



Název projektu	KaPoDaV - Podpora kariérového poradenství, podnikavosti pro udržitelný rozvoj a dalšího vzdělávání v Jihomoravském kraji
Název partnera	Lipka – školské zařízení pro environmentální vzdělávání Brno, příspěvková organizace

Příloha č. 2 Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem Projektový záměr Partnera včetně indikátorů

V rámci Projektu Partner odpovídá za realizaci následujících aktivit:

Klíčová aktivita 02: Podnikavost k udržitelnému rozvoji JMK

Partner bude v rámci KA koordinovat síť spolupracujících škol podporujících podnikavost. Základem této sítě budou tzv. lokální leadři těchto šest lokálních leaderů z JMK jsou partnery projektu s vlastním rozpočtem. Ostatní školy (cca 45-60) budou zapojeny na úrovni spolupracující školy a profitují z výstupů projektu – v rámci KA budou proškoleni vybraní aktivní pedagogové jako koordinátoři podnikavosti školy – tzv. P-koordinátoři.

Lokálními leadry jsou:

P4: EKO GYMNÁZIUM BRNO o. p. s.

P5: Gymnázium Boskovice, příspěvková organizace

P6: Gymnázium Brno-Řečkovice, příspěvková organizace

P7: Integrovaná střední škola automobilní Brno, příspěvková organizace

P8: Střední odborné učiliště a Střední odborná škola SČMSD, Znojmo, s.r.o.

P9: Střední průmyslová škola Jedovnice, příspěvková organizace

Regionální rada podnikavosti

Partner v rámci KA založí a bude koordinovat platformu pro podnikavost v JMK. Jejím základem je tzv. Regionální rada podnikavosti (dále jen RRP). Členem RRP jsou zástupci škol z pozice lokálního leadera, zástupci partnerů projektu a nejdůležitější stakeholdeři. RRP např. stanoví podobu profilu podnikavého absolventa v JMK nebo určí rozsah a obsah vzdělávání k podnikavosti, které by bylo vhodné, aby koordinátoři podnikavosti absolvovali. Celkově tak definují pozici koordinátora podnikavosti v JMK. Regionální rada podnikavosti bude také rozhodovat o zaměření a obsahu dalších akcí se vzdělávacím obsahem a prostorem pro sdílení zkušeností.





KA je technicky rozdělena na několik dílčích aktivit. Každá dílčí aktivita představuje ohraničenou oblast úkolů zaměřených na dosažení cíle dílčí aktivity.

P-Koordinátor

Dílčí aktivita je zaměřena na podporu „koordinátora podnikavosti“ (P-koordinátora) na jednotlivých zapojených (spolupracujících) školách i ve školách lokálních leaderů – cca 60 škol. P-koordinátoři pracují ve prospěch své školy, zpracují návrh školního programu podnikavosti, ev. navrhnují úpravy ŠVP. Spolupracují s metodiky projektu (dílčí aktivita P-podpora), seznamují se s různými produkty i metodickými a didaktickými přístupy pro podporu podnikavosti, iniciativy a kreativity a ty vybrané si ve vlastní škole ověřují. Inspirují se nabídkou aktivit z P-portálu a příp. na něj sami přispívají. Ověřují si nově získané dovednosti s žáky, motivují žáky školy i další pedagogické kolegy k aktivitě, účastní se P-konferencí.

Specifikace výstupů a způsob doložení:

1. Realizaci vzdělávacích cyklů jak v oblasti obecných kompetencí - vhodných metod a forem výuky, tak v oblasti odborných kompetencí (např. v tématech finanční gramotnosti nebo VUR). Cykly v délce 20 a 60 hod celkem alespoň pro 60 osob (60 škol), doložení potvrzením o absolvování.
2. Realizace společné podnikavé aktivity mezi školami absolventů 60 hod vzdělávacího cyklu a vybraných partnerských škol (1 akce/absolvent), doložení záznamem o konání.
3. Počet dalších jednorázových akcí se vzdělávacím obsahem (semináře, workshopy, instruktáže, výměny know-how aj.). Plánováno je cca 17-20 jednorázových 2-8 hod trvajících vzdělávacích akcí a 6-9 akcí, každá trvající cca 16 hod. Výstup je 27-30 těchto akcí za projekt, doložení prezenční listinou.
4. RRP - založení platformy podnikavosti (RRP a její pracovní skupiny). Výstupem je zakládací dokument, doložení písemným dokumentem.
5. RRP - tematická setkávání platformy. Výstupem je počet hodin jednání platformy (a jejich pracovních skupin) – obvykle 3 tematická setkání/rok, celkem cca 30 hodin za projekt, doložení zápisem z jednání.
6. RRP - definování pozice školního koordinátora podnikavosti (resp. koordinátora VUR). Výstupem je popis náplně práce, doložení písemným popisem.
7. RRP - nastavení vhodného obsahu vzdělávání pro tyto P-koordinátory. Výstupem je popis rozsahu a témat pro vzdělávací cykly, doložení písemným popisem.
8. RRP - tvorbu profilů podnikavých absolventů v JMK a návrhu metodického pokynu pro podporu podnikavosti v JMK. Výstupem je popis profilů absolventa a návrh pokynu, doložení písemným popisem profilů.
9. Prostor pro intenzivní sdílení zkušeností a kolegiální podporu pedagogů – koordinátorů. Výstupem je počet zapojených osob (cca 60 osob u spolupracujících škol a 10-15 osob lokálních leaderů), doložení seznamem osob.
10. Finanční podporu pro koordinátory podnikavosti formou DPP (u lokálních leaderů formou pracovních úvazků). Výstupem je počet finančně podpořených osob (cca 60 formou DPP a 10-15 formou pracovního úvazku), doložení seznamem podpořených osob.





EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Harmonogram:

Dílčí aktivita bude probíhat od listopadu 2017 dále po celou dobu realizace projektu.

P-portál

Dílčí aktivita je zaměřena na „vzdálenou“ elektronickou podporu, kterou mohou školy využít pro rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity. P-portál nevznikne jako samostatný web, ale jako součást webu informujícího o výstupech projektů Implementace KAP. Tato dílčí aktivita, vytváří pouze personální zázemí pro část portálu věnovanou podnikavosti (odborný garant, který zpracuje zadání rozsahu a funkčnosti webu pro oblast PIK).

Specifikace výstupů a způsob doložení:

1. Přehled organizací a iniciativ na P-portálu, které se v JMK (resp. v ČR) věnují rozvoji podnikavosti, iniciativy a kreativity. Výstupem je webová databáze kontaktů, doložení seznamem alespoň 10 kontaktů v databázi.
2. Přehled škol na P-portálu, zajímajících se o intenzivnější podporu podnikavosti, iniciativy a kreativity v JMK. Výstupem je seznam škol, doložení seznamem alespoň 20 škol v databázi.
3. Přehled aktuálně probíhajících akcí/seminářů/DVPP na P-portálu v oblasti podnikavost, iniciativa a kreativity. Výstupem je aktualizovaný webový seznam, doložení seznamem alespoň 20 akcí v databázi.
4. Ukázky dobré praxe na P-portálu z partnerských a spolupracujících organizací a škol tohoto projektu. Výstupem je webová databáze ukázek dobré praxe, doložení webovou databází alespoň 20 ukázek.
5. Popis aktivit do vyučovacích hodin (jako 1 aktivita do 1 vyučovací hodiny nebo komplexní soubor aktivit do více vyučovacích hodin k jednomu tématu, projektové dny, volitelné semináře, celoroční školní projekty aj.), rozvíjejících podnikavost, iniciativu a kreativitu, včetně možnosti jejich recenzování uživateli. Výstupem je funkční webové rozhraní, které umožňuje nahrávání dat a recenzování produktů, doložení webovou databází alespoň 20 aktivit.
6. Popis aktivit pro mimoškolní vzdělávání, rozvíjející podnikavost, iniciativu a kreativitu, včetně možnosti jejich recenzování uživateli. Výstupem je seznam mimoškolních aktivit na webovém rozhraní, doložení databází alespoň 5 aktivit.
7. Nabídku elektronické aplikace pro rozvoj finanční gramotnosti a podnikavosti ve školách. Výstupem a doložením je funkční webová aplikace.

Harmonogram:

Dílčí aktivita bude probíhat od listopadu 2017 dále po celou dobu realizace projektu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání





P-podpora

Dílčí aktivita je zaměřena na „přímou“ metodickou podporu, kterou mohou školy využít pro rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity. V rámci aktivity budou v projektu působit metodici a metodičky, kteří budou plošně v celém Jihomoravském kraji pomáhat školám zavádět do výuky různé produkty rozvíjející u žáků podnikavost, iniciativu a kreativitu. Bude využito metodiků jednotlivých partnerů projektu (Lipka, JIC, Yourchance), externích subjektů i metodiků lokálních leaderů – středních škol s velmi vysokou kvalitou podnikavosti, iniciativy a kreativity na své škole.

Rozsah produktů nabízených metodikyLipky či Lipkou poptanými externími metodiky:

- školní žákovské (studentské) firmy (žáci realizují svůj podnikatelský nápad: určí si týmové role, založí společnost, vymyslí produkt, jeho marketing, produkt prodávají, inkasují skutečné peníze, na závěr společnost legálně likvidují). Metodik zajistí konzultace, poradenství a rozšíření tohoto produktu do cca 10-20 škol v JMK.
- program Škola pro udržitelný život (koncept, kde se žáci učí zapojovat školu do místní komunity. Hledají, kde mohou v okolí školy změnit něco k lepšímu a realizují vlastní miniprojekt. Součástí může být 3 denní pobyt, který učí žáky a učitele komunitnímu plánování, Na přípravě tohoto 3 denní pobytu se bude metodik zásadně podílet). Metodik zajistí konzultace, poradenství a rozšíření tohoto produktu do cca 10-30 škol v JMK.
- program Ekoškola (koncept, jak změnit svou školu. Ekotým školy analyzuje stav školy a rozhoduje, na kterou oblast zlepšení se v daném období zaměří. Po absolvování auditu může škola získat mezinárodní označení Ecoschool). Metodik zajistí konzultace, poradenství a rozšíření tohoto produktu do cca 10-30 škol v JMK.
- produkt Jedlá zahrada (projekt, kdy žáci rozhodují o podobě Jedlé zahrady na školním pozemku a využití jejich plodů. Zahradu budují a plody využívají – v jídelně, na tematické akci apod. Součástí produktu je žákovský miniprojekt). Metodik zajistí konzultace, poradenství a rozšíření tohoto produktu do cca 15-30 škol v JMK.
- projekt Globe (žáci se učí kreativně přistupovat k problémům, stanovovat hypotézy a hledat řešení. Program pracuje s badatelsky orientovaným vyučováním. Úspěšné týmy mohou postoupit na národní úroveň a zúčastnit se Globe games). Metodik zajistí konzultace, poradenství a rozšíření tohoto produktu do cca 10-30 škol v JMK.
- Pobyt Život v kostce (pobyťový program, který integruje témata finanční gramotnosti, podnikavosti a vzdělávání pro udržitelný rozvoj). Metodik zajistí přípravu tohoto nového pobyťového týdne a dále konzultace, poradenství a rozšíření tohoto produktu do cca 10-15 škol v JMK.
- Program Dr. Zdedil a pan Zdražil (jednodenní program – tematický den s využitím PC aplikace k finanční gramotnosti a přesahům k udržitelnému rozvoji). Metodik se bude podílet na podobě zadání pro tvorbu PC aplikace a zajistí konzultace, poradenství a rozšíření tohoto produktu do cca 15-30 škol v JMK.
- Firemní dny JMK (soutěž týmů škol v řešení úkolu zadaného vybranou firmou). Metodik zajistí





EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



 Jihomoravský kraj

realizaci 3. ročníků firemních dnů pro alespoň 10-20 škol z JMK.

Specifikace výstupů a způsob doložení:

1. Personální kapacitu metodiků projektu, kteří svou supervizí a konzultacemi pomohou školám zavádět do výuky produkty k podnikavosti, iniciativě a kreativité (ověřené na regionální, národní nebo i mezinárodní úrovni). Výstupem je počet škol, které služby metodiků využily (alespoň 60 škol). Doložení seznamem škol. Každý z metodiků projektu proveden nejméně 30 konzultací. Doloženo seznamem konzultací.
2. Pomoc metodiků v oblasti možností úprav učebních plánů, ŠVP a organizace výuky škol. Výstupem je počet škol, které služby metodiků využily (alespoň 30 škol), Doložení seznamem škol.
3. Propojování s podnikatelskou sférou skrze zapojení úspěšných podnikatelů. Výstupem je počet škol, které podnikatele využily (alespoň 15 škol). Doložení seznamem škol.
4. Realizace žákovských miniprojektů (počítáno 87 za projekt celkem – některé budou realizovat lokální leadři, ale není předem stanoveno kolik). Doložení seznamem miniprojektů.

Harmonogram:

Dílní aktivita bude probíhat od listopadu 2017 dále po celou dobu realizace projektu.

P-konference

Dílní aktivita je zaměřena na propagaci tématu podnikavost, iniciativa a kreativita před veřejností a důležitými stakeholdery a jejich vzájemné setkávání. Na konferencích jsou prezentovány nejúspěšnější podnikavé/kreativní nápady žáků (školních firem, komunitních projektů atd.), na veletrzích je součástí i nabídka služeb a výrobků vzniklých z kreativních podnikavých nápadů žáků (žákovských miniprojektů).

Součástí konferencí je vyhlášení nejlepších zrealizovaných žákovských podnikavých miniprojektů daného školního roku. Jejich hodnocení provádí komise složená např. z členů Regionální rady podnikavosti a dalších vybraných hodnotitelů. Tímy podnikavých žáků – autorů těchto miniprojektů se mohou společně se svým učitelem dále zdokonalit ve svých dovednostech účastí na navazujícím pracovním workshopu či Škole podnikání.

Specifikace výstupů a způsob doložení:

1. Zajištění organizace 3 konferencí pro 75-250 účastníků, průměrně 150 účastníků. Doložení seznamem účastníků všech 3 ročníků.
2. V rámci každé konference proběhnou alespoň 3 dílny/workshopy. Výstupem je seznam účastníků dílen.
3. Zajištění prostoru pro prezentaci úspěšných jihomoravských škol. Výstupem je počet účastníků se škol a prostor pro jejich prezentaci (alespoň 30 škol). Doložení je seznamem účastníků se škol.
4. Představení úspěšných žákovských nápadů/projektů v oblasti podnikavosti, iniciativy



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání





EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Jihomoravský kraj

a kreativity, stejně jako konceptu tzv. Fuckup. Výstupem a doložením je harmonogram 3 konferencí.

5. Prostor pro setkávání, vznik nových partnerství a posilování jihomoravské sítě škol věnujících se podnikavosti. Výstupem je počet uspořádaných konferencí (3x).

6. Prostor pro představení osvědčených/nových nástrojů pro podporu podnikavosti, iniciativy a kreativity na školách v JMK. Výstupem je harmonogram 3 konferencí.

7. Představení úspěšných studentských podnikatelských nápadů a start-upů, konceptů sociálního podnikání. Výstupem je harmonogram 3 konferencí.

8. Informování nových zájemců z řad škol o tématech tohoto projektu/klíčové aktivitě Podnikavosti k udržitelnému rozvoji JMK a možnostech zapojení školy do podnikavých aktivit. Výstupem je prezenční listina z této dílny pro nové zájemce, celkem 2 dílny.

9. Vyhlášení miniprojektů roku. Výstupem je seznam úspěšných škol a pedagogů za 3 školní roky.

10. Pracovní workshop či škola podnikání pro týmy žáků a pedagogů oceněných miniprojektů (1x ročně, celkem 3x).

Harmonogram:

Aktivita bude realizována 3 x za dobu trvání projektu, vždy na konci školního roku, resp. začátku nového školního roku za školní rok proběhlý.

Realizací výše uvedených aktivit se Partner zavazuje naplnit následující monitorovací indikátory:

50810	Počet organizací, které byly ovlivněny systémovou intervencí	45
51017	Počet uspořádaných jednorázových akcí	30
52105	Počet produktů vzdělávání k podnikavosti	89
52510	Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky	39
52602	Počet platform pro odborná tematická setkání	1
54000	Počet podpořených osob - pracovníci ve vzdělávání	110
60000	Celkový počet účastníků	50



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Příloha č. 3 Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem
Finální rozpočet projektu Partnera

Rozpočet projektu partnera č. 2

Název projektu: KaPoDaV - Podpora kariérového poradenství, podnikavosti pro udržitelný rozvoj a dalšího vzdělávání v Jihomoravském kraji

Název partnera: Lipka - školské zařízení pro environmentální vzdělávání Brno, příspěvková organizace

Klíčové aktivity: KA 02

Kód	Název nákladu	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem
I.1	Výdaje na přímé aktivity			15 860 397,68
I.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční			0,00
I.1.1.1	Stroje a zařízení			0,00
1.1.1.1.1				0,00
1.1.1.1.2				0,00
I.1.1.2	Hardware a osobní vybavení			0,00
1.1.1.2.1				0,00
1.1.1.2.2				0,00
I.1.1.3	Nehmotný investiční majetek			0,00
				0,00
				0,00
I.1.2	Výdaje na přímé aktivity- neinvestiční			15 860 397,68
I.1.2.1	Osobní výdaje			10 973 197,68
I.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky			9 494 400,00
I.1.2.1.1.1	Platy			4 060 400,00
1.1.2.1.1.1.10	P2 Odborný garant aktivity P-koordinátor	17 000,00	36	612 000,00
1.1.2.1.1.1.11	P2 Odborný garant aktivity P-portál	6 400,00	36	230 400,00
1.1.2.1.1.1.12	P2 Odborný garant aktivity P-podpora	17 000,00	36	612 000,00
1.1.2.1.1.1.13	P2 Odborný garant aktivity P-konference	6 800,00	35	238 000,00
1.1.2.1.1.1.14	P2 Metodik P-materiálů	6 400,00	30	192 000,00
1.1.2.1.1.1.15	P2 Metodik programů Ekoškola, Škola pro udržitelný život, Jedlá zahrada aj.	32 000,00	34	1 088 000,00
1.1.2.1.1.1.16	P2 Metodik nových programů (pobyty, program pro fin. gramotnost) pro ZŠ	32 000,00	34	1 088 000,00
I.1.2.1.1.2	DPC			0,00
1.1.2.1.1.2.1				0,00
1.1.2.1.1.2.2				0,00
I.1.2.1.1.3	DPP			5 434 000,00
1.1.2.1.1.3.05	P2 Koordinátoři podnikavosti spolupracujících škol	220,00	23700	5 214 000,00
1.1.2.1.1.3.06	P2 Jednorázoví lektori akcí, seminářů/konferencí a pilotních ověření produktů, odborné konzultace, recenzenti	220,00	1000	220 000,00
I.1.2.1.1.4	Autorské příspěvky			0,00
I.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení			1 015 100,00
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPC			1 015 100,00
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP			
I.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení			365 436,00
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPC			365 436,00
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP			
I.1.2.1.4	FKSP			81 208,00
I.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje			17 053,68
1.1.2.1.5.1	Pojistění odpovědnosti zaměstnavatele			0,00
1.1.2.1.5.2	Nemocenská hrazená zaměstnancům			0,00
1.1.2.1.5.3	Ostatní jiné povinné výdaje			17 053,68
I.1.2.2	Cestovní náhrady			0,00
1.1.2.2.1	Zahraniční			0,00

Kód	Název nákladu	Cena jednotky	Počet jednotek	Číslo celkem
1.1.2.2.2	Per diem			0,00
1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál			645 100,00
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení			645 100,00
1.1.2.3.1.01	P2 Kancelářské a výpočetní vybavení pro aktivity s žáky	381 600,00	1	381 600,00
1.1.2.3.1.02	P2 Pomůcky pro týmové aktivity žáků - pobytový týden	55 000,00	1	55 000,00
1.1.2.3.1.04	P2 Nářadí a vybavení pro realizaci aktivity Jedlá zahrada	70 400,00	1	70 400,00
1.1.2.3.1.05	P2 Sada pro řešení krizových situací - první pomoc	45 000,00	1	45 000,00
1.1.2.3.1.06	P2 Úložný systém	30 000,00	1	30 000,00
1.1.2.3.1.07	P2 Vybavení kanceláře pro odborné zaměstnance	63 100,00	1	63 100,00
1.1.2.3.2	Stroje a zařízení			0,00
1.1.2.3.2.1				0,00
1.1.2.3.2.5				0,00
1.1.2.3.3	Materiál			1 641 000,00
1.1.2.3.3.01	P2 Spotřební materiál pro produkty	25 000,00	3	75 000,00
1.1.2.3.3.02	P2 Spotřební materiál pro žákovské miniprojekty (produkt Jedlá zahrada)	18 000,00	22	396 000,00
1.1.2.3.3.03	P2 Spotřební materiál pro žákovské miniprojekty (produkt Škola pro život, Extra třída, Kdo jiný? aj.)	18 000,00	45	810 000,00
1.1.2.3.3.04	P2 Spot. mat. pro podnikavé aktivity - pro realizaci výstupu 60 hod. studia koordinátora podnikavosti	18 000,00	20	360 000,00
1.1.2.4	Nehmotný majetek			110 400,00
1.1.2.4.2	P2 Kancelářský SW (MS Office, SW pro úpravu videa a fotografií aj.)	6 500,00	15	97 500,00
1.1.2.4.3	P2 OS pro notebooky zaměstnanců	4 300,00	3	12 900,00
1.1.2.5	Odpisy			0,00
1.1.2.6	Nákup služeb			2 490 700,00
1.1.2.6.1	Outsourcované služby			2 490 700,00
1.1.2.6.1.06	P2 Lektorské služby, poradenství	315 000,00	1	315 000,00
1.1.2.6.1.07	P2 Stravování a ubytování učitelé na 60 hodinovém vzdělávacím cyklu	23 000,00	1	23 000,00
1.1.2.6.1.08	P2 Stravování učitelé vzdělávací akce	103 500,00	1	103 500,00
1.1.2.6.1.09	P2 Stravování a ubytování žáci pilotní produkt 5 dní	508 800,00	1	508 800,00
1.1.2.6.1.10	P2 Stravování a ubytování žáci pilotních produkt 3 dny	102 400,00	1	102 400,00
1.1.2.6.1.11	P2 Stravování Firemních dnů JMK a konference	30 000,00	6	180 000,00
1.1.2.6.1.12	P2 Služby Firemní dny JMK a konference	42 500,00	4	170 000,00
1.1.2.6.1.13	P2 Aplikace finanční gramotnost	200 000,00	1	200 000,00
1.1.2.6.1.14	P2 Správa notebooků	6 000,00	3	18 000,00
1.1.2.6.1.18	P2: Fakturace za produkty PIK organizacím, které nejsou partnery projektu	200 000,00	4	800 000,00
1.1.2.6.1.19	P2: cestovné žáků škol na akce partnera P2 (pobytový týden 5 dnů a 3 dny)	7 000,00	10	70 000,00
1.1.2.6.2	Nájem a leasing			0,00
				0,00
				0,00
1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky			0,00
1.1.2.6.3.1				0,00
1.1.2.6.3.9				0,00
1.1.2.7	Přímá podpora			0,00
1.1.2.7.1				0,00
1.2	Nepřímé náklady			1 855 666,53
1.3	Úspory v projektu			0,00
1.3.1	Úspory nad 10 %			0,00
1.3.2	Úspory k rozdělení			0,00
				0,00