

Žádost o podporu

Identifikace operace

Registrační číslo projektu: CZ.03.3.X/0.0/0.0/15_024/0006492
Identifikace žádosti (Hash): cuSfHP
Zkrácený název projektu: inter_GALA

Projekt

Název programu: Operační program Zaměstnanost
Číslo výzvy: 03_15_024
Název výzvy: Sociální inovace v oblasti sociálního začleňování a přístupu na trh práce pro nejohroženější skupiny
Název projektu CZ: Zvyšování interkulturní prostupnosti veřejných institucí ve městě Brně
Název projektu EN:

Anotace projektu:

Cílem projektu je snižovat bariéry integrace cizinců v rámci veřejných institucí ve městě Brně skrze ověření dobré praxe ze zahraničí v podmínkách České republiky. Praxe je založena na vytvoření pozice interkulturních pracovníků uvnitř samosprávy souběžně s realizací vzdělávacích aktivit za účelem podpory kulturní diverzity napříč samosprávou a se zakotvením této podpory do strategických dokumentů. Projekt je založen na přenosu dobré praxe ve spolupráci s městy Vídeň a Malmö.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1. 10. 2017
Předpokládané datum ukončení: 30. 9. 2019
Předpokládaná doba trvání (v měsících): 24,00
Skutečné datum zahájení: 1. 10. 2017

Příjmy projektu

Jiné peněžní příjmy (JPP): Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy
Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení: Projekt nevytváří příjmy dle článku 61

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu:
Veřejná podpora:

Sestava vytvořena v MS2014+



27.9.2017 10:19

Projekt je zcela nebo zčásti prováděn sociálními partnery nebo NNO:	Ne
Režim financování	Ex-ante
Projekt je zaměřen na orgány veřejné správy a veřejné služby na celostátní, regionální nebo místní úrovni:	Ano

:

Specifické cíle

Číslo prioritní osy, Název prioritní osy	03.3 Sociální inovace a mezinárodní spolupráce
Číslo investiční priority, Název investiční priority	03.3.60 Aktivní začleňování, včetně začleňování s ohledem na podporu rovných příležitostí a aktivní účast a zlepšení zaměstnatelnosti
Číslo, Název	03.3.60.1 Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC9)
Procentní podíl	44,00
Kategorie regionu:	
Více rozvinuté	11,82
Méně rozvinuté	88,18
Číslo prioritní osy, Název prioritní osy	03.3 Sociální inovace a mezinárodní spolupráce
Číslo investiční priority, Název investiční priority	03.3.48 Přístup k zaměstnání pro osoby hledající zaměstnání a neaktivní osoby, včetně dlouhodobě nezaměstnaných a osob vzdálených trhu práce, také prostřednictvím místních iniciativ na podporu zaměstnanosti a mobility pracovníků
Číslo, Název	03.3.48.1 Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC8)
Procentní podíl	39,00
Kategorie regionu:	
Více rozvinuté	11,82
Méně rozvinuté	88,18
Číslo prioritní osy, Název prioritní osy	03.3 Sociální inovace a mezinárodní spolupráce

Číslo investiční priority, Název investiční priority

Číslo, Název

Procentní podíl

Kategorie regionu:

Více rozvinuté

Méně rozvinuté

03.3.74 Investice do institucionální kapacity a efektivnosti veřejné správy a veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni za účelem reform, zlepšování právní úpravy a řádné správy

03.3.74.1 Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC11)

17,00

11,82

88,18

Popis projektu

Jaký problém projekt řeší?

Město Brno patří k místům, která jsou nejvíce zasažena migrací a jejími důsledky. Téměř 30 tisíc cizinců ve městě tvoří více než 7 % obyvatelstva. Ve městě dochází k častým interkulturním kontaktům a probíhají zde procesy akulturace v důsledku styku mezi dvěma nebo více kulturními skupinami a jejich členy. Problémem je nepřipravenost veřejných institucí (dále VI) na různorodost imigračního prostředí ve městě. Zastoupení cizinců a pestrost spektra se v každodenní praxi projevují především dvěma problematickými momenty:

- nízkou frekvencí kontaktů cizinců s úřady (vede k neinformovanosti a separaci)
- náročnou interkult. komunikací na úřadech a nízkými interkult. kompetencemi úředníků i cizinců (vede ke konfliktům a neefektivitě komunikace)

Tyto momenty poukazují na širší problém tzv. interkulturních bariér. Předkládaný projekt reaguje na problém těchto bariér v procesu integrace cizinců ve městě Brně. Právě na úrovni VI míra pro-integračních opatření ovlivňuje míru vyloučení cizinců. Bariéry vznikají jak na straně cizinců, tak na straně VI, se kterými cizinci přichází do kontaktu. Bariéry se projevují předsudky, konflikty, potlačováním problému či nezájmem, či přímo odmítáním zodpovědnosti za jeho řešení, neznalostí a uzavřeností. Důsledkem bariér je separace cizinců vedoucí k soc. vyloučení, silící nedorozumění a nedůvěra na straně cizinců i společnosti, strach, konflikty, v dlouhodobějším měřítku také hrozba rostoucího patologického chování či radikalizace.

Zatímco bariéry u cizinců řeší různé subjekty ve městě, bariéry institucionální doposud tématem nebyly. Cizinci na bariéry reagují vyhýbáním se kontaktu s VI, spoléháním na neformální vazby uvnitř komunit či na ilegální zprostředkovatelské systémy, VI zodpovědnost delegují na specializované NNO. Jak se bariéry projevují v praxi institucí ukázala i analýza potřeb MMB ve vztahu k cizincům - viz Příloha č. 01- Popis problému.

Kvantifikace problému na lokální úrovni a stromy problému tamtéž.

Jaké jsou příčiny problému?

Příčinou existence interkult. bariér je neschopnost VI reagovat na zvyšující se migraci a posilování interkult. prostředí ve městě. Vzrostl počet kontaktů cizinců s VI, logicky vyplývající z faktu, že zde cizinci řeší různé životní situace a roste i počet sociálně vyloučených cizinců (expertní odhad je 1500 - 2000 vyloučených či ohrožených soc. vyloučením). Cizinci vstupují do řady interakcí s městskými úřady a dalšími VI, jejichž fungování městské úřady spoluregulují či s nimi spolupracují (zdravotnická, školní a sociální zařízení, úřad práce, policie, OAMP MVČR atd.).

Výměny na úrovni VI přináší řadu problémů, jejichž společnou příčinou je nepřipravenost na přijetí měnící se sociální reality směrem k rostoucí diverzitě a chybějící kompetence na straně VI umožňující se s ní vyrovnat. Důsledkem jsou rostoucí komunikační problémy a nerovný přístup cizinců do VI. Neschopnost VI přijímat efektivní řešení vede k posilování těchto problémů, růstu napětí a strachu při jednání s cizinci, uzavírání se cizinců dovnitř komunit, což dále nese riziko negativních patologických jevů ve společnosti. Téma interkulturního soužití navíc nalézá odezvu mezi veřejností a stává se postupně agendou veřejnou i politickou, neprovází ji však formování vhodné politiky ve smyslu tvorby určitých záměrů, postupů a cílů napříč veřejnými organizacemi, což ještě posiluje jak uzavírání se a vyloučení cizinců, tak i nedůvěru společnosti a další politickou zneužitelnost tématu. Bariéry tak v některých případech fungují na principu sebeplnícího se proroctví: nerovnost cizinců v přístupu do VI vede k vzniku problémů, jenž jsou zneužity jako argumenty proti přijetí řešení a nadále posilují stávající problém.

Analýze bariér, kterým cizinci čelí při řešení životních situací (jak na vlastní straně, tak i na straně VI), je věnována Příloha 01_popis problému (obsahuje popis příčin a důsledků, včetně grafického znázornění formou stromů problémů.)

Co je cílem projektu?

Hlavním cílem projektu je odstraňování sociokulturních a jazykových bariér při jednání mezi veřejnými institucemi a migranty ve městě Brně, a tedy podpora harmonického a spravedlivého soužití v kulturně rozmanité společnosti. Cíle bude dosaženo prostřednictvím v zahraničí ověřených postupů interkulturní práce a tzv. řízení diverzity (ŘD) konkrétně skrze cílená školení k diverzitě zaměstnanců VI ve městě, implementaci prvků ŘD v rámci VI a pilotní testování pozic interkulturních pracovníků (IP) v rámci samosprávy.

Dílčí cíle:

Cíl 1: Ověření metod interkulturní práce a ŘD v kontextu městské samosprávy

- dosaženo realizací KA 01 a KA 04
- měřitelnost: pracovní smlouvy IP, metodika interkulturní práce, kompetenční model interkulturně přístupné samosprávy, realizované prvky ŘD

Cíl 2: Zlepšení interkulturních kompetencí úředníků a zaměstnanců VI skrze cílená školení k diverzitě

- dosaženo realizací KA 02
- měřitelnost: prezenční listiny a certifikáty ze školení

Cíl 3: Zvýšení informovanosti cizinců o právech, povinnostech a životě ve městě, a to prostřednictvím terénní práce a uceleného informování v jazycích vybraných skupin

- dosaženo realizací KA 03
- měřitelnost: informační brožury v češtině a 4 jazycích CS, záznamy o terénní práci IP

Cíl 4: Identifikace tzv. gatekeepers z vybraných cizineckých komunit pro bližší spolupráci, systematická spolupráce s nimi za účelem podpory politické participace cizinců

- dosaženo realizací KA 03
- měřitelnost: zápisy z participačních boardů, záznamy o terénní práci

Cíl 5: Podpora zavádění metod ŘD do systémových opatření a dokumentů na úrovni obce tak, aby byl přístup udržitelný i po ukončení projektu

- dosaženo realizací KA 05
- měřitelnost: zápisy z poradní platformy, výstupy jednání s odbory MMB, konkrétní opatření

Cíl 6: Získání komplexního přehledu o potřebách cizinců a veřejných institucí ve městě Brně

- dosaženo realizací KA 07
- měřitelnost: analyt. zpráva

Cíle budou naplněny do konce realizace projektu.

Jaká změna/y je/Jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Vzhledem k tomu, že projekt cílí na snižování interkult. bariér integrace v rámci VI, které se simultánně prolínají na všech úrovních (individuální, institucionální i celospolečenská - více viz stromy problémů v Příloze 1_popis problému), očekávané změny se promítnou na všech úrovních:

Změny na úrovni cizinců:

- zvýší se počet cizinců, kteří se začnou obracet na instituce veřejné služby - zvýší se informovanost a spokojenost cizinců a podpoří se jejich potenciál participovat na formulování zásadních systémových dokumentů, jako je např. plánovaná Koncepce integrace cizinců města Brna. "Neviditelné" potřeby cizinců se zviditelní.
- díky metodám interkult. práce a ŘD zohledňujícím podporu samostatnosti cizinců - klientů i zaměstnanců VI se zvýší sebevědomí a samostatnost cizinců ve styku s VI a sníží se jejich závislost na paralelních systémech

Změny na úrovni VI:

- dojde ke zlepšení komunikace cizince ve VI a práce VI s cizinci se tudíž zefektivní, sníží se míra nedorozumění a konfliktů,lepší se spokojenost na obou stranách

- VI začnou obecně vnímat cizince a jejich potřeby jako běžnou součást agendy
- díky školení a nástrojům ŘD se zlepší sebevědomí a samostatnost zaměstnanců VI ve styku s cizinci a sníží se závislost na paralelních systémech
- proškoleným zaměstnancům VI se zvýší interkult. kompetence
- sníží se interkult. institucionálních bariér MMB díky systémovým opatřením
- etablojí se metody ŘD a interkult. práce pro samosprávy jako udržitelné integrační politiky ve vztahu k cizincům

Změny na úrovni společnosti:

- z celospol. pohledu představuje interkult. práce jeden z nástrojů posilování soudržnosti. Investice do integrace migrantů je pro společnost méně ekonomicky, politicky i sociálně nákladná než náklady spojené s neintegrovánými cizinci (např. nedodržování zákonů z důvodů jejich neznalosti, náklady na trestní řízení, práce na černo, únik daní atd.), udržováním paralelních systémů na podporu cizinců, růstem strachu z cizinců a eskalace konfliktů.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

KA 01: Vytvoření pozice interkulturních pracovníků v rámci samosprávy a vytvoření metodiky interkulturní práce v rámci samosprávy

KA 02: Modulární systém interkulturního vzdělávání v rámci samosprávy

KA 03: Podpora informovanosti CI cizinců a participační platforma

KA 04: Kompetenční model interkulturně prostupné samosprávy

KA 05: Diseminace a výměna zkušeností

KA 06: Evaluace

KA 07: Analýza potřeb

Popis realizačního týmu projektu :

Realizační tým bude rozdělen do čtyř částí s jasně definovanými kompetencemi a odpovědnostmi v rámci projektu - administrativní tým (pozice hrazeny z nepřímých nákladů), odborný tým (pozice hrazeny z přímých nákladů projektu), analytický a evaluační tým (pozice hrazeny z přímých nákladů projektu) a vzdělávací tým (pozice hrazeny z přímých nákladů projektu). Administrativní tým bude složen ze zástupců žadatele i partnerů. Všichni členové administrativního týmu mají zkušenosti s implementací projektů podpořených z ESF a znají standardy projektového řízení, které v praxi uplatňují.

Administrativní tým aktivně sleduje pravidla pro realizaci projektu, seznamuje s nimi všechny členy realizačního týmu, odpovídá za správné vykazování v projektu, zpracovává zprávy o realizaci, žádosti o platbu a další dokumenty určené ŘO. Přípravuje a vede porady realizačního týmu.

Odborný tým bude složen z odborníků SMB, včetně externích. Tito pracovníci mají dlouholetou

zkušenost s prací s CS a široké teoretické i praktické zázemí v oblasti integrace cizinců, výzkumu migrace i interkulturní práce. Členové týmu se budou dále vzdělávat v průběhu projektu, konzultovat konkrétní zkušenosti s odborníky ze zkušených měst sdružených v rámci platformy EUROCITIES i v rámci konkrétních studijních cest do zahraničí. Plánovány jsou také pravidelné supervize s cílem zajistit kvalitní implementaci projektu.

Analytický a evaluační tým a vzdělávací tým (SocioFactor), pod vedením PhDr. Daniela Topinky, PhD., má bohaté zkušenosti s aplikovaným výzkumem a vzděláváním v interkulturní oblasti. SocioFactor je výzkumnou a vzdělávací organizací, která se věnuje otázkám sociální integrace a soudržnosti. V tématu cizinců publikovala řadu odborných studií, metodik, evaluací a expertíz. Publikační výstupy jsou vedené v ISVaV.

Více informací a konkrétní rozpis pozic obsahuje Příloha 03_Realizační tým.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Základem šíření výstupů projektu bude poradní platforma, a dále kompetenční model a metodika.

1. Poradní platforma - bude zaměřena na setkání profesionálů, odborníků a úředníků MMB, MVČR a samospráv z ČR, kteří se zabývají integrací cizinců. Bude vedena diskuse o praktické replikaci projektu v souladu s Konceptí integrace cizinců ČR, která doporučuje rozvoj interkult. práce na lokální úrovni.
2. Kompetenční model interkulturně prostupné samosprávy - identifikuje klíčové kompetence, jež jsou společné pro více pozic (rozšiřují stávající kompetence o nové aspekty) a má dlouhodobý a více univerzální charakter. Podmínkou pro jeho stanovení je analýza všech pracovních činností, které jsou vykonávány v rámci dané role. Vyžaduje provedení: a) analýzy stávajících pozic a prostředí, v němž je role zřizována, b) specifikaci odborných požadavků (tj. vědomosti, znalosti a dovednosti), c) určení struktury kompetencí a jejich charakteristika, d) návrh vzdělávacího modulu - vztah vzdělávacích cílů a jednotlivých kompetencí, e) komplexní příprava vzdělávání v návaznosti na rozvoj kompetencí, f) pilotní ověření vzdělávacího programu.
3. Metodika interkult. práce v rámci samosprávy - bude metodickým nástrojem interkult. práce a zavádění prvků řízení diversity v rámci samosprávy, dále bude obsahovat metody terénní práce s cizinci. Vznikne na začátku projektu ve spolupráci s odborníky na interkult. práci a bude dále revidována. Model i metodika budou konzultovány a šířeny ve spolupráci s MVČR, OAMP.
4. Informační brožura pro cizince - bude vznikat v průběhu projektu ve spolupráci s CS cizinci. Měla by tedy vytvořit protiváhu dosud existujícím informačním zdrojům pro cizince, které jsou fragmentované a nesrozumitelné. Bude sloužit jako příklad dobré praxe, jak cizincům zprostředkovávat celostní informace na lokální úrovni.

V čem je navržené řešení inovativní?

Inovativnost řešení spočívá ve:

1. Vytvoření pozice přímo v samosprávě (na rozdíl od dosavadní zkušenosti zaměstnávání IP v rámci NNO pracujících s cizinci). Řešení je přeneseno na úroveň, která je zároveň nositelem problému (bariér) a dle zahraničních zkušeností i národních doporučení (viz Koncepte integrace cizinců 2016) klíčovým realizátorem integrace cizinců v praxi.
2. Odklon od praxe IP jako tlumočnicků, jejichž působení dle dosavadních zkušeností posiluje závislost cizinců i zaměstnanců VI na službách IP, důraz na posilování empowermentu obou stran skrze zavádění prvků ŘD (více vysvětleno viz Příloha 02_IP jako inovace) v praxi i v rámci participace na tvorbě systémových a strategických dokumentů města. Řešení tedy směřuje k podpoře udržitelnosti interkult. práce v rámci samosprávy i po ukončení projektu. IP se stává rovnocenným partnerem

zaměstnanců VI a nositelem systémové změny skrze přístup ŘD.

3. Zohlednění problému neinformovanosti cizinců skrze etablování metod terénní práce s cizinci a tvorbu komplexních informačních materiálů při zapojení CS cizinci.

4. Nastavení systému vzdělávání v souladu s potřebami samospráv (odklon od důrazu na tlumočnické schopnosti tak, jak byl nastaven původní vzdělávací kurz pro IP Asociací pro interkult. práci, který byl navíc určen pro pracovníky v soc. službách dle Zákona č. 108/2006, akreditace kurzů pod MVČR tak, aby byly uznatelné pro vzdělávání úředníků, dále modulární charakter, který umožní nastavit vzdělávání v souladu se situací v dané obci, a tedy potřebami dané samosprávy).

5. Vytvoření prvních informačních materiálů města cizinci pro cizince.

7. Obecně projekt přináší komplexní, v ČR dosud nevyzkoušené řešení problematiky integrace cizinců na lokální úrovni, s využitím nejnovějších a v zahraničí ověřených přístupů řízení diversity (přenos konkrétních prvků ŘD z partnerských měst a jejich aplikace na český kontext). Komplexně o inovativních prvcích IP v rámci samosprávy pojednává Příloha 02_IP jako inovace.

Jaká existují rizika projektu?

Obvyklá rizika spojená s realizací a koordinací projektu, včetně realizace odborných aktivit jsou eliminována výběrem vhodných partnerů a expertů zapojených do realizačního týmu (podrobnější popis v příloze realizační tým). Vzhledem k tomu, že se jedná o projekt zaměřený na sociální inovaci, je spojený s řadou rizik, která vyplývají jak z testování zcela nového přístupu k řešení problému, tak z práce se specifickou cílovou skupinou cizinci, která je obtížně dostupná a existuje o ní pouze limitované vědění na teoretické i praktické úrovni. To je však z nezanedbatelné části důsledkem samotných bariér, na jejichž snižování se projekt zaměřuje.

Identifikovaná rizika budou sledovanými oblastmi v průběžné evaluaci projektu, takže bude možné flexibilně reagovat na potřebu úpravy metodologie či vedení potřebných jednání s klíčovými stakeholdery. Stručnou analýzu rizik obsahuje Příloha 05_Rizika a jejich řešení.

Cílová skupina

Cílová skupina:

Orgány veřejné správy

Popis cílové skupiny:

Primární cílová skupina. Podpořeným orgánem bude Magistrát města Brna.

Cílová skupina:

Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené

Popis cílové skupiny:

Imigranti a azylanté, národnostní menšiny.

- Primární cílová skupina: Bude proškolen 8 osob a 4 z nich budou zaměstnané na pozici interkulturních pracovníků. Zbývající 4 osoby budou náhradníci pro případ fluktuace zaměstnanců.

- Sekundární cílová skupina: přibližný odhad je 1000 podpořených uživatelů služeb poskytovaných interkulturními pracovníky

Cílová skupina:

Zaměstnanci

Popis cílové skupiny:

Primární cílová skupina. Zaměstnanci Magistrátu města Brna, kteří při výkonu své funkce přichází do kontaktu s cizinci. Předpokládáno je proškolení 50 zaměstnanců v různých vzdělávacích modulech.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu:	Statutární město Brno
IČ:	44992785
DIČ / VAT id:	
Právní forma:	Obec
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Procentní podíl:	
Počet zaměstnanců:	1156,000
Roční obrát (EUR):	395 225 316,00
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikost podniku:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ano
Datová schránka:	a7kbrnn

Adresy subjektu

Kód státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Jihomoravský kraj
Název okresu:	Brno-město
Název ORP:	Brno
Městská část:	Brno-střed
Obec:	Brno
Část obce:	Brno-město
Ulice:	Dominikánské náměstí

PSČ:	602 00
Číslo orientační:	1
Číslo popisné/ evidenční:	196
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	

Osoby subjektu

Titul před jménem:

Jméno:

Příjmení:

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

Email:

Hlavní kontaktní osoba:

Statutární zástupce:

Ano

Titul před jménem:

Jméno:

Příjmení:

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

Email:

Hlavní kontaktní osoba:

Statutární zástupce:

Titul před jménem:

Jméno:

Příjmení:

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

Email:

Hlavní kontaktní osoba:

Statutární zástupce:

Ing.
Petr
Vokřál

Ano

Účty subjektu

Sestava vytvořena v MS2014+

27.9.2017 10:19

Název účtu příjemce:

Kód banky:

IBAN:

Měna účtu:

Stát:

Předčíslení ABO:

Základní část ABO:

Neplatný záznam účtu:

[REDACTED]

CZK

Česká republika

[REDACTED]

Název účtu příjemce:

Kód banky:

IBAN:

Měna účtu:

Stát:

Předčíslení ABO:

Základní část ABO:

Neplatný záznam účtu:

Speciální účet projektu

[REDACTED]

CZK

Česká republika

[REDACTED]

Účetní období

CZ NACE

Typ subjektu:

Kód státu:

Název subjektu:

IČ:

DIČ / VAT id:

Právní forma:

Je subjekt právnickou osobou?:

Datum vzniku:

Typ plátce DPH:

Partner s finančním příspěvkem

CZE - Česká republika

SocioFactor s.r.o.

28586336

Společnost s ručením omezeným

Ano

7. 5. 2009

Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu

Procentní podíl:

Počet zaměstnanců:

Roční obrat (EUR):

Bilanční suma

roční rozvahy (EUR):

Velikost podniku:

Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: Ano

Datová schránka: vz72467

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází

operace CZ:

Partner byl do projektu přizván zejména proto, že je výzkumnou a vzdělávací organizací, jejímž předmětem podnikání jsou činnosti, které patří výhradně do oblasti aplikovaného výzkumu a vzdělávání. Společnost je založena jako sociální firma, hlásí se k sociálně odpovědnému podnikání a principům sociálního podniku. Dlouhodobě provádí výzkumy zaměřené na sociální oblast, speciálně na témata z oblasti migrace. Členové řešitelského týmu mají zkušenosti z realizace výzkumných i vzdělávacích projektů v oblasti migrace, a to na místní, krajské i státní úrovni. Partner se orientuje ve výzkumném terénu, v Brně má zřízeno pracoviště a do terénu zde vstoupil skrze výzkumy, např. Metodika výzkumu užívání návykových látek mezi mládeží v sociálně vyloučených lokalitách (2009), Výzkum zaměřený na strategie zvládání obtížných životních situací cizinci se zaměřením na občany Ukrajiny a Mongolska (2010), Sociodemografická analýza - mapy rozložení ohrožení dětí a rodin v ČR (2013), Analýza sítě služeb pro práci s rodinami a dětmi v rámci návrhu optimalizace řízení a financování systému péče o ohrožené děti a rodiny (2013), Islám v ČR: etablování muslimů ve veřejném prostoru (VG20132015113; MV0/VG, 2013-2015). Partner na téma migrace publikuje, prezentuje výsledky na konferencích. V roce 2010 vyhotovil Program cílené a dlouhodobé podpory integrace cizinců třetích zemí na území Jihomoravského kraje 2011-2015, který definoval dlouhodobá opatření a cíle v oblasti integrace cizinců na území Jihomoravského kraje a stal se výchozím dokumentem pro aktivity v oblasti integrace cizinců. V oblasti migrace realizuje akreditované vzdělávací kurzy.

V rámci realizace projektu bude jeho role spočívat:

- ve vyhotovení Analýzy potřeb cizinců ve městě Brně
- tvorbě kompetenčního modelu
- v zajištění vzdělávání interkulturních pracovníků
- v zajištění evaluace projektu

Adresy subjektu

Kód státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Moravskoslezský kraj
Název okresu:	Ostrava-město
Název ORP:	Ostrava
Městská část:	Mariánské Hory a Hulváky
Obec:	Ostrava
Část obce:	Mariánské Hory
Ulice:	Daliborova
PSČ:	709 00
Číslo orientační:	22
Číslo popisné/ evidenční:	631
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	

Osoby subjektu

Titul před jménem:

PhDr.

Jméno:

Daniel

Příjmení:

Topinka

Titul za jménem:

Ph.D.

Telefon:

Mobil:

Email:

Hlavní kontaktní osoba:

Ano

Statutární zástupce:

Ano

Účty subjektu

Účetní období

CZ NACE

Typ subjektu:

Zřizovatel - nadřízený kraj

Kód státu:

CZE - Česká republika

Název subjektu:

Jihomoravský kraj

IČ:

70888337

DIČ / VAT id:

Právní forma:

Kraj

Je subjekt právnickou osobou?:

Ano

Datum vzniku:

Typ plátce DPH:

Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na
odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu

Procentní podíl:

Počet zaměstnanců:

Sestava vytvořena v MS2014+

27.9.2017 10:19

Roční obrat (EUR):
Bilanční suma
roční rozvahy (EUR):
Velikost podniku:
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: Ano
Datová schránka: x2pbqzq

Adresy subjektu

Kód státu: CZE - Česká republika
Typ adresy: Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje: Jihomoravský kraj
Název okresu: Brno-město
Název ORP: Brno
Městská část: Brno-střed
Obec: Brno
Část obce: Veveří
Ulice: Žerotínovo náměstí
PSČ: 602 00
Číslo orientační: 3
Číslo popisné/
evidenční: 449
Kód druhu čísla
domovního: 1
WWW:

Osoby subjektu

Účty subjektu

Název účtu příjemce: 
Kód banky: 
IBAN: 
Měna účtu: CZK
Stát: Česká republika
Předčíslení ABO: 
Základní část ABO: 
Neplatný záznam účtu:

Účetní období

CZ NACE

Umístění

Dopad projektu:
CZ064 Jihomoravský kraj

Místo realizace:
CZ064 Jihomoravský kraj

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity:

KA 01: Vytvoření pozice interkulturních pracovníků v rámci samosprávy a vytvoření metodiky interkulturní práce v rámci samosprávy

Sestava vytvořena v MS2014+

27.9.2017 10:19

Popis klíčové aktivity:

Tato aktivita zahrnuje:

a) vytvoření 4 pozic interkulturních pracovníků na OSP MMB, s jazykovými specializacemi ukrajinština/ruština, vietnamština, rumunština a arabština. Tito pracovníci projdou úvodním intenzivním vzděláváním, dále doplňujícím vzděláváním dle potřeby v průběhu projektu. Jejich práce bude zahrnovat zejména:

- poskytování asistenčních služeb cizincům a zaměstnancům VI při vzájemném kontaktu (tlumočení, předcházení a řešení konfliktů)
- identifikace potřeb a vhodných nástrojů k zavádění prvků řízení diversity, spolupráce v jejich zavádění
- systematické informování cílových skupin o projektu a poskytovaných službách na úrovni města, a to formou (i) síťovacích setkávání s aktéry integrace cizinců a formou (ii) terénní práce (poskytování základního poradenství, podpora informovanosti cizinců, vyhledávání zranitelných skupin, detekce negativních jevů)
- vyhledávání gatekeepers z cizineckých komunit a nastavování další systematické spolupráce s MMB
- podpora zvyšování interkulturních kompetencí zaměstnanců VI formou ko-lektorování kurzů

b) vytvoření pozic garanta interkulturní práce a metodika práce s klienty, kteří budou odborně a metodicky zaštitovat práci IP, budou spolupracovat při tvorbě metodiky interkulturní práce v samosprávě a budou systematicky podporovat fungování IP a implementaci prvků řízení diversity v rámci samosprávy.

c) v úvodu projektu vznikne metodika interkulturní práce v rámci samosprávy, která zakotví konkrétní postupy interkulturní práce ve vztahu k inovativnosti obsahu pozice a která bude v průběhu projektu upravována na základě zkušeností. Více viz Příloha 02_IP jako inovace.

d) součástí budou 2 zahraniční studijní cesty za účelem přenosu dobré praxe, a to do měst Vídeň a Leeds (původně bylo plánováno Malmö). Cílem bude přenos dobré praxe v konkrétních oblastech řízení diversity a sdílení zkušeností.

Harmonogram: 4. - 24. měs. realizace projektu

Ověřitelný výstup: metodika interkulturní práce v rámci samosprávy

Přehled nákladů:

- 1.1.1.1.1 Odborný garant interkulturní práce, poměrná část nákladů, cca 40%: 168 000,-
- 1.1.1.1.2 Metodik práce s klienty, poměrná část nákladů, cca 40%: 168 000,-
- 1.1.1.1.10 Interkulturní pracovník 1: 672 000,-
- 1.1.1.1.11 Interkulturní pracovník 2: 672 000,-
- 1.1.1.1.12 Interkulturní pracovník 3: 672 000,-
- 1.1.1.1.13 Interkulturní pracovník 4: 672 000,-
- 1.1.1.1.7 Odměny SMB: 300 000,- (bude využito pro příležitostné odměny pracovníkům v případě mimořádných a nadstandardních pracovních výkonů)
- 1.1.1.3.1 Expert interkulturní práce v institucích: 120 000,-
- 1.1.1.3.3 Asistent interkulturní práce: 150 000,-
- 1.1.2.1.1 Ubytování: 41 600,-
- 1.1.2.1.2 Stravné a kapesné: 19 200,-
- 1.1.2.1.3 Letenky: 2 400,-
- 1.1.3.2.2.1 Mobilní telefon: 25 000,- pro operativní práci IP a odborného garanta v terénu
- 1.1.3.2.2.2 Tablet: 32 500,- pro operativní práci IP a odborného garanta v terénu

Sestava vytvořena v MS2014+

27.9.2017 10:19

1.1.4.1 Supervize interkulturních pracovníků: 43 200,-

1.1.4.4 Sazba - metodika 1x: 20 000,-

1.1.4.6 Grafika - metodika 1x: 20 000,-

Celkem za KA 01: 3 797 900,-

Podrobný rozpočet s popisem jednotlivých položek a rozdělením dle klíčových aktivit viz samostatná příloha Rozpočet_intergala

Název klíčové aktivity:

KA 02: Modulární systém interkulturního vzdělávání v rámci

samosprávy

Popis klíčové aktivity:

Cílem je pilotní ověření modulárního vzdělávacího systému pro zaměstnance samosprávy a veřejných institucí, který bude vycházet z provedené analýzy potřeb a vytvořeného kompetenčního modelu.

Systém se bude sestávat ze dvou základních složek vzdělávání:

a)Vzdělávání IP - základní kurz

Vstupní vzdělávací program bude určen pro 8 IP, jeho struktura a konkrétní obsahové zaměření se odvíjí od vytvořeného kompetenčního modelu. Celkový rozsah programu bude činit 80 vyuč. hodin rozdělených do 10 výuk. dní po 8 vyuč. hod. Vzdělávání bude probíhat v 4. měsíci realizace projektu v prostorách žadatele, budou jej zajišťovat kvalifikovaní lektori partnera s odbornými znalostmi příslušné problematiky, kteří budou schopni přizpůsobit výuku charakteru a specifickým cílové skupiny. Účastníkům bude pro zefektivnění výuky rovněž zpřístupněno e-learningové prostředí Moodle.

b)Odborné vzdělávání - specializační kurzy

V projektu počítáme s celkem 11 moduly (10 dvoudenních a 1 jednodenní, tj. celkem 21 výuk. dní) specializovaného vzdělávání, které bude určeno úředníkům MMB vč. nastoupivších IP a zaměstnancům VI. Obsahové zaměření jednotlivých modulů bude vycházet z provedené analýzy potřeb, rozsah jednoho výukového dne bude činit 8 vyuč. hodin, kapacita každého modulu bude 10 - 15 účastníků. Jeden účastník bude moci dle projeveného zájmu absolvovat více modulů, předpokládáme, že se specializačního vzdělávání zúčastní minimálně 50 osob. Harmonogram: průběžně od 6. měsíce realizace projektu, vzdělávání bude zajištěno kvalifikovanými lektory partnera s odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi v příslušné problematice. Úspěšným absolventem se stane účastník, který splní 100 % docházky a uspěje u závěrečného testu. Předpokládáme 85% úspěšnost, tj. min. 43 úspěšných účastníků (každá osoba je započtena pouze jednou bez ohledu na počet absolvovaných kurzů).

Harmonogram: 4. - 24. měs. realizace projektu

Ověřitelné výstupy: proškolení pracovníci, kteří získají certifikáty z kurzů

Přehled nákladů:

1.1.1.1.5 Metodik vzdělávání (SF), poměrná část nákladů cca 80% : 231 552,-

1.1.1.3.4 Lektor - specialista (SF): 124 000,-

Celkem za KA 02: 355 552,-

Podrobný rozpočet s popisem jednotlivých položek a rozdělením dle klíčových aktivit viz samostatná příloha Rozpočet_intergala

Název klíčové aktivity:
platforma

KA 03: Podpora informovanosti CI cizinců a participační

Popis klíčové aktivity:

KA cílí na max. zapojení cílové skupiny cizinců, které je podmínkou úspěchu inovace. Prvotní podmínkou je jejich dostatečná informovanost o právech a povinnostech, o institucích, na které se mohou v různých životních situacích obracet. Druhou podmínkou je podpora politické participace cizinců na realizaci konkrétních opatření. Naplnění těchto podmínek je obsahem KA 03:

a) vytvoření informační brožury, jakéhosi "manuálu na použití města", která bude obsahovat soupis životních situací, základní informace a kontakty na instituce určené k jejich řešení, základní informace k orientaci ve městě. Bude vznikat v průběhu projektu ve spolupráci se zástupci CS a bude průběžně připomínkována a testována v praxi (formou dílčích infosheetů)

b) distribuce informací v rámci terénní práce IP (terénní práci bude věnován samostatný oddíl v metodice interkult. práce v rámci samosprávy - viz klíčová aktivita 1).

c) IP navážou kontakty s gatekeepery z těch jazykových komunit, na které je projekt zaměřen a budou s nimi spolupracovat

d) bude vytvořena tzv. participační platforma z řad angažovaných cizinců z CS či gatekeeperů. Platforma se sejde 2x v průběhu druhého roku projektu. Bude facilitovaná odborným facilitátorem se zkušenostmi z facilitace interkulturních týmů a výstupy této platformy budou přeneseny zvolenými zástupci platformy na úroveň Poradního orgánu SM Brna pro otázky integrace cizinců, jenž je poradním orgánem Rady města Brna. Tato platforma bude udržena i po skončení projektu. Její vytvoření je inspirováno sítí podobných platform v německých městech, jejichž zakládání je podporováno místními samosprávami a které představují fungující nástroj pro podporu politické participace cizinců na lokální úrovni.

Harmonogram: 4. - 24. měs. realizace projektu

Ověřitelný výstup: vytvořená informační brožura pro cílovou skupinu cizinců

Přehled nákladů:

1.1.1.1.1 Odborný garant interkulturní práce, poměrná část nákladů cca 30 %: 126 000,-

1.1.1.1.2 Metodik práce s klienty, poměrná část nákladů cca 20 %: 126 000,-

1.1.1.3.2 Facilitátor participativního boardu: 6 000,-

1.1.4.3 Jazykové mutace informačních brožur vč. korektur: 108 000,-

1.1.4.4 Sazba - infobrožury 5x: 100 000,-

1.1.4.5 Tisk - infobrožury: 101 400,-

1.1.4.6 Grafika - infobrožury: 100 000,-

Celkem za KA 03: 667 400,-

Podrobný rozpočet s popisem jednotlivých položek a rozdělením dle klíčových aktivit viz samostatná příloha Rozpočet_intergala

Název klíčové aktivity:
samosprávy

KA 04: Kompetenční model interkulturně přístupné

Popis klíčové aktivity:

Sestava vytvořena v MS2014+



27.9.2017 10:19

Náplní této KA je vytvoření kompetenčního modelu jako nástroje, který srozumitelně a strukturovaně identifikuje soubor požadovaných charakteristik interkulturního pracovníka. Tvorba kompetenčního modelu patří do oblasti podpory celoživotního učení. Projekt podporuje proces učení se, aby pracovníci samosprávy a další dostali možnost utvářet si kompetence v životních situacích, s nimiž se setkávají, a které provází proces akulturace, setkávání se s kulturními odlišnostmi, kulturní determinací a různými vlivy kultury na chování lidí (klientů). Učení se zahrnuje rovněž zvládání kompetencí a schopnost je efektivně využívat při plnění svých úkolů. Rozvoj interkulturních kompetencí reaguje na měnící se situaci, kdy setkávání s cizinci se v městském prostředí stává něčím běžným, standardním. Úspěšné zvládání pracovních úkolů samosprávy vyžaduje schopnost reagovat na kulturní změny a na dlouhodobější a trvalejší styk s příslušníky "jiných" kultur. Kompetenční model shrnuje a popisuje kompetence jako a) dovednosti, b) znalosti, c) schopnosti, d) motivy (postoje, potřeby, zájmy), které jsou předpokladem pro výkon práce v dané roli. Tvorba kompetenčního modelu je procesem, v němž se specifikují klíčové atributy v uspořádaný a ucelený výčet, a to ve vztahu k úspěšnému a efektivnímu výkonu na pozici IP.

Konkrétní kroky:

- a) Analýza stávajících (či podobných) pozic (včetně inspirace zahraničními příklady) a prostředí, v němž je role zřizována
- b) Specifikace souboru odb. požadavků (tj. vědomosti, znalosti a dovednosti) - hard skills, soft skills apod.
- c) Určení struktury kompetencí a jejich detailní popis (charakteristika)
- d) Návrh vzdělávacího modulu - vztah vzděl. cílů a jednotlivých kompetencí
- e) Projektování vzdělávací akce (komplexní příprava vzdělávání v návaznosti na rozvoj kompetencí)
- f) Pilotní ověření vzdělávacího programu (viz KA02)

Harmonogram: 1. - 3. měs. realizace projektu

Ověřitelný výstup: vytvořený kompetenční model

Přehled nákladů:

1.1.1.1.4 Odborný garant (SF), poměrná část nákladů, cca 10%: 30 874,-

1.1.1.1.5 Metodik vzdělávání (SF), poměrná část nákladů, cca 10%: 28 944,-

1.1.1.1.6 Odborný konzultant - kompetenční model (SF): 28 140,-

Celkem za KA 04: 87 958,-

Podrobný rozpočet s popisem jednotlivých položek a rozdělením dle klíčových aktivit viz samostatná příloha Rozpočet_intergala

Název klíčové aktivity:

KA 05: Diseminace a výměna zkušeností

Popis klíčové aktivity:

Tato aktivita zahrnuje

- a) zřízení tzv. poradní platformy. Ta bude zaměřena na praktické sdílení zkušeností s interkulturní prací na úrovni samospráv. Bude se jednat o platformu složenou ze zástupců obcí, NNO, MVČR a lokálních politiků, z více regionů ČR. Členové platformy (cca 15 členů) budou vybráni na základě kritéria přenositelnosti a zkušenosti s realizací opatření v oblasti lokální integrace cizinců. Scházet se budou min. 2x ročně. Cílem bude společně hledat cesty přenositelnosti interkulturní práce řízení diversity v rámci samospráv, a to ve vztahu k národní Strategii integrace cizinců ve spolupráci s

Sestava vytvořena v MS2014+

27.9.2017 10:19

OAMP. Zpětná vazba a zkušenosti ze strany ostatních obcí a NNO může být rozvojovým prvkem při nastavování pravidel a realizace inovace. V rámci platformy bude také probíhat konzultace kompetenčního modelu a jeho šíření. Model bude průběžně konzultován s OAMP, MVČR, tak, aby odpovídal strategii MVČR na podporu integrace cizinců na lokální úrovni a aby byla inovace přenositelná s doporučením MVČR a využitím nástrojů OAMP (především dotační program na podporu lokální integrace cizinců v obcích).

b) šíření a konzultace metodiky interkulturní práce v rámci samosprávy (revidovaná verze)

c) nastavení spolupráce s několika zásadními institucemi/ částmi města Brna. Z hlediska projektu jsou klíčové především tyto odbory MMB: Odbor sociální péče, Živnostenský úřad, Odbor školství, mládeže a tělovýchovy (zřizovatel většiny MŠ a ZŠ na území města), Odbor dopravně správních činností, Odbor zdraví (zřizovatel 2 nemocnic a 2 poliklinik na území města), dále městské části a městská policie. Dále bude nastavována spolupráce s dalšími klíčovými aktéry, jako jsou NNO, Odbor azylové a migrační politiky MVČR, státní a cizinecká policie, Správa uprchlických zařízení, JmK, ÚP a další.

Harmonogram: 7. - 24. měs. realizace projektu

Přehled nákladů:

1.1.1.1.1 Odborný garant interkulturní práce, poměrná část nákladů cca 30%: 126 000,-

1.1.1.1.2 Metodik práce s klienty, poměrná část nákladů cca 30%: 126 000,-

Celkem za KA 05: 252 000,-

Podrobný rozpočet s popisem jednotlivých položek a rozdělením dle klíčových aktivit viz samostatná příloha Rozpočet_intergala

Název klíčové aktivity:

KA 06: Evaluace

Popis klíčové aktivity:

Evaluace se zaměří na hodnocení dopadů. Ty jsou dva klíčové: a) metody interkulturní práce zvýší integraci cizinců, b) řízená diverzita sníží bariérovost veřejné instituce. Dopady proto budou měřeny u dvou skupin: a) u cizinců (změnou je vyšší integrace), b) zaměstnanců (změnou jsou menší bariéry). U obou částí využijeme jednotný model integrace, který zahrnuje konkrétní a měřitelné dimenze. Model se skládá z části systémové a sociální (vychází z odborné literatury) a definuje klíčové oblasti začleňování cizinců (např. trh práce a ekonomická integrace, vzdělávání a jazyková integrace, sociálně-zdravotní integrace, kulturně-religiózní integrace a další). Pro jednotlivé dimenze sestavíme soubor indikátorů, kterými budeme měřit změnu - zvýšení integrace a snížení bariér. U zaměstnanců veřejných institucí využijeme metodu Difference-in-differences: sestavíme kontrolní skupinu zaměstnanců a budeme vyhodnocovat rozdíly v čase (před a po intervenci) a mezi nimi (podpořenými a nepodpořenými). Využijeme přitom zejména techniku dotazníku a metodu participativního pozorování interakcí cizinců a zaměstnanců na úradech. U cizinců využijeme metodu Before-and-After Comparisons, kdy vyhodnotíme posun v čase (porovnání před intervencí a po ní), vytvoříme systém srozumitelných kartiček s indikátory, které budou měřit změnu v oblasti integrace - aplikovatelné bude jen u intervencí. Technikou bude jednoduchý dotazník s využitím vizuálních prvků, aby minimalizoval jazykovou bariéru, dále zajistíme participativní pozorování kontaktů a intervencí IP s cizinci v terénu. Součástí evaluace bude i evaluace formativní, která bude formulovat doporučení v průběhu projektu (formativní fáze).

Harmonogram: 1. - 24. měs. realizace

Ověřitelné evaluační výstupy: Evaluační plán, Analýza výchozího stavu účastníků z cílové skupiny, Průběžná evaluační zpráva, Metodika inovačního řešení, Analýza cílového stavu účastníků z cíl.skupiny, Závěrečná evaluační zpráva, Shrnutí evaluačního řešení

Přehled nákladů:

1.1.1.1.4 Odborný garant (SF), poměrná část nákladů cca 40 %: 123 494,-

1.1.1.1.7 Evaluátor (SF): 482 400,-

Celkem za KA 06: 605 894,-

Podrobný rozpočet s popisem jednotlivých položek a rozdělením dle klíčových aktivit viz samostatná příloha Rozpočet_intergala

Název klíčové aktivity:

KA 07: Analýza potřeb

Popis klíčové aktivity:

Náplní aktivity je zpracovávání průběžné analýzy potřeb cizinců žijících v městě Brně a úředníků magistrátu a dalších zaměstnanců veřejných institucí. Analýza potřeb slouží k přípravě kompetenčního modelu interkulturních pracovníků a identifikaci vzdělávacích potřeb aktérů, kteří s cizinci přicházejí v rámci své agendy do kontaktu. Dále přímo napomáhá tvorbě kompetenčního modelu a vede k výběru vhodných témat v rámci vzdělávání IP a odborného vzdělávání (specializační kurzy). Identifikace potřeb zvýší účinnost a užitečnost projektu skrze průběžné prověřování a zjišťování poptávky po aktivitách ze strany cizinců a úředníků a povede ke snižování bariér při vstupu a orientaci interkulturních pracovníků v terénu. Výzkumníci budou vstupovat do prostředí cizinců žijících v Brně a zajišťovat terénní sběr dat (zejm. na základě etnografie). Budou průběžně přenášet informace o potřebách, problémech a výskytu cizinců v městském prostoru směrem k projektu, zejména k interkulturním pracovníkům a navazovat je na prostředí cizinců a veřejné instituce. Analýza potřeb je metoda, která přes pojmenovávání překážek a problémů míří k nalezení tzv. skutečných potřeb. Jedná se o specifický typ analýzy, který výzkumníky prostřednictvím metod a technik (a jejich vhodné kombinace) dovádí ke zjištění nedokonalosti či nedostatků ve vymezené oblasti zájmu - k odhalení tzv. faktických či reálných potřeb. Potřeby budou zjišťovány kvalitativní výzkumnou metodologií (individuálními a skupinovými rozhovory a dále etnografií). Aktivita má výrazný aplikační dosah, protože umožňuje průběžně provazovat působení interkulturních pracovníků s potřebami cílové skupiny. Eliminuje obtíže s vyhledáváním cizinců v prostředí a prostřednictvím etnografie "otevívá" prostředí neviditelných či uzavřených cizineckých komunit.

Bude mít 2 části:

a) vstupní intenzivní analýza - 1. - 3. měs.

b) průběžná analýza - 4. - 24. měs.

Harmonogram: 1. - 24. měs. realizace projektu

Ověřitelné výstupy: Shrnující analytická zpráva

Přehled nákladů:

1.1.1.1.4 Odborný garant (SF), poměrná část nákladů cca 50 %: 154 368,-

1.1.1.1.5 Metodik vzdělávání (SF), poměrná část nákladů cca 10 %: 28 944,-

1.1.1.1.8 Výzkumník 1(SF): 964 800,-

1.1.1.1.9 Výzkumník 2 (SF): 964 800,-

Celkem za KA 07: 2 112 912,-

Podrobný rozpočet s popisem jednotlivých položek a rozdělením dle klíčových aktivit viz samostatná příloha Rozpočet_intergala

Rozpočet jednotkový

Kód	Název	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento	Měrná jednotka (přednastavena na ŘO)	Měrná jednotka (z číselníku)	Měrná jednotka (individuální)
1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	8 159 125,00	125,00			
1.1	Přímé náklady	0,00	0,00	6 527 300,00	100,00			
1.1.1	Osobní náklady	0,00	0,00	6 138 700,00	94,05			
1.1.1.1	Pracovní smlouvy	0,00	0,00	5 738 700,00	87,92			
1.1.1.1.01	Odborný garant interkulturní práce	17 500,00	24,00	420 000,00	6,43		osoboměsíc	0,5 úvazku
1.1.1.1.02	Metodik práce s klienty	17 500,00	24,00	420 000,00	6,43		osoboměsíc	0,5 úvazku
1.1.1.1.03	Odměny MMB	300 000,00	1,00	300 000,00	4,60		ks	
1.1.1.1.04	Odborný garant (SF)	12 864,00	24,00	308 736,00	4,73		osoboměsíc	0,2 úvazku
1.1.1.1.05	Metodik vzdělávání (SF)	5 276,00	24,00	126 624,00	1,94		osoboměsíc	0,2 úvazku
1.1.1.1.06	Odborný konzultant - kompetenční model (SF)	9 380,00	3,00	28 140,00	0,43		osoboměsíc	0,2 úvazku
1.1.1.1.07	Evalúátor (SF)	20 100,00	24,00	482 400,00	7,39		osoboměsíc	0,5 úvazku
1.1.1.1.08	Výzkumník 1 (SF)	40 200,00	24,00	964 800,00	14,78		osoboměsíc	
1.1.1.1.09	Interkulturní pracovník 1	32 000,00	21,00	672 000,00	10,30		osoboměsíc	
1.1.1.1.10	Interkulturní pracovník 2	32 000,00	21,00	672 000,00	10,30		osoboměsíc	
1.1.1.1.11	Interkulturní pracovník 3	32 000,00	21,00	672 000,00	10,30		osoboměsíc	
1.1.1.1.12	Interkulturní pracovník 4	32 000,00	21,00	672 000,00	10,30		osoboměsíc	
1.1.1.2	Dohody o pracovní činnosti	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.3	Dohody o provedení práce	0,00	0,00	400 000,00	6,13			
1.1.1.3.1	Expert interkulturní práce v institucích	300,00	400,00	120 000,00	1,84		Počet hodin	

1.1.1.3.2	Facilitátor participativního boardu	300,00	20,00	6 000,00	0,09		Počet hodin	
1.1.1.3.3	Asistent interkulturní práce	200,00	750,00	150 000,00	2,30		Počet hodin	
1.1.1.3.4	Lektor - specialista (SF)	400,00	310,00	124 000,00	1,90		Počet hodin	
1.1.2	Cestovné	0,00	0,00	63 200,00	0,97			
1.1.2.1	Zahraniční cesty místního personálu	0,00	0,00	63 200,00	0,97			
1.1.2.1.1	Ubytování	10 400,00	4,00	41 600,00	0,64		Počet	2 osoby x 2 cesty
1.1.2.1.2	Stravné a kapesné	4 800,00	4,00	19 200,00	0,29		Počet	2 osoby x 2 cesty
1.1.2.1.3	Letenky	1 200,00	2,00	2 400,00	0,04		Počet	1 cesta
1.1.2.2	Cesty zahraničních expertů	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3	Zařízení a vybavení, včetně nájmu (i nemovitostí) a odpisů	0,00	0,00	57 500,00	0,88			
1.1.3.1	Investiční výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.1.1	Pořízení odpisovaného nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.1.2	Pořízení odpisovaného hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.2	Neinvestiční výdaje	0,00	0,00	57 500,00	0,88			
1.1.3.2.1	Neodpisovaný nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.2.2	Neodpisovaný hmotný majetek	0,00	0,00	57 500,00	0,88			
1.1.3.2.2.1	Mobilní telefon	5 000,00	5,00	25 000,00	0,38		ks	
1.1.3.2.2.2	Tablet	6 500,00	5,00	32 500,00	0,50		ks	
1.1.3.2.3	Spotřební materiál	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.2.4	Nájem/operativní leasing odpisovaného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.2.5	Odpisy majetku	0,00	0,00	0,00	0,00			

1.1.4	Nákup služeb	0,00	0,00	267 900,00	4,10			
1.1.4.1	Supervize interkulturních pracovníků	800,00	54,00	43 200,00	0,66		Počet hodin	18 supervizí x 3 hodiny
1.1.4.2	Zpracování infobrožur pro CS	224 700,00	1,00	224 700,00	3,44		Počet	
1.1.5	Drobné stavební úpravy	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.6	Přímá podpora cílové skupiny	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.6.1	Mzdové příspěvky	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.6.2	Cestovné a ubytování	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.6.3	Příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.6.4	Příspěvek na zapracování	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.6.5	Jiné	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.7	Křížové financování	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2	Nepřímé náklady			1 631 825,00	25,00			
2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Měna:	CZK
Celkové způsobilé výdaje:	8 159 125,00
CZV bez příjmů:	8 159 125,00
Příspěvek Unie:	7 413 625,72
Národní veřejné zdroje:	337 543,00
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
Vlastní zdroj financování:	407 956,28
Zdroj financování vlastního podílu:	Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce
% vlastního financování:	5,00
% vlastního financování - více rozvinutý region:	5,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1. 10. 2017
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	2 447 737,50
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	1. 1. 2018
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	1 223 868,99
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	407 956,30
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00

Závěrečná platba:	Ne
-------------------	----

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	1. 7. 2018
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	1 631 825,31
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 631 825,20
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	1. 1. 2019
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	1 631 825,31
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	2 447 737,80
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	1. 7. 2019
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	1 223 868,99
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	2 447 737,80
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	30. 9. 2019
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	122 385,78
Záloha - Investice:	0,00

Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 223 867,90
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ano

Kategorie intervencí

Tematický cíl

Oblast intervence

Kód:	102
Název:	Přístup k zaměstnání pro osoby hledající zaměstnání a neaktivní osoby, včetně dlouhodobě nezaměstnaných a osob vzdálených od trhu práce, rovněž prostřednictvím místních iniciativ v oblasti zaměstnanosti a podpory mobility pracovních sil
Název specifického cíle:	Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC11)
Procentní podíl:	100,00
Indikativní alokace:	1 260 316,37
Koeficient klimatické změny:	0,00
Podskupina:	
Skupina:	Podpora udržitelné a kvalitní zaměstnanosti a podpora mobility pracovních sil
Kód:	119
Název:	Investice do institucionální kapacity a účinnosti veřejné správy a veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni za účelem reformy, zlepšování právní úpravy a řádné správy
Název specifického cíle:	Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC8)
Procentní podíl:	100,00
Indikativní alokace:	2 891 314,03
Koeficient klimatické změny:	0,00
Podskupina:	

Skupina:	Posílení institucionální kapacity veřejných orgánů a zúčastněných stran a účinné veřejné správy
Kód:	109
Název:	Aktivní začleňování, včetně začleňování s ohledem na podporu rovných příležitostí a aktivní účast a zlepšení zaměstnatelnosti
Název specifického cíle:	Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC9)
Procentní podíl:	100,00
Indikativní alokace:	3 261 995,32
Koeficient klimatické změny:	0,00
Podskupina:	
Skupina:	Podpora sociálního začleňování a boj proti chudobě a jakékoliv diskriminaci

Vedlejší téma ESF

Kód:	02
Název:	Sociální inovace
Název specifického cíle:	Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC11)
Procentní podíl:	17,00
Indikativní alokace:	1 260 316,37
Koeficient klimatické změny:	0,00
Kód:	02
Název:	Sociální inovace
Název specifického cíle:	Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC8)
Procentní podíl:	39,00
Indikativní alokace:	2 891 314,03
Koeficient klimatické změny:	0,00
Kód:	02
Název:	Sociální inovace
Název specifického cíle:	Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC9)
Procentní podíl:	44,00
Indikativní alokace:	3 261 995,32
Koeficient klimatické změny:	0,00

Forma financování

Kód: 01
Název: Nevratný grant
Procentní podíl: 100,00
Indikativní alokace: 7 413 625,72

Ekonomická aktivita

Kód: 21
Název: Činnosti v oblasti sociální práce, veřejné, sociální a osobní služby
Procentní podíl: 100,00
Indikativní alokace: 7 413 625,72

Mechanismus územního plnění

Kód: 07
Název: Nepoužije se
Procentní podíl: 100,00
Indikativní alokace: 7 413 625,72

Lokalizace

Kód: CZ064
Název: Jihomoravský kraj
NUTS2: Jihovýchod
NUTS1: Česká republika
Procentní podíl: 100,00
Indikativní alokace: 7 413 625,72

Typ území

Kód: 01
Název: Velké městské oblasti (hustě obydlené > 50 000 obyvatel)
Procentní podíl: 4,13
Indikativní alokace: 306 182,74
Kód: 02
Název: Malé městské oblasti (střední hustota > 5000 obyvatel)
Procentní podíl: 6,85
Indikativní alokace: 507 833,36
Kód: 03
Název: Venkovské oblasti (řídce osídlené)
Procentní podíl: 89,02

Indikátory

Kód indikátoru:	10212
Název indikátoru:	Počet podpořených již existujících sociálních podniků.
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	30. 9. 2019
Měrná jednotka:	Organizace
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Sociálním podnikem se rozumí -subjekt sociálního podnikání-, tj. právnická osoba založená dle soukromého práva nebo její součást, nebo fyzická osoba, které naplňují veřejně prospěšný cíl formulovaný v základacích dokumentech a které splňují principy sociálního podniku (ekonomický prospěch, sociální prospěch a environmentální prospěch). Sociální podnikání jsou podnikatelské aktivity prospívající společnosti a životnímu prostředí. Zisk je z větší části použitý pro další rozvoj sociálního podniku (TESSEA 2011:14-16). V jednotlivých výzvách bude definována specifická sada rozpoznávacích znaků (ukazatelů) specificky vymezující sociální podnik dle zaměření a účelu výzvy.

Hodnoty indikátoru mohou být zjišťovány od příjemců a / nebo na základě evaluace, která bude muset stejně proběhnout pro zjištění hodnot výsledkového indikátoru ""Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře, které fungují i po ukončení podpory.""

Popis hodnoty:

nerelevantní

Kód indikátoru:	10213
Název indikátoru:	Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	30. 9. 2019
Měrná jednotka:	Organizace
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Sociálním podnikem se rozumí -subjekt sociálního podnikání-, tj. právnická osoba založená dle soukromého práva nebo její součást, nebo fyzická osoba, které naplňují veřejně prospěšný cíl formulovaný v základacích dokumentech a které splňují principy sociálního podniku (ekonomický prospěch, sociální prospěch a environmentální a místní prospěch). Sociální podnikání jsou podnikatelské aktivity prospívající společnosti a životnímu prostředí. Zisk je z větší části použitý pro další rozvoj sociálního podniku (TESSEA 2011:14-16). V jednotlivých výzvách bude definována specifická sada rozpoznávacích znaků (ukazatelů) specificky vymezující sociální podnik dle zaměření a účelu výzvy.

""Vzniklých díky podpoře"" znamená, že subjekt, který získal podporu (dotaci nebo služby ze strany

podpořených podpůrných institucí), neprovozoval podpořenou činnost sociálního podniku v jakkoli srovnatelném rozsahu před tím, než dotaci získal.

Hodnoty indikátoru mohou být zjišťovány od příjemců a / nebo na základě evaluace, která bude muset stejně proběhnout pro zjištění hodnot výsledkového indikátoru ""Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře, které fungují i po ukončení podpory.""

Popis hodnoty:

nerelevantní

Kód indikátoru:	60000
Název indikátoru:	Celkový počet účastníků
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	8,000
Datum cílové hodnoty:	30. 9. 2019
Měrná jednotka:	Osoby
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Celkový počet osob/účastníků (zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod.

Popis hodnoty:

Do indikátoru je započteno celkem 8 zástupců cílové skupiny "Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené" - tj. konkrétně cizinců, kteří úspěšně absolvují základní kurz pro interkulturní pracovníky v rozsahu 80 vyučovacích hodin (překročí tak bagatelní podporu, tj. 40 hodin). Předpokládáme, že ostatní podpořené osoby, tj. například účastníci specializačního vzdělávání z řad úředníků MMB či zaměstnanců veřejných institucí bagatelní podporu nepřekročí, a to z důvodu charakteru vzdělávacích aktivit - realizovány budou krátkodobé specializované kurzy (v rozsahu 8 - 16 výukových hodin), jejichž tematické zaměření a náplň vzejdou z analýzy potřeb, přičemž se do nich budou účastníci přihlašovat individuálně dle konkrétního zájmu. Dá se předpokládat, že někteří účastníci sice absolvují více vzdělávacích modulů, nicméně i v součtu s další podporou (např. poskytnuté asistence) 40 hodinový limit nepřekročí. Plnění hodnoty indikátoru bude sledováno průběžně prostřednictvím prezenčních listin a vydaných osvědčení.

Kód indikátoru:	62500
Název indikátoru:	účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	30. 9. 2019
Měrná jednotka:	Osoby
Typ indikátoru:	Výsledek

Definice indikátoru:

Účastníci intervence ESF, kteří jsou nově zapojeni do vzdělávání (celoživotní učení, formální vzdělávání) či odborné přípravy (jak v rámci práce, tak mimo ni, odborné vzdělávání, atp.). Indikátor započítává účastníky ihned po ukončení jejich účasti v projektu. -Po ukončení své účasti- znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu.

Popis hodnoty:

nerelevantní

Kód indikátoru: 62600
Název indikátoru: účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti
Výchozí hodnota: 0,000
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 30. 9. 2019
Měrná jednotka: Osoby
Typ indikátoru: Výsledek

Definice indikátoru:

Účastníci, kteří získali potvrzení o kvalifikaci v rámci účasti na ESF projektu. Potvrzení o kvalifikaci je uděleno na základě formálního prověření znalostí, které ukázalo, že účastník získal kvalifikaci dle předem nastavených standardů. V rámci výzev může být specifikováno, jaké druhy kvalifikací a potvrzení kvalifikací jsou přípustné pro naplňování indikátoru v dané výzvě. Účastník je v indikátoru započítán pouze jednou bez ohledu na počet získaných kvalifikací.-Po ukončení své účasti- znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu.

Popis hodnoty:

nerelevantní

Kód indikátoru: 62800
Název indikátoru: Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/ odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ**
Výchozí hodnota: 0,000
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 30. 9. 2019
Měrná jednotka: Osoby
Typ indikátoru: Výsledek

Definice indikátoru:

Účastníci, kteří jsou při vstupu do projektu identifikováni jako znevýhodnění účastníci a zároveň po ukončení účasti v projektu jsou vykazováni alespoň v jednom z indikátorů C/ESF/24, C/ESF/25, C/ESF/26 a C/ESF/27. Znevýhodnění účastníci jsou definováni v rámci indikátorů - C/ESF/12 -účastníci žijící v domácnostech, jejichž žádný člen není zaměstnán- - C/ESF/14 -účastníci žijící v domácnostech, mezi jejichž členy je pouze jedna dospělá osoba a jejichž členy jsou i vyživované děti-- C/ESF/15 -migranti, lidé, kteří jsou původem cizinci, menšiny (včetně marginalizovaných společenství, jako jsou Romové)-- C/ESF/16 -Osoby se zdravotním postižením-- C/ESF/17 -Jiné znevýhodněné osoby--Po ukončení své účasti- znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti v projektu.-hledají zaměstnání- je definováno dle indikátoru C/ESF/24 -Neaktivní účastníci, kteří znovu začali hledat zaměstnání po ukončení své účasti--jsou v procesu vzdělávání/ odborné přípravy- je definováno dle indikátoru C/ESF/25 -účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti--rozšiřují si kvalifikaci- je definováno dle indikátoru C/ESF/26 -účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti--jsou zaměstnaní, a to i OSVČ- je definováno dle indikátoru C/ESF/27 -Zaměstnaní účastníci, včetně OSVČ, po ukončení své účasti-

Popis hodnoty:

nerelevantní

Kód indikátoru: 67010
Název indikátoru: Využívání podpořených služeb
Výchozí hodnota: 0,000
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 30. 9. 2019

Měrná jednotka: Osoby
Typ indikátoru: Výsledek
Definice indikátoru:

Počet osob, které využijí podpořenou službu či program během trvání projektu. ""Služba"" je poskytování pomoci a podpory fyzickým osobám v nepříznivé sociální či zdravotní situaci.

Využíváním je myšleno být doložitelně klientem (tj. každá osoba je uvedena pouze jednou) dle standardů využívaných pro danou službu.

osoby uvedené v tomto indikátoru nejsou účastníky, neboť nemají přímý prospěch z investice ESF, ale prospěch nepřímý.

""Podpořené"" znamená že dostaly finanční podporu z ESF.

Využíváním je myšleno být doložitelně klientem (tj. každá osoba je uvedena pouze jednou) dle standardů využívaných pro danou službu.

osoby uvedené v tomto indikátoru nejsou účastníky, neboť nemají přímý prospěch z investice ESF, ale prospěch nepřímý.

""Podpořené"" znamená že dostaly finanční podporu z ESF.

Popis hodnoty:
nerelevantní

Kód indikátoru: 67101
Název indikátoru: Počet podpořených podpůrných institucí
Výchozí hodnota: 0,000
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 30. 9. 2019
Měrná jednotka: Organizace
Typ indikátoru: Výstup

Definice indikátoru:

Indikátor zahrnuje a) podpůrné instituce pro sociální podnikání a b) podpůrné instituce pro sociální inovace. Ad A) Podpůrné instituce pro sociální podnikání (finanční, poradenské a vzdělávací) jsou vedle sociálních podniků subjekty sociální ekonomiky, jež sdílí společné hodnoty, kterými jsou naplňování veřejně prospěšného cíle, demokratické rozhodování, podpora iniciativy občanů, jiný způsob zacházení se ziskem, zohledňování environmentálních aspektů, uspokojování přednostně místních potřeb a využívání přednostně místních zdrojů. Podpůrné instituce poskytují sociálním podnikům finanční, poradenské a vzdělávací služby, jak pro začínající podnikatele v období zakládání podniku (sestavení podnikatelského plánu), tak v průběhu realizace podnikatelských aktivit pro zajištění udržitelnosti podnikání, či v dalších etapách rozvoje sociálních podniků. (TESSEA 2011:14-16, 42) Relevantní zejména pro PO 2.

Ad B) Podpůrné instituce pro sociální inovace jsou takové instituce, které poskytují podpůrné finanční, poradenské a vzdělávací služby realizátorům sociálních inovací či sdružují realizátory sociálních inovací, poskytují společné pracovní prostory, či nebo pořádají různorodé akce na podporu sociálních inovací (např. soutěže). Mezi podpůrné instituce lze řadit např. instituce typu HUB, organizátory inovačních soutěží, neziskové organizace zaměřené na poradenství a vzdělávání v oblasti sociálních inovací nebo na vytváření sítí aktérů a podporu jejich spolupráce. Součástí poslání podpůrné instituce pro sociální inovace musí být podpora a rozvoj inovačních kapacit a inovačnosti v ČR. Relevantní zejména pro PO 3.

Indikátor zahrnuje podpůrné instituce bez ohledu na dobu a způsob vzniku (již existující i vzniklé díky

podpoře)

Hodnoty indikátoru mohou být zjišťovány od příjemců a / nebo na základě evaluace.

Popis hodnoty:

nerelevantní

Kód indikátoru:	69301
Název indikátoru:	Počet experimentálně či kvazi-experimentálně ověřených nových nástrojů
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	1,000
Datum cílové hodnoty:	30. 9. 2019
Měrná jednotka:	Nástroje
Typ indikátoru:	Výstup
Definice indikátoru:	

Důvodem, pro "nové" typy projektů (ať už vznikají "samovolně" či v rámci mezinárodní spolupráce) je jejich účinnost v řešení problémů. Nejlepší způsob, jak zjistit, zdali projekt je účinný, jsou evaluace toho, s čím přichází. Vzhledem k tomu, že dopady nových projektů jsou ale extrémně těžko odhadnutelné, nechceme zavazovat poskytovatele k přílišnému předvídání a naplňování dopadů. Tento indikátor tedy oceňuje proces inovování, který zaručuje informaci po jeho skončení o tom, zdali byl přínosem, či nikoliv, spíše než jeho nejistý a nepředpokládaný výsledek. "Nástroj" jsou konkrétní nové metody nebo postupy, které byly vyvinuty v rámci projektu, a prostřednictvím kterých je usilováno o měřitelné a udržitelné zlepšení u zvolené cílové skupiny.

Popis hodnoty:

Interkulturní pracovník v rámci samosprávy - inovace navazuje na zkušenosti se zaváděním interkulturní práce v ČR, na základě které přichází se dvěma inovačními prvky: a) staví příslušníka CS cizinci v roli IP přímo dovnitř samosprávy - instituce, která je nositelem problému interkulturních bariér, a vede tak k přijetí zodpovědnosti samosprávy za řešení problému na lokální úrovni, b) redefinuje náplň IP tak, aby práce IP vedla na úrovni samosprávy k systémovému řešení problému. V tomto přístupu se inovace inspiroje zahraniční praxí z měst, která mají pozitivní zkušenosti se zaváděním prvků přístupu řízení diversity (diversity management) v rámci samosprávy. Podrobněji je inovace popsána v Příloze 02_IP jako inovace.

Inovace bude evaluována jako kontrafaktuální dopadová evaluace - viz popis klíčové aktivity evaluace.

Kód indikátoru:	69410
Název indikátoru:	Počet zvalidovaných experimentálních či kvazi-experimentálních ověření nových nástrojů
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	30. 9. 2019
Měrná jednotka:	Ověření
Typ indikátoru:	Výsledek
Definice indikátoru:	

""Validace"" je proces ujištění, že experimentální či kvazi-experimentální ověření užitečnosti projektu, který přicházel s něčím novým (resp. studie na něm postavené), splňovalo kritéria evaluační a akademické kvality. Jde tedy o formu oponentury zajišťující, že byla dodržena pravidla, která umožňují jednoznačně říct, jestli byla činnost užitečná. Přesná forma validace je specifikována ve výzvě, přičemž se uvažuje validace interní, externí - vysoutěžená a externí ve formě přijetí studie založené na evaluaci akademickým žurnálem.

""Nástroj"" jsou konkrétní nové metody nebo postupy, které byly vyvinuty v rámci projektu, a prostřednictvím kterých je usilováno o měřitelné a udržitelné zlepšení u zvolené cílové skupiny. V případě varianty přijetí studie založené na evaluaci akademickým žurnálem bude ve výzvě specifikováno, jaký žurnál či kategorie žurnálů jsou pro validaci přijatelné.

Popis hodnoty:

nerelevantní

Kód indikátoru:	80500
Název indikátoru:	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	9,000
Datum cílové hodnoty:	30. 9. 2019
Měrná jednotka:	Dokumenty
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Počet napsaných a zveřejněných analýz, evaluací (interních i externích), koncepcí, strategií, studií, závěrečných zpráv z výzkumů a obdobných dokumentů, které byly vytvořeny za finanční podpory ESI fondů.

-Napsaný- znamená vytvoření obsahu materiálu (tj. nejedná se o počet kopií, které byly vytisknuty). - Zveřejněný- znamená, že jsou zveřejněné/či z důvodu citlivých informací částečně zveřejněné na centrálních stránkách relevantních fondů, na stránkách příjemce, popř. na jiných úložištích k tomu určených (např. <http://www.databaze-strategie.cz/> a nebo www.strukturalni-fondy.cz/Knihovna-evaluaci) a NEBO jsou dohledatelné pomocí obvyklých internetových vyhledávačů.

K tomu, aby byl dokument započítán do indikátoru jako jedna jednotka, je třeba, aby byl jak napsaný, tak zveřejněný. V případě více samostatných výstupů je možno započítat každý výstup samostatně. Započítávají se dokumenty vytvořené interně i externě.

Popis hodnoty:

Povinné dokumenty dané výzvou:

- Evaluační plán
- Analýza výchozího stavu účastníků z cílové skupiny
- Průběžná evaluační zpráva
- Metodika inovačního řešení
- Analýza cílového stavu účastníků z cílové skupiny
- Závěrečná evaluační zpráva
- Shrnutí evaluačního řešení

Dále budou v rámci realizace projektu vytvořeny a zveřejněny 2 dokumenty splňující definici indikátoru:

- Shrnující analytická zpráva (KA 8 - Analýza potřeb),
- Kompetenční model (KA 4 - Kompetenční model interkulturně prostupné samosprávy)

Horizontální principy

Projekt zaměřen na udržitelnou zaměstnanost žen a udržitelný postup žen v zaměstnání

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Typ horizontálního principu: Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:

Čestné prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti a vylučující dvojí financování projektu

Text čestného prohlášení:

Prohlašuji, že k níže uvedenému dni:

1. nemám žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.), či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;

(Za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáni daně, popřípadě rozložení její úhrady na splátky dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti).

2. nejsem v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník;

Sestava vytvořena v MS2014+

27.9.2017 10:19

3. nejsem v úpadku, v hrozícím úpadku, ani proti mně není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);

4. není proti mně veden výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ani proti mně není vedeno exekuční řízení dle zákona č. 120/2001 Sb., exekučního řádu;

5. mi nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;

6. nebyl na mě vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise (ES) prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;

7. jsem nebyl pravomocně odsouzen podle zákona č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, resp. podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, za trestný čin podvodu (vč. úvěrového či dotačního), podplácení, účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti nebo za jinou nezákonnou činnost poškozující finanční zájmy Společenství dle nařízení Komise (ES, Euratom) č. 1302/2008; v případě, že je příjemce právnickou osobou, prohlašuji, že tuto podmínku splňuji rovněž všichni členové statutárního orgánu příjemce;

Případné změny výše uvedených skutečností neprodleně oznámím poskytovateli podpory.

Dále prohlašuji, že na způsobilé výdaje výše identifikovaného projektu, které mají být financovány z Operačního programu Zaměstnanost ze zdrojů mimo vlastní zdroje žadatele, žadatel nečerpá prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí podpory z Operačního programu Zaměstnanost.

Název čestného prohlášení:

OPZ - čestné prohlášení v žádosti o podporu (část 1)

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen "statutární orgán") stvrzuje, že:

- žadatel/partner s finančním příspěvkem není v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v úpadku, hrozícím úpadku či proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (pozn.: za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti);
- na žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebyl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- proti statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl(i) odsouzen(i) pro trestný čin, jehož skutková

Sestava vytvořena v MS2014+

27.9.2017 10:19

podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;

- na výdaje, u kterých se dle této žádosti o podporu předpokládá poskytnutí financování z příspěvku Unie nebo státního rozpočtu ČR, žadatel/partner s finančním příspěvkem nečerpá a nenárokuje prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů.

Název čestného prohlášení:

OPZ - čestné prohlášení v žádosti o podporu (část 2)

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen "statutární orgán") stvrzuje, že:

- žadatel má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu dle pravidel financování operačního programu (platí pouze v případě povinné finanční spoluúčasti);
- souhlasí s uchováním dat žádosti v monitorovacím systému;
- souhlasí se zařazením údajů o projektu a subjektů do jeho realizace zapojených v seznamu operací vedeném a zveřejňovaném na základě čl. 115 odst. 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013;
- v žádosti o podporu nejsou uvedeny žádné citlivé osobní údaje, žádné skutečnosti zakládající obchodní tajemství a že žádost neobsahuje informace chráněné autorským právem (pozn.: citlivým údajem je osobní údaj vypovídající o národnostním, rasovém nebo etnickém původu, politických postojích, členství v odborových organizacích, náboženství a filozofickém přesvědčení, odsouzení za trestný čin, zdravotním stavu a sexuálním životě subjektu údajů a genetický údaj subjektu údajů; citlivým údajem je také biometrický údaj, který umožňuje přímou identifikaci nebo autentizaci subjektu údajů (tedy např. fotografie);
- žadatel má aktivní datovou schránku a zavazuje se ji mít aktivní po celou dobu, po kterou bude u žádosti o podporu probíhat proces hodnocení a výběru, případně - pokud bude žádost podpořena - až do konečného finančního vypořádání projektu, kterým se rozumí veškeré vyrovnání závazků a pohledávek mezi ním a poskytovatelem podpory;
- souhlasí s provedením případné ex ante kontroly ze strany vyhlášovatele výzvy a bere na vědomí, že neumožnění takové kontroly je důvodem pro vyřazení žádosti z procesu hodnocení a výběru žádostí o podporu;
- se seznámil/a s obsahem žádosti;
- všechny informace v žádosti jsou pravdivé a úplné a že si je vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů.

Dokumenty

Pořadí: 1
Název dokumentu: Inovační záměr
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: KGzAoCxJ_EKv9TqPoNSPcA|1008061::inovacni
zamer_interkulturni_prostupnost.doc
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: [REDACTED]
Datum vložení: 6. 1. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 2
Název dokumentu: Vyjádření partnera o spolupráci
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: 5ircLg9tdUO6LZiE9Hyq8A|1008079::Vyjádření partnera
o spolupráci.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: [REDACTED]
Datum vložení: 16. 1. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 3
Název dokumentu: Příloha 01_popis problému
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: M_J1iCSky0m3yQn3ritONg|2366677::Příloha 01_popis
problému.docx.docx
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: [REDACTED]
Datum vložení: 28. 6. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 4
Název dokumentu: Příloha 02_IP jako inovace
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Sestava vytvořena v MS2014+ [REDACTED]

27.9.2017 10:19

Příloha: jIU-yin8wE6NnGdieosBTg|2366696::Příloha 02_IP jako inovace.docx
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: [REDACTED]
Datum vložení: 28. 6. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 5
Název dokumentu: Příloha 03_Realizační tým
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: 5MndXNI6z06FFJ9R_MO2VQ|2366705::Příloha 03_Realizační tým.docx
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: [REDACTED]
Datum vložení: 28. 6. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 6
Název dokumentu: Příloha 04_Inovační záměr-vypořádání připomínek
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: vm6g0myiyEqgwiVLjwQ76A|2366738::Příloha 04_Inovační záměr-vypořádání připomínek.docx
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: [REDACTED]
Datum vložení: 28. 6. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 7
Název dokumentu: Příloha 05_Rizika a jejich řešení
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: -rOxqkkfNU-31cKDMCl0yA|2366754::Příloha 05_Rizika a jejich řešení.docx
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: [REDACTED]
Datum vložení: 28. 6. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 8
Název dokumentu: Příloha 06_ Doplnění KA 02 - Vzdělávání
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: gE62ZmNvZEGtq8b_oIUezQ|2366792::Příloha 06_
Doplnění KA 02 - Vzdělávání.docx.docx
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: [REDACTED]
Datum vložení: 28. 6. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: Harmonogram realizace KA_intergala
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: IRmmy6QVvEecwDPwbeXodw|2366806::Harmonogram
realizace KA_intergala.xlsx
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: [REDACTED]
Datum vložení: 28. 6. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 10
Název dokumentu: Rozpočet_intergala
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: URXadzZyR0S5sleVNYjrjw|2366824::Rozpočet_intergala.
xlsx
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: [REDACTED]
Datum vložení: 28. 6. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 11
Název dokumentu: CV garant
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:

Sestava vytvořena v MS2014+ [REDACTED]

27.9.2017 10:19

Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: IO3sSv4t50mTcRs9T3Ngkg|2545437::CV_Šafránková.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: [REDACTED]
Datum vložení: 12. 7. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 12
Název dokumentu: CV evaluátor
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: 6QecTIOxnUKx-
iiQ7yQi8g|2545447::CV_Topinka_Interkultur.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: [REDACTED]
Datum vložení: 12. 7. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 13
Název dokumentu: KL z Právnímu aktu
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: ctYAsPoXVEiZB2S2UXx0_A|3553071::KL k PA.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: [REDACTED]
Datum vložení: 21. 9. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Seznam odborností projektu

