

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená v souladu s ustanovením § 269 odst. 2, zák.č. 513/1991 Sb.
a násl. obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

uzavřená mezi

KLIRO spol. s r.o.

a

Základní školou waldorfskou, Praha 5 - Jinonice

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

společností: **Základní škola waldorfská, Praha 5-Jinonice**

se sídlem: Butovická 228/9, 158 00 Praha 5

IČ: 65990722

Příspěvková organizace zřízená na základě Zřizovací listiny Z17/13/96
(dále jen „**objednatel**“)

a

společností: **KLIRO spol. s r.o.**

se sídlem Kostelec u Křížků 20, 251 68 Kamenice, Česká republika,

IČ: 27117405, DIČ: CZ27117405,

zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka č.97549,
jejíž jménem jedná Vladislava Mikulášová, jednatelka společnosti
(dále jen „**poskytovatel**“)

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je poskytování služeb spočívajících ve vnitřních úklidových pracích dle vyhlášky ministerstva zdravotnictví 108/2001 Sb, a to v rozsahu stanoveném touto smlouvou (dále jen „**služby**“), s **účinností od 1.4.2008**

II. MÍSTO PLNĚNÍ

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli služby v objektu, který je umístěna na adrese: **Butovická 228/9, 158 00 Praha 5** dále jen „**objekty**“). Uklid objektu bude prováděn denně pondělí až pátek (mimo sobot , nedělí a státem uznaných svátků) a kromě hlavních školních prázdnin (červenec, srpen).
2. Poskytovatel tímto prohlašuje, že byl objednatelem řádně seznámen s místem plnění, se všemi podmínkami, příslušnou dokumentací, nezbytnými výkresy a plány. Poskytovatel dále prohlašuje, že má dostatečné zkušenosti s realizací služeb. Na základě této zkušenosti si vyžádal od objednatele všechny nezbytné informace, doklady a podklady, které potřebuje pro řádné provádění služeb a potvrzuje, že mu nic nebrání v řádném poskytování služeb objednateli. Objednatel nenese odpovědnost za škody způsobené poskytovateli a nebo třetím osobám v důsledku toho, že se poskytovatel neseznámil řádně s místem plnění a nebo že si od objednatele nevyžádal nezbytné informace, doklady a podklady.
3. Poskytovatel se zavazuje dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy, pokyny a směrnice objednatele, jako jsou zejména požární předpisy objektů, domovní řád, pravidla a směrnice pro užívání objektů v jejich aktuálně platném znění (dále jen „**provozní řády**“). Poskytovatel se zavazuje dodržovat tyto provozní řády ode dne, kdy mu byly doručeny nebo ode dne nabytí účinnosti těchto provozních řádů, pokud jejich účinnost nastane později, poté, co byly poskytovateli doručeny. Objednatel se zavazuje v případě změny provozních řádů nebo vydání nových provozních řádů informovat o těchto skutečnostech bez zbytečného odkladu poskytovatele. Informační povinnost objednatele je splněna zasláním změn provozních řádů nebo nových provozních řádů způsobem níže uvedeným v této smlouvě.
4. Objednatel je dále oprávněn vydávat nařízení, kterými upraví práva a povinnosti neurčitého okruhu osob nebo určité skupiny osob ve vztahu k provozu a organizaci objektů (dále jen „**nařízení**“). Pokud se tato nařízení budou vztahovat i na poskytovatele, zavazuje se poskytovatel dodržovat nařízení ode dne, kdy s nimi byl seznámen. Pokud v důsledku těchto nařízení dojde k změně rozsahu služeb poskytovaných poskytovatelem objednateli na základě této smlouvy, má:

- a) objednatel nárok na přiměřenou slevu z ceny služeb za předpokladu, že došlo k snížení rozsahu poskytovaných služeb,
 - b) poskytovatel nárok na přiměřené zvýšení ceny služeb za předpokladu, že došlo k zvýšení rozsahu poskytovaných služeb, a to počínaje dnem zvýšení rozsahu služeb a konče dnem ukončení platnosti nařízení.
5. Objednatel i poskytovatel berou na vědomí, že objem služeb poskytovaných nejméně v rozsahu sjednaném touto smlouvou v den jejího podpisu je podmiňující pro udržení dohodnuté výše jednotkových cen, a že v případě snižování rozsahu na dobu delší než dva měsíce budou smluvní strany jednat o zvýšení jednotkových cen, v případě zvyšování rozsahu na dobu delší než dva měsíce budou smluvní strany jednat o snížení jednotkových cen.

III. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Poskytovatel se zavazuje:
 - a) poskytovat služby v sjednaném rozsahu a kvalitně, s odbornou péčí v souladu s touto smlouvou;
 - b) provádět služby úklidu v rozsahu, za podmínek a v četnosti definovaných v příloze č.1
 - c) při poskytování služeb, dodržovat obecně závazné právní předpisy (zejména z oblasti bezpečnosti a hygieny práce, z oblasti požární ochrany, z oblasti zdravotnického zařízení a oblasti ochrany životního prostředí), provozní řády a nařízení;
 - d) nahradit objednateli a třetím osobám škodu na majetku nebo zdraví vzniklou jednáním poskytovatele, jeho zaměstnancům (osob v pracovním nebo obdobném poměru k poskytovateli) nebo třetích osob poskytujících služby na základě zmocnění poskytovatele v souladu s touto smlouvou nebo porušením obecně závazných právních předpisů, provozních řádů a nařízení, případně používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným právním, technickým a hygienickým normám a předpisům;
 - e) odevzdat objednateli všechny věci nalezené na místech výkonu sjednaných služeb;
 - f) po celou dobu trvání této smlouvy mít účinně uzavřenou pojistnou smlouvu, která kryje případnou škodu, kterou může poskytovatel způsobit objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s poskytováním služeb, a to v minimální výši 20 000 000 Kč pro každou pojistnou událost. Kopie této pojistné smlouvy je přílohou č. 2 této smlouvy; případné nové smlouvy na další období nebo dodatky sjednané s obdobným účelem se poskytovatel zavazuje posílat objednateli vždy nejpozději do deseti (10) pracovních dnů od jejich uzavření.
 - g) vybavit své zaměstnance, realizující služby podle této smlouvy, veškerým potřebným vybavením (zejména identifikačními kartami, stroji, nástroji, ochrannými prostředky a pomůckami) k řádnému provádění sjednaných služeb, a to v souladu s pracovní právními a jinými obecně závaznými předpisy;
 - h) v případě, kdy služby budou po přechodnou dobu poskytovány třetí osobou, zajistit, aby tyto třetí osoby byly vybaveny veškerým potřebným vybavením (zejména stroji, nástroji, ochrannými prostředky a pomůckami) k řádnému provádění sjednaných služeb, a to v souladu s pracovní právními a jinými obecně závaznými předpisy;
 - i) při provádění služeb písemně upozorňovat objednatele na stav, který by mohl ohrozit bezpečnost osob nebo majetku objednatele a/nebo třetích osob a v případech, které nesnesou odklad, provést ihned nezbytná opatření k odstranění závadného stavu a bez zbytečného odkladu vyrozumět o této skutečnosti objednatele;
 - j) konzultovat veškerou problematiku odpadů, související se službami, s objednatelem a dodržovat jeho pokyny a nařízení udělené v této věci, přičemž objednatel je původcem a majitelem odpadů.
2. Poskytovatel je povinen poskytovat služby a pohybovat se pouze v objednatel vymezeném prostoru v rámci místa plnění, určeného předávacím protokolem pracoviště.
3. Poskytovatel odpovídá objednateli v celém rozsahu za bezpečnost všech jím vykonávaných činností v souvislosti s prováděním služeb, a to jak vlastními zaměstnanci, popřípadě subdodavateli, tak i jinými osobami. Této odpovědnosti se nemůže poskytovatel zprostit ani ji

delegovat na někoho jiného. Poskytovatel se zavazuje řádně proškolit své zaměstnance i pověřené osoby k plnění všech služeb podle této smlouvy. K provádění služeb dle této smlouvy je poskytovatel povinen používat zaměstnance, kteří splňují podmínku uspokojivého vzhledu a vystupování.

4. Pokud poskytovatel pro provádění sjednaných služeb potřebuje zvláštní technické podmínky (např. telefonické spojení), případně dodávky (např. odběr elektrické energie, odběr vody apod.), má se za to, že sjednaná cena služeb zohledňuje zvláštní technické podmínky, které při poskytování služeb potřebuje poskytovatel.
5. Poskytovatel je si vědom skutečnosti, že veškeré objednatelům předané podklady, technická dokumentace a informace jsou obchodním tajemstvím objednatele, že je povinen je chránit a k jejich ochraně zavázat i osoby, které použije k plnění této smlouvy.
6. Úroveň a kvalita prováděných služeb poskytovatele v objektech budou průběžně konzultovány s objednatelům a podřizovány jeho požadavkům. Poskytovatel se zavazuje průběžně aktualizovat jmenný seznam svých zaměstnanců pověřených výkonem služby podle této smlouvy. Aktualizovaný seznam je neprodleně předán poskytovatelem objednateli.

IV. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel se zavazuje:
 - a) uhradit poskytovateli sjednanou cenu za řádně a včas provedené služby. Tato cena zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s poskytováním služeb a přiměřený zisk;
 - b) předávat poskytovateli veškeré informace a doklady, vyžádané poskytovatelem, nezbytné pro řádné provádění služeb poskytovatelem na základě této smlouvy, a to bez zbytečného odkladu po obdržení jeho žádosti;
 - c) pro potřeby poskytovatele vyčlenit prostory v objektech, kde si poskytovatel bude ukládat věci nezbytné pro řádné provádění služeb. Poskytovatel odpovídá za škodu vzniklou na prostorech, které mu byly v souvislosti s touto smlouvou písemně předány, stejně jako odpovídá za škody vzniklé na vybavení a dalším inventáři, který mu byl předán v souvislosti s touto smlouvou;
 - d) Objednatel je oprávněn kdykoli kontrolovat řádné plnění předmětu smlouvy poskytovatelem a poskytovatel je povinen takovou kontrolu objednateli nebo objednatelům pověřené třetí osobě kdykoliv umožnit;

V. ODPOVĚDNOST ZA VADY

1. Poskytovatel odpovídá objednateli za vady poskytnutých služeb.
2. Objednatel je oprávněn reklamovat zjevné i skryté vady poskytnutých služeb bez zbytečného odkladu po jejich zjištění.
3. Poskytovatel je povinen bezplatně odstranit reklamovanou vadu služby do 24 hodin po obdržení reklamace s přihlédnutím k povaze reklamované služby. Neodstraní-li poskytovatel ve výše uvedené lhůtě takto objednatelům označenou vadu nebo jedná-li se o vadu neodstranitelnou nebo o vadu spočívající ve skutečnosti, že služby nebyly provedeny poskytovatelem včas nebo v požadovaném rozsahu, pak je objednatel oprávněn požadovat přiměřenou slevu z příslušné měsíční úhrady sjednané ceny služeb. Při neodvedení části rozsahu sjednaných služeb vůbec, má objednatel právo na slevu v hodnotě rozsahu neposkytnutých služeb.
4. Pokud poskytovatel neodstraní reklamovanou vadu služby ve lhůtě uvedené v bodě 3 tohoto článku, pak je objednatel oprávněn nechat provést reklamované služby na náklady poskytovatele třetí osobou.
5. Kontrolu kvality prováděných prací budou provádět:

- a. Úklidový dozor – pracovník zajišťující kompletní realizaci zakázky. Kontroly budou prováděny společně se zástupcem objednavatele.
- b. Technický manager

VI. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Poskytovatel odpovídá objednateli za jakoukoli škodu vzniklou na majetku nebo zdraví objednatele nebo třetí osoby při provádění předmětu této smlouvy poskytovatelem nebo osobami poskytovatelem k tomu zmocněnými, ať k této škodě došlo porušením právních předpisů a technických či jiných norem nebo používáním jakýchkoli prostředků a věcí poskytovatele nebo osob poskytovatelem pověřených, či jinak.
2. Poskytovatel se zproští odpovědnosti za škodu pouze v případě, že prokáže, že škoda vznikla v důsledku plnění nařízení nebo pokynu objednatele, na jehož nevhodnost jej poskytovatel předem písemně upozornil.
3. Smluvní strany se výslovně dohodly na přípustnosti započtení nároku poskytovatele na zaplacení sjednané ceny služeb a nároku objednatele na náhradu škody.

VII. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Smluvní cena, odpovídající rozsahu a druhu služeb vykonávaných podle této smlouvy, je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy a činí: **12.460,50 Kč bez DPH** měsíčně.
2. Ve smluvní ceně není zahrnuta daň z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Poskytovatel je oprávněn o částku odpovídající příslušné sazbě DPH zvýšit fakturovanou částku.
3. Smluvní cena bude hrazena měsíčně pozadu na základě faktur – daňových dokladů poskytovatele (dále jen „faktura“).
4. Úhrada smluvní ceny za příslušný měsíc je splatná do deseti (10) dnů ode dne, kdy objednatel obdrží fakturu poskytovatele. Poskytovatel je povinen doručit objednateli fakturu za příslušný měsíc nejpozději do pátého (5) kalendářního dne následujícího měsíce, jinak objednatel není povinen dodržet lhůtu splatnosti faktury.
5. Faktura poskytovatele bude mít náležitosti uvedené v zákoně o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že faktura poskytovatele nebude mít náležitosti uvedené v předchozí větě, pak bude objednatel oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti uvedené v bodě 4 tohoto článku vrátit poskytovateli fakturu bez zaplacení. Poskytovatel bude povinen nesprávnou fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Celá nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury objednateli.

VIII. PLATNOST SMLOUVY, Odstoupení, výpověď

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, se zkušební dobou jednoho (1) měsíce. Ve zkušební době je objednatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou tří (3) měsíců. Tato výpovědní lhůta počíná běžet ode dne následujícího po dni, kdy bude výpověď objednatele doručena poskytovateli.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dle článku I.
3. Tato smlouva zaniká:
 - a) zánikem smluvní strany bez právního nástupnictví;
 - b) písemnou dohodou smluvních stran;
 - c) odstoupením od smlouvy;
 - d) výpovědí smlouvy.

4. Poskytovatel může odstoupit od smlouvy podle tohoto ustanovení v případě, že objednatel řádně a včas nezaplatí sjednanou cenu služeb podle článku VII., a to ani po písemném upozornění, ve kterém poskytovatel stanoví objednateli přiměřenou lhůtu ke splnění. Za lhůtu přiměřenou obě strany považují deset (10) pracovních dní ode dne doručení písemného upozornění.
5. Objednatel může odstoupit od smlouvy podle tohoto ustanovení v případě, že poskytovatel poruší kterýkoli závazek stanovený touto smlouvou.
6. Smluvní strana může platně odstoupit od smlouvy do tří (3) měsíců ode dne, kdy nastala skutečnost, která je důvodem pro odstoupení smlouvy.
7. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení písemného oznámení odstupující smluvní strany druhé smluvní straně nebo k datu pozdějšímu, které bude uvedeno v oznámení o odstoupení.

IX. ZACHOVÁNÍ MLČENLIVOSTI

1. Obě smluvní strany se zavazují nejpozději při skončení účinnosti smlouvy vrátit druhé smluvní straně veškeré písemnosti a další informace zachycené na jakémkoli nosiči informací, které od ní převzala v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Toto ustanovení se nevztahuje na běžnou obchodní korespondenci mezi smluvními stranami.
2. Smluvní strany se zvláště zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích týkajících se druhé smluvní strany, její obchodní, provozní či jiné činnosti nebo takové činnosti jakýchkoliv třetích osob, které získá při provádění služeb podle této smlouvy a v souvislosti s ní. Zejména takové skutečnosti a informace nemůže využít pro své potřeby a ve svůj prospěch jakékoliv třetí osoby. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti se ujednává smluvní pokuta ve výši 100 000,- Kč, kterou je povinna uhradit strana, která povinnost mlčenlivosti porušila. Nárok na náhradu škody tím není dotčen.
3. Smluvní strany se dále dohodly, že poskytovatel je povinen po dobu trvání smluvního vztahu založeného touto smlouvou a rovněž po dobu tří (3) let po skončení její platnosti, zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se objektů, o skutečnostech souvisejících s poskytováním služeb dle této smlouvy, jakož i o vlastníkovi objektů, které získá při provádění služeb dle této smlouvy a v souvislosti s ní.
4. Smluvní strany se zavazují, že zaváží k mlčenlivosti ve stejném rozsahu, jaký je uveden v předchozích odstavcích, všechny své zaměstnance nebo jakékoliv třetí osoby pověřené k provádění předmětu smlouvy.

X. OZNÁMENÍ

1. Veškerá korespondence, oznámení, žádosti, záznamy a jiné dokumenty vzniklé na základě dokumentů dohodnutých mezi smluvními stranami budou vyhotoveny v českém jazyce, pokud nebude dohodnuto jinak.
2. Všechna oznámení, žádosti a jiná spojení, jejichž provedení se ve smyslu této smlouvy či smluvních dokumentů očekává, se druhé smluvní straně doručí písemnou formou osobně nebo doporučeně na adresy níže uvedené. Písemnou zprávu je možné doručit i faxem. Každá strana může změnit svoji doručovací adresu a kontaktní osobu, jestliže to písemně oznámí druhé straně alespoň patnáct (15) dní předem ve smyslu ustanovení tohoto bodu. Obě strany se dohodly na možnosti používání emailové korespondence k řešení provozních záležitostí.
3. Kontaktní adresy a kontaktní osoby smluvních stran:

a) Objednatel:

Kontaktní osoba

Jméno: Ing. Alena Matějčková

Mobilní telefon: 602 136 546

Telefonní číslo: 251 001 101

Faxové číslo: 235 519 426

e-mail: skola@wspj.cz

Adresa pro zaslání faktur:

Základní škola waldorfská, Praha 5 – Jinonice

Butovická 228/9

158 00 Praha 5 - Jinonice

b) Poskytovatel:

KLIRO spol. s r. o.

Kostelec u Křížků 20

251 68 Kamenice

Kontaktní osoba:

Jméno: Eva Křivanová

Mobilní telefon: +420 724 954 120

Telefonní číslo: +420 272 942 515

Faxové číslo: +420 272 942 515

E-mail: kliro@kliro.cz

XI. ŘEŠENÍ SPORŮ

Jakékoliv spory, jež vzniknou mezi smluvními stranami v souvislosti s touto smlouvou, které se nepodaří vyřešit dohodou smluvních stran, budou řešeny příslušným soudem České republiky.

XII. ÚPLNÁ SMLOUVA

Tato smlouva obsahuje úplnou dohodu smluvních stran ohledně předmětu této smlouvy a žádná jiná dohoda, prohlášení nebo příslib, neobsažené v této smlouvě a jejich přílohách, učiněné kteroukoli ze smluvních stran, nebudou pro žádnou ze smluvních stran závazné nebo platné.

XIII. PLATNOST USTANOVENÍ

Pokud kterákoli lhůta, dojednání, podmínky nebo ustanovení této smlouvy budou prohlášeny soudem příslušné jurisdikce za neplatné, nulitní, nedovolené nebo nevymahatelné, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a účinná a není tím dotčena platnost a účinnost této smlouvy jako celku. V takovém případě jsou smluvní strany povinny pozměnit resp. přizpůsobit vztah založený touto smlouvou písemnou formou tak, aby namísto takto neplatných, nulitních, nedovolených či nevymahatelných ustanovení byla uplatněna úprava z hospodářského obchodního hlediska co nejbližší, platná, účinná a vymahatelná.

XIV. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Obě strany se zavazují v průběhu platnosti a účinnosti této smlouvy spolupracovat při realizaci předmětu smlouvy poskytovatelem. K tomu účelu určí osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných záležitostí, vyplývajících ze vzájemné součinnosti – viz kontaktní osoby.
2. Vyskytnou-li se události, které oběma nebo jedné smluvní straně částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou smluvní strany povinny se o této skutečnosti bez zbytečného odkladu písemně informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu škody pro smluvní stranu, která se porušení smlouvy v tomto bodě nedopustila.

XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny nebo dodatky této smlouvy nebo její přílohy musí být učiněny písemně a schváleny podpisem obou stran. Tyto dodatky se stanou integrální součástí této smlouvy.
2. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č.1	Smluvní cena, místo prováděných služeb a četnost služeb (fakturační údaje)
Příloha č.2	Pojistná smlouva poskytovatele
Příloha č.4	Kopie výpisu z obchodního rejstříku poskytovatele a kopie osvědčení o registraci k daním
3. Smlouva je sepsána ve dvou (2) vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu a každá ze stran obdrží po jednom (1) vyhotovení.
4. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran neupravená touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku ve znění platném v době uzavření smlouvy.


NA DŮKAZ SHORA UVEDENÉHO obě strany tuto smlouvu v den uvedený níže podepsaly.

V Praze dne

Za objednatele:

Za poskytovatele:

Základní škola waldorfská,
Praha 5 - Jinonice,
Butovická 228/9


Základní škola waldorfská, Praha 5 – Jinonice
Mgr. Renata Krásová
Zástupce statutárního zástupce


251 68 Kamenice, Kosteckého ul. 20
tel./fax: 271 20 25 5
IČO: 271 17 405, DIČ: CZ271 17 405

KLIRO spol. s r.o.
Vladislava Mikulášová
jednatelka a ředitelka