



MMOPP0028J1M

SMLOUVA

O SPRÁVĚ A ÚDRŽBĚ NEMOVITÉHO A MOVITÉHO MAJETKU A JEHO PŘÍSLUŠENSTVÍ A SLUŽBÁCH VYKONÁVANÝCH PRO STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA

I.

Smluvní strany

1. **Statutární město Opava**
se sídlem Opava, Horní náměstí 69, PSČ: 746 26
IČ: 00300535
zastoupeno Ing. Zbyňkem Stanjurou, primátorem města
- dále jen „Statutární město Opava“

2. **Technické služby Opava s.r.o.**
se sídlem Opava, Těšínská 71
IČ: 64618188
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C., vložka
14177
jednající Alešem Žižlavským, jednatelem společnosti
- dále jen „správce“

II.

Účel smlouvy

1. Statutární město Opava je vlastníkem nemovitostí i movitých věcí, jejichž správu a údržbu, jakož i provádění oprav, není schopno samo vykonávat.
2. Správce, jakožto obchodní společnost založená Statutární městem Opava, jejímž jediným společníkem je Statutární město Opava, je oprávněn a schopen výše uvedené činnosti zajišťovat.
3. S ohledem na shora uvedené skutečnosti se smluvní strany dohodly, že správce bude v souladu s touto smlouvou pro Statutární město Opavu za úplatu provádět správu, údržbu a opravy nemovitostí a movitých věcí, jejichž vlastníkem je Statutární město Opava (dále také jen „majetek“), a poskytovat Statutárnímu městu Opavě některé další služby, které jsou vymezeny v této smlouvě.

III.

Předmět smlouvy

1. Správce se touto smlouvou zavazuje, že bude pro Statutární město Opava provádět správu, údržbu a opravy nemovitostí a movitých věcí (dále také jen „správa“), jež jsou ve vlastnictví Statutárního města Opavy a které jsou uvedeny v Seznamu nemovitostí a movitých věcí předaných do správy, který je nedílnou součástí této smlouvy jako její Příloha č. 1.
2. Správce se dále zavazuje, že bude Statutárnímu městu Opava poskytovat služby vymezené touto smlouvou.
3. Správou se rozumí komplexní péče o nemovitosti a movité věci předané do správy, jejímž cílem je udržování věcí v řádném a provozuschopném stavu (tj. ve stavu

způsobitelném k jejich řádnému užívání), jejich ochrana před poškozením, ztrátou nebo zničením a provádění oprav nezbytných k naplnění těchto cílů.

Správa musí být prováděna odborně s využitím nejnovějších poznatků a s péčí řádného hospodáře tak, aby byly eliminovány okolnosti mající nepříznivý vliv na stav nemovitostí a movitých věcí a aby tak bylo dosaženo jejich maximální životnosti.

Správa musí být prováděna maximálně efektivně tak, aby jejich cílů bylo dosaženo s vynaložením co možná nejnižších nákladů.

4. Statutární město Opava se zavazuje za podmínek stanovených v této smlouvě zaplatit správci za provedenou správu nemovitostí a movitých věcí a za poskytnuté služby úplatu dle této smlouvy.
5. Správce se zavazuje plnit zejména povinnosti stanovené v článku IV. této smlouvy. Správce se zavazuje plnit i další povinnosti dle pokynů Statutárního města Opavy, pokud tyto povinnosti souvisejí s předmětem této smlouvy.

IV.

Některé povinnosti správce

1. V oblasti péče o komunikace a obdobný obsluhovaný majetek se správce zavazuje zejména:
 - a) zabezpečovat údržbu a opravy městských komunikací, mostů, lávek, chodníků, zelených pásů a jejich příslušenství
 - b) zabezpečovat údržbu a obnovu svislého a vodorovného značení dle požadavků dopravního inspektorátu Policie ČR a Magistrátu města Opavy
 - c) zabezpečovat údržbu vodního náhonu
 - d) zajišťovat opravy, údržbu a čištění kanalizačních vpustí a přípojek
 - e) vykonávat správu komunikací podle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
 - f) v zimním období (od 1. října do 31. března následujícího kalendářního roku) zajišťovat údržbu a sjízdnost komunikací v rozsahu upraveném operačním plánem a dle příslušných právních předpisů
 - g) v souvislosti s opravami městských komunikací vytřídit použitý materiál s tím, že použitelný odkoupí od Statutárního města Opavy na svůj náklad za cenu dohodnutou na roční období; z této zásoby bude správce dodávat materiál pro opravy městských komunikací za ceny uvedené v nabídkovém ceníku pro Statutární město Opava. Ostatním zákazníkům bude materiál prodán za ceny tržní.
2. V oblasti čištění Statutárního města Opavy se správce zavazuje zejména:
 - a) zabezpečovat strojní a ruční čištění komunikací, veřejných prostranství a chodníků stanovené měsíčním a ročním harmonogramem čištění, schváleným Statutárním městem Opava
 - b) zabezpečovat výsyp a evidenci odpadkových košů
 - c) zabezpečovat čištění zastávek městské hromadné dopravy
 - d) zajišťovat kooperaci pro tyto činnosti s jinými subjekty.
3. V oblasti údržby veřejné zeleně, sadů a parků se správce zavazuje zejména:
 - a) zabezpečovat údržbu v sadech, parcích a na sídlištích včetně úklidu chodníků a zimní údržby
 - b) provozovat zásobní zahradnictví pro nezbytně nutné potřeby údržby městské zeleně
 - c) zajišťovat intenzivní údržbu v rozsahu podle kategorizace ploch veřejné zeleně, sadů a parků, včetně výsadby letniček

- d) zabezpečovat údržbu mobilní zeleně
 - e) zajišťovat úklidové práce v parcích a na soustředěných zelených plochách
 - f) zajišťovat ořez stromů, tvarování živých plotů apod.
 - g) zajišťovat správní činnost při správě tohoto majetku.
4. V oblasti likvidace odpadů se správce zavazuje zejména:
- a) zajišťovat provoz sběrných míst pro ukládání kusového odpadu
 - b) zajišťovat dopravní služby včetně přepravy nebezpečných odpadů
 - c) zajišťovat separaci odpadu
 - d) provádět svoz komunálního odpadu na území města.
5. V oblasti veřejného osvětlení se správce zavazuje zejména:
- a) provádět údržbu a běžné opravy veřejného osvětlení
 - b) provádět běžné opravy světelně řízených křižovatek včetně zajišťování městského informačního systému
 - c) zajišťovat revize těchto zařízení
 - d) zajišťovat správu veřejného osvětlení
 - e) zajišťovat osvětlení města.
6. V oblasti údržby majetku města se správce zavazuje zejména:
- a) zajišťovat údržbu a opravy drobné městské architektury, vybavenosti veřejných prostranství (kašny, lavičky, pískoviště apod.), výrobu a opravy nádob pro mobilní zeleň a odpadkových košů, podílet se na údržbě a opravách spravovaného majetku
 - b) zajišťovat systém kontroly, údržby a provozu pískovišť, mobiliářů v zeleni a venkovních hracích ploch tak, aby byl plně v souladu se systémem řízení bezpečnosti popsaným v Příloze č. 2 této smlouvy.
7. V oblasti investorské činnosti se správce zavazuje zejména:
- a) zajišťovat investorskou činnost u oprav, rekonstrukcí a udržování svěřeného majetku
 - b) zajišťovat operativně technickou evidenci celého souboru majetku svěřeného správci do správy včetně vedení tabelárních a mapových pasportů
 - c) zajišťovat vyjádření správce k překopům inženýrských sítí a stavbám na svěřeném majetku
 - d) zajišťovat investorskou činnost u rozsáhlých oprav, rekonstrukcí a udržování svěřeného majetku dodavatelsky za úhradu nad rámec plánované částky pro investorské činnosti (s podmínkou individuálního předchozího schválení Statutárním městem Opava).
8. V oblasti inventarizace a evidence se správce zavazuje zejména:
- a) provádět inventarizaci majetku Statutárního města Opava, který je uveden v Seznamu nemovitostí a movitých věcí předaných do správy, tj. provádět fyzickou inventarizaci majetku svěřeného do správy, včetně porovnání s účetnictvím Statutárního města Opavy, to vše dle „Směrnice k provádění inventarizace majetku města Opava“ platné v daném roce a dle dalších pokynů Statutárního města Opavy a odboru majetku města a odboru finančního a rozpočtového Magistrátu města Opavy
 - b) vést operativní evidenci majetku Statutárního města Opava, který byl správci svěřen do správy, dle pokynů Statutárního města Opavy (s výjimkou pozemků, jejichž operativní evidenci vede samo Statutární město Opava)

- c) vykonávat inventarizaci investičních akcí, které správce realizuje z pověření Statutárního města Opavy.
9. V oblasti správy a údržby zimního stadionu, fotbalového stadionu a majetku souvisejícího se správce zavazuje zejména:
- a) zajišťovat ničím nerušený provoz a údržbu majetku, včetně revizí dle příslušných norem
 - b) zajišťovat dodávky energie, vody, tepla a dalších služeb souvisejících s užíváním majetku
 - c) sledovat stav spravovaných nemovitostí a při zjištění jakýchkoli vad, poruch či škod na těchto nemovitostech, resp. při ohrožení spravovaných nemovitostí ihned informovat o těchto skutečnostech Statutární město Opava s návrhem na odstranění vad, poruch, škod či nebezpečí ohrožení spravovaného majetku
 - d) zajišťovat na základě pokynu Statutárního města Opavy a za podmínek stanovených Statutárním městem Opava provedení nezbytných oprav či udržovacích prací a činit další úkony nezbytné pro řádné užívání spravovaných nemovitostí, a to jak na pokyn Statutárního města Opavy, tak i z vlastního podnětu; stavební úpravy na spravovaných nemovitostech smí správce provádět jen s předchozím písemným souhlasem Statutárního města Opavy
 - e) správce nemůže se spravovaným majetkem nakládat jinak, než dovoluje tato smlouva; zejména jej nesmí zcizit, zastavit, ani jinak zatížit věcnými či obligačními právy třetích osob
 - f) na základě pokynů Statutárního města Opavy a v souladu s těmito pokyny uzavírat jako zástupce Statutárního města Opavy písemné smlouvy o nájmu spravovaných nemovitostí (objekty, zařízení, nebytové prostory apod.) a movitých věcí a dohlížet na řádné užívání nemovitostí a movitých věcí přenechaných do nájmu příslušnými nájemci. Správce je povinen kontrolovat a dohlížet na řádné plnění všech povinností vyplývajících z nájemních smluv jednotlivými nájemci. Pokud správce zjistí závažné porušení povinnosti ze strany nájemce, je povinen neprodleně informovat o této skutečnosti Statutární město Opavu s návrhem na ukončení nájemní smlouvy, příp. na jiné řešení vzniklé situace. Statutární město Opava vystaví správci k řádnému plnění povinností dle tohoto bodu smlouvy plnou moc.
10. V oblasti správy a údržby vícepodlažního parkoviště pro osobní vozidla (budova bez čp/če, garáž, ležící na pozemku parc. č. 20/2, zastavěná plocha a nádvoří, v kat. území Opava – Město, Nám. Osvoboditelů 7) se správce zavazuje zejména:
- a) provozovat veřejné vícepodlažní parkoviště pro osobní vozidla
 - b) zajišťovat opravy a údržbu a zajišťovat ničím nerušený provoz, včetně revizí dle příslušných norem
 - c) zajišťovat dodávky energie, vody a tepla a dalších služeb souvisejících s užíváním vícepodlažního parkoviště
 - d) sledovat stav spravovaného vícepodlažního parkoviště a při zjištění jakýchkoliv vad, poruch či škod na této nemovitosti, resp. při ohrožení spravované nemovitosti ihned informovat o těchto skutečnostech Statutární město Opava s návrhem na odstranění vad, poruch, škod či nebezpečí ohrožení spravovaného majetku
 - e) na účet Statutárního města Opavy vybírat cenu za parkování ve vícepodlažním parkovišti
 - f) zajistit prodej, distribuci a evidenci všech druhů parkovacích karet za cenu stanovenou Statutárním městem Opava
 - g) informovat průběžně veřejnost ve vícepodlažním parkovišti o podmínkách provozu

- h) na základě pokynů Statutárního města Opavy a v souladu s těmito pokyny uzavírat jako zástupce Statutárního města Opavy písemné smlouvy o nájmu nebytových prostor nacházejících se ve vícepodlažním parkovišti pro osobní vozidla a dohlížet na řádné užívání nebytových prostor přenechaných do nájmu příslušnými nájemci. Správce je povinen kontrolovat a dohlížet na řádné plnění všech povinností vyplývajících z nájemních smluv jednotlivými nájemci. Pokud správce zjistí závažné porušení povinnosti ze strany nájemce, je povinen neprodleně informovat o této skutečnosti Statutární město Opavu s návrhem na ukončení nájemní smlouvy, příp. na jiné řešení vzniklé situace. Statutární město Opava vystaví správci k řádnému plnění povinností dle tohoto bodu smlouvy plnou moc.
11. V oblasti správy a údržby veřejného WC na prostranství mezi ul. Popskou a Horním náměstím (budova bez čp/če, ležící na pozemku parc. č. 239/3, jiná stavba, v kat. území Opava – Město) a veřejného WC na ul. Krnovská (budova bez čp/če, ležící na pozemku parc.č. 271/3, stavba občanského vybavení, v kat. území Opava Město) se správce zavazuje zejména:
- provozovat veřejné WC
 - zajišťovat opravy a údržbu a zajišťovat ničím nerušený provoz, včetně revizí dle příslušných norem
 - zajišťovat dodávky energie, vody a tepla a dalších služeb souvisejících s užíváním veřejných WC
 - sledovat stav spravovaných veřejných WC a při zjištění jakýchkoliv vad, poruch či škod na těchto nemovitostech, resp. při ohrožení spravovaných nemovitostí ihned informovat o těchto skutečnostech Statutární město Opava s návrhem na odstranění vad, poruch, škod či nebezpečí ohrožení spravovaného majetku.
12. V oblasti správy a údržby městských lázní (budova č.p. 38, ležící na pozemku parc. č. 6/4, objekt občanské vybavenosti, v kat. území Opava – Město, mimo kotelnu umístěnou v budově č.p. 38) se správce zavazuje zejména:
- provozovat městské lázně
 - zajišťovat opravy a údržbu a zajišťovat ničím nerušený provoz, včetně revizí dle příslušných norem
 - zajišťovat dodávky energie, vody a tepla a dalších služeb souvisejících s užíváním městských lázní
 - sledovat stav spravovaných městských lázní a při zjištění jakýchkoliv vad, poruch či škod na těchto nemovitostech, resp. při ohrožení spravovaných nemovitostí ihned informovat o těchto skutečnostech Statutární město Opava s návrhem na odstranění vad, poruch škod či nebezpečí ohrožení spravovaného majetku.
13. V oblasti správy a údržby sportovišť a rekreačních ploch (ležících na pozemku parc. č. 1070/1, ostatní plocha, pozemku parc. č. 1070/34, ostatní plocha, a pozemku parc. č. 1070/35, ostatní plocha, v kat. území Opava – Kylešovice) se správce zavazuje zejména:
- zajišťovat opravy a údržbu a zajišťovat ničím nerušený provoz
 - zajišťovat dodávky energie a vody a dalších služeb souvisejících s užíváním sportovišť a rekreačních ploch
 - sledovat stav spravovaných sportovišť a rekreačních ploch a při zjištění jakýchkoliv vad či škod na těchto pozemcích, resp. při ohrožení spravovaných nemovitostí ihned informovat o těchto skutečnostech Statutární město Opava s návrhem na odstranění vad, škod či nebezpečí ohrožení spravovaného majetku.

13a. V oblasti správy a údržby tělocvičny na Tyršově stadionu (budova bez čp/če, ležící na pozemku parc. č. 2702/389, objekt občanské vybavenosti, v kat. území Opava – Předměstí) se správce zavazuje zejména:

- a) provozovat tělocvičnu
- b) zajišťovat opravy a údržbu tělocvičny a zajišťovat její ničím nerušený provoz, včetně revizí dle příslušných norem
- c) zajišťovat dodávky energie, vody a tepla a dalších služeb souvisejících s užíváním tělocvičny
- d) sledovat stav spravované tělocvičny a při zjištění jakýchkoliv vad, poruch či škod na této nemovitosti, resp. při jejím ohrožení ihned informovat o těchto skutečnostech Statutární město Opava s návrhem na odstranění vad, poruch, škod či nebezpečí ohrožení spravovaného majetku
- e) zajišťovat uzavírání příslušných smluv o užívání tělocvičny třetími osobami, a to na základě předchozího rozhodnutí příslušného orgánu Statutárního města Opavy.

14. V oblasti péče o účelové komunikace ve vlastnictví Statutárního města Opavy se správce zavazuje zejména:

- a) zajišťovat údržbu a obnovu svislého a vodorovného dopravního značení na účelových komunikacích
- b) zajišťovat opravy, údržbu a čištění kanalizačních vpustí a přípojek na účelových komunikacích
- c) zabezpečovat údržbu a opravy účelových komunikací
- d) zajišťovat údržbu a sjízdnost účelových komunikací v zimním období.

Tyto práce budou provedeny pouze na základě písemného požadavku odboru majetku města Magistrátu města Opavy.

15. V oblasti správy a údržby Smuteční obřadní síně (budova č.p. 2950, stavba občanského vybavení, ležící na pozemku parc. č. 2566/14, zastavěná plocha, v kat. území Opava – Předměstí) se správce zavazuje zejména:

- a) zajišťovat ničím nerušený provoz a údržbu majetku, včetně revizí dle příslušných norem
- b) zajišťovat dodávky energie, vody, tepla a dalších služeb souvisejících s užíváním majetku
- c) sledovat stav spravované nemovitosti a při zjištění jakýchkoliv vad, poruch či škod informovat o těchto skutečnostech Statutární město Opava s návrhem na odstranění vad, poruch, škod či nebezpečí ohrožení spravovaného majetku
- d) zajišťovat na základě pokynu Statutárního města Opavy a za podmínek stanovených Statutárním městem Opava provedení nezbytných oprav či udržovacích prací a činit další úkony nezbytné pro řádné užívání spravované nemovitosti, a to jak na pokyn Statutárního města Opavy, tak i z vlastního podnětu; stavební úpravy na spravované nemovitosti smí správce provádět jen s předchozím písemným souhlasem Statutárního města Opavy
- e) správce nemůže se spravovaným majetkem nakládat jinak, než dovoluje tato smlouva; zejména jej nesmí zcizit, zastavit ani jinak zatížit věcnými či obligačními právy třetích osob
- f) na základě pokynů Statutárního města Opavy a v souladu s těmito pokyny uzavírat jako zástupce Statutárního města Opavy písemné smlouvy o používání obřadní síně na městském hřbitově v Opavě za účelem konání pohřebních obřadů a dohlížet na řádné používání smuteční obřadní síně příslušnými uživateli. Správce je povinen kontrolovat

a dohlížet na řádné plnění všech povinností vyplývajících z výše uvedených smluv jednotlivými uživateli. Pokud správce zjistí závažné porušení povinnosti ze strany uživatele, je povinen neprodleně informovat o této skutečnosti Statutární město Opavu s návrhem na ukončení smlouvy, příp. na jiné řešení vzniklé situace. Statutární město Opava vystaví správci k řádnému plnění povinností dle tohoto bodu smlouvy plnou moc.

16. V oblasti správy a údržby objektu Kotelna Kylešovice – vestavba šaten, Opava Kylešovice č.p. 1285, U Hřiště 2 (ležící na pozemku parc. č. 1070/11, 1070/37 v kat. území Kylešovice) se správce zavazuje zejména:

- a) zajišťovat opravy a údržbu a zajišťovat ničím nerušený provoz
- b) zajišťovat dodávky energie a vody a dalších služeb souvisejících s užíváním objektu
- c) sledovat stav spravovaného objektu a při zjištění jakýchkoliv vad či škod na tomto objektu, resp. při ohrožení spravované nemovitosti ihned informovat o této skutečnosti Statutární město Opava s návrhem na odstranění vad, škod či nebezpečí ohrožení spravovaného majetku
- d) zajišťovat na základě pokynu Statutárního města Opavy a za podmínek stanovených Statutárním městem Opava provedení nezbytných oprav či udržovacích prací a činit další úkony nezbytné pro řádné užívání spravované nemovitosti, a to jak na pokyn Statutárního města Opavy, tak i z vlastního podnětu; stavební úpravy na spravované nemovitosti smí správce provádět jen s předchozím písemným souhlasem Statutárního města Opavy
- e) správce nemůže se spravovaným majetkem nakládat jinak, než dovoluje tato smlouva; zejména jej nesmí zcizit, zastavit ani jinak zatížit věcnými či obligačními právy třetích osob
- f) na základě pokynů Statutárního města Opavy a v souladu s těmito pokyny uzavírat jako zástupce Statutárního města Opavy písemné smlouvy o užívání spravované nemovitosti (objekt, zařízení, nebytové prostory, apod.), příp. movitých věcí, a dohlížet na řádné užívání nemovitostí a movitých věcí příslušnými uživateli. Správce je povinen kontrolovat a dohlížet na řádné plnění všech povinností vyplývajících z výše uvedených smluv jednotlivými uživateli. Pokud správce zjistí závažné porušení povinnosti ze strany uživatele, je povinen neprodleně informovat o této skutečnosti Statutární město Opavu s návrhem na ukončení smlouvy, příp. na jiné řešení vzniklé situace. Statutární město Opava vystaví správci k řádnému plnění povinností dle tohoto bodu smlouvy plnou moc.

V.

Seznam nemovitostí a movitých věcí předaných do správy

1. Seznam nemovitostí a movitých věcí předaných do správy správci, jež tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy, může být měněn na základě dodatků k této smlouvě, které se po jejich uzavření stanou nedílnou součástí této smlouvy.
2. V souvislosti s uzavřením dodatku ke smlouvě, jehož předmětem je rozšíření seznamu nemovitostí a movitých věcí předaných do správy, předá Statutární město Opava správci v případě, že do správy bude předávána nemovitost, resp. stavba, tyto doklady (má-li je Statutární město Opava k dispozici):
 - a) projektová dokumentace opravená dle skutečného provedení
 - b) geometrický plán
 - c) zápis o předání a převzetí stavby
 - d) stavební povolení

- e) kolaudační rozhodnutí
- f) podklady pro technicko operativní evidenci.

VI.

Povinnosti Statutárního města Opavy

Statutární město Opava bude poskytovat správci nezbytnou součinnost při plnění povinností správce dle této smlouvy, zejména jej bude neprodleně a s dostatečným časovým předstihem písemně informovat o všech úkonech, na jejichž základě dojde ke změně vlastnictví majetku svěřeného do správy, k zatížení tohoto majetku věcnými právy, k přenechání tohoto majetku do nájmu či bezplatné výpůjčky třetím osobám a o přesném obsahu těchto právních úkonů.

VII.

Úplata za provedenou správu nemovitostí a movitých věcí a za poskytnuté služby

1. Statutární město Opava se zavazuje zaplatit správci za plnění povinností dle této smlouvy úplatu ve výši odpovídající ceně skutečně provedených úkonů při plnění povinností dle této smlouvy. Cenu jednotlivých úkonů stanoví Ceník schválený Statutárním městem Opava.
2. Maximální výše úplaty dle této smlouvy za příslušný kalendářní rok nesmí přesáhnout výši peněžních prostředků schválených na činnosti, jež jsou předmětem této smlouvy, v rozpočtu Statutárního města Opavy na tento kalendářní rok.
3. Úplata dle této smlouvy bude placena měsíčně. Po skončení kalendářního měsíce vyúčtuje správce Statutárnímu městu Opava daňovým dokladem – fakturou skutečně provedené úkony při plnění povinností dle této smlouvy, jejichž cena bude stanovena v souladu s Ceníkem. Faktura musí obsahovat vedle obecných náležitostí daňového dokladu rovněž přesnou specifikaci provedených úkonů s uvedením ceny za jednotlivé úkony a celkové úplaty za daný kalendářní měsíc a musí v ní být odkaz na tuto smlouvu. Faktura musí být doručena Statutárnímu městu Opava na následující adresu: Statutární město Opava, odbor finanční a rozpočtový, Horní náměstí 69, 746 26 Opava. Faktura je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení faktury Statutárnímu městu Opava. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo bude chybně vyúčtována cena, je Statutární město Opava oprávněno vrátit ji správci k doplnění či opravě, přičemž ve vadné faktuře vyznačí důvod vrácení. V takovém případě se ruší doba splatnosti stanovená vadnou fakturou a nová lhůta splatnosti započne běžet doručením opravené a bezvadné faktury Statutárnímu městu Opava. Statutární město Opava je oprávněno vrátit fakturu správci k opravě zejména v případě, že správce fakturou vyúčtuje úkony, které ve skutečnosti neprovedl, které neprovedl řádně nebo které provedl v menším než účtovaném rozsahu. Správce je povinen na vyžádání Statutárního města Opavy prokázat řádné provedení úkonů, které dle této smlouvy provedl. Neprokáže-li správce řádné provedení úkonu, nemá nárok na zaplacení jeho ceny.
4. V případě prodlení Statutárního města Opavy se zaplacením úplaty dle této smlouvy je Statutární město Opava povinno zaplatit správci smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

VIII.

Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu od 1. 1. 1996 do 31. 12. 2000, tj. na pět let.

2. Dále smluvní strany sjednávají, že nevypoví-li některá ze smluvních stran tuto smlouvu písemnou výpovědí (i bez uvedení důvodů), doručenou druhé smluvní straně alespoň šest měsíců před ukončením platnosti této smlouvy, prodlužuje se tato smlouva automaticky na období dalšího jednoho kalendářního roku s tím, že i v těchto dalších ročních obdobích je možno platnost smlouvy ukončit písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně alespoň šest měsíců před skončením tohoto ročního období.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je upraveným, aktualizovaným a úplným zněním Smlouvy o správě a údržbě nemovitého majetku a jeho příslušenství a službách vykonávaných pro Statutární město Opava, uzavřené dne 5. 5. 2005 mezi Statutárním městem Opava a Technickými službami Opava s.r.o., ve znění jejích dodatků uzavřených do dnešního dne, tedy Dodatku č. 1 až Dodatku č. 26, a potažmo původní Smlouvy o správě a údržbě nemovitého majetku a jeho příslušenství a službách vykonávaných pro město Opava, uzavřené mezi smluvními stranami dne 2. 5. 1996, ve znění jejích dodatků. Smlouva o správě a údržbě nemovitého majetku a jeho příslušenství a službách vykonávaných pro město Opava ze dne 5. 5. 2005 se ke dni účinnosti této smlouvy nahrazuje touto smlouvou.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 1. 5. 2009.
3. Tato smlouva se sepisuje ve čtyřech vyhotoveních, přičemž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.
4. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Seznam nemovitostí a movitých věcí předaných do správy a Příloha č. 2 – Pokyny pro kontrolu, údržbu a provoz pískovišť, mobiliářů v zeleni a venkovních hracích ploch na pozemcích ve vlastnictví Statutárního města Opavy.
5. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu lze pouze formou písemných, chronologicky číslovaných dodatků k této smlouvě.
6. Tato smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, nikoli v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek a veškerá její ustanovení jsou určitá a smluvním stranám srozumitelná, což smluvní strany stvrzují svými podpisy.
7. Tato smlouva byla schválena Radou Statutárního města Opavy dne 9.6.2009, číslo usnesení 2033/56 RM 09.

V Opavě dne 15 -07- 2009

V Opavě dne 23.6.2009

Za Statutární město Opava:

Za správce:

Ing. Zbyněk Stanjura
primátor města



TECHNICKÉ SLUŽBY OPAVA
S.R.O.
TĚŠÍNSKÁ č. 71
746 01 OPAVA

Aleš Žižlavský
jednatel společnosti Technické
služby Opava s.r.o.