

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

(organizace výběrového řízení)

Číslo smlouvy: 2017088-V

Příkazce:

Název: Město Litovel
Sídlo: nám. Přemysla Otakara 778, 78401 Litovel
Zastoupená: Ing. Zdeňkem Potužákem, starostou města
IČ: 00299138
DIČ: CZ00299138
Kontaktní osoba: Mgr. Iveta Kopková – odbor místního hospodářství a
stavebních investic
E-mail: [REDACTED]
Tel.: [REDACTED]

Příkazník:

Společnost: TIZZI engineering s.r.o.
Sídlo: Bílanská 1861/81, 767 01 Kroměříž
Zastoupená: Ing. Josefem Křeháčkem, jednatelem
IČ: 05107521
DIČ: CZ05107521
E-mail: [REDACTED]
Tel.: [REDACTED]
Zapsaná v Obchodním rejstříku, který je veden u Krajského soudu v Brně, oddíl C., vložka 93629

uzavírají dnešního dne podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, tuto příkazní smlouvu:

Preambule

Město Litovel má v úmyslu zajistit pro svou příspěvkovou organizaci Základní škola Litovel, Jungmannova 655, okres Olomouc rekonstrukci odborných učeben, vybavení a zajištění konektivity a zeleně. Projekt Rekonstrukce odborných učeben, vybavení a zajištění konektivity ZŠ Jungmannova byl podán v rámci výzvy č. 46 IROP.

V rámci organizace výběrových řízení bude příkazník postupovat tak, aby nedocházelo k účelovému dělení veřejné zakázky a zároveň, aby nedocházelo k slučování předmětu plnění, které spolu nesouvisí. Očekává se spolupráce se Základní školou Litovel, Jungmannova 655, okres Olomouc, která bude realizovat projekt Rekonstrukce odborných učeben, který byl podán v rámci výzvy č. 2 IROP - Podpora školství v regionu - MAS Moravská cesta.

I. Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem plnění podle této smlouvy je organizační zajištění výběrových řízení týkající se projektu **Rekonstrukce odborných učeben, vybavení a zajištění konektivity ZŠ Jungmannova**.
- 1.2 Příkazník se v souvislosti s předmětem plnění zavazuje provést výběrová řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v souladu se směrnicí města Litovel č. 7/2017/RML a v souladu s metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020.
- 1.3 Příkazník, v rámci své obchodní činnosti, provede v součinnosti s příkazcem organizaci výběrových řízení a zajistí všechny úkony dle zákona, pokynů poskytovatele dotace, směrnice města, které povedou k zadání jednotlivých veřejných zakázek.
- 1.4 Touto smlouvou se příkazník zavazuje, že pro příkazce na jeho účet obstará za úplatu zejména níže uvedené činnosti, a příkazce se zavazuje zaplatit mu za to dohodnutou úplatu dle článku 3.1 této smlouvy.
- 1.5 Rozsah činností v rámci jednotlivých veřejných zakázek:
- Příprava zadávacích podmínek (zadávací dokumentace, výzva k podání nabídky/oznámení o zahájení zadávacího řízení)
 - Spolupráce s poskytovatelem dotace při kontrole zadávací dokumentace
 - Uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek, je-li to potřebné
 - Uveřejnění zadávacích podmínek na profilu zadavatele/ úřední desce, je-li to potřebné
 - Příprava listiny účastníků v rámci prohlídky místa plnění
 - Příprava odpovědi v rámci vysvětlení zadávací dokumentace a zajištění uveřejnění na profilu zadavatele/úřední desce
 - Pozvání hodnotící komise na jednání
 - Organizace jednání hodnotící komise
 - Příprava žádosti o vysvětlení nabídky a zajištění odeslání dodavateli, je-li to potřebné
 - Příprava žádosti o vysvětlení mimořádně nízké nabídkové ceny a zajištění odeslání dodavateli, je-li to potřebné
 - Příprava rozhodnutí o výběru/vyloučení dodavatele
 - Oznámení výsledku dodavatelům (uveřejnění na profilu zadavatele), je-li to potřebné
 - Odeslání oznámení o výsledku do věstníku veřejných zakázek, je-li to potřebné
 - Předání kompletní dokumentace k VŘ zadavateli

II. Práva a povinnosti účastníků

- 2.1 Práva a povinnosti příkazníka:
- a. Příkazník je povinen při obstarávání objednaných činností postupovat s odbornou péčí a v zájmu příkazce.
 - b. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil v průběhu výkonu předmětu smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce.
 - c. Příkazník je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). O této skutečnosti se příkazník zavazuje

příkazce průběžně informovat. Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže příkazník zajistit ze svých zdrojů - např. k vypracování odborných podpůrných nezávislých posudků (např. soudních znalců, nezávislých rozpočtářů nebo jiných odborníků).

- d. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných činností. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od příkazce v souvislosti s plněním ze smlouvy výhradně za účelem plnění smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění ze smlouvy předá příkazník příkazci všechny materiály, které od příkazce v souvislosti s plněním převzal.
- e. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišel při plnění ze smlouvy do styku. Tyto údaje tvoří obchodní tajemství příkazce ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
- f. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které se staly obecně dostupnými veřejnosti jinak než následkem jejich zpřístupnění stranami.
- g. Příkazník je oprávněn zpřístupnit informace osobám, které potřebují mít možnost přístupu k těmto informacím za účelem splnění závazků příkazníka vyplývajících z této smlouvy. Příkazník je též oprávněn zpřístupnit tyto informace po předchozím souhlasu příkazce, a dále pokud tak stanoví obecně závazný právní předpis.
- h. Příkazník je povinen vždy před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou odeslat příkazci k posouzení a schválení. Příkazce je povinen posoudit a schválit úkony bez průtahů a písemně (opět elektronickou poštou) je potvrdit příkazníkovi.
- i. Příkazník prohlašuje, že splňuje požadavek dle § 44 zákona, tedy že není ve střetu zájmů.

2.2 Práva a povinnosti příkazce:

- a. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění ze smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci plnění díla.
- b. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, zejména předat příkazníkovi všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy (např. žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, námítky, návrhy atd.).
- c. Příkazce je povinen příkazníkovi vyplatit dle ustanovení těchto podmínek včas a ve stanovené výši odměnu dle daňového dokladu, resp. smluvního ujednání.
- d. Příkazce spolupracuje na tvorbě zadávací dokumentace (rozhoduje o požadavcích na prokázání kvalifikačních předpokladů, rozhoduje o způsobu hodnocení nabídek, určuje počet a váhy kritérií hodnocení). Její konečná verze podléhá schválení příkazce.
- e. Příkazce rozhoduje o složení komise pro otevírání obálek a hodnotící komise pro posouzení a hodnocení nabídek.
- f. Příkazce rozhoduje: o vyloučení dodavatele, o námítkách dodavatelů, o výběru nejvhodnější nabídky.
- g. Příkazce má povinnost nejpozději do dvou dnů od podpisu smlouvy mezi příkazcem a vybraným dodavatelem písemně oznámit příkazníkovi den podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem.
- h. Příkazce je povinen na profilu zadavatele uveřejnit ve lhůtách a v souladu s § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon) - pokud se jedná o zakázku nad 500 tis. Kč bez DPH, včetně:
 - smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků,

- výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.

III. Odměna, platební podmínky

- 3.1 Odměna za činnost příkazníka podle této smlouvy (dále jen "odměna" nebo „sjednaná cena“) je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Výběrové řízení č.	Cena v Kč bez DPH	DPH v Kč (21 %)	Cena v Kč s DPH
VŘ č. 1 – stavební práce	11.000	2.310	13.310
VŘ č. 2 – dodávky (nábytek)	11.000	2.310	13.310
VŘ č. 3 – dodávky (PC technika)	45.000	9.450	54.450
VŘ č. 4 – dodávky (schodolez)	4.500	945	5.445
VŘ č. 5 – služby (zeleň)	4.500	945	5.445
Celkem	76.000	15.960	91.960

Odměna dle tohoto odstavce je složena z cen dle odst. 3. 2. tohoto článku.

- 3.2 Odměna za organizaci výběrového řízení č. 1 – stavební práce bude účtována ve dvou etapách:

- **I.etapa – 8.000,- Kč bez DPH** bude vyúčtováno daňovým dokladem vystaveným do 15 dnů ode dne zahájení zadávacího řízení.
- **II.etapa – 3.000,- Kč bez DPH** bude vyúčtováno daňovým dokladem vystaveným do 15 dnů ode dne předání dokumentace o veřejné zakázce.

Odměna za organizaci výběrového řízení č. 2 – dodávky (nábytek) bude účtována ve dvou etapách:

- **I.etapa – 8.000,- Kč bez DPH** bude vyúčtováno daňovým dokladem vystaveným do 15 dnů ode dne zahájení zadávacího řízení.
- **II.etapa – 3.000,- Kč bez DPH** bude vyúčtováno daňovým dokladem vystaveným do 15 dnů ode dne předání dokumentace o veřejné zakázce.

Odměna za organizaci výběrového řízení č. 3 – dodávky (PC technika) bude účtována ve dvou etapách:

- **I.etapa – 35.000,- Kč bez DPH** bude vyúčtováno daňovým dokladem vystaveným do 15 dnů ode dne zahájení zadávacího řízení.
- **II.etapa – 10.000,- Kč bez DPH** bude vyúčtováno daňovým dokladem vystaveným do 15 dnů ode dne předání dokumentace o veřejné zakázce.

Odměna za organizaci výběrového řízení č. 4 – dodávky (schodolez) ve výši 4.500 Kč bez DPH bude vyúčtována daňovým dokladem vystaveným do 15 dnů ode dne předání dokumentace o veřejné zakázce.

Odměna za organizaci výběrového řízení č. 5 – služby (zeleň) ve výši 4.500 Kč bez DPH bude vyúčtována daňovým dokladem vystaveným do 15 dnů ode dne předání dokumentace o veřejné zakázce.

- 3.3 Splatnost daňových dokladů je 14 dní od jejich vystavení příkazníkem. Fakturovaná částka je uhrazena dnem odepsání částky z účtu příkazce.
- 3.4 Pro případ prodlení s úhradou odměny je Příkazce povinen zaplatit Příkazníkovi úroky z prodlení ve výši 0,3 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení se zaplacením faktury.

IV. Doba trvání smlouvy, termíny

- 4.1 Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou a její účinnost končí splněním předmětu plnění.

V. Záruky

- 5.1 Příkazník odpovídá za bezchybné provedení plnění předmětu příkazní smlouvy až do výše jeho odměny a to v následujícím rozsahu:
- příkazník odpovídá za případné vady plnění a vzniklé škody způsobené příkazci v souvislosti s plněním předmětu smlouvy vyjma škod vzniklých vinou příkazce.
 - v případě zrušení zadávacího řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže se příkazník zavazuje provést následné zadání veřejné zakázky bezplatně.
- 5.2 Příkazník odpovídá za vady předmětu plnění po dobu platnosti a účinnosti právní úpravy platné v době, kdy byly jednotlivé činnosti ukončeny.
- 5.3 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce, u kterých příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
- 5.4 Příkazník není vůči příkazci odpovědný za škodu v následujících případech:
- za následky změn právních předpisů, které nabydou účinnosti v době po provedení byť jednotlivé části předmětu této smlouvy, přičemž příkazník se vždy zproští odpovědnosti za škodu také v případě, že příkazce upozorní na rizika vyplývající z odlišných interpretací právních či jiných předpisů, a příkazce přesto postupuje způsobem, který byl příkazníkem označen za rizikový;
 - vycházel-li příkazník při plnění Předmětu smlouvy z podkladů příkazce a tyto byly vadné, nepřesné nebo zavádějící;
 - využije-li příkazce Předmět smlouvy nebo jeho část k jinému účelu než bylo sjednáno touto smlouvou, nebo umožní-li třetím osobám takto použít Předmět smlouvy nebo jeho část, aniž by k tomu obdržel předchozí písemný souhlas příkazníka.
- 5.5 V případě, že příkazník při své činnosti poruší některé ustanovení Zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách v pl. Znění, směrnici města Litovel č. 7/2017/RML nebo metodický pokyn pro zadávání zakázek pro programové období 2014-2020, pak bude povinen nahradit příkazci veškerou škodu, která mu takovým porušením vznikla, tj. uhradit mu zejména i ty náklady na díle, které byly předmětem veřejné zakázky provedené příkazníkem, jež označí poskytovatel jako nezpůsobitelné z důvodů pochybení při výběrovém řízení.

VI. Odstoupení od smlouvy

- 6.1 Zjistí-li některý z účastníků překážky při plnění ze smlouvy, které znemožňují řádné uskutečnění činností spojených s plněním dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně druhé straně, se kterou se dohodne na odstranění daných překážek. Nedohodnou-li se

- strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy ve lhůtě 7 dnů ode dne oznámení, mohou smluvní strany od smlouvy odstoupit s tím, že si vzájemně vyrovnají náklady dosud účelně a prokazatelně vynaložené na plnění předmětu smlouvy.
- 6.2 Od této smlouvy může příkazník odstoupit, očitne-li se příkazce opakovaně v prodlení s úhradou odměny, k níž je podle bodu 3.1 této smlouvy povinen, po dobu delší než 10 dnů po dni splatnosti dané faktury dle článku 3.2 této smlouvy. Právo na smluvní pokutu tímto není dotčeno.
 - 6.3 Od této smlouvy může příkazce odstoupit, poruší-li příkazník některou povinnost, uvedenou v bodě 2.1 této smlouvy.
 - 6.4 Od této smlouvy může příkazník odstoupit, poruší-li příkazce některou povinnost, uvedenou v bodě 2.2 této smlouvy.
 - 6.5 Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení strany odstupující druhé straně doručeno.
 - 6.6 Předčasné ukončení této smlouvy nezpůsobuje zánik nároku příkazníka na odměnu dle této smlouvy za již vykonané činnosti. Příkazník je oprávněn vyfakturovat odměnu za plnění, byť je rozpracovaná, do dne odstoupení od smlouvy. Pro vyloučení pochybností v takovém případě se tyto náklady se určí počtem odpracovaných hodin dle sazby 1000 Kč/hod bez DPH a zároveň součet těchto nákladů nepřesáhne maximální výši odměny dohodnuté ve smlouvě.

VII. Závěrečná ustanovení

- 8.1 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- 8.2 Smluvní strany tímto prohlašují, že nepředvídají a ani nemají důvod předvídat v souvislosti s prováděním smlouvy vznik škody přesahující výši celkově odměny příkazníka za Předmět smlouvy, z čehož vyplývá, že náhrada příkazníka za škody vzniklé v souvislosti s případným porušením ustanovení této smlouvy, bez ohledu na způsob uplatnění náhrady škody, nepřesáhne výši odměny příkazníka.
- 8.3 Případná neplatnost nebo neúplnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny takové neplatné nebo neúplné ustanovení nahradit neprodleně ustanovením, jež se nejvíce blíží účelu sledovanému takovým neplatným nebo neúplným ustanovením, a to formou písemného dodatku k této smlouvě.
- 8.4 Účastníci této smlouvy se zavazují, že veškeré spory vyplývající z této smlouvy, jejího výkladu, realizace či ukončení, budou řešeny vzájemnou dohodou.
- 8.5 Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
- 8.6 Smluvní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, jakož i dalšími souvisejícími platnými právními předpisy.
- 8.7 Tato smlouva v žádném ohledu nezakládá jakýkoliv pracovněprávní vztah nebo vztah nadřízenosti a podřízenosti mezi stranami.
- 8.8 Smluvní strany po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8.9 Tato smlouva byla odsouhlasena na 62. zasedání Rady města Litovel, konaném 12. října 2017 pod usnesením č. 1979.

V Litovli dne 25. 10. 2017

.....
za příkazce
Ing. Zdeněk Potužák
starosta města

.....
za příkazníka
Ing. Josef Křeháček
jednatel