

## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxx		
Datum narození:	xxx		
Kontaktní adresa:	xxx		
Telefon:			
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/		xxx	xxx
Omezení /vypište/:	xxx		
V evidenci ÚP ČR od:	xxx		
Vzdělání:	xxx		
Znalosti a dovednosti:	xxx		
Pracovní zkušenosti:	xxx		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	xxx	xxx	
b) Rekvalifikace			

## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Cyklopujcovna.com s.r.o.  
Adresa pracoviště: Labské nábřeží 33, 405 02 Děčín 4  
Vedoucí pracoviště: xxx  
Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením  
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec pracovní  
náplně/

### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Pracovník cyklopůjčovny  
Místo výkonu odborné praxe: Labské nábřeží 33, 405 02 Děčín 4  
Smluvený rozsah odborné praxe: 40h týdně/ 12 měsíců  
Kvalifikační požadavky na absolventa: xxx  
Specifické požadavky na absolventa: xxx

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

##### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

**Zadání konkrétních úkolů činnosti** - xxx  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

**STRATEGICKÉ CÍLE:** - xxx  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

**VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**  
*/doložte přílohou/*

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
<b>Příloha č. 8</b> Průběžné hodnocení absolventa	2/2018, 5/2018, 8/2018
<b>Příloha č. 9</b> Závěrečné hodnocení absolventa	11/2018
<b>Příloha č. 10</b> Osvědčení o absolvování odborné praxe	11/2018
<b>Příloha:</b> Reference pro budoucího zaměstnavatele*	11/2018

## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení na společensky účelné pracovní místo a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

<b>Měsíc/Datum</b>	<b>Aktivita</b>	<b>Rozsah</b>	<b>Zapojení Mentora</b>
<i>Listopad 2017</i>	<i>xxx</i>	<b>160 h</b>	
<i>Prosinec 2017</i>	<i>xxx</i>	<b>160 h</b>	
<i>Leden 2018</i>	<i>xxx</i>	<b>160 h</b>	
<i>Únor 2018</i>	<i>xxx</i>	<b>160 h</b>	
<i>Březen 2018</i>	<i>xxx</i>	<b>160 h</b>	
<i>Duben 2018</i>	<i>xxx</i>	<b>160 h</b>	
<i>Květen 2018</i>	<i>xxx</i>	<b>160 h</b>	
<i>Červen 2018</i>	<i>xxx</i>	<b>160 h</b>	
<i>Červenec 2018</i>	<i>xxx</i>	<b>160 h</b>	
<i>Srpen 2018</i>	<i>xxx</i>	<b>160 h</b>	
<i>Září 2018</i>	<i>xxx</i>	<b>160 h</b>	
<i>Říjen 2018</i>	<i>xxx</i>	<b>160 h</b>	

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a): ..... dne.....  
(jméno, příjmení, podpis)