

Rámcová dohoda

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“),

(dále též jen „Smlouva“)

Smluvní strany

Objednatel: Regionální hospodářská komora Plzeňského kraje

Sídlo: Nerudova 982/25, 301 00 Plzeň
Zastoupený: Ing. Mgr. Pavel Karpíšek – předseda
číslo bank. účtu: 94743963/0300
IČ: 48365556
DIČ: CZ48365556
(dále jen „objednatel“)

a

Poskytovatel: Teximp, spol. s r.o.

Sídlo: TEXIMP, spol. s r.o.
Zastoupený: Ing. Martinem Vodvářkou
číslo bank. účtu: [REDACTED]
IČ: 45790621
DIČ: CZ45790621
zapsaný v OR vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 13699
Tel.: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
(dále jen „poskytovatel“)

1. Preambule

Objednatel vyhlásil jako zadavatel veřejné zakázky zadávací řízení na „Odborné vzdělávání členů RHK PK“, na jehož základě zadavatel uzavírá tuto smlouvu s poskytovatelem. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení v části 7 – Obsluha CNC stroje HAAS ST-30 a VF-3 - k výše uvedené veřejné zakázce a všechny podmínky veřejné zakázky a údaje a skutečnosti uvedené v nabídce poskytovatele jsou pro poskytovatele závazné, i pokud nejsou výslovně uvedeny v této smlouvě.

2. Předmět a rozsah služeb

- 2.1 Poskytovatel bude zajišťovat pro objednatele na základě této smlouvy realizaci všech školících aktivit, jak jsou vedeny v příloze či 1 této smlouvy. Zajištěním školících aktivit se rozumí:
- příprava a realizace kurzů za účasti kompetentního lektora,
 - odborné proškolení účastníků kurzů kompetentním lektorem,
 - součinnost poskytovatele při zajištění vhodných školících prostor objednatelem (prostory v sídle zadavatele a ve firmách bude zajišťovat na vlastní náklady zadavatel),
 - poskytnutí studijních materiálů účastníkům kurzů s nutností dodržení pravidel pro publicitu v souladu s požadavky Operačního programu Zaměstnanost,
 - tisk a distribuce materiálů pro účastníky (sylaby školení, tištěné prezentace), sylaby a prezentace lze tisknout černobíle,
 - zajištění prezenční listiny z každého kurzu, která bude podepsána všemi účastníky a lektorem a alespoň tři fotografií z každého kurzu,
 - zajištění osvědčení o absolvování z každého kurzu pro jednotlivé účastníky v souladu s požadavky Operačního programu Zaměstnanost, a to vždy ve dvou vyhotoveních (v obou případech půjde o originál),
 - veškeré náklady spojené se zajištěním lektora (cestovné, ubytování, stravné apod.),
- 2.2. Poskytovatel bere na vědomí, že v každé skupině (kurzu) může být maximálně 12 osob. Odsouhlasení bude probíhat písemnou formou (listinnou nebo e-mailem), ve výjimečných případech ústně s následným písemným potvrzením.
- 2.3. Obsahová stránka kurzů musí být stanovena tak, aby obsahovala uvedený minimální obsah kurzu uvedený v příloze č. 1 této smlouvy a vedla ke splnění stanovených cílů kurzu. Kurzy musí být v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání: <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/3342815>
- 2.4 Plnění této smlouvy je možné výhradně na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění, přičemž termíny jednotlivých školení budou smluvními stranami sjednávána průběžně vždy v dostatečném předstihu (min. 30 dnů před plánovaným školením). Po odsouhlasení oběma smluvními stranami jsou závazné.
- 2.5. Písemnou formou se pro potřeby této smlouvy rozumí buď poštovní zásilka nebo elektronická pošta (e-mail) odeslané na kontaktní adresy uvedené v této smlouvě. V případě potřeby provedení služeb a prací je objednatel povinen doručit poskytovateli písemnou výzvu k poskytnutí plnění; písemné potvrzení výzvy ze strany poskytovatele je přijetím návrhu dílčí smlouvy. Pro potřeby tohoto článku Smlouvy sjednávají smluvní strany následující e-mailové adresy k vzájemné komunikaci: Objednatel: [REDAKCE] Poskytovatel: [REDAKCE]
- 2.6 Objednatel je oprávněn zúžit rozsah poskytovaných služeb dle vlastního uvážení. Taková změna předmětu bude účinná okamžikem doručení poskytovateli. Ostatní,

zúžením nedotčené části předmětu plnění, budou poskytovány za nezměněných, touto smlouvou určených podmínek.

3. Místo a doba plnění

3.1 Místo plnění je sídlo objednatele, místo realizace služeb budou školící prostory stanovené zadavatelem v každé jednotlivé objednávce.

V případě jiného místa realizace služeb než je školící centrum poskytovatele, je objednatel povinen vybavit učebnu technickým vybavením potřebným pro provedení školení a zajistit přístup ke strojům, na kterých bude školení prováděno.

3.2 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2019

4. Cena služeb

4.1 Cena za jednotlivá školení bude účtována tak, jak je uvedena v položkovém ceníku úkonů v příloze č. 1 k této Smlouvě, která je její nedílnou součástí. Jednotkové ceny uvedené v ceníku jsou nejvýše přípustné a ze strany poskytovatele nepřekročitelné.

4.2 Cena služeb je vždy stanovena jako cena konečná, zahrnující veškeré náklady poskytovatele, tj. i náklady na vybavení, pomůcky, příp. další související náklady.

5. Platební a fakturační podmínky

5.1 Objednatel se zavazuje uhradit cenu za kurzy v daném kalendářním měsíci vždy po skončení kalendářního měsíce, ve kterém kurzy probíhaly, a to na základě daňových dokladů (faktur) vystavených poskytovatelem. Faktury budou objednateli zasílány v jednom vyhotovení a musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH.

5.2 Faktury jsou splatné do 30 dnů od doručení objednateli.

5.3 Přílohou každé faktury budou kopie prezenčních listin kurzů, které jsou předmětem fakturace.

5.4 Objednatel je oprávněn fakturu vrátit v případě, kdy:

- obsahuje nesprávné nebo neúplné údaje
- obsahuje nesprávné cenové údaje.

5.5 Objednatel musí fakturu vrátit do 1 týdne po jejím obdržení. Dále musí uvést důvod vrácení faktury.

5.6 Poskytovatel je povinen fakturu podle povahy nesprávnosti opravit nebo nově vyhotovit. Pouze oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta

splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury objednateli.

7. Práva a povinnosti objednatele

- 7.1 Objednatel si vyhrazuje právo provádět kontroly realizace předmětu plnění z pohledu řádného plnění smlouvy ze strany poskytovatele.
- 7.2 Objednatel se zavazuje umožnit pracovníkům poskytovatele řádné plnění jejich povinností, tj. zejména umožnit jim vstup na místa plnění, dále se zavazuje zajistit poskytovateli bezplatně dodávku energií, potřebných k činnosti (voda, el. energie)

8. Práva a povinnosti poskytovatele

- 8.1 Poskytovatel je povinen poskytovat veškeré služby, které jsou předmětem této smlouvy, v souladu s podmínkami této smlouvy.
- 8.2 Poskytovatel je povinen plnit všechny povinnosti vyplývající mu z této smlouvy a jejích příloh řádně a včas. Pro případ neposkytnutí potřebného materiálu či komponentů ze strany objednatele dle čl. 2.3 této smlouvy platí, že poskytovatel není v prodlení.
- 8.3 Poskytovatel je povinen provádět práce a činnosti směřující k naplnění předmětu plnění této smlouvy na vlastní odpovědnost a je povinen respektovat interní předpisy platné pro místo plnění, jakož i bezpečnostní předpisy pro přístup do budov, užívání místností a zařízení. S interními i bezpečnostními předpisy budou pracovníci poskytovatele před započítím plnění řádně seznámeni k tomu určenou osobou objednatele.
- 8.4 Poskytovatel odpovídá za to, že osoby jím pověřené k poskytování služby se budou řídit předpisy o bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci.
- 8.5 Poskytovatel je povinen při provádění předmětu plnění dodržovat veškeré platné normy, zákony a prováděcí vyhlášky týkající se jeho činnosti pro objednatele.
- 8.6 Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit žádná svá práva ani povinnosti plynoucí z této smlouvy žádné třetí straně.
- 8.7 Výstupy jednotlivých kurzů (prezenční listiny, osvědčení, apod. dle bodu 2.1) předá poskytovatel objednateli v požadovaném počtu výtisků a v originále vždy do 5 dnů po ukončení daného kurzu. Objednatel si vyhrazuje právo požádat o dokumentaci ke kurzům i v dřívějším termínu.

9. MOŽNOSTI PŘEDČASNÉHO UKONČENÍ SMLOUVY

- 9.1 Objednatel je oprávněn odstoupit bez jakýchkoli sankcí od této smlouvy v případě, že poskytovatele neprovedl služby v dohodnutém ani náhradním dohodnutém termínu.
- 9.2 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy bez jakékoli sankce v případě prodlení objednatele s platbami delšího než 2 měsíce. Tím není dotčen nárok poskytovatele na náhradu vzniklé škody.
- 9.3 Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a prokazatelně doručeno druhé straně.
- 9.4 Objednatel si vyhrazuje právo při prokázaném porušení povinnosti dle čl. 10.1 této smlouvy s okamžitou platností od smlouvy odstoupit.
- 9.4 Ukončení této smlouvy nemá žádný vliv na práva a povinnosti smluvních stran a na vzájemné vypořádání pohledávek a závazků vzniklých v průběhu plnění smlouvy.
- 9.5 V případě neprovedení služeb poskytovatelem nevzniká objednateli žádná škoda.

10. PODDODAVATELÉ A OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA REALIZACI

- 10.1 Předmět smlouvy může poskytovatel plnit prostřednictvím třetích osob, které jsou uvedeny v příloze č. 3 této smlouvy – Seznam poddodavatelů. Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého bylo prokázáno splnění kvalifikace dle Zadávací dokumentace, je možná pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.
- 10.2 Poskytovatel je povinen zajistit, aby poddodavatelé při poskytování služeb dle této smlouvy postupovali zcela v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za veškerá plnění poskytovaná prostřednictvím poddodavatelů.

12. Závěrečná ustanovení

- 12.1 Tuto smlouvu je možné po vzájemné dohodě měnit, a to pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky, příp. vzájemně odsouhlasenými změnami příloh k této smlouvě. Smluvní strany se zavazují, že pokud některá ze smluvních stran předloží návrh dodatku k této smlouvě, druhá strana se k němu závazně vyjádří nejpozději ve lhůtě 15 dnů od jeho obdržení. Po tutéž dobu je tímto návrhem vázána i strana, která jej podala.
- 12.2 Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy v plném rozsahu včetně osobních údajů ve smlouvě obsažených, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, či poskytnutím informace třetím osobám o této smlouvě či podstatných částech této smlouvy za podmínek definovaných zákonem č. 106/1999 Sb., o

svobodném přístupu k informacím, ve znění aktuálním ke dni požadavku na informace či zveřejnění, a rovněž prohlašují, že nic z obsahu smlouvy nepovažují za obchodní tajemství.

- 12.3 Zhotovitel si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 12.4 Tato smlouva se vyhotovuje v českém jazyce ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá mluvní strana obdrží dva stejnopisy.
- 12.5 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Od data účinnosti smlouvy zajistí smluvní strany plnění svých povinností, vyplývajících z této smlouvy.
- 12.6 Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem.
- 13.8 Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1: Popis předmětu plnění
Příloha č. 2: Cenový rozpočet

V Plzni dne 18.10.2017

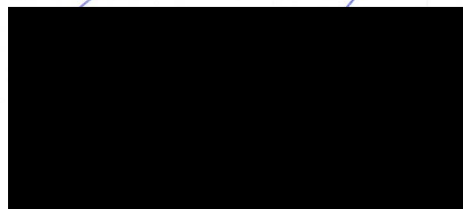
V Praze dne 17. 10. 2017

Za objednatele:



Ing. Mgr. Pavel Karpíšek
předseda

Regionální hospodářská
komora
Plzeňského kraje
Nerudova 25
301 00 Plzeň ②



Ing. Martin Vodvářka
obchodní ředitel *TEXIMP. spol. s r.o.*

TEXIMP, spol. s r.o.
K Zelenči 2923/8
CZ-193 00 Praha 9 - Horní Počernice
Tel.: 286 853 180-1 DIČ: CZ45790621

OBSAH A KVALITA VÝUKY

Školení proběhne dle přílohy č. 1 smlouvy a povedou ke splnění cílů konkrétního školení. Zároveň je navržen způsob práce se zpětnou vazbou, tak, aby byla zaručena optimální efektivnost školení a přizpůsobování školení potřebám konkrétní cílové skupiny.

Popis realizace zakázky proto účastník zpracuje tak, aby u každého kurzu bylo jasně uvedeno:

1) podrobný obsah školení a způsob hodnocení přínosu školení

1. den	Představení strojů HAAS VF– základní prvky a kinematika stroje, uspořádání řídicího systému, jeho možnosti, ovládání v ručním režimu, správa a editace programů. Uživatelská nastavení a customizace systému. Formát zápisu programu, přírůstkové a absolutní programování, zadávání příkazů a jejich syntaxe, obráběcí a vrtací cykly, kompenzace průměru nástroje, funkce usnadňující programování, doplňkové funkce a M funkce.
2. den	Představení stroje HAAS ST – základní prvky a kinematika stroje, uspořádání řídicího systému, jeho možnosti, ovládání v ručním režimu, správa a editace programů. Uživatelská nastavení a customizace systému. Formát zápisu programu, přírůstkové a absolutní programování, zadávání příkazů a jejich syntaxe, obráběcí a vrtací cykly, kompenzace rádiusu nože, funkce usnadňující programování, doplňkové funkce a M funkce.
3. den	Kalibrace sond, zaměřování nulových bodů, zaměřování obrobku, odladování programu, korigování nástrojů tak, aby obrobek odpovídal výkresové dokumentaci. Makroprogramování, použití sond v programu.
4. den	Kalibrace nástrojové sondy, zaměřování nulového bodu, zaměřování obrobku, práce s koníkem, odladování programu. Korigování nástrojů tak, aby obrobek odpovídal výkresové dokumentaci. Makroprogramování, použití sond v programu.
5. den	Stručné shrnutí, závěrečný test formou samostatné tvorby obráběcího programu .

2) popis vzdělávacích materiálů

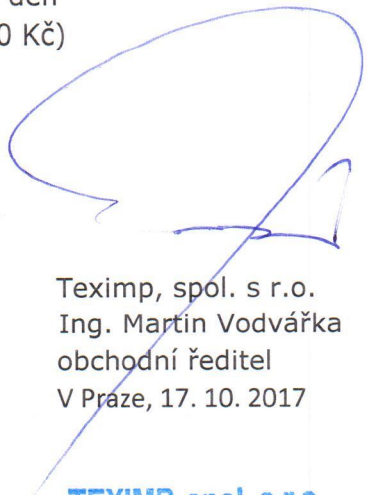
- příručka obsluhy pro frézovací centra a soustruhy, příručky školení pro frézky a soustruhy a příručka pro práci se sondami pro frézovací centra

3) návrh zpětné vazby

- Vyhodnocení proběhne formou dotazníku

NABÍDKOVÁ CENA pro část 7 1g. veřejné zakázky: Obsluha CNC stroje HAAS ST-30 a HAAS VF-3

Cena za školící den v Kč bez DPH:	11.000,00 Kč/ den
Výše DPH:	21% (2.310,00 Kč)
Cena za školící den v Kč s DPH	13.310,00 Kč
Cena za 5 dní školení v Kč bez DPH	55.000,- Kč
Cena v Kč za 5 dní školení včetně DPH	66.550,00 Kč



Teximp, spol. s r.o.
Ing. Martin Vodvářka
obchodní ředitel
V Praze, 17. 10. 2017

TEXIMP, spol. s r.o.
K Zelenči 2923/8
CZ-193 00 Praha 9 - Horní Počernice
Tel.: 286 853 180-1 DIČ: CZ45790621