

ZÁCHRANNÝ ÚTVAR HZS ČR			
2017 ROK	20-741 2017 ČÍSLO SMLOUVY	5 DRUH SMLOUVY	6.12.2018 DOBA PLNĚNÍ

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

o výkonu činnosti koordinátora BOZP při realizaci stavby
“Stavební úpravy včetně zateplení a změny zdroje vytápění budovy č. 6
v areálu Záchraného útvaru Hasičského záchranného sboru České republiky v Hlučíně“
 uzavřená v souladu s ustanoveními § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
 ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

Část A

I. Smluvní strany

Česká republika – Záchraný útvar Hasičského záchranného sboru České republiky

Sídlo: Opavská 771/29, 748 01 Hlučín

Za kterou jedná: [redacted]

Osoba oprávněná podepsat tuto smlouvu:

[redacted]

IČO: 75152304

DIC: CZ75152304

Bankovní spojení: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

Kontaktní osoba, osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

[redacted]

(dále jen „příkazce“)

a

Ing. Aleš Hanslík, Ph.D.

Sídlo: Vladislava Vančury 424/44, [redacted]

Koordinátor BOZP na staveništi, č. osv. odborné způsobilosti [redacted]

IČO: 761 98 928

DIC: [redacted] neplátce DPH

Bankovní spojení: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

(dále jen „příkazník“)

II.

Základní ustanovení

1. Příkazník prohlašuje, že je oprávněn provádět činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „koordinátor BOZP“) dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“), a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“), a že má odbornou způsobilost pro výkon činnosti koordinátora BOZP.
2. Příkazce je zadavatelem stavby “Stavební úpravy včetně zateplení a změny zdroje vytápění budovy č. 6 v areálu Záchraného útvaru Hasičského záchranného sboru České republiky v Hlučíně“, pro niž zákon č. 309/2006 Sb. zadavateli stavby stanoví povinnost určit koordinátora BOZP.



III. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce úplatně obstará záležitost zajištění výkonu funkce koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby "Stavební úpravy včetně zateplení a změny zdroje vytápění budovy č. 6 v areálu Záchraného útvaru Hasičského záchranného sboru České republiky v Hlučíně" (dále jen „stavba“) v rozsahu podle části B a části C této smlouvy, a to v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a s nařízením vlády č. 591/2006 Sb.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
3. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.

Část B Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

I. Předmět

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce při realizaci stavby průběžně přizpůsobovat „Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi“ (dále jen „plán BOZP“), zpracovaný při přípravě stavby, skutečnému průběhu prováděných prací při realizaci stavby na staveništi, a dále plán BOZP průběžně aktualizovat, vytisknout a zkompletovat aktualizovaný plán BOZP tak, aby obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám na staveništi, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, dále přehledné schematické znázornění časového trvání, posloupnosti anebo souběhu a věcné vazby jednotlivých opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, a aby byl odsouhlasen a podepsán zhotovitelem, ostatními zhotoviteli (poddavateli zhotovitele) a jinými fyzickými osobami, které se osobně podílí na zhotovení stavby (dále jen „zhotovitelé“). Podkladem pro přizpůsobování a aktualizaci plánu BOZP budou dokumenty zhotovitelů, identifikující pracovní a technologické postupy, které zhotovitelé pro realizaci stavby zvolili, o řešení rizik vznikajících při těchto postupech, včetně opatření přijatých k jejich odstranění, které zhotovitelé předají příkazníkovi.
2. Stavba bude realizována dle projektové dokumentace zpracované projektovou kanceláří Kubínová + partneři, s.r.o., Středulinského 966/26, 703 00 Ostrava, IČO 26872030. Zhotovitelem stavby je společnost Ricka Karel s.r.o., Na Včelínku 626/3, 748 01 Hlučín, IČO 64087379.
3. Plán BOZP bude přizpůsobován a aktualizován v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 309/2006 Sb., nařízením vlády č. 591/2006 Sb., dále v souladu s technickými podmínkami, ustanoveními této smlouvy a zadávací dokumentací k předmětné veřejné zakázce, a to dle potřeb a požadavků příkazce, kontrolních orgánů a zhotovitelů.

II. Doba plnění

1. Práce na realizaci předmětu smlouvy uvedené v části B, bodu I.1. této smlouvy budou zahájeny bezodkladně po podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou.
2. Aktualizovaný plán BOZP v požadovaném rozsahu bude příkazci předán nejpozději do 1. pracovního dne po úplném ukončení realizace stavby zhotovitelem stavby.

III. Odměna

1. Odměna příkazníka za úplatné obstarání záležitosti vymezené v části B, bodu I.1. této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí 4.640 Kč.
2. Odměna je dohodnuta jako cena konečná s platností po celou dobu účinnosti této smlouvy.

IV. Předání plánu BOZP

1. Činnost příkazníka dle této části smlouvy je splněna dnem předání aktualizovaného plánu BOZP po jeho poslední aktualizaci ve čtyřech výtiscích, spolu s 1 ks v elektronické podobě na CD nosiči, příkazci.
2. Aktualizovaný plán BOZP dle části B, čl. I. této smlouvy bude příkazci předán příkazníkem osobně na oddělení provozním a správy majetku v sídle příkazce, budova č. 2, v termínu dle části B, čl. II. této smlouvy.
3. Příkazník bere na vědomí, že příkazce není osobou odborně způsobilou a není schopen ani při vynaložení veškeré své odborné péče zkontrolovat při předání a převzetí veškeré údaje v aktualizovaném plánu BOZP. Za tohoto stavu odpovídá příkazník za správnost a úplnost aktualizovaného plánu BOZP a nemůže se v budoucnu dovolávat toho, že aktualizovaný plán BOZP či jeho část byly příkazcem převzaty bez jakýchkoliv výhrad.
4. O předání a převzetí aktualizovaného plánu BOZP sepíše smluvní strany předávací protokol.

Část C Výkon činnosti koordinátora BOZP

I. Předmět

1. Funkci koordinátora BOZP bude příkazník vykonávat v rozsahu dle zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., zejména:
 - zabezpečuje předání plánu BOZP k odsouhlasení a podepsání všem zhotovitelům,
 - informuje všechny dotčené zhotovitele o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikají na staveništi během postupu prací,
 - koordinuje přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jednotlivými zhotoviteli nebo jimi pověřenými osobami se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
 - dává podněty a na vyžádání zhotovitelů doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
 - spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
 - sleduje provádění prací na staveništi a ověřuje, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci s cílem zajištění bezpečného provádění prací na staveništi a upozorňuje na konkrétně zjištěné nedostatky a požaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy,
 - oznamuje zadavateli stavby případy dle předchozí odrážky, nebyla-li zhotoviteli neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy; na základě tohoto oznámení je zadavatel



- stavby povinen přijmout opatření k odstranění nedostatků vytýkaných koordinátorem,
 - kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
 - spolupracuje se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s technickým dozorem stavebníka,
 - zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl příkazník přizván stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu,
 - navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování plánu za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizuje jejich konání,
 - sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
 - vede deník BOZP včetně provádění zápisů o zjištěných nedostatecích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny.
2. V rámci výkonu funkce koordinátora BOZP budou po celou dobu zhotovování stavby příkazníkem na staveništi vykonány dvě návštěvy týdně, každá návštěva v délce trvání dvou hodin, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
 3. Všechny návštěvy příkazníka na staveništi a jejich výsledky budou evidovány v deníku BOZP.
 4. Zápisem v deníku BOZP nelze měnit obsah této smlouvy, ani obsah smlouvy mezi příkazcem a zhotovitelem stavby.
 5. Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v části C, čl. I. této smlouvy příkazníkovi zaplatit odměnu podle části C, čl. IV. této smlouvy.
 6. Příkazník se zavazuje veškeré výše uvedené činnosti provádět s odbornou způsobilostí a vyčerpávajícím způsobem při vědomí nezastupitelnosti jeho úlohy v procesu zabezpečení výstavby výše uvedené stavby.

II.

Doba plnění a místo plnění

1. Práce na realizaci předmětu plnění dle čl. I. této části smlouvy budou příkazníkem zahájeny ihned po nabytí účinnosti smlouvy o dílo sjednané příkazcem a zhotovitelem stavby. Příkazce bude o této skutečnosti příkazníka neprodleně informovat. V případě, že výše uvedená smlouva o dílo nebude uzavřena se zhotovitelem stavby do dne 31. 12. 2017, pozbývá tato část smlouvy účinnosti.
2. Funkce koordinátora BOZP dle čl. I. této části smlouvy bude příkazníkem vykonávána po celou dobu realizace stavby, tzn. od zahájení realizace stavby do jejího úplného dokončení, tj. do odstranění poslední vady z přejímacího řízení stavby vč. splnění činností příkazníka uvedených v čl. I. této části smlouvy, nejdéle však po dobu 44 týdnů. V případě, že v takovéto lhůtě nedojde k úplnému dokončení realizace stavby podle předchozí věty tohoto smluvního ustanovení, sjednají pro prodloužení doby výkonu funkce koordinátora BOZP příkazníkem smluvní strany dodatek k této smlouvě.
3. Místem plnění jsou jednotlivá místa realizace vymezená projektovou dokumentací stavby.

III.

Plná moc

1. Příkazce uděluje příkazníkovi k úkonům pro plnění předmětu podle čl. I. této části smlouvy plnou moc, která je jakožto Příloha č. 1 nedílnou součástí této smlouvy.
2. Příkazník plnou moc v celém rozsahu přijímá.

IV. Odměna

1. Odměna za úplatné obstarání záležitosti vymezené v části C, čl. I. této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

p.č.	Specifikace obstarané záležitosti	jednotka	množství	Cena v Kč za m.j.	Cena v Kč celkem
1.	Výkon činnosti koordinátora BOZP	hodina	max. 176	290,-	max. 51.040,-
Cena celkem za výkon činnosti koordinátora BOZP bez DPH					max. 51.040,-
DPH 0 %					0,-
Cena celkem za výkon činnosti koordinátora BOZP včetně DPH					max. 51.040,-

Cena celkem za obstarání záležitosti zajištění výkonu funkce koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby podle této části smlouvy bude určena podle počtu hodin příkazníkem skutečně provedených návštěv na staveništi, které budou evidovány v deníku BOZP, v maximálním rozsahu 176 hodin.

2. Příkazník není plátcem DPH.

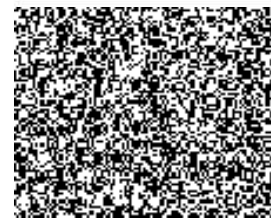
V. Předání dokumentace

1. Úplatné obstarání záležitosti zajištění výkonu funkce koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby dle této části smlouvy je splněno dnem předání deníku BOZP ve třech výtiscích (1x originál, 2x kopie) a závěrečné zprávy koordinátora BOZP příkazci nejpozději do 1. pracovního dne po úplném ukončení realizace stavby zhotovitelem stavby.
2. Deník BOZP a závěrečná zpráva koordinátora BOZP dle části C této smlouvy budou příkazci předány osobně na oddělení provozním a správy majetku v sídle příkazce, budova č. 2, o skutečnosti jejich předání a převzetí smluvní strany sepiší předávací protokol.

Část D Ostatní ujednání

I. Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen předat příkazníkovi nejpozději do 1 týdne ode dne podpisu této smlouvy:
 - přesnou specifikaci stavby – projektovou dokumentaci, vydaná stavební povolení a vyjádření účastníků stavebního řízení; tyto dokumenty zůstávají ve vlastnictví příkazce a příkazník je po ukončení činnosti vrátí; příkazník není oprávněn poskytnout tyto dokumenty třetí osobě bez souhlasu příkazce,
 - harmonogram realizace stavby,
 - kontaktní údaje na zhotovitele.
2. Příkazce se zavazuje, že k součinnosti s koordinátorem BOZP smluvně zaváže zhotovitele, a ten dále ostatní zhotovitele (poddodavatele zhotovitele) a jiné fyzické osoby, které se osobně podílí na zhotovení stavby.
3. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním ve vztahu k provádění stavby, resp. neprodleně předat příkazníkovi zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastní.



4. Příkazce se zavazuje, v rozsahu nevyhnutelně potřebném, poskytnout příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy.
5. Příkazce neposkytuje příkazníkovi žádné hmotné, materiálové a personální zabezpečení a podporu.

II.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se zavazuje záležitost příkazce obstarat a postupovat při tom poctivě, pečlivě a s odbornou péčí, jak je vymezena v § 5 Občanského zákoníku, s použitím každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které jsou příkazníkovi známy.
2. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat právní předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny příkazce, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
3. Příkazník je povinen při výkonu oprávnění upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, a to ihned, když se takovou skutečnost dozví. Příkazník splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
4. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce jen, je-li to nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně o těchto skutečnostech informovat příkazce.
5. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
6. Příkazník je povinen předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti.
7. Příkazník je povinen informovat příkazce o možnosti uplatňovat práva příkazce ze závazkových vztahů v rozsahu jím vykonávaných činností a taková práva uplatnit, pokud příslušný orgán města rozhodne o učinění příslušného právního úkonu.
8. Příkazník je povinen bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
9. Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv věci, je povinen mu je ihned vydat.
10. Příkazník se zavazuje účastnit se na základě pozvánky příkazce všech jednání týkajících se předmětu smlouvy.
11. Příkazník se zavazuje nejpozději po podpisu této smlouvy jako pojištěný sjednat pojistnou smlouvu s pojišťovnou na pojištění odpovědnosti škody způsobené činností fyzické osoby podnikající s jednorázovým pojistným plněním alespoň ve výši 200 000 Kč, přičemž náklady na toto pojištění nese příkazník. Originál či ověřenou kopii pojistné smlouvy příkazník předloží příkazci do 5 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

III.

Cenová ujednání

1. Odměna je dohodnuta jako cena nejvýše přípustná a platí po celou dobu účinnosti této smlouvy.
2. Součástí sjednané odměny jsou veškeré práce, dodávky, služby a jiné veškeré náklady nutné pro obstarání záležitosti příkazce, včetně správních poplatků a veškerých tisků nezbytných pro zabezpečení činností příkazníka.
3. Odměna obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby dokončení obstarávání záležitosti příkazce příkazníkem.



IV. Platební podmínky

1. Zálohy za obstarání záležitosti příkazce příkazníkem nejsou sjednány.
2. Podkladem pro úhradu smluvní ceny je daňový doklad – faktura, který bude mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“).
3. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je příkazník povinen ve faktuře uvést mimo jiné tyto údaje:
 - a) číslo a datum vystavení faktury,
 - b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - c) předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci,
 - d) označení banky a číslo účtu, na který má být provedena úhrada,
 - e) lhůtu splatnosti faktury,
 - f) jméno a podpis osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího kontaktního telefonu,
 - g) identifikační číslo příkazce a příkazníka, jejich přesná označení a sídla, přičemž u příkazce se jedná o označení „Česká republika – Záchraný útvar Hasičského záchranného sboru České republiky“ a sídlo Opavská 771/29, 748 01 Hlučín,
 - h) přílohou předávací protokol.
4. Úhrada za činnost příkazníka dle této smlouvy bude uskutečněna na základě písemně vyhotovené faktury s náležitostmi obchodní listiny podle § 435 Občanského zákoníku.
5. Příkazník je oprávněn vystavit příkazci písemnou dílčí fakturu za obstarání záležitostí vymezených v části C této smlouvy provedené v období od nabytí účinnosti této smlouvy do dne 30. 11. 2017, a to ve shodě s částí C, čl. IV. této smlouvy a ve výši fakturované částky max. 33.640 Kč, přičemž případné vystavení takovéto dílčí faktury musí být zohledněno v závěrečné faktuře příkazníka. Součástí dílčí faktury bude dílčí předávací protokol, který bude obsahovat oboustranné odsouhlasení obstaraných záležitostí podle počtu hodin příkazníkem skutečně provedených návštěv na staveništi, které budou evidovány v deníku BOZP v období, za které je dílčí faktura vystavena. Dílčí faktura vystavená v kalendářním roce 2017 musí být příkazci doručena nejpozději dne 18. 12. 2017.
6. Konečné vyúčtování za obstarání záležitostí vymezených v části A, čl. III. této smlouvy provede příkazník formou písemné závěrečné faktury, kterou vystaví a zašle objednateli ve lhůtě 10 dnů ode dne předání dokumentace podle části B, čl. IV. a části C, čl. V. této smlouvy, a to na cenu ve smyslu části B, čl. III. a části C, čl. IV. této smlouvy po zohlednění případného vystavení a úhrady dílčí faktury podle předchozího bodu této smlouvy, přičemž faktura bude před odesláním k proplacení odsouhlasena pověřeným pracovníkem příkazce.
7. Lhůta splatnosti faktur činí 30 kalendářních dnů ode dne jejich vystavení. Pokud však faktura nebude příkazníkem odeslána příkazci do 15 dnů ode dne jejího vystavení, tímto se původní lhůta splatnosti faktury přerušuje a běží opět ode dne doručení faktury příkazci. Stejná lhůta splatnosti platí pro smluvní strany i při úhradě jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody, aj.).
8. Příkazce je oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy v těchto případech:
 - a) nebude-li faktura obsahovat některou dohodnutou náležitost či přílohu nebo bude chybně vyúčtována cena,
 - b) budou-li vyúčtovány činnosti, které příkazník neprovedl.Ve vrácené faktuře musí příkazce vyznačit důvod vrácení faktury. Příkazník poté provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury příkazníkovi se běh původní lhůty splatnosti přerušuje, ta plyne opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.
9. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena vždy na účet uvedený ve faktuře, bez ohledu na číslo účtu uvedené v článku I. této smlouvy.



V. Odpovědnost za škodu

1. Příkazník je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škod nebo k jejich zmírnění.
2. Příkazník je povinen nahradit příkazci v plné výši škodu, která vznikla při výkonu funkce koordinátora BOZP příkazníkem v souvislosti nebo jako důsledek nedbalého provádění těchto činností příkazníkem nebo porušení povinností a závazků příkazníka dle účinné právní úpravy a této smlouvy.

VI. Sankční ujednání

1. Příkazník je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši  za každé jednotlivé porušení povinností koordinátora BOZP dle této smlouvy, při vícečetném opakování tohoto porušení však nejvýše .
2. Nebude-li přijatá faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši  % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
3. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění.
4. Povinností zaplatit smluvní pokutu sjednanou touto smlouvou není dotčeno právo na náhradu škody, a to ani co do výše, v níž případná náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.
5. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.
6. Smluvní pokuty je příkazce oprávněn započíst proti pohledávce příkazníka.

VII. Trvání smlouvy, možnosti jejího ukončení

1. Tato smlouva je uzavírána na dobu určitou do dne 30. 6. 2018.
2. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
3. Pokud kterákoliv ze smluvních stran poruší tuto smlouvu závažným způsobem, je druhá smluvní strana oprávněna od smlouvy odstoupit, jestliže to písemně oznámí porušivší straně bez zbytečného odkladu poté, kdy se o tomto porušení dozvěděla. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem následujícím po dni doručení písemného oznámení porušivší straně. Porušením této smlouvy závažným způsobem ze strany příkazníka se mimo jiné rozumí porušení povinností dle části B, čl. I. a části C, čl. I. této smlouvy.
4. Příkazce může smlouvu vypovědět i bez udání důvodů písemnou výpovědí se čtrnáctidenní výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení výpovědi příkazníkovi.
5. Tato smlouva může být ukončena rovněž písemnou výpovědí učiněnou příkazníkem. Výpovědní lhůta pak činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazci.
6. Příkazce může kdykoli ukončit tuto smlouvu odvoláním příkazu. Ustanovení § 2443 Občanského zákoníku, pokud jde o náhrady příkazce příkazníkovi, se nepoužije v případě odvolání příkazu z důvodu porušení povinností příkazníka dle této smlouvy.
7. Při zániku příkazu před řádným splněním je příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen ihned upozornit příkazce na opatření potřebná k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody hrozící z nedokončené činnosti.
8. Dále je příkazník povinen ihned předat příkazci nedokončené plnění včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí plnění této smlouvy, a uhradit případně vzniklou škodu, pokud je jejím prokazatelným původcem. Příkazce je povinen uhradit příkazníkovi cenu dodávek, prací či služeb, které příkazník podle této smlouvy poskytnul, popř. které se staly součástí jeho činnosti. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.

VIII. Závěrečná ujednání

1. Právní vztah mezi příkazníkem a příkazcem se řídí touto smlouvou a příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku. Smluvní strany si výslovně sjednávají, že ustanovení § 1765, § 1766 Občanského zákoníku se na vztah založený touto smlouvou nepoužijí.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze písemnými dodatky, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou.
4. Příkazník nemůže bez písemného souhlasu příkazce postoupit svá práva ani převést své povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě. Příkazník nemůže tuto smlouvu bez souhlasu příkazce dále postupovat.
5. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, že se dohodly o celém jejím obsahu a že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny, což stvrzují svými podpisy.
7. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy, je právně irelevantní a mezi smluvními stranami platí jen to, co je dohodnuto v této písemné smlouvě.
8. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, přičemž příkazce obdrží dva a příkazník jeden stejnopis.
9. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděl v důsledku jeho vztahu k příkazci založeného touto smlouvou. Tyto skutečnosti tak příkazník nesmí využít pro sebe či pro jiného ani nesmí umožnit jejich využití třetím osobám, nejde-li o řádné plnění této smlouvy. Tato povinnost příkazníka trvá i po skončení trvání této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.
10. Tato smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem zveřejní příkazce, a to nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne jejího uzavření oběma smluvními stranami, k čemuž mu příkazník poskytne veškerou nezbytnou součinnost. V případě nesplnění tohoto ujednání příkazcem je oprávněn uveřejnit smlouvu v registru smluv příkazník.

V Hlučíně dne:

22.5.2017

V Hlučíně dne:

23-05-2017

