

## **Smlouva o výpůjčce č. 27/2017**

uzavřená podle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „smlouva“)

### **Čl. 1**

#### **Smluvní strany**

##### **Pedagogicko-psychologická poradna a Speciálně pedagogické centrum Vysočina**

se sídlem: třída Legionářů 1578/6, 586 01 Jihlava

IČO: 70832510

zastoupená: PaedDr. Milan Pavlík, ředitel

(dále jen "půjčitel")

a

##### **Základní škola Pelhřimov, Osvobození 1881**

se sídlem: Osvobození 1881, 393 01 Pelhřimov

IČO: 70876096

zastoupená: Mgr. Vladimíra Madronová, ředitelka

(dále jen "vypůjčitel", společně též „smluvní strany“)

### **Čl. 2**

#### **Předmět smlouvy**

- 1) Půjčitel touto smlouvou přenechává bezúplatně do užívání vypůjčiteli movité věci, jejichž seznam a hodnota je uvedena v příloze, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „předmět výpůjčky“).
- 2) Půjčitel prohlašuje, že předmět výpůjčky je ve stavu způsobilém k řádnému užívání a nemá žádných právních vad ani vad, které by způsobovaly nemožnost jeho obvyklého užívání.
- 3) Vypůjčitel prohlašuje, že je mu stav předmětu výpůjčky znám.

### **Čl. 3**

#### **Účel smlouvy**

Předmět výpůjčky je určen pro vzdělávání žáka:

(na základě doporučení MS a SPC Jihlava).

### **Čl. 4**

#### **Doba výpůjčky**

Doba výpůjčky se stanoví od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2018.

## Čl. 5

### Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Vypůjčitel je povinen užívat předmět výpůjčky řádně, v souladu s touto smlouvou a v souladu s technickými podmínkami a pracovními postupy potřebnými pro užívání, se kterými byl při převzetí předmětu výpůjčky řádně seznámen.
- 2) Vypůjčitel je povinen užívat předmět výpůjčky výhradně k plnění účelu této smlouvy. Jiné užití předmětu výpůjčky je možné pouze s předchozím písemným souhlasem půjčitele.
- 3) Vypůjčitel není oprávněn předmět výpůjčky přenechat k užívání jiné osobě.
- 4) Vypůjčitel je povinen převzít a vrátit předmět výpůjčky v detašovaném pracovišti SPC Vysočina – Svatovojtěžská 58, 580 01 Havlíčkův Brod. Nebezpečí škody na předmětu výpůjčky přechází na vypůjčitele okamžikem podpisu této smlouvy.
- 5) Vypůjčitel je povinen do 30. 4. daného školního roku oznámit půjčiteli, zda bude mít zájem o uzavření smlouvy o výpůjčce předmětu výpůjčky na další školní rok.
- 6) Vypůjčitel má právo předmět výpůjčky nerušeně užívat po celou dobu výpůjčky. Odpadne-li však účel této smlouvy před uplynutím doby výpůjčky, zavazuje se předmět výpůjčky bez zbytečného odkladu vrátit půjčiteli.
- 7) Vypůjčitel má právo vrátit předmět výpůjčky předčasně.
- 8) Vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením. Za škodu, která na předmětu výpůjčky vznikne následkem poškození, ztráty nebo zničení, odpovídá vypůjčitel a zavazuje se vzniklou škodu půjčiteli uhradit.
- 9) Vypůjčitel se zavazuje odstranit veškeré vady, které se na předmětu výpůjčky během doby výpůjčky vyskytnou.
- 10) Půjčitel je povinen seznámit vypůjčitele s technickými podmínkami a pracovními postupy potřebnými pro užívání předmětu výpůjčky.
- 11) Půjčitel je povinen poskytnout nezbytnou součinnost při předání a vrácení předmětu výpůjčky.
- 12) Půjčitel se nemůže domáhat předčasného vrácení předmětu výpůjčky; to neplatí, užije-li vypůjčitel předmět výpůjčky v rozporu s touto smlouvou. V takovém případě je vypůjčitel povinen bezodkladně, nejdéle do 5-ti pracovních dnů po obdržení písemné výzvy, vrátit předmět výpůjčky půjčiteli.

## Čl. 6

### Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 2) Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Kontaktními osobami pro účely této smlouvy jsou:  
**Bohuslava Průšová, tel.: 734 696 157, e-mail: [kom.pomucky@seznam.cz](mailto:kom.pomucky@seznam.cz) (za půjčitele),**  
**Mgr. Vladimíra Madronová, ředitelka, tel. 565 326 555, e-mail: [info@zsospe.c](mailto:info@zsospe.c) (za vypůjčitele)**
- 4) Nedílnou součástí této smlouvy je příloha obsahující specifikaci předmětu výpůjčky.
- 5) Podpisem této smlouvy vypůjčitel potvrzuje převzetí předmětu výpůjčky.
- 6) Vrácením předmětu výpůjčky půjčiteli tato smlouva pozbývá platnost; o vrácení předmětu výpůjčky bude sepsán protokol.
- 7) Vypůjčitel souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.

- 8) Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 9) Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, že byla uzavřena na základě jejich svobodné vůle, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek.

V Havlíčkově Brodě dne 4. 10. 2014

V Pelhřimově



PaedDr. Milan Pavlík, ředitel

Pedagogicko-psychologická  
poradna a Speciálně pedagogické  
centrum Vysočina 172  
třída Legionářů 6, 586 01 Jihlava  
IČ: 70832510 tel.: 567 572 416



Mgr. Vladimíra Madronová, ředitelka

Základní škola Pelhřimov,  
Osvobození 1881, -1-  
příspěvková organizace  
IČ: 708 76 096, DIČ: CZ70876096

**ZŠ Pelhřimov, Osvobození 1881**

<b>inventární číslo</b>	<b>název</b>	<b>ks</b>	<b>částka/ks</b>	<b>částka celkem</b>
018/5	DysEDICE-reedukační PC progr. kompl. SOVA	1	12 256,00 Kč	12 256,00 Kč
028/123/a/,b	DLPprojektor BenQ MP626 v.č. PDA2A00389031 + 80" plátno	1	14 800,00 Kč	14 800,00 Kč
028/124	interaktivní tabule SMART Board 660	1	35 880,00 Kč	35 880,00 Kč
<b>Celkem</b>		<b>3</b>	<b>62 936,00 Kč</b>	<b>62 936,00 Kč</b>