



## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA č. 165110155

### Článek 1 SMLUVNÍ STRANY

#### Česká republika – Ministerstvo obrany

se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6,  
 jejímž jménem jedná: Ing. Tomáš Dvořáček, ředitel odboru vyzbrojování pozemních sil  
 Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
 se sídlem kanceláře: nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6  
 IČ: 60162694  
 DIČ: CZ60162694,  
 bankovní spojení: ČNB, pobočka 701, Na Příkopě 28, 110 03 Praha 1  
 číslo účtu: [REDACTED]  
 vyřizuje ve věcech smluvních: Věra Pavlíčková, tel.: [REDACTED]  
 [REDACTED]  
 vyřizuje ve věcech technicko-organizačních:  
 nprap.. Lukáš Plachý, tel.: [REDACTED]  
 adresa pro doručování korespondence:  
 Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
 odbor vyzbrojování pozemních sil  
 nám. Svobody 471/4  
 160 01 Praha 6  
 datová schránka: hjyaavk  
 (dále jen „příkazce“)

a

#### Vojenský technický ústav, s. p.

zapsaný v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A vložka 75859

umístění: Mladoboleslavská 944, 197 06 Praha 9 - Kbely  
 zastoupen: Mgr. Jiřím Protivou, ředitelem státního podniku  
 IČO: 24272523  
 DIČ: CZ 24272523  
 bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Na Příkopě 33, 114 07 Praha 1  
 číslo účtu: [REDACTED]  
 zástupce poskytovatele ve věcech technických:  
 Ing. Katarína Štetiarová, [REDACTED]  
 Tel.: [REDACTED]  
 adresa pro doručování korespondence:  
 Vojenský technický ústav, s.p. odštěpný závod VTÚVM  
 Dlouhá 300  
 763 21 Slavičín  
 (dále jen „příkazník“)

uzavírají ve smyslu § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) tuto příkazní smlouvu (dále jen „smlouva“).

## **Článek 2**

### **Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je zabezpečit předání protitankových řízených střel FGM-148 JAVELIN Missile Block 1 počtu 50 ks (dále jen „zboží“), které je předmětem Letter of Offer and Acceptance „EZ-B-Udy rádek 001 (JAVELIN MISSILE, WITH CONTAINER FGM-148E)“ (dále jen „LOA“) uzavřeného mezi Českou republikou – Ministerstvem obrany a vládou USA.

## **Článek 3**

### **Předmět smlouvy**

- 3.1 Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka, že pro příkazce, jeho jménem a na jeho účet obstará doprovod a zabezpečení přepravy zboží z vojenské základny Ramstein podle řádku 001 LOA, které tvoří přílohu č. 1 této smlouvy, a to uskutečněním právních jednání jménem příkazce, nebo uskutečněním jiné činnosti dle této smlouvy.
- 3.2 Příkazce se touto smlouvou zavazuje podle LOA zboží převzít a zaplatit příkazníkovi úhradu účelně vynaložených nákladů a odměnu podle této smlouvy.

## **Článek 4**

### **Povinnosti příkazníka**

- 4.1 Příkazník se zavazuje:
  - a) pro příkazce zajistit zejména předání zboží od vlády USA (event. výrobce) konečnému uživateli a koordinovat jeho dopravu do místa určení (Nový Ples) včetně jeho pojištění po celou dobu přepravy na pojistnou částku odpovídající ceně zboží (včetně všech poplatků) uvedené v LOA.
  - b) zastoupit příkazce v licenčním řízení, předání veškerých dokumentů získaných v souvislosti s licenčním řízením příkazci v elektronické podobě,
  - c) zastoupit příkazce v celním řízení, předání veškerých dokumentů získaných v celním řízení příkazci, zejména dokumentů potřebných pro úhradu cla příkazcem,
  - d) v souvislosti s obstaráním dovozu zboží k provedení výpočtu výše DPH podle platných předpisů a jeho předání příkazci pro potřebu provedení úhrady DPH,
  - e) k doručení zboží včetně průvodní dokumentace v místě doručení zboží podle čl. 6 této smlouvy,
  - f) k další činnosti nezbytné pro splnění závazku příkazníka podle této smlouvy a činnosti na základě pokynů vydaných příkazcem.
- 4.2 Příkazník je povinen ve všech dokladech uvádět, že dovozcem zboží je Česká republika – Ministerstvo obrany. K dokladům, které budou sepsány v cizím jazyce, je příkazník povinen přiložit jejich volný překlad do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na manuály ke zboží.
- 4.3 Příkazník je povinen při obstarání dovozu zboží podle této smlouvy dodržovat veškeré aktuálně platné zákony a předpisy, vnitřní předpisy rezortu ministerstva obrany a příkazcem vydané pokyny.
- 4.4 Příkazník je povinen neprodleně informovat příkazce o všech záležitostech, které by mohly mít vliv na plnění jeho závazků vyplývajících z této smlouvy, neboť by mohly mít vliv na případnou změnu příkazcem vydaných pokynů příkazníkovi.
- 4.5 Příkazník není oprávněn pověřit obstaráním dovozu zboží podle této smlouvy další osobu.
- 4.6 Příkazník nenese odpovědnost za kvalitu, kvantitu nebo kompletnost zboží, jehož dovoz je příkazník povinen zařídít dle této smlouvy.

- 4.7 Příkazce při plnění předmětu této smlouvy nepožaduje plnit úkony spojené se systémem řízení jakosti a zpracovávat s tím související dokumentaci.

### **Článek 5** **Povinnosti příkazce**

- 5.1 Příkazce se zavazuje vydat příkazníkovi na základě jeho žádosti včas potřebné doklady (plné moci) v požadované formě a obsahu zejména k zastupování v licenčním a celním řízení, doklad o konečném užití zboží a další nezbytné doklady a informace potřebné pro splnění závazku příkazníka podle této smlouvy. Tato povinnost příkazce se vztahuje i na doklady k provedeným službám a školením k tomuto materiálu, uvedeným v LOA.
- 5.2 Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi nezbytnou součinnost při plnění jeho závazků vyplývajících z této smlouvy, zavazuje se spolupracovat při řešení problémů vzniklých při plnění této smlouvy.
- 5.3 Příkazce se zavazuje neprodleně oznámit příkazníkovi veškeré podstatné změny v dokumentech týkajících se zboží, a to zejména v souvislosti s licenčním a celním řízením.
- 5.4 Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu sjednanou za obstarání dovozu zboží podle čl. 8 této smlouvy včetně jím účelně vynaložených nákladů a za uskutečnění jiných činností dle této smlouvy.
- 5.5 Příkazce odpovídá za správnost, úplnost a pravdivost údajů v předložených dokladech.
- 5.6 Příkazce se zavazuje zajistit pro účel této smlouvy kontaktní osobu pro komunikaci pro přepravu na straně vlády USA (event. výrobce), přičemž i tuto kontaktní osobu informuje o tom, že doprava a předání zboží konečnému uživateli je koordinováno příkazníkem.
- 5.7 Příkazce zajistí v dostatečném předstihu (nejméně 7 dní) kompletní podklady pro celní řízení tzn. fakturu za zboží, fakturu za dopravu a další náklady, které hradil v rámci pořízení tohoto zboží, přičemž faktury budou vystaveny na MO ČR, kontaktní osoba VTÚ, s.p. a případ EZ-B-UDY.
- 5.8 Pro případ, že nebude možné ze strany vlády USA zabezpečit přepravu z vojenské základny Ramstein do místa určení (Nový Ples) poskytne příkazce součinnost vojenskými přepravními prostředky.

### **Článek 6** **Doba a místo doručení zboží**

- 6.1 Příkazník koordinuje dovoz zboží neprodleně po obdržení avíza o dostupnosti zboží od vlády USA (výrobce zboží) a koordinuje doručení zboží příkazci po uskutečnění všech zákonných řízení, přičemž příkazník přistoupí k plnění dle této smlouvy neprodleně po obdržení platného Rozhodnutí o udělení licenčního potvrzení ve věci dovozu zboží k danému obchodnímu případu.
- 6.2 Místem doručení zboží po uskutečnění jeho dovozu do České republiky je Vojenské zařízení Nový Ples. Příkazce pověřil převzetím zboží mjr. Ing. Jaroslava UNGERA, tel. [REDACTED] nebo Ing. Miroslava NEUMANA, tel.: [REDACTED] (dále jen „pověřená osoba příkazce“) Příkazník informuje pověřenou osobu příkazce o předpokládaném časovém intervalu příjezdu a kontaktní osoba bude v tomto časovém intervalu přítomna v místě určení. Pověřená osoba příkazce je povinna poskytnout součinnost příkazníkovi při koordinaci a převzetí zboží.
- 6.3 Zboží bude doručeno podle přepravní dokumentace, která bude součástí dodávaného zboží.
- 6.4 Pověřená osoba příkazce po doručení zboží, potvrdí na přepravní dokumentaci jeho doručení a originál nebo kopii této potvrzené přepravní dokumentace neprodleně doručí příkazníkovi.

- 6.5 Doručení zboží může být uskutečněno pouze v době od 8:00 do 20:30 hodin s tím, že pokud by došlo k nepředpokládanému zdržení zásilky, je možné uskutečnit doručení zboží až do 22:30 hodin. Příkazník je povinen dojednat konkrétní den a dobu doručení zboží s pověřenou osobou příkazce minimálně 3 pracovní dny předem.

### Článek 7

#### Úhrada nákladů a poplatků

- 7.1 Cenu zboží podle LOA již uhradil příkazce.
- 7.2 Dopravu zboží zajišťuje vláda USA a byla uhrazena v rámci LOA. Pojištění, clo, včetně příslušných poplatků a případné další nutné poplatky uhradí příkazce.
- 7.3 Pro potřebu uhrazení poplatků podle čl. 7.2 této smlouvy příkazník předloží příkazci potřebné průkazné doklady pro jejich úhradu v termínu tak, aby příkazce byl schopen dodržet termín jejich úhrady.
- 7.4 Příkazník se zavazuje, že v případě vyměření cla, předá zástupci příkazce ve věcech smluvních písemnou či elektronickou formou (e-mailem, datovou schránkou nebo faxem) obdržené Sdělení o výši celního dluhu k úhradě a to nejpozději následující pracovní den od data obdržení Sdělení o výši celního dluhu k úhradě. Nedílnou součástí předaného Sdělení bude kopie Jednotného správního dokladu (JSD) a/nebo Jednotného správního dokladu doplňkového ( JSDd) spolu s výpočtem DPH.
- 7.5 Příkazce se zavazuje celní dluh v celkové výši uhradit do 10-ti kalendářních dnů od data propuštění zboží do volného oběhu celním úřadem. Úhradou dle tohoto odstavce se rozumí připsání předmětné částky cla na účet celního úřadu.

### Článek 8

#### Odměna a náklady příkazníka

- 8.1 Smluvní strany se dohodly, že příkazce poskytne příkazníkovi za obstarání dovozu zboží odměnu a nahradí mu náklady účelně vynaložené při tomto obstarání nebo provádění jiné činnosti dle této smlouvy.
- 8.2 Výše odměny příkazníka bude vycházet z jeho vlastních výkonů, které musel v souvislosti s obstaráním dovozu zboží vykonat. Smluvní strany se dohodly, že cena za vlastní výkony příkazníka bude kalkulována součinem počtu odpracovaných hodin příkazníkem a hodinové sazby, která činí 800,00 Kč bez DPH pro odštěpný závod VTÚVM a 1252,00 Kč bez DPH pro technický úsek VTÚ, s.p.
- 8.3 Účelně vynaložené náklady příkazníka mohou být takové náklady, které se přímo vztahují k vynaloženým vlastním výkonům, jako je např. autodoprava, cestovné, stravné, pojištění atd., pokud nejsou paušálně zahrnuty v hodinové sazbě.
- 8.4 Smluvní strany se dohodly, že odměna příkazníka a jeho náklady budou ve výši maximálně

**693 038,- Kč bez DPH, tj, 773 235,98 Kč včetně DPH (při sazbě 21 % DPH).**

**(slovy: sedmsetšedesátitřítisíc dvěstětřicetpětkorun devadesátosmhaléřů)**

Odměna příkazníka a náklady projektu jsou podrobně uvedeny v příloze č. 3 a 4 této smlouvy a jsou doloženy originály dokumentů.

- 8.5 Výše uvedené odměny a nákladů bez DPH je konečná a nepřekročitelná.

## Článek 9

### Platební a fakturační podmínky

- 9.1 Smluvní strany se dohodly, že příkazce neposkytne příkazníkovi zálohu k úhradě výdajů ani zálohu na jeho odměnu. Příkazník je oprávněn vystavit daňový doklad (dále jen „fakturu“) na úhradu odměny a jeho nákladů podle čl. 8 této smlouvy po doručení zboží podle čl. 6 této smlouvy.
- 9.2 Příkazník je oprávněn vystavit fakturu na odměnu a jeho náklady i v případě, že ani přes vynaložení veškeré odborné péče nedošlo k uskutečnění dovozu (nedošlo k doručení zboží) z důvodů, které příkazník nemohl ovlivnit.
- 9.3 Faktura musí splňovat veškeré požadavky stanovené českými právními předpisy, zejména náležitosti daňového dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a obchodní listiny stanovené v § 435 OZ. Kromě těchto náležitostí bude faktura obsahovat číslo této smlouvy, uvedení čísla účtu příkazníka, které musí být totožné s číslem účtu uvedeným v bankovním spojení v čl. 1 této smlouvy na straně příkazníka, cenu bez DPH, procentní sazbu a výši DPH a cenu včetně DPH. Faktura bude vyhotovena ve 2 výtiscích (originál + kopie).
- 9.4 Přílohou každého výtisku faktury budou následující dokumenty:
- přepravní dokumentace opatřená potvrzením o doručení zboží (originál nebo kopie) podle čl. 6.4 této smlouvy, pokud se nepoužije ustanovení čl. 9.2 této smlouvy,
  - podrobná kalkulace odměny příkazníka podle ustanovení čl. 8.2 této smlouvy,
  - podrobná kalkulace účelně vynaložených nákladů příkazníka podle čl. 8.3 této smlouvy.
- 9.5 Splatnost faktury bude dvacetjedna (21) dnů ode dne jejího doručení příkazci. Bude-li faktura doručena příkazci v období od 18. prosince příslušného kalendářního roku do 18. ledna následujícího roku, prodlužuje se její splatnost o třicet (30) dnů. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu příkazce ve prospěch bankovního účtu příkazníka.
- 9.6 Příkazce je oprávněn do lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo fakturu, která obsahuje nesprávné cenové údaje nebo není doručena v požadovaném množství výtisků. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, příkazník není v prodlení s placením a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána příkazcem; není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena příkazníkovi.
- 9.7 Všechny částky poukazované mezi příkazcem a příkazníkem podle čl. 8 této smlouvy musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
- 9.8 Na faktuře musí být uvedeny identifikační údaje příkazce v následující podobě:
- Česká republika – Ministerstvo obrany  
Tychonova 1  
160 01 Praha 6  
IČ: 601 62 694, DIČ: CZ60162694 v zastoupení:  
Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
odbor vyzbrojování pozemních sil  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha 6
- 9.9 Faktura musí být doručena na adresu příkazce pro doručování korespondence, uvedenou v čl. 1 této smlouvy.

## Článek 10 Vlastnictví zboží

Po předání zboží od vlády USA (výrobce) příkazci se stává vlastníkem zboží příkazce, a to po celou dobu dovozu tohoto zboží.

## Článek 11 Závěrečná ustanovení

- 11.1 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 6-ti listech a 3 přílohách o 44 listech, z nichž každý má platnost originálu a každá strana obdrží po jednom výtisku.
- 11.2 Tato smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
- 11.3 Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
- 11.4 Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními OZ a dalšími předpisy souvisejícími s předmětem této smlouvy.
- 11.5 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
- 11.6 Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
- |   |          |
|---|----------|
| Příloha č. 1 – Letter of Offer and Acceptance (LOA EZ-B-UDY)  | 29 listů |
| Příloha č. 2 – Překlad LOA EZ-B-UDY                           | 13 listů |
| Příloha č. 3 – Výpočet hodin do projektu EZ-B-UDY             | 1 list   |
| Příloha č. 4 – Kalkulace odměny příkazníka a nákladů projektu | 1 list.  |

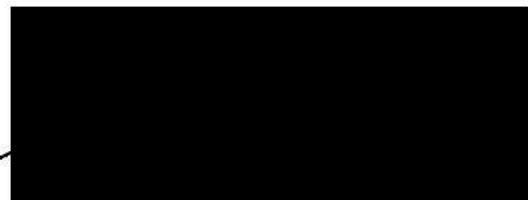
- 9. 09. 2016

V Praze dne .....

V Praze dne 27.9.2016 .....



za příkazce  
ředitel odboru  
Ing. Tomáš DVOŘÁČEK



Mgr. Jiří PROTIVA



Vojenský technický ústav, s.p.  
Mladoboleslavská 944, 197 06 Praha 9-Kbely  
IČ 24272523, DIČ CZ24272523  
26