



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost
Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí



Úřad práce ČR

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx		
Datum narození:	xxx		
Kontaktní adresa:	xxx		
Telefon:	xxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		ANO	NE
V evidenci ÚP ČR od:	xxx		
Vzdělání:	xxx		
Znalosti a dovednosti:	xxx		
Pracovní zkušenosti:	žádné		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	15 hodin		Motivační kurz
	1 hod		Skupinové poradenství
b) Rekvalifikace			

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	Tiskárna Median s.r.o.
Adresa pracoviště:	Průmyslová 1456, 363 01 Ostrov
Vedoucí pracoviště:	Margit Múhlheimová
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	Daniela Motlíková
Kontakt:	xxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora	vedoucí výroby
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	odborné vedení při zvládnání zadané práce, předávání znalostí v předtiskové přípravě, rozšiřování znalostí s grafickými programy, učení tisku na digitálním tiskovém stroji Konica Minolta a velkoformátovém stroji Roland. Základy s řezanou grafikou (polepy aut). Zvládnutí komunikace se zákazníky.

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Grafik
Místo výkonu odborné praxe:	Průmyslová 1456, 363 01 Ostrov
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 hodin / týdně
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Středoškolské vzdělání ukončené maturitou
Specifické požadavky na absolventa:	Základní znalost práce v programech Adobe indesign, illustrator, photoshop. Kreativita a nápady. Samostatnost a zodpovědnost. Ochota učit se nové věci.
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Grafické práce, předtisková příprava, tisk na digitálním a velkoformátovém stroji, komunikace se zákazníky.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti (např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

STRATEGICKÉ CÍLE: (např. zvýšení kvalifikace, **osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomostí**)
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 8 Průběžné hodnocení absolventa	Čl III, odst. 5 Dohody č. KVA-SO-18/2017, doložit vždy za jednotlivé měsíce 30.11.2018 (odevzdání)
Příloha č. 9 Závěrečné hodnocení absolventa	30.11.2018 (odevzdání)
Příloha č. 10 Osvědčení o absolvování odborné praxe	30.11.2018 (odevzdání)
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	30.11.2018 (odevzdání)

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení na společensky účelné pracovní místo a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
11/2017	Seznámení s BOZP, seznámení s pracovištěm, seznámení s používanými grafickými programy.	40hodin/týdně	15 hod.
12/2017	Zaškolení pracovníka v předtiskové přípravě, jednoduché grafické návrhy.	40hodin/týdně	15 hod.
1-2/2018	Zaškolení pracovníka v tisku na digitálním stroji Konica Minolta, pokročilejší grafické návrhy	40hodin/týdně	15 hod.
3-4/2018	Zaškolení pracovníka v tisku na velkoformátovém tiskovém stroji Roland (plotr)	40hodin/týdně	15 hod.
5/2018	Základy řezané grafiky včetně polepu	40hodin/týdně	15 hod.
7-10/2018	Samostatná práce v získaných dovednostech a jejich prohlubování	40 hodin/týdně	0 hodin

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a): dne.....
(jméno, příjmení, podpis)