

příloha č. 6 dohody č.:	KMA-MN-28/2017		POVEZ II	Vzdělávací zařízení:	Paul Advisory s.r.o.
Plán výuky			(CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	Lektor:	xxxxxx
Zaměstnavatel:	WOLKO-PLAST, S.R.O.	IČO:	623 04 691	Místo výuky:	xxxxxx
Název vzdělávací aktivity:	Odborný rozvoj klíčových pracovníků firmy WOLKO-PLAST v oblasti kvality				
	Datum*	Počet vyučovacích hodin	Od-do	Okruhy plánovaných témat	
1	3.11.2017	8	7:00-15:30	Kvalita a její vliv na výkonnost organizace, Náklady na nekvalitu Normy pro systémy managementu kvality ve vztahu k ekonomickým přínosům – požadavky na výkonnost a efektivitu organizace	
2	13.11.2017	8	7:00-15:30	Zdroje nekvality – plýtvání, odchylky, nedodržování TD	
3	24.11.2017	8	7:00-15:30	Metody a nástroje pro zvažování rizik – SWOT, matice rizik, FMEA, FTA, Poka-Yoke Systém řízení jakosti a kvality ve výrobním procesu	
4	8.12.2017	8	7:00-15:30	Zpracování plánů řízení jakosti nových výrobků a procesů ve výrobě. Sestavování plánů řízení jakosti nových výrobků (diagramy, tabulky, vývojové grafy)	
5	14.12.2017	8	7:00-15:30	Procesní Přístup včetně dokumentování procesu vývoje s vazbou na požadavky kvality (ověřování, přezkoumání, validace), požadavky na řízení dokumentace, odpovědnost a pravomoci Analýza neshod a jejich příčin, PDCA cyklus v praxi	
6	18.12.2017	8	7:00-15:30	Zvládnutí metodického řízení vstupní, výstupní a mezioperační kontroly. Kontrola kompletnosti a funkčnosti dle dokumentace	
7	9.1.2018	8	7:00-15:30	Záznamy a vystavení osvědčení o shodě a výsledku kontroly Zjišťování příčin snížené kvality výrobků a návrhy opatření k dosažení předepsané jakosti a kvality (BS, analýza skutečností, identifikace a eliminace příčin, volba aplikace vhodného řešení) Práce s metodami sloužícími k prevenci vzniku snížené kvality, principy a použití metody FMEA	
8	18.1.2018	6	7:00-13:30	Základní metody a nástroje pro zlepšování, vývojový diagram, histogram, diagram příčin a následků, Paretův diagram, korelační diagram.	
9	18.1.2018	2	13:30-15:30	Ověření znalostí	
10					

Vyplňte pouze bílá pole

* V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat v určitém termínu denně, vypište do prvního sloupce datum od-do (např. 1.8.2016-20.8.2016).

V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat nepravidelně nebo pouze v určitý den v týdnu, vypište jednotlivé dny do připravených sloupců.

Datum:	17.10.2017
Vyřizuje:	xxxxx
Číslo telefonu:	xxxxx
Email:	xxxxx

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Ing. Dušan Komenda, jednatel
--	------------------------------