

SMLOUVA O PORADENSTVÍ,

níže uvedeného dne, měsíce a roku se smluvní strany

- 1) **Evalion s.r.o.**,
IČO: 28627601, DIČ: CZ28627601
se sídlem Na Beránce 57/2, Praha 6, 160 00
zastoupená ing. Jakubem Hellerem, jednatelem
bankovní spojení č.ú.: [REDACTED]

dále jen Poradce,

a

- 2) **Ústav fyzikální chemie J. Heyrovského AV ČR, v. v. i.**
IČ 61388955 DIČ CZ61388955
se sídlem Dolejškova 2155/3, 182 23 Praha 8 - Libeň
zastoupena prof. Martinem Hofem Dr. rer. nat. DSc., ředitelem
bankovní spojení č.ú.: [REDACTED]

dále jen Klient

dohodly uzavřít tuto smlouvu o poskytování poradenských služeb (dále jen „**smlouva**“), a to následujícího znění:

I.

Předmět smlouvy

1. Poradce se zavazuje poskytnout Klientovi poradenské služby při přípravě projektu s pracovním názvem „Materiály na bázi uhlíkových alotropů s racionalizovanými nanorozhraními a nanospojím pro environmentální a biomedicínské aplikace“ (dále Projekt) v rámci Operačního programu výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV), výzvy číslo 02-16-026 (Dlouhodobá Mezisektorová Spolupráce) s datem ukončení příjmu žádosti o podporu 15. 11. 2017.

Poradenské služby budou poskytnuty v tomto rozsahu:

- 1.1 Informování o programu a jeho formálních i praktických náležitostech.
- 1.2 Zpracování žádosti o dotaci včetně příloh dle požadavků výzvy OP VVV v systému IS KP 2014+ na základě vstupních informací poskytnutých Klientem. Součástí plnění je součinnost při vypořádání případných nedostatků či doplnění dle požadavků vyhlášovatele výzvy.

Tyto práce budou spočívat zejména v následujících činnostech:

- Asistence při sestavení projektové struktury, tj. celkové projektové koncepce, cílů projektu, jednotlivých projektových aktivit, časového harmonogramu, alokace úkolů do jednotlivých etap, projektového managementu.
- Seznámení Klienta s projektovou žádostí a podrobné prokonzultování náplně jednotlivých kapitol, nezbytné podpůrné dokumentace atd.
- Pomoc při vypracování rozpočtu pro jednotlivé etapy i pro celý projekt.
- Zpracování obecných kapitol žádosti.
- Spolupráce při zpracování a finalizace odborných kapitol žádosti na základě podkladů dodaných Klientem.
- Spolupráce při zpracování povinných příloh žádosti dle struktury požadované poskytovatelem dotace na základě podkladů dodaných klientem
- Zpracování Studie proveditelnosti ve struktuře požadované poskytovatelem dotace

2. Předmětem této smlouvy není zajištění podkladů k odborné textové části projektu, které si vzhledem k charakteru této činnosti zajišťuje sám Klient. Předmětem této smlouvy rovněž není zajištění příloh administrativního charakteru.

II.

Povinnosti Klienta

1. Klient je povinen poskytnout Poradci pro splnění předmětu smlouvy dle čl. I. potřebnou součinnost, zejména založit a zpřístupnit online žádost o dotaci v systému IS KP 2014+.

2. Pro splnění předmětu smlouvy ze strany Poradce je Klient povinen poskytnout potřebné podklady a informace, které budou ze strany Poradce požadovány. Jedná se zejména o:

- Informace o projektu, jeho cílech, záměrech a výstupech,
- Podklady pro odborné kapitoly a rozpočet
- Další formální údaje a přílohy žádosti (životopisy, čestná prohlášení, potvrzení o bezdlužnosti, výpisy z rejstříků, účetní uzávěrky, výroční zprávy, kontakty, adresy apod.)

a dále podklady, o které Poradce v průběhu zpracování projektu písemně požádá a které budou Klientovi v době plnění předmětu smlouvy dle čl. III. dostupné.

3. Klient je povinen zajistit překlad relevantních částí žádosti z anglického jazyka do českého jazyka, případně z českého do anglického jazyka v co nejkratší době od jejich zpracování, doručení Poradcem a odsouhlasení, zejména tak, aby nebyl ohrožen termín odevzdání žádosti o dotaci.

4. Klient je povinen dokumenty předané Poradcem a všechny jejich přílohy elektronicky podepsat v online systému IS KP 2014+ v co nejkratší době od jejich zpracování a doručení Poradcem, zejména tak, aby nebyl ohrožen termín odevzdání žádosti o dotaci.

III. Termín plnění

1. Služby podle čl. I./1.1 – 1.2 této smlouvy budou poskytovány v období od podpisu smlouvy do termínu vyjádření poskytovatele finančního příspěvku o poskytnutí/neposkytnutí dotace na projekt.
2. Služby Poradce budou poskytnuty včas a v termínech potřebných pro Klienta tak, aby mohl pokračovat v přípravě projektu, aby mohl zpracovat včas další podklady vycházející ze služeb Poradce a aby nebyl ohrožen termín odevzdání žádosti o dotaci uvedený v čl. I./1.
3. Splnění předmětu smlouvy podle čl. I./1.1 – 1.2 bude potvrzeno vyjádřením Poskytovatele příspěvku o formální přijatelnosti projektové žádosti (přijetím do hodnotícího procesu).
4. Klient se zavazuje materiály dle čl. II./2. předat v termínu do 15 dnů před ukončením lhůty pro podání žádosti o dotaci vyhlášené ve výzvě, nejpozději však tak, aby neohrozil termíny efektivního poskytování poradenství a zejména závazné termíny předkládání žádosti o dotaci.

IV. Odměna a její splatnost

1. Poradci náleží odměna za služby poskytnuté podle čl. I/1.1-1.2 této smlouvy odměna ve výši 100 000 Kč (slovy stotisíckorunčeských) bez DPH splatná do 10 pracovních dnů od oznámení o přijetí žádosti o dotaci do procesu hodnocení.
2. Pokud bude projekt podaný v určeném termínu vyhodnocen Poskytovatelem jako formálně nepřijatelný (bude vyloučen z hodnocení na základě formálních nedostatků), náleží Klientovi smluvní pokuta ve výši 20 000,- Kč (dvacettisíckorunčeských) splatná Poradcem do 30 dnů od obdržení vyjádření o vyřazení projektu z důvodu formální nepřijatelnosti.
3. Pokud nebude projekt podán v termínu určeném v čl. I./1. z důvodů vzniklých na straně Poradce, náleží Klientovi smluvní pokuta ve výši 20 000,- Kč (dvacettisíckorunčeských) splatná do 30 dnů od termínu odevzdání projektu uvedeného v čl. I./1.
4. Pokud nebude projekt podán v termínu určeném v čl. I./1. z důvodů vzniklých na straně Klienta a pokud Poradce na projektu odpracoval minimálně 7 pracovních dní dle výkazů práce vedených Poradcem, zavazuje se Klient Poradci uhradit paušální odměnu ve výši 20 000,- Kč (dvacettisíckorunčeských). Tato částka je splatná do 30 dnů od termínu odevzdání projektu uvedeného v čl. I./1.
5. Pro případ prodlení se zaplacením odměny či jiné platby dle čl. IV/1.-2. sjednaly si smluvní strany smluvní pokutu, která bude vypočtena se základní roční úrokové míry 5 %.
6. Pokud Poradce změní právní formu nebo status, nárok na odměnu dle čl. I/1.1 - 1.3 a IV/1 této smlouvy přejde na právního nástupce Poradce.

V.

1. Poradce se zavazuje důsledně respektovat ujednání, že veškerá získaná dokumentace poskytnutá Klientem, ať již písemná, grafická, zvuková, obrazová, či jiná, bez ohledu na použitý zdroj záznamu nebo nosič informace, či vlastnictví k záznamovým prostředkům, jsou výlučným vlastnictvím Klienta a nesmí být použita jinak než pro splnění činností dle čl. I. Poradce je povinen tuto dokumentaci chránit proti zneužití. Poradce není bez zvláštního souhlasu Klienta oprávněn svěřenou dokumentaci používat pro jiné účely než pro plnění poradenské služby dle čl. I.

2. Poradce je povinen dbát na vysokou odbornou úroveň poradenské služby a zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech souvisejících s výkonem této činnosti, které nejsou Klientem výslovně určeny ke zveřejnění.

VI.

1. Poradenské služby budou poskytovány v provozovně Klienta. Klient se zavazuje nejméně jeden den před každou konzultací zaslat podklady, které mají být předmětem konzultace. Klient se zavazuje poskytnout Poradci informace o průběhu grantového řízení.

2. Pro případ nepřítomnosti zodpovědného pracovníka Klienta za projekt v době přípravy projektu z důvodů např. zahraniční cesty se smluvní strany dohodnou na způsobu poskytování služeb Poradce a zpracování potřebných podkladů Klientem např. prostřednictvím elektronické pošty včetně sjednávání plnění termínů tak, aby účel konzultací byl naplněn řádně a včas.

VII

Informační systém veřejné správy - Registr smluv

1. Smluvní strany berou na vědomí a výslovně souhlasí s tím, aby smlouva jako celek, včetně všech příloh a údajů o smluvních stranách předmětu smlouvy, ceně a datu jejího uzavření, byla uveřejněna v souladu se zák. č. 340/2015 Sb. v informačním systému veřejné správy - Registru smluv (dále jen „registr smluv“).

2. Smluvní strany se dohodly:

- 2.1. že uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv zajistí Klient (UFCJH),
- 2.2. že pokud Poradce nesouhlasí s uveřejněním smlouvy jako celku, je povinen Klientovy zaslat na email: [REDACTED] kopii smlouvy vč. příloh s jednoznačným a viditelným označením (přeškrtnutím) těch ustanovení ve smlouvě či v přílohách, které mají být v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. vyloučeny ze zveřejnění. Všechny strany této kopie smlouvy a příloh musí být Poradcem podepsány.
- 2.3. Pokud zákon o registru smluv bude vyžadovat jiné atributy, které nejsou v době podpisu této smlouvy známy, může tak Klient učinit i bez souhlasu Poradce, avšak bude ho povinen o tomto informovat.

VII.
Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě výslovně neupravená se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Nájemce též bere na vědomí, že Pronajímatel je povinen řídit se ustanoveními zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích
2. Veškeré spory smluvních stran ohledně práv a povinností z této smlouvy nebo v souvislosti s ní budou řešeny před obecnými soudy České republiky.
3. Účastníci prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, s úctou a při zachování dobrých mravů, bez omylu a po bedlivém prozkoumání všech rozhodných skutečností, za podmínek spravedlivých a nikoliv nevýhodných a aniž jsou k tomu vedeni tísni, a proto potvrzují tuto smlouvu svým podpisem.
4. Tato smlouva je smluvními stranami podepisována ve dvou stejnopisech s vahou originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
5. Tato smlouva může být doplňována pouze číslovanými písemnými dodatky odsouhlasenými oběma smluvními stranami.

Za Poradce:

V Praze dne 20.10.2019

[Redacted signature]

Ing. Jakub Heller
jednatel Evalion s.r.o.

Za Klienta:

V Praze dne 29.10.2019

[Redacted signature]

prof. Martin Hof Dr. rer. nat. DSc., ředitelem.

