



příloha č. 6 dohody č.:	TAA-MN-75/2017	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	Vzdělávací zařízení:	GLOBIS s.r.o.
Plán výuky			Lektor:	XXXXXXXXXXXXXX
Zaměstnavatel:	Elektroprof a.s.	IČO: 25175203	Místo výuky:	Bydlišského 2964, 390 02 Tábor
Název vzdělávací aktivity:	Zpracování dat z informačního systému firmy s využitím Powerpivot a Powerview			
	Datum *	Počet vyuč. hodin	Od-do	Okruhy plánovaných témat
1	3. skupina			
2	6.11.2017	4	12 - 16 h	Zpracování výstupů z informačních systémů firmy – formáty výstupů, řešení problémů s převody dat
3	7.11.2017	4	7:30 - 11:30 h	Zpracování výstupů z informačních systémů firmy – dělení a spojování dat, hromadné opravy a úpravy dat ...
4	4.12.2017	4	12 - 16 h	Analýza dat - tvorba seznamů pro analýzu dat
5	5.12.2017	4	7:30 - 11:30 h	Využití kontingencí – kontingence z více zdrojů dat, propojování dat
6	15.1.2018	4	12 - 16 h	Využití nástrojů Power Pivot, Power View
7	16.1.2018	4	7:30 - 11:30 h	Klíčové ukazatele výkonu a jejich využití, implicitní a explicitní míra
8	12.2.2018	4	12 - 16 h	Analýza podle produktů, času, oddělení, dodavatelů atd., základy práce v Power BI ...
9	13.2.2018	4	7:30 - 11:30 h	Příprava dat pro další použití – pravidla pro export a import dat do/z různých formátů, struktura dat, počítaná pole a výpočty v datech
10	12.3.2018	4	12 - 16 h	Datové versus grafické výstupy, prezentace dat ..., praktické příklady
11	26.3.2018	4	7:30 - 11:30 h	Praktické příklady – ukázky praktických řešení, případové studie, dotazy a řešení problémů z praxe účastníků ..., Ověření znalostí
12	2. skupina			
13	9.11.2017	4	12 - 16 h	Zpracování výstupů z informačních systémů firmy – formáty výstupů, řešení problémů s převody dat
14	10.11.2017	4	7:30 - 11:30 h	Zpracování výstupů z informačních systémů firmy – dělení a spojování dat, hromadné opravy a úpravy dat ...
15	7.12.2017	4	12 - 16 h	Analýza dat - tvorba seznamů pro analýzu dat
16	8.12.2017	4	7:30 - 11:30 h	Využití kontingencí – kontingence z více zdrojů dat, propojování dat
17	18.1.2018	4	12 - 16 h	Využití nástrojů Power Pivot, Power View
18	19.1.2018	4	7:30 - 11:30 h	Klíčové ukazatele výkonu a jejich využití, implicitní a explicitní míra
19	15.2.2018	4	12 - 16 h	Analýza podle produktů, času, oddělení, dodavatelů atd., základy práce v Power BI ...
20	16.2.2018	4	7:30 - 11:30 h	Příprava dat pro další použití – pravidla pro export a import dat do/z různých formátů, struktura dat, počítaná pole a výpočty v datech
21	15.3.2018	4	12 - 16 h	Datové versus grafické výstupy, prezentace dat ..., praktické příklady
22	29.3.2018	4	7:30 - 11:30 h	Praktické příklady – ukázky praktických řešení, případové studie, dotazy a řešení problémů z praxe účastníků ..., Ověření znalostí
23	1. skupina			
24	9.11.2017	4	7:30 - 11:30 h	Zpracování výstupů z informačních systémů firmy – formáty výstupů, řešení problémů s převody dat
25	10.11.2017	4	12 - 16 h	Zpracování výstupů z informačních systémů firmy – dělení a spojování dat, hromadné opravy a úpravy dat ...
26	7.12.2017	4	7:30 - 11:30 h	Analýza dat - tvorba seznamů pro analýzu dat
27	8.12.2017	4	12 - 16 h	Využití kontingencí – kontingence z více zdrojů dat, propojování dat
28	18.1.2018	4	7:30 - 11:30 h	Využití nástrojů Power Pivot, Power View
29	19.1.2018	4	12 - 16 h	Klíčové ukazatele výkonu a jejich využití, implicitní a explicitní míra
30	15.2.2018	4	7:30 - 11:30 h	Analýza podle produktů, času, oddělení, dodavatelů atd., základy práce v Power BI ...
31	16.2.2018	4	12 - 16 h	Příprava dat pro další použití – pravidla pro export a import dat do/z různých formátů, struktura dat, počítaná pole a výpočty v datech
32	15.3.2018	4	7:30 - 11:30 h	Datové versus grafické výstupy, prezentace dat ..., praktické příklady
33	29.3.2018	4	12 - 16 h	Praktické příklady – ukázky praktických řešení, případové studie, dotazy a řešení problémů z praxe účastníků ..., Ověření znalostí

Vyplňte pouze bílá pole

* V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat v určitém termínu denně, vypište do prvního sloupce datum od-do (např. 1.8.2016-20.8.2016).

V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat nepravidelně nebo pouze v určitý den v týdnu, vypište jednotlivé dny do připravených sloupců.

Datum:	30.10.2017
Vyřizuje:	XXXXXXXXXX
Číslo telefonu:	XXXXXXXXXX
Email:	XXXXXXXXXX

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Roman Ulrich, místopředseda představenstva
--	--