



Vězeňská služba České republiky
Věznice Rapotice

Lesní Jakubov 44, 675 71 Náměšť nad Oslavou,
tel. 546 433 111, fax: 546 211 217, ISDS 6qcd5bd

Č. j.: VS-121243/ČJ-2016-800600

S M L O U V A
O ZAŘAZENÍ ODSOUZENÝCH DO PRÁCE

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ustanovením §§ 29 – 33 zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody, ve znění pozdějších předpisů, §§ 41 -45 vyhlášky MS č. 345/1999 Sb., kterou se vydává řád výkonu trestu odnětí svobody ve znění pozdějších předpisů

Čl. I

Smluvní strany

Česká republika, Vězeňská služba České republiky

se sídlem Soudní 1672/1a, Praha 4, PSČ 140 67

IČ: 00212423,

jejímž jménem činí právní jednání na základě pověření generálního ředitele

č.j. VS 26/020/001/2015-50/PERS/206 ze dne 1. července 2015 ředitelka Věznice Rapotice,
vrchní rada, plk. Mgr. Martina Maracezková

Adresa pro doručování písemností:

Vězeňská služba České republiky

Věznice Rapotice

Lesní Jakubov 44, 675 71 Náměšť nad Oslavou

Bankovní spojení : Česká národní banka Brno

Číslo účtu:

/dále jen „věznice“/

a

Oslavan, a.s.

Bítešská 13

675 71 Náměšť nad Oslavou

zast.: předsedou představenstva

tel.

zapsaná v obch. rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně od. B, vložka 678

IČ: 45474192

DIČ: CZ 45474192

bank. spojení

/dále jen „podnikatel“/

Čl. II PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je zaměstnávání odsouzených při pomocných pracech v kuchyni restaurace (příprava pokrmů, škrábání brambor, zeleniny, krájení masa, úklidové práce v kuchyni-umývání a úklid nádobí) a údržbářské práce v areálu společnosti (sečení trávy sekačkou a křovinořezem, zametání, natírání, úklid, práce uvnitř – drobné montážní práce).
2. Místem výkonu práce jsou schválená pracoviště v areálu firmy Oslavan,a.s., Bítešská 13, Náměšť nad Oslavou. Pracoviště pro práci odsouzených byla schválena dne 3.8. 2016, č.j.: VS-6742-54/ČJ-2016-800677.
3. Druh prací uvedených v odstavci prvním je v souladu s předmětem podnikání společnosti v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně od. B, vložka 678.
4. Změnu místa výkonu práce je podnikatel povinen projednat s věznicí a musí jí předcházet písemné schválení nového pracoviště.

Čl. III POČET ODSOUZENÝCH, PRACOVNÍ DOBA

1. Smluvní strany se dohodly na zaměstnávání 2 odsouzených **od 22. 8. 2016** na základě požadavků podnikatele a možností věznice. Odsouzení budou pracovat v jednosměnném provozu s týdenní pracovní dobou 40,00 hod.
2. Pracovní doba odsouzených je stanovena v jednosměnném provozu od **07:30 hod** (odjezd v 07:00 hod) do **16:00 hod** (příjezd nejpozději do 17:00 hod). V uvedené pracovní době je zahrnuta přestávka na jídlo a oddech v délce 30 minut. Případné další přestávky nejsou vykazovány jako placená pracovní doba. Na základě dohody obou stran je možné dojednat jinou pracovní dobu, prodlouženou pracovní dobu nebo mimořádné směny ve dnech pracovního klidu. Požadavek na práci přesčas je společnost povinna nahlásit zaměstnancům oddělení zaměstnávání vězňených osob věznice. Práci přesčas může odsouzeným nařídít výhradně ředitelka věznice.
3. Na pracoviště jsou zařazeni odsouzení **s volným pohybem mimo věznici**, kteří budou pracovat **bez dohledu vězeňské služby**. Kontrola odsouzených bude v kompetenci podnikatele. V této souvislosti je podnikatel povinen mít přehled o zařazených odsouzených.

Čl. IV VÝBĚR, DOPRAVA A STRAVOVÁNÍ ODSOUZENÝCH

1. Věznice zajistí, aby k zařazení do práce byli vybíráni odsouzení zdravotně, psychicky případně i odborně způsobilí vykonávat práce stanovené v souladu s touto smlouvou a předpisy platnými pro příslušnou pracovní činnost.
2. Podnikatel může odmítnout pracovní zařazení odsouzeného, který odmítá vykonávat přidělenou práci nebo porušuje povinnosti vyplývající z právních předpisů vztahujících se k dané práci. Totéž může podnikatel učinit, jestliže se u odsouzeného projeví závažné nedostatky v práci v důsledku jeho nezpůsobilosti, popř. neschopnosti vykonávat přidělenou

práci a není pro něho jiné přiměřené pracovní zařazení. Žádost o vyřazení podnikatel předá věznici písemně s odůvodněním. Vzor žádosti o vyřazení odsouzeného je přílohou č. 2 k této smlouvě.

3. Dopravu odsouzených z věznice na pracoviště a zpět zajistí podnikatel na své náklady, přičemž dopravu na pracoviště a zpět bude provádět zaměstnanec podnikatele, který je k tomu proškolen.
4. Během přepravy odsouzených na pracoviště a z pracoviště nesmí vozidlo bezdůvodně během cesty zastavovat. To neplatí v případě, že si to vyžádá dopravní situace.
5. Při přepravě odsouzených na pracoviště a z pracoviště nesmí být ve vozidle s odsouzenými žádné civilní osoby, s výjimkou řidiče vozidla a zaměstnanců podnikatele.
6. Stravování odsouzených zajistí podnikatel na pracovišti, přičemž věznice uhradí za každé odebrané jídlo částku 22,- Kč včetně DPH a to na základě faktury vystavené podnikatelem, která musí být za příslušný měsíc zaslána věznici nejpozději do 15. dne následujícího měsíce.
7. Podnikatel je povinen na své náklady zajistit odsouzeným na pracovišti pitný režim, formou volného přístupu k tekoucí pitné vodě.

Čl. V ZAPRACOVÁNÍ ODSOUZENÝCH

1. Podnikatel zajistí na své náklady zapracování odsouzených k výkonu určeného druhu práce a seznámí je s povinnostmi a právy vyplývajícími z jejich pracovního zařazení, přičemž jim za tuto dobu přísluší náhrada mzdy.
2. Podnikatel je povinen vytvářet podmínky pro řádné plnění pracovních úkolů odsouzenými v souladu se zájmem na jejich nápravě. Práce odsouzených s jedy a hořlavinami je přípustná pouze po předchozím proškolení odsouzených podnikatelem a zápisem o provedeném proškolení. **Práce s výbušninami je nepřípustná.**
3. Při práci s jakýmkoliv nástroji musí být odsouzení proškoleni z hlediska řádné obsluhy a pravidel bezpečnosti práce a požární ochrany. Součástí této smlouvy je kategorizace daných činností – katalogový list, který je součástí přílohy č. 1.

Čl. VI ŘÍZENÍ PRACOVNÍ ČINNOSTI ODSOUZENÝCH A SOUVISEJÍCÍ PRAVOMOCI A ODPOVĚDNOST

1. Po dobu zařazení odsouzených do zaměstnání řídí podnikatel jejich pracovní činnost a vydává jim pracovní příkazy. K tomu účelu určí podnikatel vhodné zaměstnance z řad civilních zaměstnanců.
2. Určený zaměstnanec podnikatele zajistí, aby odsouzení dodržovali pracovní dobu, plnili svědomitě pracovní úkoly a příkazy podle svých schopností, aby dodržovali bezpečnostní předpisy a šetrně hospodařili se svěřenými a poskytnutými prostředky. Rovněž sleduje kvalitu vykonávané práce a zajistí vyplňování pracovních výkazů.
3. Práce bude odsouzeným přidělována dle potřeb a možností podnikatele. V případě plánované provozní odstávky, musí být tato skutečnost projednána vždy předem s oprávněnou osobou věznice.

Čl. VII VYBAVENÍ PRACOVIŠTĚ ODSOUZENÝCH

Podnikatel je odpovědný za vybavení pracoviště odpovídajícím sociálním zařízením, místem pro přestávku v práci a prostorem pro odkládání oděvů. Tyto prostory musí odpovídat charakteru pracoviště a počtu zařazených odsouzených na pracovišti.

Čl. VIII BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANA, HYGIENA A POSKYTOVÁNÍ ZDRAVOTNICKÝCH SLUŽEB

1. Věznice vybaví odsouzené běžným pracovním oděvem a obuví.
2. Podnikatel vybaví odsouzené potřebným nářadím a ochrannými pracovními prostředky stejně jako ostatní zaměstnanci. V zimním období vybaví odsouzené kabátem $\frac{3}{4}$ zatepleným. Kopii seznamu předloží k nahlédnutí zástupcům věznice.
3. V prostředí, v němž oděv a obuv podléhá mimořádnému opotřebení, znehodnocení nebo plní ochrannou funkci, poskytne podnikatel jako osobní ochranné pracovní prostředky též pracovní oděv a obuv.
4. Podnikatel poskytne odsouzeným mycí, čistící a desinfekční prostředky dle analýzy rizik a ve stejném rozsahu jako ostatním zaměstnancům.
5. Poskytování zdravotnických služeb zajistí věznice v rozsahu a za podmínek stanovených obecnými předpisy a předpisy platnými ve Vězeňské službě České republiky.
6. Podnikatel je povinen dbát o bezpečnost a ochranu zdraví odsouzených při práci. K tomu účelu zajistí na svůj náklad odsouzeným školení o požární ochraně a školení z právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP, včetně seznámení s hodnocením rizik na pracovištích dle příslušných právních předpisů. Zajistí zařazení odsouzených do kategorií prací dle příslušných zákonných dokumentů, k tomu využije kategorizaci zpracovanou na pracovní pozice svých zaměstnanců. Výsledný katalogový list (viz příloha č. 1) bude podnikatelem zpracován ve spolupráci s oprávněnou osobou věznice, bude součástí osnovy školení a odsouzení s ním budou prokazatelně seznámeni.
7. Před zařazením do práce a před každým převedením odsouzeného na jiný druh práce podnikatel zajistí prokazatelné seznámení odsouzeného s předpisy k zajištění BOZP a PO, které je odsouzený povinen dodržovat a které musí podnikatel každý rok opakovat. Podnikatel umožní zaměstnancům věznice kontrolu záznamů o provedených školeních.
8. Podnikatel umožní vstup zaměstnancům věznice do prostorů, kde budou odsouzení vykonávat pracovní nebo jinou činnost, za účelem kontroly těchto odsouzených a kontroly bezpečnosti práce.
9. Podnikatel je odpovědný za dodržování používání osobních ochranných pracovních prostředků odsouzenými. Jejich používání je povinen pravidelně kontrolovat.

Čl. IX POSTUP PŘI PRACOVNÍCH ÚRAZECH A NEMOCECH Z POVOLÁNÍ U ODSOUZENÝCH

1. Podnikatel je povinen v souladu s příslušnými předpisy vést evidenci úrazů (kniha úrazů) a provádět registraci pracovních úrazů odsouzených a zahrnout je do statistických výkazů.
2. Podnikatel je povinen v souladu s § 105 zákona č. 262/2006 Sb. objasnit příčiny a okolnosti vzniku pracovního úrazu odsouzeného a bez zbytečného odkladu uvědomit o úrazu věznici a umožnit účast zaměstnanců věznice na objasnění příčin a okolností vzniku úrazu a seznámit je s výsledky tohoto objasnění. O každém registrovaném pracovním úrazu odsouzeného je podnikatel povinen zpracovat Záznam o pracovním úrazu odsouzeného v souladu s NV č. 201/2010 Sb., který doručí ve třech výtiscích s originálními podpisy poškozeného, svědků, statutárního zástupce podnikatele a razítkem do 3 pracovních dnů do věznice. Za škodu na zdraví vzniklou pracovním úrazem odpovídá podnikatel. Ohlašovací povinnost registrovaných pracovních úrazů ve prospěch Oblastního inspektorátu práce a příslušné pojišťovny je v povinnostech podnikatele.
3. V případě, že dojde ke smrtelnému, těžkému nebo hromadnému pracovnímu úrazu, je podnikatel povinen úraz věznici hlásit neprodleně, a to na tel.:xxxxxxxx, popř. xxxxxxxxxx. Do komise šetřící příčiny těchto úrazů bude věznice jmenovat technika bezpečnosti práce věznice.
4. **Podnikatel zajistí na vlastní náklady pro odsouzené na dobu zaměstnávání pojištění odpovědnosti organizace za škodu při pracovním úrazu.**
5. Za odškodnění pracovních úrazů a nemocí z povolání u odsouzených, ke kterým došlo v době jejich práce pro podnikatele a v souvislosti s touto prací, odpovídá podnikatel. Náhradu za ztrátu na pracovní odměně odsouzeného a částku za odškodnění pracovního úrazu je podnikatel povinen v rozsahu a za podmínek, ve kterých za škodu odpovídá, poukázat věznici ve lhůtě do jednoho roku ode dne kdy k úrazu došlo. Platbu provede i v případě, že odsouzený byl propuštěn z výkonu trestu odnětí svobody. V případě neuhrazení, postupuje věznice stejně jako v případě neuhrazení faktury za práci odsouzených.

Čl. X ÚHRADY ZA PRACOVNÍ ČINNOST ODSOUZENÝCH

1. Úhrady za pracovní činnost odsouzeného tvoří:
 - a/ odměna odsouzeného stanovená podle nařízení vlády č.365/1999 Sb., o výši a podmínkách odměňování odsouzených osob zařazených do zaměstnání ve výkonu trestu odnětí svobody, ve znění nařízení vlády č. 414/2000 Sb. a č. 171/2008 Sb., (dále jen „nařízení vlády“),
 - b/ pojistné na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění,
 - c/ finanční přírážka.
2. Odměna odsouzeného podle nařízení vlády je souhrnem základní složky odměny, odměny za práci přesčas, příplatků a ohodnocení pracovního výkonu. Při práci přesčas se hodinová sazba zvyšuje o 25 %, při práci o svátcích se hodinová sazba zvyšuje o 100 % a za práci v noci (mezi 22. a 6. hodinou) se hodinová sazba zvyšuje o 10%, nejméně však o 6,50 Kč za hodinu. Příplatky za práci ve ztíženém a zdraví škodlivém pracovním prostředí se stanoví ve stejné výši jako ostatním zaměstnancům podnikatele.

3. Pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na všeobecné zdravotní pojištění (dále jen „pojistné“) se stanoví z odměny odsouzeného (čl. XI, odst. 1, písm. a) ve výši, kterou je podle obecně závazných právních norem povinen hradit podnikatel prostřednictvím věznice.
4. Finanční přírážka se stanoví ve výši 5 % z úhrnu odměn odsouzených a pojistného.
5. Práci nad rámec stanovené pracovní doby (článek III.) a práci ve dnech pracovního klidu povoluje vždy písemně ředitelka věznice na žádost podnikatele v pracovních dnech do 10. hod. předcházejícího dne, ve dnech pracovního klidu nejpozději dva dny předem do 9. hodiny.

Článek XI STANOVENÍ ODMĚNY ODSOUZENÉHO

1. Odsouzení, kteří jsou zařazeni do práce podle této smlouvy, se zařazují v souladu s nařízením vlády do **I. skupiny** prací v případě pomocných prací a do **II. skupiny** v případě odborné práce. Zároveň se stanoví:
 - a/ základní složka odměny (§ 2 odst.1 písm. a/ nařízení vlády) ve výši **4.500,- Kč** měsíčně pro I. skupinu a ve výši 6.750,- Kč měsíčně pro II. skupinu prací,
 - b/ ohodnocení pracovního výkonu (§ 7 nařízení vlády) do výše 20% ze základní složky odměny , t.j. 900,- Kč měsíčně v případě I. skupiny a 1.350,- Kč měsíčně v případě II. skupiny prací,
 - c/ příspěvek za práci ve ztíženém a zdraví škodlivém prostředí ve výši stanovené platnými právními předpisy.
2. Základní složka odměny může být věznicí na návrh podnikatele přiměřeně snížena, pokud odsouzený neodvede pracovní výkon odpovídající základní složce odměny.
3. Částku k ohodnocení pracovního výkonu (odst. 1 písm. b) stanoví podnikatel, a to v závislosti na hodnocení dosahovaného pracovního výkonu předaného věznicí.
4. Odměna (podle odst. 1) náleží v plné výši pouze při odpracování stanoveného fondu pracovní doby. Bude-li odsouzený zaměstnán po dobu kratší, stanoví se alikvotní část odměny poměrně podle podílu skutečně odpracovaných hodin a měsíčního fondu pracovní doby.
5. Odvede-li odsouzený zaviněně vadnou práci nebo svou vadnou prací zmetek (vadný výrobek), nepřísluší mu za tuto práci odměna. Lze-li vadnou práci napravit nebo opravit a provede-li odsouzený opravu sám, přísluší mu pouze odměna za práci, nikoliv však odměna za provedení opravy. Každá taková práce musí být podnikatelem prokázána a písemně vyhodnocena.
6. Veškeré podklady pro stanovení výše odměny podle předchozích odstavců předá podnikatel věznicí nejpozději **do 1. dne** následujícího kalendářního měsíce.

Článek XII PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Věznice vystaví a odešle **zálohovou fakturu** nejpozději do 15. dne příslušného kalendářního měsíce ve výši minimálně 50 % předpokládané kalkulované výše finančních prostředků výkonu práce odsouzených, kterou podnikatel uhradí věznicí vždy nejpozději **do 25. dne** příslušného kalendářního měsíce. Případně-li splatnost na sobotu, neděli nebo svátek, bude

úhrada provedena poslední pracovní den před dnem pracovního volna tak, aby úhrada byla tento den již **připsána na účtu věznice**.

2. Věznice vystaví a zašle podnikateli nejpozději do 6. dne následujícího kalendářního měsíce fakturu za náklady spojené se zaměstnáváním odsouzených dle předaných měsíčních výkazů odpracovaných hodin odsouzenými, ve které bude zohledněna zaplacená zálohová faktura. Termín úhrady faktury je stanoven nejpozději **do 14. dne** kalendářního měsíce. Případně-li splatnost na sobotu, neděli nebo svátek bude úhrada provedena poslední pracovní den před dnem pracovního volna tak, aby úhrada byla tento den již **připsána na účtu věznice**.
3. Při nedodržení lhůty splatnosti je věznice oprávněna účtovat a podnikatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné fakturované částky a to za každý i započatý den prodlení.
4. Je-li podnikatel v prodlení s úhradou plateb podle výše uvedených odstavců 1 a 2, je věznice oprávněna účtovat a podnikatel povinen uhradit věznici úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury za každý den prodlení ve výši stanovené zvláštním právním předpisem (nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se stanoví výše úroků a poplatku z prodlení) ve znění pozdějších předpisů.
5. V případě nezaplacení výše uvedených faktur nebudou následujícího dne po splatném termínu vypraveni odsouzení na pracoviště. Odsouzení nebudou na pracoviště docházet do doby uhrazení faktury a stanoveného úroku z prodlení. Neuhrazení faktury je také považováno za hrubé porušení sjednaných smluvních podmínek a je důvodem k okamžitému ukončení smluvního vztahu.

Čl. XIII ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Odsouzený odpovídá podnikateli za škodu, kterou mu způsobil při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ní obdobně jako ostatní pracovníci. Podnikatel projedná výši požadované náhrady též s věznicí.
2. Věznice neodpovídá za škodu vzniklou tím, že nemohla zajistit dohodnutý počet odsouzených v důsledku propuštění odsouzených z výkonu trestu odnětí svobody na základě amnestie prezidenta republiky nebo tím, že odsouzení nemohou nastoupit do práce pro hromadné onemocnění anebo nařízenou karanténu ve věznici, z bezpečnostních nebo jiných závažných důvodů (např. stávky, vzpoury vězňů, zahájení a držení hladovky, hromadné odmítnutí nastoupení do práce), popřípadě dojde-li k podstatnému snížení stavu odsouzených ve věznici nezávisle na věznicí.

Čl. XIV BEZPEČNOSTNÍ OPATŘENÍ

1. Podnikatel je povinen zaměstnancům věznice umožnit kdykoli kontrolu odsouzených na pracovišti. Kontrola odsouzených na pracovišti musí být umožněna zaměstnancům věznice neprodleně po jejich příjezdu na pracoviště. Provádění kontrol nebude věznicí hlášeno předem.
2. Podnikatel je povinen poučit své zaměstnance o jejich povinnostech při styku s odsouzenými, zejména o tom, že styk s odsouzenými je přípustný jen za okolností souvisejících s plněním pracovních úkolů a řízením výroby. Přílohou č. 3 k této smlouvě je vzor poučení.

3. Povinností podnikatele je činit opatření vůči zaměstnancům, kteří porušili vydané zákazy uvedené v poučení.
4. Oprávněná osoba podnikatele je povinna mít přehled o odsouzených na pracovišti a okamžitě upozornit operační středisko věznice tel.: **xxxxxxxxxx**, popř. **xxxxxxxxxx** na neoprávněný odchod odsouzeného z pracoviště, požití alkoholických nápojů, napadení odsouzeným nebo napadení odsouzeného apod. Při oznámení uvede vždy i jméno odsouzeného, který pracoviště opustil a přibližný čas odchodu.
5. Podnikatel je povinen zamezit vhodnými opatřeními předávání alkoholických nápojů, farmak, omamných látek a mobilních telefonů odsouzeným. Dále pak zamezit požívání alkoholických nápojů odsouzenými, předávání věcí mezi civilními zaměstnanci podnikatele a odsouzenými, umožňování telefonických rozhovorů a přístupu odsouzeným na internet.
6. V případě, že podnikatel zjistí porušení výše uvedených pravidel, je povinen toto neprodleně oznámit určeným zaměstnancům věznice nebo na operační středisko věznice tel.: **xxxxxxxxxx**, popř. **xxxxxxxxxx**. Při oznámení uvede vždy i jméno odsouzeného, který porušil uvedená pravidla.
7. Pokud podnikatel nezajistí dodržování uvedených pravidel, nebo nebude reagovat účinnými opatřeními na zjištěná pochybení nebo nedovolené styky svých zaměstnanců s odsouzenými, bude toto považováno za hrubé porušení sjednaných smluvních podmínek, což je důvodem k okamžitému ukončení smluvního vztahu.

Čl. XV

PLATNOST SMLOUVY, UKONČENÍ SMLUVNÍCH VZTAHŮ

1. Tato smlouva se uzavírá na **dobu neurčitou**.
2. Smluvní vztah založený touto smlouvou končí:
 - a/ na základě písemné dohody obou smluvních stran,
 - b/ na základě výpovědi, podané kteroukoliv ze smluvních stran, přičemž výpovědní lhůta je jednoměsíční a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi,
 - c/ okamžitým odstoupením od smlouvy dle bodu 4 tohoto článku. V takovém případě se podnikatel zavazuje uhradit příslušnou finanční částku za vykonanou práci v termínu uvedeném v bodu 6 tohoto článku.
3. Věznice může okamžitě zastavit další zaměstnávání odsouzených podle této smlouvy, popřípadě okamžitě odstoupit od smlouvy v těchto případech:
 - a/ podnikatel bez předchozího písemného souhlasu věznice změní druh prací, které byly sjednány jako předmět smlouvy (článek II.),
 - b/ podnikatel poruší některou z povinností uvedenou v této smlouvě.
4. Kterákoliv ze smluvních stran může odstoupit od smlouvy v případě, že nastanou závažné okolnosti na věznici nebo na podnikateli nezávislé, za kterých nelze od smluvních stran dobře požadovat plnění smluvních povinností. Na straně věznice jsou takovými okolnostmi například podstatné snížení celkového stavu odsouzených. Na straně podnikatele je takovou okolností např. zánik podnikatelského subjektu aj.
5. V případě, že by podnikatel předvídal, že již nebude schopen nadále zaměstnávat odsouzené (z důvodu finanční tísně, nedostatku práce,...), je povinen na tuto skutečnost upozornit věznici v dostatečném předstihu před předpokládaným ukončením výkonu práce.

6. Vzájemné finanční závazky obou smluvních stran, které nebyly ke dni ukončení smluvních vztahů vypořádány, ukončením platnosti smlouvy nezanikají a musí být vypořádány nejpozději do výplatního termínu (tedy do 14. dne příslušného kalendářního měsíce), který následuje po ukončení smluvního vztahu.

Čl. XVI OPRÁVNĚNÉ OSOBY

1. Za věznicí jsou oprávněni ve věcech organizačních této smlouvy jednat:
 - a. - vedoucí oddělení zaměstnávání vězňených osob, telefon xxxxxxxxx, mobilní telefon xxxxxxxxx, e-mail xxxxxxxxx
 - b. – referent oddělení zaměstnávání vězňených osob, telefon xxxxxxxxx, e-mail xxxxxxxxx
2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
3. Obsah smlouvy lze upravit po předchozí vzájemné dohodě smluvních stran písemnými číslovanými dodatky ke smlouvě. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem **22.8. 2016.**

V Lesním Jakubově dne: 17.8. 2016

Vrchní rada
plk. Mgr. Martina Maraczeková
ředitelka Věznice Rapotice

Luboš Pulkrábek
předseda představenstva
Oslavan, a.s.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Katalogový list

Příloha č. 2 - Žádost o vyřazení odsouzeného ze zaměstnání

Příloha č. 3 - Vzor poučení pro osoby přicházející do kontaktu s odsouzenými

NÁVRH NA PŘEŘAZENÍ – VYŘAZENÍ ODSOUZENÉHO Z PRACOVIŠTĚ

Datum sepsání návrhu:

Pracoviště:.....

Odsouzený:

Jméno a příjmení

Datum zařazení ods. na pracoviště:

Navrhovatel:

Změna ke dni:

Odůvodnění

V odůvodnění musí být podrobně uvedena konkrétní příčina, pro kterou je návrh sepsán. V případě nedostatečného pracovního výkonu, musí být podnikatelem detailně uvedeno, co odsouzený nezvládá, jak dlouho a zda se jedná o úmyslné neplnění pracovních úkolů nebo ne, popř. zda odsouzený způsobil firmě škodu.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Byl v souvislosti s návrhem sepsán návrh na kázeňské řízení? ANO - NE

Razítko, podpis

POUČENÍ
pro zaměstnance jiných subjektů při styku s odsouzenými na určených pracovištích
mimo Věznici Rapotice

Jméno, příjmení

číslo občanského průkazu

zaměstnanec firmy

1. Zaměstnanci jsou povinni při styku s odsouzenými zdržet se jakéhokoliv jednání, které by mohlo mařit účel výkonu trestu odnětí svobody a nevztahující se k pracovnímu zařazení odsouzeného.

2. **Není povoleno:**
 - a) být při styku s odsouzenými pod vlivem návykové psychotropní látky nebo alkoholu , přijímat od odsouzených jakékoliv věci, zprostředkovávat jim odesílání korespondence a balíčků, umožnit jim návštěvu jiných osob na pracovišti, umožnit jim telefonovat z pevného či mobilního telefonu nebo jim předávat nebo přijímat peníze, potraviny, alkoholické nápoje s jakýmkoliv obsahem alkoholu (včetně nealkoholických piv např. Pito, Radler, Birell atd), kuřivo, kávu, čaj, léky a chemické látky, drogy (návykové látky), popř. jiné předměty, které by mohly ohrozit zdraví nebo život osob,
 - b) hovořit s odsouzenými o trestné činnosti, za kterou byli odsouzeni, předávat vzkazy, sdělovat jim osobní údaje, popř. poznatky, které se nevztahují k práci, nepodávat informace o vězněných osobách,
 - c) bez vědomí určeného zaměstnance věznice přemísťovat odsouzené na jiné pracoviště.

3. Zaměstnanci jsou povinni v rozsahu své funkce a pracovního zařazení zajišťovat, aby v případě, že odsouzený neplní stanovené pracovní či jiné povinnosti /zásady slušného chování/ toto oznámit zaměstnancům VS ČR. Nepřipustit využívání odsouzených pro osobní úsluhu nebo k práci pro osobní prospěch nad rámec pracovní smlouvy.

4. Zaměstnanci jsou povinni bezodkladně nahlásit svému nadřízenému pracovní úraz odsouzeného, zjištěné překážky v práci u odsouzeného, navazování nedovolených styků s jinou osobou, jakož i jiná protizákonná jednání (např. **útěk, případně odchod z pracoviště, odchod či vzdálení se z určeného prostoru uděleného volného pohybu, krádež** apod.) Nadřízený zaměstnanec předá tuto informaci ihned Věznici Rapotice (na operační středisko, tel.. č. **xxxxxxxx** nebo vrchnímu inspektorovi tel. č. **xxxxxxxx**).

5. Určení zaměstnanci jsou povinni odsouzené fyzicky vyzvedávat a vracet v prostoru vstupu hlavní brány po předložení platného dokladu.

6. Shora uvedený zaměstnanec je povinen umožnit zaměstnancům VS provádět kontrolu odsouzených na pracovišti.

Zavazuji se plnit povinnosti a dodržovat závazky, vyplývající z těchto povinností a jsem si plně vědom(a) možných následků v případě jejich porušení.

Poučení jsem porozuměl (a)

dne

podpis

Poučení provedl: