

# SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE na podporu rozvoje cestovního ruchu destinace Český Krumlov

kterou uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku

## **MĚSTO ČESKÝ KRUMLOV**

náměstí Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov

IČ: 00 24 58 36

č. ú. 221 241 / 0100

(dále "poskytovatel" nebo "MĚSTO")

a

## **ČESKOKRUMLOVSKÝ ROZVOJOVÝ FOND, spol. s r.o.**

Masná 131, 381 01 Český Krumlov

IČ: 42 39 61 82

č. ú. 10 200 241 / 0100

zapsaná v obchodním rejstříku u KS v Českých Budějovicích oddíle C č. vl. 705

(dále "příjemce" nebo "ČKRF")

*takto:*

### **1. Význam cestovního ruchu pro město**

Cestovní ruch (dále CR) je pro město Český Krumlov prioritou strategického plánu rozvoje města. Dlouhodobým cílem je rozvíjet Český Krumlov jako kulturní a turistické centrum mezinárodního významu.

### **2. Role ČKRF v oblasti podpory rozvoje cestovního ruchu a pověření k výkonu závazku veřejné služby**

Řízení a podpora rozvoje cestovního ruchu v destinaci Český Krumlov patří mezi hlavní cíle a činnosti ČKRF od vzniku společnosti v roce 1991. Organizačně se tak děje prostřednictvím Úseku cestovního ruchu – Český Krumlov Tourism (viz organizační struktura společnosti od 1. 1. 2015). ČKRF tak z pověření vrcholných orgánů městské samosprávy sehraává hlavní roli v oblasti koordinace a podpory rozvoje cestovního ruchu destinace a je oficiální turistickou autoritou zastupující město navenek.

Zajištění podpory rozvoje cestovního ruchu destinace Český Krumlov je službou obecného hospodářského zájmu. Město Český Krumlov nemůže tuto službu zajistit vlastními prostředky a z toho důvodu se ČKRF zavazuje podporovat rozvoj cestovního ruchu destinace Český Krumlov v rozsahu a způsobem, jak je uvedeno v této smlouvě.

### **3. Hlavní úkoly ČKRF v oblasti podpory rozvoje cestovního ruchu**

Management a marketing turistické destinace Český Krumlov

Management, plánování v oblasti cestovního ruchu (poradní orgán vedení města při rozhodování v záležitostech města týkajících se cestovního ruchu - odborná stanoviska ve fázi schvalovacího řízení, podílení se na strategickém plánování města, spoluvytváření koncepčních dokumentů rozvoje města) / Propagace a podpora prodeje (ediční činnost, účast na odborných veletrzích, workshopech a prezentacích v České republice i v zahraničí, organizace speciálních poznávacích pobytů pro zástupce cestovních kanceláří, agentur a touroperátorů, správa fotobanky destinace Český Krumlov, realizace a marketingová podpora projektů na podporu prodeje destinace, propagace akcí, pořádaných ve spolupráci s městem Český Krumlov a partnery v destinaci) / PR a komunikace v oblasti cestovního ruchu (spolupráce s médii, organizace tiskových konferencí, press tripů, inzerce, monitoring a archivace zpráv, tiskové zprávy a servis, e-komunikace, tvorba pozitivní image destinace) / Internetová prezentace [www.ckrumlov.cz](http://www.ckrumlov.cz) (správa a rozvoj Oficiálního informačního systému Český Krumlov v oblasti turistické/volnočasové pro širokou i odbornou veřejnost, elektronické zpravodajství) / Marketingový výzkum, statistika (sledování výkonnosti a zatížení destinace pomocí pravidelných marketingových analýz a statistických šetření) / Spolupráce a komunikace s místními, regionálními, celostátními i zahraničními institucemi a autoritami cestovního ruchu, zastupování Českého Krumlova v profesních sdruženích cestovního ruchu / Koordinace a spolupráce s místními subjekty cestovního ruchu a kultury (komunikace, podpora tvorby nových turistických produktů, školící a vzdělávací činnost, osvěta, management kvality, iniciace a spolupráce na programech v oblasti kultury a volného času) / Krizový management a komunikace cestovního ruchu / Získávání grantových a dotačních prostředků na podporu rozvoje cestovního ruchu.

#### Turistický servis

Informační servis 364 dní v roce pro návštěvníky destinace a občany města / Distribuce propagačních materiálů / Zprostředkování ubytování a ostatních turistických služeb / Zajištění průvodcovských služeb / Rezervace a prodej vstupenek a jízdenek / Provozování cestovní kanceláře (zajištění pobytových programů – zpracování poptávek individuální a skupinové turistiky, firemních a konferenčních akcí) / Směnárenské služby / Veřejný internet / Úschovna zavazadel / Kopírovací služby / Prodej turistických tiskovin, publikací a suvenýrů prostřednictvím obchodu („Gift Shop“) / Vyřizování reklamací a dotazů v návštěvní knize Oficiálního informačního systému Český Krumlov.

#### **4. Financování podpory rozvoje cestovního ruchu zajišťované ČKRF**

ČKRF v souladu s vlastní strategií rozvoje převzal souběžně se zajišťováním většiny činností, aktivit a úkolů v oblasti podpory rozvoje CR i hlavní podíl na jejich financování.

ČKRF v plném rozsahu financuje provoz turistického informačního centra ve vlastním objektu č. p. 2 náměstí Svornosti.

ČKRF se rozhodující měrou podílí na financování činností Úseku cestovního ruchu – Český Krumlov Tourism v oblasti managementu a marketingu, jehož role a přesná náplň činnosti je specifikována výše. Z tohoto okruhu činností zajišťuje rámcově financování činností, resp. nákladů a výdajů, které splňují podmínky pro zařazení mezi daňově uznatelné náklady, tj. náklady vynaložené pro zajištění a udržení příjmů ČKRF.

Město zajišťuje ze svého rozpočtu financování těch činností, resp. nákladů a výdajů, které tyto podmínky nespĺňují. Vedle daňových důvodů (daň z příjmů a daň z přidané hodnoty) je dalším důvodem pro spolufinancování nákladů na rozvoj CR ze strany města zamezení střetu s ustanoveními zákona č. 90/2012 Sb. o „propojených osobách“ (§ 82).

#### **5. Poskytnutí dotace**

Na základě usnesení Zastupitelstva města Český Krumlov č. 0108/ZM7/2016 ze dne 15. 12. 2016 se město zavazuje poskytnout finanční podporu CR na rok 2017 **v celkové výši 1.500.000 Kč** /slovy: jedenmilionpětsetisíckorunčeských/, přičemž na mzdové náklady PR a marketingového manažera Český Krumlov Tourism je přispěno do 2.000 hodin práce, max. však do výše 450.000 Kč.

Město poskytuje výše uvedenou podporu formou dotace, a sice za účelem **financování podpory cestovního ruchu a jeho rozvoje dle schváleného Plánu podpory rozvoje cestovního ruchu 2017 a podmínek této smlouvy**. Alokované částky jednotlivých oblastí marketingových aktivit dle schváleného Plánu podpory rozvoje cestovního ruchu 2017 je možné beze změny smlouvy mezi jednotlivými oblastmi přesunout do výše maximálně 25 % původní výše alokované částky dané oblasti. Tuto změnu je nutno zdůvodnit ve vyúčtování dotace.

Příjemce tuto dotaci přijímá.

Dotace bude po podepsání této smlouvy převedena na výše uvedený účet příjemce, a to do 21 dnů po podpisu smlouvy.

Příjemce dotace je povinen:

- a) využít poskytnuté finanční částky výhradně pro účel uvedený v této smlouvě;
- b) vrátit na účet města uvedený výše poskytnutou dotaci nebo její část v případě, že nebude vyčerpána na účel uvedený v této smlouvě, nejpozději do 15 dnů od zjištění této skutečnosti.
- c) umožnit oprávněnému zástupci poskytovatele nahlížet do dokladů.
- d) dodržovat při zadávání zakázek, které budou hrazeny z prostředků dotace příslušná ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek v platném znění.
- e) předložit vyúčtování čerpání poskytnuté dotace nejpozději do 15. 3. roku následujícího.

V případě, že příjemce své povinnosti nesplní, poskytovatel zastaví vyplácení dotace až do doby, kdy budou splněny. Pro jejich splnění přitom poskytovatel stanoví přiměřenou lhůtu.

## 6. Postup další spolupráce

1. Do 30. 11. vypracuje ČKRF ve spolupráci s příslušnými pracovníky města **plán podpory rozvoje cestovního ruchu** na příští rok a předloží jej radě města k odsouhlasení;
2. radou města odsouhlasený plán se stane podkladem pro zpracování **návrhu podnikatelského plánu ČKRF a návrhu rozpočtu** města vč. výše dotace na další rok;
3. **po schválení podnikatelského plánu ČKRF** valnou hromadou společnosti, **rozpočtu města** a rozhodnutí o dotaci městským zastupitelstvem může být **uzavřena smlouva o poskytnutí dotace** mezi oběma subjekty;
4. příjemce ve spolupráci s příslušnými pracovníky města provede **do 31. 3.** roku následujícího **vyhodnocení plánu** podpory rozvoje cestovního ruchu za minulý rok.

## 7. Závěrečná ustanovení

1. Kontaktní osoby ve věci plnění této smlouvy jsou
  - za město: Bc. Soňa Petráková, MBA; vedoucí oddělení kancelář starosty; tel. 380 766 320;
  - za ČKRF: Ing. Eva Vaněčková; pověřená vedoucí Úseku cestovního ruchu - Český Krumlov Tourism, tel. 380 704 629.
2. Věci výslovně neupravené touto smlouvou se řídí obecně platnými právními předpisy zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
3. Obě strany prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé, svobodné a vážné vůle. Veškeré změny a dodatky této smlouvy je možno provést pouze písemně.
4. Finanční podpora je poskytována v souladu s nařízením Evropské komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis, zveřejněné v Úředním věstníku EU L 379/5 dne 28. 12. 2006, se sdělením Evropské komise ze dne 20. 12. 2011 a nařízením Evropské komise č. 360/2012 ze dne 25. 4. 2012 jako veřejná podpora služeb obecného hospodářského zájmu - SGEI.
5. V případě, že u příjemce, nastane proces přeměny podle § 174 a následujících občanského zákoníku a dalších obecně závazných předpisů upravujících přeměnu právnické osoby nebo se stane účastníkem této přeměny, je povinen nejpozději do 14 dnů ode dne schválení záměru uskutečnit přeměnu jakýmkoliv orgánem příjemce, oznámit zahájení přeměny poskytovateli. Proces přeměny je pak povinen dokončit pouze se souhlasem a v souladu s pokyny poskytovatele.
6. Podle předcházejícího ustanovení (čl. 7, odst. 4) je příjemce povinen postupovat i v případě pokud u něj nastane proces zrušení právnické osoby s likvidací dle § 187 a následujících občanského zákoníku a dalších obecně závazných předpisů upravujících zrušení právnické osoby s likvidací.
7. Tato smlouva bude zveřejněna způsobem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
8. Tato dohoda se uzavírá ve třech vyhotoveních, z nichž poskytovatel obdrží dvě a příjemce jedno vyhotovení.
9. Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady města Český Krumlov č. 0432/RM27/2017 ze dne 2. 10. 2017.

V Českém Krumlově

**Smlouva byla podepsána 1. 11. 2017**

-----  
Mgr. Dalibor Carda, starosta  
MĚSTO ČESKÝ KRUMLOV

-----  
Ing. Miroslav Reitingger, jednatel  
ČESKOKRUMLOVSKÝ ROZVOJOVÝ FOND, spol. s r.o.

Příloha:

Plán podpory rozvoje cestovního ruchu 2017, Český Krumlov Tourism, ČKRF