		
1.1.2.1.1.3.05	P2 Jednorázoví lektori akcí, seminářů/konferencí a pilotních ověření produktů, odborné konzultace, recenzenti	220,00	1 000,00	220 000,00	0,40		
1.1.2.1.1.3.06	P4 Metodik lokálního leadera P4 na DPP	220,00	170,00	37 400,00	0,07		
1.1.2.1.1.3.07	P5 Metodici lokálního leadera P5 na DPP	220,00	386,00	84 920,00	0,16		
1.1.2.1.1.3.08	P6 Metodici lokálního leadera P6 na DPP	220,00	190,00	41 800,00	0,08		



1.1.2.1.1.3.09	P7 Metodici lokálního leadera P7 na DPP	220,00	347,00	76 340,00	0,14			
1.1.2.1.1.3.10	P8 Metodici lokálního leadera P8 na DPP	220,00	507,00	111 540,00	0,20			
1.1.2.1.1.4	Autorské příspěvky	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	5 489 050,00	10,08			
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	5 489 050,00	1,00	5 489 050,00	10,08			
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	1 976 058,00	3,63			
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	1 976 058,00	1,00	1 976 058,00	3,63			
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1.4	FKSP	299 304,00	1,00	299 304,00	0,55			
1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	92 216,04	0,17			
1.1.2.1.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1.5.2	Nemocenská hrazená zaměstnancům	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1.5.3	Ostatní jiné povinné výdaje	92 216,04	1,00	92 216,04	0,17			
1.1.2.2	Cestovní náhrady	0,00	0,00	0,00	0,00			



1.1.2.2.1	Zahraníční	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.2.2	Per diem	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál	0,00	0,00	5 344 900,00	9,82			
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení	0,00	0,00	3 208 800,00	5,90			
1.1.2.3.1.01	P2 Kancelářské a výpočetní vybavení pro aktivity s žáky	381 600,00	1,00	381 600,00	0,70			
1.1.2.3.1.02	P2 Pomůcky pro týmové aktivity žáků - pobytový týden	55 000,00	1,00	55 000,00	0,10			
1.1.2.3.1.03	P1 Notebooky CVV	20 000,00	4,00	80 000,00	0,15			
1.1.2.3.1.04	P2 Nářadí a vybevení pro realizaci aktivity Jedlá zahrada	70 400,00	1,00	70 400,00	0,13			
1.1.2.3.1.05	P2 Sada pro řešení krizových situací - první pomoc	45 000,00	1,00	45 000,00	0,08			
1.1.2.3.1.06	P2 Úložný systém	30 000,00	1,00	30 000,00	0,06			
1.1.2.3.1.07	P2 Vybavení kanceláře pro odborné zaměstnance	63 100,00	1,00	63 100,00	0,12			
1.1.2.3.1.08	P3 Vybavení pro aktivity s žáky a učiteli	25 000,00	5,00	125 000,00	0,23			
1.1.2.3.1.09	P4 Kancelářské a výpočetní vybavení pro aktivity s žáky	438 000,00	1,00	438 000,00	0,80			
1.1.2.3.1.10	P4 Odborná literatura	12 000,00	1,00	12 000,00	0,02			
1.1.2.3.1.11	P5 Kancelářské a výpočetní vybavení pro aktivity s žáky	254 000,00	1,00	254 000,00	0,47			





1.1.2.3.1.12	P6 Vybavení chem. a geom. stanoviště v přírodní laboratoři	55 000,00	1,00	55 000,00	0,10			
1.1.2.3.1.13	P7 Kancelářské a výpočetní vybavení pro aktivity s žáky	309 000,00	1,00	309 000,00	0,57			
1.1.2.3.1.14	P7 Odborná literatura	12 000,00	1,00	12 000,00	0,02			
1.1.2.3.1.15	P7 Knihovna	19 000,00	2,00	38 000,00	0,07			
1.1.2.3.1.16	P7 Finanční deskové hry	1 000,00	30,00	30 000,00	0,06			
1.1.2.3.1.17	P7 Vybavení pro logistiku	40 000,00	1,00	40 000,00	0,07			
1.1.2.3.1.18	P8 Kancelářské a výpočetní vybavení pro aktivity s žáky	488 000,00	1,00	488 000,00	0,90			
1.1.2.3.1.19	P8 Pomůcky pro praktická cvičení	9 500,00	7,00	66 500,00	0,12			
1.1.2.3.1.20	P8 Odborná literatura	6 000,00	1,00	6 000,00	0,01			
1.1.2.3.1.21	P9 Kancelářské a výpočetní vybavení pro aktivity s žáky	384 000,00	1,00	384 000,00	0,71			
1.1.2.3.1.22	P9 Stavebnice "jednoduché stroje"	9 000,00	20,00	180 000,00	0,33			
1.1.2.3.1.23	P1 Multifunkční zařízení pro intenzivní využití	27 600,00	1,00	27 600,00	0,05			
1.1.2.3.1.24	P1 Přenosný dataprojektor	18 600,00	1,00	18 600,00	0,03			
1.1.2.3.2	Stroje a zařízení	0,00	0,00	171 100,00	0,31			
1.1.2.3.2.1	P5 Dron s kamerou	20 000,00	1,00	20 000,00	0,04			
1.1.2.3.2.2	P6 Datalogger	20 000,00	4,00	80 000,00	0,15			
1.1.2.3.2.3	P9 OZOBOT inteligentní edukativní robot	2 370,00	30,00	71 100,00	0,13			



1.1.2.3.3	Materiál	0,00	0,00	1 965 000,00	3,61		
1.1.2.3.3.01	P2 Spotřební materiál pro produkty	25 000,00	3,00	75 000,00	0,14		
1.1.2.3.3.02	P2 Spotřební materiál pro žákovské miniprojekty (produkt Jedlá zahrada)	18 000,00	22,00	396 000,00	0,73		
1.1.2.3.3.03	P2 Spotřební materiál pro žákovské miniprojekty (produkt Škola pro život, Extra třída, Kdo jiný? aj.)	18 000,00	45,00	810 000,00	1,49		
1.1.2.3.3.04	P2 Spot. mat. pro podnikavé aktivity - pro realizaci výstupu 60 hod. studia koordinátora podnikavosti	18 000,00	20,00	360 000,00	0,66		
1.1.2.3.3.05	P3 Spotřební materiál pro aktivity s žáky	30 000,00	3,00	90 000,00	0,17		
1.1.2.3.3.06	P4 Spotřební materiál pro aktivity s žáky	7 000,00	3,00	21 000,00	0,04		
1.1.2.3.3.07	P5 Spotřební materiál pro aktivity s žáky	15 000,00	3,00	45 000,00	0,08		
1.1.2.3.3.08	P6 Spotřební materiál pro aktivity s žáky	25 000,00	3,00	75 000,00	0,14		
1.1.2.3.3.09	P7 Spotřební materiál pro aktivity s žáky	7 000,00	3,00	21 000,00	0,04		



1.1.2.3.3.10	P8 Spotřební materiál pro aktivity s žáky	17 000,00	3,00	51 000,00	0,09			
1.1.2.3.3.11	P9 Spotřební materiál pro aktivity s žáky	7 000,00	3,00	21 000,00	0,04			
1.1.2.4	Nehmotný majetek	0,00	0,00	483 680,00	0,89			
1.1.2.4.1	P1 Software	26 620,00	3,00	79 860,00	0,15			
1.1.2.4.2	P2 Kancelářský SW (MS Office, SW pro úpravu videa a fotografií aj.)	6 500,00	15,00	97 500,00	0,18			
1.1.2.4.3	P2 OS pro notebooky zaměstnanců	4 300,00	3,00	12 900,00	0,02			
1.1.2.4.4	P4 kancelářský SW (MS Office, SW pro úpravu videa a fotografií aj.)	7 500,00	10,00	75 000,00	0,14			
1.1.2.4.5	P5 Kancelářský SW (MS Office, SW pro úpravu videa a fotografií aj.)	26 420,00	1,00	26 420,00	0,05			
1.1.2.4.6	P5 SW na sazbu textu a převod zvuku na text	39 000,00	1,00	39 000,00	0,07			
1.1.2.4.7	P7 Kancelářský SW (MS Office, SW pro úpravu videa a fotografií aj.)	5 300,00	15,00	79 500,00	0,15			
1.1.2.4.8	P8 Kancelářský SW (např. MS Office aj.)	2 100,00	15,00	31 500,00	0,06			
1.1.2.4.9	P9 Kancelářský SW (např. MS Office aj.)	2 100,00	20,00	42 000,00	0,08			
1.1.2.5	Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0,00	4 483 000,00	8,24			



1.1.2.6.1	Outsoursované služby	0,00	0,00	4 483 000,00	8,24			
1.1.2.6.1.01	P1 Marketingové workshopy + konzultace - DV	484 000,00	1,00	484 000,00	0,89			
1.1.2.6.1.02	P1 Školení obchodních dovedností + konzultace - DV	200 000,00	1,00	200 000,00	0,37			
1.1.2.6.1.03	P1 Konference Kariérového poradenství	100 000,00	3,00	300 000,00	0,55			
1.1.2.6.1.04	P1 Občerstvení a servis při spol. setkávání	30 000,00	3,00	90 000,00	0,17			
1.1.2.6.1.05	P1 Grafický návrh a tisk brožury - Metodiky KP	157 300,00	1,00	157 300,00	0,29			
1.1.2.6.1.06	P2 Lektorské služby, poradenství	315 000,00	1,00	315 000,00	0,58			
1.1.2.6.1.07	P2 Stravování a ubytování učitelé na 60 hodinovém vzdělávacím cyklu	23 000,00	1,00	23 000,00	0,04			
1.1.2.6.1.08	P2 Stravování učitelé vzdělávací akce	103 500,00	1,00	103 500,00	0,19			
1.1.2.6.1.09	P2 Stravování a ubytování žáci pilotní produkt 5 dní	508 800,00	1,00	508 800,00	0,93			
1.1.2.6.1.10	P2 Stravování a ubytování žáci pilotních produkt 3 dny	102 400,00	1,00	102 400,00	0,19			
1.1.2.6.1.11	P2 Stravování Firemních dnů JMK a konference	30 000,00	6,00	180 000,00	0,33			



1.1.2.6.1.12	P2 Služby Firemní dnyJMK a konference	42 500,00	4,00	170 000,00	0,31			
1.1.2.6.1.13	P2 Aplikace finanční gramotnost	200 000,00	1,00	200 000,00	0,37			
1.1.2.6.1.14	P2 Správa notebooků	6 000,00	3,00	18 000,00	0,03			
1.1.2.6.1.15	P3 Lektorné	16 000,00	3,00	48 000,00	0,09			
1.1.2.6.1.16	P3 Stravné	9 000,00	3,00	27 000,00	0,05			
1.1.2.6.1.17	P1 Školící pomůcky pro KP	5 000,00	20,00	100 000,00	0,18			
1.1.2.6.1.18	P2: Fakturace za produkty PIK organizacím, které nejsou partnery projektu	200 000,00	4,00	800 000,00	1,47			
1.1.2.6.1.19	P2: cestovné žáků škol na akce partnera P2 (pobyťový týden 5 dnů a 3 dny)	7 000,00	10,00	70 000,00	0,13			
1.1.2.6.1.20	P5: cestovné žáků partnerských škol do školy lokálního leadera	4 000,00	15,00	60 000,00	0,11			
1.1.2.6.1.21	P6: cestovné žáků partnerských škol do školy lokálního leadera	3 000,00	8,00	24 000,00	0,04			
1.1.2.6.1.22	P7: cestovné žáků partnerských škol do školy lokálního leadera	4 000,00	24,00	96 000,00	0,18			
1.1.2.6.1.23	P8: cestovné žáků partnerských škol do školy lokálního leadera	4 500,00	20,00	90 000,00	0,17			
1.1.2.6.1.24	P9: cestovné žáků partnerských škol do školy lokálního leadera	5 500,00	12,00	66 000,00	0,12			



---

1.1.2.6.1.25	P1 Popularizace a komunikace principů ČŽU a kariérového poradenství	250 000,00	1,00	250 000,00	0,46			
1.1.2.6.2	Nájem a leasing	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0,00	100 000,00	0,18			
1.1.2.7.1	P4 Jízdné žáků partnerských škol do školy lokálního leadera	5 000,00	20,00	100 000,00	0,18			
1.2	Nepřímé náklady			6 684 497,13	12,28			
1.3	Úspory projektu	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.3.1	Úspory nad 10%	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.3.2	Úspory k rozdělení	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			



## Přehled zdrojů financování

<b>Fáze přehledu financování:</b>	Žádost o podporu
<b>Měna:</b>	CZK
<b>Název etapy:</b>	
<b>Celkové zdroje:</b>	54 430 905,17
<b>Celkové nezpůsobilé výdaje:</b>	0,00
<b>JPP nezpůsobilé:</b>	0,00
<b>Celkové způsobilé výdaje:</b>	54 430 905,17
<b>Jiné peněžní příjmy (JPP):</b>	0,00
<b>CZV bez příjmů:</b>	54 430 905,17
<b>Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení:</b>	0,00
<b>Příspěvek Unie:</b>	46 266 269,39
<b>Národní veřejné zdroje:</b>	8 164 635,78
<b>Podpora celkem:</b>	51 709 359,91
<b>Vlastní zdroj financování:</b>	2 721 545,26
<b>% vlastního financování:</b>	5,00
<b>Zdroj financování vlastního podílu:</b>	Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje
<b>% vlastního financování - více rozvinutý region:</b>	

## Finanční plán

<b>Pořadí finančního plánu:</b>	1
<b>Datum předložení:</b>	1. 11. 2017
<b>Zálohová platba:</b>	ANO
<b>Záloha - plán:</b>	16 346 320,10
<b>Záloha - Investice:</b>	196 000,00
<b>Záloha - Neinvestice:</b>	16 150 320,10
<b>Vyúčtování - plán:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Investice:</b>	
<b>Vyúčtování - Neinvestice:</b>	
<b>Vyúčtování - očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Závěrečná platba:</b>	NE

<b>Pořadí finančního plánu:</b>	2
<b>Datum předložení:</b>	28. 2. 2018
<b>Zálohová platba:</b>	NE



<b>Záloha - plán:</b>	7 628 283,00
<b>Záloha - Investice:</b>	160 000,00
<b>Záloha - Neinvestice:</b>	7 468 283,00
<b>Vyúčtování - plán:</b>	3 924 091,00
<b>Vyúčtování - Investice:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice:</b>	3 924 091,00
<b>Vyúčtování - očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Závěrečná platba:</b>	NE

<b>Pořadí finančního plánu:</b>	3
<b>Datum předložení:</b>	29. 8. 2018
<b>Zálohová platba:</b>	
<b>Záloha - plán:</b>	6 877 729,00
<b>Záloha - Investice:</b>	120 000,00
<b>Záloha - Neinvestice:</b>	6 757 729,00
<b>Vyúčtování - plán:</b>	12 991 882,00
<b>Vyúčtování - Investice:</b>	196 000,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice:</b>	12 795 882,00
<b>Vyúčtování - očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Závěrečná platba:</b>	NE

<b>Pořadí finančního plánu:</b>	4
<b>Datum předložení:</b>	28. 2. 2019
<b>Zálohová platba:</b>	
<b>Záloha - plán:</b>	5 894 643,27
<b>Záloha - Investice:</b>	0,00
<b>Záloha - Neinvestice:</b>	5 894 643,27
<b>Vyúčtování - plán:</b>	9 691 882,00
<b>Vyúčtování - Investice:</b>	160 000,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice:</b>	9 531 882,00
<b>Vyúčtování - očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Závěrečná platba:</b>	NE

<b>Pořadí finančního plánu:</b>	5
<b>Datum předložení:</b>	29. 8. 2019
<b>Zálohová platba:</b>	
<b>Záloha - plán:</b>	5 894 643,27
<b>Záloha - Investice:</b>	0,00





<b>Záloha - Neinvestice:</b>	5 894 643,27
<b>Vyúčtování - plán:</b>	7 991 882,00
<b>Vyúčtování - Investice:</b>	120 000,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice:</b>	7 871 882,00
<b>Vyúčtování - očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Závěrečná platba:</b>	NE

<b>Pořadí finančního plánu:</b>	6
<b>Datum předložení:</b>	28. 2. 2020
<b>Zálohová platba:</b>	
<b>Záloha - plán:</b>	5 894 643,27
<b>Záloha - Investice:</b>	0,00
<b>Záloha - Neinvestice:</b>	5 894 643,27
<b>Vyúčtování - plán:</b>	7 791 882,00
<b>Vyúčtování - Investice:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice:</b>	7 791 882,00
<b>Vyúčtování - očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Závěrečná platba:</b>	NE

<b>Pořadí finančního plánu:</b>	7
<b>Datum předložení:</b>	29. 8. 2020
<b>Zálohová platba:</b>	
<b>Záloha - plán:</b>	5 894 643,26
<b>Záloha - Investice:</b>	0,00
<b>Záloha - Neinvestice:</b>	5 894 643,26
<b>Vyúčtování - plán:</b>	7 791 882,00
<b>Vyúčtování - Investice:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice:</b>	7 791 882,00
<b>Vyúčtování - očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Závěrečná platba:</b>	NE

<b>Pořadí finančního plánu:</b>	8
<b>Datum předložení:</b>	28. 12. 2020
<b>Zálohová platba:</b>	
<b>Záloha - plán:</b>	0,00
<b>Záloha - Investice:</b>	0,00
<b>Záloha - Neinvestice:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - plán:</b>	4 247 404,17



<b>Vyúčtování - Investice:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice:</b>	4 247 404,17
<b>Vyúčtování - očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Závěrečná platba:</b>	ANO

## Indikátory

<b>Kód indikátoru:</b>	50810
<b>Název indikátoru:</b>	Počet organizací, které byly ovlivněny systémovou intervencí
<b>ENVI:</b>	
<b>Výchozí hodnota:</b>	0,000
<b>Datum výchozí hodnoty:</b>	1. 11. 2017
<b>Cílová hodnota:</b>	80,000
<b>Datum cílové hodnoty:</b>	31. 10. 2020
<b>Měrná jednotka:</b>	Organizace
<b>Typ indikátoru:</b>	Výsledek

### **Definice indikátoru:**

Počet organizací, které byly ovlivněny systémovou intervencí, směřující k naplnění SC, realizovanou v rámci systémového nebo koncepčního projektu. Systémovou intervencí rozumíme aktivitu, která zlepšuje celkové prostředí vzdělávacího systému. Započítají se organizace, které se zapojí do realizace (pilotování, ověřování) systémového nebo koncepčního projektu.

### **Popis hodnoty:**

Jedná se o všechny organizace, které byly zapojeny do projektu, ať už formou partnerství či jiné formy spolupráce.

- KA 02 - 60 škol
- KA 03 - 30 škol (ZŠ, SŠ, VOŠ)
- KA 04 - 12 škol (SŠ, VOŠ)

Z důvodu zapojení některých škol do více klíčových aktivit je indikátor snižen na reálnou hodnotu skutečně zapojených organizací (každá organizace je započítána pouze jednou).

<b>Kód indikátoru:</b>	51017
<b>Název indikátoru:</b>	Počet uspořádaných jednorázových akcí
<b>ENVI:</b>	
<b>Výchozí hodnota:</b>	0,000
<b>Datum výchozí hodnoty:</b>	1. 11. 2017
<b>Cílová hodnota:</b>	33,000



**Datum cílové hodnoty:** 31. 10. 2020

**Měrná jednotka:** akce

**Typ indikátoru:** Výstup

**Definice indikátoru:**

Počet jednorázových odborných informačních a osvětových akcí uspořádaných v rámci projektů podpořených z ESIF. Nejedná se o publicitu projektu. Účast na těchto akcích nebude započítávána do bagatelní podpory indikátoru Celkový počet účastníků (6 00 00).

**Popis hodnoty:**

V rámci projektu bude indikátor naplněn následujícími jednorázovými akcemi.

- KA 02 - semináře, konference - 30

- KA 03 - konference - 3

**Kód indikátoru:** 52105

**Název indikátoru:** Počet produktů vzdělávání k podnikavosti

**ENVI:**

**Výchozí hodnota:** 0,000

**Datum výchozí hodnoty:** 1. 11. 2017

**Cílová hodnota:** 110,000

**Datum cílové hodnoty:** 31. 10. 2020

**Měrná jednotka:** Produkty

**Typ indikátoru:** Výstup

**Definice indikátoru:**

Počet produktů - projektů na podporu kreativity, iniciativy a spolupráce dětí a žáků v místní komunitě a žákovské a studentské fiktivní i reálné firmy

**Popis hodnoty:**

V rámci projektu bude tento indikátor naplněn u KA 02.

- 87 individuálních miniprojektů

- 10 jednorázových produktů

- 13 kroužků lokálních leaderů

**Kód indikátoru:** 52510

**Název indikátoru:** Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti

**ENVI:**

**Výchozí hodnota:** 0,000

**Datum výchozí hodnoty:** 1. 11. 2017

**Cílová hodnota:** 90,000

**Datum cílové hodnoty:** 31. 10. 2020

**Měrná jednotka:** pracovníci ve vzdělávání

**Typ indikátoru:** Výsledek

**Definice indikátoru:**

Počet proškolených pracovníků ve vzdělávání, kteří prohloubili či rozšířili v rámci DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků) nebo formou dalšího rozvoje své profesní kompetence v problematice předškolního, základního, středoškolského nebo vysokoškolského vzdělávání a



uplatňují je ve výchově a vzdělávání dětí, žáků a studentů (včetně vzdělávání neformálního a zájmového).

**Popis hodnoty:**

V rámci projektu bude indikátor naplněn následujícími podpořenými osobami, které uplatňují v praxi získané dovednosti a poznatky.

- KA 02 - 45 pedagogických pracovníků
- KA 03 - 35 pedagogických pracovníků
- KA 04 - 10 pracovníků ve vzdělávání

<b>Kód indikátoru:</b>	52602
<b>Název indikátoru:</b>	Počet platform pro odborná tematická setkání
<b>ENVI:</b>	
<b>Výchozí hodnota:</b>	0,000
<b>Datum výchozí hodnoty:</b>	1. 11. 2017
<b>Cílová hodnota:</b>	1,000
<b>Datum cílové hodnoty:</b>	31. 10. 2020
<b>Měrná jednotka:</b>	Platformy
<b>Typ indikátoru:</b>	Výstup

**Definice indikátoru:**

Počet z OP VVV podpořených platform pro odborná tematická setkání pedagogů, rodičů a odborníků pro sdílení profesních zkušeností pedagogů a výměnu příkladů dobré pedagogické praxe.

**Popis hodnoty:**

V rámci projektu bude indikátor naplněn vznikem tzv. Regionální rady podnikavosti (zástupci lokálních leaderů, partneři, koordinátoři) v KA 02.

<b>Kód indikátoru:</b>	54000
<b>Název indikátoru:</b>	Počet podpořených osob - pracovníci ve vzdělávání
<b>ENVI:</b>	
<b>Výchozí hodnota:</b>	0,000
<b>Datum výchozí hodnoty:</b>	1. 11. 2017
<b>Cílová hodnota:</b>	155,000
<b>Datum cílové hodnoty:</b>	31. 10. 2020
<b>Měrná jednotka:</b>	Osoby
<b>Typ indikátoru:</b>	Výstup

**Definice indikátoru:**

Počet podpořených pracovníků působících ve vzdělávání (včetně studentů fakult připravujících učitele), kteří zvýšili, prohloubili či rozšířili v rámci DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků) nebo formou dalšího rozvoje své profesní kompetence

**Popis hodnoty:**

V rámci projektu bude indikátor naplněn následujícími podpořenými osobami.

- KA 02 - podpořeno 110 osob - absolventi školení a členové platformy
- KA 03 - podpořeno 35 pedagogických pracovníků
- KA 04 - podpořeno 10 pracovníků ve vzdělávání

<b>Kód indikátoru:</b>	54310
------------------------	-------



**Název indikátoru:** Počet podpořených spoluprací

**ENVI:**

**Výchozí hodnota:** 0,000

**Datum výchozí hodnoty:** 1. 11. 2017

**Cílová hodnota:** 6,000

**Datum cílové hodnoty:** 31. 10. 2020

**Měrná jednotka:** spolupráce

**Typ indikátoru:** Výsledek

**Definice indikátoru:**

Jedná se o cílenou spolupráci různých subjektů (VŠ a další vzdělávací instituce včetně institucí neformálního vzdělávání, výzkumné organizace, aplikační sféra, veřejná správa ) za účelem sdílení odbornosti a zkušeností s řešením problematiky v dané oblasti při realizaci projektů či jejich částí financovaných z fondů ESI. Spolupráce musí být podložena smlouvou. Spolupráce je naplňována aktivitami, které vedou ke konkrétním výstupům měřeným příslušnými výstupovými indikátory.

**Popis hodnoty:**

V rámci projektu vznikne spolupráce u KA 02, kdy každý partner (škola) jako lokální leader naváže 1 spolupráci s dalšími institucemi. Bude doloženo podepsanými smlouvami o spolupráci.

**Kód indikátoru:** 54901

**Název indikátoru:** Počet regionálních systémů

**ENVI:**

**Výchozí hodnota:** 0,000

**Datum výchozí hodnoty:** 1. 11. 2017

**Cílová hodnota:** 1,000

**Datum cílové hodnoty:** 31. 10. 2020

**Měrná jednotka:** regionální systémy

**Typ indikátoru:** Výstup

**Definice indikátoru:**

Krajské akční plány vzdělávání, krajské regionální platformy a místní akční plány pro předškolní, základní a střední vzdělávání na správním území obcí s rozšířenou působností nebo území kraje ČR a jiné regionální systémy.

**Popis hodnoty:**

V rámci projektu vznikne ucelený regionální systém metodické podpory kariérového poradenství, jehož fungování bude založeno na vytvoření dílčích výstupů uvedených v příloze č.16.

**Kód indikátoru:** 60000

**Název indikátoru:** Celkový počet účastníků

**ENVI:**

**Výchozí hodnota:** 0,000

**Datum výchozí hodnoty:** 1. 11. 2017

**Cílová hodnota:** 102,000

**Datum cílové hodnoty:** 31. 10. 2020

**Měrná jednotka:** Osoby

**Typ indikátoru:** Výstup



### Definice indikátoru:

Celkový počet osob/účastníků (zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod.

### Popis hodnoty:

V rámci projektu bude indikátor naplněn následujícími podpořenými osobami, které dosáhnou bagatelní podpory (minimálně 20 hodin studia).

- KA 02 - podpořeno 50 pedagogických pracovníků
- KA 03 - podpořeno 40 pedagogických pracovníků
- KA 04 - podpořeno 12 pracovníků ve vzdělávání

## Veřejné zakázky

Pořadové číslo veřejné zakázky	Název veřejné zakázky	Pracovní název veřejné zakázky	HASH VZ	Stav veřejné zakázky	Administrativní stav VZ
		P1 Marketingové workshopy + konzultace	nhGYJVZ	Plánována	Rozpracována
		P2 Výpočetní a kancelářská technika	nhH5FVZ	Plánována	Rozpracována
	P2 Zajištění služeb - studentská firma	P2 Zajištění služeb - studentská firma	nhJJ5VZ	Plánována	Rozpracována
		P2 Ubytování a strava - pobytové týdny	nhKBIVZ	Plánována	Rozpracována
	P1 Školení obchodních dovedností + konzultace - DV	P1 Školení obchodních dovedností + konzultace - DV	nhKFJVZ	Plánována	Rozpracována
		P4 Výpočetní a kancelářská technika	nhKJVVZ	Plánována	Rozpracována
		P9 Stavebnice jednoduché stroje	nhUvMVZ	Plánována	Rozpracována
		P6 Plynový chromatograf	nhO50VZ	Plánována	Rozpracována
		P6 Chemie v přírodovědné laboratoři	nhOd1VZ	Plánována	Rozpracována



---

P6 Geometrie v přírodovědné laboratoři	nhOUDVZ	Plánována	Rozpracována
P7 Výpočetní a kancelářská technika	nhTsRVZ	Plánována	Rozpracována
P8 Výpočetní a kancelářská technika	nhTvEVZ	Plánována	Rozpracována
P9 Výpočetní a kancelářská technika	nhUtdVZ	Plánována	Rozpracována
P5 Výpočetní a kancelářská technika	nhKNNVZ	Plánována	Rozpracována

## Horizontální principy

### **Projekt zaměřen na udržitelnou zaměstnanost žen a udržitelný postup žen v zaměstnání**

**Typ horizontálního principu:** Rovné příležitosti a nediskriminace  
**Vliv projektu na horizontální princip:** Neutrální k horizontálnímu principu  
**Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:**

V průběhu projektu bude otevřeno i téma Inkluze, které je také jedním z klíčových témat celého KAPu. V tematické skupině jsou analyzované aktuální problémy, kterým musí školy v JMK v této oblasti čelit, a které budou přeneseny i do projektu. Budou identifikovány největší priority a navrženy způsoby jak zlepšit stávající stav v těchto prioritách. Díky tomu dojde k přenosům příkladů dobré praxe a realizaci intervencí v jednotlivých školách. Tím budou vytvořeny lepší podmínky pro společné vzdělávání žáků, které všem umožní získat odpovídající vzdělání, které jim následně dá lepší perspektivu na trhu práce. V rámci celého projektu budou zajištěny rovné příležitosti bez ohledu na druh postižení nebo sociálního znevýhodnění, např. zdravotního, ekonomického, sociálního, etnického, podle pohlaví apod. Projekt respektuje princip rovných příležitostí a ochranu před diskriminací na základě pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo víry, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace. Sestavená společenství praxe budou fungovat na rovném principu (principy dobré komunity praxe podle E. Wengera, principy sociálního učení, resp. social learning, A. Wals). Zapojené organizace (především NO) dlouhodobě pracují dle pravidel otevřených a svobodných organizací. Tyto přístupy budou přirozeně uplatňovat při jednáních týmů. Při zavádění metodik do praxe budeme zdůrazňovat takové metody, které se zaměřují na zlepšování výsledků každého žáka, včetně žáků s potřebou podpůrných opatření (žáci se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním). Projekt vytváří rovné příležitosti pro zapojení mužů i žen, a to jak na úrovni realizačního týmu, lektorů a konzultantů, tak i cílové skupiny. Sestava vytvořena v MS2014+ MYDITERI 31.10.2017 11:12



Projekt umožní zapojení škol ze znevýhodněných oblastí, např. venkovských s horší dopravní dostupností. Lokalizace na periferii nějak neovlivňuje šance na zapojení do projektových aktivit.

**Typ horizontálního principu:** Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)

**Vliv projektu na horizontální princip:** Neutrální k horizontálnímu principu

**Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:**

V Jihomoravském kraji je podpoře EVVO věnována velká pozornost. JMK má svou vlastní koncepci EVVO. Důležitou roli zde hraje rozvoj EVVO ve školách, který má za úkol žáky škol již od raného dětství vést k odpovědnému přístupu k životnímu prostředí. Celá část podpory kompetencí k iniciativě, kreativitě a podnikavosti je postavena na principech udržitelného rozvoje. Projekt se zaměřuje na rozvoj klíčových kompetencí pro environmentálně a sociálně odpovědné chování. Zkoumané metodiky vychází z obsahu environmentální výchovy, globálního rozvojového vzdělávání a vzdělávání pro udržitelný rozvoj. Zdrojovými materiály jsou zejm. očekávané výstupy průřezového tématu EV (NUV 2011), Metodický pokyn k naplňování EVVO (MŠMT 2008), Cíle a indikátory pro EVVO v ČR (MŽP 2011), Vize vzdělávání pro Česko ad. Předpokládá se, že mezi zapojenými učiteli budou převažovat koordinátoři EVVO na školách. Cenným zdrojem pro vstupní analýzy budou výzkumy prováděné v rámci předchozích projektů zaměřených na občanské kompetence (Active Citizens), program GLOBE a BADATELÉ.CZ, Kompetence pro celoživotní globální rozvojové vzdělávání (probíhající projekt pro skauty) ad. Zapojení partneři využijí výsledky tohoto projektu ve svých organizacích a jejich vzdělávacích nabídkách, tím dojde k jejich šíření mezi další skupiny formálního i neformálního vzdělávání. Při veškeré činnosti, včetně provozu budov a administrativy, usilujeme o co nejšetrnější využívání zdrojů. Environmentální zaměření organizací se promítá do každodenní praxe i do dlouhodobého uvažování a rozhodování. Ve vzdělávání sledujeme cíle v souladu se Státním programem environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v ČR (2015) a Strategii vzdělávání pro udržitelný rozvoj ČR (2008-2015).

**Typ horizontálního principu:** Rovné příležitosti mužů a žen

**Vliv projektu na horizontální princip:** Pozitivní vliv na horizontální princip

**Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:**

Při realizaci projektu budou dodržovány rovné příležitosti mužů a žen, ale žádné z opatření není cíleně zaměřeno na pozitivní změny v této oblasti. Aktivity projektu jsou otevřeny všem osobám z cílové skupiny bez rozdílu věku, pohlaví, sexuální orientace, národnosti, víry, rasy a tento přístup je uplatňován ve všech aktivitách. Projekt vytváří rovné příležitosti pro zapojení mužů i žen, a to jak na úrovni realizačního týmu, lektorů a konzultantů, tak i cílové skupiny. Projekt již určením své cílové skupiny podporuje ve větší míře další vzdělávání žen, a to proto, že ženy v sektoru školství stále výrazně převažují. Tím se ovšem zásluhy na vyrovnávání příležitostí nijak nesnižují, zvýšení odborných





i metodických kompetencí učitelek zlepšuje jejich prostor pro kariérní růst i jejich pozici na pracovním trhu obecně. Zaměření projektu na sociální a občanské kompetence umožňuje akcentovat rovný přístup mezi chlapci a děvčaty. Díky zaměření na přírodovědná i humanitní témata bude možné vytvářet prostředí pro rovné příležitosti chlapců i dívek.

## **Čestná prohlášení**

### **Název čestného prohlášení:**

Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)

### **Text čestného prohlášení:**

Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Splňuji definici oprávněného žadatele vymezeného výzvou.
- Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují.
- Nečerpám a nenárokuji veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP VVV mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP VVV.

### **Název čestného prohlášení:**

Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)

### **Text čestného prohlášení:**

Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:



- Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu.
- Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné.
- Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v MS2014+.
- Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu.
- Souhlasím s uveřejněním výstupů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen.
- Souhlasím se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2001 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, které jsem sdělil nebo sdělím ŘO OP VVV v žádosti za účelem realizace projektu, a které sdělím MŠMT v souvislosti s evaluací.
- Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP VVV.
- Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP VVV k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS2014+.
- Umožním ŘO OP VVV přístup k dokladům týkajících se činností, vnitřní struktury, apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, za účelem posouzení, zda splňuji podmínky uvedené v tomto čestném prohlášení.

## Dokumenty

<b>Pořadí:</b>	1
<b>Název dokumentu:</b>	Prohlášení o přijatelnosti žadatele
<b>Číslo:</b>	
<b>Název předdefinovaného dokumentu:</b>	Prohlášení o přijatelnosti žadatele
<b>Druh povinné přílohy žádosti o podporu:</b>	Listinná
<b>Doložený soubor:</b>	ANO
<b>Povinný:</b>	ANO
<b>Odkaz na umístění dokumentu:</b>	
<b>Typ přílohy:</b>	Implementační / realizační 2
<b>Příloha:</b>	QfSeYJ0TW060dRU1yWscMg 4009660::Prohlášení o přijatelnosti_KaPoDaV_oprava.pdf
<b>Osoba, která soubor zadala do MS2014+:</b>	MYDITERI



---

**Datum vložení:** 21. 9. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 2  
**Název dokumentu:** Harmonogram klíčových aktivit  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Harmonogram klíčových aktivit  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná  
**Doložený soubor:** ANO  
**Povinný:** ANO  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2  
**Příloha:** 74jKLiW1gEKHRR-NsnUG3w|3558763::Harmonogram  
klíčových aktivit\_KaPoDaV\_opr.pdf  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** MYDITERI  
**Datum vložení:** 21. 9. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 3  
**Název dokumentu:** Prokázání vlastnické struktury žadatele  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Prokázání vlastnické struktury žadatele  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná  
**Doložený soubor:** ANO  
**Povinný:** ANO  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2  
**Příloha:** 5eBIJO03eEiwr2ama2Prng|3656133::Prokázání  
vlastnické struktury.zip  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** MYDITERI  
**Datum vložení:** 21. 9. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 4



**Název dokumentu:** Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná  
**Doložený soubor:** ANO  
**Povinný:** ANO  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2  
**Příloha:** QO\_rt0v8IEOiloRq0TTRSQ|3558570::Prohlášení o souladu VP\_KaPoDaV\_dig.pdf  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** MYDITERI  
**Datum vložení:** 21. 9. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 5  
**Název dokumentu:** Realizační tým  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Realizační tým  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná  
**Doložený soubor:** ANO  
**Povinný:** ANO  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2  
**Příloha:** aJF1l-K3bEir2A2kLZ3jcw|3651432::5\_Realizacni tym  
KaPoDaV\_23.9.xlsx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** MYDITERI  
**Datum vložení:** 21. 9. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 6  
**Název dokumentu:** Komentář k rozpočtu  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Komentář k rozpočtu  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná  
**Doložený soubor:** ANO  
**Povinný:** ANO  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2



---

**Příloha:** 6hvFisJVFUGojFxA3YKmZw|3613674::6\_Komenta?r? k  
rozpoc?tu\_25.9..xlsx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** MYDITERI  
**Datum vložení:** 21. 9. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 7  
**Název dokumentu:** Zápis z povinné konzultace  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Zápis z povinné konzultace  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná  
**Doložený soubor:** ANO  
**Povinný:** ANO  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2  
**Příloha:** JGhwKc5NEkiZbbR5Wlwi3A|3558579::7\_Zápis z povinné  
konzultace.pdf  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** MYDITERI  
**Datum vložení:** 21. 9. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 8  
**Název dokumentu:** Schválený Krajský akční plán  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Schválený Krajský akční plán  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná  
**Doložený soubor:** ANO  
**Povinný:** ANO  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2  
**Příloha:** QSv47tMeqkueX314Kj7liA|3558592::8\_KAP  
JMK\_finální\_verze.pdf  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** MYDITERI  
**Datum vložení:** 21. 9. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**



**Pořadí:** 9  
**Název dokumentu:** Čestné prohlášení partnera  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Čestné prohlášení pro partnera\_úvodní a závěrečné  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:**  
**Doložený soubor:** ANO  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2  
**Příloha:** AGO\_fYSXjEu4uBh03knaOQ|3558793::9\_Čestné  
prohlášení partnera.zip  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** MYDITERI  
**Datum vložení:** 21. 9. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 10  
**Název dokumentu:** Prohlášení o přijatelnosti partnera  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Prohlášení o přijatelnosti partnera  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:**  
**Doložený soubor:** ANO  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2  
**Příloha:** N-sY4SJ-FUy6l87DAJ1KTg|3558807::10\_Prohlášení o  
přijatelnosti partnera.zip  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** MYDITERI  
**Datum vložení:** 21. 9. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 11  
**Název dokumentu:** Prokázání vlastnické struktury partnera  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Prokázání vlastnické struktury partnera  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:**  
**Doložený soubor:** ANO



**Povinný:**

**Odkaz na umístění dokumentu:**

**Typ přílohy:**

Implementační / realizační 2

**Příloha:**

7i57N7XW60qrYDQfHb-ZbQ|3613508::11\_Prokázání

vlastnické struktury partnera.zip

**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:**

MYDITERI

**Datum vložení:**

21. 9. 2017

**Verze dokumentu:**

0001

**Popis dokumentu:**

**Pořadí:**

12

**Název dokumentu:**

Doklady k oprávněnosti partnera

**Číslo:**

**Název předdefinovaného dokumentu:**

Doklady k oprávněnosti partnera

**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:**

**Doložený soubor:**

ANO

**Povinný:**

**Odkaz na umístění dokumentu:**

**Typ přílohy:**

Implementační / realizační 2

**Příloha:**

8\_mdhxEKiUmVnVo1n-JMdA|3558831::12\_Doklady k

oprávněnosti partnera.zip

**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:**

MYDITERI

**Datum vložení:**

21. 9. 2017

**Verze dokumentu:**

0001

**Popis dokumentu:**

**Pořadí:**

13

**Název dokumentu:**

Principy partnerství a prohlášení o partnerství

**Číslo:**

**Název předdefinovaného dokumentu:**

Principy partnerství a prohlášení o partnerství

**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:**

**Doložený soubor:**

ANO

**Povinný:**

**Odkaz na umístění dokumentu:**

**Typ přílohy:**

Implementační / realizační 2

**Příloha:**

lzg4CukspU00VznBJjOrWA|3613350::13\_Principy

partnerství a prohlášení o partnerství.zip

**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:**

MYDITERI

**Datum vložení:**

21. 9. 2017

**Verze dokumentu:**

0001



---

**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 14  
**Název dokumentu:** Podrobný popis projektu  
**Doložený soubor:** ANO  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2  
**Příloha:** ujpKr5JTOE6MM1rjs-zPw|3613692::14\_Podrobny?  
popis KA\_final\_25.9.docx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** MYDITERI  
**Datum vložení:** 21. 9. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 15  
**Název dokumentu:** Vypořádání doporučení z povinné konzultace  
**Doložený soubor:** ANO  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2  
**Příloha:** HvCWzAkWp0-iVWtzg0II9g|3558704::15\_Vypořádání  
doporučení z konzultace MŠMT.docx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** MYDITERI  
**Datum vložení:** 21. 9. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 16  
**Název dokumentu:** Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu  
ESF  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:**  
**Doložený soubor:** ANO  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**





---

**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2  
**Příloha:** JO4eQWU-10WybXF3yJzS3w|3558713::16\_Přehled  
klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu ESF\_final.docx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** MYDITERI  
**Datum vložení:** 21. 9. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 17  
**Název dokumentu:** Podklady pro KA 2 Podnikavostí k udržitelnému rozvoji  
**Doložený soubor:** ANO  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**

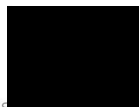
**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2  
**Příloha:** yas31pebyEq72z1l6dkW8A|3558730::17\_Podklady pro  
KA 2 Podnikavostí k udržitelnému rozvoji JMK.zip  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** MYDITERI  
**Datum vložení:** 21. 9. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 18  
**Název dokumentu:** Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí  
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_034/0008211 sestava pro DOTINFO  
**Doložený soubor:** ANO  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**

**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2  
**Příloha:** wz8nAsuWW0iqZ5Xix0LAZw|4030956::GENKFNKP.pdf  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SLIZUZ  
**Datum vložení:** 26. 10. 2017  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

---